

2023

FAALİYET

RAPORU



KONAK BELEDİYESİ





Recep Tayyip ERDOĞAN
T.C. Cumhurbaşkanı



M. Tunç SOYER
İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı



Abdül BATUR
Mimar
Konak Belediye Başkanı

KONAK BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ



AHMET YILDIZ

CHP



ALI EMRAH
KARAMUSTAFAOĞLU

CHP



ALI YANGIR

CHP



ASKER GÜNEŞ

CHP



ASLI KAYA

CHP



BARIŞ ÖZGEN

CHP



BIROL
ÖZKARDESLER

CHP



BURHAN
YILMAZ

CHP



CENAP
BORUHAN

CHP



CUMBUR TER

CHP



DOĞAN KILIÇ

CHP



ERHAN
UZUNOĞLU

CHP



ESRA YILMAZ
KESKİN

CHP



HAMİT
MUMCU

CHP



İBRAHİM ETHEM
DEMİRCİ

CHP



İBRAHİM
YILDIZ

CHP



MAHMUT ESAT
ASLAN

CHP



MEHMET ŞERİF
DEMİR

CHP



NESRİN
İLKUTLAV

CHP



ORÇÜN
ALTANHAN

CHP



RİDVAN İKİN

CHP



SİBEL HÜR

CHP



ŞAMİL SİNAN AN

CHP



ULVI PÜÇ

CHP



YILMAZ SUNAN

CHP



EMRAH EROL

AK PARTİ



HAKAN YILDIZ

AK PARTİ



HİDİR ALPTEKİN

AK PARTİ



İKBÂL SEZGİN

AK PARTİ



İSMAİL ÖZEN

AK PARTİ



NURDAN METİN

AK PARTİ



NURULLAH ARIK

AK PARTİ



ÖZTEKİN TOSUN

AK PARTİ



AHMET YENİÇİRAK

MHP



ALİ PEYNİRCİ

MHP



NAZLI KURT

BAGIMSIZ



DR.BURCU
BOSTANCIĞLU

BAGIMSIZ

**İZMİR KONAK BELEDİYESİ MECLİS BAŞKAN VEKİLLİKLERİ, MECLİS
DİVAN KÂTIPLIĞI ve İHTİSAS KOMİSYONLARI ÜYELERİ**

Meclis Başkan Vekilleri :

1.Başkan Vekili : MAHMUT ESAT ASLAN

2.Başkan Vekili : CENAP BÖRÜHAN

Meclis Divan Katibi Asil :

1. Divan Katibi : SİBEL HÜR

2. Divan Katibi : BURHAN YILMAZ

3. Divan Katibi : NURDAN METİN

Meclis Divan Katibi Yedek :

1. Divan Katibi : BİROL ÖZKARDEŞLER

2. Divan Katibi : ORÇUN ALTANHAN

3. Divan Katibi : EMRAH EROL

**BELEDİYE ENCÜMEN
ÜYELERİ**

ASKER GÜNEŞ

HAMİT MUMCU

İBRAHİM YILDIZ

**İMAR KOMİSYONU
ÜYELERİ**

BAŞKAN
ESRA YILMAZ KESKİN

BAŞKAN VEKİLİ
ULVİ PUĞ

BURHAN YILMAZ

ALİ EMRAH
KARAMUSTAFAOĞLU

HAKAN YILDIZ

**PLAN ve BÜTÇE
KOMİSYONU ÜYELERİ**

BAŞKAN
NESRİN İLKUTLAV

BAŞKAN VEKİLİ
ERHAN UZUNOĞLU

BİROL ÖZKARDEŞLER

AHMET YILDIZ

İSMAİL ÖZEN

**HUKUK KOMİSYONU
ÜYELERİ**

BAŞKAN
ULVİ PUĞ

BAŞKAN VEKİLİ
MAHMUT ESAT
ASLAN

CENAP BÖRÜHAN

CUMHUR TER

ÖZTEKİN TOSUN

**ENGELSİZ YAŞAM
KOMİSYONU ÜYELERİ**

BAŞKAN
BARIŞ ÖZGEN

BAŞKAN VEKİLİ
MAHMUT ESAT
ASLAN

ALİ YANGİR

NAZLI KURT

NURDAN METİN

**SAĞLIK KOMİSYONU
ÜYELERİ**

BAŞKAN
BARIŞ ÖZGEN

BAŞKAN VEKİLİ
CENAP BÖRÜHAN

ORÇUN ALTANHAN

ASLI KAYA

NURDAN METİN

ESNAF KOMİSYONU
ÜYELERİ

BAŞKAN
ASLI KAYA

BAŞKAN VEKİLİ
İBRAHİM YILDIZ

RİDVAN TEKİN

DOĞAN KILIÇ

NURULLAH ARIK

SPOR ve EĞİTİM
KOMİSYONU ÜYELERİ

BAŞKAN
ŞAMİL SİNAN AN

BAŞKAN VEKİLİ
CUMHUR TER

ALİ EMRAH
KARAMUSTAFAOĞLU

AHMET YILDIZ

EMRAH EROL

CEVRE KOMİSYONU
ÜYELERİ

BAŞKAN
BİROL ÖZKARDEŞLER

BAŞKAN VEKİLİ
BURHAN YILMAZ

ŞAMİL SİNAN AN

İBRAHİM ETHEM
DEMİRCİ

NURULLAH ARIK

KENT KONSEYİ
KOMİSYONU ÜYELERİ

BAŞKAN
HAMİT MUMCU

BAŞKAN VEKİLİ
ORÇUN ALTANHAN

DOĞAN KILIÇ

RİDVAN TEKİN

ALİ PEYNİRCİ

TURİZM KOMİSYONU
ÜYELERİ

BAŞKAN
CENAP BÖRÜHAN

BAŞKAN VEKİLİ
DOĞAN KILIÇ

RİDVAN TEKİN

İSMAİL ÖZEN

YILMAZ SUNAN

TOPLUMSAL CİNSİYET
EŞİTLİĞİ KOMİSYONU
ÜYELERİ

BAŞKAN
SİBEL HÜR

BAŞKAN VEKİLİ
NESRİN İLKUTLAV

DR. BURCU
BOSTANCIOĞLU

NAZLI KURT

İKBAL SEZGİN

**KENTSEL DÖNÜŞÜM
KOMİSYONU ÜYELERİ**

BAŞKAN
ESRA YILMAZ KESKİN

BAŞKAN VEKİLİ
CUMHUR TER

BURHAN YILMAZ

İBRAHİM ETHEM
DEMİRCİ

AHMET YENİCIRAK

**MADDE BAĞIMLILIĞI
İLE MÜCADELE
KOMİSYONU ÜYELERİ**

BAŞKAN
DR. BURCU
BOSTANCIOĞLU

BAŞKAN VEKİLİ
BARIŞ ÖZGEN

ASLI KAYA

ALİ YANGİR

EMRAH EROL

**TARİHSEL ve
KÜLTÜREL DEĞ. KOR.
KOMİSYONU ÜYELERİ**

BAŞKAN
ERHAN UZUNOĞLU

BAŞKAN VEKİLİ
ULVİ PUĞ

ŞAMİL SİNAN AN

ESRA YILMAZ KESKİN

İKBAL SEZGİN

**İNSAN HAKLARI ve
EMEK KOMİSYONU
ÜYELERİ**

BAŞKAN
ERHAN UZUNOĞLU

BAŞKAN VEKİLİ
MAHMUT ESