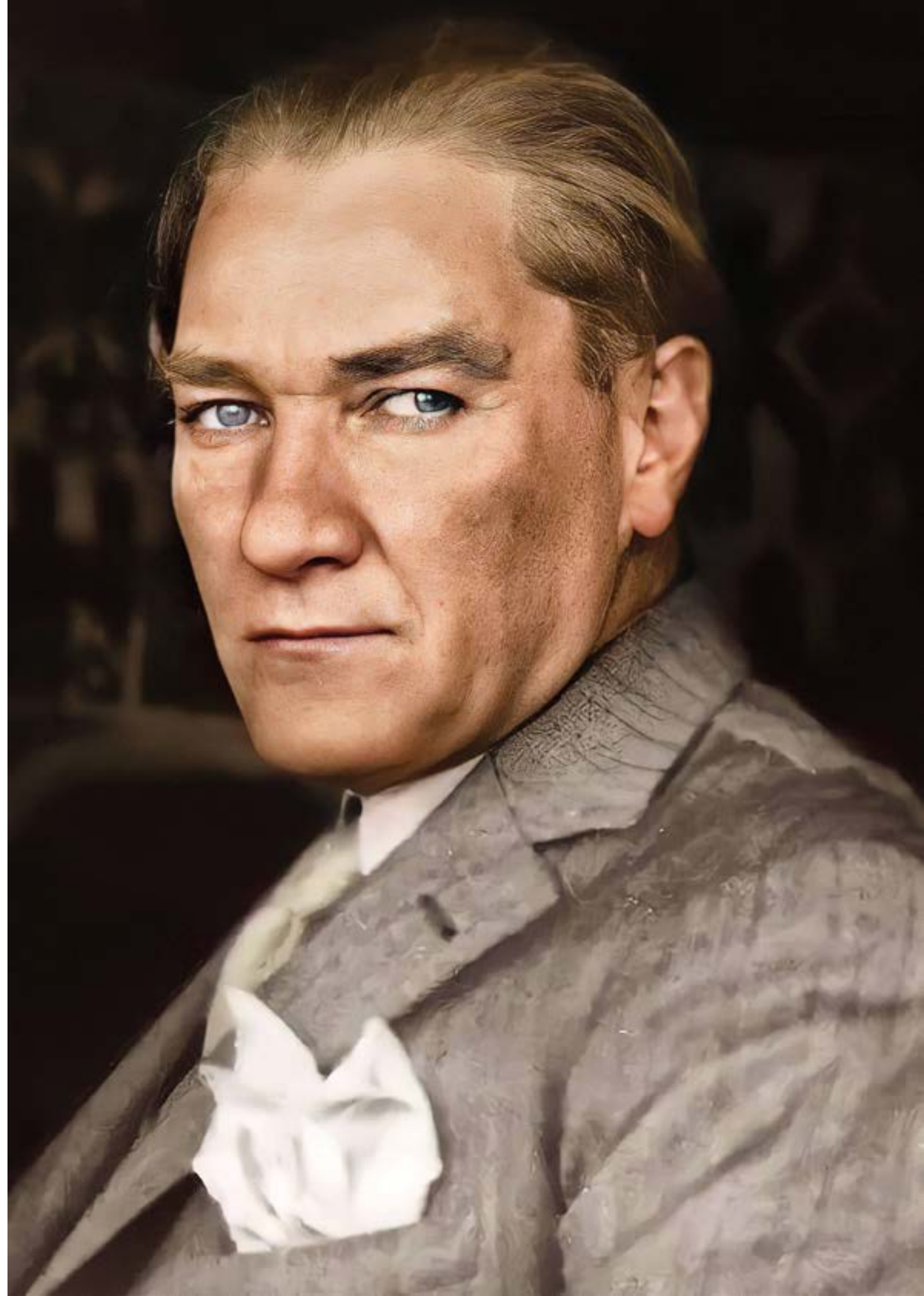




FAALİYET RAPORU **2024**





Recep Tayyip ERDOĞAN
T.C. Cumhurbaşkanı





DR. Cemil TUGAY
İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı





Nilüfer ÇINARLI MUTLU
MİMAR
Konak Belediye Başkanı





**Belediye Meclisimizin Meclis 1.ve 2.Başkan Vekilleri,
Meclis Divan Katipleri,
Encümen Üyeleri ve Meclis İhtisas Komisyonları
Listesi**

MECLİS BAŞKAN VEKİLLERİ

- 1.Başkan Vekili : Kazım UMDULAR
- 2.Başkan Vekili : Emine IŞIK DOĞUSOY

MECLİS DİVAN KATİBİ ASİL

1. Divan Katibi : Simge TOKGÖZ
2. Divan Katibi : Behçet EMİR
3. Divan Katibi : Taner DENİZ

MECLİS DİVAN KATİBİ YEDEK

1. Divan Katibi : Emrah KAZIMOĞLU
2. Divan Katibi : Çetin TAYLANHAN
3. Divan Katibi : İlhan ÖNEN

ENCÜMEN ÜYELERİ

Aras KAYNARCA
Emine IŞIK DOĞUSOY
Hamit MUMCU

 ABDULLAH SİYAHKOÇ • CHP •	 AHMET YILDIZ • CHP •	 ALAADDİN KURT • CHP •	 ARAS KAYNARCA • CHP •	 AYŞİN AKYARLI SAVATLI • CHP •
 BEHÇET EMİR • CHP •	 BİROL ÖZKARDEŞLER • CHP •	 CEMAL KÜPELİ • CHP •	 CEM EREN • CHP •	 ÇETİN TAYLANHAN • CHP •
 EMİNE İŞİK DOĞUSOY • CHP •	 EMRAH KAZIMOĞLU • CHP •	 ERHAN KAHRAMAN • CHP •	 HAMİT MUMCU • CHP •	 İLHAN YAMAN • CHP •
 KAZIM UMDULAR • CHP •	 MELDA ERBAYKENT • CHP •	 MERT USLU • CHP •	 MURAT ARAT • CHP •	 MURAT YILDIZ • CHP •

 NAZLI KAYI • CHP •	 SAYGIN İKİZ • CHP •	 SİMGE TOKGÖZ • CHP •	 ŞERAFETTİN BAHTİYAR • CHP •	 TOLGA KÜLEŞ • CHP •
 TUĞÇE GÜLCÜLER • CHP •	 ALİ HAKAN KERÇİ • AKP •	 EMRAH EROL • AKP •	 FARUK KARTAL • AKP •	 HAKAN YILDIZ • AKP •
 HASAN UZUNKAYA • AKP •	 İLHAN ÖNEM • AKP •	 İSMAİL ÖZEN • AKP •	 KADER İLHAN • AKP •	 TANER DENİZ • AKP •
 ALİ PEYNİRCİ • MHP •	 YUSUF ÇOBAN • MHP •			



Meclis Komisyonları	Başkan	Başkan Vekili	Üyeler
İmar Komisyonu	Saygın İKİZ	Mert USLU	Aras KAYNARCA Ayşın AKYARLI SAVATLI Hakan YILDIZ
Plan ve Bütçe Komisyonu	Ahmet YILDIZ	Alaaddin KURT	Saygın İKİZ Kazım UMDULAR İlhan ÖNEN
Hukuk Komisyonu	Çetin TAYLANHAN	Melda ERBAYKENT	Ayşın AKYARLI SAVATLI Ahmet YILDIZ Ali Hakan KERÇİ
Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyonu	Alaaddin KURT	Simge TOKGÖZ	Emrah KAZIMOĞLU Murat YILDIZ Emrah EROL
Sosyal Hizmet, Sağlık ve Engelsiz Yaşam Komisyonu	Cem EREN	Tuğçe GÜLCÜLER	Abdullah SİYAHKOÇ Hamit MUMCU Hasan UZUNKAYA
Esnaf Komisyonu	Erhan KAHRAMAN	Murat ARAT	Abdullah SİYAHKOÇ Şerafettin BAHTİYAR Taner DENİZ
İklim Değişikliği ve Çevre Komisyonu	Cem EREN	Melda ERBAYKENT	Abdullah SİYAHKOÇ İlhan YAMAN İsmail ÖZEN
Turizm Geliştirme, Tarihsel ve Kültürel Değerleri Koruma Komisyonu	Emine IŞIK DOĞUSOY	Nazlı KAYI	Behçet EMİR Ayşın AKYARLI SAVATLI Kader İLHAN
Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Komisyonu	Melda ERBAYKENT	Simge TOKGÖZ	Nazlı KAYI Tuğçe GÜLCÜLER Kader İLHAN
Dirençli Kentler ve Kentsel Yenileme Komisyonu	Mert USLU	İlhan YAMAN	Aras KAYNARCA Saygın İKİZ İlhan ÖNEN
Bağımlılıkla Mücadele Komisyonu	Tolga KÜLEŞ	Nazlı KAYI	Simge TOKGÖZ Çetin TAYLANHAN Faruk KARTAL
Sokak Hayvanlarını Koruma Komisyonu	Tuğçe GÜLCÜLER	Simge TOKGÖZ	Hamit MUMCU Ayşın AKYARLI SAVATLI Faruk KARTAL
Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Komisyonu	Nazlı KAYI	Ayşın AKYARLI SAVATLI	Behçet EMİR Birol ÖZKARDEŞLER Yusuf ÇOBAN
İnsan Hakları ve Emek Komisyonu	Cem EREN	Tolga KÜLEŞ	Cemal KÜPELİ Ahmet YILDIZ Ali PEYNİRCİ
Sosyal Politikalar Komisyonu	Birol ÖZKARDEŞLER	İlhan YAMAN	Behçet EMİR Murat ARAT Taner DENİZ
İleri Yaş Çalışmaları Komisyonu	Alaaddin KURT	Erhan KAHRAMAN	Çetin TAYLANHAN Murat YILDIZ İsmail ÖZEN
Kooperatifler ve Pazaryerleri Komisyonu	Birol ÖZKARDEŞLER	Hasan UZUNKAYA	Murat YILDIZ Murat ARAT Erhan KAHRAMAN



Sevgili Komşularım,

Göreve geldiğimiz günden bu yana hiç azalmayan hizmet aşkımla bir dönemi geride bıraktık. "Adil Kent, Eşit Yurttaşlık" söylemimizi görevde olduğumuz ilk bir yıl içerisinde her adımımızda hatırlayarak hizmet üretmeye gayret ettik. Konaklı komşularımızın dünyaya gözlerini açtıkları andan itibaren yanında olduğumuz, kimsenin kendisini yalnız veya öteki hissetmediği bir Konak için her anımızı çalışarak, projeler üreterek geçirdik. Dayanışmayı ön plana çıkarırken, komşularımızın gündelik yaşamda sosyal belediyenin nefesini güçlü biçimde hissedeceği toplumcu belediyeçilik anlayışından taviz vermedik.

Göreve başlar başlamaz birbiri ardına açılışlar gerçekleştirerek Konak'ı her alanda daha ileriye taşıma yolunda büyük bir yol kat ettik. Sağlıkla ilgili çalışmaların ilk adımı olarak değerlendirdiğimiz Psikososyal Destek Merkezi'ni hizmete açtık. Hemen ardından, işverenle iş arayanlar arasında istihdam köprüsü kuran İş'te Konak Personel İstihdam Ofisi'nin açılışını gerçekleştirdik. Geçen yıl temmuz ayında hizmete giren ofisimiz aracılığıyla şimdiye kadar 500'e yakın komşumuz işbaşı yaptı. Bir sonraki açılışımız ise Kemeraltı Abacıoğlu Han'daki yerimizde hizmet veren Mutluluk Kahvesi oldu. Sayıları kısa sürede 5'e çıkan Mutluluk Kahvelerimiz, ekono-

mik menüleriyle Konaklıların yeni buluşma noktalarına dönüştü. En önemlisi de ekonomik sebeplerle sosyal yaşamdan koparılan emekli komşularımıza can suyu oldu.

Konak'ımızın 111 mahallesine yönelik başlattığımız temizlik seferberliği kapsamında filomuza yeni ve modern araçlar katarak hizmet kalitemizi arttırdık. İlçemizin dört bir yanında yol ve kaldırımların yenileme çalışmalarına aralıksız devam ederken, kent estetiğini bozan metruk binaların yıkımına hız kazandırdık. Yıllardır çözülmemeyen sorunları görmezden gelmeyerek elimizi taşın altına koyduk ve kaldırım işgali konusunda yoğun bir mücadele başlattık. Kamusal alanlardaki kaçak yapıların işgaline son verip bu alanları yeniden düzenleyerek komşularımızın kullanımına sunduk.

Güneşli Mahallemizde bulunan Eski Jandarma Alanı'nın geleceğine komşularımızla birlikte karar verdik. Bölgenin ihtiyaçlarına yönelik kamusal kullanımların hayata geçirilmesi için plan değişikliği çalışmalarını tamamladık. İkiçeşmelik, Gıda Çarşısı, Havra Sokağı ve Sevgi Yolu'nda esnafımızla iş birliği içerisinde başlattığımız değişim süreciyle ilçemizin ticari ve kültürel kimliğine katkı sağlamayı hedefledik. Hizmetlerimizin modern ve sağlıklı bir ortamda verilmesini sağlayacak Basmene'deki ana hizmet binamızın inşaat süreci hızla devam ederken, Konak'ımızın tarihi envanterine sahip çıkmak ve ayağa kaldırmak için elimizden gelen çabayı gösterdik. Devam eden restorasyon çalışmalarımızın yanı sıra kültürel mirası koruma amacıyla yeni bir müdürlük kurduk.

İlçemizi yeni ve modern bir çehreye kavuşturacak olan kentsel dönüşüm çalışmalarını biran evvel başlatmak kolları sıvadık. Konak'ın üstündeki eski örtüyü kaldırarak, insan onuruna yaraşır yaşam alanları tesis etme gayretindeyiz. Komşularımızın doğalgaz taleplerinin karşılanabilmesi adına teknik çalışmalar gerçekleştirilerek gerekli taahhüt ve izinlerin verilmesine ilişkin meclis kararlarımızı İzmirgaz Doğalgaz Dağıtım A.Ş.'ye ilettik.

Toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlanmasına katkı koyacak çalışmalar yürütmek amacıyla Avrupa Yerel Yaşamda Kadın Erkek Eşitliği Şartı'na imza attık. Hizmette eşitlik için Yerel Eşitlik Eylem Planı çalışmalarına başladık. Halk Eğitim Merkezi iş birliğiyle hayata geçirdiğimiz meslek edinme kurslarıyla kadınlara ekonomik özgürlük alanı açtık. Kadın emeğini düzenlediğimiz kermeslerle görünür kıldık, bu değerlerin karşılık bulmasını sağladık.

Sayısını 11'e çıkardığımız ve yüzlerce çocuğumuzun faydalandığı Mutlu Çocuklar Oyun Evlerimiz ile hem eğitimde fırsat eşitliği yarattık hem de kadınların üzerindeki bakım yükünü hafiflettik. Yaz tatili boyunca kesintisiz sürdürdüğümüz Mutlu Çocuklar Sokağı etkinliğimiz ile sokakları trafiğe kapatarak çocuklarımızın özgürce oyunlar oynamasını sağladık. Farklı mahallelerde düzenlediğimiz etkinliğimizde binlerce çocuğumuzla buluştuk.

Komşularımızın daha sağlıklı ve konforlu bir çevrede vakit geçirebilmesini sağlamak amacıyla bir yandan eskiyen parklarımızı yeniledik bir yandan da ilçemize yeni parklar kazandırmak ve atıl duran alanları yeşillendirmek için çalıştık. Kocakapı Mahallemize kazandırdığımız Narin Parkımızın yanı sıra M. Yüce Sonkurt Parkı'nın da belediyemize tahsisini sağladık. Konak'ı daha yeşil ve sürdürülebilir bir ilçe haline getirmek için çevre dostu politikalarımızı güçlendirdik ve doğal kaynaklarımızı koruma yolunda ilerledik.

Konak'ı sadece bir yerleşim yeri olarak değil, aynı zamanda kültür-sanat ve sporun merkezi olarak güçlendirmeye devam ettik. Komşularımıza sanatı, kültürü ve sporu daha ulaşılabilir kılmak için yıl boyunca çeşitli etkinlikler ve projeler gerçekleştirdik. Etkinliklerimizin çeşitliliği ve niteliği ile İzmir'in bu alanlardaki merkezi olma iddiamızı büyütürken, gençlerimizin ve çocuklarımızın da yeteneklerini keşfederek geliştirmelerine olanak tanıdık.

Konak Belediyesi olarak toplumsal dayanışmayı güçlendirmek ve yardıma ihtiyacı olan her

komşumuza ulaşmak amacıyla sosyal desteklerimizi sürdürdük. Giysi Market, Gıda Market, İkinci El Eşya Yardımı, Hoş Geldin Bebek, Engelsiz Servis, Hasta Nakil Ambulansı, Akülü ve Tekerlekli Sandalye Yardımı ve daha pek çok dayanışma odaklı hizmetimizle komşularımızın daima yanında olduk. Konak'ın diğer sakinleri sokaktaki canlarımız için de canla başla çalıştık. Halkapınar'daki Hayvan Sağlığı Merkezimizde 1 yılda 2 binin üzerinde kısırlaştırma işlemi yaptık. Göreve geldiğimiz günden bu yana 300 can dostumuzu sahiplendirmenin sevincini yaşadık.

Konaklı komşularımızın ihtiyaçlarını her zaman ön planda tutarak, onlara daha iyi bir yaşam sunma hedefiyle çalışmalarımıza hız kesmeden devam edeceğiz. Konak'ı daha yaşanabilir, sürdürülebilir, dayanıklı ve fırsatlar sunan bir kent haline getirme yolculuğumuza özveriyle emek veren tüm çalışma arkadaşlarıma, Meclisimizin değerli üyelerine ve tüm paydaşlarımıza teşekkür eder, 2024 Yılı Faaliyet Raporumuzu dikkatinize sunarım.

NiLüfer MİMAR
ÇINARLI MUTLU
KONAK BELEDİYE BAŞKANI





SUNUŞ	16
I- GENEL BİLGİLER	21
A- Görev (Misyon) ve İleri Görüş (Vizyon)	31
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	31
C- İdareye İlişkin Bilgiler	38
1- Fiziksel Yapı	38
2- Teşkilat Yapısı	43
3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	44
4- İnsan Kaynakları	50
5- Sunulan Hizmetler	54
6- Yönetim ve İz Kontrol Sistemi	56
II- AMAÇ VE HEDEFLER	61
A- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler	61
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	62
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	74
A- Mali Bilgiler	74
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	74
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	78
3- Mali Denetim Sonuçları	80
B- Performans Bilgileri	81
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri ile Performans Sonuçları Tabloları	81
Temizlik İşleri Müdürlüğü	81
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	85
Sağlık İşleri Müdürlüğü	90
Veteriner Müdürlüğü	93
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	98
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	102
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	115
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	116
Yapı Kontrol Müdürlüğü	122
Etüd Proje Müdürlüğü	126
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	136
Plan ve Proje Müdürlüğü	140
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	146
Afet İşleri Müdürlüğü	149
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	151
Fen İşleri Müdürlüğü	157



Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	165
Spor İşleri Müdürlüğü	171
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	174
Zabıta Müdürlüğü	175
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	178
Mali Hizmetler Müdürlüğü	182
İç Denetim Birimi Başkanlığı	184
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	187
Bilgi İşlem Müdürlüğü	191
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	200
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	204
Özel Kalem Müdürlüğü	207
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	208
Yazı İşleri Müdürlüğü	212
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	216
Hukuk İşleri Müdürlüğü	217
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	219
Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü	220

2 - Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	233
3 - Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	233

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ234

A-Üstünlükler	234
B-Zayıflıklar	234
C-Değerlendirme	235
D- Öneri ve Tedbirler	235

V - EKLER236

1 - Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı	236
2 - Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı	237

KONAK BELEDİYESİ I. GENEL BİLGİLER



İzmir; coğrafi konum ve buna bağlı olarak iklim yapısı nedeni ile ekonomik ve kültürel anlamda Antik Çağ'dan bugüne kadar önemli bir merkez olma özelliğini korumuştur.

1300'lü yılların başlarında Türkler İzmir önlerinde görünmüşler ve Bizans İmparatorluğu hâkimiyetinde olan şehre baskınlar düzenlemişlerdir. Aydınolu Mehmed Bey 1317'de Kadifekale'yi, Mehmed Bey'in oğlu Umur Bey de İzmir Liman Kalesi'ni 1329'da ele geçirmiştir; böylece İzmir'in tamamında Türk hakimiyeti tam olarak kurulmuştur. Aydınolu Beyliği 1389 yılında Osmanlı egemenliğine katılmış ve dolayısıyla İzmir Osmanlı Devleti sınırlarına dahil olmuştur. İzmir, 1425 yılında "Sila Sancağı" adıyla Osmanlı Devleti'ne bağlanmıştır. Başlangıçta "Anadolu Eyaleti"ne bağlı olan kent daha sonra bağımsız bir sancak olarak İstanbul'a ardından da 1811 yılında Aydın Eyaleti'ne bağlanmıştır. Eyalet merkezi, 1850 yılında İzmir'e alınmıştır. 1864 tarihli "Vilayet Nizamnamesi" ile 23 Mayıs 1867 tarihinde, merkez İzmir olmak üzere "Aydın Vilayeti" kurulmuştur.

Belediyeler kurulmadan önce Osmanlı Devleti'nde Belediye Başkanlığı görevini kadı gerçekleştirmektedir. Fakat İzmir'in özellikle liman kenti olması nedeni ile artan ticaret hacmi yeni bir yönetim birimi oluşturulması gerekliliğini ortaya çıkarmıştır. Bölge halkına daha iyi hizmet verebilmek, ticareti daha güvenilir bir şekilde denetlemek amacıyla, modern bir örgütlenme modeline ihtiyaç duyulmuştur. Bölgede ticari faaliyet gösteren gruplar da şehrin ıslahıyla daha rahat çalışabileceklerini düşünerek bu konuda taleplerini dile getirmişlerdir. Bu nedenlerden dolayı Osmanlı Devleti, 25 Kasım 1867 yılında İzmir'de bir belediye örgütünün kurulmasına izin vermiştir. 1868 tarihinde de "İzmir Belediyesi" nin kurulumu gerçekleşmiştir. 20 Nisan 1924 tarihli 491 sayılı "Teşkilat-ı Esasiye Kanunu"nun 89-91 maddelerine göre sancaklar kaldırılarak vilayetler kurulmuştur. Bunun sonucunda Aydın Vilayeti parçalanmış, İzmir Merkez Sancağı da "İzmir Vilayeti" adını almıştır. 10 Haziran 1949 tarih ve 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu, dayalı olduğu 1924 Anayasası'na uygun olarak merkezi yönetimin, taşrada "il sistemine" göre örgütlenmesini ve illerin "yetki genişliği" ilkesi-

ine göre yönetilmesini öngören bir sistem getirmiştir. Bu dönemde idari bölünme; coğrafi konum, ekonomik koşullar ve kamu hizmetlerinin gereklerine göre "il, ilçe, bucak" biçimindedir. İzmir'de 1950 yılında ilçe sayısı 17, köy sayısı 682'dir. 1950 yılında merkez ilçeye bağlı 6 bucak bulunmaktadır. Bunlar Merkez, Bornova, Buca, Cumaovası, Değirmendere ve Karşıyaka'dır. Karşıyaka 4 Mart 1954 tarih ve 6325 sayılı yasa ile 1 Haziran 1954 tarihinden itibaren, Selçuk 27 Haziran 1957 tarihinden itibaren, Bornova ise aynı yasa ile 1 Nisan 1958 tarihinden itibaren ilçe olurken Kuşadası; 1 Eylül 1957 tarihinden itibaren İzmir'den ayrılarak Aydın'a bağlanmıştır. 1950'li yılların ortalarında Eşrefpaşa bucağı, 1960'a doğru da Güzelbahçe bucağı kurulmuştur. 1950'lerin sonunda Narlıdere adını almıştır. 1950'de merkez bucağına bağlı olan Seydiköy, Eşrefpaşa'nın bucak olması ile buraya bağlanmış, 1955'ten sonra Gaziemir adını almıştır. 1950 yılında yeni kurulmuş bir köy olan Gültepe, önce Bornova'ya bağlıyken 1959 yılında merkez ilçeye bağlanmıştır.

9 Temmuz 1984 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan 3030 Sayılı "Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun yürürlüğe girmesiyle "Merkez İlçe Belediyesi " kurulmuştur.

4 Temmuz 1987 tarihli Resmi Gazete'de 3392 Sayılı "103 İlçe Kurulması Hakkında Kanun" ile İzmir Merkez İlçe'nin hudutları içinde (Buca Hariç) kalan mahalleler Merkez ve İzmir Merkez İlçe Belediyesinin adı "Konak Belediyesi" olmak üzere değiştirilmiştir. Konak Belediyesi 22 Temmuz 1988 tarihinde teşkilatlanması tamamlanmış olarak faaliyete geçmiştir.

1950 yılında merkez bucağına bağlı olan Narlıdere bir muhtarlık konumundadır. 1962 yılında Narlıdere Belediyesi kurulmuş ve 12 Eylül 1980 darbesine kadar devam etmiştir. Askeri darbe sonucu Narlıdere Belediyesi kapatılmış ve 1992 yılına kadar Konak İlçesinin bazı mahallelerinden oluşan bir semt konumundadır. 3 Haziran 1992 tarih ve 21247 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan kanunla Güzelbahçe ile birleştirilerek Narlıbahçe adı ile ilçe konumuna gelmiş



ve Konak Belediyesi ilçe sınırları içerisinde ayrılmıştır. Balçova İlçesi de aynı Kanun ile Konak İlçe sınırları arasından ayrılmıştır. 6 Mart 2008 tarihli ve 5747 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Kanunla Karabağlar İlçesi kurulmuş ve bu

ilçe de 2009 Yerel seçimlerinin ardından Konak İlçesi sınırlarından ayrılmıştır. Konak Belediyesi’ne bağlı 111 mahalle, 2905 sokak, 90 cadde, 19 bulvar, 14 meydan bulunmaktadır.

İlçe Nüfusumuz

	ERKEK	ORANI	KADIN	ORANI	TOPLAM
2018	174.066	48,82%	182.497	51,18%	356.563
2019	171.491	48,78%	180.081	51,22%	351.572
2020	168.300	48,83%	176.378	51,17%	344.678
2021	164.439	48,86%	172.106	51,14%	336.545
2022	162.212	48,82%	170.065	51,18%	332.277
2023	159.611	48,77%	167.689	51,23%	327.300
2024	156.890	48,66%	165.503	51,34%	322.393

Mahallelerimiz

1. Kadriye, Göztepe, Mirali, 2. Kadriye, Güneş, Mithatpaşa, 19 Mayıs, Güneşli, Murat, 26Ağustos, Güney, Murat Reis, Akarcalı, Güngör, Namık Kemal, Akdeniz, Güzelyalı, Odun Kapı, Akın Simav, Güzelyurt, Oğuzlar, Akıncı, Halkapınar, Pazar Yeri, Ali Reis, Hasan Özdemir, Piri Reis, Al-sancak, Hilal, Sakarya, Altay, Hurşidiye, Saygı, Altınordu, Huzur, Selçuk, Altıntaş, İsmet Kaptan, Sümer, Anadolu, İsmet Paşa, Süvari, Atamer, Kadifekale, Şehit Nedim Tuğaltay, Atilla, Kahraman Mescit, Tan, Aziziye, Kahramanlar, Tınaztepe, Balıkuyu, Kemal Reis, Trakya, Barbaros, Kestelli, Turgut Reis, Boğaziçi, Kılıç Reis, Tuzcu, Bozkurt, Kocakapı, Türkyılmaz, Cengiz Topel, Kocatepe, Uğur, Çahabey, Konak, Ulubatlı, Çankaya, Kosova, Umurbey, Çınarlı, Kubilay, Ülkü, Çınartepe, Kurtuluş, Vezirağa, Çimentepe, Küçükada, Yavuz Selim, Dayıemir, Kültür, Yeni, Dolaplıkuyu, Lale, Yeni Doğan, Duatepe, Levent, Yeni Gün, Ege, M. Ali Akman, Yenişehir, Emir Sultan, Mecidiye, Yeşildere, Etiler, Mehmet Akif, Yeşiltepe, Faikpaşa, Mehtap, Yıldız, Fatih, Mersinli, Zafertepe, Ferahlı, Millet, Zeybek, Fevzipaşa, Mimar Sinan, Zeytinlik

2024 Yılından İtibaren Belediyemizce Alınan Ödül ve Belgeler

T.C. Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Avrupa Birliği ve Mali Yardımlar Dairesi Başkanlığı tarafından açılmış olan “Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençler İçin İşgücü Piyasası Destek Programı (NEET PRO)” kapsamında Konak Belediyesi başvuruçuluğunda İzmir Ekonomi Üniversitesi ve Norm Holding ortaklığında yürütülen “Konak İş Eğitim Merkezi” projesi İzmir Kadın Kuruluşları Birliği tarafından düzenlenen “Yılın Işıldayan Projesi” ödülleri kapsamında “İstihdam” kategorisinde ödüle layık görülmüş ve yılın ışıldayan projesi seçilmiştir.



Ülkemizin afetlere müdahale kapasitesinin artırılması ve afetlerin etkilerine karşı dirençli bir toplum oluşturulması amacıyla ilimizde yürütülen çalışmalara verdiğimiz katkılardan olayı AFAD tarafından belediyemize teşekkür belgesi verilmiştir.



2024 Yılından Önce Belediyemizce Alınan Ödül ve Belgeler

Ülkemizin afetlere müdahale kapasitesinin artırılması ve afetlerin etkilerine karşı dirençli birtoplum oluşturulması amacıyla yürütülen çalışmalara verdiğimiz katkıdan dolayı Konak Belediye Başkanlığına AFAD tarafından teşekkür belgesi verilmiştir. **2023**

Belediyemiz “İztasyon Mimarlık ve Kent Etkinlikleri Merkezi Projesi” ve “Sanathane Gösteri Sanatları Merkezi Projesi” ile Tarihi Kentler Birliği tarafından Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışmasında Başarı Ödülüne layık görülmüştür. **2023**

Avrupa Konseyi Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi tarafından özellikle 2021 yılı içerisinde çevre ve katılımçılık ile ilgili konularda yapılan çalışmalar sonucunda 2022 yılında verilen **“2022 Yılı Avrupa Yerel Demokrasi Haftası Partner Ödülü”**. Bu ödülle Avrupa Konseyine ikinci kez “Partner Kuruluş” olduk.



Özellikle 2021 yılı içerisinde yapılan Kardeş Şehir Çalışmaları, uluslararası kuruluşlarla yürütülen proje çalışmaları, uluslararası hibe projelerine yönelik çalışmalar ve uluslararası ilişkilere yönelik yapılan faaliyetler sonucunda Avrupa Konseyi Parlamenterler Meclisi Sosyal İşler, Sağlık ve Sürdürülebilir Kalkınma Komitesi tarafından Konak Belediyemize **“Avrupa Şeref Bayrağı”** Ödülü verilmiştir.

Tarihi Kentler Birliğinin 2022 yılında yapmış olduğu “Müze Özendirme Yarışmasında” “İzmir geleneksel sivil mimari örneği bir yapının yeniden işlevlendirilerek kamunun kullanımına açılması ve kent ve Anadolu kültüründe kadının tarihsel rolünü anlatan yaklaşımı nedeniyle” **“Konak Belediyesi Kadın Müzesi”** ödüle layık görülmüştür.

Tarihi Kentler Birliğinin “Sivil Mimari Kültür Mirasımızın Korunması” başlığı altında yapılan “Eski Silahhane Binası (Kent Tarihi Birimi)”, **“21. Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışması”**nda ödüle layık görülmüştür.

Konak Belediyesi olarak 4. Plant Özel Ödüllerinde Plant Ödülleri 2022 yılı Tematik ve Yenilikçi Uygulamalar ödülü kazanılmıştır.

Avrupa Roman Taban Örgütleri Ağı ve Arnavutluk Aktif Roman Örgütü tarafından yürütülen Batı Balkanlar ve Türkiye’de Roman Sivil Toplumunun Güçlendirilmesi Projesi kapsamında Belediyemizin Roman vatandaşlara yönelik yapmış olduğu çalışmalar sonucunda verilen **“En Roman Dostu Belediye Başkanı Ödülü”**

Konak Belediyemizin her alanda yapmış olduğu çalışmalar sonucunda İnsani Gelişme Vakfı (İNGEV) tarafından verilen “İnsani Gelişmişlik Endeksi Ödülü”. Bu ödülle 188 belediye içerisinde 13. sırada **“En Yüksek İnsani Gelişmişlik”** kategorisinde yer aldık.

Avrupa Konseyi Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi tarafından özellikle STK’lar, gençler, dezavantajlı gruplar, katılımcı demokrasi ve vatandaş katılımı gibi konularda yapılan çalışmalar sonucunda verilen **“Avrupa Yerel Demokrasi Haftası Partner Ödülü”**. Bu ödülle Avrupa Konseyine “Partner Kuruluş” olduk.



■ Tarihi İstiklal İlkokulunun yeniden şehre kazandırılması kapsamında “Konak Yenilikçi Öğrenme Merkezi” projesi ile Sürdürülebilir İş ödüllerinden Konak Belediyemize verilen **“İşbirliği Ödülü”**

■ Konak Belediyemizin Kardeş Şehirler, Uluslararası kuruluşlar, proje çalışmaları ve Avrupa Birliği ile ilgili yürütmüş olduğumuz çalışmalar sonucunda Avrupa Konseyi Parlamenterler Meclisi Sosyal İşler, Sağlık ve Sürdürülebilir Kalkınma Komitesi tarafından verilen **“Avrupa Diploması Ödülü”**

■ Tarih Kentler Birliği tarafından müzelerimiz ile ilgili yapmış olduğumuz çalışmalar sonucundan “Necdet Alpar Mask Müzesi” ile koleksiyon ve arşiv müzeler kategorisinde verilen **“En İyi Müze Ödülü”**

■ Konak Belediyemiz, Türkiye Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen Sahipsiz Evcil ve Sokak Hayvanlarının Barınma ve Beslenme Şartlarının İyileştirilmesi Fikir ve Proje Yarışması’na **“Konak Engelli Kedi Evi ve Rehabilitasyon Merkezi Projesi”** ile katılmış ve Türkiye genelinde ilk on iki belediyenin arasına girerek ödül ve 500.000 TL hibe almaya hak kazanmıştır.

■ Konak Belediyemiz Roman vatandaşlarımıza ve özellikle gençlerin istihdamına yönelik yapmış olduğu çalışmalar sonucunda Avrupa Birliği tarafından **Roman Entegrasyon Ödülüne** layık görülmüştür. Ödül Türkiye’de sadece iki kuruma verilmiş olup Konak Belediyemiz Türkiye birincisi olmuştur. İkincilik Ödülü ise Roman Toplumu Gençlik Eğitim ve Kalkınma Derneğine verilmiştir. Ödül Türkiye dışında Arnavutluk, Bosna Hersek, Karadağ, Sırbistan, Kuzey Makedonya Cumhuriyeti ve Kosova’dan kurumlara verilmiştir.

■ Konak Belediyemiz tarihi yapılara yönelik yapmış olduğu çalışmalar kapsamında Roman Kültür Merkezi ile Tarihi Kentler Birliği **“Tarih ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışmasında”** Süreklilik Ödülüne layık görülmüştür.

■ Her yıl Sürdürülebilir Derneği tarafından Türkiye genelinde verilen Sürdürülebilir İş Ödüllerinden Konak Belediyemiz Engelsiz Yaşam Köyü Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi projesi kapsamında yapmış olduğu işbirliği doğrultusunda İşbirliği-Kurum kategorisinde **“Sürdürülebilir İş Ödülünü”** almıştır.

■ Dünyanın en kaliteli, yenilikçi ve başarılı konut, ticari ve kamu mimari projelerinin ödüllendirildiği ve uluslararası bir mükemmellik ödülü olan The International Property Awards (Uluslararası Gayrimenkul Ödülleri) kapsamında ve “Public Services Interior (Kamu Binası İç Tasarım) ile “Public Services Development (Kamu Hizmeti Binası Geliştirme) kategorilerinde Konak Belediyemiz İstiklal İlkokulu (Yenilikçi Öğrenme Merkezi), Yemişcizade (Alanyalı) Konağı, İkizevler ve Roman Kültür Merkezi projeleri ile 4 dalda European Property Awards ödüllerini almıştır.

■ 21 Aralık 2021 tarihinde gerçekleştirilen “23. İnsanlar Yaşarken de Anılmalıdır” organizasyonu kapsamında TÜRFAD (Türk Futbol Adamları Derneği) tarafından Belediye Başkanımıza **Spora Katkı Onur Ödülü** verilmiştir.

■ Belediyemiz, İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından 1998 yılından beri düzenlenen ve ilçe belediyeleri tarafından katılım sağlanan atık pil toplama kampanyasında 2016-2017 yılları arasında 5 ton atık pil toplayarak ikincilik, 2017-2018 yılları arasında 9,70 ton atık pil toplayarak birincilik, 2018-2019 yılları arasında 8,72 ton atık pil toplayarak birincilik, 2019-2020 yılları arasında 3,50 ton atık pil toplayarak ikincilik ve 2020-2021 yılları arasında 5,42 ton atık pil toplayarak birincilik, 2021 – 2022 yılları arasında 4,26 ton toplayarak üçüncülük ödülü, 2022 – 2023 yılları arasında 8,45t on toplayarak ikincilik ödülü kazanmıştır.

■ İzmir genelinde 2021 yılında en fazla evlendirme işlemi gerçekleştiren ilk belediyede görevli evlendirme memurlarına T.C. İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü tarafından teşekkür belgesi verilmiş olup belediyemizde görevli dört evlendirme memurumuz teşekkür belgesine layık görülmüştür.



■ İzmir Katip Çelebi Üniversitesi, Avrupa Tıp Öğrencileri Topluluğu ve Tıp Fakültesinin birlikte düzenlediği, HIV-AIDS farkındalık sempoziumuna yapmış olunan katkılardan dolayı personelimiz Dr. Soner EMRE’ye teşekkür belgesi verilmiştir. **2023**

■ İkizevler Projesi ile Belediyemize Tarihi Kentler Birliği tarafından Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışmasında Uygulama Ödülü verilmiştir. **2019**

■ Belediyemiz Radyo ve Demokrasi Müzesi ile Tarihi Kentler Birliği tarafından Müze Özendirme Yarışması Yaşam Kültür Müzeleri Dalında ödüle layık görülmüştür. **2018**

■ Belediyemiz İkizevler Projesi ile Tarihi Kentler Birliği tarafından Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışmasında başarı ödülüne layık görülmüştür. **2018**

■ Belediyemiz Aya Peras Kavi Rum Kilisesi Uygulama Projesi, Kılıoğlu Hamamı Restorasyon Projesi, Roman Kültür Merkezi Restorasyon Projesi ile Tarihi Kentler Birliği tarafından Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışmasında süreklilik ödülüne layık görülmüştür. **2017**

■ Belediyemiz Alanyalı Konağı Projesi ile Tarihi Kentler Birliği tarafından Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışmasında başarı ödülüne layık görülmüştür. **2016**

■ Belediyemiz Carfı Evi Projesi ile Tarihi Kentler Birliği tarafından Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışmasında süreklilik ödülüne layık görülmüştür. **2014**

■ Belediyemiz Altınpark Arkeolojik Alanı Korumaya ve Tekel Tütün Deposu Restorasyonu Projeleri ile Tarihi Kentler Birliği tarafından Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışmasında proje ödülüne layık görülmüştür. **2013**

■ Belediyemiz Alsancak Sokak Sağlıklaştırma ve İl Dernekler Müdürlüğü Hizmet Binaları Restorasyonu Projeleri ile Tarihi Kentler Birliği tarafından Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışmasında süreklilik ödülüne layık görülmüştür. **2012**

■ Belediyemiz Abacioğlu Han Projesi ile Philippe Rotthier Avrupa mimarlık yarışmasında 9. Avrupa mimarlık ödülüne layık görülmüştür. **2011**

■ Belediyemiz Kadın Müzesi, Mülkiyeliler ve Selvili Han Projesi ile Tarihi Kentler Birliği tarafından Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışmasında proje ödülüne layık görülmüştür. **2011**

■ Belediyemiz Kavaflar Çarşısı Restorasyon Projesi 1273-1276 Sokak Sağlıklaştırma Projesi ve 442-834 Sokak Sağlıklaştırma Projesi ile Tarihi Kentler Birliği tarafından Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışmasında teşekkür belgesine layık görülmüştür. **2010**

■ Belediyemiz Alsancak Kızılay Restorasyon Projesi ile Tarihi Kentler Birliği tarafından Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışmasında süreklilik ödülüne layık görülmüştür. **2009**

■ Belediyemiz Abacioğlu Han Projesi ile Tarihi Kentler Birliği tarafından Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışmasında uygulama ödülüne layık görülmüştür. **2007**

■ Belediyemiz Basmane Semt Merkezi ile Tarihi Kentler Birliği tarafından Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışmasında teşekkür belgesine layık görülmüştür. **2006**

■ Belediyemiz Alipaşa Şadırvanı ile Tarihi Kentler Birliği tarafından Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışmasında Aydın Doğan ödülüne layık görülmüştür. **2005**



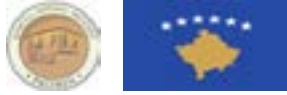
Belediyemiz Oteller Sokağı projesi ile Tarihi Kentler Birliği tarafından Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışmasında başarı ödülüne layık görülmüştür. **2004**

Belediyemiz Alipaşa Şadırvanı ile Tarihi Kentler Birliği tarafından Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışmasında teşekkür belgesine layık görülmüştür. **2003**

KARDEŞ ŞEHİRLER

Konak Belediyesinin 10 tanesi yurtdışı olmak üzere toplam 29 kardeş şehri bulunmaktadır. Aynı zamanda 2 tanede işbirliği içerisinde olduğu yurtdışı belediye bulunmaktadır.

Kosova-Prizren Belediyesi:



2002 tarihinden itibaren kardeş şehrimiz olan Kosova - Prizren Belediyesi ile özellikle ortak kültürel, sanatsal ve sosyal aktivitelerin düzenlenmesi ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

BosnaHersek-Opcina Centra Sarajevo Belediyesi:



2007 tarihinden itibaren kardeş şehrimiz olan Bosna Hersek-Opcina Centra Sarajevo Belediyesi ile özellikle ortak kültürel ve sosyal aktivitelerin düzenlenmesi ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

ABD-Newyork Brooklyn Belediyesi:



2009 tarihinden itibaren kardeş şehrimiz olan ABD - Newyork Brooklyn Belediyesi ile özellikle kültürel, sosyal, ekonomik, turistik ve sportif faaliyetler ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

İtalya-Terni Belediyesi:



2010 tarihinden itibaren kardeş şehrimiz olan İtalya - Terni Belediyesi ile özellikle kültürel, sosyal, ekonomik, turistik ve sportif faaliyetlerde bulunmak, somut işbirliği esaslarını geliştirmek, dostluğu pekiştirmek ve ilişkilerimizi güçlendirmek ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Almanya-Bonn Belediyesi:



2010 tarihinden itibaren kardeş şehrimiz olan Almanya - Bonn Belediyesi ile özellikle kültürel, sosyal, ekonomik, turistik ve sportif faaliyetlerde bulunmak, somut işbirliği esaslarını geliştirmek, dostluğu pekiştirmek ve güçlendirmek ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Hırvatistan-Vukovar Belediyesi:



2012 tarihinden itibaren kardeş şehrimiz olan Hırvatistan - Vukovar Belediyesi ile özellikle iki kent adına, ekonomik, sosyal, sanat ve kültürel kalkınmayı geliştirerek daha güçlü bağlantılar kurma ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Makedonya-Bitola Belediyesi:



2013 tarihinden itibaren kardeş şehrimiz olan Makedonya - Bitola Belediyesi ile özellikle sosyal, kültürel ve ekonomik ilişkilerin geliştirilmesi ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Bosna Hersek - Doboj Jug Belediyesi:



2016 tarihinden itibaren kardeş şehrimiz olan Bosna Hersek - Doboj Belediyesi ile özellikle iki belediye arasında eşgüdüm sağlamak ve deneyim paylaşımı gerçekleştirmek ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti - Güzelyurt Belediyesi:



2020 tarihinden itibaren kardeş şehrimiz olan Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti - Güzelyurt Belediyesi ile özellikle eğitim, turizm, kültür, sosyal ve ekonomik alanlarda işbirliği yapmak, karşılıklı yatırım ve projelerin geliştirilmesi ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Kuzey Makedonya - Gradsko Belediyesi:



2024 tarihinden itibaren Gradsko Belediyesi ile eğitim, sosyal, kültürel faaliyetlerde bulunmak, somut işbirliği esaslarını geliştirmek, dostluğu pekiştirmek ve ilişkilerimizi güçlendirmek ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Isparta - Yenişarbademli Belediyesi:



2012 tarihinden itibaren kardeş şehrimiz olan Isparta - Yenişarbademli Belediyesi ile özellikle yerel yönetimlerin güçlendirilmesi için karşılıklı bilgi ve deneyim alışverişi, ekonomik ve ticari alanlarda karşılıklı iyi niyet ilişkiler kurulması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Malatya - Hekimhan Belediyesi:



2014 tarihinden itibaren kardeş şehrimiz olan Malatya - Hekimhan Belediyesi ile özellikle ekonomik ve sosyal ilişkilerin geliştirilmesi, kültür, sanat ve spor gibi faaliyetler ve projeler geliştirmek, ihtiyaç fazlası araç, gereç, makine teçhizat bakımından yardımlaşmak, arsa bina ve benzeri tesisler yapma ve yaptırmak ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Denizli-Bozkurt Belediyesi:



2014 tarihinden itibaren kardeş şehrimiz olan Denizli Bozkurt Belediyesi ile özellikle toplumsal hizmetler, halkın sağlığı, eğitim ve kültürel varlıkların korunması ve kamu duyarlılığının artırılması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Kütahya-Şaphane Belediyesi:



2014 tarihinden itibaren kardeş şehrimiz olan Kütahya - Şaphane Belediyesi ile özellikle yardımlaşma, dayanışma, iki ilçe halkı arasında kardeşlik köprüleri kurmak ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Hakkari-Yüksekova Belediyesi:



2015 tarihinden itibaren kardeş şehrimiz olan Hakkari - Yüksekova Belediyesi ile özellikle kültür, toplumsal hizmetler, bilim, teknik, sağlık ve sosyal ilişkilerin geliştirilmesi ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Tunceli-Hozat Belediyesi:



2015 tarihinden itibaren kardeş şehrimiz olan Tunceli - Hozat Belediyesi ile özellikle toplumsal hizmetler, halkın sağlığı, eğitim ve kültürel varlıkların korunması ve kamu duyarlılığının artırılması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Şırnak-Beytüşşebap Belediyesi:



2015 tarihinden itibaren kardeş şehrimiz olan Şırnak - Beytüşşebap Belediyesi ile özellikle bölge insanları arasında gönül köprüsü kurarak, sosyal, ekonomik ve kültürel alanlarda işbirliği yapmak ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Yozgat-Bahadın Belediyesi:



2015 tarihinden itibaren kardeş şehrimiz olan Yozgat - Bahadın Belediyesi ile özellikle belediyeler arasında eşgüdüm sağlamak, deneyim paylaşımını gerçekleştirmek, dayanışma duygusunu pekiştirmek ve karşılıklı yardımlaşma ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



Mardin-Artuklu Belediyesi:



2015 tarihinden itibaren kardeş şehrimiz olan Mardin - Artuklu Belediyesi ile özellikle belediyeler arası karşılıklı işbirliği yapmak, ekonomik ve sosyal ilişkiler geliştirmek, kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler geliştirmek ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Uşak-Pınarbaşı Belediyesi:



2016 tarihinden itibaren kardeş şehrimiz olan Uşak - Pınarbaşı Belediyesi ile özellikle toplumsal hizmetler, halk sağlığı eğitim ve kültürel varlıkların korunması, kamu duyarlılığının artırılması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Afyonkarahisar-Evciler Belediyesi:



2017 tarihinden itibaren kardeş şehrimiz olan Afyonkarahisar - Evciler Belediyesi ile özellikle belediyeler arasında eşgüdüm sağlamak, deneyim paylaşımı gerçekleştirmek, dayanışma duygusunun pekiştirmek, karşılıklı yardımlaşma ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Tunceli-Ovacık Belediyesi:



2019 tarihinden itibaren kardeş şehrimiz olan Tunceli - Ovacık Belediyesi ile özellikle ilçenin turizm varlıkları, yöresel ürünler ile gelenek göreneklerin kültürel olarak tanıtılması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Denizli-Honaz Belediyesi:



2020 tarihinden itibaren kardeş şehrimiz olan Denizli - Honaz Belediyesi ile özellikle toplumsal hizmetler, halkın sağlığı, eğitim ve kültürel varlıkların korunması ve kamu duyarlılığının artırılması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Gaziantep-Karkamış Belediyesi:



2021 tarihinden itibaren kardeş şehrimiz olan Gaziantep-Karkamış Belediyesi ile özellikle ilçenin turizm varlıkları, yöresel ürünler ile gelenek göreneklerin kültürel olarak tanıtılması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Adana-Seyhan Belediyesi:



2021 tarihinden itibaren kardeş şehrimiz olan Adana-Seyhan Belediyesi ile özellikle eğitim, turizm, kültür, sosyal ve ekonomik ilişkilerin kurulması, ulusal ve uluslararası düzeyde ortak proje çalışmalarının yürütülmesi, karşılıklı bilgi, deneyim ve örnek proje paylaşımında bulunulması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Bursa-Nilüfer Belediyesi:



2021 tarihinden itibaren kardeş şehrimiz olan Bursa Nilüfer Belediyesi ile özellikle ortak proje konularında çalışmalar yapılması, eğitim, kültür, sosyal ve ekonomik alanda işbirliği yapılması, her iki belediye tarafından yapılan veya yapılacak olan yatırım ve projeler ile ilgili bilgi ve deneyim paylaşımında bulunulması gibi çalışmalar yürütülmektedir.

Kırklareli-Ahmetbeyli Belediyesi:



2023 tarihinden itibaren kardeş şehrimiz olan Kırklareli Ahmetbeyli Belediyesi ile özellikle Avrupa Birliği projelerinde Konak Belediyemizin ülkemizde ve bölgemizde gerçekleştirdiği veya gerçekleştireceği örnek proje ve yerel yönetim uygulama deneyimlerinden istifade etmek, iki belediye arasında ulusal ve uluslararası düzeyde ortak proje çalışmalarını yürütmek ve örnek paylaşımlarda bulunmak ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Ankara-Çankaya Belediyesi:



2023 tarihinden itibaren kardeş şehrimiz olan Ankara Çankaya Belediyesi ile özellikle ulusal ve uluslararası düzeydeki projelerde bilgi ve deneyim paylaşımında bulunmak, projeler bazında ortaklıklar kurmak, iki kent arasında sosyo-kültürel ilişkilerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak, ortak projeler bazında işbirliği sözleşmeleri imzalamak ve bu kapsamda çalışmalar yürütmek ve aynı zamanda ortak projeler ile ilgili toplantı, sempozyum, çalıştay, seminer ile ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtım çalışmalarını yürütmektedir.

İstanbul-Kadıköy Belediyesi:



2023 tarihinden itibaren kardeş şehrimiz olan İstanbul Kadıköy Belediyesi ile özellikle ulusal ve uluslararası düzeydeki projelerde bilgi ve deneyim paylaşımında bulunmak, projeler bazında ortaklıklar kurmak, iki kent arasında sosyo-kültürel ilişkilerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak, ortak projeler bazında işbirliği sözleşmeleri imzalamak ve bu kapsamda çalışmalar yürütmek ve aynı zamanda 16 ortak projeler ile ilgili toplantı, sempozyum, çalıştay, seminer ile ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtım çalışmalarını yürütmektedir.

İşbirliği İçerisinde Olduğumuz Belediyeler

Almanya Hamm Belediyesi:



2022 tarihinden itibaren işbirliği içerisinde olduğumuz Almanya Hamm Belediyesi ile özellikle uluslararası ortak projeler ve çalışmalar ile ilgili faaliyetler yürütülmektedir.

İtalya Saluzzo Belediyesi:



2023 tarihinden itibaren işbirliği içerisinde olduğumuz İtalya Saluzzo Belediyesi ile özellikle uluslararası ortak projeler ve çalışmalar ile ilgili faaliyetler yürütülmektedir.

Üyesi Olduğumuz Ulusal ve Uluslararası Kuruluşlar

Konak Belediyemizin 2 tanesi yurtdışı ve 7 tanesi yurtiçi olmak üzere toplam 9 kuruluşa üyedir. Tüm kuruluşların üyelikleri tamamlanmış olup faaliyetlere aktif olarak katılım sağlanmaktadır.

Belediye Başkanları Sözleşmesi (Covenant of Mayors):



2022 tarihinden itibaren işbirliği içerisinde olduğumuz Almanya Hamm Belediyesi ile özellikle uluslararası ortak projeler ve çalışmalar ile ilgili faaliyetler yürütülmektedir.

Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği (SKB) (Turkish Healthy Cities Association):



17 Kasım 2021 tarihi itibarıyla üyesi olduğumuz Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği (Turkish Healthy Cities Association) ile özellikle sağlıklı kent yapısına yönelik ulusal ve uluslararası çalışmalar yürütülmektedir.

Sosyal Demokrat Belediyeler Derneği (SODEM) (Association of Social Democratic Municipalities):



2012 tarihi itibarıyla üyesi olduğumuz Sosyal Demokrat Belediyeler Derneği (Association of Social Democratic Municipalities) ile özellikle sosyal, kültürel, tanıtım ve toplumsal denge unsurları ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Türkiye Belediyeler Birliği (TBB) (Union of Municipalities of Turkey):



2005 tarihi itibarıyla doğal üyesi olduğumuz Türkiye Belediyeler Birliği (Union of Municipalities of Turkey) ile yurtiçi ve yurtdışı proje faaliyetleri ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

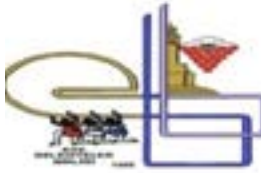


Kıy Ege Belediyeler Birliği
(Union of Municipalities of Aegean Coast):



2013 tarihi itibarıyla üyesi olduğumuz Kıy Ege Belediyeler Birliği (Union of Municipalities of Aegean Coast) ile tüm üyeler arasında işbirliği yapılması ve projeler geliştirilmesi ve bu kapsamda yapılacak olan ulusal ve uluslararası tüm toplantılara katılım sağlanması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Ege Belediyeler Birliği
(Union of Municipalities of Aegean):



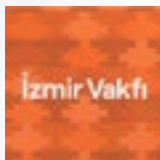
1989 tarihi itibarıyla üyesi olduğumuz Ege Belediyeler Birliği (Union of Municipalities of Aegean) ile tüm üyeler arasında işbirliği yapılması ve projeler geliştirilmesi ve bu kapsamda yapılacak olan ulusal ve uluslararası tüm toplantılara katılım sağlanması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Tarihi Kentler Birliği
(Union of Historical Cities):



2003 tarihi itibarıyla üyesi olduğumuz Tarihi Kentler Birliği (Union of Historical Cities) ile tarih ve kültüre yönelik çalışmalar yapılması ve projeler geliştirilmesi ve bu kapsamda yapılacak olan ulusal ve uluslararası tüm toplantılara katılım sağlanması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Turizm Tanıtma Vakfı
(Tourism Promotion Foundation) (İzmir Vakfı):



2022 tarihi itibarıyla üyesi olduğumuz Turizm Tanıtma Vakfı (Tourism Promotion Foundation) ile şehrin tanıtımı ve marka çalışmaları ile ilgili faaliyetler yürütülmektedir.

Avrupa Yerel Demokrasi Birliği
(European Association for Local Democracy) (ALDA):



2019 tarihi itibarıyla üyesi olduğumuz Avrupa Yerel Demokrasi Birliği (European Association for Local Democracy) ile Avrupa Konseyi ve uluslararası ortak projeler konusunda çalışmalar yapılması, projeler geliştirilmesi ve bu kapsamda yapılacak olan ulusal ve uluslararası tüm toplantılara katılım sağlanması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

İşbirliği Sözleşmesi İmzalanan Kurum ve Kuruluşlar;

- İzmir İş Kadınları Derneği (İZİKAD)
- Pi Gençlik Derneği
- 9 Eylül Rotary Kulübü
- Nilüfer Belediyesi
- İzmir Ekonomi Üniversitesi
- Sosyal İklim Derneği
- İzmir Ticaret Borsası
- İzmir Valiliği
- Prizren Belediyesi
- Pasta Tasarımcıları Derneği
- İyiilik Takipçileri Derneği
- Barış Çocuk Orkestrası Koruma ve Geliştirme Derneği
- Seyhan Belediyesi
- İzmir Roman Dernekleri
- Çağdaş Romanlar Derneği
- Balkan ve Ada Türkleri Dernekleri
- İzmir Kadın Dayanışma Derneği
- İzmir Kent Yoksulluk Ağı Derneği
- İzmir Bostanlı Rotary Kulübü Derneği
- İzmir Kadın Kuruluşları Birliği
- Türk Müzik Araştırmaları Vakfı (TÜMAV)
- Çankaya Belediyesi
- Kadıköy Belediyesi
- Cevdet İnci Eğitim Vakfı
- Rotary Bölge 2440 Federasyonu
- Yaşar Üniversitesi



A-Görev (Misyon) ve İleri Görüş (Vizyon)

Görevimiz (Misyonumuz)

Doğrudan insana dokunan belediyecilik anlayışı ile vatandaşın kaliteli yaşamını hedefleyen ihtiyaçların karşılandığı her zaman ulaşılabilen, herkesin görmek ve yaşamak istediği bir kent olmak.

İleri Görüşümüz (Vizyonumuz)

Tarihine sahip çıkan, kentsel estetiğe ve çevresel duyarlılığa önem veren, sosyal adaletin ve toplumsal eşitliğin sağlandığı, tüm kültürlerin özgür, mutlu ve bir arada yaşadığı bir Konak yaratmak.

Temel Değerlerimiz

- Atatürk İlke ve Devrimlerine Bağlılık
- İnsan Haklarını Esas Almak
- Vatandaş Memnuniyetine Önem Vermek
- Çözüm Odaklı Olmak
- Herkese Açık ve Ulaşılabilir Olmak
- Şeffaf ve Hesap Verebilir Yönetim Anlayışına Sahip Olmak
- Kent Tarihine ve Estetiğe Önem Vermek
- Sosyal Belediyecilik Anlayışına Sahip Olmak
- Çevrenin Korunmasına ve İyileştirilmesine Duyarlı Olmak
- Teknoloji ve Bilgi Sistemlerini Kullanarak Yenilikçi Olmak
- Çocuk ve Engelli Haklarını Koruyan
- Hayvan Haklarını Gözetmek

B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5393 Sayılı Belediye Kanunu

5393 sayılı kanunun amacı; belediyenin kuruluşunu, organlarını, yönetimini, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir. Belediyemizin görev alanıyla ilgili hükümleri:

Belediyenin Görev Ve Sorumlulukları

Madde 14 - Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, it-

faiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17.madde) (...)(Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17.madde) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) (...) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir; cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapabilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17. madde) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17.madde; Değişik: 12/7/2013-6495/100. madde) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik



etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli-lerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29. madde) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Madde 15 – Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık

su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Töptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile tak-

si sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r) (Ek: 12/11/2012-6360/18. madde) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) (Ek: 4/4/2015-6645/84. madde) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

ş) (Ek: 24/12/2020-7261/33 md.) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84. madde) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18. madde) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılması-

na rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayaacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67. maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18. madde) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına, hastanelere ve cemevlerine indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.





Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014 - 6552/121. madde) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (...). On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...) şekilde yapılamaz.

(Ek fıkra:22/12/2021-7349/10 md.) Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu

5216 sayılı kanunun amacı, büyükşehir belediyesi yönetiminin hukuki statüsünü düzenlemek, hizmetlerin planlı, programlı, etkin, verimli ve uyum içinde yürütülmesini sağlamaktır. Kanunun kapsamı, büyükşehir belediyesiyle, büyükşehir belediyesi sınırları içindeki belediyeleri kapsar.

Madde 7 - İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- c) Sıhhi işyerlerini, 2. ve 3. sınıf gayrisihhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere

verilen yetkileri kullanmak, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak; bölge otoparkı, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettiirmek veya ruhsat vermek.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f) (Ek: 12/11/2012-6360/7 madde) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

g) (Ek: 16/11/2022-7421/14 md.) Cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapmak.

(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23. madde) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuy-la Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7. madde) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.



Belediyelere Görev Veren Kanunlar, Tüzük ve Yönetmelikler

Kanunlar

- 213 sayılı Vergi Usul Kanunu
- 237 sayılı Taşıt Kanunu
- 492 sayılı Harçlar Kanunu
- 504 sayılı Yedi İlde Büyükşehir Belediyesi Kurulması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
- 634 Sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 775 sayılı Gecekondu Kanunu
- 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu
- 1475 sayılı İş Kanunu
- 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
- 2489 sayılı Kefalet Kanunu
- 2559 sayılı Polis Vazife Ve Salahiyet Kanunu
- 2709 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasası
- 2863 sayılı Kültür Ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
- 2872 sayılı Çevre Kanunu
- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu
- 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu
- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu
- 2972 sayılı Mahalli İdareler İle Mahalle Muhtarlıkları ve İhtiyar Heyetleri Seçimi Hakkında Kanun
- 2981 sayılı İmar Ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler Ve 6785 sayılı İMAR kanununun bir maddesinin değiştirilmesi hakkında kanun
- 2985 sayılı Toplu Konut Kanunu
- 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun
- 3194 sayılı İmar Kanunu
- 3284 sayılı Bazı Maden Hurdalarının Dışarı Çıkarılmasının Yasak Edilmesi Ve Satın alınması Hakkında Kanun
- 3402 sayılı Kadastro Kanunu
- 3516 sayılı Ölçüler Ve Ayar Kanunu
- 3572 sayılı İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
- 3621 sayılı Kıyı Kanunu
- 3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet Ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu
- 4123 sayılı Tabii Afet Nedeniyle Meydana Gelen Hasar Ve Tahribata İlişkin Hizmetlerin Yürütülmesine Dair Kanun
- 4369 sayılı Vergi Usul Kanunu, Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun, Gelir Ver-

- gisi Kanunu, Kurumlar Vergisi Kanunu, Katma Değer Vergisi Kanunu, Gider Vergileri Kanunu, Emlak Vergisi Kanunu, Veraset Ve İntikal Vergisi Kanunu, Motorlu Taşıtlar Vergisi Kanunu, Damga Vergisi Kanunu, Harçlar Kanunu, 3505 Sayılı Kanun, Katma Değer Vergisi Mükelleflerinin Ödeme Kaydedici Cihazları Kullanmaları Mecburiyeti Hakkında Kanun, Belediye Gelirleri Kanunu, 1318 Ve 4208 Sayılı Kanunlar İle 178 Sayılı Maliye Bakanlığının Teşkilat Ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname Ve 190 Sayılı Genel Kadro Ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- 4483 sayılı Memurlar Ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun
- 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu
- 4646 sayılı Doğalgaz Piyasası Kanunu
- 4706 sayılı Hazineye Ait Taşınmaz Malların Değerlendirilmesi Ve Katma Değer Vergisi Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- 4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
- 4736 sayılı Kamu Kurum Ve Kuruluşlarının Ürettikleri Mal Ve Hizmet Tarifeleri İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- 4857 sayılı İş Kanunu
- 4925 sayılı Karayolu Taşıma Kanunu
- 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu
- 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu
- 5176 sayılı Kamu Görevlileri Etik Kurulu Kurulması Ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu
- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu
- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu
- 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu
- 5366 sayılı Yıpranan Tarihi Ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması Ve Yaş Atırlarak Kullanılması Hakkında Kanun
- 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun
- 5393 Sayılı Belediye Kanunu
- 5403 sayılı Toprak Koruma Ve Arazi Kullanımı Kanunu
- 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu
- 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu



5449 Sayılı Kalkınma Ajanslarının Hizmetlerine İlişkin Kanun

5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu

5510 sayılı Sosyal Sigortalar Ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu

5543 sayılı İskan Kanunu

5747 sayılı Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması Ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun

5779 sayılı İl Özel İdarelerine Ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun

5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu

5902 sayılı Afet Ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı İle İlgili Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun

6085 sayılı Sayıştay Kanunu

6107 sayılı İller Bankası Anonim Şirketi Hakkında Kanun

6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun

6245 sayılı Harcırah Kanunu

6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun

6331 sayılı İş Sağlığı Ve Güvenliği Kanunu

6356 sayılı Sendikalar Ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu

6360 sayılı On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi Ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun

6446 sayılı Elektrik Piyasası Kanunu

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu

7201 sayılı Tebligat Kanunu

7261 sayılı Türkiye Çevre Ajansının Kurulması İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun

Tüzükler

Evlenme Muayenesi Hakkında Nizamname

Hususi İdareler Ve Belediyeler Kefalet Sandığı Nizamnamesi

Sayıştaya Verilen Her Çeşit Gider Ve Gelir Evrakı İle Her Çeşit Belgelerin Saklanma Süreleri ve yokedilme Usulleri Hakkında Tüzük

Emlak Vergisine Matrah Olacak Vergi Değerlerinin Takdirine İlişkin Tüzük

Yönetmelikler

Mahalli İdarelere İlk Defa Atanacaklara Dair Sınav Ve Atama Yönetmeliği

Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

Belediye Arsaları Üzerinde Toplu Konut Ve Kent-Sel Çevre Üretimi Ve Kredilendirilmesine Dair Yönetmelik

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun Çeşitli Harçlarla İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun Harcamalara Katılma Payları İle İlgili Hükümlerinin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik

Mahalli İdareler Uzlaşma Yönetmeliği

Mahalli İdareler Disiplin Amirleri Yönetmeliği

Belediye Tahsilat Yönetmeliği

Danışmanlık Hizmet Alımları Muayene Ve Kabul Yönetmeliği

MAL Alımları Denetim Muayene Ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik

Hizmet Alımları Muayene Ve Kabul Yönetmeliği Mimarlık, Peyzaj Mimarlığı, Mühendislik, Kentsel Tasarım Projeleri, Şehir Ve Bölge Planlama Ve Güzel Sanat Eserleri Yarışmaları Yönetmeliği

Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği

Belediyeler İmar Uygulamaları Yardım Yönetmeliği

Kıyı Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelik İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik

Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri İle Başvuru Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik

Belediyelerin Arsa, Konut Ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması Ve Satışına Dair Genel Yönetmelik

İl Özel İdaresi Ve Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım Yönetmeliği

Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği

Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği

Adres Ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik

Büyükşehir Belediyeleri Özürlü Hizmet Birimleri Yönetmeliği

Kent Konseyi Yönetmeliği

Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Tahsis Ve Devri Hakkında Yönetmelik

Belediyelerin Kentsel Altyapı İhtiyaçları İçin Tahsis Edilen Ödeneğin Kullanımına İlişkin Yönetmelik

Belediye Ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare

Birlikleri Norm Kadro İlke Ve Standartlarına Dair Yönetmelik

Belediye Zabıta Yönetmeliği

Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği

Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği

İhalelere Yönelik Başvurular Hakkında Yönetmelik

Danışmanlık Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği

Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği

Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği

Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği

Çerçeve Anlaşma İhaleleri Uygulama Yönetmeliği

Yapım İşleri Muayene Ve Kabul Yönetmeliği

Atıksu Altyapı Ve Evsel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul Ve Esaslara İlişkin Yönetmelik

Elektronik İhale Uygulama Yönetmeliği

Mahalli İdareler Bütçe İçi İşletme Yönetmeliği

Belgelerin Sayıştaya Gönderilmesi, İadesi, Saklanması Ve Yok Edilmesine İlişkin Yönetmelik

Tebliğat Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelik

Belediye Su Ve Kanalizasyon Hizmetlerinde Uyulacak Usul Ve Esaslara İlişkin Yönetmelik

Sebze Ve Meyve Ticareti Ve Toptancı Halleri Hakkında Yönetmelik

Pazar Yerleri Hakkında Yönetmelik

Malî Hizmetler Uzmanlığı Yönetmeliği

Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği

Büyükşehir Belediyeleri Ve İl Özel İdareleri Tarafından Afet Ve Acil Durumlar İle Sivil Savunmaya İlişkin Yatırımlara Ayrılan Bütçeden Yapılacak Harcamalara Dair Yönetmelik

Mahalli İdareler Bütçe Ve Muhasebe Yönetmeliği

Engelli Bireylere Yönelik Özel Bakım Merkezleri Yönetmeliği

Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği

Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği

Asansör Periyodik Kontrol Yönetmeliği

Elektronik Tebligat Yönetmeliği

Ulaşımda Enerji Verimliliğinin Artırılmasına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

Sıfır Atık Yönetmeliği

Belediye Ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Personelinin Görevde Yükselme Ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Yönetmelik

Elektrikli Skuter Yönetmeliği

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar Ve Performans Programları İle Faaliyet

Raporlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

İşletmeler Ve İşyerlerinin Araç Park Hizmetlerinin (Vale) Yürütülmesine İlişkin Yönetmelik

Devlete Ve Kişilere Memurlarca Verilen Zararların Nevi Ve Miktarlarının Tespiti, Takibi, Amirlerinin Sorumlulukları, Yapılacak Diğer İşlemler Hakkında Yönetmelik

Evlendirme Yönetmeliği

Memurlara Yapılacak Giyecek Yardımı Yönetmeliği

Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği

Hazineye, Katma Bütçeli Kuruluşlara, Belediyelere Veya İl Özel İdarelerine Ait Arazi Veya Arsaların Gerçek Veya Tüzel Kişilere Bedelsiz Devrine İlişkin Yönetmelik

Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas Ve Usuller Hakkında Yönetmelik

İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik

Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik

Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

Adres Kayıt Sistemi Yönetmeliği

Taşınır Mal Yönetmeliği

Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik



C-İdareye İlişkin Bilgiler

1-Fiziksel Yapı

İdarenin Kullanımında Olan Taşınmazlar Konak Belediyesi Hizmet Binaları

Sıra No	İlçe Adı	Ada	Parsel	Mahalle Adı	Mülkiyet Sahibi	Bilgi	Kullanım
1	Konak	8098	8	Etiler	Konak Belediyesi	Konak Belediyesi Hizmet Binası	Başkanlık Makamı Başkan Yardımcıları Belediyemiz Müd.
2	Konak	41569	22	Yenidoğan	Konak Belediyesi	Ulaşım Hizmetleri Müd.	Ulaşım Hizmetleri Müd.
3	Konak	8452	1	Halkapınar	Konak Belediyesi	Belediyemiz Veteriner Müd.	Veteriner İşleri Müd.
4	Konak	2242	2, 3, 4-5	Küçükada	Konak Belediyesi	Temizlik İşleri Müd. Hizmet Binası	Temizlik İşleri Müd.
5	Konak	883	25	Güzelyalı	Konak Belediyesi	Güzelyalı Kültür Merkezi Binası	Kültür Ve Sosyal İşleri Müd.
6	Konak	7751	1	Alsancak	Konak Belediyesi	Alsancak wTürkan Saylan Kültür Merkezi	Kültür ve Sosyal İşler Müd.
7	Konak	374	33	Akıncı	Konak Belediyesi	Basmane Semt Merkezi	Özel Kalem Müd.
8	Konak	7633	1	Anadolu	Konak Belediyesi	Gültepe Semt Merkezi	Kadın ve Aile Hizmetleri Müd.
10	Konak	116	44	Şehit Nedim Tuğaltay	Konak Belediyesi	Sadet Mirici Semt Merkezi	Kadın ve Aile Hizmetleri Müd.
11	Konak	121	67	Türkyılmaz	Konak Belediyesi	Ayla Ökmen Mutlu Çocuklar Oyun Evi	Kadın ve Aile Hizmetleri Müd.
12	Konak	1543	26	Altınordu	Konak Belediyesi	Radio ve Demokrasi Müzesi	Kültür ve Sosyal İşler Müd.
13	Konak	377	29	Akıncı	Konak Belediyesi	Kadın Müzesi	Kültür ve Sosyal İşler Müd.
14	Konak	503	4	Fatih	Konak Belediyesi	Ümrân Baradan Çocuk Müzesi	Kültür ve Sosyal İşler Müd.
15	Konak	707	43	Mithatpaşa	Konak Belediyesi	İleri Yaş Sağlığı Merkezi	Sağlık İşleri Müd.
16	Konak	662	38	Akın Simav	Konak Belediyesi	Psikososyal Destek Merkezi	Sağlık İşleri Müd.
17	Konak	509	12	Mecidiye	Konak Belediyesi	Halilrifat Paşa İkiz Köşkler	Kadın ve Aile Hizmetleri Müd.
19	Konak	394	4	Sakarya	Konak Belediyesi	Süt Veren Meryem Dua Evi	Kadın ve Aile Hizmetleri Müd.
20	Konak	549	2	Güngör	Konak Belediyesi	Kırım Türkleri Evi	Kadın ve Aile Hizmetleri Müd.



21	Konak	1392	17	Umurbey	Konak Belediyesi	Konak Modern Sanat Merkezi	Kültür ve Sosyal İşler Müd.
22V	Konak	2122	11	Hilal	Konak Belediyesi	Genel Ev İçerisinde Bulunan Dükkanlar ve Dispanser	Dispanser Büyükşehir Belediye Başkanlığı
23	Konak	8055	1	Yenidoğan	Konak Belediyesi	Yenişehir Pazar Yeri ve Sosyal Yardım İşl Md. Aşevi - Zabıta Müd. Hizmet Binası	Pazar Yeri ve Sosyal Yardım İşleri Müd. Aşevi İle Zabıta Müd. Hizmet Binası
24	Konak	8558	11	Mersinli	Konak Belediyesi	Mersinli Nazime Sacide Akarcalı Semt Merkezi	Kadın ve Aile Hizmetleri Müd.
25	Konak	374	37	Akıncı	Konak Belediyesi	Sanathane Binası	Kültür ve Sosyal İşler Müd.
26	Konak	119	19	Tan	Konak Belediyesi	Yenilikçi Öğrenme Merkezi (Kontak)	Kültür ve Sosyal İşler Müd.
27	Konak	2179	1	Tepecik	Konak Belediyesi	Roman Kültür Merkezi	Kadın ve Aile Hizmetleri Müd.
28	Konak	1919	102	Kahramanlar	İzmir Büyükşehir Belediyesi	Kahramanlar Katlı Otoparkı Zemin Katı (Belediyemize Tahsisli)	Pazar Yeri
29	Konak	7368	1	Gültepe	Konak Belediyesi - İzmir Büyükşehir Belediyesi	Toros Sosyal Tesisleri ve Pazar Yeri	Toros Pazar Yeri, Destek Hizmetleri Müd. Müdürlük Arşivleri Gültepe Evlendirme Dairesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müd. Kullanımında Kreş Düşün Salonu 2 Adet Muhtarlık Ofisi
30	Konak	7299	14	2.Aziziye	Konak Belediyesi	Aziziye Semt Merkezi	Kadın ve Aile Hizmetleri Müd.
31	Konak	6774	1	Murat Reis	Konak Belediyesi	Taşınmaz Üzerine Yapılan Yapının İbbb Tarafından Yaptırılması Nedeni ile Bina'nın Zabıta Birim Yeri ve Pazar Alanının Kullanımı Belediyemize Aittir	Pazar Yeri ve Hatay Zabıta Amirliği
32	Konak	1212	13	Alsancak	İzmir İli Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı	Mask Müzesi	13.01.2014 Tarihli Başkanlık Olur'u ile Kültür ve Sosyal İşler Müd.
33	Konak	1058	24	Ali Reis	Karşıyaka Sokak Çocukları ve Yardıma Muhtaç Çocukları Toplu-ma Kazandırma Derneği	Agora Semt Merkezi 2020 Yılından İtibaren Meclis Kararı ile 10 Yıl Süre İle Belediyemize Tahsisli	Kadın ve Aile Hizmetleri Müd.



34	Konak	101	152	Selçuk	Konak Belediye- si- Türkiye Elektrik Kurumu	Sağlık İşleri Müd. Hizmet Binası Giysi Bankası	Sağlık İşleri Müd. Sosyal Yardım İşleri Müd.
35	Konak	490	70	Fatih	İzmir Büyükşehir Belediyesi	Selahattin Akçiçek Kültür Merkezi Alt Katta Bulunan Otoparkın Kullanımı İBBB'ye Ait Olmak Üzere Belediyemizle Takaslı Olarak Süresiz Tahsislidir	Kültür ve Sosyal İşler Müd. ve Ekim 2020 Tarihinde Yaşanan Deprem Sonrası Mali Hizmetler Müd. Hiz- met Vermektedir
36	Konak	121	90	Türkyılmaz	İnönü Vakfı	01.06.2013 Tarih 137/2013 Karar Sayılı Meclis Kararı ile Protokol Doğrultusunda 10 Yıl Sürelili İntifa Hakkımız Bulunmaktadır	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
37	Konak	2701	131- 132	Tepecik	Konak Belediyesi - İzmir Büyükşehir Belediyesi	Engelsiz Yaşam Köyü	Engelliler Merkezi
38	Konak	1598	33	Kocakapı	Maliye Hazinesi	Ballıkuyu Semt Merkezi Olarak Kullanılıyor. 23.03.2012 Tarihi İtibari ile 25 Yıl Sürelili Olarak Belediyemize Tahsisli	Kadın ve Aile Hiz- metleri Müd.
39	Buca	8201	2, 3	Mustafa Kemal	Maliye Hazinesi	Belediyemizce Asfalt Şantiyesi Olarak Kullanılıyor Milli Em- laktan Tahsisli	Fen İşleri Müd. Asfalt Şantiye Olarak Kul- lanılıyor
40	Konak	38084	1	Çınartepe	Maliye Hazinesi	Gültepe Atatürk Spor Kompleksi	Spor İşleri Müd.
41	Konak	36464	12 1.	Kadriye	Konak Belediyesi - İzmir Büyükşehir Belediyesi	Beştepeler Sosyal Tesis ve Pazar Yeri	Kadın ve Aile Hiz- metleri Müd. Pazar Yeri Beştepeler Ev- lendirme Dairesi
42	Konak	8559	16	Mersinli	İzmir Büyükşehir Belediyesi	Mersinli Mutlu Çocuklar Oyun Evi	Kadın ve Aile Hiz- metleri Müd.
43	Konak	8559	18	Mersinli	İzmir Büyükşehir Belediyesi	Mersinli Mutlu Çocuklar Oyun Evi	Kadın ve Aile Hiz- metleri Müd.
44	Konak	119	4	Natırzade	İzmir Büyükşehir Belediyesi	100. Yıl Anı Evi İzmir Büyükşehir Belediyesinin 09.09.2024 Tarih ve 04.838 Sayılı Kararı ile 25 Yıllığına Belediyemize Tahsis Edilmiştir	Kültür ve Sosyal İşler Müd.



45	Konak	---	---	Çınarlı	Konak Belediyesi	Sancar Maruflu Bilim Merkezi	Kültür ve Sosyal İşler Müd.
46	Konak	7290	1	Güneşli	Konak Belediyesi	Yağhaneler Hizmet Binası	Başkan Yardımcılığı Park ve Bahçeler Müd. Hukuk İşleri Müd. İmar ve Şehir- cilik Müd. Plan ve Proje Müd. Etüt ve Proje Müd. Emlak ve İstimlak Müd. Kent- sel Tasarım Müd. İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müd. Kentel Dönüşüm Müd. Strateji Geliştirme Müd.

Belediyemizce Hizmet Binası Olarak Kullanılmak Üzere Kiralananlar Taşınmazlar

Sıra No	Kullanımı	Niteliği	Yüzölçümü (m ²)	Ada	Parsel	Adresi	Mülkiyeti	Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi
1	Kadın ve Aile Müdürlüğü	Mehmet Ali AKMAN Semt Merkezi	153,00	6260	19	Mehmet Ali Akman Mahallesi 4/1 Sokak No:6/A Konak/İZMİR	Şahistan Kiralık	11/02/2023	10/02/2026
2		Zeytinlik Semt Merkezi	485,00	7942	6	Zeytinlik Mah. 1140 Sk. No:24/A- 24/1,2,3,4	Şahistan Kiralık	04/01/2024	03/01/2027
3		Semt Merkezi (Hatay)	488,00	6779	57	Muratreis Mahallesi 242 Sokak No:31/A Konak/İZMİR	Şahistan Kiralık	15/11/2019	14/11/2025
4		İsmetpaşa Semt Merkezi	270,00	38821	5	İSMET PAŞA MH. 3660/1 SK. NO:12 KONAK/İZMİR	Şahistan Kiralık	19/09/2022	18/09/2025
5	Ar-Ge Müdürlüğü	Halil Rifat Paşa Köşkü	398,00	3318	1	Mithatpaşa Mah. Şehit Nihatbey Cad. No:186 Konak/İZMİR	Vakıflar Genel Müdürlüğü İzmir Bölge Müd 92146720	07/12/2017	31/12/2025
6	Spor İşleri Müdürlüğü	Spor Merkezi Top Sahası	11176,5 9685	313 576	78 19	Gürçeşme Küçükada Mah. 1433 Sk. No:285	3. Bölge DDY 30005868	18/11/2016	17/11/2025
7		Güzelyalı Spor Merkezi	158,56	864	5	GÜZELYALI MAH. 57 SOKAK NO:9/A	Şahistan Kiralık	15/10/2023	14/10/2026



8	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Dario Mareno Gençlik ve Sanat Merkezi	400,00	636	21	Turaudreis Mah. Mithatpaşa Cad. No:235/Z1-11- 21 (Dario Mareno)	Şahistan Kiralık	01/09/2022	31/08/2025
11		Kemer İstasyonu	1356,00	2601	147	Yenidoğan Mah.1196 Sk.No:2 Konak	3. Bölge DDY 30005868	01/01/2020	31/12/2025
9	Fen İşleri Müdürlüğü ve Kentsel Tasarım Müdürlüğü	Kılıçoğlu Hamamı	485,00	1540	13	Anafartalar Caddesi No:772	Vakıflar Genel Müdürlüğü İzmir Bölge Müd 92146720	18/04/2017	17/04/2034
10		Hangar	1402,00	2123	1	Yenişehir Mah. Gaziler Cad. No:285 Konak	3. Bölge DDY 30005868	01/01/2020	31/12/2029
12	Yağhaneler Hizmet Binası	Hizmet Binası	129,20- 129,20	7290	1	Güneşli Mh. 526 Sk. No:7/9 D:22 D:34	Şahistan Kiralık	17/11/2023	16/11/2026
13			103,75- 147,40- 134,65			Güneşli Mh. 526 Sk. No:7/9 D:37 D:41 D:42 Dupleks	Şahistan Kiralık	11/11/2023	10/11/2026
			459,09			Güneşli Mh. Eski İzmir Cd. No:23/B			
14	Mesire Yeri	Aydın Erten Kancaşme Rekreasyon	80460,00	0	3320 6067	ÇINARTEPE KANÇEŞME B tipi Mesire Yeri	İzmir Orman İşletme Müdürlüğü	29/01/2020	31/12/2048

Taşıtlar Tablosu

Mevcut Taşıtlar Listesi		
Sıra No	Taşıtın Cinsi	SAYI
T2	Binek Otomobil	22
T5	Minibüs (Sürücü Dahil En Fazla 15 Kişilik)	7
T7	PICK-UP (Kamyonet, Şoför Dahil 3 veya 6 Kişilik)	80
T9	Panel	0
T10	Midibüs (Sürücü Dahil En Fazla 26 Kişilik)	3
T11a	Otobüs (Sürücü Dahil En Az 27 Kişilik)	2
T11b	Otobüs (Sürücü Dahil En Az 41 Kişilik)	2
T12	Kamyon Şasi - Kabin Tam Yüklü Ağırlık En Az 3501 Kg.	35
T13	Kamyon Şasi - Kabin Tam Yüklü Ağırlık En Az 12000 Kg.	30
T14	Kamyon Şasi - Kabin Tam Yüklü Ağırlık En Az 17000 Kg.	18
T15	Ambulans (Tıbbi Donanımlı)	2
T22	Diğer Taşıtlar	11
Toplam		212
	İş Makinası	27
Genel Toplam		239

2-Teşkilat Yapısı

Belediye Meclisi Üye Sayısı	37
Belediye Encümeni Üye Sayısı	7
Belediye Başkan Yardımcısı Sayısı	5
Toplam Çalışan Memur Sayısı	525
Toplam Çalışan İşçi Sayısı	19
Toplam Çalışan Sözleşmeli Personel Sayısı	5
Toplam Çalışan Şirket Personel Sayısı	1429

Hissedar Olduğumuz Şirketler

Merbel A.Ş.

Konak Belediyesi Personel A.Ş.

Organizasyon Şeması

NBüfer ÇINARLI MUTLU Belediye Başkanı				
Hukuk İşleri Müdürlüğü	İç Denetim Birimi Başkanlığı	Özel Kalem Müdürlüğü	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	Yazı İşleri Müdürlüğü
Nalime BEYAZIT Başkan Yardımcısı	Simge ELDENİZ Başkan Yardımcısı	Yusuf EKİCİ Başkan Yardımcısı	Erdem EROL Başkan Yardımcısı	Ahmet GÜLİZ Başkan Yardımcısı
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü	Afet İşleri Müdürlüğü	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Etüt ve Proje Müdürlüğü	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Ruhsat Denetim Müdürlüğü
Plan ve Proje Müdürlüğü	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Yapı Kontrol Müdürlüğü
Veteriner İşleri Müdürlüğü	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		Zabıta Müdürlüğü	
Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü	Spor İşleri Müdürlüğü			



3-Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Bilişim Sistemi

Konak Belediyesi, kurumsal faaliyetlerini yerine getirmede bilişim teknolojilerinden ve çağdaş yönetim tekniklerinden en üst seviyede yararlanmaya özen göstermektedir. Ayrıca başta İzmir Büyükşehir Belediyesi olmak üzere birçok kamu kurum ve kuruluşu ile yapılan protokol ve işbirlikleri ile bilişim kaynakları paylaşımı ve entegrasyonu sağlanmaya çalışılmaktadır.

Belediyemizin mevcut bilişim sistemi verileri hakkında detaylı bilgiler aşağıdadır.

Konak Belediyesi Bilgi İşlem Müdürlüğü, bilgi sistemleriyle ilgili kurum içinde kullanılan her türlü bilgisayarın donanım ve onarımı ile gelişen teknolojiye bağlı olarak işletim sistemleri ve yazılımların bakım, onarım ve geliştirilmesiyle görevlidir. Müdürlük, ihtiyaç halinde bütün birimlere uygulama yazılımı desteği verir. Yeni birimlerin ihtiyaçlarına göre özel yazılımlar oluşturur ve yazılımı kullanacak personele gerekli eğitimleri verir. Belediye içerisindeki bilgi ağlarını sürekli gözetim altında tutarak sunucular üzerindeki bilgi paylaşımı ile veri güvenliğini sağlar.

Data hatları, ses iletişimi, kamera sistemi, sunucular, kullanıcılar bilgisayar ve çevre birimleri ile network aktif cihazlarının fonksiyonları ve envanteri;

Belediyemizde mevcut 4 adet fiziksel sunucu ve sanallaştırma platformu üzerinde çalışan ihtiyaca yönelik sanal sunucular, 3 adet veri depolama ünitesi, 350 Mbps hızında metro internet bağlantımız, firewall güvenlik cihazı ile korunmakta olup loglama sunucusu üzerindeki yazılım ile internet logları yedeklenmektedir.

Belediyemiz 1135 bilgisayar, 635 çevre biriminin yer aldığı, ana hizmet binası ve 58 adet dış lokasyonun merkez bina ile bağlantısının gerçekleştirildiği geniş bir network altyapısına sahiptir. Ana hizmet binasında standartlara uygun sistem odası kurulmuştur. Sistem odasında yedekli sistem altyapısı kullanılabilecek şekilde veri depolama üniteleri konumlandırılmıştır. Yedek sistem odasında bulunan sunucu ve veri

depolama aygıtı ile verilerin yedekliliği sağlanmaktadır.

Belediyemiz ses iletişimi, tek merkezden IP PBX yapısına sahip yazılım tabanlı santral üzerinden sağlanmaktadır. Belediyemizin ses hizmeti ve ses iletişimi ile ilgili cihazları Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından karşılanmaktadır.

Belediyemiz ana hizmet binaları, dış birimleri ve parklarda bulunan güvenlik kameralarının sisteminin kurulması, bakım onarımı, görüntü taleplerinin yerine getirilmesi ve hırsız alarm sistemleri işi Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Belediyemize bağlı 965 adet güvenlik kamerası vardır.

Sunucularımız ve fonksiyonları aşağıdaki gibidir:

ANA SUNUCULAR	
Sunucu 1	Merkez Binada bulunan ve sanal sunucuların bulunduğu sunucudur.
Sunucu2	Merkez Binada bulunan ve sanal sunucuların bulunduğu sunucudur.
Sunucu3	Merkez Binada bulunan ve sanal sunucuların bulunduğu sunucudur.
Sunucu4	Yedek Sistem Odasında bulunan ve sanal sunucuların bulunduğu sunucudur.

Network Hatları Envanteri

Sıra No	Birim Adı	Bağlantı Türü	Bağlantı Hızı
SİSTEM ODALARI			
1	Merkez Sistem Odası Metro-Ethernet Internet	F/O	350 MBPS
2	Merkez Sistem Odası MetroEthernet Noktadan Noktaya	F/O	120 MBPS
3	Yedek Sistem Odası	F/O	10 GBPS
DIŞ LOKASYONLAR			
1	Fuar Evlendirme Memurluğu	F/O	1 GBPS
2	Veteriner İşleri Müdürlüğü	F/O	1 GBPS
3	Yağhaneler Hizmet Binası	F/O	10 GBPS
4	Fen İşleri Gediz Asfalt Şantiye	F/O	1 GBPS
5	Alsancak Türkan Saylan Kültür ve Sanat Merkezi	F/O	1 GBPS
6	Selahattin Akçiçek Kültür Merkezi	F/O	1 GBPS
7	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	F/O	1 GBPS
8	Hatay Zabıta Amirliği	F/O	1 GBPS
9	Kemeraltı Zabıta Amirliği	F/O	1 GBPS
10	Arge Müdürlüğü	F/O	20 MBPS



11	Ayla Ökmen Kreş	Kablosuz Erişim	
12	H.Pınar Pazaracılar Odası Zabıta Amirliği	Kablosuz Erişim	
13	Güzelyalı Nazım Hikmet Kültür ve Sanat Merkezi	Kablosuz Erişim	
14	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Kablosuz Erişim	
15	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Kablosuz Erişim	
16	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Kablosuz Erişim	
17	İleri Yaş Bakım Evi	Kablosuz Erişim	
18	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	Kablosuz Erişim	
19	Hatay Semt Merkezi	Kablosuz Erişim	
20	Gültepe Hizmet Birimi	Kablosuz Erişim	
21	Oyun ve Oyuncak Müzesi	Kablosuz Erişim	
22	İzmir Kadın Müzesi	Kablosuz Erişim	
23	Radyo ve Demokrasi Müzesi	Kablosuz Erişim	
24	Konak Kent Tarihi	Kablosuz Erişim	
25	Saadet Mirici Semt Merkezi	Kablosuz Erişim	
26	Zeytinlik Semt Merkezi	Kablosuz Erişim	
27	Basmane Semt Merkezi - Sanathane Semt Merkezi	Kablosuz Erişim	
28	Parklar ve Bahçeler Müdürlüğü Kadifekale Fidanlık	Kablosuz Erişim	
29	Ballıkuyu Semt Merkezi	Kablosuz Erişim	
30	Toros Sosyal Tesisleri	Kablosuz Erişim	
31	Zabıta Müdürlüğü	Kablosuz Erişim	
32	Gençlik Merkezi	Kablosuz Erişim	
33	Beştepe Pazar Yeri	Kablosuz Erişim	
34	Spor Müdürlüğü	Kablosuz Erişim	
35	Spor Müdürlüğü Konteyner	Kablosuz Erişim	
36	Aydın Erten Rekreasyon Alanı Güvenlik	Kablosuz Erişim	
37	Agora Semt Merkezi	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
38	Alsancak Zabıta Amirliği	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
39	İsmetpaşa Semt Merkezi	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS

40	M.Ali Akman Semt Merkezi	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
41	Göztepe Semt Merkezi	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
42	Psiko Destek Merkezi	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
43	Aziziye Semt Merkezi	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
44	Mersinli Semt Merkezi	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
45	Mask Müzesi	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
46	Merbel A.Ş.	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
47	Çınarlı Rekreasyon Alanı	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
48	Engelsiz Yaşam Köyü Merkezi Kreş	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
49	Sancar Maruflu Bilim Merkezi	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
50	Roman Kültür Semt Merkezi	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
51	Basın Yayın Canlı Yayın	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
52	Kadın Aile Müdürlüğü	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
53	Kadın Aile Müdürlüğü	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
54	Kadın Aile Müdürlüğü	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
55	Kadın Aile Müdürlüğü	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
56	Mersinli Oyun Evi	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
57	Karataş Semt Merkezi (Dario Moreno)	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS
58	Mobil Yedek	4.5G MPLS / VPN	5 MBPS



Bilgisayar ve Çevre Birimi Envanter Listesi

Müdürlükler	Bilgisayar	Çevre Birimi
Afet İşleri Müdürlüğü	6	3
Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü	12	6
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	65	24
Bilgi İşlem Müdürlüğü	58	26
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	32	5
Emlak İstimlak Müdürlüğü	14	12
Etüd ve Proje Müdürlüğü	28	10
Fen İşleri Müdürlüğü	70	23
Hukuk İşleri Müdürlüğü	18	18
İç Denetim Birimi Başkanlığı	9	13
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	18	6
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	63	37
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	27	16
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	77	32
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	7	3
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	15	5
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	85	22
Mali Hizmetler Müdürlüğü	96	115
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	9	7
Özel Kalem Müdürlüğü	73	28
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	25	5
Plan ve Proje Müdürlüğü	44	22
Ruhsat Denetim Müdürlüğü	36	40
Sağlık İşleri Müdürlüğü	22	8
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	19	4
Spor İşleri Müdürlüğü	9	5
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	13	4
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	8	5
Temizlik İşleri Müdürlüğü	21	9
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	21	24
Veterinerlik Müdürlüğü	18	6
Yapı Kontrol Müdürlüğü	30	7
Yazı İşleri Müdürlüğü	38	39
Zabıta Müdürlüğü	49	46
TOPLAM	1135	635

Kullanılan Web Tabanlı Programlar

Hemşehri İletişim Merkezi (HİM),	Bilgi Edinme İşlemleri,
Tapu ve Kadastro Sorgulamaları,	Kursiyer Bilgileri İşlemleri
Karar Destek Sistemi	Engelli Bilgileri Girişi
Sosyal Yardım Takip İşlemleri	
Zabıta İşlemleri	Evlendirme Hizmet İşlemleri
Pazaryeri İşlemleri	Ortak İşlemler
Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar)	İç Kontrol Sistemi
Satın alma ve Takip İşlemleri	Strateji Geliştirme
İşyeri Ruhsat İşlemleri(İktisat)	Emlak Takibi ve Kamu-laştırma İşlemleri
Kira İşlemleri	Sağlık Hizmetleri Takip Sistemi
İlan Reklam Vergisi İşlemleri	Emlak Vergisi İşlemleri
Çevre Temizlik Vergisi İşlemleri Harç,	Ücret ve Tahakkuk İşlemleri
Muhasebe İşlemleri	Eğlence Vergisi İşlemleri
Para Cezaları İşlemleri	Analitik Bütçe İşlemleri
Diğer İşlemler (Cenaze Servis-İkram Talepleri)	Atölye İşlemleri
Genel Tahakkuk ve Tahsilat İşlemleri	Personel İşlemleri
Randevu Takip Sistemi	Sistem Yönetimi
Özgeçmiş Bilgi Sistemi	Finansman İşlemleri
E-Belediye İşlemleri	Encümen ve Meclis Kararları
Veterinerlik İşlemleri	Ziyaretçi Bilgileri
Moloz İşlemleri	İnşaat Atölye İşlemleri
Park Atölye Kayıt Girişi	İşgaliye Takip İşlemleri
Ecrimisil İşlemleri	Altyapı Koordinasyon İşlemleri
Hakediş İşlemleri	Budama İşlemleri
Mobil Yoklama	Mobil Tahsilat İşlemleri
Numarataj İşlemleri	

Kullanılan Oracle Forms 2. Versiyon Programlar

Ortak İşlemler	Protokol Adres – Etiket Takip Sistemi
Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri)	Yapı Kontrol (sadece Riskli Yapılar)
İmar Arşivi Kayıt	Temizlik İşleri İşlemleri
Zabıta Depo İşlemleri	İmar Affı Kayıtları
Hukuk İcra ve Dava Takip İşlemleri	



Kullanılan Oracle Forms 1. Versiyon Programlar

Bitki Kayıt	Yapı Ruhsatları
Zabıta Sicil	Yapı Kontrol ve Yapı Güvenliği
Resim Arşiv	Açık İhale Web İlan

Satın Alma ile Kullanılan Programlar

Elektronik Belge Yönetim Sistemi(EBYS)	Belediye Bilgi Yönetim Sistemi(BBYS)
NetCad	İş Sağlığı ve Güvenliği Yazılımı(NBYS)
İdecad Statik Programı	Photoshop
Acdsee Pro 10	Edius Pro 8
Sesi Metne Çeviren Program	Çelik Yapı Modelleme Programı
Taş İstinat Duvarı Hesap Programı	Oska E-Hakediş
Sinerji Hukuk Programı	Kazancı Hukuk Programı
Archicad 22	Rhinoceros
Lumion	Vray
Elektronik İmza, Mobil İmza, Elektronik Mühür Ve Kurumsal Şifreleme Sertifika	Adobe Creative Cloud(Tüm Programlar Paketi)
Arşiv Yönetim Sistemi(Grendocs)	AMP Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Prog.
BBYS Online hizmetler(Online Beyan, Tapu Entegrasyonu Rayiç Sorgulama, Online Ruhsat Başvuru işlemleri)	ArchiCad 26
Canlı Yayın ve Akış Programı(Vmix)	İcra Matik RD
AutoCad LT 2024	Zaman Damgası
EnvatoElements	AsistCRM İstek Şikayet Uygulaması
Araç Takip Sistemi ARVENTO	İşte Konak Kariyer Portalı
PDKS Personel Devam Takip Sistemi	

Akıllı Kent Teknolojileri		
Akıllı Kent Teknolojisi	Kullanılmaya Başlandığı Yıl	Kullanım Alanı
E-İmar	2024	Vatandaş
Online- Başvuru (kurs, sosyal yardım, oyunevi)	2024	Vatandaş



OTOMASYON SİSTEMLERİ				
SIRA NO	PROGRAM ADI	KULLANILMAYA BAŞLANDIĞI IL	KULLANIM ALANI	DURUMU
1	Belediye Bilgi Yönetim Sistemi (BBYS)	2020	Tüm Birimler	Güncel
2	Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)	2018	Tüm Birimler	Güncel
3	Zaman Damgası (EBYS'de çalışır)	2018	Tüm Birimler	Güncel
4	KAMUSM Elektronik Mühür Ve Kurumsal Şifreleme Sertifikası	2021	Yazı İşleri Müdürlüğü	Güncel
5	NetCad	2015	Plan Proje Müdürlüğü/Tüm Teknik Birimler	Güncel
6	Oska E-Hakediş	2013	Fen İşleri Müdürlüğü	Güncel
7	Sinerji Hukuk Programı	2016	Hukuk İşleri Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler kullanıcıları	Güncel
8	Kazancı Hukuk Programı	2015	Hukuk İşleri Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler kullanıcıları	Güncel
9	ARCHICAD	2017	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü, Kentsel Tasarım Müdürlüğü	Güncel
10	Autocad LT	2023	İmar ve Şehircilik Müd.,Plan ve Proje Müd.,Etüt Proje Müd.,Kentsel Tasarım Müd.	Güncel
11	İdecad Statik Programı (Betonarme Hesabı)	2015	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
12	Adobe Photoshop CS6	2014	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
13	Acdsee Pro 10	2017	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
14	Edius Pro 8	2017	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
15	Sesi Metne Çeviren Program	2017	Yazı İşleri Md. Encümen ve Meclis Kararları Birimi	
16	Çelik Yapı Modelleme Programı	2017	Fen İşleri Müdürlüğü	
17	Taş İstinat Duvarı Hesap Programı	2017	Fen İşleri Müdürlüğü	
18	Gerçek Zamanlı Mimari Görselleştirme Prog. (Lumion)	2017	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	
19	3D Tasarım programı (Rhinoceros)	2017	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	
20	Görselleştirme Yazılımı (Vray)	2017	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	
21	Arşiv Yönetim Sistemi Yazılımı(Greendocs)	2020	Yazı İşler Müdürlüğü	Pasif



22	Okul Otomasyon Programı	2022	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Pasif
23	NBYS İş Sağlığı ve Güvenliği Yazılımı	2021	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Güncel
24	ADOBE CREATIVE CLOUD(Tüm Programlar Paketi)	2021	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Güncel
25	BBYS Online Hizmetler(Online Beyan, Tapu Entegrasyonu Rayiç Sorgulama, Online Ruhsat Başvuru işlemlerini kapsar.)	2021	Mali Hizmetler Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	Güncel
26	AMP Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Prog	2022	Fen İşleri Müdürlüğü	Güncel
27	Canlı Yayın ve Akış Programı(Vmix)	2023	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Güncel
28	İcra Matik RD	2023	Hukuk İşleri Müdürlüğü	Güncel
29	Envato Elements	2023	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Güncel
30	Araç Takip Sistemi ARVENTO	2024	Temizlik İşleri Müd., Ulaşım Hizm.Müd., Zabıta, Fen İşleri Müd. Sağlık İşleri Müd.,Bilgi İşlem Müd., Kadın Aile Müd., Park Bahçeler Müd.,Özel Kalem, Sosyal Yardım İl.Müd., Veteriner İşleri Müd.	Güncel
31	İşte Konak Kariyer Portalı	2024	İnsan Kaynakları Müdürlüğü	Güncel
32	AsistCRM İstek Şikayet Uygulaması	2024	Basın Yayın Müdürlüğü/ Tüm Birimler	Güncel
33	PDKS Personel Devam Takip Sistemi	2024	Tüm Birimler	Güncel
34	Bilgi İşlem Arıza Talep (*)	2024	Tüm Birimler	Güncel
35	CNS Kursu Online Başvuru ve Yönetim Sist. (*)	2024	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	Güncel
36	Kültür Sanat Kursları Online Başvuru ve Yönetim Sist. (*)	2024	Kültür ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü	Güncel
37	Oyunevi Online Başvuru ve Yönetim Sistemi (*)	2024	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	Güncel
38	Sosyal Yardımlar Online başvuru ve Yönetim sistemi (*)	2024	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	Güncel

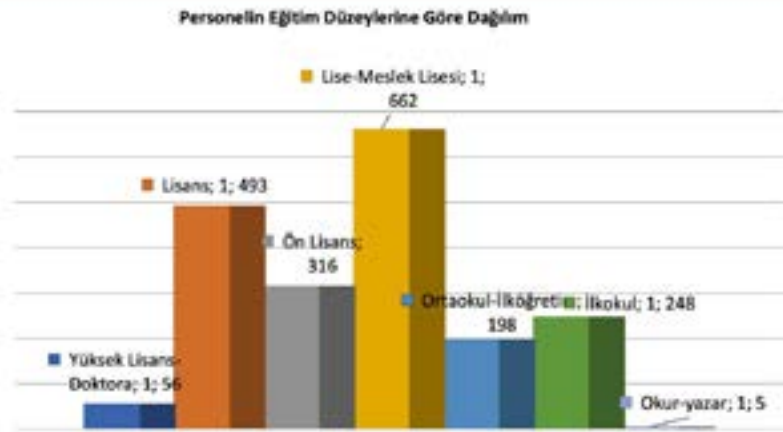
* Bilgi İşlem Müdürlüğü Yazılım Birimince Geliştirilmiştir.



4-İnsan Kaynakları

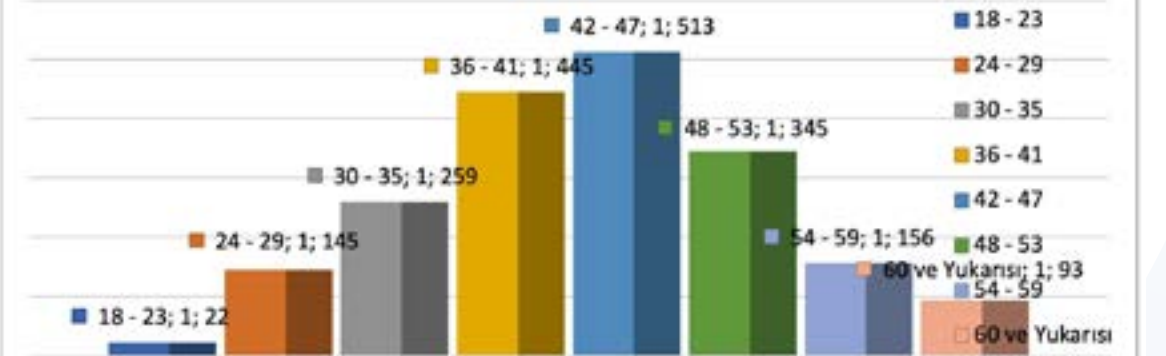
Belediyemizde 2024 yılı Aralık sonu itibarıyla 1978 personel istihdam edilmekte olup, bu personelin 525'i 657 sayılı Devlet Memurları Kanuna tabi memur, 5'i 5393 sayılı Belediye Kanunun 49'uncü maddesine göre sözleşmeli personel, 19'u kadrolu işçi ve 1429'u ise Belediye şirketi personeli olarak görev yapmaktadır.

Eğitim Düzeylerine Göre Dağılım										
	Memur		Sözleşmeli Personel		Kadrolu İşçi		Şirket Personeli		Toplam	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
Yüksek Lisans-Doktora	40	8%	1	20%		0%	15	1%	56	3%
Lisans	276	53%	4	80%	7	37%	206	14%	493	25%
Ön Lisans	118	22%		0%		0%	198	14%	316	16%
Lise-Meslek Lisesi	80	15%		0%	6	32%	576	40%	662	33%
Ortaokul-İlköğretim Okulu	9	2%		0%	1	5%	188	13%	198	10%
İlkokul	2	0%		0%	5	26%	241	17%	248	13%
Okur-yazar		0%		0%		0%	5	0%	5	0%
Toplam	525	100%	5	100%	19	100%	1429	100%	1978	100%



Yaş Gruplarına Göre Dağılım										
	Memur		Sözleşmeli Personel		Kadrolu İşçi		Şirket Personeli		Toplam	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
18 - 23		0%		0%		0%	22	2%	22	1%
24 - 29	5	1%		0%		0%	140	10%	145	7%
30 - 35	46	9%	1	20%		0%	212	15%	259	13%
36 - 41	134	26%		0%	3	16%	308	22%	445	22%
42 - 47	122	23%	2	40%	4	21%	385	27%	513	26%
48 - 53	75	14%	1	20%	4	21%	265	19%	345	17%
54 - 59	72	14%		0%	5	26%	79	6%	156	8%
60 ve Yukarısı	71	14%	1	20%	3	16%	18	1%	93	5%
Toplam	525	100%	5	100%	19	100%	1429	100%	1978	100%

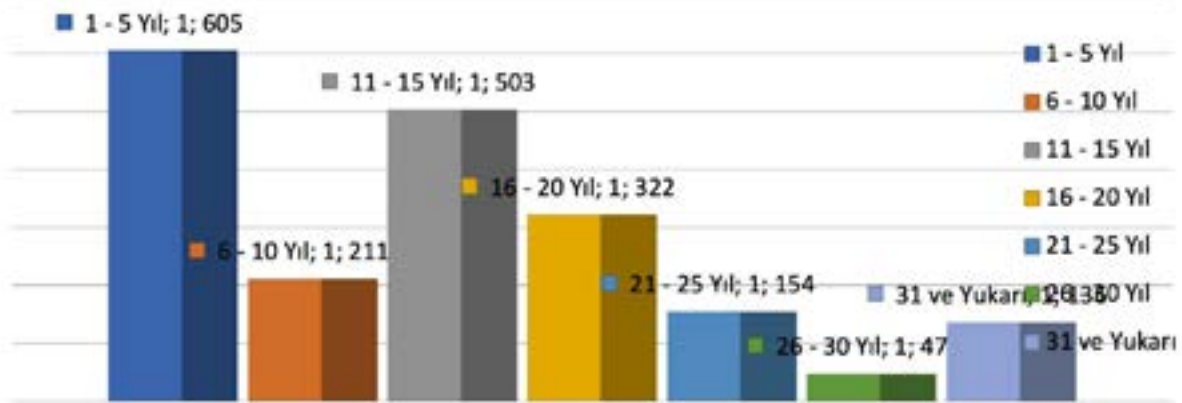
Personelin Yaş Gruplarına Göre Dağılım





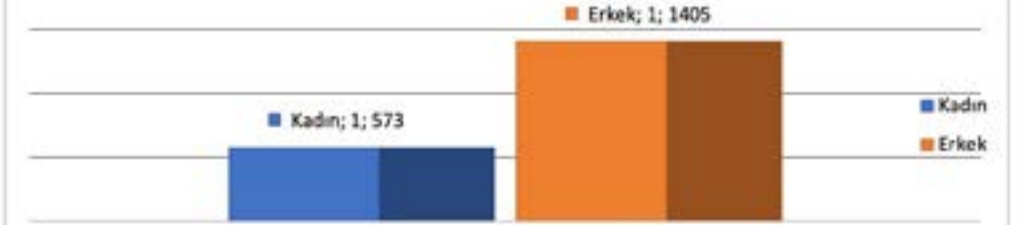
Hizmet Sürelerine Göre Dağılım										
	Memur		Sözleşmeli Personel		Kadrolu İşçi		Şirket Personeli		Toplam	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
1 - 5 Yıl	72	14%	1	20%	0	0%	532	37%	605	31%
6 - 10 Yıl	20	4%	1	20%	0	0%	190	13%	211	11%
11 - 15 Yıl	142	27%	2	40%	6	32%	353	25%	503	25%
16 - 20 Yıl	77	15%	1	20%	1	5%	243	17%	322	16%
21 - 25 Yıl	64	12%	0	0%	4	21%	86	6%	154	8%
26 - 30 Yıl	19	4%	0	0%	4	21%	24	2%	47	2%
31 ve Yukarı	131	25%	0	0%	4	21%	1	0%	136	7%
Toplam	525	100%	5	100%	19	100%	1429	100%	1978	100%

Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılım



Cinsiyete Göre Dağılım										
	Memur		Sözleşmeli Personel		Kadrolu İşçi		Şirket Personeli		Toplam	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
Kadın	186	35%	1	20%	6	32%	380	27%	573	29%
Erkek	339	65%	4	80%	13	68%	1049	73%	1405	71%
Toplam	525	100%	5	100%	19	100%	1429	100%	1978	100%

Personelin Cinsiyete Göre Dağılım



Engelli Personel Dağılımı		
Statü	Sayı	Engelli Personel Sayısı
Memur	525	23
Sürekli İşçi	19	7
Sözleşmeli Personel	5	***
Şirket Personeli	1429	53
Toplam	1978	83



5-Sunulan Hizmetler

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
1. Çevrenin Korunması, Kontrolü ve Temizlik Hizmetleri	1.1. Evsel katı atık toplama ve nakli
	1.2. Kent temizliği hizmetleri
	1.3. Gürültü kirliliği yönetimi
	1.4. Ambalaj atıkları geri kazanımı
	1.5. Cam atıkların geri kazanımı
	1.6. Bitkisel atık yağların geri kazanımı
	1.7. Atık pil ve akümülatörlerin geri kazanımı
	1.8. Atık elektrikli ve elektronik eşyaların geri kazanımı
	1.9. Tekstil ambalajlarının geri kazanımı
	1.10. Floresan lambalar ve diğer civa içeren atıkların geri kazanımı
	1.11. Ömrünü tamamlamış lastiklerin geri kazanımı
	1.12. Stotoksik, stostatik ilaçlar ve bunların dışındaki ilaçların geri kazanımı
	1.13. Atık Getirme Merkezi tesisinin işletilmesi
	1.14. Sıfır atık projesinin yürütülmesi
2. Sağlık Hizmetleri ile Sosyal Hizmetler ve Yardımlar	2.1. Gıda yardımı
	2.2. Sıcak yemek dağıtımı (Aşevi hizmetleri)
	2.3. Okul ve öğrencilere eğitim yardımı
	2.4. Hoş geldin bebek projesi
	2.5. Eşya ve giysi yardımı (Bizim ev ve bizim mağaza hizmetleri)
	2.6. Cenaze ve özel günler için ikram verilmesi
	2.7. Engelsiz servis aracı
	2.8. Akülü engelli arabaları için şarj istasyonu hizmeti
	2.9. Engellilere yönelik evde destek hizmeti
	2.10. Kadın ve çocuklara için kurs ve eğitim hizmetleri
	2.11. Kadın rehberlik ve danışmanlık hizmetleri
	2.12. Aile danışmanlığı hizmetleri
	2.13. Çocuk bakım ve kreş hizmetleri
	2.14. Gençlere yönelik istihdam rehberlik hizmetleri
	2.15. Çocuk ve gençlerin okul derslerine takviye kursları ve etüd hizmetleri
	2.16. Kadın ve çocuklar için konukevi hizmetleri
	2.17. Kadın-erkek eşitliği hususunda farkındalık oluşturma
	2.18. Genel sağlık hizmetleri
	2.19. Laboratuvar hizmetleri
	2.20. Ambulans / Hasta nakil hizmetleri
	2.21. Evde bakım / Yaşlı Destek Programı hizmetleri
	2.22. Aile sağlığı ve eğitimi
	2.23. Sokak hayvanları genel sağlık hizmetleri
	2.24. Sokak hayvanları rehabilitasyon ve kısırlaştırma hizmetleri
	2.25. Sokak hayvanları sahiplendirme hizmetleri
	2.26. Ulusal ve uluslararası projeler geliştirme ve uygulama
	2.27. Semt merkezleri hizmetleri
	2.28. Bulaşıcı hastalıkların tespiti, eğitimi ve önleme hizmetleri

3. Kentsel Dönüşüm, Mekansal Gelişim, İmar ve Belediye Taşınmazlarının Yönetimi	3.1. Şehir planlaması, imar planlaması ve uygulamaları
	3.2. Kentsel dönüşüm uygulamalarının yapılması
	3.3. Kentsel tasarım, kent estetiği ve kamusal alan uygulamaları
	3.4. Coğrafi bilgi sistemleri
	3.5. Eski eser ve Koruma Kurulu kararı olan alanların imar durumlarını düzenlemek
	3.6. Ruhsatlı, güvenli ve estetik bir yapılaşmanın sağlanması
	3.7. İnşaat ve kaçak yapıların kontrolü ve denetim hizmetleri
	3.8. Restorasyon, sokak sağlıklılaştırma projeleri ve uygulamaları
	3.9. Kamulaştırma, taşınmaz satın alınması ve yönetimi
	3.10. Belediye tasarrufundaki taşınmazları fuzuli işgallerden korunması ve zorunlu işgal durumunda ecr-i misil'e bağlanması hizmetleri
	3.11. Belediye mülkiyetindeki taşınmazların kiralama, tahsis, takas, intifa ve irtifak hakkı tesisi ve devir hizmetleri
	3.12. Adres ve numaralama (MAKS Projesi)
	3.13. Kamuya ve/veya şahıslara ait tehlike arz eden yapıların yıkımının, bakım ve onarımının sağlanması
4. Altyapı, üstyapı, park ve yeşil alan hizmetleri	4.1. Yol ve kaldırım yapım, bakım ve onarım hizmetleri
	4.2. Asfalt hammaddesinin temini, asfaltın üretimi ve serimi hizmetleri
	4.3. Sosyal ve kültürel hizmet tesisleri ile sosyal tesisleri, ihtiyaç duyulan hizmet binalarının inşası hizmetleri
	4.4. Park ve yeşil alanların yapımı, düzenlemesi ve bakımı hizmetleri
	4.5. Kent peyzajı tasarımı, projelendirmesi ve uygulamaları hizmetleri
	4.6. Sera ve fidanlık alanları kurulması ve geliştirilmesi ile bitkisel materyallerin üretilmesi veya satın alınması
	4.7. Ağaçlandırma çalışmaları
	4.8. Kamuya ait hastane, okul, ibadethane, muhtarlık, karakollar, aile sağlık ocakları vb yapıların bakım ve onarım ile bahçe bakım hizmetleri
	4.9. Belediye mülkiyetindeki taşınmazların bakım ve onarım hizmetleri
5. Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler ve Hizmetler	5.1. Kütüphane ve müzeler kurulması ve işletilmesi
	5.2. Tiyatro, sinema, konser, söyleşi, sempozyum, panel, gezi, festival, şenlik, karnaval, konferans vb. sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenmesi hizmetleri
	5.3. Özel gün ve haftalara ilişkin etkinlik ve organizasyonlar düzenlenmesi hizmetleri
	5.4. Kültürel, eğitsel ve sanatsal yazılı ve görsel yayınlar oluşturmak
	5.5. Sanat atölyeleri kurulması ve işletilmesi
	5.6. Öğrenci ve sporculara spor malzemesi desteği
	5.7. Amatör spor kulüplerine destek
	5.8. Sportif amaçlı kurs hizmetleri
	5.9. Sportif etkinlikler ve turnuvalar düzenlenmesi
6. Denetim ve Toplum Huzurunun Sağlanması Faaliyetleri	6.1. Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin, sıhhi ve gayrisıhhi işyerlerinin ruhsatlandırılması ve denetlenmesi
	6.3. İşyeri ve çevre denetimleri
	6.4. Pazar yerleri denetimleri
	6.5. Seyyar satıcılar ve dilencilere ilişkin denetimler



7. Kurumsal Yönetim ve Destek Hizmetleri	7.1. Stratejik yönetim (stratejik planın, performans programının, faaliyet raporunun, izleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması ile istatistiksel çalışmaların yürütülmesi)
	7.2. İç kontrol ve ön mali kontrol hizmetleri
	7.3. İnsan kaynakları yönetimi ve eğitim hizmetleri
	7.4. e - Belediye ve akıllı kent hizmetleri
	7.5. Yönetim bilgi sistemi ve bilişim sistemleri ile donanım ve yazılım hizmetleri
	7.6. Lojistik destek hizmetleri
	7.7. Kurumsal tedarik hizmetleri
	7.8. Belediye karar organlarına ilişkin hizmetler
	7.9. Mali yönetim (Bütçenin hazırlanması, bütçe kayıtlarının tutulması, ödeme evraklarının kontrolü ve hak edişlerin ödenmesi, muhasebe kayıtlarının tutulması, gelirlerin tarh, tahakkuk ve tahsilatını gerçekleştirmek, takip işlemleri ile raporlama çalışmalarının yürütülmesi)
	7.10. İç denetim ve teftiş hizmetleri
	7.11. Hukuk hizmetleri
	7.12. Kurum içi danışmanlık ve rehberlik hizmetleri
	7.13. Kurumsal kapasitenin geliştirilmesine ilişkin hizmetler
	7.14. Kurum arşiv hizmetleri
	7.15. Muhtarlık işbirliği ve koordinasyon hizmetleri
	7.16. Kurum imajı güçlendirme ve kurumsal çalışmaların hedef kitleye duyurulması
	7.17. Kent konseyi hizmetleri
	7.18. Protokol Hizmetleri

6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

a) Yönetim Sistemi

Belediye yönetiminin organları; Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye Başkanıdır.

Belediye Başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir. Belediye Başkanının görev ve yetkileri 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 38. maddesinde sayılmaktadır.

Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır (5393-madde:38) :

a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.

b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak,

ak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.

e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.

i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.

j) Belediye personelinin atamak.

k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.

l) Şartsız bağışları kabul etmek.

m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.

o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.

p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Belediye Meclisi, belediyenin karar organıdır ve kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur. Meclise belediye başkanı, katılamaması durumunda meclis birinci başkan vekili, onun da katılamaması durumunda ikinci başkan vekili başkanlık eder. Ancak yıllık faaliyet raporunun görüşüldüğü meclis toplantısı meclis başkan vekilinin başkanlığında yapılır. Belediye meclisi, her ayın ilk haftası, önceden kararlaştırdığı günde toplanır. Belediye Meclisi 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18. maddesinde sayılan belediye meclisi görev ve yetkilerine istinaden karar almaktadır. Ayrıca bazı meclis kararları 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 14. maddesinde sayılan Büyükşehir Belediye Meclisi görev ve yetkilerine ilişkin hususlara göre Büyükşehir Belediye Meclisinin onayına tabidir.

Belediye Meclisinin görev ve yetkileri şunlardır (5393-madde:18) :

a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. (Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

d) Borçlanmaya karar vermek.

e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

g) Şartlı bağışları kabul etmek.

h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.

i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işletdevret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

p) Yurt içindeki ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptıрма, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.



- r) Fahrî hemşehrlik payesi ve beratı vermek.
- s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediye Encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

- a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,
- b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden oluşur. Belediye encümeni, haftada birden az olmamak üzere önceden belirlenen gün ve saatte toplanır. Belediye başkanı acil durumlarda encümeni toplantıya çağırabilir. Encümen üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve katılanların salt çoğunluğuyla karar verir. Belediye Encümeni, 5393 sayılı yasanın 34. maddesinde sayılan Belediye Encümeni görev ve yetkilerine istinaden karar almaktadır.

Belediye Encümeninin görev ve yetkileri şunlardır (5393-madde:34) :

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.

- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralınmasına karar vermek.

- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Belediyesi teşkilatı; Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimlerinden oluşur. Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafî yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur. 2024 yılı sonu itibarıyla harcama birimi sayısı 34' dir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 31. maddesi uyarınca bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir. Her harcama birimi ihtiyacı olan mal ve malzeme, hizmet alımları ile yapım işleri ile ilgili ihale işlemlerini başkanlık makamının olurları doğrultusunda yürütmektedir. Harcama öncesi kontrol ve ön mali kontrol; harcama birimleri ve Strateji Geliştirme Müdürlüğüne yapılmaktadır. Belediye birimlerinin teftiş, denetim ve soruşturmaları, doğrudan belediye başkanına bağlı olarak Teftiş Kurulu Müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir. İç denetim faaliyetleri 4 adet İç Denetçinin yer aldığı İç Denetim Birim Başkanlığı tarafından sürdürülmektedir.

9 Temmuz 1984 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan 3030 Sayılı Büyükşehir Belediyelerinin yönetimi hakkında kanun hükmünde kararnamenin değiştirilerek kabulü hakkında kanun yürürlüğe girmesiyle Belediyemiz 1984 yılında merkez ilçe belediyesi olarak kurulmuştur. 04/07/1987 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan 3392 Sayılı 103 İlçe Kurulması Hakkında Kanun ile Merkez İlçe Belediyesi Konak Belediyesi olarak değiştirilmiştir.

b) İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Kontrol Kanunun "İç Kontrol Sistemi" başlıklı beşinci kısmının 55-67'nci maddelerin arasında başlıklar itibarıyla iç kon-

trolün tanımı ve amacı, kontrolün yapısı ve işleyişi, ön mali kontrol, mali hizmetler birimi, muhasebe hizmeti ve muhasebe yetkilisinin yetki ve sorumlulukları, muhasebe yetkilisinin nitelikleri ve atanması, iç denetim, iç denetçinin görevleri, iç denetçinin nitelikleri ve atanması, iç denetim koordinasyon kurulu ve iç denetim koordinasyon kurulunun görevleri hususlarına yer verilmiştir.

Kanunun 55'nci maddesine göre iç kontrol; "idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesinin sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünüdür" şeklinde tanımlanmış ve mali yönetim ve kontrol süreçlerine ilişkin standart ve yöntemlerin belirlenmesi, geliştirilmesi ve uyumlaştırılması, sistemlerin koordinasyonunun sağlanması ve kamu idarelerine rehberlik hizmeti verilmesi konularında Hazine ve Maliye Bakanlığı yetkili kılınmıştır.

Kanunun 56'nci maddesinde iç kontrolün amacı;

- a) Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- b) Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- c) Her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- d) Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- e) Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını, sağlamaktır, olarak belirtilmiştir.

Yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için; mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi ve kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev,

yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemler alınır" hükümleri yer almaktadır.

31.12.2005 tarihli ve 26040 sayılı 3. mükerrer Resmi Gazetede yayımlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esasların iç kotrole ilişkin yetki ve sorumluluklar başlıklı 8'inci maddesinde,

"Üst yöneticiler, iç kontrol sisteminin kurulması ve gözetilmesinden, harcama yetkilileri ise görev ve yetki alanları çerçevesinde, idari ve malî karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

Strateji Geliştirme Müdürlüğü, iç kontrol sisteminin kurulması, standartların uygulama ve geliştirilmesi konusunda çalışmalar yapmak ve ön mali kontrol faaliyetlerini yürütmekten; muhasebe yetkilileri, muhasebe kayıtlarının usulüne ve standartlara uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasından sorumludur.

Üst yöneticiler, harcama yetkilileri ve diğer yöneticiler, mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunmasından, malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesinden, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanmasından, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesinden, kapsamlı bir yönetim anlayışıyla uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanmasından görev ve yetkileri çerçevesinde sorumludurlar." hükümleri yer almaktadır.

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esasların 5'inci maddesinde, iç kontrol standartlarının merkezi uyumlaştırma görevi çerçevesinde Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından belirlenip yayımlanacağı ve idarelerin mali ve mali olmayan tüm işlemlerinde bu standartlara uymakla ve gereğini yerine getirmekle yükümlü oldukları ifade edilmiştir. Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından 26.12.2007 tarih ve 26738 sayılı resmi gazetede yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile kamu idarelerince iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi amacıyla 18 standart ve 79 genel şart belirlenmiştir. Belirlenen standartlar için gelişmiş ülkelerde,





hem özel sektörde hem de kamu sektöründe yaygın uygulama alanı bulan COSO İç Kontrol Modeli esas alınmıştır. Belirtilen şartlarda, kamu iç kontrol standartlarına uyum eylem planı hazırlama ve sürecine ilişkin 04.02.2009 tarih ve 4005- 1205 sayılı yazı ve eki rehber ile 02.12.2013 tarih ve 10775 sayılı genelgesinde bilgilendirme ve yol gösterme yapılmıştır.

Belediyemizde ilk olarak “kamu iç kontrol standartları” ile ilgili çalışmalara Nisan 2009’da başlanmıştır. Belediyemizde, iç kontrol sistemi standartlarına ilişkin bir durum analizi yapılmış ve buna göre “iç kontrol standartlarına uyum eylem planı” hazırlanmıştır ve 2009 Temmuz ayında Maliye Bakanlığı’na gönderilmiştir.

İç kontrol sistemi çalışmaları kapsamında iç kontrol standartlarına uyum eylem planları hazırlanmakta ve kurumsal web adresimizde duyurulmaktadır. İç kontrol standartlarına uyum eylem planı hazırlık sürecinde mevcut durum analizi gerçekleştirilmektedir. Eylem planları altı aylık süreçler halinde izlenmekte ve gerçekleşme raporları hazırlanmaktadır. Yılda bir kez iç kontrol öz değerlendirme anket yapılmakta ve iç kontrol sistemi değerlendirme raporu hazırlanmaktadır. Böylece iç kontrol sistemi sistematik bir şekilde yönetim aracı olarak belediyemizde uygulanması sağlanmaktadır.

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esasların 10’uncu maddesinde, “ön malî kontrol görevi, idarelerin yönetim sorumluluğu çerçevesinde, harcama birimleri ve strateji geliştirme birimi/malî hizmetler birimi tarafından yerine getirilir. Ön malî kontrol, harcama birimleri tarafından yapılan kontroller ile strateji geliştirme birimi/malî hizmetler birimi tarafından yapılan kontrollerden oluşur. Strateji geliştirme birimi/malî hizmetler birimi tarafından yapılacak ön malî kontrol, Usul ve Esaslarda belirtilen kontroller ile idarelerce yapılacak düzenlemeler çerçevesinde bu birim tarafından yapılması öngörülen kontrollerden meydana gelir. Gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerle ilişkin malî karar ve işlemler, harcama birimleri ve malî hizmetler birimi tarafından idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama veya fi-

nansman programları, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer malî mevzuat hükümlerine uygunluk yönlerinden kontrol edilir. Malî karar ve işlemler harcama birimleri tarafından kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması açısından da kontrol edilir” hükümleri yer almaktadır. Bu hükümler çerçevesinde belediyemizde ön mali kontrol görevi harcama birimleri ve Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir.

5018 sayılı kanunun 63’üncü maddesinde, “iç denetim, kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetidir. Bu faaliyetler, idarelerin yönetim ve kontrol yapıları ile malî işlemlerinin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve genel kabul görmüş standartlara uygun olarak gerçekleştirilir.

İç denetim, iç denetçiler tarafından yapılır. Kamu idarelerinin yapısı ve personel sayısı dikkate alınmak suretiyle, İç Denetim Koordinasyon Kurulunun uygun görüşü üzerine, doğrudan üst yöneticiye bağlı iç denetim birimi başkanlıkları kurulabilir” hükümleri yer almaktadır. Mevcut hükümler çerçevesinde belediyemizde iç denetim faaliyetleri İç Denetim Birimi Başkanlığı tarafından iç denetçiler aracılığıyla yürütülmektedir.



KONAK BELEDİYESİ

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A-İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefleri

Faaliyet Alanı 1: Çevrenin korunması, kontrolü ve temizlik hizmetleri

Amaç 1: İnsan ve çevre sağlığı açısından güvenli, sağlıklı, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevre oluşturmak ve korumak

Hedef 1.1: Evsel katı atıkların insan ve çevre sağlığı açısından en etkili şekilde çağdaş sistemlerle toplanmasını sağlamak, kent temizliğini gerçekleştirmek ve toplam hizmet kalitesini yükseltmek

Hedef 1.2: Çevre kirliliğine sebep olan kirlilik unsurlarının denetimi yapılarak ve geri dönüştürülebilir atıklar kaynağında ayrı toplanarak insan ve çevre sağlığının korunması sağlanacaktır.

Faaliyet Alanı 2: Sağlık hizmetleri ile sosyal hizmetler ve yardımlar

Amaç 2: Konak’ın sağlık, sosyal ve ekonomik yönden gelişimini sağlamak

Hedef 2.1: Sağlık hizmetlerini bir bütün olarak görerek, halkımızın sağlık hizmetlerine ulaşımını kolaylaştırmak, toplum sağlığını tehdit eden etkenler yönünden çalışmalar yapmak, sağlık açısından toplumsal bilinci geliştirmek, kurum personeline yönelik koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmeti sunmak

Hedef 2.2: Sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyonu oluşturmak, çevre ve halk sağlığı açısından hayvansal kaynaklı riskleri azaltmak ile sokak hayvanları açısından çevre bilinci oluşturma aktiviteleri yapmak

Hedef 2.3: Belediyemiz sınırlarında yaşayan kırılgan nüfus gruplarının yaşam kalitelerinin artırılmasına yönelik yardım ve hizmet modelleri geliştirerek yoksullukla mücadele etmek

Hedef 2.4: Kadınların toplumsal cinsiyet eşitliğini sağlamaya yönelik sosyal politikalar oluşturmak, kırılgan nüfusa yönelik eşitsizliği giderici mekanizmalar üreterek toplumsal bütünleşmenin kuvvetlendirilmesini sağlamak

Faaliyet Alanı 3: Kentsel dönüşüm, mekansal gelişim, imar ve belediye taşınmazlarının yönetimi

Amaç 3: Kentin doğal, tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla planlı, modern, estetik, engelsiz ve yaşanabilir bir kent yaratmak

Hedef 3.1: Konak’ın kentsel gelişimini imar planı kararları ve yürürlükteki mevzuat hükümleri doğrultusunda gerçekleştirmek

Hedef 3.2: Çevrenin kalitesini yükseltmek, alanın kimliğini vurgulayıcı, kullanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek sağlıklı ve estetik çevre oluşturulmasını sağlamak

Hedef 3.3: Sağlıklı, güvenli ve çağdaş bir yaşam ortamı için, yapı kontrol sisteminin etkin şekilde uygulanması

Hedef 3.4: Yaşanabilir, sağlıklı, güvenli kentsel çevrelerin oluşturulması amacıyla imar planı ve kentsel dönüşüm projelerini hazırlamak

Hedef 3.5: İleri teknolojileri kullanarak plansız yapılaşmış ve bozulmuş kent dokularının dönüşüm ve gelişim projeleriyle kentsel mekana kazandırılması amacıyla imar planı uygulamaları yapmak ve yaşanabilir kent dokusu oluşturmak

Hedef 3.6: Mülkiyetimizde bulunan taşınmazlar ile yeni edinilen taşınmazların idaresi işlemleri ile imar programı kapsamında kamulaştırma ve belediye hizmetleri için kiralama işlemleri yapmak

Faaliyet Alanı 4: Altyapı, üstyapı, park ve yeşil alan hizmetleri

Amaç 4: Kentsel yaşam kalitesini artırmaya yönelik, artan ihtiyaçlara cevap veren altyapı, üstyapı, park ve yeşil alan çalışmaları yapmak

Hedef 4.1: Daha yeşil Konak anlayışı ile yeni yeşil alanların oluşturulması, sürdürülebilir kılınması ve mevcut parkların revize edilerek toplumsal beklentilere uygun hale getirilmesini sağlamak

Hedef 4.2: Konak’ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olması yolunda altyapı, üstyapı ve Belediye hizmet tesislerinin yapılması ile kapasitelerinin geliştirilmesini sağlamak

Hedef 4.3: Konak’ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olmasını sağlamak üzere tarihi dokunun korunması için restorasyon uygulama çalışmaları yapmak



Faaliyet Alanı 5: Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler ve Hizmetler

Amaç 5: Kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetleri yaygın ve erişilebilir kılarak Konak'ı İzmir'in cazibe merkezi haline getirmek

Hedef 5.1: Kültür ve sanat ile ilgili etkinlikleri ve eğitimleri en verimli, en uygun ve en yaygın biçimde tüm Konaklıların kullanımına sunmak

Hedef 5.2: Spor faaliyetlerini Konak halkına erişilebilir hale getirmek ve yaşam boyu spor alışkanlığını kazandırarak beden ve ruh sağlığı güçlü bireylerin yetişmesini sağlamak

Faaliyet Alanı 6: Denetim ve Toplum Huzurunun Sağlanması Faaliyetleri

Amaç 6: Esenliğin, sağlığın, huzurun ve toplumsal düzenin sağlandığı daha yaşanabilir bir ortam yaratmak

Hedef 6.1: Belediyemiz sınırları dahilindeki ruhsatsız faaliyet gösteren tüm işyerlerini mevzuata uygun olarak ruhsatlı hale getirmek ve ruhsatlandırma işlemlerinin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak

Hedef 6.2: Halkımızın esenlik, refah, düzen ve huzurunu arttırmak amacıyla ilgili birim ve kurumlarla eşgüdüm sağlanarak etkin denetim çalışmaları yapmak

Faaliyet Alanı 7: Kurumsal yönetim ve destek hizmetleri

Amaç 7: Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi

Hedef 7.1: Stratejik yönetim süreci ve iç kontrol sisteminin etkinliğini artırarak belediyemiz hizmetlerinde verimliliği, katılımcılığı, saydamlığı ve hesap verilebilirliği sağlamak

Hedef 7.2: Kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanarak gelirlerimizi artırmak ve etkin bir mali yönetim sistemini kurup mali disiplini sağlayarak bütçe gerçekleşme oranını optimum seviyeye çıkarmak

Hedef 7.3: İç denetimin etkin ve verimli bir şekilde uygulanmasını sağlamak ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine danışmanlık ve eğitim faaliyetleriyle katkıda bulunmak

Hedef 7.4: Etkin ve verimli hizmet sunmaya yönelik, şeffaf, katılımcı ve bütünlük anlayışı içinde hareket eden, sürekli eğitim ve iyileştirme odaklı insan kaynakları sistemi oluşturmak

Hedef 7.5: Bilişim sistemlerinin gelişen teknolojiler doğrultusunda kurulmasını, geliştirilmesini sağlayıp, kullanımını yaygınlaştırmak ve teknik altyapıyı iyileştirmek

Hedef 7.6: Katılımcı bir yönetim modeline uygun olarak belediye muhtar işbirliği ve koordinasyonunu sağlamak

Hedef 7.7: Kent kültürünü ve toplumsal bilincini geliştirmek, kurum imajını güçlendirerek vatandaşlarımızla etkin ve ulaşılabilir iletişim içinde olmak, tanıtım ve memnuniyet çalışmaları yapmak

Hedef 7.8: Vatandaş, STK, esnaf ve diğer kurumlar ile belediye ilişkilerini geliştirmek ve kent konseyi çalışmalarına katkıda bulunmak

Hedef 7.9: Belediye birimlerimizin araç talepleri ile yakıt ikmal, bakım ve onarım hizmetlerini kaliteli ve hızlı bir şekilde karşılamak

Hedef 7.10: Kurumsal karar verme sürecini etkin yöneterek belediye adına her türlü evrakın giriş ve çıkış işlemlerini takip etmek, encümen ve meclis çalışmalarını yürütmek ile evlendirme hizmetlerini vermek

Hedef 7.11: Belediye hizmet birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını katılımcılık, saydamlık ve hizmette verimlilik esasıyla gerçekleştirmek, sivil savunma hizmetlerini etkin yürütmek

Hedef 7.12: Belediye hukuk hizmetlerini objektif, güvenilir ve ilkeli bir anlayışla gerçekleştirmek

Hedef 7.13: Belediye iş ve işlemlerinin hukuka ve önceden saptanmış ölçütlere uygunluğunu denetlemek ve görev alanına giren konularda kurum çalışanlarına rehberlik etmek

B-Temel Politikalar ve Öncelikler

DİRENÇLİ VE GÜVENLİ KENT KONAK

Ülkemizin deprem kuşakları üzerinde olduğu bilinciyle birinci önceliğimiz deprem başta olmak üzere sel, fırtına, yangın gibi doğal afetlere karşı güvenli kentler oluşturmaktır. Kısa, orta ve uzun vadeli planlarla mevcut yapı stoğu güvenli hale getirilecektir.

DEMOKRATİK VE KATILIMCI BELEDİYESİ

Konak'ı katılımcı, sürdürülebilir ve ortak aklı esas alan bir anlayış ile yöneteceğiz.

ŞEFFAF VE HESAP VEREBİLİR BELEDİYESİ

Everensel düzeyde kabul görmüş iyi yönetim ilkelerinden olan şeffaflık ve hesap verebilirlik temelinde belediyemizin işleyişlerinin demokratik olmasına ilişkin temel ölçütleri gerçekleştireceğiz.

ORTAK YAŞAM BELEDİYESİ

Sevinci ve üzüntüyü birlikte paylaşan kent kültürünün oluşmasını sağlayacağız.

ADİL VE PAYLAŞIMCI BELEDİYESİ

Adil ve paylaşımcı belediye ile Konak'ta herkes için daha güzel bir gelecek inşa edeceğiz.

ÇOCUK MERKEZLİ BELEDİYESİ

Çocuklarımızın geleceği için hep birlikte çalışacağız. Hayatın her alanında çocuklarımıza fırsat eşitliği sağlayacağız.

KADIN MERKEZLİ BELEDİYESİ

Kadınların iş hayatına, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımının önündeki engelleri kaldıracak, onlara güvenli alanlar sunacağız ve hayata katılımlarını artıracacağız.

GENÇ MERKEZLİ BELEDİYESİ

Geçerimizi sosyal hayatın içinde tutacak programlar geliştirecek, nitelikli yurt, kütüphane, istihdam desteği ve daha fazlası için çalışacağız.

ENGELLİ MERKEZLİ BELEDİYESİ

Engelsiz kent, engelsiz hayat. Engelli komşularımızın hayata katılımını artırmak ve erişimi kolaylaştırmak için Avrupa standartlarında çalışmalar yapacağız.

KÜLTÜR VE SANAT BELEDİYESİ

Konak'ın hafızasını, birikimini, kültürünü, kimliğini koruyacağız ve gelecek nesillere aktaracağız.

TEMİZ, ÇEVRECİ VE YEŞİL BELEDİYESİ

Konak'ta daha temiz, daha çevreci ve daha yeşil yarımlar için çevreci bir anlayışla sağlıklı, mutlu ve temiz yaşamları sağlayacağız.

KURUMSAL DAYANIKLILIK

Zorlu koşullara dayanabilen, beklenmedik durumlarda ayakta kalabilen, ürettiği hizmetlerde kaliteden ödün vermeyen, güçlü kurumsal kültürü ve yapısıyla dayanıklılığı en üst seviyede bir kurum haline getirilmektedir.

YENİLİKLERE AÇIK KONAK

Üretilen mal ve hizmetler ile iş modellerinde modern yönetim anlayışına uygun olarak tüm dünyadaki yenilikleri takip edip, aktif bir şekilde süreçlerine entegre ederek oluşturulan fayda en üst seviyeye çıkartılmaktadır.

BİLGİ GÜVENLİĞİ VE KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA

Bilgi güvenliğini sağlamaya yönelik olarak politika ve prosedürler oluşturup, işlemleri bu prosedür ve politikalar uygun yürüterek tüm paydaşlarımıza ait verilerin ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak en üst seviyede korunması sağlanmaktadır.

SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA AMAÇLARI

Açlık ve yoksulluğa son vermek, iklim değişikliği ile mücadele etmek, toplumsal cinsiyet eşitliğini sağlamak, nitelikli eğitimi, sorumlu üretim ve tüketimi yaygınlaştırmak gibi 17 ana başlıktan oluşan sosyal, kültürel ve ekolojik meselelerin çözümüne odaklanan sürdürülebilir kalkınma amaçları dikkate alınmış ve politika ile önceliklerimizin belirlenmesinde yön gösterici olmuştur.

Amaç ve hedeflerimizin gerçekleştirilmesine yönelik temel politika ve önceliklerimizin amaç ve hedefler bazında aşağıda yer alan tabloda değerlendirilmiştir.

- On birinci Kalkınma Planı
- 2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı
- Orta Vadeli Program (2023 - 2025)
- AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi (UÇES) (2007 - 2023)
- İzmir Bölge Planı (2014 - 2023)
- Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2018 - 2023)
- Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı (2010 - 2023)
- Roman Vatandaşlara Yönelik Strateji Belgesi (2016 - 2021)
- İzmir - Manisa Planlama Bölgesi 1/100000
- Ölçekli Çevre Düzeni Planı
- Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları
- 2030 Engelsiz Vizyon Belgesi
- 2020 - 2024 Dönemi Konak Belediyesi Stratejik Planı



Amaç 1: İnsan ve çevre sağlığı açısından güvenli, sağlıklı, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevre oluşturmak ve korumak

Hedef 1.1: Evsel katı atıkların insan ve çevre sağlığı açısından en etkili şekilde çağdaş sistemlerle toplanmasını sağlamak, kent temizliğini gerçekleştirmek ve toplam hizmet kalitesini yükseltmek

11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Çevrenini Korunması
11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Sağlık
AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi: Atık Sektörü, 1. Amaç Katı Atık Üretimi Azaltılacaktır

AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi: Atık Sektörü, 2. Amaç Uygun Yöntemlerin Kullanarak Katı Atıkların Geri Kazanımını ve Düzenli Depolanmasını Sağlayacak Önlemler Alınacaktır

AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi: Atık Sektörü, 4. Amaç Tehlikeli Atıkların Yönetimi Sağlanacaktır

Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sağlık ve Kaliteli Yaşam
Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sorumlu Üretim ve Tüketim
İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir
İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Sürdürülebilir Çevre

11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Sağlık

11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Çevrenini Korunması

AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi: Atık Sektörü, 1. Amaç Katı Atık Üretimi Azaltılacaktır

AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi: Atık Sektörü, 2. Amaç Uygun Yöntemlerin Kullanarak Katı Atıkların Geri Kazanımını ve Düzenli Depolanmasını Sağlayacak Önlemler Alınacaktır

AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi: Atık Sektörü, 3. Amaç Ambalaj ve Ambalaj Atığının Yönetimi Konusunda Topluluk İçindeki Rekabet Şartları ve İç Piyasanın Gerekleri Dikkate Alınarak Tedbirler Alınacaktır

AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi: Atık Sektörü, 4. Amaç Tehlikeli Atıkların Yönetimi Sağlanacaktır

AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi: Gürültü Sektörü, 1. Amaç Gürültü Haritaları Hazırlanacak ve Çevresel Gürültüye Maruz Kalma Belirlenecektir

AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi: Yatay Sektör (Çevresel Etki Değerlendirmesi), 1. Amaç Çevre Bilgi Sistemlerinin Oluşturulması ve Çevresel Bilgiye Erişimi Sağlamak

AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi: Yatay Sektör (Çevresel Etki Değerlendirmesi), 3. Amaç SÇD'nin Uygulanabilirliğini Sağlamak

Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sağlık ve Kaliteli Yaşam

Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sorumlu Üretim ve Tüketim

İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir

İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Sürdürülebilir Çevre



Amaç 2: Konak'ın sağlık, sosyal ve ekonomik yönden gelişimini sağlamak

Hedef 2.1: Sağlık hizmetlerini bir bütün olarak görerek, halkımızın sağlık hizmetlerine ulaşımını kolaylaştırmak, toplum sağlığını tehdit eden etkenler yönünden çalışmalar yapmak, sağlık açısından toplumsal bilinci geliştirmek, kurum personeline yönelik koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmeti sunmak

Hedef 2.2: Sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyonu oluşturmak, çevre ve halk sağlığı açısından hayvansal kaynaklı riskleri azaltmak ile sokak hayvanları açısından çevre bilinci oluşturma aktiviteleri yapmak

Hedef 2.3: Belediyemiz sınırlarında yaşayan kırılgan nüfus gruplarının yaşam kalitelerinin artırılmasına yönelik yardım ve hizmet modelleri geliştirerek yoksullukla mücadele etmek

Hedef 2.4: Kadınların toplumsal cinsiyet eşitliğini sağlamaya yönelik sosyal politikalar oluşturmak, kırılgan nüfusa yönelik eşitsizliği giderici mekanizmalar üretmek toplumsal bütünleşmenin kuvvetlendirilmesini sağlamak

11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Sağlık

11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele

11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Nüfus ve Yaşlanma

Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sağlık ve Kaliteli Yaşam
İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Herkes İçin Sağlık
İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam

11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Sağlık

11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Çevrenini Korunması

Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Karasal Yaşam

İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Herkes İçin Sağlık

İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam

11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele

Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Yoksulluğa Son

Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Açlığa Son

Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Eşitsizliklerin Azaltılması

Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kentlerde Toplumsal

Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Muhtaçların ve Dezavantajlı Grupların Kentsel Hizmetlerden Yararlanabilmesi İçin Gerekli Önlemleri Almak

İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam

İzmir Bölge Planı: Güçlü Toplum - Toplumsal Uyum İçin Sosyal İçerme

11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Eğitim

11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - İstihdam ve Çalışma Hayatı

11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Ailenin Güçlendirilmesi

11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Kadın

11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Çocuk

11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Gençlik

11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele

Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı: Eğitim



	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı: Sağlık
	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı: Karar Alma Mekanizmalarına Katılım
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Toplumsal Cinsiyet Eşitliği
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Eşitsizliklerin Azaltılması
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kentlerde Toplumsal Dayanışmayı, Bütünleşmeyi ve Hoşgörüyü Artırmak
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Toplum - Herkes İçin Kaliteli Eğitim
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Toplum - Toplumsal Uyum İçin Sosyal İçerme
Amaç 3: Kentin doğal, tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla planlı, modern, estetik, engelsiz ve yaşanabilir bir kent yaratmak	
Hedef 3.1: Konak'ın kentsel gelişimini imar planı kararları ve yürürlükteki mevzuat hükümleri doğrultusunda gerçekleştirmek	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Bölgesel Gelişme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Şehirleşme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre -Konut
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Kent-sel Dönüşüm
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Çevrenini Korunması
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Afet Yönetimi
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Mekansal Planlama Sisteminin Yeniden Yapılandırılması
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Sürdürülebilir Kentsel Ulaşım Sistemi Oluşturmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sosyal Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Boyutlarla Bütünleşik Bir Kentsel Yenileme ve Dönüşümü Sağlamak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Afet ve Yerleşme Risklerini Azaltmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam

	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Bölgesel Gelişme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Şehirleşme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre -Konut
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Kent-sel Dönüşüm
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Çevrenini Korunması
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Afet Yönetimi
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Mekansal Planlama Sisteminin Yeniden Yapılandırılması
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Sürdürülebilir Kentsel Ulaşım Sistemi Oluşturmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sosyal Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Boyutlarla Bütünleşik Bir Kentsel Yenileme ve Dönüşümü Sağlamak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Afet ve Yerleşme Risklerini Azaltmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Bölgesel Gelişme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Şehirleşme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre -Konut
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Kent-sel Dönüşüm
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Çevrenini Korunması
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Afet Yönetimi
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Mekansal Planlama Sisteminin Yeniden Yapılandırılması
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Sürdürülebilir Kentsel Ulaşım Sistemi Oluşturmak
Hedef 3.2: Çevrenin kalitesini yükseltmek, alanın kimliğini vurgulayıcı, kullanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek sağlıklı ve estetik çevre oluşturulmasını sağlamak	
Hedef 3.3: Sağlıklı, güvenli ve çağdaş bir yaşam ortamı için, yapı kontrol sisteminin etkin şekilde uygulanması	



	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sosyal Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Boyutlarla Bütünleşik Bir Kentsel Yenileme ve Dönüşümü Sağlamak Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Afet ve Yerleşme Risklerini Azaltmak Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam
Hedef 3.4: Yaşanabilir, sağlıklı, güvenli kentsel çevrelerin oluşturulması amacıyla imar planı ve kentsel dönüşüm projelerini hazırlamak	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Bölgesel Gelişme 11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Şehirleşme 11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre -Konut 11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Kent-sel Dönüşüm 11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Çevrenini Korunması 11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Afet Yönetimi Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Mekansal Planlama Sisteminin Yeniden Yapılandırılması Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Sürdürülebilir Kentsel Ulaşım Sistemi Oluşturmak Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sosyal Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Boyutlarla Bütünleşik Bir Kentsel Yenileme ve Dönüşümü Sağlamak Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Afet ve Yerleşme Risklerini Azaltmak Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam

	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Bölgesel Gelişme 11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Şehirleşme 11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre -Konut 11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Kent-sel Dönüşüm 11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Çevrenini Korunması 11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Afet Yönetimi Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Mekansal Planlama Sisteminin Yeniden Yapılandırılması Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Sürdürülebilir Kentsel Ulaşım Sistemi Oluşturmak Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sosyal Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Boyutlarla Bütünleşik Bir Kentsel Yenileme ve Dönüşümü Sağlamak Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Afet ve Yerleşme Risklerini Azaltmak Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam
Hedef 3.5: İleri teknolojileri kullanarak plansız yapılaşmış ve bozulmuş kent dokularının dönüşüm ve gelişim projeleriyle kentsel mekana kazandırılması amacıyla imar planı uygulamaları yapmak ve yaşanabilir kent dokusu oluşturmak	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Bölgesel Gelişme 11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Şehirleşme 11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre -Konut 11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Afet Yönetimi Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sosyal Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Boyutlarla Bütünleşik Bir Kentsel Yenileme ve Dönüşümü Sağlamak Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Afet ve Yerleşme Risklerini Azaltmak Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam
Hedef 3.6: Mülkiyetimizde bulunan taşınmazlar ile yeni edinilen taşınmazların idaresi işlemleri ile imar programı kapsamında kamulaştırma ve belediye hizmetleri için kiralama işlemleri yapmak	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Bölgesel Gelişme 11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Şehirleşme 11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre -Konut 11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Afet Yönetimi Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sosyal Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Afet ve Yerleşme Risklerini Azaltmak Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar



Amaç 4: Kentsel yaşam kalitesini artırmaya yönelik, artan ihtiyaçlara cevap veren altyapı, üstyapı, park ve yeşil alan çalışmaları yapmak

Hedef 4.1: Daha yeşil Konak anlayışı ile yeni yeşil alanların oluşturulması, sürdürülebilir kılınması ve mevcut parkların revize edilerek toplumsal beklentilere uygun hale getirilmesini sağlamak	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Bölgesel Gelişme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Şehirleşme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Çevrenin Korunması
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Sürdürülebilir Çevre
Hedef 4.2: Konak'ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olması yolunda altyapı, üstyapı ve Belediye hizmet tesislerinin yapılması ile kapasitelerinin geliştirilmesini sağlamak	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Erişilebilir İzmir
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Bölgesel Gelişme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Şehirleşme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Kent-sel Dönüşüm
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Kent-sel Altyapı
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Sürdürülebilir Kentsel Ulaşım Sistemi Oluşturmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sosyal Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak
Hedef 4.3: Konak'ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olmasının sağlanması üzere tarihi dokunun korunması için restorasyon uygulama çalışmaları yapmak	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Erişilebilir İzmir
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Toplumsal Uyum İçin Sosyal İçerme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Bölgesel Gelişme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Şehirleşme
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak



Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Doğal ve Kültürel Varlık ve Değerlerin Korunmasını Sağlamak
İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir
İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam

Amaç 5: Kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetleri yaygın ve erişilebilir kılarak Konak'ı İzmir'in cazibe merkezi haline getirmek

Hedef 5.1: Kültür ve sanat ile ilgili etkinlikleri ve eğitimleri en verimli, en uygun ve en yaygın biçimde tüm Konak' ıların kullanımına sunmak	11. Kalkınma Planı: Rekabetçi Üretim ve Verimlilik - Öncelikli Gelişme Alanları, Turizm
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Eğitim
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Kültür ve Sanat
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Çocuk
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Gençlik
Hedef 5.2: Spor faaliyetlerini Konak halkına erişilebilir hale getirmek ve yaşam boyu spor alışkanlığını kazandırarak beden ve ruh sağlığı güçlü bireylerin yetişmesini sağlamak	İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Toplum - Herkes İçin Kaliteli Eğitim
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Eğitim
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Spor
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Çocuk
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Gençlik
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Toplum - Herkes İçin Eğitim
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sağlık ve Kaliteli Yaşam
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek

Amaç 6: Esenliğin, sağlığın, huzurun ve toplumsal düzenin sağlandığı daha yaşanabilir bir ortam yaratmak

Hedef 6.1: Belediyemiz sınırları dahilindeki ruhsatsız faaliyet gösteren tüm işyerlerini mevzuata uygun olarak ruhsatlı hale getirmek ve ruhsatlandırma işlemlerinin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Bölgesel Gelişme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Şehirleşme
Hedef 6.2: Halkımızın esenlik, refah, düzen ve huzurunu arttırmak amacıyla ilgili birim ve kurumlarla eşgüdüm sağlanarak etkin denetim çalışmaları yapmak	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Bölgesel Gelişme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Şehirleşme



Amaç 7: Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi

Hedef 7.1: Stratejik yönetim süreci ve iç kontrol sisteminin etkinliğini artırarak belediyemiz hizmetlerinde verimliliği, katılımcılığı, saydamlığı ve hesap verilebilirliği sağlamak	11. Kalkınma Planı: Rekabetçi Üretim ve Verimlilik - Sektörel Politikalar, Yönetim Danışmanlığı 11. Kalkınma Planı: Rekabetçi Üretim ve Verimlilik - Sektörel Politikalar, Kamu Yatırım Politikaları 11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı 11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Kamuda Stratejik Yönetim Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Amaçlar İçin Ortaklıklar İzmir Bölge Planı: Güçlü Toplum -İyi Yönetişim ve Güçlü Sivil Toplum
Hedef 7.2: Kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanarak gelirlerimizi artırmak ve etkin bir mali yönetim sistemini kurup mali disiplini sağlayarak bütçe gerçekleştirme oranını optimum seviyeye çıkarmak	11. Kalkınma Planı: İstikrarlı ve Güçlü Ekonomi - Makroekonomik Politika Çerçevesi 11. Kalkınma Planı: Rekabetçi Üretim ve Verimlilik - Sektörel Politikalar, Kamu Yatırım Politikaları 11. Kalkınma Planı: İstikrarlı ve Güçlü Ekonomi - Yurtiçi Tasarruflar 11. Kalkınma Planı: İstikrarlı ve Güçlü Ekonomi - Maliye Politikası 11. Kalkınma Planı: Rekabetçi Üretim ve Verimlilik - Yönetim Danışmanlığı
Hedef 7.3: İç denetimin etkin ve verimli bir şekilde uygulanmasını sağlamak ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine danışmanlık ve eğitim faaliyetleriyle katkıda bulunmak	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı 11. Kalkınma Planı: Rekabetçi Üretim ve Verimlilik - Yönetim Danışmanlığı
Hedef 7.4: Etkin ve verimli hizmet sunmaya yönelik, şeffaf, katılımcı ve bütünlük anlayışı içinde hareket eden, sürekli eğitim ve iyileştirme odaklı insan kaynakları sistemi oluşturmak	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı 11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Eğitim 11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Kamuda İnsan Kaynakları
Hedef 7.5: Bilişim sistemlerinin gelişen teknolojiler doğrultusunda kurulmasını, geliştirilmesini sağlayıp, kullanımını yaygınlaştırmak ve teknik altyapıyı iyileştirmek	11. Kalkınma Planı: Rekabetçi Üretim ve Verimlilik - Sektörel Politikalar, Bilgi, Teknoloji ve Yenilik 11. Kalkınma Planı: Rekabetçi Üretim ve Verimlilik - Sektörel Politikalar, Bilgi ve İletişim Teknolojileri 11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı 11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Kamu Hizmetlerinde e-Devlet Uygulamaları İzmir Bölge Planı: Güçlü Toplum -İyi Yönetişim ve Güçlü Sivil Toplum



Hedef 7.6: Katılımcı bir yönetim modeline uygun olarak belediye muhtar işbirliği ve koordinasyonunu sağlamak	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı İzmir Bölge Planı: Güçlü Toplum -İyi Yönetişim ve Güçlü Sivil Toplum
Hedef 7.7: Kent kültürünü ve toplumsal bilincini geliştirmek, kurum imajını güçlendirerek vatandaşlarımızla etkin ve ulaşılabilir iletişim içinde olmak, tanıtım ve memnuniyet çalışmaları yapmak	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı İzmir Bölge Planı: Güçlü Toplum -İyi Yönetişim ve Güçlü Sivil Toplum
Hedef 7.8: Vatandaş, STK, esnaf ve diğer kurumlar ile belediye ilişkilerini geliştirmek ve kent konseyi çalışmalarına katkıda bulunmak	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - Hukuk Devleti ve Demokratikleşme, Sivil Toplum 11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı İzmir Bölge Planı: Güçlü Toplum -İyi Yönetişim ve Güçlü Sivil Toplum
Hedef 7.9: Belediye birimlerimizin araç talepleri ile yakıt ikmal, bakım ve onarım hizmetlerini kaliteli ve hızlı bir şekilde karşılama	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı
Hedef 7.10: Kurumsal karar verme sürecini etkin yöneterek belediye adına her türlü evrakın giriş ve çıkış işlemlerini takip etmek, encümen ve meclis çalışmalarını yürütmek ile evlendirme hizmetlerini vermek	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı
Hedef 7.11: Belediye hizmet birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını katılımcılık, saydamlık ve hizmette verimlilik esasıyla gerçekleştirmek, sivil savunma hizmetlerini etkin yürütme	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı 11. Kalkınma Planı: İstikrarlı ve Güçlü Ekonomi - Maliye Politikası
Hedef 7.12: Belediye hukuk hizmetlerini objektif, güvenilir ve ilkel bir anlayışla gerçekleştirmek	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı
Hedef 7.13: Belediye iş ve işlemlerinin hukuka ve önceden saptanmış ölçütlere uygunluğunu denetlemek ve görev alanına giren konularda kurum çalışanlarına rehberlik etmek	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı



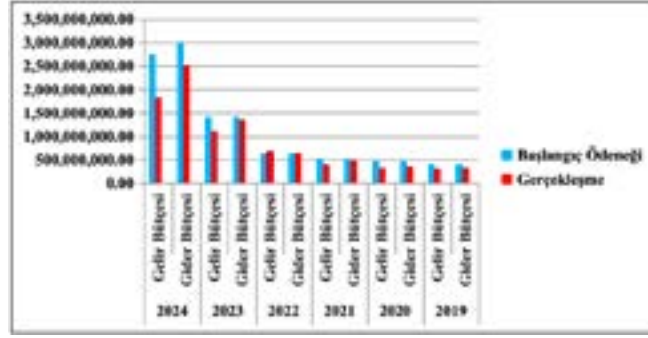
KONAK BELEDİYESİ

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-MALİ BİLGİLER

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

2024 mali yılı gider bütçesi 2.995.000.000,00 TL olarak öngörülmüş ve 2.515.616.296,47 TL olarak gerçekleşmiştir. Belediyemiz gelirleri, net gelir bütçesi 2.745.000.000,00 TL ve Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması 250.000.000,00 TL olmak üzere toplam da 2.995.000.000,00 TL öngörülmüş ve red ve iadeler hariç 1.839.826.739,78 TL olarak gerçekleşmiştir.

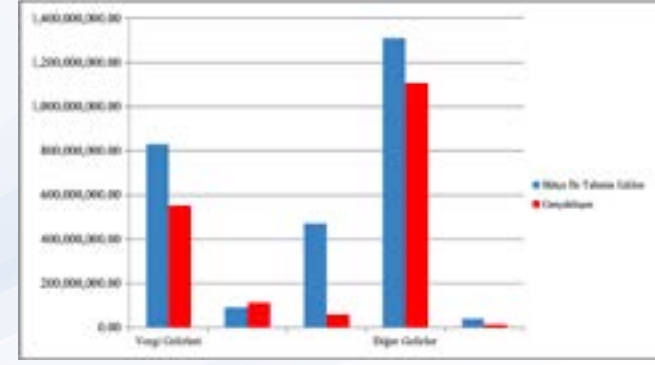


Yıl	Açıklama	Başlangıç Ödeneği	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı (%)
2024	Gelir Bütçesi	2.745.000.000,00	1.839.826.739,78	67,02%
	Gider Bütçesi	2.995.000.000,00	2.515.616.296,47	83,99%
2023	Gelir Bütçesi	1.415.000.000,00	1.117.871.949,72	79,00%
	Gider Bütçesi	1.415.000.000,00	1.365.196.451,03	96,48%
2022	Gelir Bütçesi	634.000.000,00	699.327.391,86	110,30%
	Gider Bütçesi	634.000.000,00	642.821.993,45	101,39%
2021	Gelir Bütçesi	520.000.000,00	400.341.098,01	76,99%
	Gider Bütçesi	520.000.000,00	503.931.455,51	96,91%
2020	Gelir Bütçesi	476.000.000,00	329.803.926,45	69,29%
	Gider Bütçesi	476.000.000,00	352.224.288,62	74,00%
2019	Gelir Bütçesi	400.000.000,00	319.285.994,79	79,82%
	Gider Bütçesi	400.000.000,00	327.882.836,61	81,97%

Gelir Bütçesi

2024 mali yılı gelir bütçesi 1.839.826.739,78 TL olarak, red ve iadeler ise 9.610.873,25 TL olarak gerçekleşmiştir. Diğer gelirler 1.106.269.801,00 TL ve vergi gelirleri de 551.216.202,23 TL ile gelirler içerisinde en yüksek paya sahiptir. Gelir bütçesi tahmin, tahsilat ve gerçekleşme oranına ilişkin detaylar yandaki tablodadır.

2024 Mali Yılı Ekonomik Sınıflandırma Gerçekleşme Tablosu				
Gelirin Kodu	Açıklama	Bütçe ile Tahmin Edilen	2024 yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı (%)
1	Vergi Gelirleri	832.470.000,00	551.216.202,23	66,21%
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	92.440.000,00	110.999.453,67	120,08%
4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	470.800.000,00	57.652.400,98	12,25%
5	Diğer Gelirler	1.310.650.000,00	1.106.269.801,00	84,41%
6	Sermaye Gelirleri	40.140.000,00	13.688.881,90	34,10%
	2024 Yılı Gelir	2.746.500.000,00	1.839.826.739,78	66,99%
9	Red ve İadeler (-)	1.500.000,00	9.610.873,25	640,72%
	Toplam	2.745.000.000,00	1.830.215.866,53	66,67%



Gider Bütçesi

2024 mali yılı gider bütçesi 2.995.000.000 TL olarak öngörülmüş ve yılsonu itibarıyla 2.515.616.296,47 TL olarak gerçekleşmiştir. Ekonomik sınıflandırma düzeyinde incelendiğinde 1.543.917.023,35 TL ile mal ve hizmet alımları en yüksek paya sahiptir. Mal ve hizmet alımlarını 527.855.598,45 TL ile personel giderleri ve 196.246.245,71 TL ile sermaye giderleri takip etmektedir. Ekonomik sınıflandırmanın birinci düzeyine ilişkin bilgileri içeren ayrıntılı yandadır.

2024 Mali Yılı Ekonomik Sınıflandırma Birinci Düzey Gider Bütçesi Gerçekleşme Tablosu				
Eko. Sınıf	Harcama Açıklaması	Bütçe ile Verilen Ödenek	Bütçe Gideri Tutarı	Gerçekleşme Oranı %
1	Personel Giderleri	486.235.000,00	527.855.598,45	108,56%
2	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	44.464.000,00	48.411.604,89	108,88%
3	Mal ve Hizmet Alımları	1.618.979.000,00	1.543.917.023,35	95,36%
4	Faiz Giderleri	10.000.000,00	137.238.282,10	1372,38%
5	Cari Transferler	42.274.000,00	58.565.452,55	138,54%
6	Sermaye Giderleri	539.375.000,00	196.246.245,71	36,38%
7	Sermaye Transferleri	3.673.000,00	3.382.089,42	92,08%
8	Borç Verme	***	***	***
9	Yedek Ödenekler	250.000.000,00	***	***
Genel Toplam		2.995.000.000,00	2.515.616.296,47	83,99%

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması

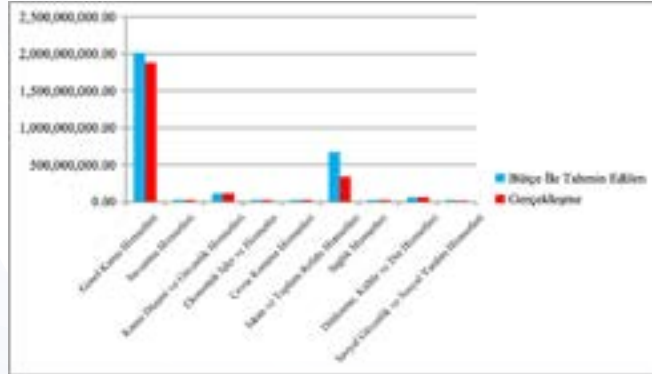
2024 yılı bütçesinde 250.000.000,00 TL Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılması öngörülmüştür. Finansmanın ekonomik sınıflandırmasına ilişkin detaylar yandaki tablodadır.

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Kesin Hesap Cetveli						
I	II	III	IV	Açıklama	Öngörülen	Gerçekleşen
1				İÇ BORÇLANMA		
	9			DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER		
		52		Diğer Bankalardan		
			1	Borçlanma	250.000.000,00	240.334.350,00
			2	Ödeme		
3				LİKİDİTE AMAÇLI TUTULAN NAKİT, MEVDUAT VE MENKUL KIYMETLERDEKİ DEĞİŞİKLİKLER		
	2			BANKALAR		
		1		Bankalar		
			1	Türk Lirası Cinsinden Banka Hesapları		3.756.894,59



2024 mali yılı gider bütçesi fonksiyonel sınıflandırma düzeyinde incelendiğinde, 1.887.088.774,97 TL ile genel kamu hizmetleri en yüksek paya sahiptir. Genel kamu hizmetlerini 348.317.598,84 TL ile iskan ve toplum refahı hizmeti takip etmektedir. Kamu düzeni ve güvenlik hizmetleri 123.902.452,65 TL, dinlenme, kültür ve din hizmetleri 61.123.368,32 TL, sosyal güvenlik ve sosyal yardım hizmetleri 20.397.125,57 TL, çevre koruma hizmetleri 26.310.630,08 TL, sağlık hizmetleri 27.181.783,65 TL, ekonomik işler ve hizmetler 12.908.893,77 TL ve savunma hizmetleri 8.385.668,62 TL olarak gerçekleşmiştir. Fonksiyonel sınıflandırma düzeyinde bütçe tahmin ve gerçekleşme detayları yandaki tablodadır.

2024 Mali Yılı Fonksiyonel Sınıflandırma Birinci Düzey Gider Bütçesi Gerçekleşme Tablosu				
Fonk.	Açıklama	Bütçe ile Tahmin Edilen	2024 yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı (%)
Sınıf	Harcama Açıklaması	Bütçe	551.216.202,23	66,21%
İle	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	92.440.000,00	110.999.453,67	120,08%
Verilen	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	470.800.000,00	57.652.400,98	12,25%
Ödenek	Bütçe Gideri Tutarı	Gerçekleşme	1.106.269.801,00	84,41%
Oranı (%)	Sermaye Gelirleri	40.140.000,00	13.688.881,90	34,10%
1	Genel Kamu Hizmetleri	2.017.981.000,00	1.887.088.774,97	93,51%
2	Savunma Hizmetleri	6.625.000,00	8.385.668,62	126,58%
3	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	117.305.000,00	123.902.452,65	105,62%
4	Ekonomik İşler ve Hizmetler	11.090.000,00	12.908.893,77	116,40%
5	Çevre Koruma Hizmetleri	28.239.000,00	26.310.630,08	93,17%
6	İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	685.969.000,00	348.317.598,84	50,78%
7	Sağlık Hizmetleri	26.630.000,00	27.181.783,65	102,07%
8	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	69.619.000,00	61.123.368,32	87,80%
10	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	31.542.000,00	20.397.125,57	64,67%
Genel Toplam		2.995.000.000,00	2.515.616.296,47	83,99%



2024 mali yılı gider bütçesi fonksiyonel sınıflandırma düzeyinde incelendiğinde, 1.887.088.774,97 TL ile genel kamu hizmetleri en yüksek paya sahiptir. Genel kamu hizmetlerini 348.317.598,84 TL ile iskan ve toplum refahı hizmeti takip etmektedir. Kamu düzeni ve güvenlik hizmetleri 123.902.452,65 TL, dinlenme, kültür ve din hizmetleri 61.123.368,32 TL, sosyal güvenlik ve sosyal yardım hizmetleri 20.397.125,57 TL, çevre koruma hizmetleri 26.310.630,08 TL, sağlık hizmetleri 27.181.783,65 TL, ekonomik işler ve hizmetler 12.908.893,77 TL ve savunma hizmetleri 8.385.668,62 TL olarak gerçekleşmiştir. Fonksiyonel sınıflandırma düzeyinde bütçe tahmin ve gerçekleşme detayları yandaki tablodadır.

2024 Mali Yılı Kurumsal Sınıflandırma Dördüncü Düzey Bütçe Gider ve Gerçekleşme Tablosu				
Kur. Sınıf	Kurumsal Açıklama	Bütçe ile Verilen Ödenek	Bütçe Gideri Tutarı	Gerçekleşme Oranı (%)
2	Özel Kalem Müdürlüğü	13.819.000,00	8.077.480,87	58,45%
4	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	27.640.000,00	22.617.767,79	81,83%
5	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	1.408.715.000,00	1.424.551.459,49	101,12%
10	Bilgi İşlem Müdürlüğü	30.500.000,00	26.267.638,23	86,12%
11	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	134.580.000,00	120.965.912,08	89,88%
18	Yazı İşleri Müdürlüğü	28.510.000,00	23.491.199,90	82,40%
20	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	4.415.000,00	4.496.120,48	101,84%
21	İç Denetim Birimi Başkanlığı	6.637.000,00	6.840.039,16	103,06%
24	Hukuk İşleri Müdürlüğü	12.579.000,00	10.924.974,88	86,85%
25	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	20.785.000,00	17.313.619,09	83,30%
30	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	34.535.000,00	22.529.957,22	65,24%
31	Fen İşleri Müdürlüğü	539.598.000,00	226.408.779,25	41,96%
32	Mali Hizmetler Müdürlüğü	307.641.000,00	201.524.375,77	65,51%
33	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	11.090.000,00	12.908.893,77	116,40%
34	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	35.460.000,00	36.604.686,17	103,23%
35	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	14.831.000,00	13.767.753,34	92,83%
36	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	40.382.000,00	37.903.210,59	93,86%
37	Plan ve Proje Müdürlüğü	26.440.000,00	19.995.662,81	75,63%
38	Sağlık İşleri Müdürlüğü	12.930.000,00	14.154.571,05	109,47%
39	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	17.940.000,00	12.213.179,66	68,08%
40	Temizlik İşleri Müdürlüğü	19.754.000,00	17.508.376,92	88,63%
41	Yapı Kontrol Müdürlüğü	14.030.000,00	15.460.225,35	110,19%
42	Zabıta Müdürlüğü	117.305.000,00	123.902.452,65	105,62%
43	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	8.485.000,00	8.802.253,16	103,74%
44	Etüt ve Proje Müdürlüğü	16.825.000,00	13.953.281,49	82,93%
46	Veteriner İşleri Müdürlüğü	13.700.000,00	13.027.212,60	95,09%
48	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	12.751.000,00	8.574.698,47	67,25%
49	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	13.202.000,00	8.183.945,91	61,99%
50	Spor İşleri Müdürlüğü	14.406.000,00	9.452.404,39	65,61%
51	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	4.695.000,00	4.765.728,98	101,51%
52	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	5.085.000,00	4.671.036,89	91,86%
53	Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü	12.380.000,00	10.581.421,36	85,47%
54	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	6.730.000,00	4.790.308,08	71,18%
55	Afet İşleri Müdürlüğü	6.625.000,00	8.385.668,62	126,58%
Genel Toplam		2.995.000.000,00	2.515.616.296,47	83,99%

2024 Yılı Diğer İdarelere Transferler		
		Harcama (TL)
Dernek, Birlik, Kamu Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	Verem Savaş Derneği	35.489,39
	İller Bankası'na Verilen Paylar	16.424.188,21
	İzmir Kalkınma Ajansı	3.382.089,42
	Büyükşehir Belediyesine Verilen Paylar (ÇTV)	7.069.232,75
	Çevre ve Şehircilik Bakanlığına İdari Para Cezalarının %50 Bakanlık Payı	1.954.003,64
	Sosyal Güvenlik Kurumu (Ek karşılık vb.)	29.079.976,06
	İzmir Turizm Tanıtma Vakfı	200.000,00
	Amatör Spor Kulüpleri	1.516.090,41
	Sosyal Demokrat Kamu İşverenleri Sendikası (SODEMSEN)	352.400,00
	Sosyal Demokrat Belediyeler Derneği (SODEM)	24.547,50

[illegible]

2024 Mali Yılı Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

Hesap Kodu	Ekonomik Kodu	Bütçe Giderin Türü	2022 Yılı	2023 Yılı	2024 Yılı	Hesap Kodu	Ekonomik Kodu	Bütçe Gelirin Türü	2022 Yılı	2023 Yılı	2024 Yılı
830	1	Personel Giderleri	144.707.475,57	291.911.258,43	527.855.598,45	800	1	Vergi Gelirleri	285.041.584,95	412.169.524,02	551.216.202,23
830	2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	18.751.543,61	28.472.235,46	48.411.604,89	800	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	24.787.120,60	47.930.204,14	110.999.453,67
830	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	377.824.614,38	882.120.869,01	1.543.917.023,35	800	4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	5.864.131,65	6.747.646,65	57.652.400,98
830	4	Faiz Giderleri	7.347.147,65	34.896.212,91	137.238.282,10	800	5	Diğer Gelirler	371.310.946,64	616.143.339,09	1.106.269.801,00
830	5	Cari Transferler	15.463.821,32	31.482.698,78	58.565.452,55	800	6	Sermaye Gelirleri	12.323.608,22	34.881.235,82	13.688.881,90
830	6	Sermaye Giderleri	76.895.601,93	94.365.273,14	196.246.245,71	Bütçe Geliri Toplamı (B)			699.327.391,86	1.117.871.949,72	1.839.826.739,78
830	7	Sermaye Transferleri	1.581.788,99	1.947.903,30	3.382.089,42	Bütçe Gelirlerinden Red ve İadelerin Türü			2022 Yılı	2023 Yılı	2024 Yılı
830	8	Borç Verme	250.000,00	0,00	0,00	810	1	Vergi Gelirleri	2.090.993,10	3.405.744,73	5.876.501,43
Bütçe Gideri Toplamı (A)			642.821.993,45	1.365.196.451,03	2.515.616.296,47	810	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	94.981,20	125.829,85	264.308,62
						810	4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0,00	0,00	1.427.542,37
						810	5	Diğer Gelirler	531.286,26	3.747.574,68	1.616.195,79
						810	6	Sermaye Gelirleri	14.028,00	0,00	426.325,04
						810	8	Alacaklılarda n Tahsilat	0,00	0,00	0,00
						Bütçe Gelirlerinden Red ve İadelerin Toplamı (C)			2.731.288,56	7.279.149,26	9.610.873,25
						Net Bütçe Geliri (D=B-C)		2022 Yılı	2023 Yılı	2024 Yılı	
								696.596.103,30	1.110.592.800,46	1.830.215.866,53	
						(D-A)		53.774.109,85	-254.603.650,57	-685.400.429,94	

Hesap Kodu	Yardıma Hesap Kodu	Giderin Türü	2022 Yılı	2023 Yılı	2024 Yılı	Hesap Kodu	Yardıma Hesap Kodu	Gelirin Türü	2022 Yılı	2023 Yılı	2024 Yılı
630	1	Personel Giderleri	149.917.207,63	284.125.719,47	527.005.183,46	600	1	Vergi Gelirleri	306.060.233,31	439.586.634,74	572.155.008,10
630	2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	18.751.543,61	28.472.235,46	48.471.604,89	600	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	24.328.170,71	48.440.019,33	112.179.670,47
630	3	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	345.254.755,42	834.884.938,72	1.510.066.926,01	600	4	Alınan Bağıs ve Yardımlar ile Özel Gelirler	6.679.065,81	6.274.572,15	57.438.158,41
630	4	Faiz Giderleri	0,00	175.303.071,28	144.100.524,25	600	5	Diğer Gelirler	412.123.890,87	663.564.432,28	1.185.790.869,91
630	5	Cari Transferler	10.270.278,63	22.183.555,31	42.141.264,34	600	6	Sermaye Gelirleri	0,00	0,00	0,00
630	6	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	600	11	Değer ve Miktar Değişimliliği Gelirleri	499.799.816,25	893.796.373,72	957.516.138,21
630	7	Sermaye Transferleri	1.581.788,99	1.947.903,30	3.382.089,42	Gelir Toplamı			1.248.791.176,95	2.051.662.032,22	2.885.079.845,70
630	11	Değer Ve Miktar Değişimliliği Giderleri	44.878.690,55	17.029.623,58	279.247.309,67						
630	12	Gelirlerin Ret Ve İadesinde Kaynaklanan Giderler	5.427.979,45	34.655.431,96	8.819.693,95						
630	13	Amortisman Giderleri	10.782.770,06	47.813.657,87	63.916.926,47						



3-Mali Denetim Sonuçları

Belediyelerin denetimi; faaliyet ve işlemlerde hataların önlenmesine yardımcı olmak, çalışanların ve belediye teşkilâtının gelişmesine, yönetim ve kontrol sistemlerinin geçerli, güvenilir ve tutarlı duruma gelmesine rehberlik etmek amacıyla; hizmetlerin süreç ve sonuçlarını mevzuata, önceden belirlenmiş amaç ve hedeflere, performans ölçütlerine ve kalite standartlarına göre tarafsız olarak analiz etmek, karşılaştırmak ve ölçmek; kanıtlara dayalı olarak değerlendirmek, elde edilen sonuçları rapor hâline getirerek ilgililere duyurma faaliyetidir.

5393 sayılı belediye kanununda belirtildiği üzere belediyelerde iç ve dış denetim yapılır. Denetim, iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, malî ve performans denetimini kapsar. İç ve dış denetim 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre yapılır. Ayrıca, belediyenin malî işlemler dışında kalan diğer idarî işlemleri, hukuka uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından İçişleri Bakanlığı tarafından da denetlenir. Belediyelere bağlı kuruluş ve işletmeler de yukarıdaki esaslara göre denetlenir. Denetime ilişkin sonuçlar kamuoyuna açıklanır ve meclisin bilgisine sunulur.

İç denetim, kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların etkili, ekonomik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetidir. Belediyemiz, İç Denetim Birimi Başkanlığındaki iç denetçilerin ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. maddesi gereği her yıl ocak ayında belediye meclis üyeleri arasından seçilerek oluşturulan Denetim Komisyonu'nun iç denetimine tabidir. Denetim komisyonu bir önceki yılın gelir ve gider hesap iş ve işlemlerini denetlemekle ve denetim raporunu mart ayı sonuna kadar meclis başkanına sunmaktadır. Bu kapsamda meclis denetim komisyonu, 2024 yılına ilişkin gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimini yapmıştır. Ayrıca belediyemiz Sayıştay'ın dış denetimine de tabidir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunun 68. maddesinde dış dene-

tim tarif edilmekte ve Sayıştay tarafından yürütüleceği bildirilmektedir. Bu denetim sırasında Sayıştay, düzenlilik ve performans denetimi yapmaktadır. Düzenlilik denetimi, mali denetim ve uygunluk denetimi olarak ikiye ayrılmıştır. Mali denetim, kamu idarelerinin hesap ve işlemleri ile mali faaliyet, mali yönetim ve kontrol sistemlerinin değerlendirme sonuçları esas alınarak, mali rapor ve tabloların güvenilirliği ve doğruluğuna ilişkin denetimi; uygunluk denetimi, kamu idarelerinin gelir, gider ve mallarına ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunun incelenmesine ilişkin denetimi; performans denetimi ise hesap verme sorumluluğu çerçevesinde idarelerce belirlenen hedef ve göstergeler ile ilgili olarak faaliyet sonuçlarının ölçülmesini ifade etmektedir. Sayıştay'ca hazırlanan 2023 yılı Sayıştay Denetim Raporu Sayıştay Başkanlığının internet sitesinde yayımlanarak kamuoyuna duyurulmuş olup raporda 5 adet denetim görüşünün dayandığı bulgular ve 10 adet diğer bulgular olmak üzere toplamda 15 adet bulgu bulunmuştur. 2024 yılı denetimi devam etmektedir.

Sıra No	Denetlenen Birimler	Denetlenen Süreç
1	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Belediyemize Ait Motorlu Araçların Tamiri, Periyodik Bakımı, Tescilli ve Sigorta İşlemleri
2	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Araçların Sevk ve İdaresi ile Taahhüt Kiralama İşlemleri
3	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	Fakir ve Muhtaçlara Yardım Faaliyetleri
4	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	Semt Merkezleri, Meslek Edindirme ve Beceri Kazandırma İşlemleri
5	Spor İşleri Müdürlüğü	Spor Aktivitelerinin Düzenlenmesi ve Sporu Teşvik Süreci
6	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü Spor İşleri Müdürlüğü Temizlik İşleri Müdürlüğü Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Doğrudan Temin Yöntemiyle Yapılan Mal ve Hizmet Alımları ile Yapım İşlemleri Süreci
7	Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	Doğrudan Temin Yöntemiyle Yapılan Mal ve Hizmet Alımları ile Yapım İşlemleri Süreci
8	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Şikayet, Öneri ve Bilgi edinme Hakkı Başvuru İşlemleri Süreci
9	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Hizmet içi Eğitim Süreci

B-PERFORMANS BİLGİLERİ

1 – Faaliyet ve Proje Bilgileri ile Performans Sonuçları Tabloları

Faaliyet Alanı 1: Çevrenin Korunması, Kontrolü ve Temizlik Hizmetleri

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, 2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanun kapsamında düzenlenen Yönetmelikler gereğince evsel atıkların en etkili, verimli, ekonomik ve çağdaş yöntemlerle toplanmasını sağlamaktır. Sürdürülebilir bir katı atık yönetimi için gerekli çalışmaları yaparak; atıkları kaynağında azaltmak için uygulanmakta olan projelere destek vererek, geri kazanımlarını sağlayarak örnek hizmet standartlarına ulaşmayı hedeflemiştir.

FAALİYETLERİMİZ

Evsel Atık Toplama ve Nakli

İlçemiz sınırlarında evsel atıklar müdürlüğümüz ekiplerince toplanarak bertaraf alanına taşınmıştır.

Süpürme ve Temizlik Hizmetleri

■ 111 mahalle ve bu mahallelerdeki meydan, bulvar, cadde, sokak, pazaryerleri belirli programlar dahilinde insan gücü ve makine gücü ile süpürülmüş ve temizlenmiştir.

■ Vakumlu Yol Süpürme Aracı ile ana caddeler, bulvarlar, sokak ve meydanlar düzenli olarak temizlenmiştir.

■ Sokak temizliğinde kullanılan yıkama aracı ile sokak, cadde, meydan ve pazaryerleri belirli programlar dâhilinde düzenli olarak temizlik maddesi ile yıkanmıştır. Çöp konteynerlerinin çevresi, çöp çıkarılan ve biriktirilen yerler temizlik malzemesi ile detaylı olarak temizlenmiş ve basınçlı su ile yıkanarak temizlenmiştir. Ayrıca kazı yapılan yerlerde ihtiyaç duyulması halinde toz kalkmasını önlemek amacıyla ön sulama işlemi yapılmıştır.

■ Vatandaşlarımız tarafından çıkarılan atık eski ev eşyaları ekiplerimiz tarafından kaldırılmıştır. Ayrıca arsa ve boş alanlarda biriken toplu atıklar kepçe-kamyon marifetiyle daha hızlı bir şekilde kaldırılmıştır.

■ Müdürlüğümüzce oluşturulan şok ekipler ile genel temizlik hizmetlerinin yanı sıra gelen talepler doğrultusunda, sokaklar süpürülmüş,



çöp ev ve çöp atılmış boş arsalar temizletilmiştir. Ayrıca Ramazan ayı boyunca camilerin bahçe ve çevre temizliği ve eğitim döneminin başlamasından önce okulların bahçe ve çevre temizliği yapılmıştır.

■ İlçemiz sınırlarında bulunan 14 adet pazaryerinin pazar bitiminden hemen sonra atıkları alınmış temizlenerek yıkanmıştır.

Konteyner Dağıtım Hizmetleri

■ İlçemizin ihtiyacı olan çöp konteynerlerinin temini için tespit çalışmaları yapılmakta, eksiklikler belirlenmekte ve ihale yolu ile temin edilmektedir.

Dağıtımı Yapılan Konteyner 2024	Adet
770 Litrelik Plastik Konteyner	356
240 Litrelik Plastik Konteyner	16
Toplam	472
Montajı Yapılan Çöp Potası ve Küllük 2024	Adet
Direk Tipi Çöp Potası	129
Direk Tipi Küllük	33
Toplam	162

Konteyner Tamir-Bakım-Onarım Hizmetleri

■ Cadde ve sokaklarda kullanılmakta olan çöp konteynerlerinde ve çöp sepetlerinde meydana gelen arızalar gerek mobil kaynak-tamir aracımız ile yerinde, gerekse işletme alanına getirilerek tamir edilmekte, konteynerlerin tekerlek, kapak değişimleri yapılmakta ve boyanarak kullanıma hazır hale getirilmektedir.

Tamir-Bakım-Onarım Yapılan Konteyner Sayısı 2024	Adet
Tekerlek Tamiri Yapılan Konteyner Sayısı	1935
Kapak Tamiri Yapılan Konteyner Sayısı	133
Yan Kol Tamiri Konteyner Sayısı	402
Boyanan Konteyner Sayısı	854
Toplam Tamir Edilen Konteyner Sayısı	3324
Konteyner Sabitleme Aparatı Tamir Sayısı	227

Konteyner bakım onarım hizmetlerinde frenli, frensiz ve makara olmak üzere toplam 2289 adet konteyner tekerleği kullanılmıştır.

Ayrıca konteynerlerin yer değiştirmesinin engellenmesi için 59 adet konteyner sabitleme aparatı (metal cep) montajı yapılmıştır.



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2024		
İDARE ADI	Temizlik İşleri Müdürlüğü		
AMAÇ 1	A1: İnsan ve çevre sağlığı açısından güvenli, sağlıklı, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevre oluşturmak ve korumak		
HEDEF 1.1	H1.1: Evsel katı atıkların insan ve çevre sağlığı açısından en etkili şekilde çağdaş sistemlerle toplanmasını sağlamak, kent temizliğini gerçekleştirmek ve toplam hizmet kalitesini yükseltmek		
PERFORMANS HEDEFİ	Evsel katı atıkların insan ve çevre sağlığı açısından en etkili şekilde çağdaş sistemlerle toplanmasını sağlamak, kent temizliğini gerçekleştirmek ve toplam hizmet kalitesini yükseltmek		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Konteynerlerin yıkama ve dezenfekte edilmesindeki kümülatif artış oranı (%)	8	-87,31	1.191
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	EYT başvuruları ile birlikte emekli olan personel sebebi ile personel sıkıntılan yaşanmış bu nedenle konteyner yıkama ve dezenfeksiyon hizmetleri periyotlarında aksamalar yaşanmıştır. 2024 yılında toplam 70 personel emekli olmuştur		
Ekonomik ömrünü tamamlamış konteynerlerin yenilenmesindeki artış oranı (%)	33	38,49	17
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	770 litrelik plastik konteyner alımı yapılmış ve dağıtılmıştır		
Tamir, bakım ve onarımı yapılan konteynerlerin kümülatif artış oranı (%)	5	44,35	787
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	İlçemiz sınırlarında sahada kullanılmakta olan konteynerlerin kapak, tekerlek, kol vb. arızaları hem sahada mobil arıza ekibi ile giderilmiştir. Ayrıca konteyner sabitleme aparatları tamirat ve montaj işlemleri yapılmıştır		
Çevre temizliği ve çöp toplama hizmetlerinden duyulan vatandaş memnuniyet oranı (%)	60	58,40	3
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	EYT başvuruları ile birlikte emekli olan personel sebebi ile personel sıkıntılan yaşanmış bu nedenle konteyner yıkama ve dezenfeksiyon hizmetleri periyotlarında aksamalar yaşanmıştır. 2024 yılında toplam 70 personel emekli olmuştur. Ayrıca çöp toplama ve nakil hizmetleri ile ilgili olarak Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda olan döküm istasyonlarında yaşanan sorunlar nedeni ile bazı bölgelerde aksamalar yaşanmıştır		

FAALİYETİN ADI	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Konteyner temini için yapılan planlamalara uygun olarak alımları yapmak	5.000.000,00	1.962.960,00	61
Kaynaklı Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	İhtiyaç duyulan 240 litrelik ve 770 litrelik plastik ile 770 litrelik metal konteyner alımları gerçekleştirilmiştir.		
Konteyner tamir-bakım-onarım hizmetlerinin yürütülmesi için gerekli alımları yapmak	510.000,00	80.991,50	84
Kaynaklı Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Konteyner bakım onarım hizmetlerinde ekonomik ömrünü tamamlamış olan hurda konteynerlerden çıkarılan tekerlek, kapak vb. malzemeler ağırlıklı olarak kullanılmıştır.		
Konteynerlerin sahada daha sağlıklı ve yer değişmeden kullanılabilmesi için sabitleme aparatları yapmak	420.000,00	0,00	100
Kaynaklı Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Ödenek imkanları dahilinde ve ekonomik ortam koşulları dikkate alınarak cep aparatı alımı yapılmamış, mevcut sabitleme aparatları güçlendirmesi ve tamiratlarına öncelik verilmiştir.		

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, çevre kirliliğine sebep olan kirlilik unsurlarının denetimi yapılarak ve geri dönüştürülebilir atıklar kaynağında ayrı toplanarak insan ve çevre sağlığının korunmasını hedeflemektedir.

FAALİYETLERİMİZ

İşlem Gören Dosya Sayıları	
Başvuru Konusu	Başvuru Sayısı (2024 Yılı)
Gürültü Şikayeti	374
Koku/Duman Şikayeti	88
Atık Şikayetleri	135
Toplam	597

Ambalaj Atıklarını Toplama

Caddelerde, sokaklarda Cam Kumbaralarımız bulunmaktadır.



Caddelere, sokaklara dış mekan ambalaj atığı kumbaraları müdürlüğümüze gelen talepler değerlendirildikten sonra uygun görülen yerlere konumlandırılmaktadır.



Atık Pil ve Akümülatörleri Toplama

Muhtarlık ofislerimizde, hizmet binalarımızda, semt merkezlerimizde bulunan, işyerlerine, kurumlara ve okullara atık pillerin toplanması için atık pil toplama kutuları dağıtılmaktadır. Atık piller biriktiğinde ise görevli personellerimiz tarafından Müdürlüğümüze bildirilen adreslerden teslim alınıp, "1. Sınıf Atık Getirme Merkezi"mize götürülmektedir. Buradan ise Çevre İzin Lisanslı Firmalara teslim edilmektedir.



Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaları (AEEE) Toplama

Atık elektrikli ve elektronik eşyaların kaynağında ayrı toplanması için Müdürlüğümüze gelen talepler üzerine iş yerlerine, kurumlara, okullara AEEE toplama kutuları görevli personellerimiz tarafından dağıtılmaktadır. AEEE'lar biriktğinde ise görevli personellerimiz tarafından Müdürlüğümüze bildirilen adreslerden teslim alınıp, "1. Sınıf Atık Getirme Merkezi"mize götürülmektedir. Buradan ise Çevre İzin Lisanslı Firmalara teslim edilmektedir.



Bitkisel Atık Yağları Toplama

Muhtarlık ofislerimizde, belediyemiz hizmet binalarında, semt merkezlerimizde bitkisel atık yağ toplama bidonları bulunmaktadır. Vatandaşlarımız, hanelerinde biriktirmiş olduğu bitkisel atık yağlarını bağlı bulunduğu muhtarlık ofisine, belediyemiz hizmet binalarına, semt merkezlerine teslim edebilmektedir. Bitkisel atık yağlar biriktiğinde ise Çevre İzin Lisanslı

firmalar ile koordine edilerek toplanmaktadır. Toplanan bitkisel atık yağ miktarını arttırmak ve vatandaşlarımızı teşvik etmek amacı ile vatandaşlarımızın hanelerinde biriktirmiş olduğu 5 kg ve üzeri bitkisel atık yağlar anlaşma sağlanan Çevre İzin Lisanslı Firma tarafından teslim alınmakta ve 5 kg bitkisel atık yağ karşılığında 750 ml sıvı bulaşık deterjanı teslim edilmektedir. Ayrıca Bitkisel Atık Yağların teslim edilmesi karşılığında Muhtarlara özel Yemek kartına bitkisel atık yağ karşılığı yükleme yapılmaktadır.



Atık İlaç Toplama

Türkiye'de ilk olan Projemize destek sağlayan 100 eczaneye 120 Litre hacimli atık ilaç toplama kutuları yerleştirilmiştir. Eczanelerin yanı sıra projeye dahil olmak isteyen ilçemiz sınırlarında bulunan Sağlık Merkezleri de Belediyemize başvurarak Atık İlaç Toplama Kutusunu temin edebilmektedir. Atık İlaç Toplama Kutularında miadı dolmuş evsel nitelikli atık ilaçlar biriktirildikten sonra Belediyemiz personelleri ile iletişime geçilmektedir. Belediyemiz personelleri tarafından atık ilaçlar eczanelerden Sıfır Atık Toplama Aracımız ile teslim alınmaktadır.

Sıfır Atık Toplama Aracı



Bağımsız Sıfır Atık Toplayıcıları Projesi

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü tarafından yayımlanan 28.03.2022 tarih ve 2022/6 sayılı Atık Toplayıcıları konulu genelgeye istinaden; Müdürlüğümüz görev, yetki ve sorumlulukları kapsamındaki "Bağımsız Atık Toplayıcıları"na ilişkin yapılan çalışmalarda, herhangi bir statüsü olmayan, disiplin altına alınmamış bağımsız atık toplayıcılarına statü oluşturmak ve bağımsız

atık toplayıcısını ambalaj atık toplama sistemine entegre ederek, hem kamu yararı hem de toplayıcılar için kaliteli ve disiplinli bir atık toplama sistemi oluşturarak ülke ekonomisine de katkı sağlanması amaçlanmıştır. Belediyemiz S.S. İzmir Çevreci Atık Toplayıcılar İşletme Kooperatifi ile 21.08.2023 tarihinde çalışmalarına başlamıştır. Bu çalışmalar kapsamında, Bağımsız Atık Toplayıcısı için Gezici Ambalaj Atığı Toplama Aracı tasarlanmıştır. Bağımsız Sıfır Atık Toplayıcısı, Belediyemiz tarafından kendisine teslim edilen Bağımsız Sıfır Atık Toplayıcısı Kartının barkodunu Gezici Araç görevlisine okuttuktan sonra, toplamış olduğu atıkların araçta bulunan kantarda tartılarak teslim alınması planlanmıştır.



Gürültü Denetimi

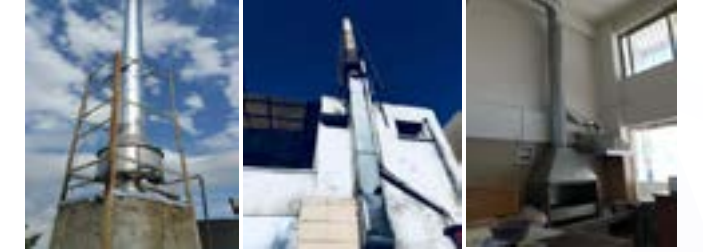
Müdürlüğümüze ulaşan talep ve şikayetlere istinaden şikayetçinin bulunduğu konumdan Müdürlüğümüz yetkili ve gerekli belgeleri almış çevre denetim personelleri tarafından gerekli ses ölçümleri yapılmaktadır. Sonrasında, ölçüm sonuçları değerlendirilerek ölçüm raporu hazırlanmaktadır. 2024 yılında farklı işyerlerinden toplam 12 gürültü ölçümü yapılmıştır.



Ses ve gürültü hakkında yapılan çalışmalar neticesinde, 30.11.2022 tarih ve 32029 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği gereğince hazırlanan Müzik Yayın İznine İlişkin Usul ve Esaslar kapsamında Müzik Yayın izninin artık İl Müdürlükleri tarafından verileceği bildirilmiştir.

Baca Denetimi

Katı ve sıvı yakıt kullanan kara fırın niteliğinde olan tüm fırınların bacalarının periyodik olarak yılda 4 kez, doğalgaz ve elektrikli fırın, hamam vb. işyerlerinin yılda 3 kez temizlik ve bakımının yaptırılmasını sağlamak amacıyla denetim yapılmış ve baca bakımı yaptırması sağlanmıştır.



■ Çevrenin korunması, iyileştirilmesi ve geliştirilmesi yönünden verilen görev ve yetkiler çerçevesinde plan ve projeler hazırlamak ve yürütmek, hazırlanan plan ve projelere katılımın sağlanması için gerekli tedbirleri almak.

■ Belediye sınırları içerisinde kalan tüm kurum, kuruluş ve işletmeleri ilgili mevzuat kapsamında çevre kirliliği açısından denetlemek, eksikliklerini tespit etmek ve bu eksikliklerin giderilmesini sağlamak.

■ İlgili mevzuatlar çerçevesinde Sıfır Atık Yönetim Planını hazırlamak, bu plan doğrultusunda gerekli çalışmaları yapmak.

■ Ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanmasını, taşınmasını, ayrıştırılmasını ve geri dönüşümünü sağlamak amacıyla gerekli çalışmaları yapmak, organize etmek ve denetlemek/kontrol etmek. 2024 yılında ilçemizden toplamda 2.784 ton ambalaj atığı toplanmış olup, geri dönüşüme kazandırılmıştır.

■ Atık pil ve akümülatörlerin kaynağında ayrı toplanması amacıyla gerekli çalışmaları yapmak, organize etmek ve denetlemek/kontrol etmek. 2024 yılında ilçemizden toplanan atık pil ve akümülatör miktarı 3 ton olmaktadır.

■ Atık Elektrikli ve elektronik eşyaların toplanması amacıyla gerekli çalışmaları yapmak, organize etmek ve denetlemek/kontrol etmek. 2024 yılında ilçemizden toplanan atık elektrikli ve elektronik eşya miktarı 1,7 ton olmaktadır.

■ Bitkisel atık yağların kaynağında ayrı toplanması amacıyla gerekli çalışmaları yapmak, organize etmek ve denetlemek/kontrol etmek. 2024 yılında ilçemizden toplanan bitkisel atık yağ miktarı 36 ton olmaktadır.



■ İlçemiz sınırları içerisinde miadı dolmuş evsel nitelikli atık ilaçların kaynağında ayrı toplanması ve çevre kirliliğine yol açmadan Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından lisanslı tesislerde bertaraf edilmesinin sağlanması amacıyla gerekli çalışmaları yapmak, organize etmek ve denetlemek/kontrol etmek. 2024 yılında ilçemizdeki proje destek veren eczanelerden toplanan atık ilaç miktarı 10 ton olmaktadır.

■ Belediyemizin hizmetleri sonucu oluşan diğer atıklar (ömrünü tamamlamış araç lastikleri, hafriyat atıkları, atık hidrolik ve motor yağları, park bahçe atıkları, tıbbi atıklar vb.) için yasal mevzuat gereği uygun olarak toplanan atık bilgilerinin gerekli yerlere ulaşması için ilgili müdürlükler ile koordinasyonu sağlamak.

■ Belediyemize ait 1. Sınıf Atık Getirme Merkezinin işletilmesini sağlamak, Atık Getirme Merkezinde belirlenen 13 grup (tehlikeli ve tehlikesiz) atıkların toplanmasını sağlamak ve bertarafı için toplama çalışmalarını yürütmek.

■ Çevre kirliliğine yol açan atıkların çevre ve insan sağlığına zarar vermeden ilgili mevzuatlar çerçevesinde toplanmasını ve ortamdaki uzaklaştırılmasını sağlamak.

■ Atık yönetimi bilincinin artırılması, değerlendirilmesi, sağlıklı bir biçimde toplanması için gerekli çalışmaları yapmak ve desteklemek.

■ Şikayet, ihbar, öneri ve talepleri zamanında değerlendirmek ve gereğini yapmak.

■ Çevre kirliliği ile ilgili Müdürlüğe gelen başvuruları yerinde inceler ve başvuru konularının mevzuat çerçevesinde değerlendirilmesini sağlamak, yetkisi dışındaki başvuru konuları ilgili kişi, kurum, kuruluş ve işletmelere sorunu ileterek gereğinin yapılmasını sağlamak.

■ “Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği” kapsamında gürültü kirliliğine neden olan işyerleri, iş makineleri, konutlar vb. yerleri denetlemek, idari yaptırım uygulanmasını sağlamak için ilgili makamlara bildirmek, gürültü kirliliğine neden olanlar hakkında çalışmalar yapmak, işlemleri takip etmek ve mevzuat doğrultusunda yazışmaları yapmak, yapılan kontrollerle ilgili dosyaları arşivlemek.

■ 2024 yılında farklı işyerlerinden toplam 9 gürültü ölçümü yapılmıştır.

■ İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatına İlişkin Yönetmelik doğrultusunda, ilgili maddelerine istinaden, gayrisihhi müesseselerin faaliyetleri

esnasında çevresel etkilerinin denetlenmesi için Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünce istenen, 2024 yılına toplam 52 işyerine sıhhi nezaret görüşü verilmiştir.

■ Verilen görev ve yetki çerçevesinde hava kirliliğine neden olan işyerlerinden kaynaklanan (Fırın, pide salonları hamamlar vb.) denetimini yapmak, idari yaptırım uygulanmasını sağlamak için sorumlu üst makamlara bildirmek.

■ Katı ve sıvı yakıt kullanan kara fırın niteliğinde olan tüm fırınların bacalarının periyodik olarak yılda 4 kez, doğalgaz ve elektrikli fırın, hamam vb. işyerlerinin yılda 3 kez temizlik ve bakımlarının yaptırılmasını sağlamak amacıyla denetim yapılmış ve baca bakımı yaptırması sağlanmıştır.

■ 2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna bağlı olarak çıkartılan yönetmelikler doğrultusunda birim, kurum ve kuruluşlarca yapılan/yapılacak plan ve projeleri verilen görev ve yetkiler çerçevesinde hazırlamak, yürütülmesini ve takip edilmesi işlerini yapmak.

■ 5627 Sayılı Enerji Verimliliği Kanunu ile Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artmasına Dair Yönetmelik ve Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği hususları doğrultusunda gerekli önlemleri almak, uygulamak, kaynakların yerinde ve etkin kullanımını sağlamak ve yerel potansiyeli harekete geçirmek suretiyle, ulusal kalkınma planı ve programlarda öngörülen ilke ve politikalarla uyumlu olarak bölgesel gelişmeyi hızlandırmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak.

■ Enerji yönetimi ve iklim değişikliği bilincinin artırılması için projeler, eğitim çalışmaları ve kampanyalar düzenlemek.

■ Çevre envanteri oluşturmak, çevre istatistikleri tutmak; çalışma konuları ile ilgili seminer, panel, sempozyum vb. etkinliklerde Belediyeyi temsil etmek.

■ Çevre, sürdürülebilir kentler ve iklim değişikliği konularında ilgili kişi, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak.



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2024		
İDARE ADI	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü		
AMAÇ	A1: İnsan ve çevre sağlığı açısından güvenli, sağlıklı, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevre oluşturmak ve korumak		
HEDEF	H1.2: Çevre kirliliğine sebep olan kirlilik unsurlarının denetimi yapılarak ve geri dönüştürülebilir atıklar kaynağında ayrı toplanarak insan ve çevre sağlığının korunması sağlanacaktır		
PERFORMANS HEDEFİ	Çevre kirliliğine sebep olan kirlilik unsurlarının denetimi yapılarak ve geri dönüştürülebilir atıklar kaynağında ayrı toplanarak insan ve çevre sağlığının korunması sağlanacaktır		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Gürültü ve baca kirliliği denetimlerinde talep ve şikayetlerin çözülme oranı (%)	90	90	0
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Hedeflenen değere ulaşılmıştır.		
Toplanan ambalaj atığı miktarı (ton)	62.000	2.784	96
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Yapılan mevzuat değişikliği ile ambalaj atıklarının toplanmasında serbestlik getiren düzenlemeden belediyemiz de etkilenmiş, yürürlükteki sözleşme süresi öncesinde feshedilmek zorunda kalmıştır. ATKASAN Atık Değerlendirme Sanayi ve Ticaret A.Ş. ve İzmir Çevreci Atık Toplayıcılar Kooperatifi (ÇETO) ile anlaşma sağlanarak, sözleşme ve protokol kapsamında ambalaj atıklarının toplanması işi yürütülmektedir.		
Toplanan tehlikeli atık miktarı (ton) (atık pil, atık elektrikli ve elektronik eşyalar, bitkisel atık yağ)	230	40,7	82
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Kurumsal firmalardan atık pil ve AEEE toplamayı bıraktığımızdan dolayı alınacak bir önlem bulunmamaktadır.		
Toplanan atık ilaç miktarı (ton) (sitotoksik ve sitostatik ilaçlar)	12	10	17
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Eczanelerden atık ilaç toplamayı bıraktığımızdan dolayı alınacak bir önlem bulunmamaktadır.		
FAALİYETİN ADI	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Ambalaj atıklarının, atık pillerin, atık elektrikli ve elektronik eşyaların, bitkisel atık yağların geri dönüşüme kazandırılmasını, atık ilaçların bertarafını, atık getirme merkezinin işletimini, gürültü kontrolü ve denetimlerinin yapılmasını, işyeri bacalarının duman ve koku yönünden denetlenmesini ve düzenli temizliğinin yaptırılmasını sağlamak	8.485.000,00	8.802.253,16	4
Kaynakları Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Yüksek enflasyon kaynaklı personel maaşlarındaki öngörülemez değişikliklerden dolayı sapma meydana gelmiştir.		



Faaliyet Alanı 2: Sağlık Hizmetleri ile Sosyal Hizmetler ve Yardımlar

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, sağlık hizmetlerini bir bütün olarak görerek, halkımızın sağlık hizmetlerine ulaşımını kolaylaştırmak, toplum sağlığını tehdit eden etkenler yönünden çalışmalar yapmak, sağlık açısından toplumsal bilinci geliştirmek, kurum personeline yönelik koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmeti sunmayı hedeflemektedir.

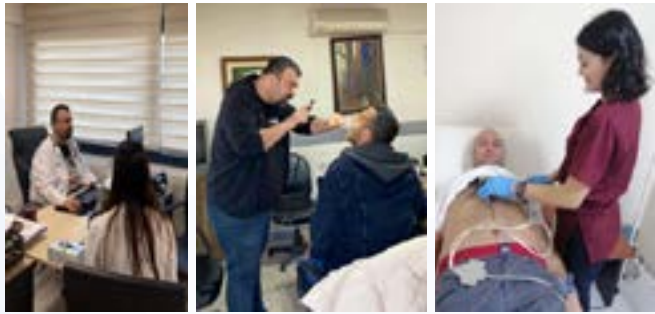
FAALİYETLERİMİZ

Poliklinik ve Laboratuvar Hizmetleri

Poliklinik hizmetlerimiz kapsamında tüm kurum çalışanlarımıza yönelik olarak; Konak müdürlük hizmet binamız, Gürçeşme ve Gediz Şantiye polikliniklerimizde hizmet verilmektedir. Bu kapsamda ilgili polikliniklerimizde kurum personelimizin muayene ve medikal tedavileri düzenlenmekte; gerekli durumlarda hastalar sevk zincirine uygun olarak ikinci ve üçüncü basamak sağlık kuruluşuna yönlendirilmektedir.

Yardımcı klinik tanı hizmeti olarak Müdürlüğümüz laboratuvarında rutin biyokimyasal analizler, hemogram (kan sayımı), idrar tetkikleri yapılmaktadır. Bu tıbbi tetkiklerden yararlanılarak hastaların teşhis ve tedavileri şekillendirilmekte, tedavi seyrinin takibi yapılmaktadır.

Hemşirelik hizmetleri kapsamında; hastaların pansuman-bandaj uygulaması, tansiyon ölçümü, glukometre ile parmağın kan şekeri ölçümü, EKG, kan alma işlemleri gerçekleştirilmektedir.



Koruyucu Hekimlik Hizmetleri ve Eğitim Çalışmaları

Konak Belediyesi Sağlık İşleri Müdürlüğü 2024 Yılı Eğitim Çalışmaları Tablosu			
Sıra No	Eğitim Konusu	Eğitim Sayısı	Katılan Kişi Sayısı
1	Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	12	685
2	Sağlıklı Beslenme, Diyabet, Aile Planması, Meme Sağlığı ve Muayenesi, Emzirme Eğitimleri	93	825
3	Ölüm Bildirim Sistemi Konulu Seminer	3	40
	Toplam	108	1550

Müdürlüğümüz Çalışmalarına İlişkin Resimler

Koruyucu hekimlik kapsamında vatandaşlara yönelik eğitim çalışmaları



İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi ve Saha Çalışmaları



Cenaze Hizmetleri

Cenaze hizmetleri kapsamında belediye sınırlarımız içerisindeki ölüm vakalarında ilgili hekimlerimizce ölüm belgesi düzenlenmekte ve gerektiğinde ilgili kurumlara (Adli Tıp Kurumu) yönlendirme ve bilgi aktarımı yapılmaktadır. İlçe sınırlarımızdan defin amaçlı şehir dışına çıkacak cenazeler için görevli memur personelimizce cenaze yol nakil belgesi düzenlenmektedir. Cenaze işlemlerine ilişkin ölüm belgesi düzenlenmesi ve bildiri bilgisi bilgisayar ortamında merkezi ölüm bildirim sistemi üzerinden yapılmaktadır. 2024 yılında hekim personelimizce 277 ölüm belgesi düzenlenmiştir.

Ambulans (Hasta Nakil) - Engelli Nakil Hizmetleri

Müdürlüğümüze ait hasta nakil ambulansı ve engelli nakil aracı ile belli bir program dâhilinde, belediye sınırlarımız içerisindeki vatandaşlarımıza yönelik olarak özellikle yaşlı ve yatalak durumda veya kendi imkânları ile gidemeyecek fiziki bir rahatsızlığı olan hastaların ve engellilerin sağlık kurumlarına ücretsiz nakli sağlık personeli refakatinde sağlanmakta ve tedavi sonrasında tekrar evlerine bırakılmaktadır. Bu kapsamda 2024 yılı içerisinde 1086 hasta nakil, 396 engelli nakil işlemi gerçekleştirilmiştir.



İleri Yaş Sağlıklı Yaşam Merkezi Hizmetleri

Merkezimizde özellikle emekli ve ileri yaşlı bireylere dönük sosyalleşme ortamı sağlanarak kültürel etkinlikler, çeşitli kurslar, psikolog hizmeti, sağlıklı yaşama ilişkin bilinçlendirme ve sağlık taraması hizmetleri verilmektedir. Bu kapsamda 2024 yılı içerisinde; resim, heykel, örgü, seramik, elde Türk işi, kösele kemer yapımı, kumaş boyama, alüminyum kabartma yapımı, şerit örme, El sanatları kursları, müzik kursları, okuma-yazma, işaret dili kursları düzenlenmiş olup bu kurslara 4047 kişi katılmıştır.



İleri Yaş Sağlıklı Yaşam Merkezi kursiyerlerine yönelik sağlık taraması ve çeşitli kurslara ilişkin çalışmalar



Psiko-Sosyal Destek Merkezi Hizmetleri

Sağlık İşleri Müdürlüğümüze bağlı olarak çalışan psiko-sosyal Destek Merkezimizde; görevli psikolog ve sosyologlarımızca ücretsiz olarak randevu sistemi esasına göre sosyal, ruhsal ve duygusal açıdan ihtiyaç duyan tüm vatandaş ve toplumsal kesimlere yönelik olarak Psiko-Sosyal destek, danışmanlık ve rehberlik, sosyo-ekonomik ve sosyo-kültürel değerlendirme ve tespit çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda 2024 yılında; 589 kişiye psikolojik danışmanlık ve destek hizmeti verilmiş ayrıca Psiko-sosyal destek merkezimizce 104 saha çalışması yapılmıştır.



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2024		
İDARE ADI	Sağlık İşleri Müdürlüğü		
AMAÇ	A2:Konak'ın sağlık, sosyal ve ekonomik yönden gelişimini sağlamak		
HEDEF	H2.1:Sağlık hizmetlerini bir bütün olarak görerek, halkımızın sağlık hizmetlerine ulaşımını kolaylaştırmak, toplum sağlığını tehdit eden etkenler yönünden çalışmalar yapmak, sağlık açısından toplumsal bilinci geliştirmek, kurum personeline yönelik koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmeti sunmak		
PERFORMANS HEDEFİ	Konak'ın sağlık yönünden gelişimini sağlamak üzere koruyucu, teşhis ve tedavi edici sağlık hizmetleri vermek, sağlık açısından toplumsal bilinci geliştirmek		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Evde sağlık hizmeti verilen kişi sayısı	400	0	100
<i>Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	İzmir İl Sağlık Müdürlüğü'nün 21/08/2023 tarihli yazısı ile evde sağlık hizmetinin, ancak sağlık bakanlığınca ruhsatlandırılmış hastaneler bünyesinde ve koordinasyonunda sunulabileceği, bu şartları taşımayan kurum ve birimlerce evde sağlık hizmetlerinin sunulamayacağı bildirilmesi ile bu hizmet belediyemizce yasal olarak sonlandırılmak zorunda kalındığı için 2024 yılında bu hizmet gerçekleştirilememiştir.		
Hasta nakil hizmeti verilen kişi sayısı	600	1.086	81
<i>Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	Hasta nakil hizmetimize yönelik vatandaş talebindeki artış etkili olmuştur. 2 hasta nakil ambulansı ile hizmet verilmesi sonucu hizmet kapasitemizdeki artış nedeniyle hedeften pozitif yönde sapma gözlenmiştir.		
Poliklinik hizmeti verilen hasta sayısı	3.000	3.165	6



<i>Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	Verilen sağlık hizmetinin doğası gereği hasta sayısı tam olarak öngörülemediği ve talebe bağlı hasta sayısı şekillendiği için, Personel sağlık taraması poliklinik hizmeti talebini etkilediği için sapma gözlenmiştir.		
Düzenlenen eğitim sayısı	40	108	170
<i>Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	İş Sağlığı ve Güvenliği, İlçe Sağlık Müdürlüğü ile ortaklaşa yapılan halk sağlığı eğitimleri nedeniyle performans hedefinden pozitif yönde sapma ile hedefin üzerinde gerçekleşme gözlenmesinde etkili olmuştur.		
Evde sağlık hizmeti ve hasta nakil hizmeti memnuniyet oranı (%)	90	100	11
<i>Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	Hasta nakil, Engelli nakil, Gönüllü danışmanlık, Psiko sosyal destek, İleri Yaş Sağlıklı Yaşam hizmetleri kapsamında vatandaşların tamamının sunulan hizmete ilişkin olumlu geri bildirim yapması performans hedefinin pozitif yönde sapmasında etkili olmuştur.		
FAALİYETİN ADI	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Evde sağlık, hasta nakil, poliklinik, laboratuvar, hemşirelik, cenaze hizmetleri ile halka ve kurum çalışanlarımıza yönelik sağlıkla ilgili eğitim hizmetleri vermek	12.930.000,00	14.154.571,05	9
<i>Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	2024 yılı içerisinde öngörülenin üzerinde yüksek enflasyona bağlı ve yıl içerisinde müdürlük personel sayısındaki artışa bağlı olarak Personel ve Sosyal Güvenlik Prim Ödemeleri giderleri kalemlerinde artış gözlenmiştir. Mal ve Hizmet Alımları başlığı altında ise; Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları, Diğer Hizmet Alımları, önceki yıllara göre düşük düzeyli seyretmesi nedeniyle yıl içinde öngörülen olası maliyetin altında harcama yapılmıştır. 2024 toplam bütçe açısından % 9'luk sapma ile verilen ödenek ile uyumlu bir harcama gerçekleşme oranı gözlenmiştir.		

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyonu oluşturmak, çevre ve halk sağlığı açısından hayvansal kaynaklı riskleri azaltmak ile sokak hayvanları açısından çevre bilinci oluşturma aktivitelerini yapmayı hedeflemektedir.

FAALİYETLERİMİZ

SOKAK HAYVANLARI REHABILITASYON VE KİSİRLAŞTIRMA ÇALIŞMALARI

Medikal Tedavi

5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu gereğince, Müdürlüğümüz sokak hayvanı rehabilitasyon ünitesine dış görev ekibimizce

nakli sağlanan bakımsız, güçten düşmüş, hasta, trafik kazası geçirmiş ve yaralı durumdaki sokak hayvanlarının; yara bakım ve tedavileri, pansuman ve bandaj uygulamaları, ilaç ve serum uygulamaları gibi gerekli tıbbi tedavileri yapılmaktadır.

Operatif Tedavi

Sokak hayvanlarının mevcut sağlık sorunlarının medikal tedavi ile çözülemediği veya sağlık problemlerinin ciddiyeti nedeniyle müdürlüğümüz ameliyathanesinde gerçekleştirilen cerrahi girişimlerdir.(ameliyathane) Bu kapsamda hayvan sağlık merkezimizde kırık, fitik, güç doğum-sezaryen, kısırlaştırma, meme tümörü vb. ameliyathane yapılmaktadır.



Kısırlaştırma-İşaretleme İşlemleri

Hayvan popülasyonunun kontrol altına alınmasında çevre kontrolü kadar mevcut popülasyonun üreme hızının da hızlı bir şekilde önüne geçilmesi gerekmektedir. Bu konuda en önemli etken kısırlaştırma operasyonlarıdır.

Sokak hayvanı sorununun çözülmesi için sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyonu yaratmak ve hayvansal kaynaklı riskleri azaltmak amacıyla sokak hayvanlarına yönelik kısırlaştırma işlemleri yapılmaktadır. Bu kapsamda rehabilitasyon ünitemizde; mevcut sağlık sorunu nedeniyle tedavileri tamamlanan, ısırma-tırmalama nedeniyle 10 günlük yasal gözetim sürelerini tamamlayan veya hiçbir sağlık sorunu olmaksızın kısırlaştırma amaçlı sokaklardan alınan tüm sokak hayvanlarının kısırlaştırma ve işaretleme(Kulak Küpesi) işlemleri yapılmaktadır.

Klinik Tanı Hizmetleri

Hasta, yaralı, trafik kazası geçirmiş ve bakıma muhtaç sokak hayvanlarına yönelik yardımcı klinik tanı hizmeti olarak; röntgen, ultrason, laboratuvar (kan sayımı), Laparoskopi-artroskopi uygulamalarından yararlanılarak hastalarda teşhis, tedavinin şekillendirilmesi ve tedavi seyrinin takibi yapılmaktadır.

Aşılama ve Antiparaziter Tedavi

Rehabilitasyon ünitemizde bulaşıcı hayvan hastalıkları ile mücadele kapsamında sahipsiz sokak köpekleri ve kedilerine yönelik kuduz aşılması ile iç ve dış paraziter tedavi uygulamaları yapılmaktadır.

Engelli Kedi Evi ve Fizik Tedavi Ünitesi

Müdürlüğümüzde bulunan engelli sokak kedilerinin rehabilitasyonunun sağlanması yönünde çalışmalar yapılmaktadır.

Sahipsiz Sokak Hayvanı Kayıt İşlemleri

5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu kapsamında mevcut sağlık sorunu nedeniyle rehabilitasyon işlemi yapılarak kısırlaştırma-işaretleme ve aşılması yapılan sokak hayvanlarının kayıtları müdürlüğümüzce tutulmaktadır.

Sokak Hayvanı Sahiplendirme Çalışmaları

5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu kap-

samında mevcut sağlık sorunu nedeniyle rehabilitasyon işlemi yapılarak kısırlaştırma-işaretleme ve aşılması yapılan sokak hayvanlarının öncelikle sahiplendirilmesi esastır. Bu kapsamda rehabilitasyon ünitemizde bu işlemleri tamamlanan sokak hayvanlarının sahiplendirilmesi yapılmaktadır.

Dış Görev Ekibi

Belediye sınırlarımız içerisinde vatandaşlarca müdürlüğümüze bildirişi yapılan hasta, trafik kazası geçirmiş, yaralı, bakıma muhtaç ve ısırma-tırmalama yapan sokak hayvanlarının bulunduğu adresten Müdürlüğümüz rehabilitasyon ünitesine nakli dış görev ekibimizce hayvan nakil aracımız ile yapılmaktadır. Rehabilitasyon işlemi (tedavi-kısırlaştırma-işaretleme-aşılama) tamamlanan ve sahiplenilmeyen sokak kedilerinin yasa gereği alındıkları adreslere veya gerektiği hallerde barınağa nakli dış görev ekibimizce sağlanmaktadır.

Gözetim Ünitesi

Isırma-tırmalama veya şüpheli temas yapan hayvanların başta kuduz hastalığı olmak üzere zoonoz (hayvandan insana geçen) hastalıklar açısından yasal gözetimi müdürlüğümüz gözetim ünitesinde yapılmaktadır. Bu kapsamda Konak İlçe Tarım Müdürlüğünce bildirişi yapılan ısırma-tırmalama veya şüpheli temas yapmış hayvanlar dış görev ekibimizce olayın olduğu adresten alınarak gözetim ünitesine getirilmektedir. İlgili hayvanların 10 günlük yasal gözetim ve günlük klinik takipleri yapılmakta, yasal gözetim süresi içinde ex (ölü) olan hayvanların gerekli laboratuvar muayenesi için Konak İlçe Tarım Müdürlüğünce ilgili kurumlara gönderimi sağlanmaktadır.

EĞİTİM ÇALIŞMALARI

Yerel Hayvan Koruma Görevlilerine Yönelik Eğitim Çalışmaları

5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu gereğince; 2008 yılı içerisinde Müdürlüğümüz ve İl Çevre ve Orman Müdürlüğünün ortak çalışması ile 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu kapsamında Yerel Hayvan Koruma Görevlisi Eğitim Programı düzenlenmiş ve katılımcılara eğitim sonrası Yerel Hayvan Koruma Görevlisi kimlik kartları verilmiştir. Yerel Hayvan Koruma Görevlileri ile iletişim ve yürütülen çalışmalarda işbirliği sürdürülmektedir.

Muhtarlar ve Zabıta Personeline Yönelik Eğitimler

5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu gereğince müdürlüğümüzce yürütülen çalışmalar, hayvan hakları ve yasal düzenlemeler, vatandaşlara sağlıklı bilgi akışının sağlanması ve kurumlar arası koordinasyon, sahipli hayvan şikayetlerinde zabıta personelinin görev ve sorumlulukları vb. gibi konularda eğitim ve bilgilendirme çalışmaları yapılmaktadır.

Ruhsat İşlemleri

Hayvansal kökenli gıda maddeleri satışı (kasap-şarküteri-tavuk ve balık satış yerleri) yapacak işyerleri ile ilgili Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü aracılığı ile müdürlüğümüze gelen başvurular da; söz konusu satış yerinin uygunluk kontrol ve buna ilişkin uygunluk yazısı ilgili birim olan Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne gönderilmektedir.

Satın Alma İşlemleri

Müdürlüğümüzce verilen sokak hayvanı rehabilitasyon hizmetleri kapsamında ihtiyaç duyulan her türlü mal ve hizmet alım işlemleri yapılmaktadır. Bu kapsamda ihale, doğrudan temin ve avans yoluyla; tıbbi cihaz ve araç gereç alımları, beşeri ve veteriner ilaç ve medikal malzeme alımları, mama alımları, sokak hayvanlarının bakım beslenme ve barındırılmasına ilişkin hizmet satın alınması işi, hayvan nakil aracı kiralınmasına ilişkin hizmet satın alınması işi, büro malzemeleri-kırtasiye ve temizlik malzemesi alımları yapılmaktadır.

Sokak Hayvanı Şikayet Başvuruları ve Değerlendirilmesi

Bu kapsamda müdürlüğümüze telefon, fax, e-posta, dilekçe, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü aracılığı ile veya diğer kurumlardan gelen;

- Hasta, yaralı, trafik kazası geçirmiş sokak hayvanı şikayet ve bildirimleri
- Sokak hayvanı kısırlaştırma ve aşılama talepleri
- Başiboş ve saldırgan sokak hayvanı şikayetleri
- Sokak hayvanlarına yönelik eziyet ve kötü muamele şikayetleri
- Yavrulu ve bakıma muhtaç sokak hayvanı şikayetleri
- Yaşanan pandemi sürecinde hafta sonu kısıtlamalarında gelen besleme başvuruları



Değerlendirilmekte, konuya ilişkin yapılan çalışmalar ve sonuçları hakkında başvuru sahibi olan şahıs ya da kurumlara resmi yazışma ile bilgi verilmektedir.

Dış Görev Ekibinin Yönlendirilmesi

Müdürlüğümüze gelen sokak hayvanları ile ilgili bildirim ve şikayetler günlük çalışma programı kapsamında ivedilikle dış görev ekibine iletilmekte, ekip ve hayvan nakil aracımızın şikayete konu adrese intikali sağlanmaktadır.

Halkla İlişkiler

Müdürlüğümüzün hayvan sağlığı ve refahı ile ilgili sunmuş olduğu hizmetler, 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve bu kapsamda yaptığımız çalışmalar, sokak hayvanı sorunu ve çözümüne yönelik yürütülen çalışmalar konusunda bilgilendirme yapılmaktadır.

Agora Avm'de "Mutlu Yılbaşı - Patili Dostlarımızı Sahiplendiriyoruz" Etkinliği



2024 Yılında Beşincisini Organize Ettiğimiz Patilerin Festivali Ödül Töreni



Müdürlük Genel Görünüm





Grafiti Çalışmaları



Bahçe Peyzajı



Engelli Kedi Evi



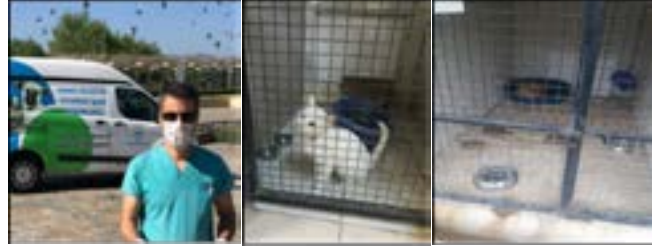
Engelli Kedi Evi Fizik Tedavi Ünitesi (Koşu Bandı)



Gözetim Ünitesi



Sokak Hayvanları Rehabilitasyon ve Kısırlaştırma Üniteleri



Laboratuvar(Kan Sayım Cihazı)
Laporoskopi-Artroskopi Cihazı



Ameliyathane ve Operasyon Resimleri



Sokak Hayvanı Tedavi Süreçlerine İlişkin



Hayvan Nakil Aracı



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2024		
İDARE ADI	Veteriner İşleri Müdürlüğü		
AMAÇ	A2:Konak'ın sağlık, sosyal ve ekonomik yönden gelişimini sağlamak		
HEDEF	H2.2:Sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyonu oluşturmak, çevre ve halk sağlığı açısından hayvansal kaynaklı riskleri azaltmak ile sokak hayvanları açısından çevre bilinci oluşturma aktiviteleri yapmak		
PERFORMANS HEDEFİ	Sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyonu oluşturmak, çevre ve halk sağlığı açısından hayvansal kaynaklı riskleri azaltmak ile sokak hayvanları açısından çevre bilinci oluşturma aktiviteleri yapmak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Tedavi edilecek sokak hayvanı sayısı	5.000	6.913	38
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Performans gösterge değerine ulaşıldı ve hedef aşıldı.		
Kısırlaştırılan ve rehabilite edilen sokak hayvanı sayısı	2.000	2.456	23
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Performans gösterge değerine ulaşıldı ve hedef aşıldı.		
Sahipsiz hayvanlara ilişkin şikayetleri karşılama oranı (%)	95	85	11
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Zorunlu mikroçip uygulaması sebebiyle, sokağa terk edilen hayvan sayısında artış meydana gelmiş, saldırgan ırkların sebep olduğu sokak hayvanı şikayetlerindeki çoğalma sonucu iş yükü artmış ve kafes doluluk oranları yükselmiştir. Müdürlüğümüzde, hayvan yakalama, hayvan bakım ve dezenfektasyon işlerinde istihdam edilen uygun nitelikteki personel yetersizliği sebebiyle iş yükü artmış ve sokak hayvanı ihbarlarının karşılanma oranlarında düşüşler meydana gelmiştir. 5199 sayılı Sokak Hayvanlarını Koruma Kanununda yapılan değişikliklerle, Müdürlüğümüzde bulunan, tedavisi biten, agresyon göstermeyen ve sahiplendirilemeyen sokak köpeklerinin sayısı artmıştır. Köpek tedavi ve gözetim ünitelerimizin doluluk oranlarında meydana gelen artıştan dolayı Müdürlüğümüz faaliyetlerine tam kapasite devam etmektedir. Tedavi ve gözetim ünitelerindeki doluluk hayvan şikayetlerinin karşılanma oranlarını düşürmekte ve saldırgan köpek şikayetlerinin sayısını artırmaktadır.		
Sahiplendirilen hayvan sayısı	90	213	137
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Performans gösterge değerine ulaşıldı ve hedef aşıldı.		
FAALİYETİN ADI	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Bakıma muhtaç sokak hayvanlarının rehabilitasyonu, kısırlaştırma, aşılama ve kuduzla mücadele işlemlerinin etkin bir biçimde yürütülmesi, ilkökul öğrencilerine yönelik eğitim çalışmaları yapmak.	13.700.000,00	13.027.212,60	5
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Ekonomide halen süren enflasyonist seyir, her türlü medikal malzeme, mama ve ilaç fiyatında artışa neden olmuş, hedeflere ve performans gösterge değerlerine ulaşmada öngörülemeyen maliyet artışları meydana gelmiştir.		



SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, toplumun her kesimi için erişilebilir şekilde yerinden yönetim anlayışıyla planlı, programlı, etkin, verimli, eşgüdümlü, kalite ve yüksek standartlarda değişen şartlara göre manevra kabiliyetine sahip bir yapılarma içerisinde paydaşlarla koordineli olarak yürütülmesi, müracaat odaklı olmak yerine yerelliği sağlayarak tüm dezavantajlı kesimlere ulaşmak, sosyal hizmet uygulamaları ile birlikte birey ve ailenin kendine yeterli hale gelmesini sağlamayı hedeflemiştir.

FAALİYETLERİMİZ

2024 yılında Müdürlüğümüze gelerek 744, 196 H.İ.M., 70 Whatsapp, 14 CİMER üzerinden olmak üzere toplam 1024 yardım başvurusu yapılmış, başvuru sahibi 750 vatandaşımıza adreslerinde sosyal inceleme yapılmıştır.

Yardımlar Birimi

■ Gıda Market: Sosyal İncelemesi tamamlanan 2.487 aile Gıda Marketten alış veriş yapmıştır.

■ Giysi Market: Sıfır kıyafetlerin bulunduğu Giysi Marketten sosyal inceleme tamamlanan 5.130 kişi olmak üzere ve bot ile kaban yardımından 600 kişi olmak üzere toplam 5.730 kişi (4.020'si çocuk) faydalanmıştır.

■ 2.El ve Sıfır Eşya Yardımı: Hayırsever 102 vatandaşımızdan teslim alınan eşyalar (koltuk, masa, sandalye, dolap, halı, beyaz eşya, elektronik eşya, mutfak gereçleri, hasta yatağı vb.), ilçemiz sınırlarında yaşayan sosyal inceleme yapılmış ihtiyaç sahibi 148 aileye teslim edilerek ev eşyası yardımı yapılmıştır.

■ Hoş Geldin Bebek Projesi: İlçemiz sınırlarında yaşayan, yeni bebek sahibi olmuş 164 komşumuza, içinde yeni doğan seti (biberon, zıbin, emzik, ıslak mendil, şampuan, sabun, battaniye, çanta) bulunan çanta adreslerinde teslim edilmiştir.

■ İftar Yemeği: İlçemizde farklı tarih ve bölgelerde Ramazan ayı boyunca 3.300 kişilik iftar yemeği verilmiştir.

■ Gıda Kolisi: 88 kişi gıda kolisi yardımından faydalanmıştır.

Engelli Birimi

■ İlçe sınırlarımızda yaşayan sağlık raporları ve sosyal inceleme değerlendirilen engelli komşularımıza akülü tekerlekli ve manuel tekerlekli sandalye yardımı yapılması. (9 adet tekerlekli ve 1 adet akülü tekerlekli sandalye teslim edilmiştir.)

■ 01 Ocak-28 Mayıs 2024 tarihleri arasında 97 engelli vatandaşımız, kamu ve hastane işlemleri için engelsiz servis aracından yararlanmıştır.

■ 01 Ocak-28 Mayıs 2024 tarihleri arasında Engelsiz Yaşam Köyünden 103 öğrenci faydalanmıştır. (28 Mayıs 2024 tarihinden itibaren Engelsiz Servis Aracı ve Engelsiz Yaşam Köyü Sağlık İşleri Müdürlüğüne devredilmiştir.)

Sosyal Hizmetler Birimi

İkram Birimi:

o 89 Belediye Etkinliği: 17.800 kişilik sıcak/soğuk içecek ikramı

o 291 Cenaze İçin Camiye Gönderilen İkram: 58.200 kişilik sıcak-soğuk içecek ikramı

o Karşıyaka ilçesi Yamanlar Bölgesindeki Yangın nedeniyle 2 gün boyunca 2.000 kişilik sıcak-soğuk içecek ikram hizmeti verilmiştir.

Aşure İkramı: Konak Kemeraltı Çarşısı, Hatay Pazaryeri, Gültepe Atatürk Meydanı olmak üzere 3 bölgede Muharrem ayı nedeniyle komşularımıza 4.400 kişilik aşure ikramı verilmiştir.

Kurban Eti Dağıtımı: Hayırsever komşularımızın bağısladığı kurban etleri (307 kg), sosyal inceleme yapılmış ihtiyaç sahibi 1.200 aileye aşevinde hazırlanarak kavurma-pilav olarak teslim edilmiştir.

Toplu Sünnet Şenliği: İhtiyaç sahibi 200 komşumuzun çocuğunun sünnet düğünleri için sünnet kıyafeti desteği sağlanmış, ikram hizmeti verilmiş ve etkinlikler düzenlenmiştir.

Gelinlik Desteği: İlçemiz sınırlarında evlilik için belediyemize başvuran ihtiyaç sahibi komşularımızın gelinlik ihtiyaçlarının karşılanması. (Ağustos ayında başlayan projeden 8 kişi faydalanmıştır.)



Hoş Geldin Bebek Projesi



İftar Yemekleri



Engelli Birimi



İftar Yemekleri



Giysi Market



İftar Yemekleri

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2024
İDARE ADI	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
AMAÇ	A2: Konak'ın sağlık, sosyal ve ekonomik yönden gelişimini sağlamak
HEDEF	H2.3: Belediyemiz sınırlarında yaşayan kırılgan nüfus gruplarının yaşam kalitelerinin artırılmasına yönelik yardım ve hizmet modelleri geliştirerek yoksullukla mücadele etmek
PERFORMANS HEDEFİ	Belediyemiz sınırları içerisinde yaşayan sosyal güçsüzlerin yaşam kalitelerini arttırmak amacıyla sosyal hizmetler ve sosyal yardımları güçlendirerek sürdürmek



PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Sosyal destek kartı verilecek kişi sayısı	2.500	1.090	56
<i>Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	Gıda Marketten vatandaşlar kimlikleri ile sisteme kayıt yapılarak hizmetten faydalandırıldıkları için, Sosyal Destek Kartı dağıtımı yapılmamış ve sapma yaşanmıştır.		
Aşevinden yararlanacak ve gıda yardımı yapılacak vatandaş sayısı	10.000	11.475	15
<i>Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	Gelen tüm talepler karşılanmıştır.		
Giysi ve eşya bankasından yararlanacak vatandaş sayısı	4.300	6.250	45
<i>Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	Gelen tüm talepler karşılanmıştır.		
Yaşlılara ve engellilere yönelik evde bakım ve temizlik hizmeti verilen hane sayısı	550	0	100
<i>Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	Pandemi süreciyle birlikte verilen hizmet kaldırılmıştır.		
Engelli merkezi ve hizmetlerinden yararlanacak vatandaş sayısı	550	210	62
<i>Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	Engelsiz Yaşam Köyü, Sağlık İşleri Müdürlüğüne devredildiği için sapma yaşanmıştır.		
FAALİYETİN ADI	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Sosyal destek kartı verilmesi	1.000.000,00	0,00	100
<i>Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	Tasarruf tedbirleri kapsamında, Sosyal Destek Kartı ile yapılan yardımlardan; eğitim yardımı (kırtasiye) bu yıl yapılmamış, Giysi ve Gıda Marketten yapılan yardımlarda kart verilmemiş, Belediyemize yapılan bağışlarla vatandaşlar sisteme kayıt yapılarak hizmetten faydalandırılmış, sapma yaşanmıştır.		
Aşevi ve gıda yardımı hizmetlerinin yürütülmesi	3.000.000,00	1.893.964,60	37
<i>Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	Tasarruf tedbirleri kapsamında hedeflenen hizmet sayısına ulaşılamamış ayrıca belediyemize yapılan bağışlarla da gıda yardımı hizmeti verilmiş, sapma yaşanmıştır.		
Giysi ve eşya bankası hizmetlerinin yürütülmesi	450.000,00	429.000,00	99
<i>Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	Tasarruf tedbirleri ile birlikte, Belediyemize yapılan eşya ve giysi yardımları hizmeti verilmiş olup sapma yaşanmıştır.		
Yaşlılara ve engellilere yönelik engelsiz servis aracı, akülü şarj istasyonu, tekerlekli ve akülü tekerlekli sandalye dağıtımı, evde bakım ve temizlik hizmetinin yürütülmesi	330.000,00	0	100
<i>Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	Tasarruf tedbirleri ile birlikte, stoktaki malzemeler ve belediyemize yapılan bağışlarla hizmet verilmiş, sapma yaşanmıştır.		

Mutluluk Kahveleri

Konaklı komşularımız için ekonomik bir sosyalleşme ve kaliteli zaman geçirme mekanı olan "Mutluluk Kahveleri" hayata geçirildi. 2024 yılında Abacıoğlu Han ile Atillaspor Tesislerinde açılan mutluluk kahvelerinin sayısı hızla arttırılmaktadır.



	BİRİM	YER	AÇILIŞ TARİHİ	AÇIKLAMA
1	Mutluluk Kahvesi	Abacıoğlu Han	Temmuz 2024	
2	Mutluluk Kahvesi	Adile Naşit Parkı	Şubat 2025	
3	Mutluluk Kahvesi	Atillaspor Tesisleri	Ağustos 2024	
4	Mutluluk Kahvesi	Toros Sosyal Tesisleri	Şubat 2025	
5	Mutluluk Kahvesi	Güzelyalı Kültür Merkezi	Nisan 2025	Planlanıyor
6	Ayaküstü Konak	Sevgi Yolu	Şubat 2025	



KADIN ve AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, kadın ve aile yapısını inceleyerek toplumsal, ekonomik, psikososyal destek eğitimlerinin yanında etkin yaşama katılım, kişisel becerilerin gelişimini güçlendirici, çağdaş yaşam koşulları ile uyumlu projelerle gelişkin çalışmalar yapmayı hedeflemiştir.

FAALİYETLERİMİZ

Semt Merkezleri ve Oyun Evleri

NO	SEMT MERKEZİ	ADRES VE TELEFON
1	Agora Semt Merkezi	806 Sok. No: 7/7a - Ali Reis Mah. Tel: 484 53 00 /2945
2	Aziziye Semt Merkezi	Aziziye Mah. 576 Sokak No:3 Tel: 484 53 00 /2974
3	Ballıkuyu Semt Merkezi	Hacı Ali Efendi Cad. No:223 - Kocakapı Mah. Tel: 446 00 40
4	Beştepeler Sosyal Tesisleri	1.Kadriye Mah. 628 Sok. No: 85 Kat: 2 Tel: 484 53 00/2979
5	Gültepe Semt Merkezi	Plevne Cad. No: 18 - Anadolu Mah. Tel: 433 25 77
6	Hatay Semt Merkezi	Murat Reis Mah. 242 Sokak No:31/A Tel: 282 25 89
7	Hilmi Değirmenci Semt Merkezi	4/1 Sok. No:6/A. M.Akman Mah. Tel: 425 45 55
8	İsmetpaşa Semt Merkezi	İsmetpaşa Mah. 3660/1 Sok. No: 12 Tel: 484 53 00/2931
9	Mersinli Semt Merkezi	2814 Sokak No:7 Mersinli Mah. Tel: 445 29 06
10	Mersinli Kurs Merkezi	2814 Sokak No:9 Mersinli Mah. Tel: 445 29 06
11	Prof. Dr. Nermin Abadan Unat Kadın Semt Evi	Mecidiye Mah. Halil Rifat Paşa Cad. No:56 Tel: 484 53 00
12	Roman Kültür Merkezi	Hilal Mah. 1215 Sok. No: 32 Tel: 484 53 00/2924
13	Saadet Mirici Semt Merkezi	843 Sokak, No: 50 - Şht. Nedim Tuğaltay Mah. Tel: 425 35 10
14	Toros Sosyal Tesisleri	Ulubatlı Mah. 2737 Sok. No:V40/1 Kat: 2 Tel: 484 53 00/ 2930-2934
15	Zeytinlik Semt Merkezi	Zeytinlik Mah. 1140 Sokak No:24/A Tel: 225 52 04
16	Agora Mutlu Çocuklar Oyun Evi	806 Sok. No: 7/7a - Ali Reis Mah. Tel: 484 53 00 /2945
17	Ayla Ökmen Mutlu Çocuklar Oyun Evi	442 Sok. No: 73 Türkyılmaz Mah. Tel: 484 53 00
18	Aziziye Mutlu Çocuklar Oyun Evi	Aziziye Mah. 576 Sokak No:3 Tel: 484 53 00 /2974
19	Ballıkuyu Mutlu Çocuklar Oyun Evi	Hacı Ali Efendi Cad. No:223 - Kocakapı Mah. Tel: 446 00 40

20	Beştepeler Mutlu Çocuklar Oyun Evi	1.Kadriye Mah. 628 Sok. No: 85 Kat: 2 Tel:484 53 00/2979
21	Engelsiz Yaşam Köyü Mutlu Çocuklar Oyun Evi	1199 Sokak. No:18-20 Konak Tel:484 53 00
22	Gültepe Mutlu Çocuklar Oyun Evi	Plevne Cad. No: 18 - Anadolu Mah. Tel: 433 25 77
23	İsmetpaşa Mutlu Çocuklar Oyun Evi	İsmetpaşa Mah. 3660/1 Sok. No: 12 Tel:484 53 00/2931
24	Mersinli Mutlu Çocuklar Oyun Evi	2813 Sokak. No:7 Konak Tel:484 53 00
25	Toros Mutlu Çocuklar Oyun Evi	Ulubatlı Mah. 2737 Sok. No:V40/1 Kat: 2 Tel: 484 53 00/ 2930-2934
26	Zeytinlik Mutlu Çocuklar Oyun Evi	Zeytinlik Mah. 1140 Sokak No:24/A Tel: 225 52 04

Mutlu Çocuklar Oyun Evleri

Mutlu Çocuklar Oyun Evleri eğitimde fırsat eşitliği sağlamak, çocukların bilişsel, psikomotor, dil ve sosyo-duygusal gelişim alanlarına katkıda bulunmak, kadınların güvenli ve rahat bir şekilde çalışma hayatına katılmalarına olanak sağlamak amacıyla 11 merkezde toplam 270 çocuğa hizmet vermektedir.16 öğretmen 15 sınıf olarak Konak'ın dezavantajlı bölgelerinde eğitim hizmeti devam etmektedir.

ADI	TOPLAM ÇOCUK SAYISI	
Agora Mutlu Çocuklar Oyun Evi	Sabah Grubu: 9 Öğle Grubu: 9	(09.30-12.30) (13.30-16.00)
Ayla Ökmen Mutlu Çocuklar Oyun Evi	10.01.2025 tarihinde açıldı. 2024 yılı sonuna kadar açılış hazırlıkları yapıldı	
Aziziye Mutlu Çocuklar Oyun Evi	Sabah Grubu: 6 Öğle Grubu: 6	(09.30-12.30) (13.30-16.00)
Ballıkuyu Mutlu Çocuklar Oyun Evi	Sabah Grubu:11 Öğle Grubu:11	(09.30-12.30) (13.30-16.00)
Beştepeler Mutlu Çocuklar Oyun Evi	Tam Gün: 16	(09.30-16.00)
Engelsiz Yaşam Köyü Mutlu Çocuklar Oyun Evi	Tam Gün: 18	(09.30-16.00)
Gültepe Mutlu Çocuklar Oyun Evi	Sabah Grubu:15 Öğle Grubu:15	(09.30-12.30) (13.30-16.00)
İsmetpaşa Mutlu Çocuklar Oyun Evi	Sabah Grubu:9 Öğle Grubu:10	(09.30-12.30) (13.30-16.00)
Mersinli Mutlu Çocuklar Oyun Evi	Sabah Grubu:22 Öğle Grubu:8	(09.30-12.30) (13.30-16.00)
Toros Mutlu Çocuklar Oyun Evi	Tam Gün 1.Sınıf:15 2.Sınıf:14	(09.30-16.00)
Zeytinlik Mutlu Çocuklar Oyun Evi	Sabah Grubu:13 Öğle Grubu:14	(09.30-12.30) (13.30-16.00)

2024 Yılı Mutlu Çocuklar Oyun Evi Öğretmenlerinin Aldığı Hizmet İçi Eğitimler

Çocuk Koruma Eğitimi:

Hayata Destek Derneği Eğitim hizmeti devam etmektedir.



Olumlu Ebeveynlik Eğitimi:

Uluslararası Göç Örgütü



Psikolojik Sağlamlık Eğitimi (20.12.2024):

Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı



Mutlu Çocuklar Oyun Evi Tiyatro Etkinliği

Kasım Ayı: Kazalara dikkat tiyatro oyunu aziziye ve toros mutlu çocuklar oyun evi

Aralık Ayı: Kardeşim ve ben tiyatro oyunu beştepeler ve engelsiz yaşam mutlu çocuklar oyun evi

Agora Mutlu Çocuklar Oyun Evi, Sabah 9 katılımcı ve öğle 8 katılımcı ile 09.12.2024 tarihi itibari ile eğitime başladı.



Duyusal Oyun

Sanat Etkinliği



Enerji Tasarrufu Etkinliği

Meslekleri Öğreniyoruz

Aziziye Mutlu Çocuklar Oyun Evi, Sabah 10 katılımcı ve öğle 9 katılımcı ile 7 Ekim 2024 itibari ile eğitime başladı.



Meslekler Haftası Etkinliği

Fen ve Deney Etkinliği



Yeni Yıl Etkinliği

Yerli Malı Haftası

Ballıkuyu Mutlu Çocuklar Oyun Evi, Sabah 11 katılımcı ve öğle 11 katılımcı ile 7 Ekim 2024 itibari ile eğitime başladı.



Cumhuriyet Bayramı Etkinliği

10 Kasım Etkinliği



Cumhuriyet Bayramı Etkinliği

10 Kasım Etkinliği



Beştepeler Mutlu Çocuklar Oyun Evi, Tam gün 16 katılımcı ile 14 Ekim 2024 itibari ile eğitime başladı.



Duyusal Oyun

Sanat Etkinliği



Kadınlar Günü Etkinliği

Hareket Etkinliği



Ritim Çalışması

Pijama Partisi

Engelsiz Yaşam Köyü Mutlu Çocuklar Oyun Evi, Tam gün 13 katılımcı ile 7 Ekim 2024 itibari ile eğitime başladı.



Drama Etkinliği

Yerli Malı Haftası



Yap-Boz Etkinliği

İpe Boncuk Dizme

İsmetpaşa Mutlu Çocuklar Oyun Evi, Sabah 9 ve öğle 9 katılımcı ile 7 Ekim 2024 itibari ile eğitime başladı.



Kitap Okuma Etkinliği

Yeni Yıl Etkinliği



Meslekler Projesi Etkinliği

Fen ve Deney Etkinliği

Gültepe Mutlu Çocuklar Oyun Evi, Sabah 14 ve öğle 13 katılımcı ile 7 Ekim 2024 itibari ile eğitime başladı.



Yeni Yıl Etkinliği

Pijama Partisi



Meslekler Projesi Etkinliği

Limonata Yapım Etkinliği

Mersinli Mutlu Çocuklar Oyun Evi, Sabah 12 ve öğle 8 katılımcı ile 7 Ekim 2024 itibari ile eğitime başladı.



Meslekler Projesi Etkinliği

Kitap Okuma Etkinliği



Toros Mutlu Çocuklar Oyun Evi, Tam gün 15 katılımcı ile 14 Ekim 2024 itibari ile eğitime başladı.



Pijama Partisi Etkinliği

Yerli Malı Haftası Etkinliği



Fen ve Deney Etkinliği

Yeni Yıl Etkinliği

Zeytinli Mutlu Çocuklar Oyun Evi, Sabah 10 ve öğle 13 katılımcı ile 14 Ekim 2024 itibari ile eğitime başladı.



10 Kasım Etkinliği

Yeni Yıl Etkinliği



Fen ve Deney Etkinliği

İzmir Projesi Etkinliği

Mersinli Mutlu Çocuklar Oyun Evi, Sabah 12 ve öğle 8 katılımcı ile 7 Ekim 2024 itibari ile eğitime başladı.



Meslekler Projesi Etkinliği

Meslekler Projesi Etkinliği



Sanat Etkinliği

Yeni Yıl Etkinliği

Toros Mutlu Çocuklar Oyun Evi, Tam gün 14 katılımcı ile 14 Ekim 2024 itibari ile eğitime başladı.



Eğitim Gezisi

Hareket ve Ritim Çalışması



Sanat Etkinliği

10 Kasım Etkinliği



Renkleri Öğreniyorum Etkinliği

Sanat Etkinliği



Kurs ve Eğitim Hizmetleri

İlçemiz sınırları içinde yaşayan kadınlara, sosyal hizmetler stratejisi olarak, "Yerinde Hizmet" anlayışıyla başta dezavantajlı mahallelerde olmak üzere açılan semt merkezlerimizde; Kadınlarımızın toplumsal hayata etkin ve üst düzeyde katılmasını sağlamak, üreterek ekonomik olarak güçlenmelerini desteklemek amacıyla;

- Meslek edindirme,
 - Yabancı dil,
 - Geleneksel el sanatları,
 - Hobi ve beceri kursları
- olmak üzere birçok farklı branşlarda kurslar düzenlenmektedir.

Semt Merkezleri

Konak Belediyesi bünyesinde faaliyet gösteren Semt Merkezlerinde açtığımız kurslara katılım sağlayan toplam kursiyer sayısı 8.298 kişidir.

Agora Semt Merkezi: 13 Mart 2024 tarihinde açılan yetişkinler okuma yazma temel eğitimi, 1. ve 2. kademe eğitimleri, 05 Ekim 2024 tarihinde açılan yoğunlaştırılmış temel düzey okuma yazma eğitimi 03 Kasım 2024 tarihinde tamamlandı. 13.12.2024 tarihinde Pi Gençlik Derneği işbirliği ile European Solidarity Corps (Avrupa Dayanışma Programı) kapsamında değişim öğrencileri ile planlanan ve 20 katılımcı öğrenci ile gerçekleşen İngilizce konuşma kulübü eğitimi 10 haftanın sonunda tamamlandı. Mevcut kurslarımıza, 26 yetişkin katılım sağlayarak, belge almaya hak kazandılar.



Pi Gençlik İngilizce Konuşma Kulübü

Aziye Semt Merkezi: 15 Şubat 2024 tarihi itibarıyla açılan çocuk İngilizce kursu, tiğ örgü para kesesi kursu, 1.ve 2. kademe okuma yazma kursu, takı yapımı teknikleri kursu, şifne danteli yapımı kursu, düz dikiş makineci kursu, temel etek dikimi kursu, şiş örücülüğü kursu, giyim üretiminde temel işlemler kursu, a1 ve a2 İngilizce konuşma kulübü kursu, çanta yapımı

kursu, 1. ve 2. grup yaz okulu kursu, tiğ örgü şapka kursu, kadın bluz dikimi kursuları 11 Eylül 2024 tarihinde tamamlandı. 2024 yılı ekim ayında başlamış olan AÇEV Obg eğitimi 4-7 yaş grubu 15 çocuğun katılımı ile 29 Kasım 2024 tarihinde tamamlandı. 2024 yılı ekim ayında başlamış olan robotik kodlama eğitimi 4-6 yaş grubu 12 çocuğun katılımı ile 29 Kasım 2024 tarihinde tamamlandı. 26.11.2024 tarihinde belediyemiz bünyesinde yer alan eğitimciler tarafından açılan dikiş kursu ve çocuk resim kursu devam etmektedir. Mevcut kurslarımıza, 228 yetişkin, 267 çocuk katılım sağlamıştır.



Takı Yapımı Kursu - İngilizce Kursu - Pi Gençlik İngilizce Konuşma Kulübü

Ballıkuyu Semt Merkezi: 15 Şubat 2024 tarihi itibarıyla açılan yetişkin ve çocuk A2 İngilizce kursu, (23.10.2023) sabahçı ve öğlenci olmak üzere orta düzey zeka oyunları kursu, çeyiz ürünleri kursu, kadın üst giyim dikimi kursu (23.10.2023) A1 çocuk İngilizce konuşma kulübü kursu, triko konfeksiyoncu kursu, (07.11.2023) A1 yetişkin İngilizce konuşma kulübü kursları 12 Eylül 2024 tarihinde tamamlandı. 26.11.2024 tarihinde belediyemiz bünyesinde yer alan eğitimciler tarafından açılan dikiş kursu ve çocuk resim kursu devam etmektedir. Mevcut kurslarımıza, 196 Yetişkin, 129 çocuk katılım sağlamıştır.



Çocuk İngilizce Kursu

Çocuk Resim Kursu

Beştepeler Sosyal Tesisler: 15 Ocak 2023 tarihi itibarıyla açılan bilgisayar işletmenliği kursu ve sabahçı ve öğlenci olmak üzere orta düzey zeka oyunları kursu 30.05.2024, 01.11.2023 tarihi itibarıyla açılan düz dikiş makineci kursu 29.05.2024 tarihinde tamamlandı. 19.01.2024

tarihi itibarıyla sabahçı ve öğlenci olmak üzere açılan A1 çocuk İngilizce konuşma kulübü kursu, kadın fantezi elbise dikimi kursu, bilgisayar işletmenliği kursu, emlak danışmanlığı kursu, blok tabanlı kodlama kursu, ileri Excel kursu, temel robotik kodlama kursu, kadın pantolon dikimi kursu, (31.05.2024) A1 yetişkin İngilizce konuşma kulübü kursu, yatak örtüleri dikimi kursları 22 Ağustos 2024 tarihinde tamamlandı. Pi Gençlik Derneği işbirliği ile European Solidarity Corps (Avrupa Dayanışma Programı) kapsamında değişim öğrencileri ile planlanan ve 20 katılımcı öğrenci ile gerçekleşen İngilizce konuşma kulübü eğitimi 4 haftanın sonunda tamamlandı.

26.11.2024 tarihinde belediyemiz bünyesinde yer alan eğitimciler tarafından açılan çocuk resim kursu devam etmektedir. Mevcut kurslarımıza, 386 Yetişkin, 272 çocuk katılım sağlamıştır.



Akıl ve Zeka Oyunları Kursu İngilizce Konuşma Kulübü Kursu



Bilgisayarlı Robotik Kodlama Kursu

Gültepe Semt Merkezi: 23 Ekim 2023 tarihi itibarıyla açılan A1 çocuk İngilizce konuşma kulübü, çocuk suluboya resim, mine teknikleri kursları 11 Eylül 2024 tarihinde tamamlandı. 29 Ocak 2024 tarihi itibarıyla açılan Lefkara kursu, kalemkar kursu, tel kırma kursu, düz dikiş makineci, stilist eğitim, pul ve boncuk dikişleri, çocuk drama kursları 16 Eylül 2024 tarihinde tamamlandı. 26.11.2024 tarihinde belediyemiz bünyesinde yer alan eğitimciler tarafından açılan ev tekstili kursu, kadın giysileri giyim kursu, penye makineci kursu, gazze makineci

kursu ve çocuk resim kursu devam etmektedir. Mevcut kurslarımıza, 520 Yetişkin, 117 çocuk katılım sağlamıştır.



Tel Kırma Kursu

Makrome ve Punc Kursu

İsmetpaşa Semt Merkezi: 26 Nisan 2024 tarihi itibarıyla açılan okuma yazma kursu, drama kursu, çocuk zeka oyunları kursu, kuaför ve giyim kursu, amigurimi (örgü bebek), punch kursu 30 Temmuz 2024 tarihinde tamamlandı. Mefruşat pike dikimi kursu 25 Kasım 2024'te açılıp 30 Aralık 2024'te sona erdi. Mevcut kurslarımıza, 147 Yetişkin, 107 çocuk katılım sağlamıştır.



Giyim Kursu

Çocuk Zeka Oyunları Kursu

Nazime Sacide Akarcalı -Mersinli Semt Merkezi: 11 Eylül 2023 tarihi itibarıyla açılan yabancılara Türkçe eğitimi, çocuk bakım elemanı, ahşap boyama, makrome ve dikiş kursları 15 Ağustos 2024 tarihinde tamamlandı. 16.09.2023 tarihi itibarıyla açılan çocuk bakım elemanı kursu ve 26.11.2024 tarihinde açılan giyim üretiminde temel işlemler, elde apliance yapımı ve resim kursu devam etmektedir. 26.11.2024 tarihinde belediyemiz bünyesinde yer alan eğitimciler tarafından açılan çocuk resim kursu devam etmektedir. Mevcut kurslarımıza, 196 yetişkin, 67 çocuk katılım sağlamıştır.



Dikiş Kursu
Ahşap Boyama Kursu
Yabancılara Türkçe Eğitimi



Zeytinlik Semt Merkezi: 9 Ekim 2023 tarihi itibarıyla açılan takı tasarım, dikiş kursu, ahşap boyama, akıl ve zeka oyunları kursları 25 Temmuz 2024 tarihinde sona erdi. 22 Şubat 2024 tarihinde yaratıcı drama, yaz okulu kursu 6 Eylül 2024'te sona erdi. 21 Kasım 2024'te açılan ahşap boyama, saraciye kesimcisi kursu, fiğla bardağı yapma kursu 31 Aralık 2024'ü sonu itibarıyla sona erdi. Mevcut kurslarımıza, 274 Yetişkin, 116 çocuk katılım sağlamıştır.



Ahşap Boyama Kursu

Takı Tasarım Kursu

Enver Şükrü Aytulun - Saadet Mirci Semt Merkezi: 25 Ocak 2023 tarihi itibarıyla açılan takı tasarım, çini kursları 29 Mayıs 2024 tarihinde tamamlandı. 04 Ocak 2024 tarihi itibarıyla açılan ev dekorasyonu mefruşat, el sanatları, giyim üretim teknolojisi kursları 12.08.2024 tarihinde sona erdi. 02 Aralık 2024 tarihi itibarıyla açılan nevresim takımları dikimi, filografi tekniği kursu 31 Aralık 2024 tarihinde sona erdi. Mevcut kurslarımıza, 187 Yetişkin katılım sağlamıştır.



El Sanatları Kursu - Ev Dekorasyonu Kursu
Nevresim Dikimi Kursu

Hatay Semt Merkezi: 23 Ekim 2023 tarihi itibarıyla açılan ahşap boyama, keten dokuma kursu, takı tasarım, punch kursları 16 Eylül 2024 tarihinde tamamlandı. 21 Kasım 2024 tarihi itibarıyla açılan file işi yapımı kursu, iplik boyama teknikleri, boncuk çiçek yapımı kursu, takı kursları 31 Aralık 2024 tarihinde tamamlandı. 26.11.2024 tarihinde belediyemiz bünyesinde yer alan eğitimciler tarafından açılan tezhip minyatür kursu devam etmektedir. Mevcut kurslarımıza, 430 yetişkin katılım sağlamıştır.



Punch Kursu Keten - Dokuma Kursu
Ahşap Boyama Kursu

Hilmi Değirmenci Semt Merkezi: 13 Kasım 2023 tarihi itibarıyla açılan Kağıt çiçek yapımı kursu ve tığ örgü çanta yapımı kursu 12.03.2024 tarihinde tamamlandı. 15 Kasım 2023 tarihi itibarıyla açılan Basit nakış iğne teknikleri kursu 17 Nisan 2024 tarihinde tamamlandı. 02 Şubat 2024 tarihi itibarıyla açılan ipek kozası el ürünleri yapımı, hamur bebek yapımı, şiş örücülüğü eldiven yapımı, tel bebek yapımı, soğanlı bebek yapma kursları 24.12.2024 tarihinde tamamlandı. Mevcut kurslarımıza, 584 yetişkin katılım sağlamıştır.



Tığ Örgü Çanta Yapımı Kursu

Kağıt Çiçek Yapımı Kursu



Soğanlı Bebek Yapımı

Tel Bebek Yapımı Kursu

Prof. Dr. Nermin Abadan Unat Kadın Semt Merkezi: 01 Aralık 2023 tarihi itibarıyla açılan takı yapımı teknikleri 21 Haziran 2024 tarihinde sona erdi. 16 Ocak 2024 tarihi itibarıyla açılan, su kabağı işlemeciliği, yabancılar için B1 Türkçe eğitimi, haftada 5 gün sabah ve öğlen olmak üzere çocuk ve yetişkin piyano, ahşap boyama kursu, A1 ve A2 yetişkin İngilizce, tığ örgü çanta, miyuki takı yapımı, A2 yetişkin Fransızca kurs-

ları 30 Eylül 2024 tarihinde tamamlandı. 25 Kasım 2024 tarihi itibarıyla açılan fiğla bardağı ve turistik ve hediyelik eşya yapımı kursları 31 Aralık 2024 tarihinde tamamlandı. 26.11.2024 tarihinde belediyemiz bünyesinde yer alan eğitimciler tarafından açılan çocuk ve yetişkin piyano, örgü/tığ, takı tasarım ve tezhip/minyatür kursları devam etmektedir. Mevcut kurslarımıza, 228 Yetişkin, 267 çocuk katılım sağlamıştır. Mevcut kurslarımıza, 579 yetişkin, 42 çocuk katılım sağlamıştır.



Yetişkin Piyano Kursu - Dekoratif Ev Aksesuarları Kursu
Miyuki Takı Kursu



Su Kabağı İşlemeciliği Kursu - İngilizce A1 Seviye Kursu

Yerel Eşitlik Eylem Planı

Avrupa Belediyeler ve Bölgeler Konseyi (CEMR), Avrupa'da yerel ve bölgesel düzeyde toplumun tüm kesimlerinin hizmetlerden eşit bir şekilde faydalanmaları amacıyla "Avrupa Yerel Yaşamda Kadın-Erkek Eşitliği Şartı"nı geliştirmiştir. Konak Belediyesi bu Şartı 02.09.2024 tarihinde imzalamıştır. Bu şartın imzalanmasında gerekli olan Yerel Eşitlik Eylem Planı Hazırlık aşamasında sivil toplum kuruluşları(dış paydaşlar) ve muhtarlar, meclis üyeleri ve müdürlükler(iç paydaşlar) ile işbirliği yapılmıştır. Başkanlık Oluru yazısının hazırlanması ile müdürlüklerden gerekli personel ile çalışma grubu kurulması planlanmaktadır. Müdürlüğümüz bünyesinde Yerel Eşitlik Eylem Planları üzerine çalışan sivil toplum örgütleriyle toplantılar düzenleyerek hazırlık sürecini yürütüyoruz.



CEMR imza töreni

PROJELER

Sıfır Atık Yoluyla Sosyal Uyum Projesi

Hayata Destek Derneği ve UNDP işbirliği ile kapsayıcı sıfır atık yönetimi ile sosyal uyumun güçlendirilmesi projesi kapsamında Belediyemize, 1 adet mobil atık toplama kamyonu ve 10 adet elektrikli triportör hizmete kazandırılmıştır. Yeni araçlar sayesinde Konak Belediyesi'nin geri dönüşüm atıklarını daha hızlı ve etkin şekilde toplaması sağlanacak ve çevre korumada önemli bir adım atılmış olacaktır. Projenin yaygınlaştırılması adına semt merkezlerinde bölge muhtarları ile toplantılar yapılarak işbirliği istenmiştir. Proje kapsamında kursiyerlerimiz ile çevre bilinci ve sıfır atık eğitimi ve bez çanta etkinlikleri yapılmıştır.



Teslim töreni

Aziziye Semt Merkezi

Roman İş Kulübü Projesi

UNDP ve İZBB Meslek Fabrikası ile ortak yürüttüğümüz Roman Gençlerin İstihdamına Yönelik Yerel Model Geliştirme Projesi kapsamında, Roman gençlerin insana yakışır işlere erişimini kolaylaştırmak üzere yoğun Roman nüfusa ev sahipliği yapan Konak ilçesinde kamu, özel sektör, sivil toplum ve roman gençlerin katılımı ile yerel örnek bir model oluşturulması amaçlanmıştır. Ana hedefler, iş kulübünün kurulması ve işler bir mekanizma olarak devam etmesi, Roman gençlere yönelik mesleki eğitim ve yaşam becerileri eğitimlerinin planlanması ve uygulanması, eğitimleri tamamlanan gençlerin uygun iş imkanı ile buluşturarak istihdamının sağlanmasıdır. Projenin sonunda 50 kadın, 60 erkek olmak üzere toplam 110 genç eğitim almıştır. Projenin ikinci etabı farklı eğitimlerle 2025 yılında devam edecektir.



İnci Vakfı CNC Operatörlüğü Mesleki Eğitim Kursları

Cevdet İnci Vakfı ve Konak Belediyesi işbirliği ile hem işte hem eğitimde programı kapsamında Konak Belediyesi Toros Sosyal Tesisleri iş eğitim merkezinde CNC Operatörlüğü mesleki eğitim kursu açılması planlanmıştır. İzmir'in Konak İlçesinde ikamet eden 18-30 yaş arası ne eğitimde ne istihdamda olan kadınlara meslek kazandırmak amaçlanmaktadır. 2025 yılında 12 kadın kursiyerin katılımı ile eğitim çalışmaları devam etmektedir.



İzmir Büyükşehir Belediyesi Adettendir Üretiyoruz

Müdürlüğümüz hijyenik ürünlere ulaşmakta güçlük çeken kadınlar için hayata geçirilen İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin "Adettendir Üretiyoruz" atölyesini semt merkezlerinde uygulamaya başlamıştır. Atölye kapsamında kadınlara üreme sağlığına ilişkin bilgi verilmiş, ardından sürdürülebilir hijyenik ped dikimi yapılmıştır. İlk atölyemize 25 kadın atölyeye katılım sağlamıştır.



Aziziye Semt Merkezi

Pi gençlik Derneği Konuşma Kulüpleri

ESC Avrupa Dayanışma Programı Kapsamında İngilizce Konuşma Kulüpleri Pi Gençlik Derneği ile birlikte düzenlediğimiz İngilizce Konuşma Kulüplerimiz, farklı yaş grupları için kapılarını aralıyor.

AÇEV-Okuyan Bir Gelecek

Konak Belediyesi ve AÇEV iş birliğiyle çocuklara erken yaşlardan itibaren kitap okumanın önemi konusunda toplumsal farkındalık yaratmak, çocukların dil becerilerini geliştirmek, sözcük dağarcığının zenginleşmesi, birlikte kitap okuyarak ebeveyn ve çocuk arasındaki ilişkinin güçlenmesi ve daha fazla çocuğun kitapla buluşmasını hedefleyen "Okuyan Bir Gelecek" projesi semt merkezlerimizde 5-7 yaş arası çocuklara uyguladığımız bir eğitim projesidir. 2024 yılı içerisinde Beştepeler ve Aziziye semt merkezlerinde toplamda 70 çocuğa ulaşılmıştır.



3-6 yaş Anne Destek Programı 7-11 yaş Anne Destek Programı

İzmir Kadın Kuruluşları Birliği-Amazonlar El Ele

Proje kapsamında Konak ilçesindeki kırılgan nüfusa sahip bölgelerde eğitim, sağlık, sosyal yaşam ve çevresel sorunlar ile ilgili tespitler yapılarak ilgili sivil toplum kuruluşları, üniversiteler, meslek odaları gibi paydaşlarla projeler hazırlanmıştır.



Proje Tanıtım Toplantısı

AMAZONLAR EL ELE PROJESİ KAPSAMINDA YAPILAN ÇALIŞMALAR

Diş Hekimleri Odası, Kordon Soroptimist Derneği, İKKB-Diş Sağlığı Eğitimi Projesi

Proje kapsamında semt merkezlerimizde bulunan oyun odalarında bulunan 98 çocuğa diş sağlığı eğitimi verildi, diş fırçası ve diş macunu hediye edildi.



Agora Semt Merkezi

Toros Sosyal Tesisleri

"İçindeki Mutluluğu Keşfet" Kişisel Gelişim Atölyesi

İKKB ve Kordon Soroptimist Derneği işbirliğinde "İçindeki Mutluluğu Keşfet" kişisel gelişim atölyesi Aziziye, Gültepe, Zeytinlik ve İsmetpaşa Semt merkezlerinde yapıldı. Eğitim verilen merkezlerimizden toplam 134 kursiyerimiz eğitime katılım sağladı.



Aziziye Semt Merkezi

Sanat Terapisi Eğitimi

Art Terapi Derneği ve İKKB işbirliğinde Aziziye Semt Merkezi'nde 8-10 yaş için Sanat Terapisi Eğitimi yapıldı. 25 çocuk katıldı.



Aziziye Semt Merkezi

"Akran Zorbalığı ve Çocuk İstismarı" Eğitimi

Konak İlçe Emniyet Müdürlüğü ve İzmir Kadın Kuruluşları Birliği (İKKB) ortaklığında hayata geçirilen farkındalık eğitimlerinin ilki İsmetpaşa Semt Merkezi'nde verildi. Uzman psikolog eşliğinde gerçekleşen eğitime 30 kişi katılım sağladı.



İsmetpaşa Semt Merkezi

Drama Yöntemi ile Aile İçi İletişim Çalışması

Kordon Soroptimist Derneği işbirliği ile İsmetpaşa Semt Merkezi'nde "Drama Yöntemi ile Aile İçi İletişim" çalışması yapıldı. 18 kursiyer katılım sağladı.

Çağdaş Drama Derneği ve Kordon Soroptimist Derneği işbirliği ile Zeytinlik Semt Merkezi'nde Drama Yöntemi ile Aile İçi İletişim çalışması yapıldı, 26 kursiyer katıldı.

İBB-Topluluklar İçin İklim Dayanıklılığı Projesi

Proje kapsamında mahalle ölçeğinde iklim riskleri ve kırılganlıklar değerlendirilmekte, toplulukların iklim krizine karşı daha dirençli hale gelmesini sağlayacak çözümler geliştirilmektedir. Projenin Konak İlçesindeki mahalleler ölçeğinde yürütülmesi konusunda semt merkezlerimiz aracılığıyla ortak çalışmalar yürütülmüştür.



Kanser Erken Teşhis Tarama Ve Eğitim Merkezi (KETEM) Çalışmaları

Sağlıklı yaşam üzerine 30 yaş üstü kadınlarla beslenme, meme ve rahim ağzı kanserleri farkındalık eğitimleri yapıldı. Mamografi, HPV için smear testi ve gaita tesleri yapılması için kursiyerlerimiz servisle taşıma yapılarak KETEM'e götürülmüştür. Bu çalışmalar Gültepe,



Mersinli, Beştepeler, Agora, İsmetpaşa, Zeytinlik, Saadet Mirci ve Aziziye Semt Merkezi kursiyerlerimizle gerçekleştirilmiş olup 140 kadın katılım sağlamıştır. Ayrıca 12 yaş ve üstü çocuk ve gençlerin psikososyal destek almaları için yönlendirme yapıldı.



Konak KETEM

KETEM ile Yürütülen Çalışmalar Kapsamında Yapılan Diğer Eğitim Çalışmaları

Gültepe Semt Merkezi'nde Psiko-Sosyal Destek eğitimi verildi. 20 kursiyer katıldı.

Saadet Mirci Semt Merkezi'nde Dijital Bağımlılık, Sağlık Teknoloji Kullanımı, Çocuk İzlem Merkezi, Akran Zorbalığı eğitimleri verildi. 36 kadın katıldı.

Mersinli, Gültepe ve Saadet Mirci Semt merkezi'nde Sağlıklı Beslenme, Fiziksel Aktivite, Duruş Bozukluğu ve Hijyen konularında eğitim yapıldı. 85 kadın katıldı.



Mersinli Semt Merkezi

Saadet Mirci Semt Merkezi

EĞİTİMLER

IOM Olumlu Ebeveynlik Eğitimi

Konak belediyesi ile Uluslararası Göç Örgütü (IOM) işbirliğinde personel içi kapasite geliştirme kapsamında Beştepeler Sosyal Tesislerinde "Olumlu Ebeveynlik Eğitimi" düzenlenmiştir. Eğitime 3-5 yaş arası çocuklara ücretsiz okul öncesi eğitim veren Mutlu Çocuklar Oyun Evlerinde görev yapan öğretmenlerin faydalanması sağlanmıştır. Pozitif ebeveynlik üzerine farkındalık oluşturmak amacıyla verilen eğitimle hem öğretmenlerin kendi ebeveynlik süreçlerini desteklemek hem de veliler ile iletişimi güçlendirmek hedeflenmiştir. Yapılan

iş birliği kapsamında Uluslararası Göç Örgütü (IOM), Zeytinlik, İsmetpaşa, Ballıkuyu, Agora ve Ayla Ökmen Semt Merkezlerine yapı onarım ve kirtasiye desteği sağlamaktadır.

Kadınların Adalete Erişiminin Güçlenmesi

Konak Belediyesi ve Hayata Destek Derneği iş birliğiyle verilen bu eğitimde Enver Aytulun Saadet Mirci Semt Merkezinde 10 hafta boyunca 45 kursiyerimize kadının insan hakları hakkında bilgi vermek, kadınların bir araya gelerek birbiriyle bağ kurması ve kurdukları bağlarla birbirine iyi gelebilmeleri için alanlar oluşturmak, kadınların güçlenmesi ve bu güçlenme sürecinde tüm kadınların birbirini desteklemeye açık olması, her kadının kendisi için bir şey yaptığını farkına varma ve güçlenmesi, toplumsal cinsiyet ayrımcılığının sonuçları hakkında eğitim verildi.



Saadet Mirci Semt Merkezi

Diş Sağlığı Eğitimi

Konak Belediyesi, İzmir Diş Hekimleri Odası, İzmir Kadın Kuruluşları Birliği (İKKB) ve Kordon Soroptimist Kulübü iş birliğiyle gerçekleştirilen proje kapsamında Konak ilçesinde ikamet eden 3-6 yaş grubundaki çocuklara yönelik düzenlenen etkinlikte verilen diş sağlığı eğitimi Beştepeler, Toros, Agora semt merkezinde gerçekleştirildi.



Toros Sosyal Tesisleri

Hayata Destek Derneği - Çocuk Koruma ve Güvenliği Eğitimi

Hayata Destek Derneği iş birliği ile Toros Sosyal Tesisler' de Dünya Çocuk Hakları Günü kapsamında Mutlu Çocuk Oyun Evlerinde ki eğitimcilerle çocuk koruma ve güvenliği kavramını ve standartlarını, çocuk güvenliği ve çocuk koruma ilişkisi, çocuk güvenliğine dair risk oluşturulabilecek durumlar ve risklerin tespit edilmesi, çocuk güvenliğinin ihlallerinin farkına varılması ve karşılaşıldığında uygun müdahale edilebilmesi, çocuğun korunma hakkının yasal dayanaklarını içeren "Çocuk Koruma ve Güvenliği" eğitimi verildi. 15 eğitimcimiz katılım sağlamıştır.

ETKİNLİKLER

8 Mart Kadın Dayanışma Zinciri ve Yürüyüşü

İzmir Kadın Kuruluşları Birliği, Gazeteciler Cemiyeti, Ege Kadın Buluşması ile birlikte Alsancak'ta 300 kadının katılımı dayanışma yürüyüşü gerçekleştirildi.



Kıbrıs Şehitleri Caddesi

Meme Kanseri Farkındalık Yürüyüşü

Konak Kent Konseyi, İzmir Kadın Kuruluşları Birliği, Sağlıkta Kalite Derneği (SAĞKAL), Meme Kanseri Hastalıkları Derneği, Kansere Dans Derneği, KETEM, Alsancak Koruma ve Güzelleştirme Derneği ve İzmir Aşkına Platformu "Erken Teşhis Hayat Kurtarır" sloganı ile Alsancak'ta farkındalık yürüyüşü gerçekleştirildi.



Kıbrıs Şehitleri Caddesi

Amazon Kadınlar Gösterisi



25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü Etkinliği: 6284- İzmir Açık Mikrofon

Konak Belediyesi, İzmir Kadın Kuruluşları Birliği, Konak Kent Konseyi, İzmir Kent Konseyi Kadın Meclisi ile 25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü dolayısıyla düzenlendiği 6284- İZMİR Başlıklı Açık Mikrofon etkinliği düzenlendi.



Türkan Saylan Kültür Merkezi

Kadın Danışma Merkezleri ve Sığınma Evi Birimi Çalışmaları

Müdürlüğümüz bünyesinde faaliyete olan bir kadın danışma merkezi ve sığınma evi bulunmadığı için sığınma evi açılması ve semt merkezlerimizde kadın danışma merkezleri kurma yönünde ön hazırlık çalışmaları yapılmıştır.

Mor Çatı Kadın Kurultayı - 2-3-4 Kasım 2024 Ankara

Belediyelerin ve kadın çalışmaları alanında faaliyet yürüten sivil toplum kuruluşlarının davet edildiği kurultaya müdürlüğümüz adına katılım sağladık. Sunumlar ve atölye çalışmalarından edinilen bilgi ve deneyim paylaşımları raporlandı. Aynı zamanda İzmir Kadın Dayanışma Derneği, İzmir Mor Dayanışma Derneği, Mor Çatı Kadın Sığınağı Vakfı temsilcileri ile müdürlüğümüzde toplantılar düzenlenmiştir.



27. Kadın Sığınakları ve Dayanışma Merkezleri Kurultayı, Ankara



Ayrıca müdürlüğümüzde, 04.12.2024 tarihinde İzmir Mor Dayanışma Derneği ile sığınma evlerinin işleyişi, 11.12.2024 tarihinde İzmir Mor Dayanışma Derneği ve Mor Çatı Kadın Sığınağı Vakfı ile kadın danışma merkezleri ve sığınma evleri ile ilgili fiziksel yapı, işleyiş, mevzuat ve iyi örnek çalışmaları 13.12.2024 tarihinde İzmir Kadın Danışma Derneği ile hazırlık ve donanım, mevzuat ve işleyiş konuları üzerine görüşülmüş ve görüşmeler raporlaştırılmıştır.

Dominik Caddesi Yılbaşı Kermesi

14 Aralık Cumartesi Dominik Caddesi'nde bel-ediye semt merkezleri kursiyerleri ile dışarıdan başvuru yapan Konaklı kadınların el emeği ürünlerinin hediyelik olarak sergilenip satışa sunulan kermes düzenlendi. 7 Semt Merkezinden 28 kişi, Konak ilçemizden başvuran 24 kişi ile birlikte toplam 52 kişi katılım sağlamıştır. Kermes boyunca bando ve folklor gösterisi ile konser düzenlenmiştir.



Dominik Caddesi Kadın Emeği Sergisi

Mutlu Çocuklar Sokağı

Yaz boyunca her hafta iki farklı mahallede gerçekleştirilen Konaklı çocukların sokaklar-da özgürce oyunlar oynayabilmelerine olanak tanıyan "Mutlu Çocuklar Sokağı" etkinliklerine katılım sağladık.



Mutlu Çocuklar Oyun Etkinlikleri

Yüz Boyama Etkinliği

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2024		
İDARE ADI	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü		
AMAÇ	A2: Konak'ın sağlık, sosyal ve ekonomik yönden gelişimini sağlamak		
HEDEF	H2.4: Kadınların toplumsal cinsiyet eşitliğini sağlamaya yönelik sosyal politikalar oluşturmak, kırılgan nüfusa yönelik eşitsizliği giderici mekanizmalar üreterek toplumsal bütünleşmenin kuvvetlendirilmesini sağlamak		
PERFORMANS HEDEFİ	Veriye dayalı sosyal politika oluşturmak, Konak'ta yaşayan hemşerilerin ihtiyaçlarını belirlemek ve bu ihtiyaçları giderici çalışmalar üretmek, kırılgan nüfusun hukuki, psikolojik ve eğitsel açıdan güçlenmesini sağlamak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Sivil toplum kuruluşları ile birlikte üretilen sosyal sorumluluk proje sayısı	25	10	60
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Belediyemize ait projelerin ARGE Müdürlüğü tarafından yürütülmesi nedeni ile hedeflere ulaşamamıştır.		
Üretilen ulusal ve/veya uluslararası proje sayısı	5	0	100
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Belediyemize ait projelerin ARGE Müdürlüğü tarafından yürütülmesi nedeni ile hedeflere ulaşamamıştır.		
Danışmanlık hizmeti verilecek kişi sayısı	750	19	97
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	2024 Nisan ayından itibaren danışmanlık hizmetlerinin Sağlık İşleri Müdürlüğüne geçmesi sebebi ile uzman personellerimiz Psikososyal Destek Merkezimizde hizmet vermektedir.		

Danışmanlık hizmeti taleplerinin karşılanma oranı (%)	90	10	89
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	2024 Nisan ayından itibaren danışmanlık hizmetlerinin Sağlık İşleri Müdürlüğüne geçmesi sebebi ile uzman personellerimiz Psikososyal Destek Merkezimizde hizmet vermektedir.		
Hobi ve meslek edindirme amaçlı açılacak kurs sayısı	50	53	6
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşılmıştır. Hedeflenenden daha fazla kurs açılmıştır.		
Kadınlar ve çocuklar için konukevinin açılması	1	0	100
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Söz konusu Konukevi için yer temini yapılmış ancak özel şartlar gerektirmesi nedeniyle teknik ve proje çalışmaları devam etmektedir.		
FAALİYETİN ADI	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Danışmanlık hizmetleri vermek	600.000,00	0,00	100
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Kendi bünyemizde çalışan personel ile yürütüldüğünden bütçe kullanılmamıştır.		
Hobi ve mesleki kurslar açmak ve eğitim hizmetleri vermek	950.000,00	358.913,20	62
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Kurslar Halk Eğitim Merkezi işbirliği ile açıldığından ayrılan bütçenin tamamı kullanılmamıştır.		
Saha ve veri toplama çalışmaları yürütmek	80.000,00	0,00	100
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Herhangi bir saha ve veri toplama çalışması yapılmamıştır.		

Faaliyet Alanı 3: Kentsel Dönüşüm, Me-kansal Gelişim, İmar ve Belediye Taşınma-zlarının Yönetimi

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, Konak'ın kentsel gelişimini imar planı kararları ve yürürlükteki mevzuat hükümleri doğrultusunda gerçekleştirmek hedeflenmiştir.

FAALİYETLERİMİZ

Müdürlüğümüzde 3194 sayılı İmar Kanunu ve ilgili diğer mevzuat kapsamında, resmi kurumlar, özel ve tüzel kişilerin görev alanımıza giren taleplerini karşılamaya yönelik teknik hizmetler üretilmektedir.

Sorumluluk alanımızdaki yerleşme alanlarının onaylı imar planlarına uygun gelişmesi hayata geçirilmesi işlemleri yürütmek, planların uygulamaya geçirilmesi için gereken disiplin ve özveriyi göstermek, yatırımların yer seçimlerini ve geliştirilmesini yönlendirmek, sağlam estetik, iklim koşullarına ve engellilerin kullanımına uygun, enerji korunumu açısından planlanmış çağdaş yapılar yapmayı hedeflemiştir.

Müdürlüğümüz 2024 yılında;

- Yapı Kullanma İzin Belgesi 62 adet,
- İmar Durumu (yazılı-çizili) 746 adet,

- Yerseçim Belgesi 182 adet,
- Yapı Ruhsatı belgeleri 40,
- Yıkım Ruhsatı da 42 adet, düzenlenmiştir.

Müdürlüğümüz,

- İmar planlarına ve mevzuata uygun olarak imar durumu vermektedir.
- İmar planlarına, ilgili mevzuata ve çağdaş kent anlayışına uygun, yeni yapı malzemeleriyle enerji performansı yüksek, engellilerin ulaşılabilirliğinin gözetildiği yapıların artması yönünde ruhsatlandırma işlemleri yapmak
- Yapıların ruhsat eki projelerine ve enerji performansı kriterlerine uygun olarak inşaa edilip edilmediklerinin kontrolünü yapmak ve uygun olanlara yapı kullanma izni vermek
- Ruhsatsız yapılaşmaların hızlı bir şekilde tespitini yapıp, cezai işlemlerini hızlandırarak ruhsatsız yapılaşmanın önünün kesilmesini sağlamak.
- KUDEB yönetmeliği kapsamında kalan yapılarla ilgili basit onarım kapsamındaki tadilatlarla ilgili onarım ön izin belgesi ve sonrasında uygunluk belgesi düzenlemek
- Yapı Denetim Kuruluşları tarafından ilgili mevzuat çerçevesinde talep edilen hakediş miktarlarının ödenmesi için gerekli işlemleri yürütmek.
- Müdürlüğümüz sorumluluğunda bulunan Arşiv Birimi için dijital arşiv ve kurum arşivi çalışmaları devam etmektedir.



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2024		
İDARE ADI	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		
AMAÇ	A3: Kentin doğal, tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla planlı, modern, estetik, engelsiz ve yaşanabilir bir kent yaratmak		
HEDEF	H3.1: Konak'ın kentsel gelişimini imar planı kararları ve yürürlükteki mevzuat hükümleri doğrultusunda gerçekleştirmek		
PERFORMANS HEDEFİ	İlçedeki imar faaliyetlerinin kontrollü ve etkin bir biçimde yürütülmesinin sağlanması ve vatandaş memnuniyetinin en üst düzeyde tutulması		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Müdürlüğümüz hizmetlerinden vatandaş memnuniyet oranı (%)	90	90,5	1
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Yapılan işlerin niteliğindeki artıştan ve vatandaş ile personel arasındaki olumlu iletişimden kaynaklı vatandaş memnuniyet oranında hedeflenen değerden yüksek bir değere ulaşılmıştır.		
Müdürlüğümüze gelen şikâyetlerin cevaplanma süresi (gün)	5	7	40
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Müdürlüğümüze gelen şikâyetlerin cevaplanması süreleri ile yılsonunda HİM ve Cimer şikâyetlerinin cevaplama süreleri gayet başarılıdır.		
FAALİYETİN ADI	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
İmar ve şehircilik hizmetlerinin yerine getirilmesi	35.460.000,00	36.604.686,17	3
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Personel giderlerinin öngörülenden yüksek gerçekleşmesi nedeniyle sapma yaşanmıştır.		

KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, çevrenin kalitesini yükseltmek, alanın kimliğini vurgulayıcı, kullanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek sağlıklı ve estetik çevre oluşturulmasını sağlamak hedeflemiştir.

FAALİYETLERİMİZ

Tarihi dokunun korunması için tek yapı ölçeğinde veya sokak ölçeğinde rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlamak.

Basmane Altınpark Arkeopark Alanı ve Çevresi Düzenlemesi



İzmir Konak Belediyesi'ne bağlı, Faik Paşa Mahallesi, 143 pafta, 1533 ada, 7 parselde bulunan Altınpark kazı alanının; kültürel mirasın sosyal yaşam ile entegrasyonunu sağlamak amacıyla arkeolojik park çevre düzenlemesi projesi Kent- sel Tasarım Müdürlüğü personelleri tarafından hazırlanmış, Kurul Kararında talep edilen çözüm önerileri ile birlikte Agora Kazı Başkanlığı Akın ERSOY'un uygun görüşü alınarak incelen- mek üzere İzmir 1 No'lu Koruma Kuruluna gön- derilmiştir.

Göztepe Sağlık Ocağı Restorasyon Projesi



Belediyemizce İzmir İli, Konak İlçesi, Göztepe Mahallesi, 95 Sokak No:9 adresinde bulunan ve tapunun 842 ada, 8 parseline kayıtlı yaklaşık 372,60 m2 parsel içindeki tescilli yapının resto- rasyonu amacıyla Türkiye Kızılay Derneği ile yapılan protokol gereği, rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri ile mühendislik uygulama projeleri (inşaat, elektrik, makine) ve bunlara ait bütün metraj, keşif, detaylar, yapımla ilgili

teknik şartnamelerin, uygulama yaklaşık mali- yeti ve ilgili tüm raporların (restorasyon rapo- ru, zemin etüdü ve statik raporu) hazırlanması tamamlanmış ve ilgili yapının restorasyonu için İzmir 1 no'lu Koruma Kururu kararı ile onaylan- mıştır.

Maili İnhidam Yapıların Cephe Ölevelerinin Alınması



İlgili müdürlüklerden gelen talepler doğrul- tusunda, Koruma Kurulu kararları gereği yıkıl- ma tehlikesi taşıyan binaların ya da yıkım kararı alınan tescilli yapıların belgelenmesi amacıy- la, tescilli ve dokuyula uyumlu yapıların cephe rölöveleri hazırlanarak, söz konusu müdürlükler kanalı ile Koruma Kuruluna iletilmektedir. İlgili yıl içerisinde talep edilen yapılara ait cephe rölöveleri hazırlanmıştır.

• Belediye hizmet binaları, sosyal kültürel tesis ve spor tesisi vb. alanların üst yapı ve mühendislik proje hizmetlerini yapmak

Güneşli Tesisleri (Jandarma Alanı)



Mülkiyeti Konak Belediyesine ait olan, 6907 ada 1 parselde, Güneşli mahallesinde bulunan Eski Jandarma Komutanlığı olarak da bilinen



5872 m2 parsel alanı üzerinde bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda pazar alanı, idari, sosyal, kültürel tesis çok amaçlı salon ve otopark alanlarının bulunduğu avan proje müdürlüğümüz personeli tarafından hazırlanmıştır.

- Çeşitli alanlarda yol, kaldırım, meydan düzenlemesi vb. projeler yapmak

281 Sokak Düzenleme Projesi



Başkanlık makamından gelen talep üzerine Kemal Reis mahallesinde bulunan 281 sokağa ait düzenleme projesi hazırlanmış ve uygulanmak üzere Fen İşleri Müdürlüğüne gönderilmiştir.

412 Sokak Düzenleme Projesi



Fatih Mahallesi, 412. Sokak üzerinde, sokağın kullanımının daha rahat hale getirilmesi amacıyla yol üzerinde merdivenli bir çözüm oluşturulmuştur. Ayrıca, pazar arabası gibi taşıma araçlarının kullanımını kolaylaştırmak için uygun bir rampa düzenlemesi yapılmıştır. Bölgenin arkeolojik sit alanı içinde yer alması nedeniyle, hazırlanan projeler İzmir 1 No'lu Koruma Kurulu'na sunulmuş ve gerekli onay alınmıştır.

559 Sokak Düzenleme Projesi



Başkanlık makamının talimatı üzerine, Kocatepe mahallesinde bulunan 559 sokak ve sokak üzerinde bulunan Kocatepe Lütfiye Dönmez İlkokulu önünde yol kaldırım ve çevre düzenleme projesi hazırlanmış ve uygulanmak üzere Fen İşleri Müdürlüğüne gönderilmiştir.

1088 Sokak Düzenleme Projesi



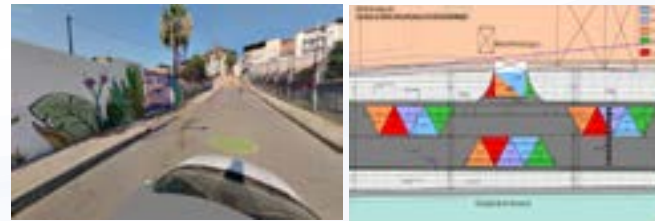
Başkanlık makamının talimatı üzerine, Akarcalı mahallesinde bulunan 1088 sokak ve sokak üzerinde bulunan Yeşiltepe İlkokulu önünde yol kaldırım ve çevre düzenleme projesi hazırlanmış ve uygulanmak üzere Fen İşleri Müdürlüğüne gönderilmiştir.

636 Sokak Düzenleme Projesi



Başkanlık makamının talimatı üzerine, Tınaztepe mahallesinde bulunan 636 sokak ve sokak üzerinde bulunan Zafer Ortaokulu önünde yol kaldırım ve çevre düzenleme projesi hazırlanmış ve uygulanmak üzere Fen İşleri Müdürlüğüne gönderilmiştir.

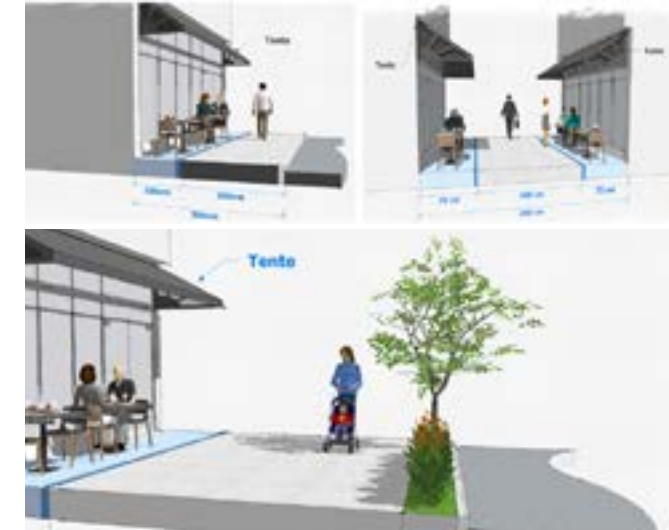
1134 Sokak Düzenleme Projesi



Başkanlık makamının talimatı üzerine, Zeytinlik mahallesinde bulunan 1134 sokak ve sokak üzerinde bulunan Mimar Sinan Ortaokulu önünde yol kaldırım ve çevre düzenleme projesi hazırlanmış ve uygulanmak üzere Fen İşleri Müdürlüğüne gönderilmiştir. Uygulama tamamlanmış olup öğrenci ve vatandaşların kullanımına açılmıştır.

İşgaliye Yönergesi

Bu yönerge i yürürlükteki mevzuat ile Konak Belediye Başkanlığına verilen yetki ve görevlerin yerine getirilmesinde belirtilen yetkileri belli ilkelere bağlamak, kararların alınmasındaki iş ve işlemleri tanımlayarak kolaylaştırmak ve yerine getirilen hizmetlerde sürat ve verimliliği arttırmak hedeflenmektedir. Yönerge Müdürlüğümüzce kaleme alınmış olup çeşitli müdürlüklerin görüş ve önerileri de dikkate alınarak hazırlanmış ve görüşülmek üzere Meclis Heyetine sunulmuştur. Komisyonlara havale edilen önerge için gelen değerlendirmeler ışığında son şekli verilecektir.



Kentsel Donatı Elemanları Tasarımı

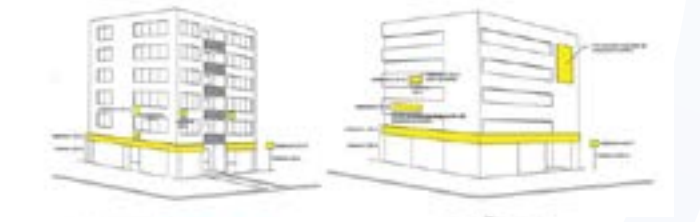
Meksika, Ümrân Baradan ve Şevket Özçelik Sokaklarında Çeşitli Kent Mobilyaları Tasarımı



Kordon ve Pasaport yönetmelikleri doğrultusunda işlemlerin yürütülmesi

"İzmir Büyükşehir Belediyesi Pasaport İskelesi - Konak Pier Arası Kıyı Düzenlemesi ve Kullanım Esaslarına Ait Yönetmelik" ile "Atatürk Caddesinin (Birinci Kordon) Cumhuriyet Meydanı ile Alsancak Limanı Arasında Yapılan Düzenleme ve Bu Alanın Kullanım Esaslarına Ait Yönetmelik" hükümleri gereğince; söz konusu alanlarda bulunan işletmelerin müracaatı üzerine; Zabıta Müdürlüğü tarafından belirlenen işgal alanları içerisinde yapılacak düzenlemelere ilişkin proje ve belgelerin ön kontrolü yapılarak, onaylamak üzere İzmir Büyükşehir Belediyesi Etüd Proje Daire Başkanlığı Kentsel Tasarım ve Kent Estetiği Şube Müdürlüğüne iletilmektedir.

İlan ve reklam yönetmeliği doğrultusunda işlemlerin yürütülmesi



2024 yılında performans hedefi dışında yürütülen projeler

Ayla Ökmen Mutlu Çocuklar Oyun Evi Tasarımı





Hatay Açık Otopark Tasarımı



Toros Kütüphane Alanı Tasarımı



Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Yerleşim Yeri Planlaması



İleri Yaş Sağlıklı Yaş Alma Merkezi Teras Tasarımı



Karantina Meydanı Açık Festival Alanı Tasarımı



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU	
BÜTÇE YILI	2024
İDARE ADI	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
AMAÇ	A3: Kentin doğal, tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla planlı, modern, estetik, engelsiz ve yaşanabilir bir kent yaratmak
HEDEF	H3.2: Çevrenin kalitesini yükseltmek, alanın kimliğini vurgulayıcı, kullanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek sağlıklı ve estetik çevre oluşturulmasını sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ	Çevrenin kalitesini yükseltmek, alanın kimliğini vurgulayıcı, kullanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek sağlıklı ve estetik çevre oluşturulmasını sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Tarihi dokunun korunması için hazırlanacak projelerin kümülatif gerçekleştirme yüzdesi (%)	100	95,83	4
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	İkiçişmelik Çeşmenin yanında bulunan trafo yapısının GEDİZ tarafından kaldırılmaması nedeniyle proje gerçekleştirilememiştir.		
Yeni ve/veya tadilatı yapılacak hizmet binası ve sosyal tesislere ilişkin hazırlanacak projelerin kümülatif gerçekleştirme yüzdesi (%)	100	100	0
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	***		
Sokak, meydan, yol, kaldırım ve merdiven düzenlemeleri proje m² si	200	1.200	500
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	281 sokak düzenlemesi 412 sokak düzenlemesi 559 sokak ve Kocatepe Mehmet Lütfiye Dönmez İlkokulu - Alsancak 1456 sokak ve kentsel tasarım rehberi hazırlanması - İşgaliye yönergesi 526 sokak düzenlemesi 305 sokak düzenlemesi 1088 sokak ve Yeşiltepe İlkokulu önü düzenlemesi 636 sokak ve Zafer Ortaokulu önü düzenlemesi 1134 sokak ve Mimar Sinan Ortaokulu önü düzenlemesi		
Kentsel donatı elemanları tasarım sayısı	5	5	0
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	- Ümrân Baradan - Meksika Sokak - Şevket Özçelik Sokakları - Karantina Meydanı açık festival alanı düzenlemesi - Altınpark oturma grupları		
İlgili yönetmelikler kapsamında (ilan reklam yönetmeliği, Kordon, Pasaport yönetmeliği vb.) iş ve işlemlere ait başvuruların sonuçlanma oranı (%)	100	100	0
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	***		

FAALİYETİN ADI	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Tarihi dokunun korunması için tek yapı ölçeğinde veya sokak ölçeğinde rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlamak	1.000.000,00	1.107.498,00	11
Kaynakları Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Müdürlük Personeli tarafından hazırlanmıştır. 3 personel 3 ay görev almıştır.		
Belediye hizmet binaları ve sosyal kültürel tesis, spor tesisi vb. alanların üst yapı ve mühendislik proje hizmetlerini yapmak	3.000.000,00	2.214.996,00	26
Kaynakları Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Müdürlük Personeli tarafından hazırlanmıştır. 6 personel 3 ay görev almıştır.		



YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz; sağlıklı, güvenli ve çağdaş bir yaşam ortamı için, yapı kontrol sisteminin etkin şekilde uygulanması ile yasal ve güvenli yapılaşmanın oranını arttırmayı hedeflemiştir.

FAALİYETLERİMİZ

Yapı Kontrol Biriminde; 3194 sayılı İmar Kanununun 32.- 42. Maddeleri doğrultusunda ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapıların tespiti yapılarak idari işlemler gerçekleştirilmektedir. Ruhsatsız inşaat, izinsiz imalatlar, ruhsat ve eklerine aykırılıklar belirlenmekte,

yasal süresi içinde giderilmeyen aykırılıklar için 5237 sayılı Türk Ceza Yasasının 184/1 maddesi gereğince Cumhuriyet Başsavcılığına suç duyurusunda bulunmaktadır.

- 3194 sayılı İmar Kanununun 32. maddesine göre 57 adet Yapı Tatil Zaptı düzenlenmiş,
- 58 adet dosyada aykırılıklar giderildiğinden işlemler sonlandırılmış,
- 75 adet dosya için Cumhuriyet Başsavcılığına suç duyurusunda bulunulmuş,
- 122 adet Encümen Kararı alınması sağlanmıştır.

3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 32. Maddesine Göre Düzenlenen Yapı Tatil Zaptı Sayısı												
Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
16	15	7	3	1	3	1	2	4	1	3	1	57

Sonlandırılan İşlem Sayısı												
Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
5	5	7	6	18	4	4	6	2	1	-	-	58

Suç Duyurusu Sayısı												
Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
1	3	11	4	35	3	4	10	2	-	1	1	75

Encümen Kararı Sayısı												
Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
16	16	17	1	33	5	5	13	3	4	6	3	122

Birimimizce düzenlenen işlemler sonucu yasal uygunluğun sağlandığı taşınmaz örnekleri



Yıkımdan Önce



Yıkımdan Sonra



Yıkımdan Önce



Yıkımdan Sonra

Ada : 2910
Parsel : 9
Adres : 773 Sokak No: 14

Ada : 832
Parsel : 22
Adres : Mithatpaşa Caddesi
No: 856/1-A



Yıkımdan Önce

Yıkımdan Sonra

Ada : 946
Parsel : 38
Adres : Mithatpaşa Caddesi
No: 753/1

Yapı Güvenliği Biriminde; 3194 sayılı İmar Yasasının 39-40 ile 42. Maddeleri, 775 sayılı Gecekondu Kanununun 18. maddesine ve 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun hükümleri çerçevesinde işlem yürütülmektedir.

Bu kapsamda; 3194 sayılı İmar Kanununun 39. Maddesine göre tehlikeli/metruk 351 yapı tespit edilmiş olup, bunlar hakkında yasal işlemler başlatılmıştır. Bu kapsamda; yasal işlemleri sonuçlandırılan 87 adet yapının yıkılması/yıkıtılması yönünde düzenlenen işlemler sonucunda tehlikesi giderilmiştir. Ayrıca 6306 sayılı Kanun kapsamında 47 adet riskli yapının maliklerince yıkıtılması sağlanmıştır.

Kamunun sağlık, sıhhat ve selametini ihlal ettiği tespit edilen arsaların temizlenmesi için 3194 sayılı İmar Kanununun 40. Maddesine göre 113 adet taşınmaza yasal işlem düzenlenmiş, 21 adet taşınmaz mal sahibi veya Belediyemizce temizlenmiştir.

	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
Fen Heyeti Raporu düzenlene yapı sayısı	0	2	6	0	45	13	58	88	48	37	17	37
Son Durum Tespit Tutanağı düzenlenen yapı sayısı	8	1	5	2	6	3	14	21	13	23	16	22
Tedbir alınması gerektiği saptanan yapı sayısı	0	1	0	0	1	0	1	1	6	1	3	5
3194/39'a göre yıkılan-yıkılan yapı	0	1	0	2	3	2	11	10	8	21	9	20
6306 sayılı kanuna göre yıkılan yapı sayısı	8	0	5	0	3	1	3	11	5	2	7	2
6306 sayılı kanuna göre yapılan müracaat sayısı	6	7	7	2	0	0	2	3	12	6	8	3
Fen Heyeti Raporu düzenlenen yapı sayısı	0	2	6	0	45	13	58	88	48	37	17	37
Son Durum Tespit Tutanağı düzenlenen yapı sayısı	8	1	5	2	6	3	14	21	13	23	16	22
Tedbir alınması gerektiği saptanan yapı sayısı	0	1	0	0	1	0	1	1	6	1	3	5
3194/39'a göre yıkılan-yıkılan yapı sayısı	0	1	0	2	3	2	11	10	8	21	9	20
6306 sayılı kanun kapsamında yıkılan yapı sayısı	8	0	5	0	3	1	3	11	5	2	7	2
6306 sayılı kanun kapsamında yapılan müracaat sayısı	6	7	7	2	0	0	2	3	12	6	8	3



İlçemizde; her an yıkılabilecek durumda statüğünü yitirmiş, yıkılması anında can ve mal kayıplarına neden olabilecek, ayrıca bazıları evsiz kişiler tarafından işgal edilmiş ve bunlar içinde hayati tehlike oluşturan yapılar saptanarak 3194 sayılı İmar Kanununun 39. Maddesi uyarınca yasal

işlemleri başlatılmış ve sonuçlandırılan 87 adet yapı mülkiyet sahipleri, Belediyemiz imkanları veya ihaleli yıkım programı kapsamında yıktırılmıştır. Ayrıca 6306 sayılı kanun kapsamında 47 adet riskli yapı mal sahiplerince yıktırılmıştır.

Tehlikeli/riskli yapıların yıkım öncesi ve sonrası örnekleri

- **Zafertepe Mahallesi 545/7 Sokak No:37-39- 39/1 -39/2- 41- 41/1 -43 (3194/39. Madde):**



- **Güney Mahallesi 1150 Sokak No: 68 (3194/39. Madde)**



- **İsmet Kaptan Mahallesi Şair Eşref Caddesi No: 33-35 (6306 Sayılı Kanun)**



Ayrıca, 3194 sayılı İmar Kanununun 40. Maddesi doğrultusunda bakım ve onarım gerektirdiği tespit edilen 19 adet yapının işlemleri gerçekleştirilmiştir.

- **Halkapınar Mahallesi 1203/5 Sokak No: 1 (3194/ 40.Madde)**



Kamunun sağlık, sıhhat ve selametini ihlal ettiği tespit edilen arsaların temizlenmesi için 3194 sayılı İmar Kanununun 40. Maddesine göre 113 adet taşınmaza yasal işlem düzenlenmiş, 21 adet taşınmaz mal sahibi veya Belediyemizce temizlenmiştir.

- **Halkapınar Mahallesi 34 SokakNo: 62 (3194/ 40.Madde Arsa Temizliği)**



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2024		
İDARE ADI	Yapı Kontrol Müdürlüğü		
AMAÇ	A3: Kentin doğal, tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla planlı, modern, estetik, engelsiz ve yaşanabilir bir kent yaratmak		
HEDEF	H3.3: Sağlıklı, güvenli ve çağdaş bir yaşam ortamı için, yapı kontrol sisteminin etkin şekilde uygulanması		
PERFORMANS HEDEFİ	Yasal ve güvenli yapılaşmanın oranını arttırmak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Tespit, analiz ve değerlendirilmesi yapılan taşınmaz sayısı	200	265	33
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Şikayet ve başvuru sayılarındaki artış.		
Yasal işlem yapılan ruhsatsız, ruhsata aykırı ve tehlikeli yapı sayısı	300	445	48
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Şikayet ve başvuru sayılarındaki artış.		
FAALİYETİN ADI	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Yapı kontrol, yapı güvenliği ve denetim çalışmalarını yürütmek	13.470.000,00	14.251.862,61	6
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Personel ve SGK giderlerinin öngörülenden yüksek olması.		



ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, gelişen teknolojiyi takip ederek, insan odaklı, erişebilir, yaşanabilir, kentimize kaliteli, modern bir görünüm kazandırarak tarihi değerlerin ışığı altında geleceği tasarlamak, ideal bir kent bilgi sistemini ortaya çıkarmak, kentsel alandaki tüm paydaşların talep, öneri ve eleştirileri dikkate alan katılımcı bir anlayışla modern kent bilinci içinde yaşanabilecek bir çevre oluşturmayı hedeflemiştir.

FAALİYETLERİMİZ

■ İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 13.10.2023 tarihli ve 05.1118 sayılı kararı ile onaylanan Ferahlı Mahallesi, Buca Onat Tüneli Elektromekanik Uygulama Projelerinin Yaptırılması işi kapsamında Teknik Altyapı alanları belirlenmesine yönelik 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği 08.01.2024-06.02.2024 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

■ Belediye Meclisimizin 01.02.2023 tarihli ve 37/2023 sayılı kararı ile uygun bulunarak, İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 24.10.2023 tarihli ve 16641 sayılı kararı doğrultusunda, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.06.2023 tarihli ve 05.624 sayılı kararı ile onaylanan Kestelli Mahallesi, 3639 adaya ilişkin 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı Değişikliği ve 1/500 ölçekli Yerleşim Planı Değişikliği 08.01.2024-06.02.2024 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

■ İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 16.11.2023 tarihli ve 16753 sayılı kararı doğrultusunda, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 10.05.2023 tarihli ve 05.535 sayılı kararı ile onaylanan Halkapınar Mahallesi, Halkapınar Şehitliği Tarihi Sit Alanına ilişkin 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı İmar Planı 08.01.2024-06.02.2024 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

■ Belediye Meclisimizin 05.12.2023 tarihli ve 228/2023 sayılı kararı ile uygun bulunarak, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 15.12.2023 tarihli ve 05.1375 sayılı kararı ile onaylanan Sakarya, Yeni, Ali Reis, Kubilay, Mirali, Ülkü, Süvari, Altay, Tuzcu, Kadifekale Mahallelerini kapsayan 1/1000 ölçekli Kemeraltı 2.Etap 2.Bölge Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı ve 1/500 ölçekli Yerleşim Planı 05.02.2024-05.03.2024 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

■ Belediye Meclisimizin 01.12.2023 tarihli ve 217/2023 sayılı kararı ile uygun bulunarak, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.01.2024 tarihli ve 04.76 sayılı kararı ile değişiklikle onaylanan İsmet Paşa ve Mehtap Mahalleleri ile Lale, Küçükada ve Ferahlı Mahallelerinin bir kısmını kapsayan 1/1000 ölçekli Gürçeşme 1.Etap Uygulama İmar Planı Revizyonu 12.02.2024-12.03.2024 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

■ İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 13.10.2023 tarihli ve 05.1108 sayılı kararı ile onaylanan Mürselpaşa Caddesi ile Zafer Payzın KöprülÜ Kavşağı Arası Karayolu Bağlantı Yolları ve Büyük Sanat Yapıları Uygulama ve Güçlendirme Projeleri'nin imar planlarına aktarılmasına yönelik 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği 21.02.2024-21.03.2024 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

■ Belediye Meclisimizin 01.12.2023 tarihli ve 215/2023 sayılı kararı ile uygun bulunarak, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.02.2024 tarihli ve 04.127 sayılı kararı ile onaylanan Ege Mahallesi, 8115 ada, 4 parselin doğusunda ve yürürlükteki 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planında Park Alanı olarak belirlenmiş olan alanda 4.00 m x 4.00 m. ebadında toplam 16.00 m²'lik 1 adet Regülatör Alanı belirlenmesine ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği 18.03.2024-16.04.2024 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

■ Belediye Meclisimizin 01.03.2023 tarihli ve 53/2023 sayılı kararı ile uygun bulunarak, İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 26.01.2024 tarihli ve 17135 sayılı kararı doğrultusunda, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 14.06.2023 tarihli ve 05.648 sayılı kararı ile onaylanan, yürürlükteki 1/1000 ölçekli Kemeraltı 2. Etap 1. Bölge Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planında Konut Alanı olarak belirlenen Pazaryeri Mahallesi, 1565 ada, 2 parselin bahçe duvarında yer alan çeşmenin İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 08.09.2022 tarihli ve 14475 sayılı kararı ile 1. grup korunması gerekli taşınmaz kültür varlığı olarak tescillenmesine yönelik hazırlanan 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı İmar Planı Değişikliği ve 1/500 ölçekli Yerleşim Planı Değişikliği 25.04.2024-24.05.2024 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

■ Belediye Meclisimizin 02.01.2024 tarihli ve 12/2024 sayılı kararı ile uygun bulunarak, İzmir

1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 22.05.2024 tarihli ve 17689 sayılı kararı doğrultusunda, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 15.03.2024 tarihli 04.359 sayılı kararı ile onaylanan, tescilli Şadırvanaltı Camii'nin 4.dönem restitüsyon etüdü kapsamında imar hattının düzeltilmesi ve ada içi farklı fonksiyon sınırının düzenlenmesine yönelik 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı Değişikliği ve 1/500 ölçekli Yerleşim Planı Değişikliği 16.07.2024-14.08.2024 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

■ Belediye Meclisimizin 01.03.2024 tarihli ve 48/2024 sayılı kararı ile uygun bulunan ve İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 10.06.2024 tarihli 04.540 sayılı kararı ile onaylanan Konak İlçesi, Aziziye Mahallesi, L18A08C4B paftasında kamuya terkli Park Alanı içerisinde 6.00 m x 4.00 m ebatlarında 1 adet "Trafo Alanı" belirlenmesine ilişkin ÜİP-351049721 plan işlem numaralı 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği 12.08.2024-10.09.2024 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

■ İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 11.07.2024 tarihli ve 17937 sayılı kararı doğrultusunda İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 16.08.2024 tarihli ve 04.828 sayılı kararı ile onaylanan, Konak İlçesi, Konak Mahallesi, 7559 ada 1 parsel ile 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Değişikliği 25.09.2024-24.10.2024 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

Plan Revizyonu Çalışmaları

Kemeraltı 2. Etap 2. Bölge 1/5000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı Revizyonu ve 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonu Hizmet Alım İş'i kapsamında, bölgedeki kültür varlıklarına yönelik tespit ve tescil çalışmaları İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu ile koordine olarak yürütülmüştür. İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıkları Koruma Bölge Kurulunun 17.10.2019 tarihli ve 9832 sayılı kararı ile Kentsel+3. Derece Arkeolojik Sit Sınırının 746 sokak ile Eşrefpaşa Caddesi arasında kalan kısmının 742 sokaktan geçecek biçimde revize edilmesine, karar eki listedeki 151 adet taşınmazın da tescillenmesine karar verilmiştir. Yüklenici Firma tarafından hazırlanan Kemeraltı 2. Etap 2. Bölge 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı ve 1/500 ölçekli Yerleşim Planı 25.09.2020 tarihinde Belediyemize teslim edilmiştir. Belediyem-

iz ilgili birimleri ve Müdürlüğümüzce planların incelenmesi sonrasında yapılan değerlendirmeler ve tespitler yüklenici firmaya iletilmiştir. Yüklenici firma tarafından 31.08.2021 tarihinde düzeltme ve değişiklikler tamamlanarak Belediyemize iletilmiştir. Bu süreçte Kemeraltı 2. Etap 2. Bölge 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı ve 1/500 ölçekli Yerleşim Planı kapsamında İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin ilgili birimleri, İzmir Tarihi Liman Kenti Alan Başkanlığı, TMMOB'a bağlı Meslek Odaları, Musevi Cemati Vakfı, Üniversitelerin ilgili bölümleri, İzmir Ticaret Odası, Esnaf ve Sanatkarlar Odası, İzmir Tarihi Kemeraltı Esnaf Derneği, İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu, çalışma alanındaki 10 muhtarlık ve Belediyemiz Meclis Üyeleri ile toplantılar gerçekleştirilmiştir.

Söz konusu Kemeraltı 2. Etap 2. Bölge 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı ve 1/500 ölçekli Yerleşim Planı Belediye Meclisimizin 03.01.2022 tarihli ve 09/2022 sayılı kararı ile uygun bulunmuş olup, 5216 sayılı Kanunun 7/b maddesi kapsamında onaylanmak üzere 18.02.2022 tarihli ve 101553 sayılı yazımız ile İzmir Büyükşehir Belediyesine iletilmiştir.

İzmir Büyükşehir Belediyesi ile gerçekleştirilen toplantılar sonucunda plan müellifi dilekçesi kapsamında Kemeraltı 2. Etap 2. Bölge 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı ve 1/500 ölçekli Yerleşim Planı'nda yapılan değişiklik ve düzeltmeler ise Belediye Meclisimizin 03.06.2022 tarihli ve 128/2022 sayılı kararı ile uygun bulunmuş olup, 5216 sayılı Kanunun 7/b maddesi kapsamında onaylanmak üzere 10.06.2022 tarihli ve E.133634 sayılı yazımız ile İzmir Büyükşehir Belediyesine iletilmiştir.

İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 25.10.2023 tarihli ve 16677 sayılı kararı doğrultusunda iletilen değişiklik ve düzeltmeler kapsamında yeniden hazırlanan Kemeraltı 2. Etap 2. Bölge 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı ve 1/500 ölçekli Yerleşim Planı Önerisi ise Belediye Meclisimizin 05.12.2023 tarihli ve 228/2023 sayılı kararı ile uygun bulunmuştur.

Kemeraltı 2. Etap 2. Bölge 1/5000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı Revizyonu İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 15.12.2023 tari-





hli ve 05.1338 sayılı kararı ile onaylanmış olup 25.01.2024-23.02.2024 tarihleri arasında İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığında askıya çıkarılmıştır. Kemeraltı 2. Etap 2. Bölge 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı ve 1/500 ölçekli Yerleşim Planı ise İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 15.12.2023 tarihli ve 05.1375 sayılı kararı ile onaylanmış olup 05.02.2024-05.03.2024 tarihleri arasında Belediyemiz askı ilan panosunda ve internet sitesinde askıya çıkarılmıştır.

Askı süresi içerisinde,vakıf taşınmazlarına ilişkin Kültür ve Turizm Bakanlığı Vakıflar Genel

Müdürlüğü İzmir Vakıflar Bölge Müdürlüğü'nün 23.02.2024 tarihli ve E-83627147-170.01-598506 sayılı yazısı ile itirazda bulunulmuş olup, Kubilay Mahallesi, 1566 ada 16 parselle ilişkin kısmı uygun bulunmuş, kalan kısımları uygun bulunmamıştır. Kubilay Mahallesi, 1566 ada 16 parselle ilişkin yapılan itirazın kabulüne yönelik Belediye Meclisimizin 02.05.2024 tarihli ve 91/2024 sayılı kararı doğrultusunda hazırlanan 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı Değişikliği İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.08.2024 tarihli ve 04.769 sayılı kararı ile İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kuruluna iletilmiştir.



Kemeraltı 2. Etap 2. Bölge Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı Planlama Alanı Uydu Görüntüsü



1/1000 ölçekli Kemeraltı 2. Etap 2. Bölge Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı



1/500 ölçekli Kemeraltı 2. Etap 2. Bölge Yerleşim Planı

Konak İlçesi sınırları içerisinde yer alan ve İsmet Paşa, Lale, Mehtap, Küçükada ve Ferahlı Mahallelerinin bir kısmını kapsayan Gürçeşme 1. Etap Planlama Bölgesinde 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu (100 ha) Çalışmaları Müdürlüğümüz personellerince yürütülmektedir. Söz konusu bölgede Analitik Etüt Çalışmalarına esas olacak arazi çalışmaları 2019 yılında tamamlanmış, analiz çalışmaları ise 2020 yılı içerisinde tamamlanarak Uygulama İmar Planı Revizyonu kapsamında plan kararlarının oluşturulmasına geçilmiştir. Plan çalışmaları 2023 yılı içerisinde tamamlanmıştır.

Bu doğrultuda Gürçeşme 1. Etap Planlama Bölgesinde hem halihazır durumu hem de İdare'ce hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyon kararlarının bölgede oluşturduğu dokuyu ve silueti ortaya koymak üzere üç boyutlu modelleme ve konsept mimari projelere yönelik görselleştirme ve video çalışması yapılması amaçlanarak "Konsept Mimari Proje ve 3 Boyutlu Modelleme Çalışması Hizmet Alım İş'i"ne 24.09.2021 tarihinde başlanmıştır. Söz konusu çalışmanın ilk aşamasını oluşturan Mevcut Durum Tespiti 08.10.2021 tarihinde tamamlanmıştır. İşin 2. Aşamasını oluşturan Konsept Mimari Proje Görselleştirme Çalışmasına ise, Gürçeşme 1. Etap Planlama Bölgesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı

Revizyonu öneri plan kararlarının 2023 yılı içerisinde tamamlanmasının ardından tekrar başlanmış, söz konusu hizmet alımı 2023 yılı içerisinde tamamlanmıştır.

1/5000 Ölçekli Gürçeşme 1. Etap Nazım İmar Planı Revizyonu süreci, İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu ile koordineli olarak yürütülmüştür. 1/5000 Ölçekli Gürçeşme 1. Etap Nazım İmar Planı Revizyonu İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.01.2024 tarihli ve 04.66 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

1/1000 Ölçekli Gürçeşme 1. Etap Uygulama İmar Planı Revizyonu Belediye Meclisimizin 01.12.2023 tarihli ve 217/2023 sayılı kararı ile uygun bulunmuş olup İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.01.2024 tarihli ve 04.76 sayılı kararı ile onaylanmıştır. Plan paftalarının Belediye Başkanlığımıza iletildikten sonra Belediyemiz askı ilan panosunda ve internet sitesinde 12.02.2024-12.03.2024 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

1/1000 Ölçekli Gürçeşme 1. Etap Uygulama İmar Planı Revizyonu plan kararları ile belirlenen 2 adet Düzenleme Sahası doğrultusunda imar uygulamaları 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. maddesi kapsamında Plan ve Proje Müdürlüğünce yürütülmektedir.



**Gürçeşme 1. Etap Uygulama İmar Planı
Revizyonu Planlama Alanı Uydu Görüntüsü**



**ölçekli Gürçeşme 1. Etap Uygulama
İmar Planı Revizyonu**



1/1000 ölçekli Gürçeşme 1. Etap Uygulama İmar Planı Revizyonu 3 Boyutlu Modelleme Çalışması



1/1000 ölçekli Gürçeşme Uygulama İmar Planı Revizyonu 3 Boyutlu Modelleme Çalışması



**1/1000 ölçekli Gürçeşme Uygulama İmar Planı
Revizyonu Düzenleme Sahaları**

Yenişehir-Mersinli Bölgesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonuna esas Jeolojik-Jeoteknik Etüt Raporu Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından 30.12.2015 tarihinde onaylanmıştır.



03.08.2018 tarihli ve E.1406 sayılı yazımız ile 29 adet Kuruma, Belediyemizce hazırlanacak Yenişehir-Mersinli Bölgesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonuna esas veri teşkil edecek şekilde kurum görüşleri alınmıştır.

İzmir İli, Konak İlçesi, Yenişehir-Mersinli Planlama Bölgesi'nde 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu çalışmasına esas Analiz ve Sentez çalışmaları ile Mekansal Strateji Önerileri Geliştirmeye Yönelik Araştırma Projesi İş'i'ne 01.03.2021 tarihinde başlanmış, 28.09.2021 tarihinde tamamlanarak hizmet alım işi sonuçlandırılmıştır.

Belediyemizce hazırlanacak Yenişehir-Mersinli Bölgesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonuna esas veri teşkil edecek şekilde 2018 tarihli kurum görüşleri güncellenmiş, planlama alanı içerisindeki ruhsatlı yapı durumunun tespit edilebilmesi için Belediyemiz İmar ve Şehircilik Müdürlüğü arşivinden dosyalar incelenerek, ruhsat durumuna ilişkin analiz/sentez çalışmaları hazırlanmış ve Mekânsal Strateji Önerileri Geliştirmeye Yönelik Araştırma Projesi verileri dikkate alınarak planlama çalışmaları yürütülmektedir.

Ayrıca, 07.06.2024 tarihli ve 32569 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ile belirlenen "Fay Sakınım Zonu/ Tampon Alanı" gösterimi doğrultusunda; Yenişehir - Mersinli Planlama Bölgesinde yer alan "Kuvaterner Normal Fay" güzergahına yönelik geliştirilecek plan kararları, imar uygulamaları ve fay sakınım zonu/ tampon alanına yönelik Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ve İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne görüş sorulmuştur.



**Yenişehir-Mersinli Planlama Bölgesi ve
Kuvaterner Fay Hattı**

Batıda Şehit Binbaşı Ali Resmi Tufan Caddesi, kuzeyde Mustafa Kemal Sahil Bulvarı, doğuda Kemeraltı Sit Alanı, güneyde İnönü, Halide Edip Adıvar, Yeşillik ve Eşrefpaşa Caddeleri ile sınırlanan ve Hatay Planlama Bölgesi olarak



adlandırılan alanda, 1/5000 Nazım İmar Planı çalışmaları İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Revizyon Yenileme Planları Şube Müdürlüğü ile koordineli olarak yürütülmüştür. İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak yürütülen çalışma kapsamında

Müdürlüğümüzce;

- Planlama alanında arazi incelemeleri yapılmış,
- İptal olan 1/5000 ölçekli nazım plan kararları irdelenmiş,
- Planlama alanının sınırları incelenmiş, yapılan tespitler doğrultusunda öneri getirilmiş,
- Ulaşım önerileri geliştirilmiş,
- Sosyal donatı alanları uygulamalar yönüyle incelenmiş,
- Uygulama sorunlarına yönelik tespitler yapılmış,
- İdari yargı kararları incelenmiş,
- Alanın yoğunluk hesapları (TÜİK, halihazır durum ve kitle etütleri incelemesi ile uygulama imar planının nüfusu hesaplanmış) yapılmış ve elde edilen veriler doğrultusunda 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı kararlarına

altlık veri teşkil etmesi hedeflenen bölgeleme haritaları, ulaşım çözümleri, bölge genelinde makro ölçekte belirlenen Etkileşim/Geçiş Alanları, Ada Bazlı Dönüşüm Alanları, Mevcut Durumu Korunacak Alanlar, Rekreatif Amaçlı Düzenleme Alanları, Sağıklaştırma Alanlarına ilişkin teknik bilgi/belgeler 29.03.2023 tarihli ve E.218084 sayılı yazımız ile İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığına iletilmiştir.

Koordineli çalışmalar kapsamında yapılan toplantılarda da mutabık kalınan hususlar ile elde edilen veriler neticesinde İzmir Büyükşehir Belediye'since hazırlanan Konak 2. Etap (Üçkuyular-Karataş Bölgesi) 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 10.05.2023 tarihli ve 05.522 sayılı kararı ile onaylanmış ve 23.06.2023-24.07.2023 tarihleri arasında İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığında askıya çıkarılmış, İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığının 18.09.2023 tarih ve 1542836 sayılı yazısı ile de Konak 2. Etap (Üçkuyular - Karataş Bölgesi) 1/5.000 ölçekli Nazım İmar Planının kesinleştiği bildirilmiştir.



Müdürlüğümüzce Hazırlanan Bölgeleme Haritası



Konak 2. Etap (Üçkuyular-Karataş Bölgesi) 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı

İmar Mevzuatı, Planlama İlke ve Esaslarına Aykırı Gelişen Plan Süreçlerine İlişkin Müdürlüğümüzce Yürütülen Hukuki Süreçler:

• 2. Kadriye Mahallesi, 3156 Ada, 17 ve 33 Parseller

3194 sayılı İmar Kanunu'nun 9. Maddesi ve 1 No.lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin ilgili hükümleri kapsamında Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından 31.03.2022 tarihinde onaylanan, 2. Kadriye Mahallesi, 3156 ada, 17 ve 33 parsellerin 7000 m²'lik kısmını kapsayan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği ve TAKS:0.30, KAKS(Emsal):0.60, Yençok:2 kat yapılaşma koşullu Akaryakıt ve Servis İstasyonu Alanı amaçlı hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği, 12.04.2022-11.05.2022 tarihleri arasında İzmir Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü ilan panosu ve Müdürlüğün resmi internet sitesinde askıya çıkarılmıştır.

Askı süresi içerisinde 11.05.2022 tarihli ve 124757 sayılı yazımız ile ilgili kuruma itirazda bulunulmuş olup, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Mekânsal Planlama Genel Müdürlüğü'nün 27.06.2022 tarihli ve 3981661 sayılı cevap yazısı ile itirazın reddedildiği ve planların kesinleştiği tarafımıza bildirilmiştir.

İtiraza konu imar planı değişikliğinin mevzuatta aykırılığı ve teknik eksiklikleri dayanak gösterilerek Belediyemizce açılan davada İzmir 5. İdare Mahkemesinin 22.01.2024 tarihli, 2022/1752 Esas, 2024/63 sayılı Kararı ile 1/5000 ölçekli Nazım ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı iptal edilerek, dava Belediyemiz lehine sonuçlanmıştır.



Nazım İmar Planı ile belirlenen Sağıklaştırma Alan Sınırları



1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği

• Alsancak Mahallesi, 3641 Ada, 1 Parsel

İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 11.06.2024 tarihli ve 17792 sayılı kararı ile "İzmir İli, Konak İlçesi, Alsancak Mahallesi, 3641 ada, 1 parselde kayıtlı, 2. Grup korunması gerekli taşınmaz kültür varlığı olarak tescilli taşınmazda İzmir Bölge İdare Mahkemesi, 4. İdari Dava Dairesinin 02.05.2024 tarih ve 2024/1287 Esas, 2024/1661 Karar sayılı kararına uyulmasına, 28.09.2023 tarih ve 14600 sayılı kararımızın iptal edilmesine, Mahkeme kararı doğrultusunda 11.06.2021 tarih ve 35496 sayılı Konak Belediye Başkanlığı yazısı ekinde iletilen avan projeleri 23.07.2020 tarih ve 11012 sayılı kararımız ile birlikte değerlendirildiğinde, ek yapı önerisinde zemin kat oturum alanı çekme mesafelerinin ve kat sayısının uygun olduğuna, bodrum kat ve açılır kapanır pergolaların 11012



sayılı kararımız ile belirlenen yapı yaklaşma mesafelerine uygun olmadığına, iletilen avan projelerde ilgili Belediyesine imar mevzuatı açısından uygun olduğunu belirten herhangi bir ibare bulunmamakla birlikte 'emsal hesabı yapılmamıştır' notunun yer aldığı da göz önünde bulundurularak, 23.07.2020 tarih ve 11012 sayılı kararımıza uygun olarak hazırlanacak uygulama projelerinin Korunması Gerekli Kültür Varlıklarının Yapı Esaslı ve Denetimine Dair Yönetmelik'in 10. Maddesi kapsamında imar mevzuatına uygunluğu açısından incelemek, ön onayını takiben Kurulumuza iletilmesi durumunda konunun yeniden değerlendirilebileceğine" karar verilmiştir.

Belediye Başkanlığımızca kurum görüşü talep edilen Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Mekânsal Planlama Genel Müdürlüğü'nün 25.04.2021 tarihli ve E.306838 sayılı yazısı da dikkate alınarak, Turizm Bakanlığınca hazırlanarak 08.10.1990 tarihinde onaylanan 1/1000 ölçekli imar planı değişikliğinde kısmen TAKS:0.60 KAKS:3.50 yapılaşma koşullu Otel Alanı, kısmen Park Alanı ve kısmen de Yaya Yolu olarak belirlenen ancak herhangi bir bina yüksekliği belirlenmeyen Alsancak Mahallesi, tescilli 3641 ada, 1 parsel ile ilişkin 3194 sayılı İmar Kanunu ile bu kanuna dayanılarak çıkarılan Mekânsal Planlar Yapım

Yönetmeliği doğrultusunda uygulama imar planlarında yapılaşma koşullarına ilişkin olarak kat yüksekliklerinin belirlenmesi gerektiği, Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği kapsamında parselin cephe aldığı 24.50 metre genişliğindeki taşıt yolu dikkate alınarak kat adedinin en fazla 8 kat olarak belirlenmesi gerektiği, ayrıca 3641 ada, 1 parsel ile yönelik yapılaşmaya ilişkin hususların tescilli yapılardan çekme mesafeleri, yapıların nasıl fonksiyon yükleneyeceği gibi aşamaların proje özelinde değil imar planı kararı olarak/plan değişikliği kapsamında bütüncül olarak çevre plan koşulları da dikkate alınarak değerlendirilmesi gerektiği belirtilerek söz konusu kurul kararına "karşı oy" kullanılmıştır.

3194 sayılı İmar Kanunu, 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu ve anılan kanunların ilgili yönetmeliklerine aykırı olduğu değerlendirilen İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 11.06.2024 tarihli ve 17792 sayılı kararının yürütmesinin durdurulması ve iptali istemiyle Kültür ve Turizm Bakanlığı aleyhine İzmir 4. İdare Mahkemesinin 2024/1065 Esas sayılı dosyası ile dava açılmış, söz konusu davada 03.10.2024 tarihli karar ile yürütmenin durdurulması isteminin reddine karar verilmiştir. Davaya ilişkin hukuki süreç halen devam etmektedir.



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2024		
İDARE ADI	Etüt ve Proje Müdürlüğü		
AMAÇ	A3: Kentin doğal, tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla planlı, modern, estetik, engelsiz ve yaşanabilir bir kent yaratmak		
HEDEF	H3.4: Yaşanabilir, sağlıklı, güvenli kentsel çevrelerin oluşturulması amacıyla imar planı ve kentsel dönüşüm projelerini hazırlamak		
PERFORMANS HEDEFİ	Yaşanabilir, sağlıklı, güvenli kentsel çevrelerin oluşturulması amacıyla imar planı ve kentsel dönüşüm projelerini hazırlamak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Kentsel Dönüşüm projelerinin tamamlanma oranı (%)	100	100	0
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Müdürlüğümüzce 2020-2024 dönemi stratejik planı hazırlık çalışmaları kapsamında kentsel dönüşümüne yönelik planlama çalışmaları yürütülmesi planlanan bütün bölgelerde plan çalışmaları tamamlanarak hedeflenen %100 oranına ulaşılmıştır. Performans göstere değeri herhangi bir sapma olmadan gerçekleşmiştir.		
Uygulama İmar Planlarının/Revizyonlarının tamamlanma oranı (%)	100	70	30
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Kentsel dönüşümüne yönelik planlama çalışmalarının ağırlık kazanması ile bu süreçte uygulama imar planları/revizyonları çalışmalarına verilen ağırlığın değişmesi ve stratejik plan hazırlık çalışmalarında öngörülemeyen çalışma bölgelerinin yasal süreçler nedeniyle öncelikli hale gelmesi sebebiyle uygulama imar planı revizyonlarında hedeflenen değerlere ulaşamamıştır.		
Başvuruların değerlendirme oranı (%)	100	100	0
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Müdürlüğümüze 2024 yılı içerisinde iletilen başvuruların tamamı değerlendirilerek ilgililerine geri dönüş sağlanmış ve performans göstere değeri hedefi herhangi bir sapma olmadan gerçekleşmiştir.		
Meslek disiplinine ilişkin etkinlik/eğitimlerden yararlanma oranı (%)	20	100	400
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Müdürlük personelinin tamamı 2024 yılı içerisinde İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünce düzenlenen eğitim ve etkinliklere katılım göstermiş olup performans göstere değeri hedefi aşılmıştır.		



FAALİYETİN ADI	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Konak İlçe sınırları içerisinde planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarının yapılması	2.585.000,00	304.989,80	88
Kaynaklı Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Stratejik Plan hazırlık çalışmalarında öngörülemeyen çalışma bölgelerinin yasal süreçler nedeniyle öncelikli hale gelmesi ve 2020 yılında meydana gelen İzmir Depremi sonrasında Kentsel Dönüşümüne yönelik planlama çalışmalarının ağırlık kazanması ile bu süreçte uygulama imar planları/revizyonları çalışmalarına verilen ağırlığın değişmesi nedeniyle 2020-2024 dönemi stratejik planında belirlenen hedeflerin öncelik sırası değişmiştir. Bu kapsamda 2024 yılı sonu itibari ile uygulama imar planı revizyonlarında gerçekleşme değerinin sağlanamadığı, ancak Kentsel Dönüşümüne yönelik planlama çalışmalarında hedeflenen değere ulaşıldığı görülmektedir. Kentsel dönüşümüne yönelik yürütülen planlama çalışmalarının müdürlüğümüz bünyesinde yürütülmesi sebebiyle söz konusu çalışmalar kapsamında sermaye giderleri kaleminden tahmin edilenden daha az harcama gerçekleşmiştir.		

KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, çevrenin kalitesini yükseltmek, alanın kimliğini vurgulayıcı, kullanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek sağlıklı ve estetik çevre oluşturulmasını sağlamak hedeflemiştir.

FAALİYETLERİMİZ

İzmir Kalkınma Ajansı tarafından "2024 Yılı Kentsel ve Mekansal Çalışmalar Teknik Destek Programı" kapsamında müdürlüğümüzce hazırlanmış olan "Konak-Afet Dirençli Yaşam Alanları Mekansal Uygulamalar Ve Yol Haritası" projesi ile başvuru yapılmıştır. İzmir Kalkınma Ajansı başvurusu; İzmir ili Konak ilçesi, İmar Planları onaylanan Beştepeler 3. Bölge'de yaklaşık 7.000 m² (0,7 hektar) 'lik pilot bölgede, öncelikle daha önceden yapılmış olan kentsel dönüşüm modelleri incelenerek, Konak Belediyesi Kentsel Dönüşüm Müdürlüğünden 10 (on) teknik personele konu ile ilgili eğitim verilmesi, verilen eğitimler ile koordineli bir şekilde söz konusu alanda mevcut durum analizleriyle birlikte hak sahipliğinin tespiti ve alanın dönüşümüne örnek teşkil edecek kentsel dönüşüm modelinin belirlenmesini içermektedir. Proje kapsamında yapılacak eğitim çalışmaları konusunda danışmanlık hizmeti alınacaktır.

Danışmanlık hizmeti, projenin temel amacı olan kentsel dönüşüm uygulamalarının güncel ve doğru bilgilerle hazırlanması kapsamında; kentsel dönüşüm mevzuatı, uygulama alanları, merkezi ve yerel yönetimlerin sorumlulukları, finans modelleri, imar hakları transferi, yerinde dönüşüm, değer esaslı yöntem, riskli alan, riskli yapı, rezerv alan, kira ve taşınma yardımları, kıymet takdir yöntemleri, proje sürecinde gerçekleştirilen sözleşmeler, değerlendirme yöntemleri ve örnekleri, davalar ve hukuki değerlendirmeler konularını içeren eğitim programından oluşacaktır. Proje hayata geçirildiği takdirde, seçilen pilot bölge üzerinde yapılan çalışmalar ışığında Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü teknik personeli uygulama konusunda tecrübe kazanacak ve bu tecrübe sayesinde diğer bölgelerde başlatılacak olan çalışmaların uygulanmasıyla birlikte zaman kaybetmeden bölge halkının tamamının yaşam kalitesi artacaktır. Yapmış olduğumuz başvuru değerlendirme aşamasındadır.

İzmir Kalkınma Ajansının hazırlamış olduğu İzmir'in 2022-2050 yılları için 12 ilçeden oluşan metropol ilçelerinin (Bornova, Karşıyaka, Menemen, Buca, Konak, Balçova, Çiğli, Gaziemir, Narlıdere, Güzelbahçe, Bayraklı ve Karabağlar) nüfus projeksiyonları incelenip sonuçları müdürlük görev ve yetkileri kapsamında ilişkilendirilmiştir.

Müdürlüğümüzce; Beştepeler, Gürçeşme ve Gültepe Bölgelerinden kentsel dönüşüm için uygulanabilir alan tespiti ve hukuki, finansal, sosyal boyutları içeren kentsel dönüşüm stratejilerinin geliştirilmesi adına çalışmalar devam etmektedir. Gürçeşme Bölgesinde yaklaşık 100 hektar, Beştepeler Bölgesinde yaklaşık 200 hektar, Gültepe Bölgesinde yaklaşık 300 hektarlık alanda Kentsel Dönüşümüne yönelik çalışmalar yapılmaktadır.

Beştepeler Bölgesi yaklaşık 200 hektarlık alanda bulunan Dayıemir, Dolaplıkuyu, Selçuk, Aziziye, İmraniye, Tınaztepe, Duatepe, Kocatepe, Çimentepe, Zafertepe, 1. Kadriye, 2. Kadriye, 19 Mayıs ve Hasan Özdemir Mahalleleri olmak üzere 14 Mahalleyi kapsayan Beştepeler Bölgesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu Belediye Meclisimizin 01.03.2021 tarihli ve 46/2021 kararı ile uygun bulunarak, İzmir Büyükşehir Belediyesi Meclisinin 14.07.2021 tarihli, 05.826 sayılı ve 09.08.2021 tarihli 05.848 sayılı kararları ile değişiklikle onaylanmış, bu alanda plan kararı ile belirlenen düzenleme sahaları kapsamında imar uygulaması çalışmaları Plan ve Proje Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Beştepeler Bölgesinde belirlenen toplamda 5 adet düzenleme sahası içerisinde; 19 Mayıs, Hasan Özdemir ve 1.Kadriye Mahallelerinin bir kısmını kapsayan 3.Bölgede Kentsel Dönüşümüne yönelik çalışmalara başlanılmıştır. Beştepeler Bölgesi 3.Bölge için hak sahipliğine ilişkin bina kat adetleri, mülkiyet bilgileri, TÜİK Nüfus verileri, demografik yapı, rayiç bedeller, gayrimenkul değerleri dökümleri yapılarak imar planı inşaat alanları analizleri yapılmış olup bu bölgeye yönelik çalışmalar devam etmektedir. Yapılan toplantı ve görüşmelerde alınan kararlar neticesinde dönüşümüne en uygun olduğu değerlendirilen Beştepeler 3.Bölgede bulunan 21048 ada ile ilgili Plan ve Proje Müdürlüğü tarafından yaklaşık olarak 0,8 hektarlık alanda parselasyon plan taslağı çalışılmıştır. Müdürlüğümüzce de bu çalışma esas alınarak kentsel dönüşümüne yönelik kat adedi ve yapı yoğunluk analizi, ruhsatlı yapı analizi, mülkiyet analizi, 87 plan ve revizyon planına ilişkin inşaat alanlarına yönelik çalışmalar yapılmıştır. Çalışma yapılan 3. Bölge içinde kalan 21048

ada; Beştepeler Bölgesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planında T.A.K.S: 0.60 K.A.K.S: 3.00 Yençok:10 kat yapılaşma koşullu Ticaret-Konut (TİCK) alanında kalmaktadır. Ticaret-Konut (TİCK) alanında Konut alanı Emsal alanının %70'ini geçemez, şeklinde plan kararı bulunmaktadır.

Beştepeler bölgesi ile ilgili yapılan çalışmalarda; Belediyemizde bulunan mevcut verilerden elde edilemeyen bina verilerinin oluşturulması için bölgedeki adalarda arazide tespit işlemleri yapılmıştır. Netcad verileri ile uyumlayan; yeni yapılan, yıkılan, harabeye dönüşen yapılar ile kat adetleri farklı olan yapılar tespit edilerek veri tabanımız güncellenmiştir. Arazide tespit edilen durumlarla ilgili olarak ilişkili müdürlüklerle koordineli çalışmalar yapılmaktadır.

Yaklaşık 100 hektarlık alanda bulunan Ferahlı, Küçükada, İsmetpaşa, Mehtap ve Lale Mahalleleri olmak üzere 5 Mahalleyi kapsayan 1/1000 ölçekli Gürçeşme 1.Etap Uygulama İmar Planı Revizyonu Belediye Meclisimizin 01.12.2023 tarihli ve 217/2023 sayılı kararı ile uygun bulunarak, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.01.2024 tarihli ve 04.76 sayılı kararı ile değişiklikle onaylanmıştır. Bu alanda plan kararı ile belirlenen düzenleme sahaları kapsamında imar uygulaması çalışmaları Plan ve Proje Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Bölgeye uygulanabilecek kentsel dönüşüm modelinin belirlenmesi ve Hak sahipliği dağılımı için araştırmalar yapılmaktadır.

Konak İlçe sınırları içerisinde bulunan ve Çınartepe, Atamer, Millet, Murat, Trakya, Anadolu, Saygı, Mehmet Akif, Ulubatlı, Yirmialtı Ağustos, Yavuz Selim, Zeybek, Huzur ve Cengiz Topel Mahalleleri olmak üzere 14 Mahalleyi kapsayan Gültepe Bölgesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu Belediye Meclisimizin 06.12.2019 tarihli ve 228/2019 sayılı kararı ile uygun bulunarak İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 13.07.2020 tarihli ve 05.446 sayılı kararı ile değişiklikle onaylanmıştır. Gültepe Bölgesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu kapsamında oluşacak olan yeni imar adalarına isabet eden alanlarla ilgili 3194 sayılı İmar Kanununun 18.Maddesine istinaden Belediye Encümeninin 21.03.2021 tarih ve 250





sayılı kararı ile altı bölgeden oluşacak şekilde Düzenleme Sahaları belirlenmiştir. Düzenleme sahası olarak belirlenen ve 4. Bölgeye isabet eden Saygı Mahallesi'nin bir kısmı ile Mehmet Akif Mahallesi'nin bir kısmını kapsayan alanda Plan ve Proje Müdürlüğü tarafından 1159 Nolu parselasyon planı çalışmaları yapılmış olup, 12.06.2023-18.07.2023 tarihleri arasında Toros Sosyal Tesislerinde bulunan hizmet binamızda askıya çıkarılmış ve tescil işlemleri için Konak Tapu Müdürlüğüne gönderilmiştir. Plan ve Proje Müdürlüğü tarafından 4.Bölgede yapılan parselasyon planlarının tescil işlemleri devam etmektedir.

Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü'nün; afete karşı dirençli, sağlıklı ve güvenli yerleşim alanları inşa edebilmek öncelikli amacıdır. Bu amaç doğrultusunda kentsel dönüşümüne yönelik ilçenin tamamında yapılacak olan çalışmalara altlık oluşturabilmesi adına, imar planları onaylanan Beştepeler Plan Bölgesi'nde seçilecek örneklem alanında yapılacak analizler ışığında uygulanabilir bir dönüşüm modelinin belirlenmesi hedeflenmekte bu kapsamda çalışmalar yürütülmektedir.

Ulusal Demokratik Enstitüsü (National Democratic Institute-NDI) Türkiye'nin Belediyelerde Kapsayıcı Liderlik Programı'na katılım sağlamış ve bu program dahilinde yapılacak kentsel dönüşüm odaklı katılımçılık temasına yönelik araştırmalar ve bu doğrultuda ilerleyen süreçteki çalışmalara yönelik bir yol haritası oluşturma çalışmaları devam etmektedir.

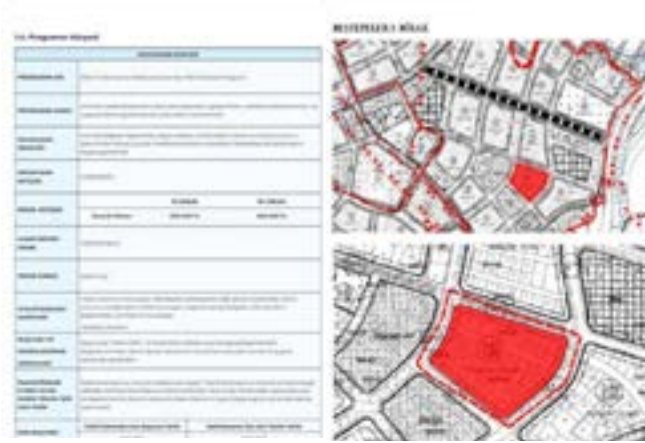
Kentsel dönüşüm projelerine destek olabilecek fon, hibe ve krediler için Kalkınma Ajansları araştırılmış ve kalkınma ajanslarının destek olduğu projeler incelenmiştir.

Türkiye ve yurtdışında uygulanan kentsel dönüşüm işleri ile ilgili araştırmalar yapılarak raporlanmıştır.

Müdürlüğümüz personelleri tarafından Hasar Tespit Eğitimi, NetCad Eğitimi, KBRN Farkındalık ve Şüpheli Posta Eğitimi, En İyi Narkotik Polisi Anne Projesi Eğitimi, PKDS Eğitimi ve İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerine katılım sağlanmıştır.

Kentsel Dönüşüm çalışmaları için; İzmir Büyükşehir Belediyesi, İstanbul Büyükşehir Belediyesi ve İzmir Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü'nün ilgili birimleri ile görüşmeler yapılmıştır.

Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü olarak çalışmalarımız hakkında gerek sahada gerekse Müdürlüğümüzü ziyaret eden mahalle sakinlerine ve mahalle muhtarlarına gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır.



İzmir Kalkınma Ajansı Başvuru Dokümanları



Beştepeler, Gürçeşme ve Gültepe Bölgesi Çalışma Alanları



Beştepeler Bölgesi Çalışma Alanı



**Beştepeler Bölgesi 3. Bölge Çalışma Alanı
Beştepeler Bölgesi 3. Bölge 21048 Ada Çalışma Alanı**



Beştepeler Bölgesi Çalışma Alanı Mevcut Durum Analizi Arazi Fotoğrafları



Beştepeler Bölgesi Çalışma Alanı Mevcut Durum Analizi Arazi Fotoğrafları



Beştepeler Bölgesi Çalışma Alanı Mevcut Durum Analizi Arazi



Beştepeler Bölgesi Çalışma Alanı Mevcut Durum Analizi Arazi Fotoğrafları



Gürçeşme Bölgesi Çalışma Alanı



Gültepe Bölgesi Çalışma Alanı



Gültepe Bölgesi Mevcut Durum Analizi Arazi Fotoğrafları Çalışma Alanı



Ulusal Demokratik Enstitüsü (National Democratic Institute-NDI) Toplantısı



Ulusal Demokratik Enstitüsü (National Democratic Institute-NDI) Çalışma Süreçleri

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, ileri teknolojileri kullanarak plansız yapılaşmış ve bozulmuş kent dokularının dönüşüm ve gelişim projeleriyle kentsel mekana kazandırılması amacıyla imar planı uygulamaları yapmak ve yaşanabilir kent dokusu oluşturmayı hedeflemiştir.

FAALİYETLERİMİZ

Düzenleme Sahası Seçimi: Uygulama İmar Planı olan yerlerde, 3194 sayılı İmar Kanununun 18. Maddesi ve bu maddeye ait Arazi ve Arsa Düzenlemesi ile ilgili Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümlerine uygun olarak Teknik Komisyon tarafından tespit edilir.

İmar Planı Uygulaması: Seçili düzenleme sahalarında 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Mad-

desine göre; mevzuata, uygulama imar planı ve plan notlarına uygun yapılaşmaya temel oluşturmak ve kamu hizmet ve tesis alanlarının kamuya kazandırılmasını sağlamak amacı ile hazırlanan, kesin parselasyon durumunu gösteren ve tapuya tescil işlemlerinde esas alınan arazi ve arsa düzenleme işlemini kapsayan uygulamadır.

Yola Terk, Yoldan İhdas, Ayırma ve Birleştirme, İrtifak Hakkı İşlemleri: (3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 14. 15. ve 16. Maddesi'ne tabi işlemler) Uygulama imar planına göre imar hattı teşekkülü için imar durumu belgesinde yola terki ve yoldan ihdası bulunan parsellere uygulanan işlem ile bu kapsamda birleştirme veya ayırma işlemi yapılarak oluşan parsellere uygulanması, talep doğrultusunda irtifak hakkı tesisi kurma işlemi.

Yapı Aplikasyon Projesi Onayı (T.U.S.): Üzerine bina yapılacak parsellerin imar durumu belgesine göre mimari projelerin hazırlanmasına altlık teşkil eden ve serbest çalışan Harita Mühendisi'nin hazırlanan, yeni yapılacak binaların kitle ebatlarını, çekme mesafelerini, kotlarını ve yol genişliğini belirten yapı aplikasyon projesi ve kot krokilerinden oluşan işlemlidir.

Kırmızı Kot (Yol Profili): Henüz açılmamış veya asfaltlanmamış imar yollarının açılması halinde asfalt üst kotlarını gösterir yol krokisidir. Yapı Aplikasyon Krokisi (Cins Değişikliği İşlemi): Ruhsat ve eklerine uygun olarak yapılan, oturma raporu almış binaların tapu kütüğünden arsa vasfından bina vasfına geçiş için yapılan işlemlerdir.

Aplikasyon ve Temel Onayı: Belediyemizce onaylanan yapı aplikasyon projesi (TUS) işlemlidir. Dosyasına göre ruhsat almış binaların temel betonu dökülmeden önce proje eklerine uygun olarak temel demir montajı ile kitle ölçümlerinin uygunluğu durumunda yapılan onaydır.

Subasman Onayı: Belediyemizce onaylanan yapı aplikasyon projesi (TUS) işlemlidir. Dosyasına göre ruhsat alınmış bina veya binaların subasman seviyesine geldikten sonra bina ebatlarının, çekmelerinin ve subasman yüksekliğinin proje ve eklerine uygunluğunun tespiti halinde yapılan onaydır.

Numarataj Belgesi: 31/07/2006 tarih ve 26245 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmeliğe göre Konak Belediyesi sınırları içerisinde bulunan meydan, bulvar, cadde ve sokaklara cephesi olan yapılara verilen belgedir.

Numarataj Krokisi: Numarataj belgesi ekinde verilen yapının cephesinin bulunduğu meydan, bulvar, cadde ve sokağa göre kat adedini, bağımsız bölümlerin kapı numaralarını ve kullanım amaçlarını gösterir krokidir.

(MAKS) Adres Kayıt Sistemi Güncelleme İşlemi: Mekansal Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmeliğe göre Konak Belediyesi sınırları içerisinde yer alan yapıların güncel adres bilgilerinin Ulusal Adres Veri Tabanında yer almasının sağlanması işlemidir.

3194 sayılı İmar Kanunu kapsamında İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği ve Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği esaslarına göre yüklenicisi tarafından hazırlanan, binaların kitle

ebatlarını, çekme mesafelerini, kotlarını ve yol genişliğini belirten yapı yeri uygulama ve yapı yeri kot krokilerinden oluşan mimari projelerin hazırlanmasına altlık teşkil eden 67 adet işlemlilerli Yapı Aplikasyon Projesi (T.U.S.) onay işlemi yapılmıştır.

4708 sayılı Yapı Denetim Hakkında Kanun ve Uygulama Yönetmelikleri dahilinde onaylı projesine göre su basman seviyesine gelmiş binaların kitle yerleşimi, ebatları ve su basman kotunun doğru olup olmadığının kontrol edilmesi ve buna bağlı olarak aplikasyon, temel ve su basman onayları da dâhil olarak 110 adet taşınmazın onayı yapılmıştır.

Tapu Kadastro Genel Müdürlüğü Kadastro Dairesi Başkanlığının 2021/2 no'lu Genelgedeki hükümlerine uyularak belediyemizce yapı kullanma izin belgesi düzenlenen tüm yapıların cins değişikliği işlemlerinin resen yapılması işlemine ait 126 adet yapı aplikasyon krokisinin (cins değişikliği işlemi) onayı yapılmıştır.

Müdürlüğümüzde; belediyemiz bünyesinde bulunan diğer müdürlüklerden gelen talep doğrultusunda yersel halihazır yöntemiyle yapılan halihazır haritaların oluşturulması adına yaklaşık 9.6 ha (hektar) alanda çalışmalar yapılmıştır.

3194 sayılı İmar Kanununun 18. maddesine göre, belediyemiz sınırları içerisinde kalan parsellerin inşaat yapımına elverişli imar parsellerine dönüşmesi, kamuya terk edilmesi gereken millî eğitim bakanlığına bağlı ilk ve ortaöğretim kurumları, yol, meydan, park, otopark, çocuk bahçesi, yeşil saha, ibadet yeri ve karakol gibi umumi hizmet alanlarının kamu eline geçmesi, özel eğitim alanı, hastane, kreş, belediye hizmet alanı, resmi tesis alanı gibi sosyal donatı alanlarının oluşturulması için iş ve işlemler yıllara sari olması nedeniyle süreçler devam ettirilmiştir. Bu kapsamda 52,45 ha (hektar) alanda çalışma yapılmıştır.

3194 sayılı İmar Kanununun 16. Maddesine göre kadastral konumdaki parsellerin 1/1000 ölçekli imar planına uygun hale getirilebilmesi için ifraz, tevhit, yola terk, ihdas işlemleri doğrultusunda 1,7 ha (hektar) alanda teknik işlem yapılmıştır.



5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu ile bu kanun çerçevesinde yayımlanan Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik çerçevesinde kurulan Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) üzerinde Konak Belediyesi sınırları içerisinde yer alan taşınmazlara ait 6472 adet adresler güncellenmiştir.

Numarataj talepleri ile ilgili arazi tespitlerinin yapılarak, 31.07.2006 tarih ve 26245 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre 951 adet Onaylı Numarataj belge ve krokisi düzenlenmiştir.

Beştepeler Bölgesi Çalışma Alanı



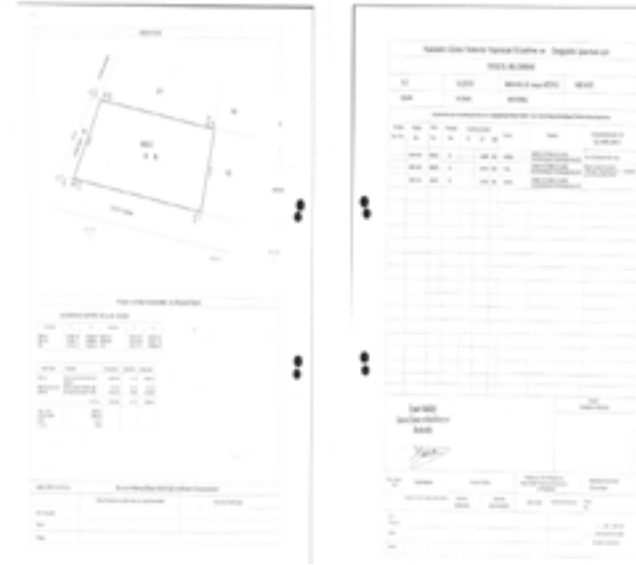
Güney Mahallesi 1149 Plan Durum Haritası



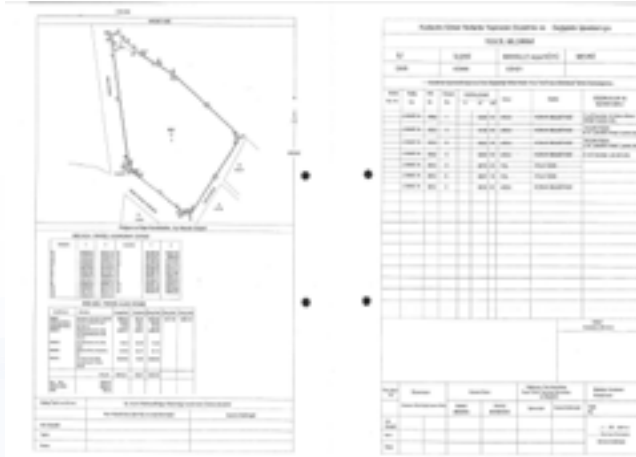
Beştepeler Bölgesi (3. Bölge) 1168 Plan Durum Haritası



Beştepeler Bölgesi (5. Bölge) 1170 Plan Durum Haritası



Yolaterk Beyannamesi



Tevhid-Yolaterk Beyannamesi

Aplikasyon ve Harita Alım Biriminde 2024 yılı içerisinde gerçekleştirilen işlemler



Güneşli Mahallesi, 526 Sokak Ölçümü



Cengiz TOPEL Mahallesi, Salih SEL Parkı Ölçümü



Kocatepe Mahallesi, 559 Sokak Ölçümü



Cengiz TOPEL Mahallesi, Şehit Nihat ÜNLÜ Parkı Ölçümü

CBS Biriminde 2024 Yılı İçerisinde Gerçekleştirilen İşlemler

Birimimizde, Belediyemiz bünyesinde kullanılan makine ve konumsal veriler ile ilgili olarak grafik verileri oluşturma, bunlara bağlı olan sözel bilgiler (grafik-olmayan) ile entegre etme, üretme, belli bir amaca yönelik olarak toparlama, kontrol etme, analiz etme, güncelleştirme, depolama, görüntüleme, işleme, servis etme, saklama, işlevsel hale getirme, ihtiyaca göre insansız hava aracı (drone) ile uçuşlar yaparak video ve fotoğraf görüntüleri alma bu görüntüleri yapay zeka teknolojisi içeren programlar kullanılarak düzenlenmesi ve birleştirilmesi ile raster ve vektör halihazır harita üretme, ölçümü yapılacak detayların lidar ile lazer tarama yaparak 3 boyutlu modellerini oluşturma, Dijital İkiz olarak adlandırılan Kent haritasının model olarak geliştirilmesi, simülasyon ile planlama, ulaşım, oturma ve çevre sağlığı açısından insan odaklı daha refah yaşanabilir plan modellerinin geliştirilmesine katkı sağlanması gibi çalışmalar gerçekleştirilmektedir.

Belediyemiz bünyesinde mülkiyet, numarataj, imar planı vb. vektör ve raster verilerin tutulduğu ve servis edildiği program olarak NET-CAD kullanılmaktadır.

NETCAD programına ait Müdürlüklerimizin ihtiyaçları doğrultusunda yapılan işlerde kullanılmak üzere yeni modüllerin alınması, eski versiyonların güncellenmesi ve özellikle 360 derece sokak görüntülerinin çekilmesi ve bu verilerin Belediyemiz sunucularında tutulması dahilinde çoklu hizmet sağlanması işlemi yapılmaktadır.

Fotogrametrik Halihazır Harita Ölçmeleri

Konak İlçesi dahilinde tüm alanların sayısal uçuşlarının gerçekleştirilmesi kapsamında çalışmalara başlanılmış olup Alsancak bölgesi olarak ilk etap şeklinde 45 hektarlık alanda hava fotogrametrisi sağlanmıştır.





Numarataj Biriminde 2024 Yılı İçerisinde Gerçekleştirilen İşlemler

■ 2024 yılı içerisinde gelen talepler üzerine yaklaşık 2856 adet Numarataj belge - kroki- si hazırlanıp ayrıca Müdürlüğümüz Numarataj arşivinde bulunan belge ve krokilerin Onaylı Suretleri verilmiştir. Adres bilgilerinin Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) üzerinde gerekli güncellemeleri yapılmıştır.

■ 2024 yılı içerisinde yaklaşık 6472 adresle ilgili Müdürlüğümüze gelen vatandaşlarımız şifaen bilgilendirilerek adresleri ile ilgili gerekli güncel- lemeler Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) üzerinde gerçekleştirilmiştir.

■ 2024 yılı içerisinde İmar ve Şehircilik Müdürlüğümüzce verilen Yapı Ruhsat Formu (inşaat) ile ilgili olarak Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) yaklaşık 84 adet güncelleme yapılmıştır.

■ Yapı Kontrol Müdürlüğümüzden gelen yanan- yıkılan binaların ARSA vasfına çevrilmesi ile ilgili toplam 42 adet evrak doğrultusunda MAKS de gerekli güncellemeler yapılmıştır.

■ Vatandaş dilekçeleri, ilgili kamu kurumları, Mahkemeler, İcra Müdürlükleri ve Belediyem- izin diğer müdürlüklerinden gelen yaklaşık 935 adet evrak doğrultusunda gerekli ada parsel ve adres tespitleri ve güncellemeler yapılarak ilgili kurumlara bilgi verilmiştir.

■ Tapu Kadastro Genel Müdürlüğünün 19/09/2011 tarih ve 2011/3 (1721) no.lu genel- gesi doğrultusunda Lisanslı Harita Kadastro Mühendislik Büroları tarafından hazırlanan hatalı blok veya bağımsız bölüm numaraların- da düzeltme işlemine ait 6 adet dosya ile ilgili işlemler yapılmıştır.

■ 2024 yılı içerisinde yapılan adres tespitleri, MAKS güncellemeleri ve yeni düzenlenen Nu- marataj belge ve krokileri ile ilgili olarak Bele- diyemiz bünyesinde kullanılan Sistem üzerinde (NetCad-BBYS-VGA) üzerinde gerekli güncel- lemeler yapılmıştır.

■ 2024 yılı içerisinde Aslı Gibidir olarak yapılan Numarataj belge ve krokileri 932 adet olarak düzenlenmiştir.

■ 2024 yılı içerisinde yapılan adres tespitleri VGA(Veri Giriş alanı) ve yeni düzenlenen Nu- marataj belge ve krokileri ile ilgili olarak Bele- diyemiz bünyesinde kullanılan sistem (Belnet) üzerinde yapılmıştır.

İdari İşler ve Arşiv Biriminde 2024 Yılı İçerisinde Gerçekleştirilen İşlemler

Müdürlüğümüz evrak kayıt sistemi (EBYS) üzer- inde 6.709 adet evrak işleme alınmıştır.

Belediyecilik hizmetlerinin planlanması, diğer hizmetleri ile olan eşgüdümünün sağlanması açısından hızlı bir şekilde verilere erişmek amacı ile var olan ve süregelen arşivlerin belirli bir sistem bütününde elektronik ortamda tutul- ması için yapılan çalışmalar.

Taranan Evrak Sayısı

Ada Parsel Arşivi : 13.592 sayfa
A0 Pafta : 88 metre
Parselasyon Planları : 1.304 sayfa
Dış Kurum Tarama : 720 sayfa
Plan İtirazlar İhale-Yol Profili : 50.320 sayfa



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2024		
İDARE ADI	Plan ve Proje Müdürlüğü		
AMAÇ	A3: Kentin doğal, tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla planlı, modern, estetik, engelsiz ve yaşanabilir bir kent yaratmak		
HEDEF	H3.5: İleri teknolojileri kullanarak plansız yapılaşmış ve bozulmuş kent dokularının dönüşüm ve gelişim projeleriyle kentsel mekana kazandırılması amacıyla imar planı uygulamaları yapmak ve yaşanabilir kent dokusu oluşturmak		
PERFORMANS HEDEFİ	İleri teknolojileri kullanarak plansız yapılaşmış ve bozulmuş kent dokularının dönüşüm ve gelişim projeleriyle kentsel mekana kazandırılması amacıyla imar planı uygulamaları yapmak ve yaşanabilir kent dokusu oluşturmak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
3194 /18. Maddesi kapsamında imar uygulaması yapılacak alan (ha)	70	54,20	23
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	- Diğer kamu kurumları tarafından yürütülen bazı işlemlerden kaynaklı olarak oluşan hukuksal ve teknik sorunlar nedeniyle, bu durumdan etkilenen alanlardaki imar uygulaması işlemleri devam ettirilememekte ya da tüm imar uygulaması çalışmalarının yenilenmesi zorunluluğu doğmaktadır. 3194/18.madde yeni uygulama yönetmeliğinin 11. maddesi gereği mülkiyet raporlarının hazırlanması, Kadastro Müdürlüğünce onaylanması, imar planlarına ve imar planı uygulamalarına açılan davalar süreci uzatmaktadır. - Konusunda uzman ve tecrübeli teknik personel sayısının yetersiz olması, sürecin uzamasına sebep olmaktadır.		
Kamusal alanda geliştirilecek projeler ve oluşturulacak halihazır harita alanları (ha)	70	45,00	36
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Müdürlük taleplerinin beklenenden az olmasına bağlı olarak sapma yaşanmıştır		
Maks üzerinde ve numarataj haritasında güncellenecek adres sayısı	2.000	6.472	224
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Vatandaş talebi doğrultusunda olumlu yönde sapma gerçekleşmiştir		
Ruhsat alacak parsellere projeye althk proje ebatları ve kotlarının belirlendiği TUS dosyalarının onay sayısı	40	67	68
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Vatandaş talebi doğrultusunda olumlu yönde sapma gerçekleşmiştir		
Ruhsat alan parsellerin imalatlarının proje ve eklerine uygun yapıp yapılmadığının kontrol edilerek Temel ve Subasman onay sayısı	75	110	47
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Vatandaş talebi doğrultusunda olumlu yönde sapma gerçekleşmiştir		



FAALİYETİN ADI	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Gültepe, Beştepeler, Zeytinlik, Tepecik ve ilçe sınırları içinde kalan diğer bölgelerde 3194 sayılı imar kanununun 18. Maddesine göre imar planı uygulaması yapılarak imar parselleri üretilmesi, bu kapsamda yapılacak işlemlere altlık teşkil etmek üzere halihazır harita ve fotogrametrik çalışmaların yapılması ve beş yıllık imar programında yer alan ancak uygulanabilirliği bulunmayan düzenleme sahalarının iptal edilmesi, yeni düzenleme sahalarının tespiti çalışmalarını yürütmek	6.810.000,00	125.345,75	98
Kaynakta Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	İmar planlarına açılan davalar sonucu mahkemelerce verilen iptal kararları sebebiyle imar planı uygulamaları gerçekleştirilememesi ile COVID 19 pandemi salgını nedeniyle re'sen yapılan uygulamaların sonuçlanmamasına bağlı olarak sapma yaşanmıştır.		
Numarataj haritalarının mekansal alanlar kayıt sistemi (MAKS) üzerinde güncellenmesi ve kontrol işlemlerinin gerçekleştirmek	120.000,00	2.459,92	98
Kaynakta Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	MAKS sisteminde sokak ve kapı numaralarının entegrasyonunun sağlanması sonucu ve vatandaş talebi doğrultusunda sapma gerçekleşmiştir.		

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, mülkiyetimizde bulunan taşınmazlar ile yeni edinilen taşınmazların idaresi işlemleri ile imar programı kapsamında kamulaştırma ve belediye hizmetleri için kiralama işlemlerini yapmayı hedeflemektedir.

FAALİYETLERİMİZ

2024 yılında Müdürlüğümüz kayıtlarında Elektronik Belge Yönetim Sistemi üzerinden alınan rapor doğrultusunda gelen-giden evrak sayısı olarak toplam 2623 evrak işlem görmüştür.

İstimlak Birimi

2024 yılı içerisinde 4.290,94 m² arsa, 21,50 m² zemin üstü yapı olmak üzere 3 adet taşınmazın Belediyemiz adına tescil işlemleri sağlanmıştır.

Emlak Birimi

2024 yılı içerisinde Belediyemize ait taşınmazlardan; 2981 sayılı imar affı Kanunu kapsamında yapılan satışlar sonucunda toplam yüzölçümü 115,00 m² olan 2 adet taşınmazın işlemi yapılmıştır.

3194 sayılı kanunun geçici 16. maddesine istinaden oluşturulan yapı kayıt belgesine istinaden yapılan satışların sonucunda toplam 229,00 m² yüzölçümlü 3 adet taşınmazın işlemleri yapılmıştır.

3194 sayılı kanunun 17. maddesine istinaden yapılan hisse satışları sonucunda toplam 61,37 m² yüzölçümlü 2 adet taşınmazın işlemleri yapılmıştır.

Mahkemelerde görülen Ortaklığın giderilmesi davası sonucunda toplamda 30,00 m² yüzölçümlü 3 adet taşınmazın işlemleri yapılmıştır.



Belediyemiz Taşınmaz Envanter Kayıtlarında Yapılan Giriş İşlemleri

Sıra No	Giriş Şekli	Arsa		Bina	
		Adet	Yüzölçümü	Adet	Yüzölçümü
1	Plan Uygulaması	4	9.313,39	0	0,00
2	Tevhit (Birleşme)	3	1.167,00	1	286,00
3	İPKA	1	110,00	0	0,00
4	İstimlak	3	4.290,94	1	21,50
5	Trampa	2	1.006,65	0	0,00
6	İhdas Sonucu Oluşan	1	8,79	0	0,00
7	Diğer	4	439,50	15	1.593,37
8	Kamuya Terk Sonrası Kalan	1	3810,30	0	0,00
9	Mülkiyet ve Hisse Oranlarının Düzeltilmesi	0	0,00	1	174,00
10	Devir	0	0,00	1	549,00
Toplam		19	20.146,57	19	2.623,87

Belediyemiz Taşınmaz Envanter Kayıtlarında Yapılan Çıkış İşlemleri

Sıra No	Çıkış Şekli	Arsa		Bina	
		Adet	Yüzölçümü	Adet	Yüzölçümü
1	Hisse Tevhidi	4	1.059,44	0	0
2	Hükmen Satış (Mahkeme Kararı)	3	30,00	0	0
3	3194 Sayılı Kanun'un Geçici 16. Maddesi Gereği Satış (Yapı Kayıt Belgesine İstinaden)	3	229,00	0	0
4	Kamuya Terk (Yol ve Yeşil Alan)	2	4.244,00	0	0,00
5	Kapatıldı	3	4.279,00	0	0,00
6	2981 (İmar Affı Satışı)	2	115,00	0	0
7	Hisse Satışı	2	61,37	0	0
8	Devir	2	8.108,94	1	549,00
9	Diğer	3	442,68	17	1.906,69
10	Mülkiyet ve Hisse Oranlarının Düzeltilmesi	1	3.964,00	0	0,00
11	Plan Uygulaması	3	9.312,00	0	0,00
12	Takas (Trampa)	2	999,44	0	0,00
Toplam		30	32.844,87	18	2.455,69

Kira Birimi

2024 yılı içerisinde mülkiyeti Belediyemize ait

- 1 Kafe Restoran (Çınarlı Rekreasyon Alanı)
- 1 Odun Kömür Satış yeri
- 1 Düğün Salonu (Toros Pazar Yeri)
- 1 Büfe (Atilla Spor Parkı İçi)
- 15 Aile Hekimliği
- 1 Macera Parkı (Aydın Erten Rekreasyon Alanı)
- 1 Kafeterya-Teras (Aydın Erten Rekreasyon Alanı)

olmak üzere toplam 21 adet taşınmazımız kiraya verilmiştir.

- Belediyemiz mülkiyetinde 1 adet görev tahsisli lojman bulunmaktadır.
- Belediyemiz Spor İşleri Müdürlüğünce ücretsiz spor kurslarının yapıldığı yer olarak

kullanılan 2 adet taşınmaz,

- Belediyemiz Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü Sanat Merkezi ve Semt Merkezi olarak kullanılan 6 adet taşınmaz,
- Ar-Ge Müdürlüğünce Müdürlük binası olarak kullanılmak üzere 1 adet taşınmaz,
- Kentsel Tasarım Müdürlüğü ve Fen İşleri Müdürlüğünce restorasyon çalışmaları yürütülen 2 adet taşınmaz,
- Belediyemizce hizmet binası olarak kullanılmak üzere kiralanan 2 adet taşınmaz
- Belediyemizce mesire yeri olarak kullanılmak üzere 1 adet taşınmaz

olmak üzere toplam 14 adet taşınmaz için kiralama işlemi yapılmıştır.



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2024		
İDARE ADI	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		
AMAÇ	A3:Kentin doğal, tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla planlı, modern, estetik, engelsiz ve yaşanabilir bir kent yaratmak		
HEDEF	H3.6:Mülkiyetimizde bulunan taşınmazlar ile yeni edinilen taşınmazların idaresi işlemleri ile imar programı kapsamında kamulaştırma ve belediye hizmetleri için kiralama işlemleri yapmak		
PERFORMANS HEDEFİ	Kentin değişik bölgelerinde imar uygulamalarının yaşama geçirilmesi ve kent estetiği için kamulaştırma yapmak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Uzlaşmayla sonuçlandırılan kamulaştırmaların toplam kamulaştırmaya oranı (%)	50	0	100
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	İmar programı kapsamında zemin ve zemin üstü taşınmazların kamulaştırma işlemlerinde geçmiş yıllardan gelen, fiilen ve hukuken el atılan taşınmazların malikleri tarafından açılan davalar nedeniyle performans göstergesi hedef değerine ulaşamamıştır.		
Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere kiralanan gayrimenkul sayısı	14	14	0
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	***		
Kamulaştırma işleminin ortalama tamamlanma süresi (ay)	4	4	0
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	***		
FAALİYETİN ADI	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Taşınmazların istimlak, zemin ve zemin üstü kamulaştırma işlemlerini yapmak	20,000,000.00	8.670.967,23	57
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	İmar programı kapsamında zemin ve zemin üstü taşınmazların kamulaştırma işlemlerinde geçmiş yıllardan gelen, fiilen ve hukuken el atılan taşınmazların malikleri tarafından açılan davalar nedeniyle hedeflenen değer aşılmıştır.		
Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere kiralama işlemleri yapmak	4,500,000.00	5.423.072,21	21
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	***		



AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, afetler nedeniyle oluşan ekonomik kayıplar ile ölümlerin ve etkilenen insanların sayısını önemli ölçüde azaltılması hedeflenmiştir.

FAALİYETLERİMİZ

Sabuncubeli Orman Yangını: 03.07.2024 Tarihinde Sabuncubeli'nde çıkan orman yangınına Müdürlüğümüzün 5, Veteriner İşleri Müdürlüğünün 2 si şoför 3 personeli ile gidilmiş; yangın bölgesindeki arazözlere su tankeri ile destek sağlanmış aynı zamanda yangına müdahale ekiplerine iase hizmeti, yangından etkilenen hayvanlara Veteriner desteği verilmiştir.

Menderes Görece Orman Yangını: 10.07.2024 Tarihinde Menderes Görece'de çıkan orman yangınına Müdürlüğümüzün 4 personeli, Veteriner İşleri Müdürlüğünün 3 personeli (2'si şoför) ile gidilerek arazözlere su tankeri ile su desteği, saha çalışanlarına iase hizmeti ve yangından etkilenen hayvanlara Veteriner İşleri Müdürlüğü personeli ile veterinerlik hizmeti desteği sağlanmıştır.

Manisa Soma Yangını: 15.07.2024 Tarihinde Manisa İli Soma İlçesinde çıkan orman yangınına Müdürlüğümüzün 2, Temizlik İşleri Müdürlüğünün 1 personeli ile gidilmiş; su tankeri ile su desteği sağlanmıştır.

Urla Yağcılar Orman Yangını: 30/07/2024 Tarihinde Urla Yağcılar 'da çıkan orman yangınına Müdürlüğümüzden 2, Temizlik İşleri Müdürlüğünden 1 personel ile gidilmiş; yangın söndürme araçlarına su desteği sağlanmıştır.

Urla Çeşme Kocadere Orman Yangını: 31.07.2024 Tarihinde Urla Kocadere mevkiinde çıkan orman yangınına Müdürlüğümüzden 2, Temizlik İşleri Müdürlüğünden 1 personel ile gidilmiş; yangın söndürme araçlarına su desteği sağlanmıştır.

Çeşme Deliklikoy Orman Yangını 15.07.2024 Tarihinde Çeşme Deliklikoy'da çıkan orman yangınına Müdürlüğümüzün 2 personeli ile gidilmiş kurum araçları ile arazözlere su desteği sağlanmıştır.

Menderes Tekeli Orman Yangını 15.07.2024 Tarihinde Menderes Tekeli'de çıkan orman yangınına Müdürlüğümüzün 2, Veteriner İşleri Müdürlüğü'nün 3 personeli (2'si şoför) gidil-

erek arazözlere su tankerleri ile su desteği sağlanmıştır. Veteriner İşleri Müdürlüğü personelinin Menderes Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü personeli ile koordineli bir şekilde çalışmaları sağlanarak hayvan tahliye işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Gaziemir Sarnıç Orman Yangını: 18.07.2024 Tarihinde Gaziemir Sarnıç bölgesinde çıkan orman yangınına Müdürlüğümüzün 3 personeli ile gidilerek arazözlere su desteği sağlandı. Çamlık Caddesi üzerindeki vatandaşlarımızın yangından etkilenmemesi için gerekli yönlendirmeler yapılarak tedbirler alındı. Yangının piknik alanı olarak bilinen bölgeye yaklaşması nedeniyle hayvanların tahliyesi için tel örgülerden geçiş noktaları açıldı.

Manisa Gördes Orman Yangını: 15.08.2024 Tarihinde Manisa İli Gördes İlçesinde çıkan orman yangınına Müdürlüğümüzden 1, Temizlik İşleri Müdürlüğünden 1 personel ile gidilmiş; yangın söndürme araçlarına su desteği sağlanmıştır. Gidiş istikametinde Akhisar kapaklı bölgesinde orman yangınına müdahale eden Manisa Büyükşehir Belediyesi söndürme araçlarına su desteği sağlanmıştır. Gördes'teki yangının kuzey ve güney olmak üzere iki koldan ilerlemesi yüzünden Kayaçık ve Boyalı köylerinin bulunduğu bölgelere intikal edilerek su tankeri ile söndürme araçlarına su desteği sağlanmıştır. Aynı zamanda İzmir Karşıyaka-Yamanlar bölgesindeki yangın nedeniyle İzmir'e hareket edilmiştir.

Karşıyaka Yamanlar Orman Yangını: 16.08.2024 Tarihinde Karşıyaka Yamanlar 'da çıkan orman yangınına Müdürlüğümüzün personelinin yanı sıra Sağlık İşleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Veteriner İşleri Müdürlüğü, Park Bahçeler Müdürlüğü, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nün toplam 33 personeli ile 4 adet su tankeri, 1 adet ikram aracı, 2 adet ambulans, 1 veterinerlik hizmet aracı, 1 adet binek araç ile destek verilmiştir. Yangın bölgesine sağlık hizmeti veterinerlik hizmeti, çalışmalara katılanlara iase sağlanmıştır.

Urla Balıklıova İltur Orman Yangını: Urla Balıklıova İltur bölgesinde çıkan orman yangınına Müdürlüğümüzün 4, Temizlik İşleri Müdürlüğünün 2, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünün 1 personeli ile gidilmiştir. 2 Su tankeri ile arazözlere su desteği sağlanmıştır.



Menderes Deliömerli Orman Yangını: 21.08.2024 Tarihinde çıkan yangına Müdürlüğümüzün 3 personeli ve Temizlik İşleri Müdürlüğünün 1 personeli ile gidilmiştir. Söndürme çalışmalarında arazözlere Belediyemizin su tankeri ile su desteği sağlanmıştır.



Su Baskını: 23.11.2024 tarihinde ilimizde yoğun yağışa bağlı olarak sel riski meydana gelmiş; Müdürlüğümüzün 2 personeli ile AFAD'ın uyarısı ile Cumartesi günü sahada gözlemler yapılmıştır. Cumhuriyet Bulvarı, Atatürk Caddesi, Gündoğdu Meydanı, Cumhuriyet Bulvarı, Gaziosmanpaşa Bulvarı, Fevzipaşa Bulvarı, Basmane Gar önü Gaziler Caddesi, Yenışehir Gıda Çarşısı, Halkapınar Metro İstasyonu ve çevresi, Belediyemiz Veteriner İşleri Müdürlüğünün bulunduğu alan ve Yenidoğan Mahallesi incelemler yapılmıştır. Sel riskinin oradan kalkması sonucu çalışmalar sonlandırılmıştır.

Acil Durum Ekipleri Eğitimi: 16-17-18.10.2024 Tarihlerinde Belediyemiz personeline Temizlik İşleri Müdürlüğünde Acil Durum Ekipleri Eğitimi ve Senaryolu Tahliye Tatbikatı verilmiştir.



İzmir Depremi Anma Etkinliği: 30.10.2020 Tarihinde meydana gelen İzmir Depreminin yıldönümünde Türkan Saylan Kültür Merkezinde Kent Konseyi ve İzmir Afet Derneği ile "Deprem Yaşanır, Önlem Yaşatır" temalı farkındalık ve anma etkinliği düzenlenmiştir.



Temel Yangın Eğitimi: 04-08.10.2024 Tarihleri arasında 480 personele Belediyemiz Selahattin Akçiçek Kültür Merkezinde Teorik Yangın Temel Eğitimi verilmiştir.



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2024		
İDARE ADI	Afet İşleri Müdürlüğü		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Sivil savunma alanında verilecek eğitim saati	24	32	33
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Hedefe ulaşılmıştır. Olumlu yönde sapma yaşanmıştır.		

Faaliyet Alanı 4: Altyapı, Üstyapı, Park ve Yeşil Alan Hizmetleri

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, daha yeşil Konak anlayışı ile yeni yeşil alanların oluşturulması, sürdürülebilir kılınması ve mevcut parkların revize edilerek toplumsal beklentilere uygun hale getirilmesini sağlamayı hedeflemiştir.

FAALİYETLERİMİZ

Park ve Bahçeler Müdürlüğü teşkilat, görev ve çalışma esaslarına dair yönetmelik kapsamında; park bakım, onarım ve temizlik çalışmaları, ağaç, çalı fidanı ve mevsimlik dikim çalışmaları, budama ve kosa çalışmaları, muhtelif türden bank, çöp kovası, spor aleti, çocuk oyun seti, pergola, vb. imalat ve montaj çalışmaları, kauçuk kaplama çalışmaları, atölye çalışmaları ile çevre düzenleme çalışmaları yapılmaktadır.

2024 yılı içerisinde Park ve Bahçeler Müdürlüğüne bu konularla ilgili olarak yıl bazında Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezinden (CİMER) 62 adet, e-mail olarak 106 adet, Hemşehri İletişim Merkezi-Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğünden 1058 adet ve Muhtarlık İşleri Müdürlüğünden de 1303 adet, Whatsapp İletişim Hattı 93 adet, Telefon ile başvuru 299 adet olmak üzere yıl bazında; toplam 2921 adet müracaat alınmıştır. Söz konusu başvurulardan toplam talebin 1908 adedi olumlu, 870 adedi bilgilendirme yapılarak yönlendirme, 151 adet mevzuat gereği kurum ve kapsam dışı veya olumsuz olarak cevaplandırılmıştır.

2024 Yılında Yeni Yapılan Park ve Yeşil Alanlar

Narin Parkı

Kocakapı Mahallesi Narin Parkı açılışı gerçekleştirilmiştir.



Kütüphane parkı revizyon çalışmaları





Sarmaşık Parkı



Leman Alptekin İ.Ö.O.



Ali Kamil Özdemir Parkı



2585 Sokak 46 Son Durak Park



2024 Yılı İçerisinde Tamir, Bakım, Onarım ve Estetik Çalışmalar yapılan Genel Park ve Yeşil Alanlar

943 Sokak Parkı - 27 Mayıs Parkı



Ayla Ökmen Parkı



Kılıç Reis Parkı - Mersinli Meydan



Genel Misina Kosa Ot Temizliği Çalışmaları



2024 Yılında Yeni Yapılan Park ve Yeşil Alanlar

Belediyemiz Kocakapı mahallesinde 950 m2'lik bir alanda oluşturulan Narin parkı açılmıştır.

2024 Yılında Revize Edilen Park ve Yeşil Alanlar

Kütüphane Parkı:2772,08 m2
Leman Alptekin Okul Çocuk Parkı Düzenlemesi :100m2
Sarmaşık Parkı:642,53 m2
2585 Sk. 46 Son Durak Park:680 m2
Ali Kamil Özdemir Parkı:53 m2

2024 yılında revize edilen park ve yeşil alan toplamı: 4.247,61 m2'dir.

2024 Yılında Yeni Dikilen Ağaç, Çalı ve Mevsimlik Bitki Miktarı

2024 yılında dikilen ağaç, çalı ve mevsimlik bitki miktarı genel toplamı: 141.979 adettir.

2024 Yılında Çim Serilen Alanlar

Kütüphane Parkı :2620 m2
Sarmaşık Parkı :410 m2
2585 Sk. 46 Son Durak Park :580 m2
2024 yılında çim serilen alan toplamı: 3.610 m2'dir.
2024 Yılında Kauçuk Kaplanan Alanlar

Ali Kamil Özdemir Parkı :53 m2
Sarmaşık Parkı :230 m2
Kütüphane Parkı :152 m2
2585 Sk 46 Son Durak Park :100 m2
Leman Alptekin Okul Çocuk Oyun Parkı:100 m2
2024 yılında 5 adet parktaki alanlara 635 m2 kauçuk döşenmiştir.

2024 Yılında Oyun Grubu/Oyun Seti Monte Edilen Alanlar ve Parklar

Kütüphane Parkına; 1 vişne oyun grubu, 1 top dönence oyun grubu, 1 zıp zıp oyun grubu, 1 döner kase oyun grubu, 1 ayakta dönence oyun grubu, 1 salıncak oyun grubu, 1 tahterevalli oyun grubu,

Leman Alptekin okul çocuk oyun alanı 1 oyun seti, 1 salıncak oyun grubu, 1 zıp zıp oyun grubu, 1 tahterevalli oyun grubu, 1 atlıkarınca oyun grubu

Sarmaşık Parkına; 1 tabiat oyun grubu, 1 adet zıp zıp oyun grubu, 1 adet döner kase oyun grubu, 1 adet salıncak oyun grubu, 1 adet atlı dönence oyun grubu, 1 adet tahterevalli oyun grubu, 1 adet kepçe oyun elemanı oyun grubu

Narin Parkına; 1 adet ahşap oyun seti, 1 adet salıncak oyun grubu, 1 adet ufo oyun grubu, 1 adet zıp zıp oyun grubu

2858 sokak 46 son durak parkına; 1 adet döner kase oyun grubu

2024 yılında; 4 adet parkımıza, 1 adet ilkököl bahçesine, 24 adet oyun grubu ve oyun aletleri monte edilmiştir.

2024 Yılında Spor Aleti Monte Edilen Park ve Yeşil Alanlar

Tülay Aktaş Parkına; 1 adet bisiklet aleti montajı, mevcut spor aletlerinin bakımı

Mecidiye Parkına; 1 adet barfiks aleti montajı, mevcut spor aletlerinin bakımı

Yenidoğan Parkına; 1 adet bacak esnetme aleti montajı

Remzi Selvi Parkı; 1 adet havada yürüme aleti montajı, mevcut spor aletlerin bakımı

Atillaspor Parkına; 1 adet havada yürüme, parktaki mevcut spor aletlerinin bakımı

2024 yılında 5 (dört) adet parka çeşitli özellikte spor aletleri monte edilmiştir.

Diğer Çalışmalar

A. Hizmet Verilen Kamu Kurum/Kuruluşları

Aşağıda adları geçen kamu kurum ve kuruluşlarının yıl içerisinde bank, çöp kovası, ağaç fidanı, oyun grubu, bahçe düzenlemesi vb. ihtiyaç ve talepleri de, Müdürlüğümüzün imkânları dâhilinde karşılanmış ve gereken çalışmalar yapılmıştır.

B. Ağaç Budama ve Kosa Çalışmaları

Belediyemiz mücavir alanı dâhilinde bulunan park, yeşil alan, cadde ve sokaklarda yapılan rutin ağaç budama ve kesimi ile kosa çalışmalarının yanında vatandaş, muhtar, kamu kurum ve kuruluşları ile ibadethanelerden gelen talepler doğrultusunda da, ağaç budama, ağaç kesimi ve kosa çalışmaları yapılmaktadır.

Budama ve Kosa Hizmeti Verilen Eğitim Kuruluşları

Mimar Sinan Ortaokulu
Dr.Suat Seren Göğüs Hastalıkları Hastanesi
1418 Sokak M.Öğütveren İlkokulu Tarafı
Hakimiyet- i Milliye İlkokulu
Mevlana İlkokulu
Zafer Ortaokulu
Çınarlı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
Namık Kemal İlkokulu
Mustafa Öğütveren İlkokulu
Zübeyde Hanım İlkokulu
Dumlupınar İlkokulu
Gazi Ortaokulu
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Şerife Eczacıbaşı Ortaokulu Bahçesi





Mehmetçik İlkokulu
İbn - İ Sina Ortaokulu
Mehmetçik İlkokulu
İbn - İ Sina Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi
Salih İşgören Ortaokulu
Küçükalyalı Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi
Alsancak Melih Özakat İlkokulu
Şht.İd.Atş. Çağlar Yücel Mesleki ve Tek. Anadolu Lisesi
Turgut Reis İlkokulu
9 Eylül Anadolu Lisesi
80.Yıl Eşrefpaşa İlkokulu
Mersinli Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi
Kıbrıs Şehitleri İlkokulu
Ömer Zeybek Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi
Kazım Karabekir Ortaokulu
Osman Kibar Ortaokulu
Gaziosmanpaşa İlkokulu
Gültepe Nene Hatun Çok Prog. Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
Boğaziçi İlkokulu
Zübeyde Hanım Ana Okulu Önü
Murat Reis İlkokulu
Olgunlaşma Enstitüsü
Atatürk Lisesi
İzmir Kız Lisesi
Şehit Fethibey Ortaokulu
Özel Tevfik Fikret Lisesi
Mithatpaşa Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi
Hacı Şakir Eczacıbaşı Ortaokulu
9 Eylül Anadolu Lisesi
Namık Kemal İlkokulu
Ömer Zeybek Lisesi
M.Kemal ATATÜRK Mes. Tek. Anadolu Lisesi
Sakarya ve Sarıkamış İlkokulu

Budama ve Kosa Hizmeti Verilen Sağlık Kuruluşları

Gültepe 10 nolu A.S.M. Bahçesi
S.B.Ü.Dr. Suat SEREN Göğüs Hastalıkları ve Cerrahisi Eğ.ve Araş. Hastanesi
9 Numaralı A.S.M.
Emine Bağcıer 18 Numaralı A.S.M.
112 Acil Yardım İstasyonu
Gençlik Destek Merkezi Madde Bağımlılığı Mücadele Merkezi
Dr. Suat Seren Göğüs Hastalıkları Hastanesi
Tepecik SSK Hastanesi
Çimentepe Sağlık Ocağı

Budama ve Kosa Hizmeti Verilen İbadethaneler

Zümrüttepe Camisi
Horasan Cami
Karakol Hacı Halil Camisi
Gültepe Merkez Cami
Gültepe Muradiye Camisi
2.Aziziye Camisi
Akarcalı Camisi
Tatari Ahmet Camisi
Hakimefendi Camisi
Murat Reis Camisi
Alsancak Hocaazade Camisi
Namazgah Kurşunlu Camisi
Faik Paşa Camisi
Notre Dame De Lourdes Katolik Kilisesi (Göztepe Mahallesi),
Alsancak Kilisesi

Budama ve Kosa Hizmeti Verilen Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşları

Eski Jandarma Bahçesi - Eski İzmir Caddesi No 24
İl Milli Eğitim Müdürlüğü
Muhtarlık Yerleşkeleri
Atatürk Stadı
İl Emniyet Müdürlüğü Bahçesi
Konak Kaymakamlığı Sosyal Yardım Ve Dayanışma Vakfı Ek Binası
Anafartalar Cd No 749 Polis Merkezi
Roman Kültür Merkezi
AR GE Bahçesi
İkizievler Semt Merkezi
İsmetpaşa Semt Merkezi, Anıtlar Kurulu Bahçesi
Basmane Semt Merkezi, Ayla ÖKMEN Semt Merkezi
Gültepe Semt Merkezi, Ballıkuyu Semt Merkezi

C. Ahşap, Demir Doğrama ve Kaynak İşleri

Park ve yeşil alanlar için bank, çöp kovası, spor aleti, pergola, vb. materyallerin metal aksamının üretimi, mevcut olanların tamir, bakım ve onarımı belediyemiz bünyesinde çıkan her türlü kaynak ve marangoz işleri, imkânlar dâhilinde yapılmaktadır.

2024 yılı içerisindeki başlıca işlemlerimiz; Boğaziçi Atatürk Parkına pergole (36,6 m2 alana var olan iskeletine osb, shingle, membran kaplama pergole yapımı), Temizlik İşleri Mdürlüğüne pergole (12,6 m2 alana osb shingle

kaplama pergole yapımı), 55 parkımızın bank cılaması, Kılıç Reis parkı başta olmak üzere mevcudunda çit olan tüm parkların çit tamir bakımı, genel çöp kovası onarımları boyanması, Alsancak Hocaazade camii ve diğer ibadethanelerin çöp kovaları ve bankların onarım bakım boyanması, İleri Yaş sağlıklı Yaşam ve Rehabilitasyon Merkezine ve Çahabey Muhtarlık önüne ve diğer uygun görülen ihtiyaç duyulan yerlere kedi kulübesi yapılması, Sarmaşık Parkı ve yeni yapılan Narin Parkına 2 (iki) adet otomatik sulama tesisat sistemi döşenmesi, Belediye Başkanlığımız bünyesinde bulunan diğer müdürlükler ve bunun yanında çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarının (okul, hastane, muhtarlık vb.) mevcut taleplerini karşılamak amacıyla marangoz atölyemizin yapmış olduğu üretim, montaj, tamir bakım işlemleri yapılmıştır.

2024 yılı içerisinde toplamda; 265 adet bank montajı, 38 adet çöp kovası montajı, 11 adet piknik masası, 50 adet küllük, 800 adet pota çöp sepeti, 46 adet dolap imal montajı, 3 adet sehpa yapım, 10 adet etejer yapımı, 9 adet tabure, 4 adet salıncak montaj, 5 oyun alanı zemin

döşeme, 5 oyun seti, 12 adet oyun seti yan ürün, 3 adet 82 m2 pergole yapımı, toplamda 2350 m2 alanda kauçuk döşemesi ve tamiri, 10 adet spor aleti montajı, 8 adet tabela yapımı montajı, 1 adet masa tenisi oyun aleti montajı, 9 adet kedi köpek kulübesi yapımı montajı gerçekleştirilmiştir.

Ç. Boya İşleri

Park ve yeşil alanlar için kaynak ve marangoz atölyesinde imal edilen her tür bank, pergola, oyun grubu, tahterevallı, muhtelif türde spor aletleri, çöp kovası, vb. materyallerin boyama işleri de boya atölyesinde yapılmaktadır.

D. Arazözle Sulama Çalışması

Şebeke suyu bağlantısı olmayan park ve yeşil alanlarımızın sulama faaliyeti, iki adet arazözle sulama programı dâhilinde yapılmaktadır.

E. Parkların Bakımı ve Temizliği

Park görevlilerimiz tarafından günlük olarak Müdürlüğümüz sorumluluğunda bulunan yeşil alanların, bakım ve temizlik çalışmaları da yapılmaktadır.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2024		
İDARE ADI	Park ve Bahçeler Müdürlüğü		
AMAÇ	A4: Kentsel yaşam kalitesini artırmaya yönelik, artan ihtiyaçlara cevap veren altyapı, üstyapı, park ve yeşil alan çalışmaları yapmak		
HEDEF	H4.1: Daha yeşil Konak anlayışı ile yeni yeşil alanların oluşturulması, sürdürülebilir kılınması ve mevcut parkların revize edilerek toplumsal beklentilere uygun hale getirilmesini sağlamak		
PERFORMANS HEDEFİ	Tüm vatandaşlarımızın beklentilerini karşılayacak yeni park ve yeşil alanlar oluşturmak, mevcut olanların standartlarını arttırarak yaşanabilir çevre oluşturmak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Dikilecek ağaç ve çalı fidanı ile mevsimlik bitki sayısı	330.000	141.979	56
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Mevsimlik bitki alımı yapılmaması kaynaklı hedeften sapma yaşanmıştır.		



Yeni yapılacak park ve yeşil alan büyüklüğü (m ²)	1.000	950	5
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	***		
Bakım ve onarımı yapılan park ve yeşil alan büyüklüğü (m ²)	7.500	3.600	52
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Temin edilen bakım onarım malzemeleri karşılığı yapılan m2 bilgisi girilmiştir.		
Yenilenen ve yeni yapılan parklara konulacak çocuk oyun grubu, spor aleti ve otomatik sulama sistemi sayısı	10	25	150
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Yeni yönetim planlamasının parklara oyun grubu konulması hedefi doğrultusunda gerçekleşmiştir.		
Engelli vatandaşlarımız için erişilebilir duruma getirilen toplam park ve yeşil alanların sayısı	138	136	1
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	***		
FAALİYETİN ADI	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Mevcut parkların revizyonunu yapmak	6.260.000,00	5.424.002,38	13
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Planlamanın uyulacak tedbirlere göre öngörülmesi.		
Park ve yeşil alanlara kent estetiğine uygun mevsimsel bitki, çalı dikilmesi ve ağaçlandırma çalışmaları yapmak	2.200.000,00	2.274.913,17	3
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	2024 yılı içinde mevsimlik bitki alımı yapılmamış, dikilen bitki ağaç sayısının performans göstergesinde azalmaya sebep olmuşsa da, ağaçlandırma toprak besleme düzenleme mal ve hizmet kalemleri faaliyette sapma oranının düşük kalmasına etki etmiştir.		
Park içerisinde bulunan donatı materyallerinin kullanımından kaynaklanan problemlerin giderilmesi amacıyla bakım, onarım ve boya işlerinin yapılması	4.960.000,00	3.600.000,00	27
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Planlamanın uyulacak tedbirlere göre öngörülmesi.		
Yapılacak yeni park ve yeşil alanlarının düzenlemelerini gerçekleştirmek	2.560.000,00	2.432.000,00	5
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	***		

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz; Belediyemiz yetki ve sorumluluğu içerisinde kalan alanlarda Konak'ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olması yolunda altyapı, üstyapı ve Belediye hizmet tesislerinin yapılması ile kapasitelerinin geliştirilmesini sağlamayı, tarihi dokunun korunması için restorasyon uygulama çalışmaları yapmayı hedeflemiştir.

FAALİYETLERİMİZ

Konak Belediyesi sınırları içinde yapılacak resmi binalar, meydan, spor tesisleri, yol ve park düzenleme çalışmalarının; yürürlükteki yasalar ve yönetmelikler çerçevesinde, fen ve sanat kuralları ile sağlık ve çevre koşulları göz önüne alınarak, çağdaş teknik standartlara uygun şekilde yapılmasını sağlamaktadır. Bu kapsamda; yolların bakımlarının yapılması, merdiven, istinat duvarı yapımları, kaçak ve tehlikeli yapıların kontrollü şekilde yıkılması, ilçenin çeşitli bölgelerine bırakılan molozların kaldırılması, yeşil alanların düzenlenmesi, açık ve kapalı spor tesisleri, açık ve kapalı pazaryerleri, hizmet ve sosyal amaçlı her türlü bina ve tesis, tamirat ve tadilat işleri yapılması için gereken her türlü proje ve yapım işi, altyapı çalışmaları, asansör mühürleme işlemleri, havalandırma iklimlendirme projelerinde görüş bildirilmesi, hizmet binalarının bakım onarımının yapılması gibi hizmetlerde bulunmaktadır.

Konak Belediyesi Yeni Hizmet Binası Yapılması İşi
Proje Tutarı: 413.447.000,00 TL (KDV Hariç)
Son Durumu: Temel dolgu imalatları, yalıtım işleri kapsamındaki kazık başı yalıtımı, koruma şapı, geotekstil keçe, geomembran imalatları, temel donatı ve beton imalatları yapılmıştır. topraklama ve müşterek tesisat imalatlarına başlanmıştır.



1540 Ada 13 Parselde Bulunan Kılıoğlu Hamamı Restorasyonu İşi

Proje Tutarı: 1.162.337,90 TL (KDV Hariç)

Son Durumu: İkmal ihalesi yapıldı. İhale sonuç kararı bekleniyor.



185 Ada 3 Parselde Bulunan Yapının Restorasyonu İşi

Proje Tutarı: 3.073.000,00 TL (KDV Hariç)

Son Durumu: Çalışmalar tamamlandı. Geçici kabul işlemleri tamamlandı.



184 Ada 18 Parselde Bulunan Yapının Restorasyonu İşi

Proje Tutarı: 4.973.000,00 TL (KDV Hariç)

Son Durumu: İç cephe, ahşap tavan ve döşeme işlemleri devam ediyor. Dış cephe saçakaltı alçı silme işlemleri tamamlandı.



Güzelyalı Mahallesi 30 Sokakta Finişerle Asfalt Serme İşi – 500 m2 Alanda 120 Ton



Mehmet Ali Akman Mahallesi 4/1 Sokakta Freze ve Finişerle Asfalt Serme İşi – 500 m2 Alanda 120 Ton





Kocakapı Mahallesi 1041/2 Sokak Narin Parkı Yanında Freze ve Finişerle Asfalt Serme İşi – 640 m2 Alanda 153 Ton



Güney Mahallesi Konak Mustafa Kemal Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Önü 12 m2 Alanda Parke Taş Düzenleme İşi



Çınarlı Mahallesi Bölge Adliye Mahkemesi Çevre Düzenlemesi İşi -- 640 m2



Barbaros Mahallesi 338 Sokakta Beton Bariyer Montaj İşi



Ballıkuyu Mahallesi 5300 Sokak No: 3 Adresinde Çökmüş Metruk Yapı Çevresine Karkaslı Trapez Sac Montaj İşi



Millet Mahallesi Kıbrıs Şehitleri İlkokulu Çelik Hasır Korkuluk Kapısı ve Kale Direği Kaynak Onarım İşi



Saygı Mahallesi Nuri Öz İlkokulu Raylı Giriş Kapısı Onarım İşi



Güney Mahallesi 1153 Sokak No: 51 Adresinde Yapı Kontrol Müdürlüğü Koordinatörlüğünde Gerçekleşen Metruk Yapı Yıkım İşi



Mimar Sinan Mahallesi Namık Kemal Lisesi Bahçesinde Moloz Alım İşi



Alsancak Mahallesi Nevvar Salih İşgören Devlet Hastanesi Bahçe Duvarları Dış Cephesi Sıva ve Boya Yapılması İşi



Güzelyalı Mahallesi 28 Nolu Göztepe ASM Çatı İzolasyon Yapılması İşi



Saygı Mahallesi Nuri Öz İlkokulu Çevre Aydınlatma Armatürleri Yenileme İşi



Ballıkuyu Mahallesi Selvili Mescit Polis Şehitliği Çevre Temizleme ve Kanal Açma İşi



Kılıç Reis Mahallesi Sarmaşık Parkı Yenileme İşi – 278 m2



Murat Reis Mahallesi Hatay Pazaryeri Otopark Düzenleme İşi – 1.540 m2 Alanda 370 Ton



Çahabey Mahallesi Halitbey İlkokulu Bahçesinde Korkuluk İmalat ve Montaj İşi



Güneşli Mahallesi 520/2 Sokakta Bariyer Söküm, Beton Bariyer Montaj İşi



Küçükada Mahallesi 3555/1 Sokak No: 16 Adresindeki Tehlikeli Duvara Emniyet Şeridi Çekilmesi ve Uyarı Levhası Montaj İşi



Yeşildere Mahallesi Ballıkuyu Caddesi No: 189 Yanı Tehlikeli Duvar Üzeri Tel Örgü İmalat ve Montaj İşi





Dayıemir Mahallesi 668 Sokak Merdivenlerinde Tutamak İmalat ve Montaj İşi



Göztepe Mahallesi 76 Sokakta Freze ve Finişerle Asfalt Serme İşi – 730 m2 Alanda 175 Ton



Çimentepe Mahallesi Ömer Lütfi Akad Ortaokulu Oyun Alanı ve Saha Çizimi Yapılması İşi



Güneşli Mahallesi 80. Yıl Eşrefpaşa İlköğretim Okulu Oyun Alanı ve Saha Çizimi Yapılması İşi



Anadolu Mahallesi Gültepe Şehit Mehmet Çelik Polis Merkezinde İç Cephe Boya Yapılması İşi



Göztepe Mahallesi 60/1 Sokakta Freze ve Finişerle Asfalt Serme İşi – 905 m2 Alanda 217 Ton



Akıncı Mahallesi Konak Ağız ve Dış Sağlığı Merkezi Çevresindeki Yeşil Çitlerin Yağlı Boya ile Boyanması İşi



Zeybek Mahallesi Gültepe 11 Nolu Çağdaş Kahraman Aile Sağlığı Merkezi Acil Müdahale Odasının Boyanması İşi



Konak Mahallesi 861 Sokak No: 74 İzmir İktisat Kongresi Hizmet Binası Önünde Gerçekleştirilen Bariyer Montaj İşi



Kahramanlar Mahallesi 1412 Sokakta Gerçekleştirilen Freze ve Finişerle Asfalt Serme İşi – 514 Ton



- Ek olarak,
- Şantiye biriminin ihtiyacı olan C20-25 basınç dayanım sınıfında pompalı ve pompasız beton alımı işi
 - Şantiye birimi metal işleri ekiplerince kullanılmak üzere malzeme alınması işi
 - Şantiye birimi metal işleri atölyesinde kullanılmak üzere muhtelif alüminyum malzemesi satın alınması işi
 - Hatay pazaryeri açık otoparkında kullanılmak üzere harpuştave kauçuk stoper malzeme alınması işi
 - Belediyemiz muhtelif hizmet binalarında

- da bulunan asansörlerin arızalı parçalarının değiştirilmesi işi
- Belediyemiz muhtelif hizmet binalarında bulunan pompa arızalarının giderilmesi ve çizgi makinesinin onarımının yapılması işi
 - Şantiye biriminde bulunan asfalt plent tesisinin bakımının yaptırılması işi
 - Belediyemiz muhtelif hizmet binalarında bulunan asansörlerin 2024 yılı periyodik bakımının yaptırılması işi
 - Belediyemiz muhtelif hizmet binalarında bulunan duvar, yer,tavan, salon tipi ve vrf sistem klimaların 2024 yılı periyodik bakımının yaptırılması işi

- Göztepe mahallesi 99. sokakta bulunan yürüyen merdivenin 2024 yılında periyodik bakımının yaptırılması işi
- Belediyemiz muhtelif hizmet binalarında bulunan kazanlar, boyler tesisatları, rooftop ve chilller grupları, su pompaları, sondaj tesisatları, hidrofor ve yangın tesisatlarının 2024 yılı periyodik bakımının yaptırılması işi
- Şantiye biriminde bulunan yapı onarım alt birimince kullanılmak üzere inşaat ve yapı onarım malzemeleri satın alınması işi
- Belediyemiz muhtelif hizmet binalarında kullanılmak üzere çim çit, (u) kiremit, iş makinesi kova tırnağı ve demir mazgal malzemesi alınması işi
- Belediyemiz toros pazaryeri ve sosyal tesislerinde bulunan düğün salonu katına hizmet veren VRF klima sisteminin arızalı dış ünite kartının değiştirilmesi işi
- Belediyemiz park ve yürüyüş yollarında kullanılmak üzere dekoratif aydınlatma direği temini işi
- 2024 yılı belediyemiz hizmet binalarında ve tesislerinde bulunan yıldırımdan korunma sistemlerinin yıllık bakımının yapılması işi
- 2024 yılı belediyemiz muhtelif hizmet birimlerinde yer alan kompanzasyon tesislerinin bakım ve işletme hizmetlerinin yerine getirilmesi işi
- Belediyemiz park ve yürüyüş yolları panolarında kullanılmak üzere elektrik malzemesi temini işi
- Belediyemiz asfalt şantiye birimi elektrik onarım ekiplerince kullanılmak üzere elektrik malzemesi temini işi Müdürlüğümüz Şantiye Birimi tarafından 8.235,00 ton (kg) asfalt üretilmiştir. Asfalt Ekibimiz ilçemizdeki 111 mahalleye bağlı bulunan 166 adet sokakta finişerle ve el ile asfalt serme, 72 adet sokakta freze, 1483 adet muhtelif sokaklarda (mahallede) bir veya birden çok kez asfalt yama çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
- Ayrıca; Aşağıda listelenen malzemeler kullanılarak şantiye birimi inşaat ekiplerimiz tarafından ilçemizden geçen ana cadde ve 21 mahalleye bağlı 27 adet sokakta merdiven yapım ve onarım ile 72 mahalleye bağlı 843 adet sokakta ve 78 adet cadde üzerinde bir ya da birden çok kez yol düzenleme (park yenileme, parke ve kaldırım onarım, engelli rampası yapım, bordür çekme, konteyner cep yeri düzenleme, beton atma, duvar tamir ve istinat duvarı örme) çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

70'lik Bordür	2732	Adet
Gri Kilit Parke	56988	Adet
Torba Çimento	1617	Adet
5/15 Mıcır	2864	Ton
0/5 Filler	3460	Ton
0/2 Kum	143	Ton
0/5 Kum	176	Ton
Duvar Taşı	2	Ton
Kanalet	100	Adet
Karo 30 X 30	669	Adet
Merdiven bordürü	2062	Adet
Çim bordürü 60 cm	229	Adet
Kırmızı beton parke taşı 20*20*8	300	Adet
Beton renkli düz parke 10*20*8	90	Adet
Bariyer bordür tip 1	219	Adet
Görme engelli yürüme taşı 40*40*4	13	Adet
Görme engelli uyan taşı 40*40*4	4	Adet
Kırmızı kumlama beton parke taşı 20*20*8	5755	Adet
Gri kumlama beton parke taşı 20*20*8	16560	Adet
Kırmızı kumlama beton parke taşı 10*20*8	1980	Adet
Gri kumlama beton parke taşı 10*20*8	3640	Adet
Renkli kilit parke taşı	80	Adet
Bariyer bordür ankrajlı	282	Adet
Bergama granit bordür	105	Adet
Gri fırçalı karo 40*40*3,8	970	Adet
Kırmızı fırçalı karo 40*40*3,8	33	Adet

- Yapı Kontrol Müdürlüğü koordinasyonlu,19 adet binada yıkım çalışması yapılmıştır.
- Asfalt şantiye ekipleri tarafından 11 adet cadde, 49 mahalleye bağlı 67 adet sokak, 2 okul, 2 hastane, oyun parkı alanı, spor merkezi, kültür merkezi ve çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarında moloz kaldırma çalışmaları yapılmıştır.
- Ücretsiz 20.557.970 ton kaçak olarak dökülen moloz toplanmış, moloz toplama alanlarına sevkiyatı Müdürlüğümüze ait araç ve iş makineleriyle gerçekleştirilmiştir.
- Ücretli 26.663 torba moloz kaldırım çalışması ekiplerimiz tarafından gerçekleştirilmiştir.
- İlçemiz sınırları içerisinde 36 adet cadde ve 4 adet bulvarda, 95 mahalleye bağlı 512 adet sokak, 84 adet muhtarlık ofisi, 24 okul, 5 kültür merkezi,4 camii,1 özel eğitim merkezi, 7 hastane, 7 semt merkezi, 2 spor merkezinde olmak üzere; merdiven tutamakları, korkuluk, metruk bina tel örgü çekilmesi, trapez sac montajı, uyarı levhası montaj, basketbol potası yapımı, çöp konteyner sabitleme aparat montajı, bayrak direği montajı gibi işler, kaynak ekibimiz tarafından gerçekleştirilmiştir.
- Bariyer ekibi ise; 6 muhtarlık ofisi, 3 adet park,

3 okul, 4 cami, 3 kültür sanat merkezi, 7 adet cadde ve 92 mahalleye bağlı 557 adet sokakta bir veya birden çok kez, bariyer, delinatör ve stoperli delinatör montaj, Zabıta Müdürlüğü koordineli demir çubuk, demir, çiçeklik kaldırma ve saksı kesim vb. gibi çalışmaları gerçekleştirmiştir.

■ Elektrik onarım ekibi tarafından; 21 adet cadde, 90 adet mahalleye bağlı 334 adet sokak, 50 muhtarlık ofisi, 1 okul, 1 hastane, 107 adet park, 16 adet semt merkezi, 6 kültür sanat merkezi, 3 spor merkezi/tesisi, 9 camii, 2 ana hizmet binamız ve bunların içinde yer alan müdürlükler, hizmet binaları dışında faaliyet gösteren müdürlükler ve birimleri, güneşli mahallesinde yer alan yeni hizmet binamız, evlendirme daireleri gibi alanlarda elektrik tesisatı yenileme, elektrik arızaları onarım, armatür yenileme, aydınlatma direği onarımı ve montajı, kullanılamaz hale gelen aydınlatma direkleri ve kablolarının izole edilmesi, topraklama çalışmaları, elektrik panolarını yenileme, kablo kanal montajı, klima tesisatı hazırlama vb. gibi çalışmalar, bir veya birden çok kez gerçekleştirilmiştir.

Yapı onarım ekibi tarafından; dış cephe boya, iç cephe boya, yağlı boya, siva, duvar örme, korkuluk, tutamak ve bariyer boyama, sıhhi tesisat çalışmaları, fayans, seramik, laminat parke döşemeleri, metruk bina kapı pencerelerine tuğla örme işleri, heykel kaideleri hazırlama ve heykel montajı, kaldırım onarımı, engelli rampası yapımı, okul bahçesine sahne alanı hazırlama, alüminyum doğrama tamir, yeni doğrama montaj ve cam yenileme vb. işler olmak üzere; 20 adet cadde, 89 mahalleye bağlı 238 adet sokak, 12 okul, 21 park, 4 kültür sanat merkezi, 1 ASM 5 semt merkezi, 3 spor merkezi/tesisi, 3 hastane, 6 camii ile belediyemize ait, biri güneşli mahallesinde olmak üzere 2 ana hizmet binası, binalar içinde yer alan müdürlükler ve birimleri, ana hizmet binaları dışında bulunan müdürlükler ve birimleri, nikâh daireleri gibi alanlarda bir veya birden çok kez çeşitli çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

■ Ayrıca Müdürlüğümüzce EBYS üzerinden 9400 evrak akışı, 6579 adet Hemşeri İletişim Merkezinin evrak takibi gerçekleştirilmiştir.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2024		
İDARE ADI	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
AMAÇ	A4: Kentsel yaşam kalitesini artırmaya yönelik, artan ihtiyaçlara cevap veren altyapı, üstyapı, park ve yeşil alan çalışmaları yapmak		
HEDEF	H4.2: Konak'ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olması yolunda altyapı, üstyapı ve Belediye hizmet tesislerinin yapılması ile kapasitelerinin geliştirilmesini sağlamak		
PERFORMANS HEDEFİ	Konak'ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olması yolunda altyapı, üstyapı ve Belediye hizmet tesislerinin yapılması ile kapasitelerinin geliştirilmesini sağlamak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Yapılacak yeni üstyapıların kümülatif tamamlanma oranı (%)	100	79	21
<i>Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	Konak Belediyesi yeni hizmet binası yapılması temel dolgu imalatları, yalıtım işleri kapsamındaki kazık başı yalıtımı, koruma şapı, geotekstil keçe, geomembran imalatları, temel donatı ve beton imalatları yapılmıştır. Topraklama ve müşterek tesisat imalatlarına başlanmıştır. İzmir Büyükşehir Belediyesinden ödemelerin geç gelmesi nedeniyle işin yavaşlamasından sapma oluşmuştur. 435 ada 205 parselde yapılması planlanan kültür merkezi (Cemevi) proje revizyonu sebebiyle ertelenmiştir.		
Bakım-onarımı yapılan yol ve kaldırımların kümülatif tamamlanma oranı (%)	100	108	8

<i>Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	Göztepe, Güzelyalı, Mithatpaşa ve Kahramanlar mahalleleri muhtelif sokaklarında yol ve kaldırım düzenlemesi yapılması işi tamamlanmıştır. Müdürlüğümüz Şantiye Birimi tarafından 8.235,00 kg asfalt üretilmiştir. . Asfalt ekibimiz ilçemizdeki 111 mahalleye bağlı bulunan 166 adet sokakta finişerle ve el ile asfalt serme, 72 adet sokakta freze, 1483 adet muhtelif sokaklarda (mahallede) bir veya birden çok kez asfalt yama çalışmaları gerçekleştirilmiştir.		
Belediye hizmet tesislerinin yaşlı ve engellilere uygunluk oranı (%)	87	88	1
<i>Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	Yeni hizmet binası engelli erişimine uygun olarak tasarlanmış olup, ihale sürecinin uzamasından dolayı binanın yapımı tamamlanmamıştır. 435 ada 205 parselde yapılması planlanan kültür merkezi (cemevi) engelli erişimine uygun olarak tasarlanmış olup, ihalesi iptal edilmiş yapımına başlanamamıştır.		
Hizmet binası ve sosyal tesislerde yapılan bakım ve onarımların sayısı	42	1241	2855
<i>Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	Bakım ve onarım ihtiyacı öngörülenden daha yüksek olmuştur.		
Bakım ve onarımı yapılan ibadethane, eğitim ve kamu kurumlarının kümülatif toplamı	455	711	56
<i>Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	İbadethane, eğitim ve kamu kurumlarında yapılacak bakım onarım işleri müdürlüğümüze iletilen talepler doğrultusunda yapılmış olup, bu hususta talep sayısının fazla olmasından ötürü söz konusu sapma meydana gelmiştir.		

FAALİYETİN ADI	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Üstyapı yatırımlarını gerçekleştirmek (hizmet binası, tesisi, sosyal tesisi, park, rekreasyon alanları, pazaryerleri, spor salonu vb.)	357.000.000,00	90.231.287,22	75
<i>Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	Konak Belediyesi yeni hizmet binası yapılması temel dolgu imalatları, yalıtım işleri kapsamındaki kazık başı yalıtımı, koruma şapı, geotekstil keçe, geomembran imalatları, temel donatı ve beton imalatları yapılmıştır. Topraklama ve müşterek tesisat imalatlarına başlanmıştır. 10 no'lu hakediş fiyat farkı dahil ödendi. (Toplam 90.231.287,22 TL) 435 ada 205 parselde yapılması planlanan kültür merkezi (Cemevi) ihalesi iptal edilmiştir.		
Yol ve kaldırımların bakım, onarım ve düzenlemelerini yapmak	39.000.000,00	32.027.706,49	18
<i>Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	Göztepe, Güzelyalı, Mithatpaşa ve Kahramanlar mahalleleri muhtelif sokaklarında yol ve kaldırım düzenlemesi yapılması işi tamamlanmıştır. (Toplam ödenen 11.412.117,70 TL) Muhtelif asfalt malzemesi ve bitüm alımı 20.615.588.79 TL		
İbadethane, eğitim ve kamu kurumlarının tadilatlarını yapmak	2.000.000,00	95.000,00	95
<i>Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	İbadethane, eğitim ve kamu kurumlarında yapılacak bakım onarım işleri müdürlüğümüze iletilen talepler doğrultusunda yapılmış olup, öngörülen maliyetten daha az bir harcama ile işler sonuçlandırılmıştır.		
Hizmet tesislerinin bakım ve onarımlarını yapmak	38.410.000,00	3.462.741,14	91
<i>Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	Hizmet tesislerinin bakım ve onarımlarına ilişkin işlemler şantiye biriminin imkanlarıyla da yürütülmektedir.		
Belediye binalarının engelli dostu olmasını sağlamak üzere erişilebilirliğinin artırılması	400.000,00	***	***
<i>Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	Erişilebilirliğin artırılması faaliyetine ilişkin harcamalarımız şantiye birimi imkanlarıyla gerçekleştirilmiştir.		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2024		
İDARE ADI	T.C. İZMİR KONAK BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
AMAÇ	A4: Kentsel yaşam kalitesini artırmaya yönelik, artan ihtiyaçlara cevap veren altyapı, üstyapı, park ve yeşil alan çalışmaları yapmak		
HEDEF	H4.3: Konak'ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olmasını sağlamak üzere tarihi dokunun korunması için restorasyon uygulama çalışmaları yapmak		
PERFORMANS HEDEFİ	Konak'ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olmasını sağlamak üzere tarihi dokunun korunması için restorasyon uygulama çalışmaları yapmak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI (%)
Restorasyon çalışmalarının kümülatif tamamlanma oranı (%)	100	81	19
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	184 ada 18 parselde bulunan yapının restorasyonu iş cephe ahşap tavan ve döşeme işlemleri devam ediyor. Dış cephe saçakaltı alçı silme işlemleri tamamlandı. 185 ada 3 parselde bulunan yapının restorasyonu işinin çalışmaları tamamlandı. Geçici kabul işlemleri tamamlandı. 1540 ada 13 parselde bulunan yapının (Kılıçoğlu Hamamı) restorasyonu işinin ikmal ihalesi yapıldı. İhale sonuç kararı bekleniyor. - İkiçeşmelik Çeşmesi restorasyonu yapım işine 2024 yılı içerisinde başlanılmamıştır. - Çakaloğlu restorasyonu yapım işine 2024 yılı içerisinde başlanılmamıştır. - Büyük Demirhan restorasyonu yapım işine 2024 yılı içerisinde başlanılmamıştır. - İztasyon Mimarlık ve Kent Etkinlikleri Merkezi restorasyonu yapım işine 2024 yılı içerisinde başlanılmamıştır.		
FAALİYETİN ADI	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Tarihi yapıların restorasyonlarını gerçekleştirmek	30.500.000,00	11.224.579,99	63
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	184 ada 18 parselde bulunan yapının restorasyonu iş cephe ahşap tavan ve döşeme işlemleri devam ediyor. Dış cephe saçakaltı alçı silme işlemleri tamamlandı. 13 no'lu hakediş fiyat farkı dahil ödendi. (Toplam 5.371.088,66 TL) 185 ada 3 parselde bulunan yapının restorasyonu işinin çalışmaları tamamlandı. Geçici kabul işlemleri tamamlandı. 12 no'lu hakediş fiyat farkı dahil ödendi (Toplam 5.471.418,94 TL). 1540 ada 13 parselde bulunan yapının (Kılıçoğlu hamamı) restorasyonu işinin ikmal ihalesi yapıldı. ihale sonuç kararı bekleniyor. (Toplam 382.072,39 TL ödendi) - İkiçeşmelik Çeşmesi restorasyonu yapım işine 2024 yılı içerisinde başlanılmamıştır. - Çakaloğlu restorasyonu yapım işine 2024 yılı içerisinde başlanılmamıştır. - Büyük Demirhan restorasyonu yapım işine 2024 yılı içerisinde başlanılmamıştır. - İztasyon Mimarlık ve Kent Etkinlikleri Merkezi restorasyonu yapım işine 2024 yılı içerisinde başlanılmamıştır.. Projeler ve Valilikle ödemelere dair protokollerin tamamlanamamasından ötürü söz konusu sapma meydana gelmiştir.		

Faaliyet Alanı 5: Kültürel, Sanatsal ve Spor-
tif Faaliyetler ve Hizmetler

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, kültür ve sanat ile ilgili etkinlikleri ve eğitimleri en verimli, en uygun ve en yaygın biçimde tüm Konak'lıların kullanımına sunmayı hedeflemektedir.

FAALİYETLERİMİZ

Tiyatro – 9 oyun ile 1.648 izleyiciyle buluşuldu.
Anma, panel, konferans ve söyleşilerimizle toplam 26 etkinlik, 1.692 katılımcı.

Konser ve Festivaller – 10 Konser ve 2 festival, 7.075 katılımcı.

Sergilerimiz – 15 Sergi, 1.685 sanatsever.
Kadifekale – Basmane Gezilerimizle – 46 Gezi, 1068 misafir.

Kültür Sanat Kursları – Çocuk ve Yetişkinler-imize yönelik 12 branşta kurs, 769 kursiyer.

Mutlu Çocuklar Sokağı

Çocukların sokaklarda özgürce oyunlar oynayabilmelerine olanak tanıyan ve geleneksel sokak oyunlarını yeniden canlandıran 'Mutlu Çocuklar Sokağı' etkinliklerinde buluşuldu.



KÜLTÜREL VE SANATSAL ETKİNLİKLER LİSTESİ

Sıra No	Tarih	Merkez	Etkinlik Türü	Etkinlik Bilgi	Katılımcı Sayısı
1	10.01.2024	DIŞ MERKEZ	KONSER	7.EFLATUN NURİ KARİKATÜR YARIŞMASI ÖDÜL TÖRENİ-KONSER / ADNAN SAYGUN SANAT MERKEZİ	700
2	20.01.2024	DIŞ MERKEZ	ÇOCUK TİYATROSU	MUCİT PALYAÇO/TİYATRO MAHAL/BEŞTEPELER SOSYAL TESİSİ	220
3	21.01.2024	SELAHATTİN AKÇİÇEK KÜLTÜR MERKEZİ	TİYATRO	ŞAİR EŞREFİN ESRARENGİZ MACERASI / ANKARA SANAT TİYATROSU	350
4	25.01.2024	TÜRKAN SAYLAN KÜLTÜR MERKEZİ	SÖYLEŞİ	EVİRİM MÜNZEVİLİK VE ARZU	118
5	27.01.2024	GÜZELYALI NAZIM HİKMET KÜLTÜR MERKEZİ	ÇOCUK TİYATROSU	KAMP ATEŞİ / MAVİ ÇOCUK TİYATROSU	125
6	30.01.2024	DIŞ MERKEZ	ATÖLYE ÇALIŞMASI	ART TERAPİ DERNEĞİ İLE ANNE-ÇOCUK ATÖLYESİ/KADIN MÜZESİ	20
7	30.01.2024	DIŞ MERKEZ	ATÖLYE ÇALIŞMASI	ART TERAPİ DERNEĞİ İLE ANNE-ÇOCUK ATÖLYESİ/KADIN MÜZESİ	20
8	31.01.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	ANNE ÇOCUK ELELE MÜZELERE	50
9	3.02.2024	SELAHATTİN AKÇİÇEK KÜLTÜR MERKEZİ	ÇOCUK TİYATROSU	ŞARLO/ TİYATROOFİSİ	118
10	8.02.2024	TÜRKAN SAYLAN KÜLTÜR MERKEZİ	SERGI	ATEŞE DÖNENLER KARMA SERGİ	80
11	20.02.2024	TÜRKAN SAYLAN KÜLTÜR MERKEZİ	SERGI	KÖRFEZDEN GEÇMİŞE ESİNTİLER/GELENEKSEL TÜRK ÇİNİ SANATI KARMA SERGİSİ	85
12	23.02.2024	DIŞ MERKEZ	SERGI	8. BÜYÜK EFES SANAT GÜNLERİ	500
13	28.02.2024	SELAHATTİN AKÇİÇEK KÜLTÜR MERKEZİ	KONSER	KONAK BELEDİYESİ TÜRK HALK MÜZİĞİ TOPLULUĞU SOLİSTLER GEÇİDİ/BİZBİZE TÜRKÜLER KONSERİ	600
14	4.03.2024	GÜZELYALI NAZIM HİKMET KÜLTÜR MERKEZİ	KONSER	KONAK BELEDİYESİ TÜRK SANAT MÜZİĞİ KOROSU ŞEHİDİ HÜSEYİN GÜZELTEPE	250
15	6.03.2024	GÜZELYALI NAZIM HİKMET KÜLTÜR MERKEZİ	KONSER	KONAK BELEDİYESİ TÜRK HALK MÜZİĞİ TOPLULUĞU SOLİSTLER GEÇİDİ/BİZBİZE TÜRKÜLER KONSERİ	370

16	12.03.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ / KADİFEKALE - BASMANE	22
17	14.03.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ / KADİFEKALE - BASMANE	23
18	19.03.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ / KADİFEKALE - BASMANE	25
19	20.03.2024	DIŞ MERKEZ	SERĞİ	ÇANAKKALE GEÇİLMEZ SERGİSİ/ KARMA SERGİSİ/KADIN MÜZESİ	60
20	21.03.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ / KADİFEKALE - BASMANE	22
21	26.03.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ / KADİFEKALE - BASMANE	21
22	27.03.2024	DIŞ MERKEZ	SERĞİ	KONAK MODERN SANAT MERKEZİ/ SANATÇI BULUŞMALARI	150
23	29.03.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ / KADİFEKALE - BASMANE	22
24	4.04.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ / KADİFEKALE - BASMANE	22
25	16.04.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ / KADİFEKALE - BASMANE	26
26	18.04.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ / KADİFEKALE - BASMANE	23
27	25.04.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ / KADİFEKALE - BASMANE	20
28	24.04.2024	DIŞ MERKEZ	ŞENLİK	23 NİSAN ÇOCUK ŞENLİĞİ / EGE MAHALLESİ PARKI (100)	750
	25.04.2024	DIŞ MERKEZ		23 NİSAN ÇOCUK ŞENLİĞİ / GÜLTEPE ŞENEL AKSU PARKI (200)	
	26.04.2024	DIŞ MERKEZ		23 NİSAN ÇOCUK ŞENLİĞİ / BEŞTEPELER SOSYAL TESİSLERİ (150)	
	27.04.2024	DIŞ MERKEZ		23 NİSAN ÇOCUK ŞENLİĞİ / GÜZELYALI FUAT GÖZTEPE PARKI (250)	
29	30.04.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ / KADİFEKALE - BASMANE	23
30	2.05.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ / KADİFEKALE - BASMANE	27
31	7.05.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ / KADİFEKALE - BASMANE	23
32	8.05.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ / KADİFEKALE - BASMANE	25
33	9.05.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ / KADİFEKALE - BASMANE	25
34	12.05.2024	SANATHANE	KONSER	BASMANE BÖLGESİ ANNELER GÜNÜ BULUŞMASI	260
35	14.05.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ / KADİFEKALE - BASMANE	24
36	16.05.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ / KADİFEKALE - BASMANE	25
37	18.05.2024	DIŞ MERKEZ	KONSER	GÜN BATIMI KONSERİ/ BEYEFENDİ ROCK GRUBU/ KARANTİNA DEMOKRASİ MEYDANI	1500
38	20.05.2024	TÜRKAN SAYLAN KÜLTÜR MERKEZİ	SERĞİ	19 MAYIS ATATÜRK'Ü ANMA GENÇLİK VE SPOR BAYRAMI/ ZAMAN ADALARI KARMA SERGİSİ	50
39	21.05.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ / KADİFEKALE - BASMANE	28
40	21.05.2024	KADIN MÜZESİ	SÖYLEŞİ	MÜZELER HAFTASI SANATÇI BULUŞMALARI/PROF. DR. AYTEN ÖĞÜTÇÜ / KADIN MÜZESİ	10
41	21.05.2024	RADYO VE DEMOKRASİ MÜZESİ	SÖYLEŞİ	MÜZELER HAFTASI SANATÇI BULUŞMALARI/DOÇ. DR. CEM GÜZELOĞLU / RADYO VE DEMOKRASİ MÜZESİ	25
42	22.05.2024	KADIN MÜZESİ	SERĞİ	MÜZELER HAFTASI SANATÇI BULUŞMALARI/ 5 KADIN 5 HİKAYE FOTOĞRAF SERGİSİ	80
43	23.05.2024	KARİKATÜR MÜZESİ	SÖYLEŞİ	MÜZELER HAFTASI SANATÇI BULUŞMALARI /KARİKATÜRİST SADIK PALA	10

44	23.05.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ /KADİFEKALE - BASMANE	22
45	23.05.2024	SELAHATTİN AKÇİÇEK KÜLTÜR MERKEZİ	KONSER	EGE'NİN TÜRKÜSÜ / THM KOROSU KONSERİ ŞEF: BAHA ALMAÇ /İFD KATKILARIYLA	420
46	24.05.2024	KONAK MODERN SANAT MERKEZİ	SÖYLEŞİ	MÜZELER HAFTASI SANATÇI BULUŞMALARI /DR. AYŞE FURUZAN CAMAN /İzmir Resim Heykel Müzesi ve Galerisi Müdürü, Kültür ve Turizm Uzmanı	150
47	24.05.2024	OYUN VE OYUNCAK MÜZESİ	SÖYLEŞİ	MÜZELER HAFTASI SANATÇI BULUŞMALARI/ PROF.DR. SELDA KULLUK YERDELEN - DEÜ Sahne Sanatları Bölümü-Akademisyen, Sanatçı	150
48	28.05.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ /KADİFEKALE - BASMANE	27
49	28.05.2024	SELAHATTİN AKÇİÇEK KÜLTÜR MERKEZİ	KONSER	KONAK BELEDİYESİ TÜRK SANAT MÜZİĞİ KOROSU "YAZA MERHABA" KONSERİ/ ŞEF: HÜSEYİN GÜZELTEPE	250
50	30.05.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ /KADİFEKALE - BASMANE	25
51	4.06.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ /KADİFEKALE - BASMANE	23
52	4.06.2024	TÜRKAN SAYLAN KÜLTÜR MERKEZİ	SERĞİ	CENGİZ ÖZER PROJE GRUBU/İŞIK, MADDE, YAPAY ZEKA 2019-2024 FOTOĞRAFTA YENİLİKÇİ SERGİLER	100
53	5.06.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ /KADİFEKALE - BASMANE	23
54	6.06.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ /KADİFEKALE - BASMANE	19
55	6.06.2024	GÜZELYALI KÜLTÜR MERKEZİ	YILSONU GÖSTERİLERİ	AHŞAP YAKMA, FOTOĞRAFÇILIK, RESİM (Ç-Y) VE SERAMİK KURSIYERLERİ YIL SONU SERGİSİ	450
	6.06.2024			KURSIYER YILSONU GÖSTERİLERİ / DANS BALE/KEMAN/GİTAR	1550
	7.06.2024			SEVGİLİ DOKTOR OYUNU/ TİYATRO LİSE GRUBU KURSIYERLERİ	
	8.06.2024			TAMTA KATANA OYUNU / TİYATRO 10-13 YAŞ GRUBU KURSIYERLERİ	
	9.06.2024			BOŞ KAPLUMBAĞA OYUNU / TİYATRO 8-10 YAŞ KURSIYERLERİ	
	13.06.2024			ASLINDA HEPİMİZ DELİYİZ / TİYATRO YETİŞKİN GRUBU KURSIYERLERİ	
56	10.06.2024	SELAHATTİN AKÇİÇEK KÜLTÜR MERKEZİ	KONSER	KONAK BELEDİYESİ POPÜLER MÜZİK KOROSU YIL SONU KONSERİ / ŞEF: FERDA YILMAZ	380
57	11.06.2024	KARİKATÜR MÜZESİ	SERĞİ	DOKUZ EYLÜL ÜNİ. BUCA EĞİTİM FAK RESİM-İŞ /İLLÜSTRASYON KARMA SERGİSİ	70
58	27.06.2024	KONAK MODERN SANAT MERKEZİ	SERĞİ	NEDA İSMAİL ATAR - KARMA HEYKEL SERGİSİ / ZAHİT YILDIZ - RESİM SERGİSİ/ PATİKA SANAT GRUBU - YERYÜZÜ SANATI SERGİSİ	150
59	6.07.2024	DIŞ MERKEZ	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI/ 1. KADRIYE MAH. BEŞTEPELER SOSYAL TESİSLERİ ÖNÜ	500
60	7.07.2024	DIŞ MERKEZ	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI/ MEHMET AKİF MAH. ADALET CAD.	150
61	9.07.2024	SANATHANE	ATÖLYE ÇALIŞMASI	BİNBİR GECE RÜYALARI	56
62	17.07.2024	DIŞ MERKEZ	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI/ KOCAKAPI MAH	350
63	18.07.2024	DIŞ MERKEZ	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI/ LALE MAH	150
64	23.07.2024	DIŞ MERKEZ	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI/ HUZUR MAH	150
65	24.07.2024	DIŞ MERKEZ	ANMA	LOZAN ANTLAŞMASININ 101.YILI / İSMET İNÖNÜ ANI EVİ	100
66	25.07.2024	DIŞ MERKEZ	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI/ ALTINORDU MAH. YILDIRIM KEMAL BEY İLKOKULU	350

67	30.07.2024	DIŞ MERKEZ	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI/ 26 AĞUSTOS MAH.	300
68	1.08.2024	DIŞ MERKEZ	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI/ MURAT MAH.	200
69	2.08.2024	DIŞ MERKEZ	ANMA	GAZETECİ İSMAİL SİVRİ ANMA TÖRENİ / KIBRIS ŞEHİTLERİ CAD. İSMAİL SİVRİ ANITI ÖNÜ	40
70	6.08.2024	DIŞ MERKEZ	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI/GÜNEŞLİ MAH.	200
71	8.08.2024	DIŞ MERKEZ	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI/KOCATEPE MAH.	350
72	12.08.2024	DIŞ MERKEZ	ANMA	AYDIN ERTEN ANMA TÖRENİ / GÜLTEPE TOROS MEZARLIĞI	100
73	13.08.2024	DIŞ MERKEZ	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI/AZİZİYE MAH.	450
74	13.08.2024	SANATHANE	FİLM GÖSTERİSİ	KOMÜNİST OSMAN / OSMAN ÖZGÜVEN KATILIMIYLA	180
75	14.08.2024	SANATHANE	TİYATRO	MACBETH MUTFAKTA	225
76	15.08.2024	DIŞ MERKEZ	ANMA	SANCAR MARUFLU ANMA TÖRENİ / SANCAR MARUFLU BİLİM MERKEZİ	45
77	15.08.2024	DIŞ MERKEZ	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI /FERAHLI MAH.	200
78	15.08.2024	SANATHANE	SÖYLEŞİ	TARİH SÖYLEŞİLERİ/TÜRK MİTOLOJİSİ / PROF.DR AKIN ERSOY- PROF.DR. PINAR FEDAKAR	52
79	20.08.2024	DIŞ MERKEZ	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI/KADİFEKALE MAH.	250
80	20.08.2024	SANATHANE	FİLM GÖSTERİSİ	İFTARLIK GAZOZ	90
81	21.08.2024	SANATHANE	KONSER	ADASU AKIN /ÇELLO SANATÇISI	110
82	22.08.2024	DIŞ MERKEZ	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI/ ZAFERTEPE MAH.	200
83	22.08.2024	SANATHANE	SÖYLEŞİ	EDEBİYAT SÖYLEŞİLERİ / EĞİTİM VE EDEBİYAT İLİŞKİSİ AÇISINDAN TÜRKİYE'NİN DÜNYA BÜYÜK GELECEĞİ	30
84	27.08.2024	DIŞ MERKEZ	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI / DUATEPE MAH.	150
85	27.08.2024	DIŞ MERKEZ	ŞENLİK	RUMELİ ŞENLİĞİ / TURGUTREİS İLKOKULU	1200
86	28.08.2024	SANATHANE	SÖYLEŞİ	MÜJDAT GEZEN / BELGESEL GÖSTERİMİ / CANLI YAYIN BAĞLANTI	130
87	29.08.2024	DIŞ MERKEZ	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI/ KILIÇREİS MAH.İHSAN ALYANAK PARKI	150
88	5.09.2024	DIŞ MERKEZ	ŞENLİK	TOPLU SÜNNET TÖRENİ/ÇINARLI REKREASYON ALANI	650
89	13.09.2024	DIŞ MERKEZ	ANMA	TAÇSIZ KRAL METİN OKTAY'I SAYGIYLA ANIYORUZ/METİN OKTAY PARKI	80
90	17.09.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ /KADİFEKALE - BASMANE	23
91	17.09.2024	DIŞ MERKEZ	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI/ GÜZELYALI MAH.FUAT GÖZTEPE PARKI	250
92	18.09.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ /KADİFEKALE - BASMANE	16
93	19.09.2024	DIŞ MERKEZ	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI/ BARBAROS MAHADİLE NAŞİT PARKI	150
94	19.09.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ /KADİFEKALE - BASMANE	27
95	24.09.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ /KADİFEKALE - BASMANE	21
96	26.09.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ /KADİFEKALE - BASMANE	23
97	26.09.2024	DIŞ MERKEZ	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI /TINAZTEPE MAH. 637 SK	200
98	26.09.2024	DIŞ MERKEZ	SÖYLEŞİ	22. TÜRKÇE GÜNLERİ/92. DİL BAYRAMI	100
99	1.10.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ /KADİFEKALE - BASMANE	23
100	2.10.2024	SANATHANE	FİLM GÖSTERİSİ	NASİPSE ADAYIZ "ERCAN KESAL"	110
101	3.10.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ /KADİFEKALE - BASMANE	23
102	4.10.2024	SANATHANE	FESTİVAL	ULUSLARARASI MİTOLOJİ FEST SÖYLEŞİ, FİLM GÖSTERİMİ	235
103	5.10.2024				

104	5.10.2024	DIŞ MERKEZ	FESTİVAL	PATİLERİN FESTİVALİ-5	2000
105	8.10.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ /KADİFEKALE - BASMANE	20
106	8.10.2024	DIŞ MERKEZ	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI /ÇINARTEPE MAH.	350
107	10.10.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ /KADİFEKALE - BASMANE	25
108	10.10.2024	DIŞ MERKEZ	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI /DOLAPLIKUYU MAH.	170
109	12.10.2024	KADIN MÜZESİ	ATÖLYE ÇALIŞMASI	"RENKLER İÇİMDE" ANNE ÇOCUK RESİM TERAPİSİ/ ART TERAPİ DERNEĞİ	20
110	15.10.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ /KADİFEKALE - BASMANE	25
111	15.10.2024	DIŞ MERKEZ	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI/MERSİNLİ MAH.	120
112	16.10.2024	MASK MÜZESİ	SERGI	"KÜÇÜK RESİMLER " RESİM SERGİSİ DOÇ. ERDAL KARA	40
113	17.10.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ /KADİFEKALE - BASMANE	16
114	17.10.2024	KADIN MÜZESİ	SERGI	"İZMİR'İN YASEMİNLERİ" FOTOĞRAF SERGİSİ	60
115	17.10.2024	DIŞ MERKEZ	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI /ÇAHA BEY MAH. HALİT BEY İLK OKULU	200
116	19.10.2024	KADIN MÜZESİ	ATÖLYE ÇALIŞMASI	"RENKLER İÇİMDE" ANNE ÇOCUK RESİM TERAPİSİ/ ART TERAPİ DERNEĞİ	14
117	22.10.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ /KADİFEKALE - BASMANE	14
118	22.10.2024	DIŞ MERKEZ	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI /DAYIEMİR MAH. 672 SK	80
119	24.10.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ /KADİFEKALE - BASMANE	23
120	26.10.2024	KADIN MÜZESİ	ATÖLYE ÇALIŞMASI	"RENKLER İÇİMDE" ANNE ÇOCUK RESİM TERAPİSİ/ ART TERAPİ DERNEĞİ	10
121	31.10.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ /KADİFEKALE - BASMANE	20
122	31.10.2024	DIŞ MERKEZ	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR SOKAĞI / MURATREİS MAH. NECATİ BEY İLK OKULU	500
123	2.11.2024	KADIN MÜZESİ	ATÖLYE ÇALIŞMASI	"RENKLER İÇİMDE" ANNE ÇOCUK RESİM TERAPİSİ/ ART TERAPİ DERNEĞİ	10
124	5.11.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ /KADİFEKALE - BASMANE	25
125	5.11.2024	TÜRKAN SAYLAN KÜLTÜR MERKEZİ	PANEL	DÜNYA ROMAN DİLİ GÜNÜ	50
126	7.11.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ /KADİFEKALE - BASMANE	21
127	7.11.2024	KADIN MÜZESİ	SERGI	ATA'YA SAYGI KARMA SERGİSİ / KADIN AİLE MÜD.İŞBİRLİĞİYLE	60
128	9.11.2024	TÜRKAN SAYLAN KÜLTÜR MERKEZİ	SÖYLEŞİ	21.YÜZYILDA SOSYAL DEMOKRAT BELEDİYESİ YOL HARİTASI / SOSYAL DEMOKRASİ DERNEĞİ	70
129	9.11.2024	KADIN MÜZESİ	ATÖLYE ÇALIŞMASI	"RENKLER İÇİMDE" ANNE ÇOCUK RESİM TERAPİSİ/ ART TERAPİ DERNEĞİ	10
130	12.11.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ /KADİFEKALE - BASMANE	26
131	13.11.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ /KADİFEKALE - BASMANE	13
132	14.11.2024	MASK MÜZESİ	SÖYLEŞİ	SANAT MÜZELERİ /PROF. DR. SİBEL ALMELEK /İKLİM KRİZİ GERÇEĞİ VE MÜZELERİN GÜNCEL TARTIŞMADAKİ YERİ / DOÇ. DR. EZGİ TOKDİL	12
133	16.11.2024	KADIN MÜZESİ	ATÖLYE ÇALIŞMASI	"RENKLER İÇİMDE" ANNE ÇOCUK RESİM TERAPİSİ/ ART TERAPİ DERNEĞİ	12
134	19.11.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ /KADİFEKALE - BASMANE	25
135	20.11.2024	KADIN MÜZESİ	SÖYLEŞİ/ SERGI	"MÜZE ORTAMI VE ENSTALASYON TASARIMI"/DR. ÖĞR. ÜYESİ SELMA KOZAK CÖMERT JESTLER GRAFİK TASARIM SERGİSİ /DR. ÖĞR. ÜYESİ SELMA KOZAK	40



136	23.11.2024	KADIN MÜZESİ	ATÖLYE ÇALIŞMASI	"RENKLER İÇİMDE" ANNE ÇOCUK RESİM TERAPİSİ/ ART TERAPİ DERNEĞİ	12
137	26.11.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ /KADİFEKALE - BASMANE	22
138	27.11.2024	TÜRKAN SAYLAN KÜLTÜR MERKEZİ	ÖDÜL TÖRENİ	ATATÜRK'ÜN ÇOCUKLARI ATATÜRK'Ü ANLATIYOR KOMPOZİSYON YARIŞMASI ÖDÜL TÖRENİ	70
139	28.11.2024	KARİKATÜR MÜZESİ	SÖYLEŞİ	MÜZE MİMARISİNDE IŞIK TASARIMI VE SANATI GÖRÜNÜR KILMAK/ DOKTORANT BİRGÜL SEZER	35
140	28.11.2024	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KONAK TARİH GEZİLERİ /KADİFEKALE - BASMANE	22
141	29.11.2024	KADIN MÜZESİ	KONFERANS	"KADINLARIN HUKUKİ HAKLARI" KADINLARIN ADALETE ERİŞİM MEKANİZMALARI / KADIN HAKLARINI KORUMA DERNEĞİ / AV. NİLGÜN ŞENTUNA, AV. ECE UNCÜ DANYILDIZ	60
142	30.11.2024	KADIN MÜZESİ	ATÖLYE ÇALIŞMASI	"RENKLER İÇİMDE" ANNE ÇOCUK RESİM TERAPİSİ/ ART TERAPİ DERNEĞİ	12
143	30.11.2024	DIŞ MERKEZ	ÇOCUK TİYATROSU	BÜYÜLÜ KUŞ / SİLA TOPÇAM TİYATROSU /12.ULUSLARARASI TAKSAV TİYATRO FESTİVALİ	125
144	1.12.2024	SELAHATTİN AKÇİÇEK KÜLTÜR MERKEZİ	TİYATRO	PROJE DİKTATÖR / TİYATRO WE / 12.ULUSLARARASI TAKSAV TİYATRO FESTİVALİ	85
145	2.12.2024	DIŞ MERKEZ	ŞENLİK	MUTLU ÇOCUKLAR KÖYÜ / ENGELSİZ YAŞAM KÖYÜ	50
146	5.12.2024	RADYO VE DEMOKRASİ MÜZESİ	SÖYLEŞİ	MÜZELER VE SİNEMA / DOÇ. DR. HAKAN AŞKAN	20
147	5.12.2024	KADIN MÜZESİ	SERĞİ	BANA MASAL ANLATMA TOPLUMSAL CİNSİYET ROLLERİNE ELEŞTİRİSEL BİR BAKIŞ AKADEMİSYEN OYA AŞAN KİŞİSEL SERAMİK SERGİSİ	50
148	5.12.2024	SELAHATTİN AKÇİÇEK KÜLTÜR MERKEZİ	TİYATRO	YUNANİSTAN OYUNU / 12. TAKSAV ULUSLARARASI TİYATRO FESTİVALİ	120
149	7.12.2024	KADIN MÜZESİ	ATÖLYE ÇALIŞMASI	"RENKLER İÇİMDE" ANNE ÇOCUK RESİM TERAPİSİ/ ART TERAPİ DERNEĞİ	16
150	11.12.2024	KONAK MODERN SANAT MERKEZİ	SÖYLEŞİ	BİR ESİN KAYNAĞI OLARAK MÜZE VE ÇAĞDAŞ SANAT PROF. DR. SİMBER ATAY / DİJİTAL MÜZECİLİK DR. ÖĞR. ÜYESİ EKİN SU KUZU	70
151	14.12.2024	KADIN MÜZESİ	ATÖLYE ÇALIŞMASI	"RENKLER İÇİMDE" ANNE ÇOCUK RESİM TERAPİSİ/ ART TERAPİ DERNEĞİ	12
152	14.12.2024	DIŞ MERKEZ	KERMES/DİNLETİ	KONAK BELEDİYESİ YILBAŞI KERMESİ/SOKAK ETKİNLİKLERİ	1000
153	19.12.2024	DIŞ MERKEZ	KERMES/DİNLETİ	KEMALREİS YÜCE SONKUT PARKI / KONAK BELEDİYESİ MÜZİK ETKİNLİKLERİ	400
154	19.12.2024	GÜZELYALI KÜLTÜR MERKEZİ	TİYATRO	ASLINDA HEPİMİZ DELİYİZ	280
155	20.12.2024	TÜRKAN SAYLAN KÜLTÜR MERKEZİ	SERĞİ	REYHAN ABACIOĞLU KİŞİSEL RESİM SERGİSİ	150
156	21.12.2024	KADIN MÜZESİ	ATÖLYE ÇALIŞMASI	"RENKLER İÇİMDE" ANNE ÇOCUK RESİM TERAPİSİ/ ART TERAPİ DERNEĞİ	12
157	25.12.2024	İSMET İNÖNÜ ANI EVİ	ANMA	İSMET İNÖNÜ ANMA ETKİNLİĞİ	110
158	25.12.2024	KADIN MÜZESİ	SÖYLEŞİ	MÜZE EĞİTİMİ / DOÇ. DR. DİLEK MAKTAL CANKO	35
159	26.12.2024	OYUN VE OYUNCAK MÜZESİ	SÖYLEŞİ	MEKANİK TÜRK VE OYUNCAK KONSEPTİ	50
160	27.12.2024	DIŞ MERKEZ	KERMES/DİNLETİ	GÜZELYALI FUAT GÖZTEPE PARKI / KONAK BELEDİYESİ MÜZİK ETKİNLİKLERİ	600
161	28.12.2024	KADIN MÜZESİ	ATÖLYE ÇALIŞMASI	"RENKLER İÇİMDE" ANNE ÇOCUK RESİM TERAPİSİ/ ART TERAPİ DERNEĞİ	12
162	28.12.2024	DIŞ MERKEZ	KERMES/DİNLETİ	MİMARŞINAN PARKI KERMES/ KONAK BELEDİYESİ MÜZİK ETKİNLİKLERİ	150

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2024		
İDARE ADI	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
AMAÇ	A5: Kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetleri yaygın ve erişilebilir kılarak Konak'ı İzmir'in cazibe merkezi haline getirmek		
HEDEF	H5.1: Kültür ve sanat ile ilgili etkinlikleri ve eğitimleri en verimli, en uygun ve en yaygın biçimde tüm Konak'lıların kullanımına sunmak		
PERFORMANS HEDEFİ	Kültür ve sanat ile ilgili etkinlikleri ve eğitimleri en verimli, en uygun ve en yaygın biçimde tüm Konak'lıların kullanımına sunmak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Yapılacak kültürel ve sanatsal etkinliklerin sayısı	205	162	21
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Doğal afetler, ekonomik dalgalanmalar ve tasarruf tedbirleri nedeniyle sayısı azaltılan etkinlikler sapmanın nedenidir.		
Kültürel ve sanatsal etkinliklerden yararlananların yerleşik nüfusa oranı (%)	34	8,31	76
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Doğal afetler, ekonomik dalgalanmalar ve tasarruf tedbirleri nedeniyle sayısı azaltılan etkinlikler sapmanın nedenidir.		
Kurslardan yararlanan kişi sayısı	3.050	769	75
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Halk Eğitim Merkezi kurslarımıza "Tasarruf Genelgesi" nedeniyle desteğini çekmiş olup kendi imkanlarımızla devam edilmiştir. Kayıtlar sadece Konak İlçe ikametgahı ile sınırlı tutulmuştur.		
FAALİYETİN ADI	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenlemek	4.000.000,00	4.235.491,20	6
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Ekonomik dalgalanmalar nedeniyle maliyetlerde yükselme meydana gelmiştir.		
Kültür, sanat kursları açmak	1.000.000,00	974.052,00	3
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	***		

SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, spor faaliyetlerini konak halkına erişilebilir hale getirmek ve yaşam boyu spor alışkanlığını kazandırarak beden ve ruh sağlığı güçlü bireylerin yetişmesini sağlamayı hedeflemektedir.

FAALİYETLERİMİZ

18. Halk Oyunları Şenliği





“Halk oyunlarının birleştirici ve eşitleyici gücünü yaşıyoruz”

Konak Belediyesi'nin bir gelenek haline gelen Halk Oyunları Şenliği, bu yıl 450 halk dansçısını aynı sahnede buluşturdu. Şenlikte konuşan Başkan Mutlu, “Konak'ta, belediyemizin yürüttüğü kurslarda 7 yaşından 74 yaşına kadar dansçılarımız var. Anadolu'nun ve dünyanın zenginliğini; folklorun birleştirici, bir araya getirici ve eşitleyici gücünü burada birlikte yaşıyoruz” dedi.

26. İnsanlar Yaşarken de Anılmalıdır Etkinliği



TÜRFAD İzmir Şubesi'nin Konak Belediyesi'nin katkılarıyla bu yıl 26.'sını düzenlediği “İnsanlar Yaşarken de Anılmalıdır” Ödül Töreni'nde spora emek verenler ödüllendirildi. Törende konuşan Konak Belediye Başkanı Nilüfer Çınarlı Mutlu, “İnsanları bu dünyadan ayrıldıktan sonra anıyoruz ama bence en güzeli onlara ne kadar değer verdiğimizizi yaşarlarken hissettirmek. Kentimizde spora ömrünü ve emeğini veren herkese çok teşekkür ediyorum. Yaptıklarınız çok kıymetli, iyi ki varsınız” dedi.

Konak Belediye sınırları içerisinde olan, Spor Merkezi ve Spor Tesislerinde sporun tabana yayılması ve gençlerimizi kötü alışkanlıklardan kurtarmayı hedef olarak hizmet vermektedir.

Konak ilçe sınırları içerisinde faaliyet gösteren 28 amatör spor kulübüne spor malzeme yardımı yapılmıştır.

Spor kurslarımızda ve spor okullarımızda kullanılmak üzere spor malzemesi alımı yapılmıştır.

Belediyemize bağlı semt merkezlerinde, tesislerimizde sportif amaçlı kurs hizmetleri 12 ay boyunca verilmiştir.

2024 yılı faaliyetleri kapsamında,

Basketbol, voleybol, futbol, plates kursları düzenlenmiş,

18 farklı spor alanında faaliyet gösterilmiş, 5800 öğrenci ve sporcuya spor malzemesi yardımı yapılmış,

28 amatör spor kulübüne nakdi ve malzeme yardımı yapılmıştır.

2024 yılı Spor kurslarına ait bilgiler

Spor Tesisleri/Semt Merkezleri	Günler	Kurslar	Toplam Katılıma Sayısı
Güzeliyalı Spor Merkezi	Pazartesi, Salı, Çarşamba, Perşembe	Aerobik-Pilates	1.539
Gübepe Atatürk Spor Tesisleri	Pazartesi, Çarşamba	Voleybol	1.334
	Salı, Perşembe	Aerobik-Pilates	730
	Salı, Perşembe	Basketbol	1.590
	Pazartesi, Salı, Çarşamba, Perşembe	Temel Hareket Eğitimi	310
	Pazartesi, Çarşamba	Futbol	1.510
Hilmi Dağirmancı Semt Merkezi	Salı, Perşembe	Aerobik-Pilates	745
Halay Semt Merkezi	Pazartesi, Salı, Çarşamba, Perşembe	Aerobik-Pilates	1.672
Zeytinlik Semt Merkezi	Pazartesi, Salı, Çarşamba, Perşembe	Aerobik-Pilates	695
	Pazartesi, Salı, Perşembe	Cimnastik	430
İsmet Paşa Semt Merkezi	Pazartesi, Çarşamba	Aerobik-Pilates	53
Gübepe Semt Merkezi	Salı, Perşembe	Aerobik-Pilates	42
Dr.Saadettin Yağdırın Spor Tesisleri	Salı, Perşembe	Futbol	535
	Pazartesi, Salı, Çarşamba, Perşembe, Cuma	Futbol	477
Zaferatepe Spor Tesisleri	Perşembe, Cuma	Futbol	172
		Genel Toplam	11.834



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2024		
İDARE ADI	Spor İşleri Müdürlüğü		
AMAÇ	A5: Kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetleri yaygın ve erişilebilir kılarak Konak'ı İzmir'in cazibe merkezi haline getirmek		
HEDEF	H5.2: Spor faaliyetlerini konak halkına erişilebilir hale getirmek ve yaşam boyu spor alışkanlığını kazandırarak beden ve ruh sağlığı güçlü bireylerin yetişmesini sağlamak		
PERFORMANS HEDEFİ	Spor faaliyetlerini konak halkına erişilebilir hale getirmek ve yaşam boyu spor alışkanlığını kazandırarak beden ve ruh sağlığı güçlü bireylerin yetişmesini sağlamak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Destek verilecek amatör kulüp sayısı	25	28	12
Sapmanın nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Belirlenen hedefe ulaşılmıştır. Olumlu yönde sapma yaşanmıştır.		
Spor malzemesi verilecek öğrenci ve sporcusu sayısı	6.800	5.800	15
Sapmanın nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Alınan tasarruf tedbirleri kapsamında söz konusu alımlarda azalmaya gidilmiştir.		
Düzenlenecek sportif etkinlik, organizasyon ve faaliyet sayısı	24	0	100
Sapmanın nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Alınan tasarruf tedbirleri kapsamında organizasyon ve etkinliklerimizde azalmaya gidilmiştir.		
Spor tesislerinden yararlanan kişi sayısı	4.400	5.270	20
Sapmanın nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Belirlenen hedefe ulaşılmıştır. Olumlu yönde sapma yaşanmıştır.		
Spor tesislerinden yararlananların memnuniyet oranı (%)	90	90	0
Sapmanın nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	***		
FAALİYETİN ADI	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Spor organizasyonlarının düzenlenmesi	3.000.000,00	1.620.000,00	46
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Alınan tasarruf tedbirleri kapsamında organizasyon ve etkinliklerimizde azalmaya gidilmiştir.		
Spor malzemesi temini ve dağıtımı	1.500.000,00	588.580,00	61
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Alınan tasarruf tedbirleri kapsamında söz konusu alımlarda azalmaya gidilmiştir.		
Amatör spor kulüplerine destek verilmesi	4.000.000,00	1.516.090,41	62
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Alınan tasarruf tedbirleri kapsamında bütçeye uygun hareket edilerek azalmaya gidilmiştir.		



rine 2024 yılı senelik muayene kayıtlarına 03.01.2024 tarihinde başlanmış ve 28.02.2024 tarihinde sona ermiştir.

Konak Merkezinde Yapılanlar

2024 yılı içerisinde kanuni süre içerisinde (19) mükellefin beyanı kabul edilmiştir. Aralık ayı bitimine kadar ilk muayene kabul edilen (19) mükellefin müracaatı ile beyanname yekünü (19) olmuştur.

Yıl içerisinde (28) ölçü ve tartı aletinin periyodik ve ilk muayenesi yapılmış olup, Kanun hükümlerine uygun bulunan (28) adeti damgalanmış ve alim satımda kullanılmasına izin verilmiştir.

Kanun ve Yönetmelikler çerçevesinde ruhsatlandırılmak istenilen işyerlerinin imar mevzuatı ve mesafe yönünden uygun olup olmadığının kontrollerinin daha hızlı ve verimli bir şekilde yapılabilmesi için Müdürlüğümüz bünyesinde işyerleri teknik birimi oluşturulmuş olup, faaliyetlerine devam etmektedir. Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan işyerinin sağlık yönünden kontrolleri daha önce Konak Toplum Sağlığı Merkezi tarafından yapılırken kontrollerinin daha hızlı ve verimli bir şekilde yapılabilmesi Müdürlüğümüz ekiplerince denetim ve kontrol yapılmaktadır. İşyerlerine ait kat malik listesi bilgileri daha önceden Tapu-Sicil Müdürlüğünden istenmekte iken şuan Müdürlüğümüzce kullanılan WEB Tapu (online) bilgi sisteminden ulaşılmaktadır. Ayrıca Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan işyerinin itfaiye yönünden uygun olup olmadığı ile ilgili itfaiye uygunluk raporu başvuruları İtfaiye Daire Başkanlığına başvurular elektronik ortamda yapılmaktadır.

Ayrıca 23.06.2021 tarihi itibarıyla Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü olarak gelişen teknoloji ile birlikte vatandaşlara daha hızlı ve kolay hizmet sunabilmek için işyeri ruhsat, imar uygunluk ve mesafe uygunluk başvuruları dijital sisteme taşınarak, vatandaşların başvurularını belediyemize gelmeden, online yapabilecekleri uygulamayı İzmir'de ilk kez Konak Belediyesi olarak uygulamaya başlanmış olup faaliyetler devam etmektedir.



RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, belediyemiz sınırları dahilindeki ruhsatsız faaliyet gösteren tüm işyerlerini mevzuata uygun olarak ruhsatlı hale getirmek ve ruhsatlandırma işlemlerinin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamayı hedeflemektedir.

FAALİYETLERİMİZ

Vatandaşın talebi ve müracaatı doğrultusunda 2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik esaslarına göre her türlü işyerinin ruhsatlandırılması yapılmaktadır.

Sihhi Müesseseler, Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri, 2. ve 3. Sınıf Gayri Sınıf Sihhi Müesseselere ait İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı, Ekmek Satış Ruhsatı, Canlı Müzik Ruhsatı, Mesul Müdürlük Belgesi ve Sabahçı Ruhsatı düzenlenmesi, gerçekleştirilmektedir. Ayrıca İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı alma talebinde bulunan işyerlerinin Yasal Mevzuatlar çerçevesinde İmar mevzuatına uygun olup olmasının ve yasada belirtilen mesafe şartına uygun olup olmadığının tespitinin yapılması, Müdürlüğümüze intikal eden her türlü şikayet dilekçeleri yasal çerçeve içerisinde gerekli denetim ve kontroller yapılarak gerekli yasal işlemler yapılmaktadır.

Sihhi Sınıflı Ruhsat 218 adet,
Sihhi Sınıfsız Ruhsat 541 adet,
Sihhi Geçici Ruhsat 492 adet,
Sihhi Yabancı Uyruklu Ruhsat 20 adet,
Sihhi Geçici Yabancı Uyruklu Ruhsat 11 adet,
Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri Ruhsatı 81 adet,
G.S.M. Ruhsatı 62 adet,
Ekmek Ruhsatı 22 adet,
Mesul Müdürlük Belgesi 124 adet,
Ulusal Tatil Günleri Çalışma Ruhsatı 1005 adet,
Toplam 2576 adet ruhsat düzenlenmiştir.

Ölçüler ve Ayar Hizmetleri Birimi

İzmir Konak Belediyesi hudutlarında ve ölçüleri bakımından Ölçüler ve Ayar hizmetleri birimine bağlı Balçova ve Narlıdere Belediyelerinde 3516 sayılı Ölçüler ve Ayarlar Kanununun tatbikatına dair çıkartılan Ölçüler nizamnamesinin 12.maddesinin ve S.M.T.'nin 7.maddesi gereğince 15 gün önceden yapılan ilan ve tebligatları üze-



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2024		
İDARE ADI	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		
AMAÇ	A6: Esenliğin, sağlığın, huzurun ve toplumsal düzenin sağlandığı daha yaşanabilir bir ortam yaratmak		
HEDEF	H6.1: Belediyemiz sınırları dahilindeki ruhsatsız faaliyet gösteren tüm işyerlerini mevzuata uygun olarak ruhsatlı hale getirmek ve ruhsatlandırma işlemlerinin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak		
PERFORMANS HEDEFİ	İşyerlerinin ruhsatlandırılması ile ilgili iç koordinasyonun sürekliliği sağlanıp, gelen şikayetler ile ilgili en kısa sürede çözümüne ilişkin gerekli işlemleri yapmak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
İşyerlerine düzenlenecek ruhsat sayısı	1.500	2.576	72
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Belediye Gelirleri Kanuna göre ulusal bayram günlerinde tatil ruhsatı verilmesi sebebiyle ruhsat sayılarında artış olmuştur.		
Müdürlüğümüze gelen işyerleri ile ilgili şikayetleri denetleme oranı (%)	100	100	100
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	***		
FAALİYETİN ADI	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin, sihhi ve gayrisihhi işyerlerinin ruhsatlandırılması ve denetlenmesi	11.090.000,00	12.908.893,77	16
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Ülkemizde gerçekleşen yüksek enflasyon koşullarından dolayı artış gerçekleşmiştir.		

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, halkımızın esenlik, refah, düzen ve huzurunu arttırmak amacıyla ilgili birim ve kurumlarla eşgüdüm sağlanarak etkin denetim çalışmalarını yapmayı hedeflemektedir.

FAALİYETLERİMİZ

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile 5393 sayılı Belediye Kanununun 51. maddesi çerçevesinde halkımıza hizmet verilmektedir.

Seyyar satıcılara yönelik çalışmalar

Seyyar satıcılara yönelik çalışmalarda ilçem-

izde huzurun sağlanması yönünde birçok seyyar ve megafonlu seyyar satıcıların faaliyetleri engellenmiştir.





İşgal çalışmaları

İşgal çalışmaları neticesinde 1.266 adet işyerinden işgal ücreti tahsilâtı yapılmasına yardımcı olunmuştur.



Pazaryeri denetimleri

Pazaryerlerinde yapılan denetimlerde 1.799 pazarcı esnafı denetlenmiştir.



Molozların kaldırılması ve izinsiz moloz dökümü ile ilgili yapılan çalışmalar yönelik çalışmalar

Molozların kaldırılması ve izinsiz moloz dökümü ile ilgili yapılan çalışmalar neticesinde 31 adet işlem tesis edilmiştir.



Kayıtsız hurda kağıt toplayıcılarına yönelik çalışmalar

Kayıtsız hurda kağıt toplayıcılarına yönelik çalışmalarda 10 araç dolusu ve 35 harar hurda kağıt malzemeye el konulmuştur.



İşyeri denetimi

İlçemiz sınırlarında 2024 yılı içinde 24.671 işyeri denetimi gerçekleştirilmiştir.



Ruhsatsız faaliyet gösteren işyeri mühürlenmesi

Ruhsatsız faaliyet gösterdiği tespit edilen 806 işyerine tutanak tanzim edilmiş ve bunlardan 591 adet işyeri mühürlenerek ticari faaliyetine sona verilmiştir.



İkinci el eşya satıcılarının kaldırılmasına yönelik yapılan çalışmalar

İkinci el eşya satıcılarının kaldırılmasına yönelik olarak 1.137 sokak ve yeşildere bölgesinde yapılan çalışmalar neticesinde bitpazarı bulunduğu yerden kaldırılmıştır.



İlçemizde Karşılaşılan Çeşitli Sorunların Giderilmesi



2024 yılı içerisinde 24.671 adet işyeri denetlenmiştir. Belediye encümenince 2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet kanunu kapsamında 87 adet, 1608 sayılı kanun kapsamında 47 adet ve 5957 sayılı kanun kapsamında 35 adet işlem tesis edilmiştir.

Müdürlüğümüze bağlı Zabıta Ekipleri tarafından 5326 sayılı kanun kapsamında 707 adet idari yaptırım kararı tebliğ edilmiştir.

Toplam 12.586 adet şikâyet değerlendirilmiş ve şikâyet sahiplerine geri bildirim yapılmıştır.

5393 sayılı kanun gereği 806 işyerine tutanak düzenlenmiş ve bunlardan 591 tanesi hakkındaki kapatma kararı uygulanarak mühürlenmiş olup, mühür bozarak faaliyetine devam ettiği tespit edilen 236 işyeri hakkında adli makamlara suç duyurusunda bulunularak gerekli işlemler başlatılmış ve ruhsat alan işyerleri ile mülk sahiplerinin talepleri ve Belediye Encümenince alınan kararlar doğrultusunda toplam 90 adet işyerinin mühür açım işlemi gerçekleştirilmiştir.

Kâğıt toplayıcılarına ait 10 araç dolusu ve

35 harar hurda kâğıt malzemeye el konularak Temizlik İşleri Müdürlüğü şantiyesine teslim edilmiştir.

Zabıta amirliklerimizin destekleriyle 1266 adet işyerinde işgal ücreti tahsilâtı yapılmasına yardımcı olunmuştur.

Pazaryerleri Zabıta Amirliği tarafından 1799 Pazarcı Esnafı denetlenmiştir.

Okul Çevrelerinde öğrencilere ve 18 yaşından küçüklere paket ya da açık sigara ve diğer zararlı maddelerin satışının engellenmesi kapsamında 506 Denetim gerçekleştirilerek İzmir İl Sağlık Müdürlüğüne gerekli bilgiler verilmiştir.

Yabancı uyruklu şahısların açmış oldukları işyerlerinin tabelalarının Yönetmelikleri uygun hale getirilmesine yönelik olarak yapılan çalışmalarda 604 işletmede denetim gerçekleştirilerek ilgili birimlere gerekli bilgiler verilmiştir.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununu kapsamında 651 işletmede gerekli denetimler yapılarak Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne düzenli olarak bilgi verilmiştir.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2024		
İDARE ADI	Zabıta Müdürlüğü		
AMAÇ	A6: Esenliğin, sağlığın, huzurun ve toplumsal düzenin sağlandığı daha yaşanabilir bir ortam yaratmak		
HEDEF	H6.2: Halkımızın esenlik, refah, düzen ve huzurunu arttırmak amacıyla ilgili birim ve kurumlarla eşgüdüm sağlanarak etkin denetim çalışmaları yapmak		
PERFORMANS HEDEFİ	İlçe sınırlarımızda yaşayan halkımızın düzen, huzur ve refahını en ileri seviyelere çıkarmak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Denetlenecek işyeri sayısı	23.000	24.671	7
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Planlı çalışmalar dışında şikâyetlerdeki beklenmeyen artışlar nedeniyle hedeflenen rakamın üzerine çıkmıştır.		
Aktif zabıta personeli başına düşen denetleme sayısı	195	190	3
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	***		
Periyodik olarak denetlenecek gıda üreten ve satan işletme sayısı	9.500	10.242	8



Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Planlı çalışmalar dışında şikayetlerdeki beklenmeyen artışlar ve gıda işletmeleri denetimlerine ağırlık verilmesi nedeniyle hedeflenen rakamın üzerine çıkmıştır.		
FAALİYETİN ADI	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Zabıta hizmetlerinin etkin şekilde yerine getirilmesi ve denetim faaliyetlerinin sürdürülmesi	117.305.000,00	123.902.452,65	6
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni Ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Öngörülemeyen personel maaş gideri artışı saptanmış ve nedeni olmuştur.		

Faaliyet Alanı 7: Kurumsal Yönetim ve Destek Hizmetleri

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, stratejik yönetim süreci ve iç kontrol sisteminin etkinliğini artırarak belediyemiz hizmetlerinde verimliliği, katılımcılığı, saydamlığı ve hesap verilebilirliği sağlamayı hedeflemiştir.

FAALİYETLERİMİZ

Faaliyet raporu, ilgili idare hakkındaki genel bilgilerle birlikte; kullanılan kaynakları, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerini, varlık ve yükümlülükleri ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgileri de kapsayan mali bilgileri; stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyetleri ve performans bilgilerini içerecek şekilde hazırlanır. Bu kapsamda;

Faaliyet raporu, ilgili idare hakkındaki genel bilgilerle birlikte; kullanılan kaynakları, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerini, varlık ve yükümlülükleri ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgileri de kapsayan mali bilgileri; stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyetleri ve performans bilgilerini içerecek şekilde hazırlanır. Bu kapsamda;

Müdürlüğümüz koordinasyonunda harcama yetkilileri tarafından 2023 yılı birim faaliyet

raporları hazırlanmış ve Şubat ayı sonu itibarıyla Belediye Başkanı'na sunulmuştur.

Birim faaliyet raporları esas alınarak idarenin faaliyet sonuçlarını gösteren 2023 yılı idare faaliyet raporu müdürlüğümüz koordinasyonunda ve Belediye Başkanı tarafından Mart ayı sonu itibarıyla hazırlanarak Belediye Meclisine sunulmuştur.

Nisan ayı içerisinde 2023 yılı idare faaliyet raporu Belediye Meclisinde görüşülüp onaylanmıştır.

Meclisimizce onaylanan 2023 yılı idare faaliyet raporu Nisan ayı sonu itibarıyla Belediye Başkanı tarafından kamuoyuna açıklanmıştır ve aynı süreler içerisinde Sayıştay Başkanlığı ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na gönderilmiştir.



2025-2029 Dönemi Stratejik Planı

Belediyemiz tüm birimlerinin ve her bir çalışanımızın katkı ve görüşleri alınarak, başarılı bir stratejik plan hazırlama hedefimizin amacına ulaşması maksadıyla beş yılda yapmayı hedeflediğimiz projelerin ve hayata geçirmeyi planladığımız temel faaliyetlerin yol haritası niteliğinde olması hedeflenen 2025 - 2029 dönemi stratejik planı, belediye başkanımız tarafından benimsenmiş olup stratejik plan hazırlık çalışmaları Başkanlık Makamı'nın 08 Mayıs 2024 tarihli genelgesi ile başlatılmış ve planın sahiplenildiği tüm personele duyurulmuştur. Başkanlık Makamı'nın 08 Mayıs 2024 tarihli genelgesi ile stratejik planlama sürecinin ana aşamalarını ve çıktılarını kontrol etmek ve planlama sürecine aktif katılım sağlamak üzere Belediye Başkanı başkanlığında başkan yardımcılarının oluşturduğu Strateji Geliştirme Kurulu oluşturulmuştur. Stratejik plan çalışmalarında görev alacak stratejik planlama ekibi ise her bir harcama biriminin temsilcilerden oluşacak şekilde Strateji Geliştirme Kurulu tarafından oluşturulmuştur. Stratejik planlama ekibi tarafından stratejik planlama sürecine ilişkin hazırlık programı hazırlanarak Strateji Geliştirme Kurulunun onayına sunulmuş ve kurul tarafından son şekli verilerek onaylanmıştır. Hazırlık programı ve stratejik planlama ekibi üyelerinin isimleri, tüm birimlerin çalışmalarına azami katkı ve desteği sağlamasına ilişkin hususları da içeren Başkanlık Makamı'nın 14 Haziran 2024 tarihli genelgesi yayımlanmış ve belediye intranet sayfasında duyurulmuştur. Stratejik planlama ekibi tarafından stratejik planlama sürecine ilişkin hazırlık programı hazırlanmış ve Strateji Geliştirme Kurulunun onayına sunulularak kurul tarafından son şekli verilerek onaylanmıştır.

Hazırlık çalışmaları, durum analizi, geleceğe bakış, strateji geliştirme stratejik planın sunulması aşamaları plan çalışmalarının ana süreçleri olup bu çalışmalar sonucunda stratejik plan ortaya konmuştur. Stratejik plan Belediye Meclisince onaylanarak 01.01.2025 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

Stratejik plan hazırlık sürecinde iç ve dış paydaşların görüşleri dikkatlice alınmıştır. İç ve dış paydaşlara beklenti anketleri uygulanmıştır. Vatandaş, personel, muhtarlar, meclis üyeler, STK'lar (Dernek, vakıf ve odalar) ile ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile anketler yapılarak beklentiler ölçülmüştür.



Fikir Paylaşım Toplantıları

Sivil Toplum Kuruluşları ve Meslek Odaları temsilcileri ile bir araya gelinerek ilçemizin sorunları ile çözüm önerileri tartışılmış ve ilçemiz geleceğine yönelik fikirleri ve beklentileri alınmıştır. Muhtarlarla bir araya gelinerek ilçemizin sorunları ile çözüm önerileri tartışılmış, fikirleri ve beklentileri alınmıştır.

Strateji Geliştirme Kurulu Toplantıları

Paydaş beklentilerinin değerlendirildiği, vizyon, misyon, değerler, amaçların ve hedef kartlarının görüşülerek son halinin verildiği Strateji Geliştirme Kurulu toplantılarına Belediye Başkanı başkanlığında, Başkan Yardımcıları ile Strateji Geliştirme Müdürünün katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

Performans Programı, bir kamu idaresinin program dönemine ilişkin öncelikli stratejik amaç ve hedeflerini, bu hedeflere ulaşmak için yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını ve performans göstergelerini içeren programdır.

Bu kapsamda;

Müdürlüğümüz koordinasyonunda ve harcama yetkililerin katılımıyla Belediye Başkanı tarafından idare düzeyinde sonuç odaklı bir anlayışla doğru ve güvenilir bilgiye dayalı, mali saydamlığı ve hesap verilebilirliği sağlayacak şekilde 2025 yılı Performans Programımız hazırlanmış ve Meclise sunulmuştur.

Ekim ayı içerisinde 2025 yılı Performans Programı Belediye Meclisince görüşülmüş ve kabul edilmiştir.

2025 yılı Performans Programı kurum web sitesi ve intranet sayfalarında yayımlanmış ayrıca ilgili Bakanlıklara gönderilmiştir.





İzleme ve değerlendirme süreci, kurumsal öğrenmeyi ve buna bağlı olarak faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlar. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak stratejik plan gözden geçirilir, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılır. Bu karşılaştırma sonucunda gerekli görülen durumlarda stratejik planın güncellenmesi kararı verilebilir. Stratejik planın izleme ve değerlendirmeye tabi tutulması gerek planın başarılı olarak uygulanması gerekse hesap verme sorumluluğu ilkesinin tesis edilmesi açısından vazgeçilmez bir husustur.

Bu kapsamda;

Stratejik Plan 2024 yılı İzleme Raporu temmuz ayı içerisinde hazırlanmış, Strateji Geliştirme Kurulu ve Üst Yöneticiye sunulmuştur.



Stratejik Plan 2023 yılı Değerlendirme Raporu hazırlanmış ve mart ayı içerisinde Strateji Geliştirme Kurulu'na ve Üst Yöneticiye sunulmuştur. İlgili rapor Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmiştir.



Plan ve Bütçe komisyonu çalışmalarına Raportörlük işlemleri müdürlüğümüz tarafından yerine getirilmiştir.

Belediyemizin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi için seçilen Denetim Komisyonu tarafından denetim çalışmaları yürütülmüş ve bu kapsamda hazırlanan denetim raporu Meclis Başkanlığı'na sunulmuştur.

Harcama birimlerine danışmanlık ve eğitim hizmeti verilmiştir.

Başkanlık makamı tarafından istenilen raporlar hazırlanmıştır.

Dış kurumların istedikleri raporlar hazırlanmıştır.

Mali istatistiklere ilişkin bilgiler hazırlanmıştır.

İç Kontrol çalışmaları kapsamında;

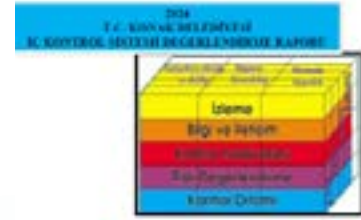
İç kontrol intranet sayfası güncellenmiştir.



2024 yılı birinci ve ikinci altı aylık iç kontrol eylem planı gerçekleşme raporu hazırlanarak üst yönetime sunulmuştur.



2024 yılı iç kontrol değerlendirme raporu hazırlanmış ve üst yönetime sunulmuştur.



9 adet taahhüt evrakı ve sözleşme tasarısı ön mali kontrol incelenmesine tabi tutulmuştur.

Kocaeli Belediyesi Mevzuat Hazırlama Usul ve Esasları Hakkında Yönerge'si hazırlanmış ve Üst Yönetici onayıyla yürürlüğe girmiştir.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2024		
İDARE ADI	Strateji Geliştirme Müdürlüğü		
AMAÇ	A7: Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi		
HEDEF	H7.1: Stratejik yönetim süreci ve iç kontrol sisteminin etkinliğini artırarak belediyemiz hizmetlerinde verimliliği, katılımcılığı, saydamlığı ve hesap verilebilirliği sağlamak		
PERFORMANS HEDEFİ	İdare düzeyinde stratejik yönetim sürecine uygun performans – kalite ölçütleri ve iç kontrol sistemi ile birlikte katılımcı yönetim anlayışını geliştirerek memnuniyet odaklı belediyeçilik hizmetlerinin uygulanmasına katkı sağlamak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Stratejik yönetim süreci ile iç kontrol sistemine yönelik verilecek eğitim saati	40	25	38
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Planlanan eğitim çalışmaları İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne bildirilecek olup 2025 yılı itibarıyla verilmesi planlanan eğitimlere yönelik çalışmalar hızlanacaktır.		
Stratejik yönetim sürecinin yönetim bilgi sistemine entegrasyon oranı (%)	100	0	100
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	2021 yılı sonu itibarıyla Strateji Geliştirme Modülü aktif hale getirilmiş, veri girişleri gerçekleştirilmiş ve bu çalışma kapsamında gerekli toplantı ve çalışmalar devam etmekte olup bu çalışmaların sonlandırılmasının ardından modül kullanıma açılacaktır.		
Belediye birimlerinin Strateji Geliştirme Müdürlüğü çalışmalarından memnuniyet oranı (%)	90	82	9
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	***		
İç kontrol standartları uyum eylem planında yer alan eylemlerin gerçekleşme oranı (%)	80	60	25
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Fayda/maliyet analizlerinin ve eğitim çalışmalarına ilişkin eylemlerinin 2025-2029 Stratejik Planıyla birlikte sürdürülmesine karar verilmiştir.		
Strateji Geliştirme Müdürlüğüne verilen eğitimlerden yararlanan personelin memnuniyet oranı (%)	95	80	16
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	***		
FAALİYETİN ADI	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Belediyemiz Stratejik Planı, Performans Programı ve Faaliyet Raporu ile İç Kontrol Uyum Eylem Planını hazırlamak, bu konularda araştırma ve geliştirme çalışmaları yapmak ve danışmanlık hizmeti vermek	4.450.000,00	4.765.728,98	7
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Personel ve SGK prim giderlerinde öngörülenden daha fazla harcama gerçekleştiği için sapma meydana gelmiştir.		



MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz; kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanarak gelirlerimizi artırmak ve etkin bir mali yönetim sistemini kurup mali disiplini sağlayarak bütçe gerçekleşme oranını optimum seviyeye çıkarmayı hedeflemiştir.

FAALİYETLERİMİZ



- 2025 yılı bütçesi hazırlanıp ilgili birimlere gönderilmiştir.
- 3' er aylık ayrıntılı harcama programı hazırlanmıştır.
- 3257 ödenek verilmiş olup, takip işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Ödenek aktarma işlemleri yapılmıştır.



Mali Durum Beklentiler Raporu hazırlanmış olup, internette yayımlanmıştır.

Mali istatistiklere ilişkin bilgiler hazırlanmıştır.

Belediyemize ait tahakkuk ve tahsil edilmesi gereken vergi ve harçların zamanında tahakkuk ettirilerek, gelir ve alacakların tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve para ile ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi, diğer tüm mali işlemlerin yapılması, kayıtlandırılması ve raporlanması işlemlerini yerine getirmektedir.

Mükelleflerin iş ve işlemlerini en kısa sürede ve doğru olarak yapmak, bilgi isteyen mükelleflerimize doğru bilgiyi vermek, işlemlerini zor-

laştırmadan yapmak, yapılması gereken tüm iş ve işlemleri yasal prosedür içerisinde ve yürürlükteki mevzuata uygun olarak yürütmek, mükelleflerimizin Belediyemizden memnun bir şekilde ayrılması, tertipli ve düzenli bir iş ortamı oluşturarak, çalışanlarımızın toplam verimliliğe katkısını arttırmak temel ilke ve önceliğimiz olmuştur.

Müdürlüğümüz; yapacağı iş ve işlemleri yasalara uygun, üst yöneticilere hesap verilebilecek sorumlulukla sürdürmekte ve halkın memnuniyetini esas alan bir anlayışla hizmet vermektedir.

Verdiğimiz hizmetin kalitesi aynı zamanda Belediyemizin halkımıza verdiği hizmetin de kalitesini göstereceğinden çalışanların bu anlayış ve sorumlulukla hareket etmeleri sağlanmıştır.

Emlak Vergisi tahakkuk (Beyan Bildirimi), Çevre Temizlik Vergisi tahakkuk (Beyan Bildirimi), İlan ve Reklam Vergisi tahakkuk (Beyan Bildirimi), Emlak Vergisi Muafiyeti (Beyan Bildirimi) kayıtları yapılmıştır.



	Banka Online	Banka Havale	İnternet	E - Devlet	Toplam
1. Üç Aylık	7.435	1.735	1.410	3.182	13.762
2. Üç Aylık	28.949	3.039	6.254	14.158	52.400
3. Üç Aylık	5.375	1.671	2.789	3.868	13.723
4. Üç Aylık	18.340	2.260	3.862	8.389	32.851
Toplam	60.099	8.705	14.315	29.617	112.736



60.411 adet ödeme emri ve müteselsil ödeme emri düzenlenerek mükelleflere bildirilmiştir.

Alternatif kanallar aracılığıyla (Banka Online, Banka Havale, İnternet, E-devlet) toplam 112.736 ödeme işlem sayısına ulaşılmıştır.

18.363 kişinin haczi tahsil edilmiş olup, haciz kaldırma işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Tapu kayıtlarının güncel kontrol işlemleri yapılarak satış işlemi yapan mükelleflerin kapanışları yapılmıştır.

Çeşitli kurum veya kişilerden gelen bilgi talebi, mahkeme talebi, borç araştırması icra takibi, haciz işlemleri gibi evrakların resmi yazışmaları yapılmıştır.

Belediyemizin tahsil etmekle sorumlu olduğu vergilerden emlak vergisi, çevre temizlik vergisi, ilân ve reklam vergisi, eğlence vergisi ile ilgili olarak beyan edilmeyen veya eksik bildirimde bulunan mükelleflerin tespiti için Müdürlüğümüze bağlı yoklama memurları mahallelerde denetimini gerçekleştirmiş ve yapılan kontroller sonucu beyan edilmeyen veya eksik bildirimde bulunan mükelleflere yoklama fişi tanzim edilerek gerekli işlemler yapılmıştır.

5018 sayılı kanunun 53. Maddesine göre belediyemizin mali tablolar, aylık mizan, gelir ve gider bilgileri Muhasebat Genel Müdürlüğü Kamu Hesapları Bilgi Sistemine (KBS) internet ortamında her ay süresi aşılmadan veri giriş işlemleri gerçekleştirilmiştir.



2024 yılı Kesin Hesabı hazırlanarak Encümene, Meclise sunulmuş onaylanmıştır. Onaylanan kesin hesap cetvelleri ve yönetim dönemi hesabı hazırlanarak Sayıştay Başkanlığı'na gönderilmiştir.



Belediyemizin tüm harcamaları muhasebeleştirilerek ödemeleri yapılmıştır.

2024 yılı içinde 11.333 adet yevmiye kaydı yapılmış ödeme, gelir işlemleri kayıt altına alınmış ve Sayıştay denetimine hazır hale getirilmiştir.

Aylık gelir ve gider işlemlerinin muhasebeleştirilmesi düzenli olarak yapılmıştır.

Taşınır Mal Yönetmeliğinin ilgili maddelerine istinaden dayanıklı taşınırarla ilgili iş ve işlemlerin koordinesi Müdürlüğümüz tarafından yürütülmüştür. Yönetmelik doğrultusunda, taşınır kayıt ve kontrol yetkilileri ayrıca, harcama birimlerinin yıl içinde taşınırın giriş ve çıkış kayıtlarını tutarak tüketim malzemelerinin 3'er aylık periyotlar halinde çıkışlarını Müdürlüğümüze göndermişlerdir. Ayrıca yılsonu sayımına ilişkin sayım tutanağı, taşınır sayım ve döküm cetveli, harcama birimi taşınır yönetim hesabı cetveli, yılsonu itibarıyla en son düzenlenen taşınır işlem fişinin sıra numarasını gösterir tutanakları hazırlayarak 3 nüsha halinde harcama yetkilisinin onayından sonra Müdürlüğümüze göndermişlerdir. Müdürlüğümüze gönderilen cetvellerdeki kayıtları muhasebe kayıtlarıyla karşılaştırıp uygunluğu kontrol edildikten sonra 1'er nüshaları ilgili Müdürlüğün harcama birimlerine gönderilmiştir.

Taşınır iş ve işlemlerine esas olmak üzere harcama birimlerinden gönderilen harcama birimi taşınır yönetim hesabı cetvelleri konsolide edilerek taşınır kesin hesap cetveli ile taşınır kesin hesap icmal cetvelleri düzenlenerek Sayıştay'a gönderilmiş olup birer suretleri muhasebe birimimizde arşivlenmiştir.

Deprem dolayısıyla, Konak SGK bloklarından Selahattin Akçiçek Kültür merkezi içerisinde bulunan uygun bir yere taşınma işlemi gerçekleştirilmiş olup, ayrıca tüm arşivlerimizde Toros Pazaryerinde yeni yapılan arşiv alanına taşınmıştır.



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2024		
İDARE ADI	Mali Hizmetler Müdürlüğü		
AMAÇ	A7: Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi		
HEDEF	H7.2: Kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanarak gelirlerimizi artırmak ve etkin bir mali yönetim sistemini kurup mali disiplini sağlayarak bütçe gerçekleşme oranını optimum seviyeye çıkarmak		
PERFORMANS HEDEFİ	Belediye gelirlerinin tahsilinde teknolojiyi kullanarak gelirlerimizi artırmak ve etkin bir mali yönetim sistemini kurup mali disiplini sağlamak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Gelirin gideri karşılama oranı (%)	100	67,02	33
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Hedeflenen gösterge değere ulaşamamıştır.		
Alternatif kanallar aracılığıyla yapılan ödeme işlem sayısı	92.000	112.768	23
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	E-banka, e-belediye üzerinden yapılan ödeme işlem sayısı artmıştır. Ayrıca Ekim 2021 den itibaren e-devlet üzerinden de ödeme yapılabildiğinden ödeme işlem sayısı artmıştır.		
FAALİYETİN ADI	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Bütçe gerçekleşme oranını optimum seviyeye çıkararak gelir gider dengesini sağlamak, vergi kaybının önlenmesi amacıyla denetimler yaparak mevcut gelirl erin tahsilat oranlarını arttırmak ve tahsilatı hızlandırmak	27.535.000,00	32.992.653,17	20
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Ekonomik nedenlerden dolayı, personel giderlerindeki öngörülemeyen artış oranından kaynaklanmıştır.		

İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI

FAALİYETLERİMİZ Denetim Faaliyetleri

İç Denetim Birimi Başkanlığımızca, iç denetimin etkin ve verimli bir şekilde uygulanmasını sağlamak ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine danışmanlık ve eğitim faaliyetleriyle katkıda bulunmak hedeflenmiştir.

2024 yılı İç Denetim Programında 9 sürecin sistem ve uygunluk denetimi öngörülmüş olup 9 sürecin denetimi tamamlanmıştır.

Denetime tabi tutulan birimler ve süreçlerine aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Sıra No	Denetlenen Birimler	Denetlenen Süreç
1	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Belediyemize Ait Motorlu Araçların Tamiri, Periyodik Bakımı, Tescili ve Sigorta İşlemleri
2	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Araçların Sevk ve İdaresi ile Taşıt Kiralama İşlemleri
3	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	Fakir ve Muhtaçlara Yardım Faaliyetleri
4	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	Semt Merkezleri, Meslek Edindirme ve Beceri Kazandırma İşlemleri
5	Spor İşleri Müdürlüğü	Spor Aktivitelerinin Düzenlenmesi ve Spor Teşvik Süreci
6	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü Spor İşleri Müdürlüğü Temizlik İşleri Müdürlüğü Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Doğrudan Temin Yöntemiyle Yapılan Mal ve Hizmet Alımları ile Yapım İşlemleri Süreci
7	Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	Doğrudan Temin Yöntemiyle Yapılan Mal ve Hizmet Alımları ile Yapım İşlemleri Süreci
8	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Şikayet, Öneri ve Bilgi edinme Hakkı Başvuru İşlemleri Süreci
9	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2024		
İDARE ADI	İç Denetim Birimi Başkanlığı		
AMAÇ	A7: Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi		
HEDEF	H7.3: İç denetimin etkin ve verimli bir şekilde uygulanmasını sağlamak ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine danışmanlık ve eğitim faaliyetleriyle katkıda bulunmak		
PERFORMANS HEDEFİ	İç denetimin etkin ve verimli bir şekilde uygulanmasını sağlamak ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine danışmanlık ve eğitim faaliyetleriyle katkıda bulunmak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
İç denetim planına uygun hazırlanan iç denetim programının gerçekleştirme oranı (%)	100	100	0
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	***		
İç denetim memnuniyet anketi sonucunda memnuniyet artış oranı %	25	20	20
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	***		
Birimlerin denetim bulgularına katılma oranı	100	100	0
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	***		
İç denetçiler tarafından verilecek ve alınacak eğitim saati artış yüzde oranı (kişi/saat)	25	0	100
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından mevzuatta öngörülen "Kamu İç Denetçi Eğitim Programının" yapılmamasından kaynaklanmaktadır.		
Önceki denetimlere yönelik yapılacak izleme faaliyeti sayısındaki yüzde artış	25	0	100
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Denetim faaliyetlerine ağırlık verildiğinden izleme faaliyeti yürütülemedi.		
FAALİYETİN ADI	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Kurumsal yönetimin etkili, verimli ve ekonomik olarak gerçekleşmesi için, iç denetim programı kapsamında güvence, danışmanlık, izleme ve eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi	6.637.000,00	6.840.039,16	3
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Personel ve SGK prim giderlerinde öngörülenden daha fazla harcama gerçekleştiği için sapma yaşanmıştır.		

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, etkin ve verimli hizmet sunmaya yönelik, şeffaf, katılımcı ve bütünlük anlayışı içinde hareket eden, sürekli eğitim ve iyileştirme odaklı insan kaynakları sisteminin oluşturulmasını hedeflemektedir.

FAALİYETLERİMİZ

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü,
657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
5393 sayılı Belediye Kanunu
4857 sayılı İş Kanunu
5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu
4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu
6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ile Toplu İş Sözleşmesi ile başkanlık makamının emirleri doğrultusunda memur ve işçi personelin kazanılmış kadro ve diğer özlük hakları ile ilgili iş ve işlemler yapmaktadır.

Konak Belediyesi İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü olarak görevi ve sorumluluklarımız yukarıda belirtilen kanunlar çerçevesinde 2024 yılında da verimlilik, etkinlik, kalite ve şeffaflık ilkeleri doğrultusunda yürütülmüştür. Ayrıca; tüm çalışanlarımızın maaş, ücret, ikramiye ve diğer sosyal haklarının ve kurum karşılığı kesintilerinin yasalda belirtilen ödeme tarihleri arasında tahakkuk edilerek gününde ödenmesi sağlanmıştır. Belediyemizin etkin ve verimli hizmet üretebilmesinin temelini nitelikli insan kaynağı olduğu inancı ile personelin mesleki bilgi, beceri ve verimliliğini arttırmak için düzenli olarak mesleki eğitimler düzenlemektedir. Belediyemizin insan kaynağı ihtiyacını gerek diğer kurumlardan naklen tayin yoluyla gerekse açıktan atama yolu ile karşılamakta insan kaynakları planlamasına ve personelin nitelikleri ve kurum ihtiyacı düşünülerek görevlendirilme yapılmasına büyük önem verilmektedir.

Müdürlüğümüz iş barışı ve çalışma huzurun sağlanması için üzerine düşen sorumlulukları özveri ile yerine getirmekte, personel yönetimindeki gelişmeleri ve mevzuat değişikliklerini bilgilendirerek; üst yönetime personel yönetimi konusunda danışmanlık yapmaktadır.

Müdürlüğümüz memur özlük işleri biriminin gerçekleştirdiği faaliyetler aşağıda belirtilmiştir.

- 50 memurumuza istekleri üzerine memuriyet belgesi tanzim edilerek verilmiştir.
- Memuriyet görevine başlamadan önce gerek özel sektör gerekse kamu kurumlarında sigortalı olarak çalışmaları bulunan personellerin bu çalışmalarını Emekli Sandığına tabi hizmetleri ile birleştirme işlemleri sağlanmıştır.
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 1897 sayılı kanunla değişik 36'ncı maddesi gereğince bir üst öğrenimi bitiren 5 memurun intibak işlemleri yapılmış ve emsalleri seviyesine getirilmiştir.
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 74'ncü maddesi gereğince 55 memur personelin belediyemize nakil işlemi yapılarak görevine başlatılmıştır.
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 74'ncü maddesi gereğince 1 memur personel Devlet Memurluğundan çıkarılmıştır.
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 74'ncü maddesi gereğince 1 memur personel istifa ettiğinden Devlet Memurluğundan çıkarılmıştır.
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 74'ncü maddesi gereğince 11 memur personel belediyemizden naklen başka kurumlara gönderilmiştir.
- 5434 sayılı Emekli Sandığı Kanunu hükümlerine göre hizmetini dolduran 26 memurun emeklilik işlemleri tamamlanarak emekliye ayrılmaları sağlanmıştır.
- 140 memurumuzun 5682 sayılı Pasaport Kanunu hükümleri gereğince hususi pasaport alması sağlanmıştır.
- 5393 sayılı Belediye Kanunun 49'ncü maddesinin üçüncü ve beşinci fıkraları gereğince belediyemizde görev yapmakta bulunan 5 personel ile belediyemiz arasında tam zamanlı sözleşme imzalanmıştır.
- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49'ncü maddesi gereğince üstün başarı gösteren 79 memur personele ikramiye ödemeleri yapılmıştır.



Arşiv servisimizin gerçekleştirdiği faaliyetler aşağıda belirtilmiştir.

Tüm memur personelin hizmet yıllarına göre durumları değerlendirilerek, 2024 yılında kullanabilecekleri izinleri gösterir izin mu-cipleri hazırlanmıştır. 657 sayılı Devlet Memur-ları Kanununun 102. ve 103. maddelerine göre amirlerin uygun gördükleri tarihlerde 500 me-mura yıllık izin kullandırılmış, izin işlemleri izin karteksi ve özlük dosyalarına işlenmiştir.

657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 562 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile değişik 108'nci maddesi gereğince 4 memur persone-lin ücretsiz izin kullanması sağlanmıştır.

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 105'nci maddesi gereğince 475 memur hastalık raporu almış ve bu raporlar hastalık iznine tabi tutulmak suretiyle kartekse ve özlük dosyaları-na işlenmiştir.

Memur özlük işleri birimimize bağlı olarak faaliyette bulunan yazı işleri servisimizin gerçekleştirdiği faaliyetler aşağıda belirtilmiştir.

Yasa ve yönetmelikler çerçevesinde gereği yapılmak üzere 01.01.2024 ile 31.12.2024 tarihi arasında 1.761 adet evrak işleme tabi tutulmuş-tur.

Müdürlüğümüz işçi özlük işleri biriminin 2024 yılında gerçekleştirdiği faaliyetler aşağıda be-lirtilmiştir.

6331 sayılı yasa çerçevesinde işçi çalıştıran müdürlüklerde risk analizi yapılmış, risk anali-zleri üst yönetimle paylaşarak risklerin önlen-mesine çalışılmıştır.

İşçi çalıştıran müdürlüklerde rutin düzen-li saha gözetimleri yapılmış ve saha gözetim raporları hazırlanarak; ilgilileri ile paylaşılmıştır.

İşçi personellere 6331 sayılı yasa kapsamın-da verilmesi zorunlu iş sağlığı ve güvenliği eğit-imleri verilmiştir.

6772 sayılı yasaya göre tüm çalışan işçi per-sonele 13 yevmiye tutarında devlet ikramiyesi tanzim edilmiştir.

Sendika ikramiyeleri 30 Mayıs ve 1 Eylül tari-hlerinde ödenmiştir.

Her ay sigorta primleri düzenli olarak internet üzerinden ilgili kuruma yatırılmıştır.

Müdürlüklerden gelen puantajlar doğrul-tusunda zamanında ve eksiksiz olarak maaş

bordroları hazırlanmıştır.

Sendikal ücretli izinler tanzim edilmiştir.

Her ay sosyal yardım zammı ödenen işçilerin tahakkuk evrakı tanzim edilmiştir.

Melbusat ödemeleri hesaplanarak banka hesaplarına yatırılmıştır.

Toplu İş Sözleşmesinin ilgili maddeleri gereğince sosyal yardımlar ödenmiştir.

İşçi çalıştıran müdürlüklerdeki tüm işçinin iş elbisesi ve koruyucu eşya istihkakları ilgi-li yerlerden satın alınarak işçi personellere dağıtılmıştır.

Her ay düzenli olarak çalışan işçi personelin pasoları vize edilmiştir.

İzne çıkan işçi personellerin izin listeleri ve izin ücretleri tanzim edilmiştir.

Emekliye ayrılan işçilerin kıstelyumlu ikrami-yeleri tanzim edilmiştir.

Her ay sendika aidatı listeleri tanzim edilerek ödenmek üzere ilgili birimlere gönderilmiştir.

13 işçinin emeklilik işlemleri tamamlanıp ücretleri hesaplanarak ödenmek üzere ilgili müdürlüğe gönderilmiştir.

Maaş biriminin gerçekleştirdiği faaliyetleri aşağıda belirtilmiştir.

657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi personellerin bordroları hazırlanmış, 657 sayılı yasaya göre aylık özlük alacaklarının tahakku-ku ve sosyal güvenlik işlemleri eksiksiz ve zam-anında ödenmiştir.

Eğitim işyeri sağlığı ve güvenliği biriminin gerçekleştirdiği faaliyetleri aşağıda belirtilmiştir.

NO	EĞİTİMİN ADI	KATILIMCI SAYISI
1	Belediyeler Lösev İle Bilinçleniyor Eğitimi	130
2	Akran Zorbalığı - Çocuk Mahremiyeti Eğitimi	105
3	"En İyi Narkotik Polisi; Anne" Eğitimi	1004
4	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	493
Toplam		1732

"İŞ'TE KONAK Personel İstihdam Birimi"

Proje Adı: İş'te Konak (www.istekonak.com)

Proje Başlangıç Tarihi: 03 Temmuz 2024

Projenin Yürütüldüğü Yer: Alsancak Türkan Say-ıan Kültür Merkezi (6.Kat)

Üye Vatandaş Sayısı : 4546

Üye Firma Sayısı : 295

Toplam Yayımlanan İlan Sayısı : 804

Yapılan Toplu İş Görüşmeleri : 42

İlanlara Başvuru Yapanların Sayısı : 13543

İşe Giren Vatandaş Sayısı : 480

Konak Belediyesi'nin nitelikli iş gücü yaratarak istihdama katkı koyan, iş arayanla işvereni bir araya getirerek iş gücü sağlayan projesi "İş'te Konak Personel İstihdam Birimi" çalışmalarına hız kesmeden devam ediyor.

Açılışın gerçekleştirildiği günden bugüne yak-laşık 9 aylık süreçte 480 vatandaşımızı iş sahibi yapan "İŞ'TE Konak Personel İstihdam Birim-i"mizin, önümüzdeki 1 yıllık süreçteki hedefi, en az 1000 vatandaşımızın iş sahibi olmasını sağlamaktır.





PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2024		
İDARE ADI	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		
AMAÇ	A7: Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi		
HEDEF	H7.4: Etkin ve verimli hizmet sunmaya yönelik, şeffaf, katılımcı ve bütünlük anlayışı içinde hareket eden, sürekli eğitim ve iyileştirme odaklı insan kaynakları sistemi oluşturmak		
PERFORMANS HEDEFİ	Etkin ve verimli hizmet sunmaya yönelik, şeffaf, katılımcı ve bütünlük anlayışı içinde hareket eden, sürekli eğitim ve iyileştirme odaklı insan kaynakları sistemi oluşturmak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Hizmet içi eğitim verilecek personel sayısı	1505	1732	15
<i>Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	Eğitim maliyetlerinin yüksek olması nedeniyle personel katılımı sınırlanmış olup, maliyet hesabında daha dikkatli davranılacaktır.		
Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	40	4	90
<i>Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	Eğitim maliyetlerinin yüksek olması nedeniyle yeteri kadar eğitim düzenlenememiş olup, maliyet hesabında daha dikkatli davranılacaktır.		
Hizmet içi eğitimlerden yararlanan personelin memnuniyet düzeyi (%)	93	95	2
<i>Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	***		
FAALİYETİN ADI	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Kurum personelinin memnuniyet seviyesinin en üst düzeyde tutulması, sürekli eğitim ve gelişim adına gerekli tüm çalışmaların yapılması	1.408.715.000,00	1.424.551.459,49	1
<i>Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	***		

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, Bilgi ve Teknoloji birikimimizi, bilgi güvenliği sağlayarak belediyemizdeki iş süreçlerini otomasyona bağlayıp, karar destek sistemlerinin geliştirilmesinde ileri teknolojik yapıyı takip eden uygulamalar geliştirmek, kaliteli ürünler ve çözüm hizmetleri sunmayı hedeflemiştir.

FAALİYETLERİMİZ

Teknik Servis Birimi

Belediyemiz 1135 bilgisayar, 635 çevre biriminin yer aldığı geniş bir network yapısına sahiptir. Müdürlüğümüze yapılan yazılı ve sözlü başvurular sonrasında meydana gelen arızalar önce yerinde kontrol edilip müdahale edilmiştir. Bilgisayar ve çevre birimlerinde meydana gelen giderilemeyen bir sorunla karşılaşırsa Müdürlüğümüze getirilerek gerekli müdahale yapılmaktadır. Garanti kapsamında olan arızalı cihazlar ilgili firmaya gönderilerek tamiri sağlanmaktadır. Ayrıca kullanıcıların kullandıkları programlarda yaşadığı sıkıntılar da çözülmektedir.

Belediyemizde kullanılan tüm bilgisayar, yazıcı ve donanım cihazlarının kurulum, bakım ve onarımları yapılarak hizmete devam ettirilmesi sağlanmıştır. Ağa dahil edilmiş olan tüm bilgisayarlara gerekli programlar kurulmuş, ayarlar yapılmıştır.

Teknik Servisimize yazılı olarak bildirilen ve çözüme kavuşturulan sorun ve talepler aşağıdaki gibidir:

- Monitör talebi 35 adet
- Masaüstü Bilgisayar talebi 48 adet
- Dizüstü Bilgisayar talebi 2 adet
- Yazıcı talebi 13 adet
- İp telefon talebi 7 adet
- Tablet bilgisayar talebi 36 adet

Ayrıca telefonla bildirim üzerine tespit edilen ve giderilen sorunlar da aşağıdaki gibidir:

- Bilgisayar veya sistem açılış sorunu,
- Yazıcıdan yazdırılamama sorunu,
- Yazıcı kağıt sıkıştırma sorunu,
- Ekran görüntü sorunu,
- Klasörlere erişim sorunu,
- Ağ bağlantısı sorunu,
- İnternet bağlantısı sorunu,

- Virüs sorunu,
- Lisans sorunu,
- Bilgisayar ve sistem yavaşlığı sorunu,
- Bilgisayar kapasite sorunu,
- Bilgisayarın ağdan düşmesi sorunu,
- Programlara giriş sorunu,
- Bilgisayarın kendi kendine kapanma sorunu,
- Bilgisayarın kendi kendine açılma sorunu,
- Bilgisayarın gürültülü çalışması sorunu,
- Sistem ses sorunu,
- Masaüstü bilgilerinin kaybolması sorunu,
- CD sürücüsünün çalışmama sorunu,
- Harita programında karşılaşılan sorun,
- Hard disk sorunu.

Yukarıda belirtildiği gibi yazılı ve sözlü olarak tarafımıza bildirilen tüm arızalar giderilmiş olup sorunlar teknik servisimizce en kısa sürede çözüme kavuşturulmuştur.

Güvenlik kameraları ve Hırsız Alarm Sistemi Çalışmaları

Belediyemiz ana hizmet binaları, dış birimleri ve parklarda bulunan güvenlik kameralarının sisteminin kurulması, bakım onarımı, görüntü taleplerinin yerine getirilmesi ve hırsız alarm sistemi işi Müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir. Belediyemizde 965 adet güvenlik kamerası bulunmaktadır.

Güvenlik kamera sistemi kurulu olan hizmet binamız ve dış lokasyonlarda bulunan birimlerimizin çevresinde yaşanan adli olaylar sonrasında İzmir İl ve Konak İlçe Emniyet Müdürlüğünden talep edilen görüntülerle ilgili gerekli yazışmalar yapılmış ve görüntüler CD olarak teslim edilmiştir. Ayrıca yeni açılacak Birimlerimizin kamera ihtiyaçları giderilmiş, yeni projelere teknik şartnameler hazırlanmış işin takibi yapılmıştır. Kamera ve hırsız alarm ile ilgili tüm arızalara müdahale edilmiştir.

Tüketim Ambarı ve Demirbaş Ambarı İşlemleri

Müdürlüklerin talepleri doğrultusunda satın alınan bilgisayarlar ve çevre birimleri kurularak sistemde kullanıma sunulmuştur.

2024 yılı içinde demirbaş kayıtlarımızda mevcut bilgisayar ve çevre birimlerinden 51 adet Monitör, 43 adet Masaüstü Bilgisayar, 5 adet Dizüstü Bilgisayar, 3 adet Tablet Bilgisayar, 10 adet Kabinet, 15 adet Switch, 27 adet



Yazıcı, 7 adet Tarayıcı, 9 adet IP Telefon 1 adet Projeksiyon Cihazı, 99 adet Güvenlik Kamerası ve 23 adet Kamera Kayıt Cihazı devri ilgili müdürlüklere yapılmıştır.

Ekonomik ömrünü yitirmiş ve ekonomik değeri olmayan bilişim malzemelerinin demirbaş kayıtlarından düşülmesi gerekmektedir. Birimimizce müdürlüklere hurda komisyonunda bulunması için yetkili personel görevlendirilmiştir. Aşağıdaki listede belirtildiği üzere 2024 yılında müdürlüklerin talepleri ve bilgisayar arızalarında kullanılmak üzere tüketim ambarından 13 kalem 2225 adet malzeme girişi ve ambara 5 kalem 2136 adet malzeme çıkışı yapılarak kayıtlara geçirilmiştir.

2024 yılı belediyemiz müdürlükleri için alımı yapılacak olan bilgisayar ve çevre birimleri talepleri için ön çalışma yapılmıştır.

Sistem Birimi

Birim çalışmaları ve işleyişi 3 alt başlık altında toplanmaktadır.

1. SUNUCULAR

Belediyemizde mevcut 4 adet sunucu ve sanallaştırma platformu üzerinde çalışan ihtiyaca yönelik sanal sunucular, 3 adet veri depolama ünitesi, 350 Mbps hızında metro internet bağlantımız, firewall güvenlik cihazı ile korunmakta olup loglama sunucusu üzerindeki yazılım ile internet logları yedeklenmektedir.

Oyunevi web uygulaması için sunucu alt yapısı hazırlanmış ve Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğünün kullanımına sunulmuştur.

Merkez sistem odasında kullanılmakta olan veri depolama ünitesi için yeni disk ünitesi alımı yapılıp sisteme entegrasyonu sağlanmıştır.

Yedek sistem odası için sunucu, veri depolama ünitesi ve diğer ekipmanların kurulumu yapılmış olup merkez sistem odası ile entegrasyonu sağlanmıştır.

Basmane hizmet binası sistem odasında bulunan Fm200 Yangın algılama ve söndürme cihazına hidrostatik basınç testi ve yıllık periyodik bakımı yapılmıştır.

Konak Belediyesi domain sunucusunun işletim sistemi güncel versiyona yükseltilmiştir.

Sunucu ve aktif cihazların durumunu incelemek, raporlamak için sunucu kurulumu yapılmış olup uygulama üzerinde çalışmalar devam etmektedir.

Kullanıcıların talepleri doğrultusunda yeni e-posta hesapları oluşturulmuştur. Kullanıcıların internet ile ilgili her türlü problemi giderilmiştir. Yeni kullanıcılar oluşturularak, kullanıcıların yetkileri ihtiyaca göre düzenlenmiştir.

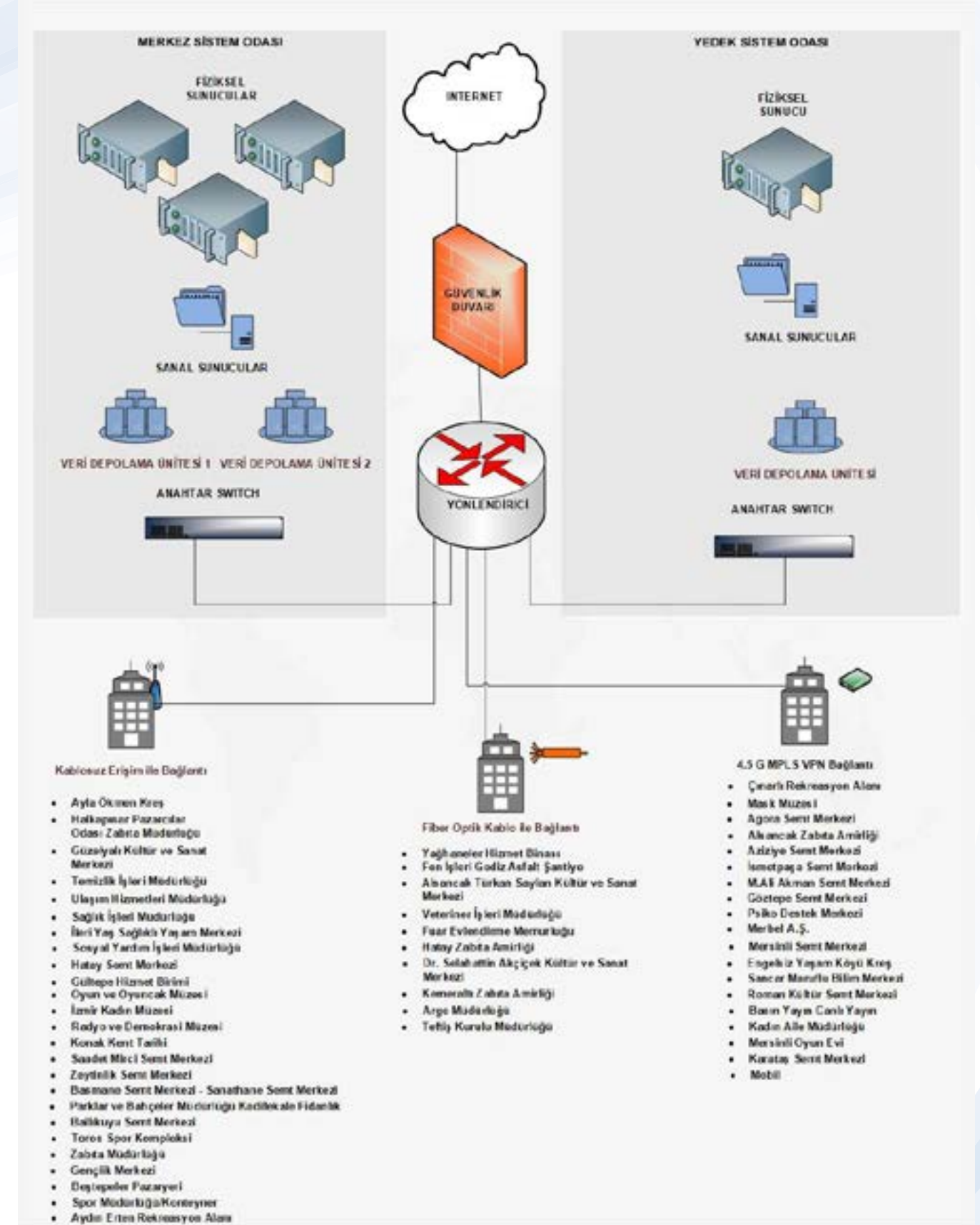
Sunucular ile ilgili meydana gelen tüm problemler giderilmiştir. Sisteme yeni alınacak yazılım ve donanımların testleri yapılmıştır.

Sunucular ve network üzerinde yapılan standart takip ve çalışmalar

- İnternet ortamındaki log kayıtları tarih ve zaman damgalı olarak tutulmuştur.
- Diğer sunucu loglarının kontrolü yapılmıştır.
- Antivirüs programının ve işletim sistemlerinin güncellenmesi yapılmıştır.
- Müdürlüklere ait tüm veriler (yazı, çizim, hesap tablosu vb.) düzenli olarak yedeklenmekte ve olası bir problem durumunda veri kaybı en az düzeye indirilmektedir.
- Hata raporları ve günlükleri düzenli olarak kontrol edilerek sunucuların bakımı yapılmaktadır.
- İnternet tabanlı saldırıların engellenmesi ve raporlanması yapılmıştır.

- Sistemde bulunan network aktif cihazlarının (router, switch, gshdsl modem vb.) günlük olarak sorunsuz çalıştığına kontrolü yapılarak sistem gün içerisinde sürekli izlenmektedir ve sorunsuz çalıştığına kontrolü yapılarak sistem gün içerisinde sürekli izlenmektedir.

Network Hatları Şeması





2. BİLGİ AĞLARI

Dış birimlerimiz altyapısı uygun olan bölgelerde büyükşehir belediyesi üzerinden fiber optik kablo kullanılarak merkeze bağlanmaktadır. Ayrıca kablosuz erişim cihazları ve hizmet alımı ile sağlanan Internet servis sağlayıcı fiber optik kablo ya da noktadan noktaya MPLS bağlantısı ile merkezimize bağlanmış olup 10 adet fiber optik, 26 adet kablosuz erişim ve 18 adet MPLS 4.5 VPN olmak üzere 54 adet dış birimimiz merkez binamıza bağlıdır.

Bağlantı işlemleri bina içi ve bina dışı olmak üzere iki etaptan oluşmaktadır. Tüm bu çalışmaların ilk kurulumu bakım ve onarım Sistem Birimi tarafından yapılmaktadır.

■ Arge Müdürlüğü toros sosyal tesisleri kurs için gerekli altyapı kurulmuştur.

■ Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'nün taşınmasından dolayı yeni hizmet binasında gerekli altyapı kurulmuştur.

■ Kadın Aile Hizmetleri Müdürlüğü taşınmasından dolayı Halil Rifat Paşa İkizler binasında gerekli altyapı kurulmuştur.

■ Gençlik merkezi lokasyonunda bulunan kablosuz dış ortam bağlantı cihazı değişikliği yapılarak 100mbps bağlantı 1000 mbps hıza çıkarılmıştır.

■ Mersinli Kreş ve Ayla Ökmen kreş binalarında gerekli altyapı kurulmuştur.

Yağhaneler hizmet binasına Kentsel Dönüşüm müdürlüğü'nün taşınmasından dolayı gerekli altyapı kurulmuştur.

■ Fuar evlendirmek yedek sistem odası switch ayarları yapılandırılmıştır.

■ 25 lokasyon için Personel devam kontrol sistemi cihazları kurulmuş olup switch ayarları yapılandırılmıştır.

■ Alsancak istihdam ofisi için gerekli altyapı kurulmuştur.

■ Basmane semt merkezi, Gençlik Merkezi, Sağlık işleri, Psikodestek, Toros Arşivde bulunan arızalı Switchlerin değişimleri ve ayarları yapılandırılmıştır.

■ Belediyemiz ile İBBİzmirnet fiber bağlantısının 10 Gbps hıza çıkarılmıştır.

Dış birimlerle olan bağlantılarımızda kesinti yaşanmaması için bağlantıların kontrolü bilgisayar ortamında devamlı takip altında tu-

tulmaktadır, ayrıca sıklıkla yerinde aktif cihaz bakım ve kontrolleri yapılmaktadır. Hizmet veren bir kamu kurumu olduğumuz için hizmetin aksamamasına son derece önem verilmektedir. Kesinti yaşanmadan hizmetin devamlılığının sağlanmasına çalışılmaktadır.

Belediyemizin devam eden bina projelerine bilişim sistemleri ile ilgili gerekli teknik destek sağlanmaya devam edilmektedir.

Ayrıca İzmir Büyükşehir Belediyesinin sağladığı fiber optik bağlantılarımızda karşılaştığımız sorunlar Büyükşehir Belediyesi Bilgi Ağları Birimiyle irtibat kurularak çözümlenmektedir.



Yedek Sistem Odası Felaket Kurtarma Merkezi Sistem Altyapı Çalışması



Personel Devam Kontrol Sistemi Çalışması Gençlik Merkezi Kablosuz Erişim Kurulumu

3. SES İLETİŞİM HİZMETİ, FAKS HİZMETİ, IP SANTRAL, IP TELEFON VE ÇAĞRI MERKEZİ ÇALIŞMALARI

Belediyemize ait ses, faks iletişim hizmeti ile ip santral sisteminin yetki ve sorumluluğu Müdürlüğümüzdedir. Bu kapsamda ses iletişim sistemlerinin tasarımı, kurulum ve bakım onarımı ile telefon, faks hattı kurulum ve onarım çalışmaları tarafımızdan sürdürülmektedir. Belediyemiz Birimlerinin dahili ve harici hat talepleri Müdürlüğümüz tarafından karşılanmaya devam etmektedir. Birimlerimizin hat talepleri doğrultusunda kullanıcılara ip telefon kuru-

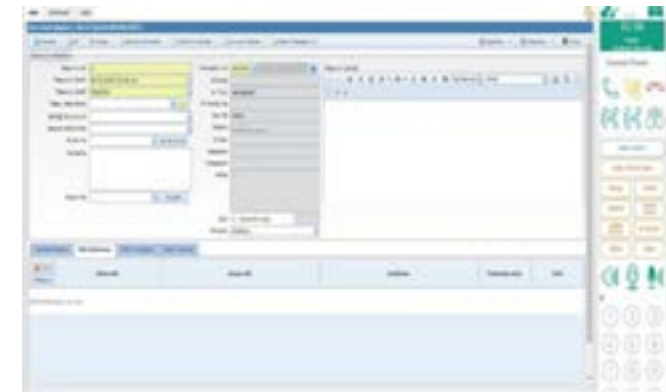
lumlari yapılırken buna bağlı olarak intranetten yayınlamış olduğumuz telefon rehberimizde güncellenmektedir. Ayrıca Belediyemiz Birimlerinden telsiz telefon talepleri de gelmektedir. Bu doğrultuda telsiz telefon kullanımı için birçok Birimimizde ip baz istasyonu kurulumu ve montajı yıl içerisinde gerçekleştirilmiştir. Birimlerimizde kullanmak üzere ses iletişim (Dakika) ve faks gönderim (Sayfa) hizmeti alımı gerçekleştirilmiştir.

Ip santral yazılımı Belediyemiz sanal sunucuları üzerinde çalışmaktadır. Ip santral sistemi sanal makine yedeklenmesi sayesinde herhangi bir arıza veya afet durumunda çok kısa sürede tekrardan çalıştırılabilir yapıya kavuşmuştur.

Belediyemiz ile belediyemizi arayan vatandaşlar arasında profesyonel bir iletişim köprüsü kurulması adına ip santralimizin Çağrı Merkezi (Call Center) Modülünü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğümüz ile ortaklaşa yürüttüğümüz planlamalar doğrultusunda kullanılmaktadır. Çağrı Merkezi Modülünü kullanmakta olduğumuz HİM (Hemşehri İletişim Merkezi) yazılımına entegre ederek otomasyon kurulmuş ve kayıtlı veriler arasında arayanın bilgisine hızlı ve otomatik olarak erişilmesi sağlanmıştır.



Çağrı Cevaplama Ekran Görüntüsü



Cevaplama Sonrası Verinin Otomatik Getirilmesi Ekran Görüntüsü

Yazılım Birimi

2024 yılında geliştirilen/yeni ara yüze geçirilen uygulama programları:

- Mobil Tahsilat İşlemleri
- Numarataj İşlemleri (Adres Bilgi Giriş)
- Karar Destek Sistemi

2025 yılında Yönetim Bilgi Sisteminde geliştirilmesi/yeni ara yüze geçirilmesi Planlanan Programlar:

- Hukuk İcra ve Dava Takip İşlemleri
- Zabıta Depo İşlemleri
- Temizlik İşleri İşlemleri
- Numarataj Birimi İşlemleri
- Yapı Kontrol İşlemleri
- Mali Hizmetler Tebligat gönderimi
- Mobil Zabıta Para Cezaları Uygulaması

Yönetim Bilgi Sistemi (YBS)

Belediyemiz Müdürlükleri tarafından kullanılan Yönetim Bilgi Sistemi programlarının yenilenmesi, geliştirilmesi ve hataların düzeltilmesi PYS üzerinden takip edilmektedir. PYS üzerinden 01.01.2024-31.12.2024 tarihleri arasında toplam 460 adet talep girişi yapılmıştır.

Müdürlüklerden gelen yazışmalar ve talepler doğrultusunda Yönetim Bilgi Sistemi programları için yeni kullanıcı tanımlama, yetkilendirme, kullanıcı yetki iptalleri yapılmaktadır.

22.07.2024 tarihinde yönetici raporlarının sunulduğu Karar Destek Sistemi başkanlık kullanımına açılmıştır.

İşyeri Ruhsatları için karekod çalışması yapılmıştır.

Him Başvurularının alt birimlere yönlendirilmesi işleminde Zabıta Müdürlüğü için geliştirme yapılmıştır.

Mevcut uygulama programlarında yapılan bakım, güncelleme ve yetkilendirme çalışmaları

Kurum genelinde kullanılmakta olan aşağıdaki uygulamalara ait lisans güncelleme işlemleri, kullanıcı yetkilendirmeleri ile kullanıcı bilgisayarlarına kurulumları gerçekleştirilmektedir.

- e-Hakediş(Oska)
- e-Hakediş(Amp)
- Kazancı Mevzuat ve İctihat Bilgi Bankası Programı
- Sinerji Mevzuat ve İctihat Bilgi Bankası Programı
- ArchiCad
- AutoCad LT



Adobe Creative Cloud
Greendocs (AYS)
İş sağlığı ve Güvenliği Yazılımı (NBYS)
EnvatoElements
İstek,Şikayet ,Talep Uygulaması (CRM Uygulaması)
Personel Devam Kontrol Sistemi (PDKS)

Elektronik Belge Yönetim Sistemi

Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) yazılım alımı 2018 yılında yapılmış olup, kullanıcı desteği ve birebir eğitimler devam etmektedir.

Müdürlüklerden gelen yazışmalar doğrultusunda EBYS için yeni kullanıcı tanımlama, yetkilendirme işlemleri ve kullanıcı yetki iptalleri yazılım birimi tarafından yapılmaktadır.

EBYS'de kullanılmak için, Kamu Sertifikasyon Merkezi'nden temin edilmek üzere 2024 yılında 5 adet Mobil İmza üretilimi gerçekleştirilmiştir. Kullanıcılar için mobil imza başvuru işlemleri, temin süreci ile ödeme işlemleri, kurulum ve teknik destek süreçleri Yazılım Birimi tarafından takip edilmektedir.

EBYS'de kullanılmak için Kamu Sertifikasyon Merkezi'nden temin edilmek üzere 2024 yılında 109 adet e-imza üretilimi gerçekleştirilmiştir. Kullanıcılar için e-imza başvuru işlemleri, temin süreci ile ödeme işlemleri, e-imza kurulum ve teknik destek süreçleri Yazılım Birimi tarafından takip edilmektedir.

EBYS üzerinden 01.01.2024 ile 31.12.2024 tarihleri arasında toplam 194.853 adet belge üretilmiştir.

EBYS Talep Yönetim Sistemi üzerinden 2024 yılında toplam 84 adet hata ve geliştirme talep girişi yapılmış ve sonuçlandırılmıştır.

EBYS Planlı Bakım Güncellemesi Yapılmıştır.19.04.2024

EBYS Planlı Bakım Güncellemesi Yapılmıştır.28.06.2024

EBYS Planlı Bakım Güncellemesi Yapılmıştır.06.09.2024

EBYS Planlı Bakım Güncellemesi Yapılmıştır.20.12.2024

Şirket personeli için Ebys üzerinden izin entegrasyonu çalışmaları Ebys tarafında tamamlanmıştır. Kullanıma geçiş için İnsan Kaynakları Müdürlüğü'nün onayı beklenmektedir.

EBYS-Netcad Plan Arşiv (PYS) Entegrasyonu çalışması başlatılmıştır.

EBYS-Netcad e-Ruhsat Entegrasyonu

çalışması devam etmektedir.

EBYS belge süreçlerinde kullanılmakta olan elektronik şifreleme ve elektronik mühür güncellemesi yapılmıştır.

Ebys üzerinden Elektronik Tebligat gönderimi geliştirme çalışması tüm birimlerin kullanımına açılmıştır.

Kimlik Paylaşım Sistemi (KPS)

Müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda ilgili kullanıcıların Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü Kimlik Paylaşım Sistemi üzerinden kullanıcı yetkileri ve takibi Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

Sistem üzerinden sağlanan hizmetler:

Kimlik Bilgileri ve Yerleşim Yeri Sorgulama (İl geneli)

Evlenme Ehliyet Belgesi İşlemleri

Web Tapu Sorgulama

Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü ve Konak Belediyesi arasında imzalanan Web Tapu TAK-PAS Protokolü kapsamında Web Tapu Sistemi üzerinden elektronik ortamda işlem yapılmaktadır. Kurumumuz kullanıcı yetkilerinin tanımlanması ve takibi Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

E-Belediye (Bakanlık İşlemleri)

İçişleri Bakanlığı tarafından sunulan, aşağıda yer alan E-Belediye(Bakanlık) modülleri kurumumuz Müdürlüklerinde kullanılmaktadır.

Kurumumuz kullanıcı yetkilerinin tanımlanması ve takibi Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

Sistem üzerinden sağlanan hizmetler

KPS Sorgulama Modülü (İlçe geneli)

Sosyal Yardım Modülü

Evlendirme Modülü(e-tescil)

Araç Hak Mahrumiyeti Sorgulama Modülü

Tapu E-Rayiç Sorgulama

Konak Belediyesi ve Konak Tapu Müdürlüğü arasında yapılan protokol kapsamında Online Rayiç Sorgulama Tapu Müdürlüğü'nün kullanımına açıktır.

Tapu Müdürlüğü kullanıcı tanım ve yetkilendirmeleri Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

Konak Tapu Müdürlüğü'nün 45 personeli için Online Rayiç Sorgulama yetkisi verilmiştir.

E-Belediye İşlemleri

Belediyemizde E-Belediye işlemleri web üzerinden yürütülmektedir. Emlak Vergisi, İlan Reklam Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi Beyan Başvuruları İşyeri Ruhsat Ön Beyan Başvurusu, Moloz Atık Başvurusu, Elektrik Havagazı Tüketim Vergisi Beyan Başvurusu e-belediye üzerinden alınmaktadır.

Hızlı Ödeme sistemi KVKK kapsamında kaldırılmış olup, yerine cep telefonu ile giriş geliştirmesi yapılmıştır.

2024 Yılı içerisinde E-Belediye versiyon yükseltme çalışmaları başlatılmıştır.

E-Devlet Belediye İşlemleri

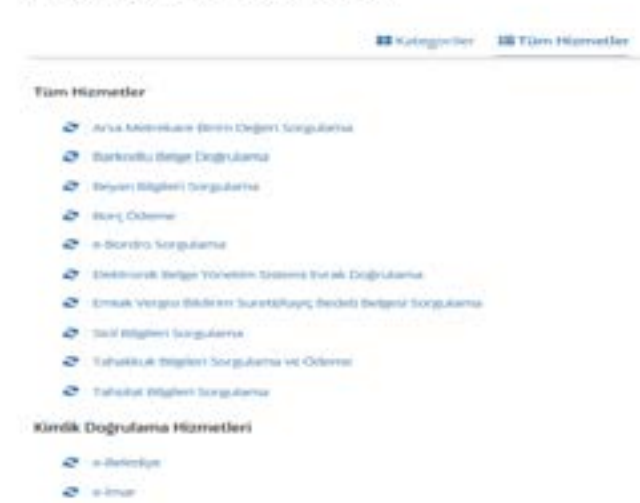
E-Devlet üzerinden erişilen uygulama sayısının artırılması planlanmaktadır.

E-Belediye Uygulamaları e-devlet üzerinden erişime açılmıştır

E-Devlet üzerinden E-Bodro sorgulama çalışması başlatılmıştır.

E-imar vatandaş erişimine açılmıştır.

e-Devlet Kapısı Üzerinden Sunulan Hizmetler



Intranet Sistemi

Belediyemiz intranet sistemi Bilgi İşlem Müdürlüğü Yazılım Birimi tarafından geliştirilmiş olup, tüm Belediyede aktif olarak kullanılmaktadır. Oturum açma kullanıcı adı ve şifresi ile entegre edilmiş olup, kullanıcılar kendi kullanıcı adı ve şifreleri ile giriş yapabilmektedirler. Memur ve işçi personellerinin izin, rapor, bordro, avans bilgileri personel programı ile entegre bir şekilde gösterilmektedir. Tüm personele üzerinde zimmetli demirbaş bilgileri demirbaş programı ile entegre bir şekilde gösterilmekte-

dir. Telefon rehberi güncel tutulmaktadır. Oturum açan personel bordro bilgilerinde detaylı bordo karşılaştırması yapabilmektedir. Ajanda uygulamasıyla birlikte Belediyemiz ve Müdürlük düzeyinde takvim yönetimi yapılabilmektedir. Telefon rehberi uygulamasında personel entegrasyonu otomatik olarak sağlanmıştır. Telefonu olan veya olmayan kullanıcılar için intranet sitemiz üzerinden uygulama ile telefon açabilme özelliği mevcuttur. Doğum günü olan personelimize sms ile kutlama mesajı gönderimine ek olarak Meclis Üyelerimiz ve Mahalle Muhtarlarımıza da sms ile kutlama mesajları gönderilmektedir.

Bilgi İşlem İş Takip Programı (BİT)

Bilgi İşlem Müdürlüğü birimlerinde kullanılmak üzere, günlük iş takiplerinin yapılabildiği iş takip sistemi(BİT)Yazılım Birimi tarafından geliştirilmiştir.

BIT uygulaması 24/09/2024 tarihinde intranet üzerinden tüm Müdürlük kullanıcılarına açılmıştır.

24.09.2024-31.12.2024 tarihleri arasında toplam 767 personel talebi çözüme ulaştırılmıştır.



Online Başvuru ve Yönetim Sistemi

Bilgi İşlem Müdürlüğü yazılım birimi tarafından ilgili müdürlüklerini kullanımı için 2024 yılı içerisinde geliştirilen online başvuru sayfaları,

CNS Kursu Online Başvuru ve Yönetim Sistemi

Konak ilçesinde yaşayan genç kadın kentlilerimizin başvuru yapabileceği online başvuru sayfası oluşturulmuştur. Toplam başvuru 54 kişi olmuştur.





Kültür Sanat Kursları Online Başvuru ve Yönetim Sistemi

Konak ilçesinde yaşayan kentlilerimizin başvuru yapabileceği online başvuru sayfası oluşturulmuştur.

oToplam Yetişkin Başvuru	: 1653
oErkek Yetişkin Başvuru	: 106
oKadın Yetişkin Başvuru	: 1547
oToplam Çocuk Başvuru	: 536
oErkek Çocuk Başvuru	: 153
oKız Çocuk Başvuru	: 383



Oyunevi Online Başvuru ve Yönetim Sistemi

Konak ilçesinde yaşayan okulöncesi yaş grubu çocukların, oyun evlerine ücretsiz kayıt başvurusu yapabileceği online başvuru sayfası oluşturulmuştur.

oToplam Başvuru	: 539
oErkek Çocuk	: 281
oKız Çocuk	: 258



Sosyal Yardımlar Online başvuru ve Yönetim Sistemi

Belediyemiz sosyal yardımlarından faydalanmak isteyen kentlilerin başvuru yapabileceği online başvuru sayfası oluşturulmuştur. Toplam başvuru 331 olmuştur.



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2024		
İDARE ADI	Bilgi İşlem Müdürlüğü		
AMAÇ	A7: Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi		
HEDEF	H7.5: Bilişim sistemlerinin gelişen teknolojiler doğrultusunda kurulmasını, geliştirilmesini sağlayıp, kullanımını yaygınlaştırmak ve teknik altyapıyı iyileştirmek		
PERFORMANS HEDEFİ	Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin ve verimli kullanarak hizmet kalitesini artırmak, hizmette sürekliliği sağlamak. Belediyemiz kurumsal faaliyetlerinin bilişim teknolojilerinden en üst seviyede yararlanılarak yerine getirilebilmesi için gerekli olan donanım ve yazılımların teminini gerçekleştirmek		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Müdürlüğümüz hizmetlerinden belediye birimlerinin memnuniyet oranı (%)	95	90	5
<i>Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	Müdürlüğümüz hizmetlerinden memnuniyet oranı hedeflenen değere yakın çıkmıştır. Ankete katılım sayısı ve hizmet kalitesi bu oranda etkilidir.		
Bilgi sistemi yazılımlarına ilişkin geliştirilecek ve/veya yenilenecek modül sayısı	10	12	20
<i>Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	Belirlenen hedefe ulaşılmıştır.		
Bilgi teknolojilerine ilişkin alınacak cihaz ve donanım sayısı	180	28	84
<i>Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	2024 yılında bilgi teknolojilerine ilişkin alınan cihaz ve donanım ortalama olarak ihtiyaçlara cevap vermiştir ancak tasarruf tedbirleri kapsamında stok miktarı sınırlandırılmıştır.		
Hizmette sürekliliği sağlamak için alınacak yazılım, lisans, güncelleme hizmeti sayısı	50	679	1258
<i>Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	Gerçekleşen değer hedeflenen değeri aşmıştır. Mevcut sistemin devam etmesi için güncellenmesi gereken lisanslar güncellenmiştir. Müdürlüklerden gelen talepler ilgili müdürlüklerce yapılan alımların Bilgi İşlem Müdürlüğüne devredilmesi nedeniyle beklenenin üzerinde gerçekleşmiştir. Hizmet sayısının belirlenmesinde kullanıcı lisans sayısı dikkate alınmıştır.		
Dijital arşiv sisteminin kurulması, kullanıma açılması ve tüm birimlere yayılması oranı (%)	100	0	100
<i>Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	Hedeflenen değer çok altında kalmıştır. Dijital Arşiv Sisteminin yürütülmesi Araştırma Geliştirme Müdürlüğüne yapıldığından 2024 yılında mevcut sistemde kullanıma açılan müdürlük olmamıştır.		
FAALİYETİN ADI	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Cihaz, donanım, ekipman, yedek parça, sarf malzemesi alımı	10.190.000,00	3.880.751,50	62
<i>Kaynakları Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	2024 yılında bilgi teknolojilerine ilişkin alınan cihaz ve donanım ortalama olarak ihtiyaçlara cevap vermiştir ancak tasarruf tedbirleri kapsamında stok miktarı sınırlandırılmıştır.		
Yazılım ve lisans temin edilmesi ve geliştirilmesi hizmet alımları	9.300.000,00	13.224.847,52	42
<i>Kaynakları Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	Müdürlüklerden gelen talepler ilgili müdürlüklerce yapılan alımların Bilgi İşlem Müdürlüğüne devredilmesi nedeniyle beklenenin üzerinde gerçekleşmiştir.		



MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, katılımcı bir yönetim modeline uygun olarak belediye muhtar işbirliği ve koordinasyonunu sağlamayı hedeflemektedir.

FAALİYETLERİMİZ

Müdürlüğümüz, “Standart Dosya Planı” çerçevesinde; müdürlüğe gelen ya da müdürlükten giden her türlü evrakın kaydını tutmak, bu evrakların arşivini oluşturup takibini yapmak, müdürlüğe ait taşınır malların giriş, çıkış, kayıt, değer tespiti, hurda, sayım, devir, bakım, onarım işleri ile yönetim hesabının oluşturulması işlemlerini gerçekleştirmek, personelin her türlü özlük işlerinin tam ve zamanında yapılmasını sağlamak, müdürlüğün yıllık bütçesini, stratejik ve çalışma planlarını, faaliyet raporlarını hazırlamakla ilgili iş ve işlemleri yerine getirir.

Konak ilçe sınırları içerisinde bulunan 111 adet Muhtarın; İçişleri Bakanlığı Muhtar Bilgi Sistemi üzerinden veya telefon, faks, şahsen, e-mail yoluyla gelen her türlü başvurularını almak, ilgili birimlere yönlendirmek, yasal süresi içinde sonuçlandırılmasını sağlamak; sonuçlanan başvurular hakkında ilgili muhtarı bilgilendirmek, ayrıca; muhtarlara yönelik toplantı, etkinlik ve organizasyonlar düzenlemek, gerek Müdürlüğümüzce gerekse diğer Müdürlüklerce düzenlenen etkinlik ve hizmetlerin duyurusunu yapmak, muhtarlar ve kurum arasındaki iletişimi ilgili diğer görevlerini yerine getirmekle ilgili iş ve işlemleri yerine getirir.

Başvuru	Başvuru Sayısı
Telefon	1
Şahsen	3
E - mail	0
İbb. (him)	221
Whatsapp	8021
Toplam	8246

Müdürlüğümüz Tarafından Düzenlenen Toplantı ve Etkinlikler

Müdürlüğümüzce, Konak İlçemizdeki muhtarlarımızla, yapılan çalışmaları değerlendirmek, mahallerdeki ihtiyaç ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini gözden geçirmek üzere bölgeselBe-

Başvuru Şekline Göre Yönlendirilen Birimler

Müdürlükler	Toplam
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	14
Bilgi İşlem Müdürlüğü	16
Fen İşleri Müdürlüğü	3838
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	37
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	49
İzmir Büyükşehir Belediyesi	955
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	10
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	18
Mali Hizmetler Müdürlüğü	2
Özel Kalem Müdürlüğü	12
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	1274
Plan ve Proje Müdürlüğü	3
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	3
Sağlık İşleri Müdürlüğü	11
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	92
Spor İşleri Müdürlüğü	6
Temizlik İşleri Müdürlüğü	2022
Veteriner İşleri Müdürlüğü	137
Yapı Kontrol Müdürlüğü	538
Zabıta Müdürlüğü	333

lediye Başkanımız ile birlikte 80 mahallemizde gezerek yerinde tespitler yapıldı.

■ Haziran Temmuz, Ağustos, Eylül, Ekim, Kasım, Aralık ayı boyunca İlçe sınırlarımızda bulunan vatandaşlarımızın sünnet olması için, personelimiz gözetiminde Muhtarlık ofisi önünden alıp randevu alınan hastanelere servis araçlarımızla ulaşımı sağlanmıştır. Akabinde muhtelif aylarda toplam 4 adet sünnet düğününe muhtarlarımız ve vatandaşların katılımı sağlanmıştır.

■ Müdürlüğümüz personel gözetiminde, her ayın belirli günlerinde Muhtarlık ofisi önünden 10 ar kişilik gruplar halinde KETEM'e 55 vatandaş rahim ağzı kanseri ve mamografi taramaları için servis araçlarıyla taşınmıştır.

■ Kaymakamlık Makamınca Muhtarlar, Halk ve Güvenlik toplantıları adı altında düzenlenen toplantılara Müdürlüğümüz katılmış olup, istek, öneri ve taleplere cevap verilmiş, yazılı talepler ise ilgili birime iletilerek gereği yapılmıştır.

■ Müdürlüğümüzce, Konak İlçemizdeki muhtarlarımız ve azalarıyla birlikte Selahattin Akçiçek Kültür Merkezimizde yılsonu değerlendirme toplantısı gerçekleştirildi.

2024 Yılı Etkinliklerimiz

Mahalle Ziyaretleri

Konak Belediye başkanımız Nilüfer Çınarlı Mutlu liderliğinde başlatılan mahalle gezilerimiz ile 11 Haziran -20 Aralık tarihleri arasında 80 mahallemizde muhtarımız ile birlikte sokak sokak gezerek tespit etmiş olduğumuz istek ve talepleri yerinde çözüme kavuşturuyoruz. Program dahilinde mahalle gezilerimiz devam etmekte olup, kalan 31 mahallemizde önümüzde ki süreçte ziyaret edilecektir. Önümüzdeki yıl Sayın Başkanımızın talepleri, direktifleri doğrultusunda mahalle gezilerimize devam etmeyi planlamaktayız.



Muhtarlarımızla Toplantılar

Beştepeler Sosyal Tesisleri

Sayın başkanımızın liderliğinde, 111 mahalle muhtarımızın katılımıyla Beştepeler Sosyal Tesislerinde geniş kapsamlı bir değerlendirme toplantısı düzenlenmiştir. Bu toplantı, yerel yönetim ve mahalleler arasındaki iş birliğini güçlendirmeyi, mahallelerimizin karşılaştığı sorunları birlikte tespit edip çözüm yolları geliştirmeyi amaçlamaktadır. Katılımcılar, toplantı sırasında her bir mahalledeki güncel ihtiyaçlar, projeler ve halkın talepleri hakkında görüşlerini dile getirmiştir. Ayrıca, yerel yönetim ile muhtarlar arasında daha etkin bir iletişim ağı kurmanın yolları da ele alınmıştır. Bu önemli toplantı, mahallelerimizin kalkınması ve halkımızın refahının artırılması adına büyük bir adım olmuştur.



Türkan Saylan Kültür Merkezi

Strateji Müdürlüğümüzle ortak düzenlediğimiz Muhtarlar Çalıştayı kapsamında, 111 mahalle muhtarımızı Türkan Saylan Kültür Merkezi'nde 4 ayrı bölgesel toplantı düzenleyerek bir araya getirdik. Bu toplantılar, serbest düşünme ve fikir yürütme yöntemi ile katılımcılara “Dirençli ve Güvenli Kent”, “Ortak Yaşam”, “Adil ve Paylaşıcı”, “Kırılgan Nüfus”, Kültür ve Sanat”, “Temiz, Çevreci ve Yeşil Kent” temalarında “beş yıl sonra Konak’ı nasıl hayal ediyorsunuz bu konudaki vizyon ve fikirleriniz nedir” sorusu sorularak yapılacak çalışmalara ışık tutacak paydaş görüşlerini almak ve önerileri geliştirmektir.



Nar Projesi

İzmir Gazeteciler Cemiyetinin Mahallelerde şiddet gören, cinsel istismara uğrayan kadınlara ve çocuklara yönelik olarak yürüttüğü projelerinde muhtarların vereceği mücadelesinin çok önemli olması sebebiyle Beştepeler Sosyal Tesislerinde Nar Projesi tanıtım, eğitim ve değerlendirme toplantısı Müdürlüğümüzce gerçekleştirilmiştir.





Sancar Maruflubilim Müzeleri Gezileri

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğümüzün organize ettiği mahallemizde yaşayan 9-14 yaş çocuklarının yaz tatilinde Sancar Maruflu Bilim Müzesine gezi de 2 Haftalık günde 3 kez yapılan gezilerin programlamasını yapmıştır. Çocukların getirilip götürülmesi Ulaşım Hizmetleri ile Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğümüzce gerçekleştirilmiştir.



Sıfır Atık Projesi

Müdürlüğümüz Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü ile İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğünün ortaklaşa yürüttüğü proje de mahalle muhtarlarımızla ve katılımcı kuruluşlarla koordinasyon toplantıları düzenlemiştir. 7 farklı bölge tüm muhtarlarımızın proje hakkında bilgilendirilmesi, tanıtımında bizzat ilgilenmiş, koordine etmiştir.

Sağlık Taraması

Sağlık İşleri Müdürlüğümüz ve İlçe Sağlık Müdürlüğünün koordinasyonunun gerçekleşecek olan sağlık taraması çalışmasında Muhtarlarımızın mahallelerinde bilgilendirme ve duyuru yaparak vatandaşlarımıza ulaşmak için bağ kuruyoruz.



Toplu Sünnet Şöleni

Belediyemizin toplu sünnet etkinliği için mahalle muhtarlarımızla iletişime geçilmesi, mahallelerden gelen tüm sünnet olma taleplerinin her türlü gerekli belgelerin toplanması, bilgi ile kayıt altına alınması müdürlüğümüzce gerçekleştirilmiştir. İlçemiz bulunan 200 çocuğun Kemalpaşa Devlet Hastanesi ve Özel Gözde Hastanesinde sünnetleri yapılmış ve hala da devam etmektedir. Toplu sünnet organizasyonun da Sosyal Yardım İşler Müdürlüğü kıyafetlerin-

in temininde, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü düğün organizasyonunda, Müdürlüğümüzde tüm mahallelerden katılımcıların etkinlik yerine ulaşımını ve tekrar geri evlerine bırakılmasını organize etmiştir.



Kompozisyon Yarışması “Çocuklarımız Cumhuriyet’i Anlatıyor”

İzmir Kadın Kuruluşları Birliği, Alsancak Koruma ve Güzelleştirme Derneği koordinatörlüğünde “Çocuklarımız Cumhuriyet’i Anlatıyor” Ödüllü Kompozisyon Yarışması mahalle muhtarlarımızın desteğiyle düzenledik. Yarışmaya 250 öğrencimizin kompozisyonu ile katılmış olup, 4 öğrencimize ödül verilmiştir



Mahalle Kermesi Projesi

Mahalle Kermesi, hem sosyal hem de ekonomik açıdan başarılı bir organizasyon olmuştur. Mahalle sakinlerinin gösterdiği ilgi ve katılım, etkinliğin önemini ortaya koymaktadır. Başkanımız Nilüfer Çınarlı Mutlu ve Mahalle Muhtarımızın sağladığı destek ile bu tür etkinliklerin mahallelerimizde sürekli hale getirilmesi, mahalledeki kadınların güçlendirilmesi ve yerel kalkınmanın sağlanması açısından kritik bir adımdır. İlerleyen dönemlerde, benzer etkinliklerin daha geniş kapsamlı ve sürdürülebilir şekilde gerçekleştirilmesi gerektiği kanaatine varılmıştır.



Yıl Sonu Değerlendirme Toplantısı

Belediye Başkanımız Nülfir Çınarlı Mutlu, ilçemizde bulunan mahalle muhtarlarımız ve azalarıyla birlikte Selahattin Akçiçek Kültür Merkezinde düzenlediğimiz yılsonu değerlendirme toplantısıyla bir araya geldik.



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2024		
İDARE ADI	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü		
AMAÇ	A7: Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi		
HEDEF	H7.6: Katılımcı bir yönetim modeline uygun olarak belediye muhtar işbirliği ve koordinasyonunu sağlamak		
PERFORMANS HEDEFİ	Katılımcı bir yönetim modeline uygun olarak belediye muhtar işbirliği ve koordinasyonunu sağlamak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Müdürlüğümüz ile muhtarlar arasında yapılan bölgesel ve kültürel toplantı sayısı	12	95	692
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Yeni 5 yıllık dönemin başlaması ile birlikte mahalle muhtarlarımız ile birlikte yerinde tespit etmek ve koordinasyonu arttırmak amacıyla yapılan bölgesel ve kültürel toplantı sayısında artış olmuştur		
Muhtarlardan gelen taleplerin cevaplanma oranı (%)	92	97	5
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Hedeflenenden daha fazla cevaplama oranına ulaşılmıştır		
FAALİYETİN ADI	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Belediyemiz ile muhtarlar arasındaki işbirliği ve koordinasyon ile gelen talep ve şikayetlerin sonuçlandırılmasını sağlamak	2.040.000,00	3.768.210,81	85
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Ön görülenden daha fazla personel maaşı, SGK gideri, mal ve hizmet alımı gerçekleştirildiği için sapma yaşanmıştır		
Muhtarlara yönelik etkinlik ve faaliyetler düzenlemek	2.390.000,00	540.970,90	77
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Gerçekleştirdiğimiz etkinlik ve faaliyetlerin kendi bünyemiz kaynaklarıyla gerçekleştirilmesi sebebiyle hedeflenenden az harcama gerçekleştirilmiştir		



BASIN, YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, kent kültürünü ve toplumsal bilincini geliştirmek, kurum imajını güçlendirerek vatandaşlarımızla etkin ve ulaşılabilir iletişim içinde olmak, tanıtım ve memnuniyet çalışmaları yapmayı hedeflemektedir.

FAALİYETLERİMİZ

Basın Birimi

Basın kuruluşları ile Belediyemiz arasındaki haberleşme, talep ve ihtiyaçların tespit edilmesi, planlanması, bu konularda gerekli koordinasyon işlemlerinin yapılarak sonuçlandırılmasını sağlar. Ulusal ve yerel yayın yapan günlük gazetelerden Belediyemizi ilgilendiren siyaset, ekonomik ve sosyal olaylarla ilgili haber

kupürlerinin derlenerek çoğaltılmasını sağlar. Gerekliğinde Belediye Başkanı'nın günlük programlarını yerel-ulusal basına bildirilmesini sağlar. Belediye Başkanının basın toplantılarını organize eder, başkanın günlük programlarını fotoğrafçı ve kameraman tarafından izlenmesini sağlar. Dergi ve gazete hazırlığı yaparak bunlarının basılmasını sağlar.

Belediyemizin haberleri yerel ve ulusal basında, ayrıca internet ortamında yayınlanmakta olan e-basın kuruluşları, görsel basın kuruluşları ve yazılı basın kuruluşlarında yayınlanmakta olup yayınlanan haber adetleri aşağıdaki gibidir;

Ocak 2024	Şubat 2024	Mart 2024	Nisan 2024	Mayıs 2024	Haziran 2024	Temmuz 2024	Ağustos 2024	Eylül 2024	Ekim 2024	Kasım 2024	Aralık 2024
1.855	724	906	650	1.232	2.774	2.569	4.288	5.975	3.764	4.517	5.228
Toplam	34.482										

Görsel Basın Kuruluşlarında Yayınlanan Haber Adeti

Ocak 2024	Şubat 2024	Mart 2024	Nisan 2024	Mayıs 2024	Haziran 2024	Temmuz 2024	Ağustos 2024	Eylül 2024	Ekim 2024	Kasım 2024	Aralık 2024
54	66	25	21	57	84	97	113	129	115	160	227
Toplam	1.148										

Yazılı Basın Kuruluşların Yayınlanan Haber Adeti

Ocak 2024	Şubat 2024	Mart 2024	Nisan 2024	Mayıs 2024	Haziran 2024	Temmuz 2024	Ağustos 2024	Eylül 2024	Ekim 2024	Kasım 2024	Aralık 2024
122	115	98	138	192	161	281	359	289	382	375	386
Toplam	2.898										

Toplam Yayınlanan Haber Sayısı

E-Basın	Görsel Basın	Yazılı Basın
34.482	1.148	2.898
Toplam	41.426	

Halkla İlişkiler Birimi İstek - Öneri Masası

Vatandaşlarımızdan gelen (Telefon, Faks, Şahsen, E-mail, Whatapp ve Basın yolu ile) başvuruları ilgili birimlere yönlendirir ve sonuçları hakkında başvuru sahiplerini bilgilendirir.



Sonuç Adı	Adet
Beklemede	54
Bilgilendirildi	25.010
Çalışma Devam Ediyor/ İlgili Birimde	1.144
İade/Kurum Kapsam Dışı	1.917
Uygun Görülmedi	74
Toplam	28.199

Bilgi Edinme Masası

4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ve Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik çerçevesinde yapılan başvuruların sonuçlandırılmasını sağlar. 2024 yılı içerisinde Bilgi Edinme Birimimize 54 başvuru olmuştur.

Bilgi Edinme Birimi Sonuç Durumu Raporu

Sonuç Adı	Adet
Olumlu	50
Olumsuz	4
Beklemede	0
Toplam	54

Kurumsal Tasarım Birimi

Bir tören veya etkinlik için gerekli olan bütün materyalleri temin eder. Belediyemizdeki bütün müdürlükler için dijital baskı ve tasarım işlerini yapar. Ayrıca pankart, afiş, el ilanı, demonte ve diğer materyallerin tasarımlarının hazırlanmasını sağlar. Bu yıl Kurumsal tasarım birim-

imizce sosyal medya ve web sayfasında kullanılmak üzere broşür, afiş, pano giydirme vb. baskılı işlerimiz için tasarım hazırlamıştır. Bunların yanında birimimiz belediyemizin çalışmalarının halka duyurulması için hazırladığımız tanıtım filmlerinin kurgu montaj ve yayınlanmasından sorumlu olup bu yıl 109 adet film kurgu ve montajı yapmıştır.

Basılı Yayınlarımız

Özel röportajlarıyla, anı belgesel yazılarıyla, kültür, sanat, tarih, spor, turizm ve kent haberleriyle sadece hemşerilerimiz değil Türkiye'nin dört bir yanına ulaşan "KNK Dergisi" Müdürlüğümüzce hazırlanmaktadır. Hazırlanan dergimiz dijital ortamda yayınlanarak ilçemiz ile ilgili tüm gelişmeler hakkında vatandaşlarımızın bilgi sahibi olmaları sağlanmaktadır.





PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2024		
İDARE ADI	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		
AMAÇ	A7: Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi		
HEDEF	H7.7: Kent kültürünü ve toplumsal bilincini geliştirmek, kurum imajını güçlendirerek vatandaşlarımızla etkin ve ulaşılabilir iletişim içinde olmak, tanıtım ve memnuniyet çalışmaları yapmak		
PERFORMANS HEDEFİ	Kent kültürünü ve toplumsal bilincini geliştirmek, kurum imajını güçlendirerek vatandaşlarımızla etkin ve ulaşılabilir iletişim içinde olmak, tanıtım ve memnuniyet çalışmaları yapmak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Belediyemiz mobil uygulaması kullanıcı sayısı (kişi)	2.662	2.715	2
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Performans göstergesi değerlerine ulaşmıştır		
Belediye hizmetlerinden genel memnuniyet düzeyi (%)	65	67	3
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Performans göstergesi değerlerine ulaşmıştır		
Belediyemiz yayınlarının dijitalleşme oranı (%)	100	100	0
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	***		
Hazırlanacak tanıtım filmi sayısı (adet)	11	109	891
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Belediyemiz sosyal medya hesaplarının aktif olarak kullanılması ve Belediyemiz hizmetlerinin yoğunluğu ve duyuruların sürekli yapılmasından dolayı sapma yaşanmıştır.		
Sosyal medya toplam takipçi sayısı (kişi)	110.000	128.785	17
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Performans göstergesi değerlerine ulaşmıştır		
Gerçekleştirilecek canlı yayın sayısı (adet)	24	24	0
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	***		
FAALİYETİN ADI	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Fuarlara katılım sağlayarak belediyemiz çalışmalarının tanıtımının yapılması	600.000,00	921.274,00	54
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Belediyemizin ihtiyaçları doğrultusunda tüm talepler müdürlüğümüzce en uygun şekilde gerçekleştirilmiştir.		
Toplu SMS platformu aracılığı ile gerekli duyuru ve bilgilendirmelerin yapılması	200.000,00	217.800,00	9
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Belediyemizin ihtiyaçları doğrultusunda tüm talepler müdürlüğümüzce en uygun şekilde gerçekleştirilmiştir.		
Whatsapp uygulaması ile vatandaş istek ve şikayetlerinin anlık olarak alınarak çözümlenmesi	50.000,00	60.000,00	20
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Belediyemizin ihtiyaçları doğrultusunda tüm talepler müdürlüğümüzce en uygun şekilde gerçekleştirilmiştir.		
Belediyemiz hizmetlerini tanıtmak amacıyla iç ve dış mekan tanıtım materyalleri basımı ve ilan verilmesi	3.500.000,00	3.865.422,00	10
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Belediyemizin ihtiyaçları doğrultusunda tüm talepler müdürlüğümüzce en uygun şekilde gerçekleştirilmiştir		

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, Başkanlık Makamı'yla vatandaş arasında sağlıklı bir iletişim kurmak, düzenli, disiplinli, programlı, verimli ve başarılı bir çalışma ortamı oluşturmak suretiyle Belediye Başkanı'nın talimatı doğrultusunda halka hizmet etmektedir.

FAALİYETLERİMİZ

İlçemizde bulunan sivil toplum kuruluşları ve resmi kurumlarında katılımıyla halkımızın bilinçlendirilmesi, katılımcılığın artırılması amacıyla demokratik yönetim anlayışı çerçevesinde düzenlenen sosyal ve kültürel etkinliklerimiz;

■ 08 Mart Dünya Kadınlar Günü İnsan Hakları temelinde kadınların aile ve toplum yapısının güçlü olmasında önemli bir yere sahip ekonomik, sosyal ve politik haklarını savunmak ve kadına şiddetin sona erdirilmesi için mücadele amaçlarının taşıdığı 08 Mart 2024 tarihinde halkımızla paylaşmak amacı ile ilçemiz sınırları

içinde yer alan mahallelerin merkezi noktalarına pankart ve demonte pano hazırlanarak asılmıştır.

■ Tarihimize altın harflerle yazdığımız ve vatan toprağını korumak için yüz binlerce vatan evladını şehit verdiğimiz 18 Mart Çanakkale Zaferi ve Şehitleri Anma Gününün 109. yıldönümünde Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk ve şehitlerimizi anacağımız bu günde ilköğretim öğrencisi çocuklarımıza Çanakkale Destanı ile ilgili kitap dağıtılmıştır.

■ 29 Ekim 2024 tarihinde düzenlenecek olan Cumhuriyet Bayramı'nın 101.yılı kapsamında Konak Belediyesi Başkanlık Makamı tarafından gerçekleştirilecek olan etkinliklerde Belediye Başkanına makamında yapılan ziyaretlerde (misafirlere, protokole vb.) Belediye Başkanının yapacağı ziyaretlerde (kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, muhtarlar, dernekler, kooperatifler ve özel/tüzel kişiliği olan kurumlar) gerek ikram gerekte hediyelik eşya ve çikolata takdim edilmiştir.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2024		
İDARE ADI	Özel Kalem Müdürlüğü		
AMAÇ	A7: Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi		
HEDEF	H7.8: Vatandaş, STK, esnaf ve diğer kurumlar ile belediye ilişkilerini geliştirmek ve kent konseyi çalışmalarına katkıda bulunmak		
PERFORMANS HEDEFİ	Vatandaş, STK, esnaf ve diğer kurumlar ile belediye ilişkilerini geliştirmek ve kent konseyi çalışmalarına katkıda bulunmak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Kent konseyi aracılığıyla yapılacak toplantı sayısı	14	14	0
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	***		
Belediyemizin temsil ve tanıtımı amacıyla gerçekleştirilecek faaliyet sayısı	12	3	75
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Yapılan çalışmalar doğrultusunda talep, istek ve önerilerin azlığından dolayı sapma yaşanmıştır.		



Belediyemizi temsilen katılım gösterilen ulusal ve uluslararası etkinlik, organizasyon ve konferans sayısı	2	0	100
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Ulusal ve uluslararası etkinlik, organizasyon ve konferanslar Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü tarafından da gerçekleştirildiği için sapma meydana gelmiştir.		
FAALİYETİN ADI	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Kent konseyi çalışmalarına katkı sağlamak	610.000,00	0,00	100
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Planlanan etkinlikler yapılmadığından dolayı sapma yaşanmıştır.		
Temsil ve tanıtım amacıyla faaliyetler düzenlenmesi	5.100.000,00	1.077.400,00	79
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Yapılan çalışmalar doğrultusunda talep, istek ve önerilerin azlığından dolayı sapma yaşanmıştır.		
Düzenlenen ulusal ve uluslararası etkinlik, organizasyon ve konferanslara katılmak	410.000,00	0,00	100
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Ulusal ve uluslararası etkinlik, organizasyon ve konferanslar Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü tarafından da gerçekleştirildiği için sapma meydana gelmiştir.		

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, belediye birimlerimizin araç talepleri ile yakıt ikmal, bakım ve onarım hizmetlerini kaliteli ve hızlı bir şekilde karşılamayı hedeflemektedir.

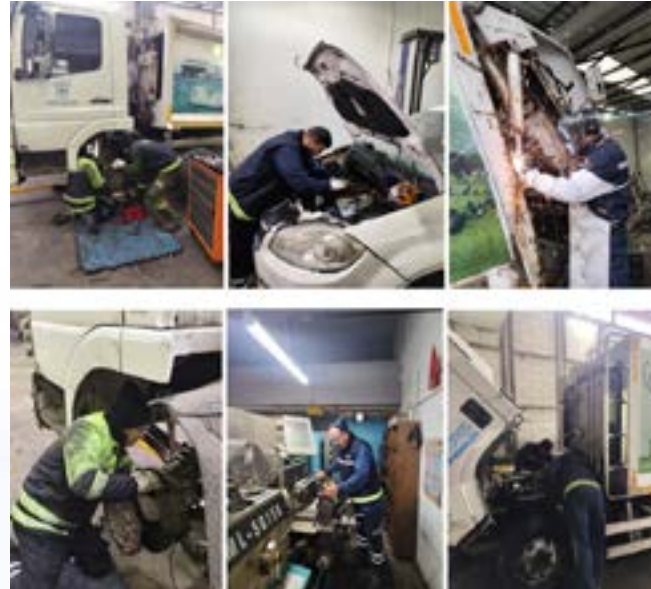
FAALİYETLERİMİZ

Müdürlüğümüze ait faal durumda olan 47 taşıt, 1 iş makinesi ile Belediyemiz Ulaşım Hizmetleri çalışmaları yürütülmekte olup, kiralık araçlar 31.12.2024 tarihi itibarıyla görevlerini tamamlamıştır.

Bakım Onarım Birimi

Bakım Onarım Birimi Belediyemiz resmi taşıtlarının periyodik bakım, kazalı araç, genel arıza ve vize öncesi kontrollerini 1 Memur, 17 işçi personeli ile görev yapmaktadır.

Atölye Çalışmaları ve Araçların Genel Bakım Onarım Çalışmaları



Bakım Onarım Birimi Raporlamaları

Atölyeler	İş Emriyle Gelen İşler	
Motor	541	Motor tamiri, Kapak, conta bakımı ve Yağ, mazot kaçaklarının genel bakım işleri yapıldı. Debriyaj bakım onarımları ve değişimleri yapıldı.
Ağır bakım ve İş Makinesi	73	İş makinelerinin tamir bakım servis ve Hidrolik sistemi bakımı yağ hortumlarının değişimi yapıldı
Alt Takım	625	Fren bakımı balata değişimi dingil takımı rot başları değişimi ve bakımları yapıldı.
Hidrolik Pompa ve Sistemleri	644	Genel Bakım onarım ve arıza giderilmesine yönelik onarım yapıldı.
Elektrik	1332	Muhtelif araçların marş şarj tamir, ampul değişimi yapıldı. Akü şarj, montaj işleri yapıldı.
Kaporta	179	Muhtelif araçların kaporta hasarını ve Kapı kilit tamir işleri yapılmıştır
Kaynak	487	Genel kaynak işleri yapıldı.
Araç Kabul ve Vize	3127	Ön kontrol sonrası küçük onarımları yapıldı.
Boya		Zabıta Araçlarının boyanmasına başlandı.
Torna	49	
Lastik	607	Lastik patlağı, yeni montaj ve değişim işleri yapıldı.
Dış Piyasa / Yetkili Servis	271	Yetkili servis ile yapılmıştır.
Motor	541	Motor tamiri, Kapak, conta bakımı ve Yağ, mazot kaçaklarının genel bakım işleri yapıldı. Debriyaj bakım onarımları ve değişimleri yapıldı.
Ağır bakım ve İş Makinesi	73	İş makinelerinin tamir bakım servis ve Hidrolik sistemi bakımı yağ hortumlarının değişimi yapıldı
Alt Takım	625	Fren bakımı balata değişimi dingil takımı rot başları değişimi ve bakımları yapıldı.

Bakım Onarım Birimine Gelen Araçların Müdürlük Aylık ve Müdürlük Durumu

Müdürlük	Müdürlük Araç Sayısı	İş Emri ile Gelen Araç Sayısı
Fen İşleri Md.	54	516
Park ve Bahçeler Md.	19	156
Temizlik İşleri Md	62	4623
Ulaşım Hız. Md	24	141
Zabıta Md	16	139
Diğer Müdürlükler	39	164
Toplam	214	5739



Bakım Onarım Birimine Gelen Araçların Müdürlük Aylık ve Müdürlük Durumu

	Fen İşleri Md.	Park ve Bahçeler Md.	Temizlik İşleri Md.	Ulaşım Hiz. Md.	Zabıta Md.	Diğer Müdürlükler	Toplam
Ocak	39	8	381	9	8	15	460
Şubat	31	17	352	12	6	14	432
Mart	45	13	360	6	13	7	444
Nisan	42	10	352	11	12	16	443
Mayıs	41	6	351	7	16	1	422
Haziran	44	8	364	9	5	11	441
Temmuz	35	13	410	8	16	7	489
Ağustos	57	14	402	15	14	19	521
Eylül	51	18	435	16	16	11	547
Ekim	39	19	405	12	11	29	507
Kasım	48	17	386	17	13	15	496
Aralık	44	13	425	19	9	19	529
Toplam	516	156	4623	141	139	164	5739

	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Alt Takım	12	18	21	15	4	7	39	87	107	86	112	117	625
Araç Kabul	326	317	345	369	335	294	262	259	124	136	195	165	3127
Elektrik	86	92	62	46	65	98	85	126	129	169	184	190	1332
Hidrolik	67	51	26	34	25	48	54	62	94	58	66	59	644
İş Ma.	5			1		4	5	2	21	19	7	9	73
Kaporta	25	14	19	9	4	7	10	12	19	14	25	21	179
Kaynak	35	26	23	17	28	24	45	49	65	57	46	72	487
Lastik	61	42	45	34	64	31	46	65	45	48	69	57	607
Motor	32	29	19	17	19	25	47	62	64	66	69	92	541
Torna	6	2	1	6	2	4	9	1	4	3	8	3	49
Yetkili Servis	24	33	36	48	35	26	13	6		16	19	15	271
Toplam	679	624	597	596	581	568	615	731	672	672	800	800	7935

Araç Alımları

Temizlik İşleri Müdürlüğümüzce kullanılmak üzere 5 adet Hidrolik Sıkıştırılabilir Çöp Kamyonu alımı yapılmıştır.

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğüne Birleşmiş Milletler tarafından hibe edilen 10 adet Elektrikli Triporter aracın araç tescil işlemleri Müdürlüğümüzce tamamlanmıştır.



Trafik İşleri Birimi

■ Belediyemize ait 170 adet taşıtın muayeneleri (Vize) yaptırılmıştır.

■ Belediyemize ait 170 adet taşıtımıza yıllık egzoz (egzoz emisyon) muayeneleri yaptırılmıştır.

■ Belediyemize ait 230 adet taşıt ve iş makinesinin yıllık Zorunlu Mali Mesuliyet (Trafik) Sigortaları yaptırılmıştır.

■ Tüm taşıtlarımızın Trafik Şube Müdürlükleri, Taşıtlar Vergi Daireleri, Şoförler ve Otomobilciler Odası, Makine Mühendisleri Odası, PTT, Noter vb. Kurum ve Kuruluşlarla ilgili tüm işlemlerin yürütülmesi için çalışmalar yapılmıştır.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2024		
İDARE ADI	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü		
AMAÇ	A7: Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi		
HEDEF	H7.9: Belediye birimlerimizin araç talepleri ile yakıt ikmal, bakım ve onarım hizmetlerini kaliteli ve hızlı bir şekilde karşılamak		
PERFORMANS HEDEFİ	Belediye birimlerimizin araç talepleri ile yakıt ikmal, bakım ve onarım hizmetlerini kaliteli ve hızlı bir şekilde karşılamak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Belediyemize ait toplam araç sayısı	250	239	4
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Cumhurbaşkanlığı Tasarruf Tedbirleri konulu Karamame doğrultusunda, ekonomik ömrünü doldurarak demirbaş kaydından düşen araçların yerlerine aynı sayıda araç alınmadı.		
Bakım onarım birimi, küçük bakım onarım tamir ve bakım süresi (gün)	1	1	0
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler			
Araç başına düşen ortalama yakıt tüketimi (lt)	2.100	2.600	24
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Kullanım ömrü biten ve bitmeye yakın araçların normalden daha fazla yakıt tüketmesi ve değişen araç sayıları. Araç filosu mümkün olan en üst düzeyde yenilenerek araç başına düşen yakıt tüketiminin azaltılması mümkündür.		
Araç taleplerini karşılama oranı (%)	100	100	0
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	***		



FAALİYETİN ADI	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere yeni araç alınması	7.000.000,00	15.554.940,19	122
Kaynakları Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Önceki yıllara göre Devlet Malzeme Ofisi'nin fiyat endeksinden dolayıdır.		
Belediyemizin mevcut araçlarının bakım ve onarımlarının yapılması, yedek parça ve akaryakıt alınması	83.700.000,00	63.193.567,54	24
Kaynakları Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Cumhurbaşkanlığı Tasarruf Tedbirleri konulu Kararname doğrultusunda alınan ekonomik tedbirler.		

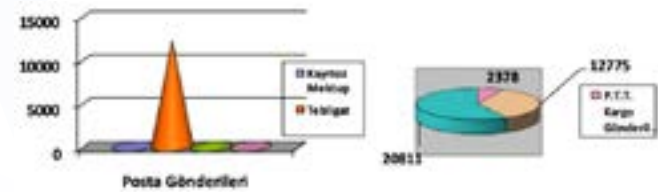
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, kurumsal karar verme sürecini etkin yöneterek belediye adına her türlü evrakın giriş ve çıkış işlemlerini takip etmek, encümen ve meclis çalışmalarını yürütmek ile evlendirme hizmetlerinin verilmesini hedeflemektedir.

FAALİYETLERİMİZ

01/01/2024-31/12/2024 tarihleri arasında 34.313 adet evrakın giriş ve çıkış kaydı yapılmış, KEP üzerinden 20.811 adet evrak gönderilmiştir.

Ayrıca 12.108 adet tebligat, 584 adet iadeli taahhütlü, 51 adet kayıtsız mektup ve 32 adet A.P.S gönderisi olmak üzere toplam 12.775 adet gönderi posta yolu ile ilgililerine gönderilmiştir. P.T.T. Kargo yolu ile de 2378 gönderi yapılmıştır.



Kararlar ve Tutanaklar Servisi

Kararlar ve tutanaklar servisi belediyemiz karar organları olan Meclis ve Encümenin iş ve işlemlerini yürütmektedir.

Encümen

Encümenimiz Belediye Başkanının görevlendirdiği başkan yardımcısı veya encümen üyesi başkanlığında her hafta perşembe günü toplanmaktadır.

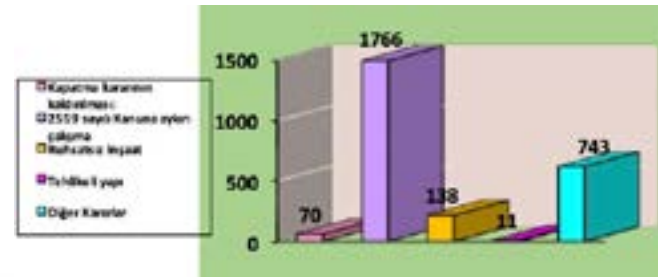
Encümenimiz Encümen Başkanı ile birlikte Belediye Meclisinin Nisan ayı toplantısında bir

yıllık süre ile seçilen üç meclis üyesi ve belediye başkanının Mali Hizmetler Müdürü, Yazı İşleri Müdürü ile Plan ve Proje Müdürü olmak üzere atadığı toplam yedi kişiden oluşmaktadır.

Encümenimiz Başkanlıkça hazırlanan gündem doğrultusunda her hafta Perşembe günü toplanıldığı gibi acil durumlarda ihtiyaç duyulması halinde ayrıca toplanmaktadır.

Encümenimizin bazı konulara göre aldığı kararlar;

- Kapatma kararının kaldırılması :70
- 2559 sayılı Kanuna göre ceza ve kapatma :1766
- Ruhsatsız inşaat :138
- Tehlikeli yapı :11
- Diğer Kararlar :743



Meclis

Belediye Meclisimiz Belediye Başkanı dahil 27'si Cumhuriyet Halk Partisinden, 9'i Adalet ve Kalkınma Partisinden, 2' si Milliyetçi Hareket Partisinden olmak üzere 38 üyeden oluşmaktadır.

Meclisimiz Belediye Kanununa uygun olarak her ayın ilk haftası toplanmakta olup, 2024 yılı Nisan ayında yapılan seçimler sonucu 5 'er üyeden olmak üzere İmar, Plan ve Bütçe, Hukuk, Sosyal Hizmet Sağlık ve Engelsiz Yaşam, İklim Değişikliği ve Çevre, Esnaf, Eğitim Kültür Gençlik ve Spor, Toplumsal Cinsiyet Eşitliği, Turizm Geliştirme Tarihsel ve Kültürel Değerleri Koruma, İnsan Hakları ve Emek, Madde Bağımlılığı ile Mücadele, Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler, Sokak Hayvanlarını Koruma, Dirençli Kentler ve Kent-sel Yenileme, Kooperatifler ve Pazaryerleri, İleri Yaş Çalışmaları ve Sosyal Politikalar Komisyonu olmak üzere toplam 17 ihtisas komisyonu ile çalışmalarını sürdürmüştür. Ayrıca 5393 sayılı Belediye Kanununun 25. maddesi doğrultusunda Ocak ayında Denetim Komisyonuna 5 üye seçilmiş olup, Denetim Komisyonu çalışmalarını Mart ayında tamamlayarak raporunu meclise sunmuştur.

Meclisimiz 2024 yılında 25 kez toplanmış, 244 önerge ve 204 raporu görüşerek 278 meclis kararı almıştır.



Meclisimizce görüşülen önerge, rapor ve kararların birleşimlere göre dağılımı:

Tarih		Önerge	Rapor	Karar
Ocak	02/01/2024	15	8	13
	05/01/2024	3	6	8
Şubat	01/02/2024	17	10	12
	06/02/2024	1	7	8
Mart	01/03/2024	4	12	15
	05/03/2024	0	11	12
Nisan	14/04/2024	12	0	13
	17/04/2024	0	0	2
Mayıs	02/05/2024	20	4	9
	07/05/2024	0	2	3
Haziran	03/06/2024	19	6	9
	07/06/2024	3	8	9
Temmuz	01/07/2024	17	5	9
	04/07/2024	0	9	10
Ağustos	01/08/2024	24	14	18
	05/08/2024	2	7	8
Eylül	02/09/2024	20	16	19
	04/09/2024	4	12	15
Ekim	01/10/2024	27	19	25
	04/10/2024	0	2	3
	10/10/2024	6	2	3
Kasım	04/11/2024	24	16	20
	07/11/2024	1	6	7
Aralık	02/12/2024	23	16	21
	05/12/2024	2	6	7
		244	204	278

Evlendirme Memurlukları

Müdürlüğümüze bağlı Fuar, Eşrefpaşa, Güzelyalı, Gültepe evlendirme memurlukları ile 29/09/2023 tarihinde hizmete açılan Beştepe-ler evlendirme memurlukları bulunmaktadır.

Evlendirme memurluklarımız 4721 Sayılı Türk Medeni Kanunu ile Evlendirme Yönetmeliğine göre müracaatların kabulü, nikah akitlerinin hazırlanmasını sağlar.

Fuar, Eşrefpaşa, Gültepe, Güzelyalı ve Beştepe evlendirme memurluklarımıza 2024 yılında evlenmek için 3727 çift müracaat etmiş, bunlardan 3505 çiftin nikahları kıyılmış, 21 çift



için izin belgesi düzenlenerek evliliklerinin başka bir salonda yapılması sağlanmış, 81 çift evlilikten vazgeçmiş, 120 çiftin evlilik işlemleri de iptal edilmiştir.



Fuar Nikah Salonu



Eşrefpaşa Nikah Salonu



Gültepe Nikah Salonu



Güzelyalı Nikah Salonu



Beştepeler Nikah Salonu

Nikah memurluklarına göre nikah sayıları tablosu

	Dış Nikah	Oda Nikahı	Salon Nikahı	Küçük Salon Nikahı	Gazi, Engelli ve Şehit Yakını Nikahları	Toplam Nikah Sayısı
Gültepe Evlendirme Memurluğu	40	211	91	1	4	347
Eşrefpaşa Evlendirme Memurluğu	142	552	334	4	14	1046
Fuar Evlendirme Memurluğu	129	141	1389	26	25	1710
Güzelyalı Evlendirme Memurluğu	113	241	10	6	0	370
Beştepeler Evlendirme Memurluğu	1	25	6	0	0	32
Toplam	425	1170	1830	37	43	3505

	Müracaat Sayısı	Kıyılan Nikah Sayısı
Fuar Evlendirme Memurluğu	1835	1710
Eşrefpaşa Evlen. Memurluğu	1111	1046
Gültepe Evlen. Memurluğu	363	347
Güzelyalı Evlen. Memurluğu	384	370
Beştepeler Evlen. Memurluğu	34	32
Toplam	3727	3505



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2024		
İDARE ADI	Yaza İşleri Müdürlüğü		
AMAÇ	A7: Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi		
HEDEF	H7.10: Kurumsal karar verme sürecini etkin yöneterek belediye adına her türlü evrakın giriş ve çıkış işlemlerini takip etmek, encümen ve meclis çalışmalarını yürütmek ile evlendirme hizmetlerini vermek		
PERFORMANS HEDEFİ	Kurumsal karar verme sürecini etkin yöneterek belediye adına her türlü evrakın giriş ve çıkış işlemlerini takip etmek, encümen ve meclis çalışmalarını yürütmek ile evlendirme hizmetlerini vermek		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Evlendirme hizmetlerinden memnuniyet düzeyi (%)	95	84,25	12
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Ankete katılımın düşük olması sebebi ile evlendirme hizmetlerinden memnuniyet düzeyi hedeflenenden düşük olmuştur		
Belediye meclisi ve encümen kararlarının kurumsal web sitesinde yayımlanma süresi (gün)	10	10	0
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	***		
Gelen dış evrakların ilgili birimlere iletilme süresi (saat)	1	1	0
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	***		
FAALİYETİN ADI	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Evlilik hizmetleri vermek	3.620.000,00	2.515.059,98	31
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Evlenme hizmeti vatandaşların talepleri doğrultusunda gerçekleşmekte olup, tam olarak öngörülemediğinden sapma meydana gelmiştir.		
Evrak kayıt ve dağıtım işlemlerini, meclis ile encümen toplantılarını ve bunlara ilişkin işlemleri gerçekleştirmek	11.400.000,00	9.498.400,24	17
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Posta ile gönderilen evrak sayılarının önceden öngörülememesi sebebiyle sapma meydana gelmiştir.		



DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, belediyenin tüm birimlerini ilgilendiren ortak ihtiyaçların, saydamlık, rekabet, eşit muamele, güvenilirlik, gizlilik, kamuoyu denetimine açık, en uygun şartlarla ve zamanında karşılanması ile kaynakların verimli kullanılması suretiyle ihtiyaçların temin edilmesi ve diğer birimlerce yapılacak alımlarla ilgili olarak piyasa araştırmalarını gerçekleştirmektedir.

FAALİYETLERİMİZ

- Müdürlüklerin ihtiyaç duyduğu kırtasiye malzemeleri, temizlik malzemeleri vb. tüketim malzemelerini temin edilmiş ve müdürlüklerin kullanımına verilmiştir.
- Müdürlüklerin ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla, piyasa araştırması ve satın alma işlemlerini yürütülmüş ve sonuçlandırılmıştır.
- Basmane ve Yağhaneler hizmet binalarına ait su faturalarının takibini yapılmış, tahakkuk ve ödeme işlemlerini gerçekleştirilmiştir.
- Başkanlık makamının 15.03.2016 tarih ve 699 sayılı iç genelgesine göre 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında, müdürlük ve diğer müdürlükler adına belediyemizin tüm mal, hizmet ve yapım işlerine ait ihale işlemlerinin ilan işlemlerinden sözleşme imzalanması aşamasına kadarki bölümünü gerçekleştirilmiş ve ihale

dosyaları ilgili müdürlüklere gönderilmiştir.

■ İnsan Kaynakları Müdürlüğünce hizmet alımı yapılan ve müdürlüğümüzde görevli şirket personellerinin puantajlarını yapmak,

Gelen ve Giden Evrak Sayısı

Sıra No	Evrak Türü	Adet
1	Gelen Evrak Sayısı	1408
2	Giden Evrak Sayısı	1297

Müdürlüğümüzce Yürütülen ve Sonuçlanan Dosya Sayıları	
4734 sayılı kanun madde 19 açık ihale	10
4734 sayılı kanun madde 21-f pazarlık	4
4734 sayılı kanun madde 21-b pazarlık	-
4734 sayılı kanun madde 3-i kültür varlıkları	1
Doğrudan Temin 22/D Mal Alımı	12
Doğrudan Temin 22/D Hizmet Alımı	2
İstisnalar 3/E Mal Alımı	3
5018 Sayılı Kanunun 35. Maddesi Avans (Mal Alımı)	8
5018 Sayılı Kanunun 35. Maddesi Avans (Hizmet Alımı)	3
Toplam	43

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2024		
İDARE ADI	Destek Hizmetleri Müdürlüğü		
AMAÇ	A7: Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi		
HEDEF	H7.11: Belediye hizmet birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını katılımcılık, saydamlık ve hizmette verimlilik esasıyla gerçekleştirmek		
PERFORMANS HEDEFİ	Belediye hizmet birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını katılımcılık, saydamlık ve hizmette verimlilik esasıyla gerçekleştirmek		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %



Elektronik ihale sisteminin kullanıma açılması	100	100	0
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	***		
Doğrudan temin evraklarının ödeneğin alınmasından sonra ilgili müdürlüğüne teslim süresi (gün)	7	7	0
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	***		
Belediyemiz birimlerinden destek hizmetleri müdürlüğü tüketim ambarına gelen taleplerin karşılanma oranı (%)	90	71,25	21
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Ülkemiz ve belediyemizin içinde bulunduğu ekonomik zorlukların yaşanmasından dolayı tüketim ambarımızda sapma meydana gelmiştir.		
FAALİYETİN ADI	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Belediyemiz birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını gerçekleştirmek	11.925.000,00	7.064.822,30	41%
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Cumhurbaşkanlığı Tasarruf Tedbirleri Genelgesi gereği sapma meydana gelmiştir.		

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz; Belediye hukuk hizmetlerini objektif, güvenilir ve ilkeli bir anlayışla gerçekleştirmeyi hedeflemektedir.

FAALİYETLERİMİZ

Müdürlüğümüzce,

- Belediye Tüzel Kişiliği temsil edilmekte
- Belediyemizin menfaatlerini korumak amacıyla hukuki girişimlerde bulunulmakta, dava ve icra dosyaları takip edilmekte
- Başkanlık Makamının ve Başkanlık Makamının Oluru ile Belediyemiz müdürlüklerinin talep ettiği hususlarda hukuki mütalaa hazırlanmakta
- Resmi Gazete takibi yapılarak belediyemizi ilgilendiren mevzuat değişiklikleri takip edilmekte

■ Gerek duyulması halinde mevzuat ve uygulamaya yönelik eğitim programı düzenlenmekte

■ Yargı Organları tarafından verilen kararlar kayıt altına alınarak, dosyalanmakta ve talep edilmesi halinde ilgili Müdürlüklere bildirilmekte

■ İhale sözleşmeleri ve noter işlemleri yürütülmekte

■ Müdürlüklerin talepleri üzerine 6 adet yazılı hukuki görüş verilmiş, ayrıca çok sayıda şifahi görüş verilmiştir.

■ 2024 yılında 276 idari, 321 adli dava olmak üzere 597 adet yeni dava açılmakla birlikte 402 adet icra takibi dosyası açılmıştır.

■ Müdürlüğümüzde, 2024 yılı içinde 16 adet ihale sözleşmesi hazırlanmıştır.

■ 2024 yılı içinde Cumhuriyet Başsavcılığına 431 adet suç duyurusunda bulunulmuştur.

■ Müdürlüğümüz faaliyetlerini ağırlıklı olarak yargı yerlerinde yürüttüğünden performans



programına alınacak bir faaliyeti bulunmamaktadır.

■ 2024 yılı içinde genel olarak dosyalarımız yargılama aşamalarında hedeflediğimiz doğrultuda işlem görmüşlerdir.

■ Resmi Gazete takibi yapılarak, Kanun değişiklikleri ve mevzuattaki değişimler hakkında ilgili müdürlüklere hukuki mütalaalar yoluyla

bilgilendirme çalışmalarına devam edilmiştir.

■ Belediyemizin sorunları hakkında görüş ve öneriler ilgili birim amir ve sorumluları ile gerek-tikçe tartışılmaktadır.

■ Yine dava dosyaları, hukuki görüş istekleri, mevzuat ve içtihatlarla ilişkin olarak birim içinde değerlendirme ve tartışma toplantıları yapılmaktadır.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2024		
İDARE ADI	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
AMAÇ 7	KURUMSAL YAPININ VE KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ		
HEDEF 7.12	BELEDİYE HUKUK HİZMETLERİNİ OBJEKTİF, GÜVENİLİR VE İLKELİ BİR ANLAYIŞLA GERÇEKLEŞTİRMEK		
PERFORMANS HEDEFİ	ŞEFFAF, GÜVENİLİR VE İLKELİ BİR ANLAYIŞLA HUKUK HİZMETLERİNDE MÜKEMMELLİĞİ YAKALAYARAK BELEDİYE ÇALIŞMALARINA DEĞER KATMAK VE GELİŞTİRMEK		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Talep edilen görüşlere cevap verme süresi (gün)	15	15	0
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	***		
Dava kararlarının ilgili birimlerimize gönderilme süresi (gün)	3	3	0
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	***		
İcra dosyalarının ilgili birimlerimize gönderilme süresi (gün)	3	3	0
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	***		
FAALİYETİN ADI	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Belediye birimlerinin işlemleri ile ilgili hukuki görüş vermek ve her türlü hukuksal sorunu çözmek	12.579.000,00	10.924.974,88	%13
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Öngörülenden daha az harcama yapılmıştır		



TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, belediye iş ve işlemlerinin hukuka ve önceden saptanmış ölçütlere uygunluğunu denetlemek ve görev alanına giren konularda kurum çalışanlarına rehberlik etmeyi hedeflemiştir.

FAALİYETLERİMİZ

Kurulumuz tarafından inceleme ve soruşturma, ön inceleme ve inceleme/araştırma işlemlerinin yerine getirilmesinin yanı sıra Belediyemiz birimlerinin faaliyetleri esnasında uygulamada düşülen tereddütleri gidermek ve yol gösterici olması amacıyla e-bülten çalışmaları yapılmaktadır.

2023 yılından devreden 4 adet dosya ile birlikte ayrıca 2024 yılında Başkanlık Makamından 14 adet, Konak Kaymakamlığından 19 adet soruşturma/ inceleme/ön inceleme dosyası işlem yapılmak üzere Kurulumuza intikal etmiş olup, toplam 37 adet dosya üzerinde yapılan

incelemeler neticesinde düzenlenen 36 adet Rapor ilgili makamlara iletilmiştir. İncelenmek üzere Kurulumuza intikal eden 1 adet dosyanın da incelemesinin devam etmesi nedeniyle 2025 yılına devretmiştir.

Yine Konak Kaymakamlığı tarafından yapılacak görevlendirmelere esas olmak üzere gerekli tespitlerin yapılması istemiyle gönderilen 25 adet resmi yazı ve ekleri incelenmiş, sonucu hakkında ilgili makama bilgi verilmiştir.

Belediyemizin intranet sayfasında yayımlanmak üzere, Resmi Gazetede yayımlanan mevzuat değişiklikleri ile birlikte güncel uygulamalardan edinilen deneyimler ve yaşanmış olgulardan yola çıkılarak, faaliyetlerde yol gösterici olabilecek ve uygulamada oluşan duraksamaları giderebilecek nitelikteki emsal yargı kararları ile çeşitli Kurul kararları (Kamu İhale Kurulu, Kamu Görevlileri Etik Kurulu vb), Bakanlık genelgeleri ve görüşlerini, Gelir İdaresi Başkanlığı Özelgelerini de içeren 6 adet "Mevzuat e-Bülten" çıkarılmıştır.

2024 Yılı Tamamlanan Dosyalar					
	İnceleme/ Araştırma	Ön inceleme	Disiplin Soruşturması	Tevdi Raporu	Toplam
Kaymakamlık Makamı	-	23	-	-	23
Başkanlık Makamı	1	-	12	-	13
Toplam	1	23	12	-	36

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2024		
İDARE ADI	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ		
AMAÇ	A7: Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi		
HEDEF	H7.13: Belediye iş ve işlemlerinin hukuka ve önceden saptanmış ölçütlere uygunluğunu denetlemek ve görev alanına giren konularda kurum çalışanlarına rehberlik etmek		
PERFORMANS HEDEFİ	Belediye iş ve işlemlerinin hukuka ve önceden saptanmış ölçütlere uygunluğunu denetlemek ve görev alanına giren konularda kurum çalışanlarına rehberlik etmek		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
657 sayılı kanun kapsamında yürütülen disiplin soruşturmalarının tamamlanma süresi (gün)	90	61	32



<i>Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	Müdürlüğümüzce öngörülen süreden önce tamamlanarak Başkanlık Makamına iletilmesi nedeniyle hedefte olumlu yönde sapma meydana gelmiştir.		
İnceleme/inceleme ve araştırma raporlarının tamamlanma süresi (gün)	60	52	13
<i>Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	Müdürlüğümüzce öngörülen süreden önce tamamlanarak yetkili merciye iletilmesi nedeniyle hedefte olumlu yönde sapma meydana gelmiştir.		
4483 sayılı yasa gereğince düzenlenen ön inceleme raporlarının tamamlanma süresi (gün)	40	32	20
<i>Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	Yasada öngörülen süreden önce tamamlanarak yetkili merciye iletilmesi nedeniyle hedefte olumlu yönde sapma meydana gelmiştir.		
Kurum personelinin mevzuat değişikliklerini, düzenleyici işlemleri ve güncel yargı kararlarını takip etmelerine rehberlik etmek üzere hazırlanan yayın/araştırma sayısı	6	6	0
<i>Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	***		
FAALİYETİN ADI	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Yürütülen faaliyetler ile bu süreçlerde sorumluluğu bulunan personelin eylem ve işlemlerinin hukuka uygunluğunu denetlemek	3.198.750,00	3.372.090,36	5
<i>Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	Personel ve SGK prim giderleri yüksek gerçekleşme oranına sahipken, mal ve hizmet alımlarında öngörülenden daha az harcama gerçekleştirilmiştir.		
Kurum çalışanlarının güncel mevzuatı takip etmesine katkıda bulunmak amacıyla çalışmalar yapmak	1.066.250,00	1.124.030,12	5
<i>Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler</i>	Personel ve SGK prim giderleri yüksek gerçekleşme oranına sahipken, mal ve hizmet alımlarında öngörülenden daha az harcama gerçekleştirilmiştir.		

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, belediyemizin mevcut kapasitesinin geliştirilmesi ve hizmet çeşitliliğinin artırılması amacıyla Avrupa birliği, diğer kamu kurum ve kuruluşlar, STK'ler ve özel sektör işbirliği ile projeler geliştirmek, istatistiksel ve veri analizlerini çalışmalarını gerçekleştirmek, kardeş şehir ve ulusal ve uluslararası STK'lerle üyelik ve proje çalışmalarını yürütmeyi hedeflemiştir.

FAALİYETLERİMİZ

Ulusal ve Uluslararası Hibe Projeleri Çalışmaları

Hibe Projeleri Çalışma Tablosu

Hibe Desteği Alınan ve Belediyemiz Tarafından Proje Başvurusu Olarak Yürütülen Projeler				
S. No	Projenin İsmi	Hibe Kaynağı	Hibe Miktarı	Proje Paydaşları
1	Konak İş Eğitim Merkezi	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı	313.000,00 Euro	İzmir Ekonomi Üniversitesi, Norm Holding
2	Konak Dijital Arşiv	İzmir Kalkınma Ajansı	7283.000,00 TL	-
3	Roman Müzik Okulu	ROMACTED	10.000,00 Euro	İzmir Sahne Çalışanları Derneği
4	Genç Roman Baristalar	ROMACTED	5.000,00 Euro	Ege Mahallesi Eğitim Gençlik ve Kültür Derneği
5	SPACE	AB Delegasyonu (Şehir Etkileşimi)	104.000,00 Euro	Sosyal İlim Derneği, Almanya Ham Belediyesi, İtalya Solizzo Belediyesi
6	Okullarda İlim Değişikliğine Uyum İçin Yaratıcılık Projesi	Avrupa Birliği	150.000,00 Euro	Sosyal İlim Derneği
7	Hazır Giyim Atölyesi	Uluslararası Göç Örgütü (IOM)	45.000 Dolar	-

Hibe Desteği Alınan ve Ortak Olduğumuz Projeler				
S. No	Projenin İsmi	Hibe Kaynağı	Hibe Miktarı	Proje Paydaşları
1	PLACE	ALDA ve Mercator Stiftung	22.500,00 Euro	Pi Gençlik Derneği, Pavod
2	Dijital İki Şehir	Mercator Stiftung	25.000,00 Euro	Bremen Eyaleti
3	Darağaç Fermentasyon	IKSV	120.000,00 Euro	Darağaç Kolektif Derneği
4	Boğemlik Değil Boğemzilik	İçişleri Bakanlığı Sivil Toplumla İlişkiler Genel Müdürlüğü	100.550,00 TL	Evlatlarımızı Korumak İçin Alışkanlıklardan Koruma Derneği
5	İlim İçin Gençlik Hareketi	Avrupa Birliği	86.990,00 Euro	Sosyal İlim Derneği

Konak Hazır Giyim Atölyesi Projesi

ABD Dışişleri Bakanlığı Nüfus, Mülteciler ve Göç Bürosu tarafından finanse edilen, Konak Belediyesi ve Uluslararası Göç Örgütü (IOM) işbirliğinde yürütülen, Aralık 2023 tarihi itibarıyla eğitimleri başlayan 30 kursiyerimiz tamamı sanayi tipi makinelerden oluşan giyim ve baskı makineleri ile hazır giyim sektörüne yönelik eğitim almışlardır. Konak Belediyesi Toros Sosyal Tesisleri bünyesinde faaliyet gösteren "Konak Hazır Giyim Atölyesi Projesi" ilk kursiyerleri

erinin sertifika töreni 16 Mayıs 2024 tarihinde Konak Belediye Başkanı Sayın Mimar Nilüfer Çınarlı Mutlu'nun katılımıyla gerçekleşmiştir. Atölye fuayesinde yapılan törene Uluslararası Göç Örgütü (IOM) İzmir Ofisi Müdürü Pınar Genç Akçakaya, sponsor firmalardan Ege Deniz Tekstil A.Ş. İnsan Kaynakları Yöneticisi Selim Pilavcı ve Moda Tekstil Konfeksiyoncular (MTK) Site Müdürü Sabahattin Özusta, atölye eğitmenleri, kursiyerler, bölge muhtarları katılmış ve proje kapsamında kursiyerler başarıyla mezun olarak sertifikalarını almıştır.





SPACE (Farkındalık, İklim ve Çevre için Stratejik Ortaklık)

Avrupa Birliği ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından ortaklaşa finanse edilen “Şehir Eşleştirme-II (Yeşil Gelecek için Şehir Eşleştirme) Hibe Programı (TTGS-II) kapsamında Konak Belediyesi’nin hazırladığı “SPACE - Farkındalık, İklim ve Çevre için Stratejik Ortaklık” projesi Almanya’dan Hamm Belediyesi, İtalya’dan Saluzzo Belediyesi ve Sosyal İklim Derneği ortaklığı ile yürütülmüştür.

Proje kapsamında;

•İklim Zirvesi

Konak Belediyesi’nin ev sahipliğinde, “Farkındalık, İklim ve Çevre için Stratejik Ortaklık (SPACE)” Projesi kapsamında Türkiye ve Avrupa Birliği ülkelerinden gelen belediye temsilcilerinin katılımıyla “İklim Zirvesi” düzenlenmiştir. İki günlük zirveye katılan belediyeler, iklim kriziyle mücadele deneyimlerini ve iklim alanındaki iyi uygulama örneklerini sunumlar eşliğinde katılımcılarla paylaşmıştır. Panel ve atölyelerle zengin bir program içeriği sunan zirve, yüzlerce konunun katılımıyla yeşil bir gelecek vizyonuna katkı sağlamıştır.



•Sancar Maruflu İklim Eğitim Merkezi

Bütün paydaşların ortaklığında hazırlanan “Farkındalık, İklim ve Çevre için Stratejik Ortaklık (SPACE)” projesinin en önemli çıktılarında biri Sancar Maruflu Bilim Merkezi’nde oluşturulan İklim Eğitim Merkezi olmuştur. İklim krizi ve çevre konusundafarkındalığı artırmak için kurulan merkezde çocuk ve gençlere yönelik atölye çalışmaları ile eğitim programları yürütülmektedir.



•Konak İş Eğitim Merkezi

T.C. Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Avrupa Birliği ve Mali Yardımlar Dairesi Başkanlığı tarafından açılmış olan “Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençler için İşgücü Piyasası Destek Programı (NEET PRO)” kapsamında yazılan “Konak İş Eğitim Merkezi” projesi 01 Ağustos 2023 tarihinde başlamıştır. Proje İzmir Ekonomi Üniversitesi ve Norm Holding ortaklığında yürütülmüştür. Proje kapsamında Konak ilçesinde 18-29 yaş aralığındaki 60 gence CNC torna tezgahı operatörlüğü ve 20 gence gaz



altı kaynak eğitimi verilmiştir. 12 ay süren proje kapsamında mesleki eğitimlerin yanı sıra kursiyerler girişimcilik ile iletişim becerileri, liderlik ve motivasyon, süreç yönetimi, stres yönetimi, çevre bilinci, iş sağlığı güvenliği ve toplumsal cinsiyet gibi alanlarda kişisel gelişim eğitimlerini tamamlamışlardır. Eğitimler boyunca kursiyerlere günlük 10 Euro cep harçlığı verilmiş ve sigortaları yapılmıştır. Eğitimini tamamlayan kursiyerler “Mesleki Yeterlilik Belgesi” ni almış ve istihdam edilmeleri sağlanmıştır.



İzmir Kadın Kuruluşları Birliği tarafından düzenlenen “Yılın İşıldayan Projesi” ödülleri kapsamında “İstihdam” kategorisinde Avrupa Birliği tarafından desteklenen “Konak İş Eğitim Merkezi” projesi ödüle layık görülmüş ve yılın işıldayan projesi seçilmiştir.



•ROMACTED

Projenin tam ismi “Yerel Düzeyde İyi Yönetişim Uygulamalarının Yaygınlaştırılması ve Roman Vatandaşların Güçlendirilmesinin Desteklenmesi” dir. ROMACTED projesi; yerel düzeyde Romanların güçlendirilmesi ve iyi yönetişimin artırılması amacıyla Avrupa Birliği ile Avrupa Konseyi tarafından yürütülen ortak bir programdır. Proje Türkiye’de 15 Ocak 2019 tarihi itibarıyla Türkiye Belediyeler Birliğinin Koordinatörlüğünde başlamıştır. Proje Avrupa Birliği ve Avrupa Konseyi tarafından finanse edilmektedir. Projenin birinci etabı Haziran 2021 tarihide tamamlanmış olup 01 Kasım 2021 tar-

ihı itibarıyla projenin ikinci etabı başlamıştır. Proje Aralık 2024 tarihinde tamamlanmıştır. Proje kapsamında Roman vatandaşlarımızın yaşamlarının iyileştirilmesi, sürdürülebilir politika yükümlülüklerinin oluşturulması, demokratik yerel yönetişimin sağlanması, roman topluluklarını ilgilendiren plan ve projelerin tasarlanması ve uygulanması gibi konularda çalışmalar yapılmıştır.

•Genç Roman Baristalar Projesi

Avrupa Konseyi tarafından desteklenen “ROMACTED Faz II: İyi Yönetişimin Teşvik Edilmesi ve Yerel Düzeyde Romanların Güçlendirilmesi” programı kapsamında yazılan “Genç Roman Baristalar” projesi hibe almaya hak kazanmıştır. Proje Roman gençlerini hizmet sektörüne nitelikli eleman olarak yetiştirmeyi hedeflemiştir. Gençlere, gıda endüstrisinde kullanılan espresso makinesini kullanarak espresso bazlı içecekler hazırlama ve makinelerin çalıştırılmasıyla ilgili temel hijyen kuralları konusunda eğitim verilmiştir. Ege Mahallesi Gençlik Eğitim ve Kültür Derneğinde yapılan eğitimler, günde 4 saat, haftada 5 gün şeklinde planlanmış olup 2 ay sürmüştür. Proje kapsamında toplam 18-30 yaş aralığında 20 kursiyer eğitimlerini tamamlamış ve katılım belgesi almaya hak kazanmıştır. Şubat 2024 tarihinde başlayan proje Mayıs 2024 tarihinde sona ermiştir.





•Roman Müzik Okulu Projesi

Avrupa Konseyi tarafından desteklenen “ROMACTED Faz II: İyi Yönetişimin Teşvik Edilmesi ve Yerel Düzeyde Romanların Güçlendirilmesi” programı kapsamında yazılan “Roman Müzik Okulu” projesi hibe almaya hak kazanmıştır. Proje Roman gençlere nota ve enstrüman eğitimi verilmesini hedeflenmiştir. Yaşları 13-18 arasında değişen 20 kursiyere 6 ay boyunca çeşitli müzik aletlerinin kullanımı konusunda eğitim verilmiştir. İlk 3 ay boyunca kursiyerlerin tamamı nota eğitimi almıştır. Nota eğitiminin bitmesiyle birlikte kursiyerler, müzik aletine göre kanun, keman, klarnet ve ritim olmak üzere 4 gruba ayrılmıştır. Enstrüman eğitimleri de 3 ay sürmüştür. Eğitimler, her hafta sonu Cumartesi ve Pazar olmak üzere günde 2 saat, toplamda 4 saat şeklinde yapılmıştır. Konak Belediyesi Roman Kültür Merkezinde yapılan eğitimler toplam 96 saat sürmüştür. Proje kapsamında toplam 20 kursiyer eğitimlerini tamamlamış ve katılım belgesi almaya hak kazanmıştır. Şubat 2024 tarihinde başlayan proje Temmuz 2024 tarihinde sona ermiştir.



Avrupa Birliği - Avrupa Konseyi Ortak Programı olan ROMACTED - Faz II “İyi Yönetişimin Teşvik Edilmesi ve Romanların Yerel Düzeyde Güçlendirilmesi” Kapanış Konferansı’na Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü’nden bir temsilci ve Konak Belediyesi Başkan Yardımcısı Sayın Simge Eldeniz katılmıştır. Program boyunca

sağladıkları katkılardan dolayı Konak Belediyesi adına Sayın Simge Eldeniz’e plaket takdim edilmiştir.



•Konak Belediyesi Dijital Arşiv Projesi

İzmir Kalkınma Ajansı’nın “2022 yılı Kamuda Dijital Dönüşüm Mali Destek Programı” kapsamında Konak Belediyesi tarafından hazırlanan ve sunulan “Konak Belediyesi Dijital Arşiv Projesi” İzmir Kalkınma Ajansı tarafından yapılan değerlendirme sonucunda kabul edilerek hibe almaya hak kazanmıştır. Proje ile birlikte Konak Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

bünyesinde bulunan fiziki ortamdaki belge ve dosyaların Arşiv Yönetim Sistemi Programı ile elektronik ortamda, güvenli ve sistematik bir şekilde saklanması, yönetilmesi, evraklara hızlı ve güvenli ulaşımının sağlanması, bilgi ihtiyacını karşılamada fiziki belgeye bağımlılığın en az seviyeye indirmesi, çağın gerektirdiği teknolojilerin en üst düzeyde kullanılması amacıyla Konak Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü arşivindeki evraklar taranarak sayısallaştırılmış ve dijital arşiv oluşturulmuştur. Proje Temmuz 2024 tarihinde tamamlanmıştır.

DEVAM EDEN PROJELER

•CLocalization (İklim Değişikliğine Uyum İçin Yerelleştirme) Projesi

T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Avrupa Birliği Yatırımları Dairesi Başkanlığı tarafından açılan Türkiye ile Avrupa Birliği arasında “İklim Değişikliğine Uyum Hibe Programı” kapsamında Sosyal İklim Derneği ortaklığında “Türkiye’de İklim Uyum Eyleminin Güçlendirilmesi Projesi” doğrultusunda yazılan “CLocalization (İklim Değişikliğine Uyum İçin Yerelleştirme)” projesi Konak ilçesinde iklim değişikliğine karşı uyum stratejileri geliştirmek, uygulamak ve yerel stratejilere yön vermek amacıyla yürütülmektedir. Proje kapsamında (masraflar tamamen proje bütçesinden karşılanarak) iyi uygulama örneklerinin incelenmesi amacıyla Portekiz (Lizbon, Cascais) ve İspanya’ya (Barselona, Vitoria-Gasteiz) çalışma ziyareti gerçekleştirilmiştir.

Bu kapsamda:

- oDypall, Lisbon Youth Center (Lizbon, Portekiz)
- oMarechal Carmona Park (Cascais, Lizbon, Portekiz)
- oEPAL (Empresa Portuguesa das Aquas) Su Müzesi, Barbadinhos Buhar Pompalama İstasyonu (Lizbon, Portekiz)
- oVitoria-Gasteiz Belediyesi; Salburua Park, Ataria Çevresel Canlandırma ve Eğitim Merkezi (Vitoria-Gasteiz, İspanya)
- oBarselona Belediyesi; Fàbrica del Sol (Güneş Fabrikası), Kent Konseyi, Barselona Sokakları, İklim Değişikliği ve Sürdürülebilirlik Ofisi’ne (Barselona, İspanya) çalışma ziyareti gerçekleştirilmiştir.



Proje kapsamında özel sektör temsilcileri ve hassas gruplara (çocuklar, gençler, kadınlar, mülteciler, engelliler) iklim değişikliği uyum eğitimleri gerçekleştirilmeden önce eğitim verecek gönüllü eğitimcilerin eğitimleri gerçekleştirilmiştir.



Proje kapsamında özel sektör temsilcileri ve hassas gruplara (çocuklar, gençler, kadınlar, mülteciler, engelliler) iklim değişikliği uyum eğitimleri gerçekleştirilmiştir.

Eğitimlerin sonunda 2 çalıştay yapılmıştır. Projenin ilk çalıştayını özel sektör temsilcileriyle olmuştur. Konak’ta iklim krizi kaynaklı yaşanan ve gelecekte yaşanabilecek sorunların tarım, balıkçılık, hayvancılık, biyoçeşitlilik ve ekosistemler, sanayi, turizm ve kültürel miras, kentsel gelişim, halk sağlığı, sosyal kalkınma, ulaşım, iletişim sektörlerini nasıl etkileyebileceği konuşulmuş ve çözüm önerileri ele alınmıştır.



Projenin ikinci çalıştayı çocuklar, gençler, kadınlar, mülteciler ve engellilerin katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Konak'ta iklim krizi kaynaklı yaşanan ve gelecekte yaşanabilecek sorunlar konuşulmuş ve çözüm önerileri ele alınmıştır.



Kapsayıcı bir yaklaşımla düzenlenen çalıştaylar sonucunda tüm hedef grubunun ihtiyaçları doğrultusunda bir çalıştay raporu hazırlanmış ve "Konak İklim Uyum Strateji Planı" oluşturulmaya başlanmıştır.

•PLACE (Turkey Hand in Hand with Europe: Programme for Local Authorities and Civil Society Exchange)

Türkiye Avrupa El Ele: Sivil Toplum ve Yerel Yönetimler İçin Değişim Programı, Türkiye ve Avrupa Birliği'ndeki sivil toplum kuruluşları arasında kalıcı ağlar kurmak amacıyla tasarlanmış, işbirliğine dayalı bir değişim programıdır. Program ALDA (Avrupa Yerel Demokrasi Derneği) ve MAD (Mekanda Adalet Derneği) tarafından yönetilmekte Mercator Vakfı tarafından desteklenmektedir. Pi Gençlik Derneği (Türkiye) ve Povod (Slovenya) ile Mayıs 2024'te başlayıp Nisan 2025'e kadar sürecek olan 12 aylık bir proje geliştirmek için işbirliği yapılmıştır. Yerel yönetimlerin de destek vereceği projede İzmir, Türkiye'den Konak Be-



lediyesi ve Slovenya'dan Ptuj Şehir Belediyesi yer almaktadır. Sosyal içerme ve kültürlerarası diyaloga odaklanan ortaklık, kültürlerarası ortamlarda farklı gruplarla çalışma konusundaki uzmanlıkları güçlendirmeyi amaçlamaktadır. Povod, göçmen kadınlarla toplumsal cinsiyet eşitliğini ana akımlaştırma konusuna odaklanırken Pi Gençlik Derneği gençlik savunuculuğuna odaklanmakta, gençlik çalışmalarında ve göçmenlerle ilişkide cinsiyet eşitliğini güçlendirmeyi hedeflemektedir. Bu kapsamda Povod ve Pi Gençlik Derneği'nden temsilciler işbirliği kapsamında Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü'nü ziyaret edip, Konak Belediyesi Agora Semt Merkezi'nde mülteci kadınlara yönelik yapılan çalışmaları incelemişlerdir. Ardından Kemeraltı Abacıoğlu Han'daki "Mutluluk Kahvesi"nin açılış törenine katılmışlardır.



Çalışma ziyareti kapsamında Pi Gençlik Derneği'nden iki temsilci ve Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğünden bir temsilci ile Slovenya'nın Ptuj şehrinde bulunan Povod ziyaret edilmiştir. Bunun yanı sıra Slovenya'nın başkenti Ljubljana ve Maribor'da da hem sivil toplum örgütleri hem de yerel yönetimler-

le etkileşime geçilmiştir. Povod başta olmak üzere, Rog Center, Slovenya İçişleri Bakanlığı - Göçmen Destek ve Entegrasyon Ofisi, SLOGA, Ptuj Belediyesi ve EPEKA ziyaret edilerek Slovenya'da yaşayan mülteci ve göçmenlerle gerçekleştirilen faaliyetler yerinde incelenmiştir. Aynı zamanda Ptuj Belediye Başkanı ile tanışarak İzmir'deki göçmenler hakkında ve Ptuj özelinde nasıl bir yol haritası izlendiği hakkında bilgi alınmıştır.



•İngilizce Konuşma Kulübü

Avrupa Dayanışma Programı (ESC - European Solidarity Corps) kapsamında Pi Gençlik Derneği ile birlikte "İngilizce Konuşma Kulübü" açılmıştır. İlçenin farklı noktalarındaki semt merkezlerinde haftanın iki günü devam eden proje kapsamında yurtdışından gelen gönüllüler, 7-18 yaş arası çocuk ve gençlere konuşma pratiği yaptırarak okulda öğrendiklerini pekiştirme imkanı sunulmaktadır. Konak Belediyesi'nin Agora Semt Merkezi ve Beştepele Sosyal Tesisleri'nde gerçekleşen etkinlik semt merkezlerinde de devam etmektedir.





•Darağaç Fermantasyon Projesi

İstanbul Kültür Sanat Vakfı (İKSv) tarafından gerçekleştirilen ve Avrupa Birliği tarafından desteklenen Ortaklaşa: Kültür, Diyalog ve Destek Hibe Programı kapsamında Darağaç Kolektifi Derneği ortaklığında hazırlanan "Darağaç Fermantasyon" projesi Türkiye'nin 7 bölgesindeki 35 şehirden toplam 131 proje arasından ilk 10'a girerek hibe almaya hak kazanmıştır. Proje, genç sanatçı ve tasarımcıların, atölye ve deneyim alanlarının eksikliği, kent yaşantısına katkıda bulunabilecek fikir ve projelerin izleyicisiyle buluşmakta zorlanması, yerel yönetimlerin ve sivil toplum kuruluşlarının hem kendi içerisinde hem de birbirleriyle olan iletişim sorunlarının aşılabilmesi ve somut çözümler önerilmesi konularını merkeze almaktadır. Eylül 2024 tarihinde başlayan proje Umurbey Mahallesi'ndeki sanatsal faaliyetlere önemli katkı sağlamaktadır.



•Konak Dijital İkiz Projesi

Konak Belediyesi olarak Stiftung Mercator kurumunun "ORTAK - Yerel uzman diyalogunu teşvik etmeye yönelik Alman-Türk girişimi" hibesine Bremen Eyaleti ile birlikte "Konak Dijital İkiz" projesiyle ortak başvuru yapılmıştır. Proje Konak'taki kentsel planlamada karşılaşılan sorunları çözmek ve bu sorunlara dijital çözümler getirmeyi hedeflemektedir. Bremen, "Bremen 3D" adlı dijital bir ikiz şehir modeline sahiptir. Bu model, şehrin simülasyonlarını yaparak, olası iklim senaryolarını, aşırı hava olaylarını ve yenilenebilir enerji için uygun alanları belirlemede kullanılmaktadır. Bremen, dijital ikiz teknolojileri konusunda deneyim kazanmış ve bu teknolojileri kentsel planlama ve halk katılımı için başarıyla kullanmıştır. Proje kapsamında Bremen ve Konak arasındaki işbirliği, dijital ikiz teknolojisinin şehirlerin sürdürülebilir plan-

lamasına uyarlanmasını sağlamayı hedeflemektedir. Bu proje, İzmir'in hızla büyüyen nüfusu ve altyapı sorunlarına, deprem ve sel gibi doğal afet risklerine karşı dijital çözümler geliştirilecek aynı zamanda dijital teknolojilerin kentsel planlamada nasıl kullanılabileceğine dair önemli bir model oluşturacaktır. Proje, Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü ve Bilgi İşlem Müdürlüğü ile koordinasyon halinde yürütülmektedir. Bu kapsamda çalışmalara başlanmış olup ilk etapta Bremen Heyeti ile atölyeler gerçekleştirilmiştir. Atölyeler Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü ile Konak Belediyesi Türkan Saylan Kültür Merkezi'nde 5 gün boyunca yapılmıştır.



Atölyeler sonrası Bremen Heyeti Sayın Nilüfer Çınarlı Mutlu'yu ziyaret etmiştir.



•Roman Gençlerin İstihdamına Yönelik Yerel Model Geliştirme Projesi

Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP) tarafından yürütülen İzmir Büyükşehir Belediyesi, Konak Belediyesi, İzmir İl Aile ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü, İzmir Ticaret Odası, Ege Genç İş İnsanları Derneği, İzmir Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği ve Konak Kent Konseyi tarafından desteklenen "Roman Gençlerin İstihdamına Yönelik Yerel Model Geliştirme" projesi kapsamında mesleki eğitim verilmiştir. Konak ilçesinde yaşayan Roman gençler tekstil, protez tırnak, gaz altı kaynakçılık, makine bakım ve onarımı, özel güvenlik elemanlığı ve pastacı çıraklığı gibi özel sektörde yoğun talep gören iş kollarında eğitim almışlardır. Birleşmiş Milletler

Kalkınma Programı (UNDP) Türkiye Mukim Temsilcisi Monica Merino, 17-21 Aralık 2024 tarihlerinde İzmir'e resmi bir ziyaret yapmış, proje kapsamında mesleki eğitim alan Roman gençler için düzenlenen sertifika törenine katılmıştır. Ayrıca Konak Belediyesi Roman Kültür Merkezi'ni ziyaret ederek merkezdeki personel ve sosyal hizmet uzmanları ile projenin ilerleme süreçleri hakkında bilgi almıştır. UNDP bu proje ile Roman gençlerin yerel düzeyde iş gücüne katılımını artırmayı hedeflemektedir.



ETKİNLİKLER

•İklim Simülasyonu

Dünya Çevre Günü etkinlikleri kapsamında Sosyal İklim Derneği'yle birlikte "Gençler için Dünya İklim Simülasyonu"nda gençlerle Tarihi Havagazı Fabrikası Yerleşkesi'nde bir araya gelinmiştir. Gençlerin BM iklim değişikliği müzakerelerini canlandırdığı etkinliğe Araştırma ve Geliştirme Müdürü Kamuran Bülent Köstem, Konak Belediyesi İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü Ali Kemal Çınar, Sosyal İklim Derneği Başkanı Gaye Tuğrulöz ve gönüllü gençler katılmıştır. BM iklim değişikliği müzakerelerinin canlandırıldığı etkinlikte gelişmiş ve gelişmekte olan ülkeleri temsilen üç gruba ayrılan gençler iklim krizine dair sorunları masaya yatırmıştır. Simülasyon sırasında genç katılımcılar, ülkelerin küresel iklim değişikliğine yönelik yapılması gereken eylemlerin hızını ve düzeyini bulmaya çalışmışlardır. Gençler karar alıcılar adına rol yaparak hem iklim politikalarında karar verme sürecini deneyimlemişler hem de iklim savunuculuğu için harekete geçmişlerdir.



•Birlikte Mümkün: Belediyelerde Kapsayıcı Liderlik Programı Açılış Toplantısı

Ulusal Demokratik Enstitüsü (National Democratic Institute NDI) Türkiye tarafından yürütülen Belediyelerin katılımcı uygulamalar aracılığıyla halkın ihtiyaçlarını daha etkin bir şekilde karşılamalarını sağlamak ve karar alma süreçlerine katılımını güçlendirmek hedefiyle başlatılan "Birlikte Mümkün: Belediyelerde Kapsayıcı Liderlik Programı" açılış toplantısına Konak Belediye Başkanı Sayın Nilüfer Çınarlı Mutlu, Başkan Yardımcısı Simgen Eldeniz, Konak Belediye Meclis Üyesi Aysin Akyarlı Savatlı ve Araştırma ve Geliştirme Müdürü Kamuran Bülent Köstem katılmıştır. Başkan Sayın Nilüfer Çınarlı Mutlu program kapsamında ilçe halkının ihtiyaçlarına duyarlı olarak belirlenen "kentsel dönüşüm" ve "toplumsal cinsiyet eşitliği" konularında yürütülen katılımcı süreçlere dair sunum gerçekleştirmiştir.





İŞBİRLİKLERİ

•Gradsko Belediyesi ile Kardeş Şehir Protokolü

Gradsko Belediye Başkanı Kiro Nackov, Genel Sekreter Aleksandar Gjorgjievski, Eğitim Sorumlusu Aleksandar Kocov ve beraberindeki heyetin katılımıyla Konak Belediyesi ve Gradsko Belediyesi arasında kardeş şehir protokolü imzalanmıştır. Sosyal ve kültürel ilişkileri geliştirmek adına imzalanan protokol kapsamında, Konak ilçesi arasındaki ekonomik, sosyal ve kültürel ilişkilerin güçlenmesi amaçlanmaktadır.



•Konak Belediyesi ve İzmir Roman Dernekleri
Porajmos'un yıl dönümünde Konak Belediyesi ve İzmir Roman Dernekleri arasında işbirliği protokolü imzalanmıştır.



•Konak Belediyesi, Yaşar Üniversitesi ve Caploonba Orpak Mobilya

Sokakta yaşayan can dostların yaşam koşullarını iyileştirmek amacıyla Konak Belediyesi, Yaşar Üniversitesi ve Caploonba Orpak Mobilya arasında protokol imzalanmıştır. Protokol çerçevesinde, Yaşar Üniversitesi Mimarlık Fakültesi İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü öğrencileri tarafından tasarlanan kedi ve köpek evleri, Caploonba Orpak Mobilya tarafından ücretsiz olarak üretilip ve belirlenen parklara yerleştirilmektedir.



•Konak Belediyesi ve Pi Gençlik Derneği

Konaklı gençler için ortak projeler üretmek ve karar alma mekanizmalarına katılımları noktasında çalışmalar gerçekleştirmek öte yandan Avrupa Dayanışma Programı kapsamında Avrupa'nın farklı ülkelerinden gelen yabancı gönüllüler ile Konaklı gençler için semt merkezleri ve gençlik merkezlerinde ücretsiz eğitim atölye çalışmaları düzenlemek amacıyla Konak Belediyesi ve Pi Gençlik Derneği arasında protokol imzalanmıştır.



•Konak Belediyesi ve Cevdet İnci Eğitim Vakfı

Konak'ta eğitim atölyeleri, mesleki eğitim, kültür sanat çalışmaları ve toplumsal hizmet alanlarında iş birlikleri hayata geçirmek amacıyla Konak Belediyesi ve Cevdet İnci Eğitim Vakfı arasında protokol imzalanmıştır.



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2024		
İDARE ADI	Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü		
AMAÇ	A7: Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi		
HEDEF	H7.14: Belediyemizin mevcut kapasitesinin geliştirilmesi ve hizmet çeşitliliğinin artırılması amacıyla Avrupa birliği, diğer kamu kurum ve kuruluşlar, STK'ler ve özel sektör işbirliği ile projeler geliştirmek, istatistiksel ve veri analizlerini çalışmalarını gerçekleştirmek, kardeş şehir ve ulusal ve uluslararası STK'lerle üyelik ve proje çalışmalarını yürütmek		
PERFORMANS HEDEFİ	Belediyemizin mevcut kapasitesinin geliştirilmesi ve hizmet çeşitliliğinin artırılması amacıyla Avrupa birliği, diğer kamu kurum ve kuruluşlar, STK'ler ve özel sektör işbirliği ile projeler geliştirmek, istatistiksel ve veri analizlerini çalışmalarını gerçekleştirmek, kardeş şehir ve ulusal ve uluslararası STK'lerle üyelik ve proje çalışmalarını yürütmek		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Avrupa Birliği, diğer kamu kurum ve kuruluşlar, STK'ler ve özel sektör işbirliği ile yapılan proje sayısının kümülatif toplamı	80	87	9



Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	İşbirliği kapsamında öngörülenden daha fazla proje yürütülmüştür		
Ulusal ve uluslararası fon kaynakları için hazırlanan proje sayısının kümülatif toplamı	80	89	11
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Ulusal ve uluslararası fon kaynakları için öngörülenden daha fazla proje başvurusu yapıldığı için sapma yaşanmıştır		
Başvuru yapılan hibe programlarından yararlanma oranı (%) (alınan hibe sayısı/(toplam başvuru sayısı))	26	50	92
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Başvurulan hibe programlarında öngörülenden daha fazla yararlanma oranına ulaşıldığı için sapma meydana gelmiştir		
Yapılacak istatistiksel ve veri analizi çalışma sayısının kümülatif toplamı	12	12	0
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Hedeflenen değere ulaşılmıştır		
Kardeş şehir ile ilgili çalışmaların toplamı	29	29	0
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Hedeflenen değere ulaşılmıştır		
Ulusal ve uluslararası STK'lerle ilgili çalışmaların toplamı	14	17	21
Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Öngörülenden daha fazla işbirliğinin yapılması nedeniyle sapma yaşanmıştır		

FAALİYETİN ADI	2024 YILI HEDEF	2024 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Proje çalışmaları yapmak	2.000.000,00	135.300,00	93
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Hibe desteği alınarak gerçekleştirilen projelerin bütçe kalemlerinden yapılan harcamalar kapsamında sapma yaşanmıştır.		
İstatistiksel ve veri analizi çalışmaları yapmak	40.000,00	0,00	100
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Hibe desteği alınarak gerçekleştirilen projelerin bütçesi kapsamında istatistiksel ve veri analizi çalışmaları yapıldığı için sapma yaşanmıştır.		
Kardeş şehir çalışmaları yapmak	1.750.000,00	38.220,00	98
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	Kardeş şehir çalışmaları kapsamında ekonomik nedenlerden dolayı sınırlı ziyaretler gerçekleşmiş olup, proje kapsamındaki görüşmeler online toplantı şeklinde yapılmıştır. Bu nedenle sapma yaşanmıştır.		
Ulusal ve uluslararası STK'lerle ilgili çalışmalar yapmak	1.840.000,00	2.440.942,42	33
Kaynaktaki Sapmanın Nedeni ve Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler	İş birlikleri kapsamında ulusal ve uluslararası STK' lara üyelik aidat ödemeleri yapılmakta olup öngörülenden daha fazla harcama olduğu için sapma yaşanmıştır.		

2- Performans Sonuçları Değerlendirilmesi

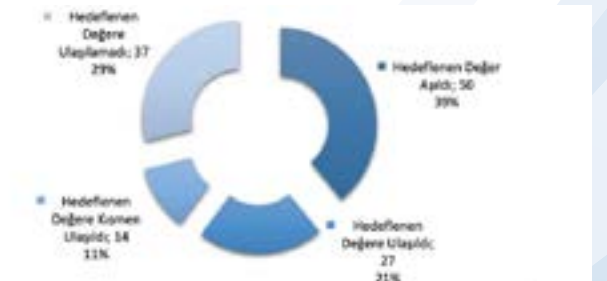
Faaliyet raporu; stratejik plan, performans programı ve bütçede yer alan faaliyet, proje ve performans hedeflerinin ne ölçüde gerçekleştirilip gerçekleştirilemediğini raporlamak ve belediyemizin ne ölçüde etkin ve verimli çalıştığını ölçmek amacıyla üretilmektedir. Bu amaç doğrultusunda faaliyet raporları ile performans denetimi ve değerlendirilmesiyle hesap verme sorumluluğunun ve şeffaflık ilkeleri yerine getirilmesi sağlanmaktadır. 2024 yılı Faaliyet Raporumuzda 7 faaliyet alanında toplam 7 stratejik amaç ve 32 stratejik hedef ayrıca stratejik amaç ve hedeflere ilişkin toplam 128 adet performans göstergesine yer verilmiştir. 2024 yılı faaliyet raporu incelendiğinde 50 adet göstergede 100% üzeri gerçekleşme oranı ile hedeflenen değerin aşıldığı, 27 adet göstergede 100% gerçekleşme oranı ile hedeflenen değere ulaşıldığı, 14 adet göstergede 100% ile 80% arasında gerçekleşme oranı ile hedeflenen değere kısmen ulaşıldığı ve 37 adet göstergede 80% gerçekleşme oranının altında kalarak hedeflenen değere ulaşılamadığı gözlenmiştir.

Performans sonuçlarının ilişkin veriler analiz edildiğinde başarılı bir yıl geçirildiği görülmektedir. Stratejik amaç ve hedeflerimize ulaşmamıza engel olabilecek düzeyde düşük gerçekleşme oranına sahip göstergeler detaylı şekilde incelenerek önlem alınması ve kontrol faaliyetleri ataması işlemleri gerçekleştirilecek ve bu sapmaların telafisi sağlanacaktır.

Gerçekleşme Oranı (%)	Gerçekleşme Durumu	Performans Gösterge Sayısı
100 üzeri	Hedeflenen Değer Aşıldı	50
100	Hedeflenen Değere Ulaşıldı	27
100 ile 80 arası	Hedeflenen Değere Kısmen Ulaşıldı	14
80 altı	Hedeflenen Değere Ulaşılamadı	37
Toplam		128

3- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Mali yönetim ve kontrol sistemini yeniden düzenleyen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, çıktı/sonuç odaklı bir yönetim anlayışı getirerek, mali saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri çerçevesinde kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanımının sağlanmasını amaçlamaktadır. Çıktı/sonuç odaklı bir yönetim sisteminin, bir başka deyişle performans yönetim sisteminin uygulanabilmesi için öncelikle performans ölçüm sonuçları ile bütçe arasında ilişki kurulması gerekmektedir. Performans esaslı bütçe reformu ile birlikte 21.yüzyılda çok hızlı ilerleme gösteren bilgi ve iletişim teknolojileri, tüm sektörleri etkilediği gibi kamu sektörünü de etkilemiştir. 5018 sayılı kanunda öngörüldüğü üzere kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması için Belediyemizin faaliyetlerinin çoğu, teknolojik kaynaklardan yararlanarak bilişim ortamında sistemli bir şekilde izlenmektedir. Belediyemizde hazırlanmış olan Stratejik Plan ile Performans Programında bulunan amaç, hedef, performans hedefi faaliyet ve göstergelere ait tüm veriler 'Stratejik Geliştirme' ismi altında programa kaydedilmekte ve proje ilerlemeleri takip edilmektedir. Teknolojik gelişmeler ve yenilikler ışığında program sürekli olarak geliştirilmeye çalışılmaktadır. Müdürlük faaliyet/projelerine ilişkin bütçe gerçekleştirmeleri tüm birimlerin erişimine açılmıştır. Müdürlük bu cetvelle faaliyet maliyeti gerçekleştirmelerine her zaman ulaşabilmekte takibini yapabilmektedir. Faaliyet/proje maliyetlerinin doğruluğu programsal olarak denetlenebilmekte ancak performans gösterge gerçekleştirmeleri birim faaliyet raporlarında yer alan iç kontrol güvence beyanı ile güvence altına alınmaktadır. Müdürlüklerden bazıları Oracle programında bazıları Microsoft Office programlarında bazıları ise de tutanak çıktıları ile performans göstergelerinin gerçekleştirmelerini takip etmektedirler.





KONAK BELEDİYESİ

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-Üstünlükler

- Belediye başkanının teknik konuda yüksek öğrenim görmüş olması
- Kurumsal itibarın yüksek olması
- Marka bir belediye olması
- İdarenin yenilikçiliği desteklemesi
- Belediye personelimizin tecrübeli olması
- Sosyal belediyecilik anlayışının gelişmiş olması
- Üst düzey yönetici kadrosunun özverili olarak çalışması
- Hemşehrilerimizin belediye yönetimini güven duyarak yüksek bir oranla seçmesi
- Güçlü bütçe yapısı ve mali disiplinin var oluşu
- Geniş paydaş yelpazesıyla iletişim halinde olmamız
- Karar alma sürecinin hızlı olması
- Köklü bir kurum kültürünün olması
- Belediye bünyesinde bilgi teknolojilerin etkili kullanılıyor olması
- Kişisel verilerin korunması politikalarının etkin bir şekilde uygulanması
- Belirlenen kurumsal tasarruf tedbirlerine tüm birim ve personelce uyumun hızla sağlanması
- STK, muhtar, birlik ve diğer kurum/kuruluşlar ile güçlü işbirliklerinin olması
- Aktif bir kent konseyinin varlığı
- Şeffaf ve hesap verilebilirlik anlayışının yüksek olması
- Meclisinin uyum içinde çalışması
- Vatandaş memnuniyetinin sürekli olarak araştırılması ve memnuniyet anketlerin yapılması
- Sosyal medya platformlarının aktif kullanılıyor olması
- Merkez ilçe oluşumuz ve ulaşımın kolay olması
- Birden fazla kültürel topluluğun var olması
- 7/24 yaşayan bir ilçe olmamız
- Deniz ulaşımı imkanının olması
- Kırlıgan nüfusa ve bölgelere yönelik hizmetlerin yoğun olması

- Konak kadın girişim üretim işletme kooperatifinin var olması
- Erişilebilir/ulaşılabilir olmamız
- Engelli ve yaşlı vatandaşlarımız için erişilebilirliği yüksek bir belediye oluşumuz
- Proje üretimi kapasitesinin yüksek olması
- Ulusal ve uluslararası fonlardan yararlanma oranının artması
- Bölgemizin tarihi ve kültürel miras açısından zengin olması
- Konsept müzelerin olması
- Yeterli kültürel ve sanatsal aktivitelerin ve bu aktivitelerin sunulduğu merkezlerin olması
- Kadifekale ve Kemeraltı' nın konak sınırları içinde olması
- Agora, Eskiizmir, Kordon gibi İzmir' in en önemli tarihsel ve kentsel mekanlarına sahip olunması
- Limanın Konak sınırları içinde olması
- Kentsel dönüşüm çalışmalarının ön plana çıkması

B-Zayıflıklar

- Belediye hizmet binalarının fiziki yetersizliği ve birimlerin aynı alan içinde konumlanmamış olması
- İnsan kaynakları politikasının olmaması
- Kurum içi kültürel ve sosyal faaliyetlerin yetersizliği
- Personelin sorumluluk alma isteğinin eksik olması
- Gerek birimler ve gerekse aynı birimde görev yapan personel arasındaki koordinasyon ve iletişim eksikliği
- Hizmetlerin genele yaygınlaştırılmasında yetersiz kalınması
- İş disiplini istenilen düzeyde olmaması
- Diğer kurum ve kuruluşlarla görev, sorumluluk ve yetkilerin çakışması/belirsizliği
- Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımının az olması
- Türkiye'nin göçmen kabul politikası sonucu artan göçmenlere yönelik hizmet sunumunda



sorunların olması

- Alınan göçlerin sosyo ekonomik, kültürel ve toplumsal dokuyu etkilemesi
- Vatandaşın yoğun taleplerinin bütçenin üzerinde kalması
- Gün içi nüfus orantısızlığı
- Yaz-kış nüfus orantısızlığı
- İlçe nüfustaki yıllar itibarıyla azalış
- Ekonomik büyüme ve belediyemizin büyümeden aldığı payın az olması
- Ulusal ve uluslararası ekonomik krizler
- Kaçak yapılaşma ve çarpık kentleşmenin fazla olması
- İklim değişikliği ve doğal afet risklerinin artması
- Ekonomik krizler ve işsizliğin artması belediyeye hizmetlerine olan talebin öngörülenden ve kapasitemizden daha fazla olması
- Mahalleler/bölgeler arasındaki ekonomik, sosyal, kültürel farklılıklar

C-Değerlendirme

Belediyemizin zayıf yanlarına karşılık üstünlüklerinin daha fazla olduğu bir gerçektir. Bu avantajı kullanarak zayıflıklar olarak gözüken bazı eksikliklerin giderilerek olumsuz etkilerinin ortadan kaldırılması amaçlanmıştır.

D-Öneri ve Tedbirler

Kamu Mali Yönetim sisteminin paylaşılan ve yürütülen bir yapı olduğu belediyemiz birimlerince anlaşılmıştır. Bu kapsamda personel konusundaki eksiklik giderilmeye çalışılmış, kaliteli hizmet sunumu önemsenmiştir.

Belediyemizin Stratejik Planında yer alan amaçlarına, hedeflerine, performans hedeflerine ve sonuçta faaliyetlerine ulaşılmasını engelleyecek ve yürütülen süreçlerine ilişkin risklerin tespit edilmesi, ölçülmesi, değerlendirilmesi, önceliklendirilmesi, risklere ilişkin tedbirlerin alınması, riskli alanların belirlenmesi ve kontrol faaliyetlerinin bu alanda yoğunlaştırılması konusunda Strateji Geliştirme Müdürlüğü koordinasyonun da tüm müdürlüklerin katılımı ile çalışmalar tamamlanmıştır. Hazırlanan konsolide risk raporu ve risk eylem planı üst yöneticiye sunulmuştur. Risk eylem planının takibi gerçekleştirilmiş ve raporlanmıştır. Bu bağlam-



KONAK BELEDİYESİ

IV. EKLER

1-Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak; idaremin bütçesinin kalkınma planına, yıllık programlara, stratejik plan ve performans programları ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanmasını ve uygulanmasını, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesini, kullanılmasını ve kayıp ve suistimale karşı korunmasını sağlamaktan ve harcama birimlerinde mali yönetim ve iç kontrol sisteminin işleyişini izlemekten ve gerekli tedbirleri almaktan sorumluyum.

Bu çerçevede idarem bünyesinde oluşturulan ve uygulanan iç kontrol sisteminin; faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını beyan ederim.

İdaremin stratejik planında ve performans programında açıklanan amaç ve hedeflere yönelik kurumsal risklerin belirlendiğini, değerlendirildiğini, risklerin kabul edilebilir düzeye indirilmesi için ilave risk yönetimi faaliyetlerinin uygulandığını ve raporlandığını bildiririm.

Bu güvence, gözetim sorumluluğum çerçevesinde edindiğim bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki yönetici/yöneticilerden almış olduğum bilgiler, harcama yetkilileri tarafından sunulan birim faaliyet raporlarına ve iç kontrol güvence beyanlarına, mali hizmetler birimince sunulan iç kontrol değerlendirme raporu ile mali hizmetler birim yöneticisinin beyanına ve iç denetim raporları ile iç denetim biriminin kapsamlı görüşüne dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. İzmir Konak Belediyesi -/03/2025

Nilüfer ÇINARLI MUTLU
Mimar
Konak Belediye Başkanı

1 - Üst yönetici tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı idare faaliyet raporuna eklenir. İç kontrol güvence beyanı bakanlıklarda Bakan tarafından, diğer idarelerde ise üst yönetici tarafından imzalanır.
2- Yıl içerisinde üst yönetici değişmiş ise "benden önceki yönetici/yöneticilerden almış olduğum bilgiler" ibaresi eklenir.



2-Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Güvence Beyanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak; İdaremiz harcama birimlerinin sorumluluğunda yürütülen iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığı, eğitim ve rehberlik hizmetinin verildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini, değerlendirildiğini ve sonuçların harcama yetkililerine ve üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Mali kanunlar ve ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetlerinde bulunduğumu beyan ederim.

Faaliyet Raporunun "III/A-Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. İzmir Konak Belediyesi -/03/2025

Zuhal GEÇİTLİ
Mali Hizmetler Müdürü

Not: Güvence Beyanım Aşağıda Çekincelerim ile Birlikte Dikkate Alınmalıdır.

3 - Üst yöneticinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar spesifik ve gerekçeli olarak liste halinde bu beyana eklenir. Üst yöneticinin herhangi bir çekincesi yoksa bu kısım boş bırakılır.



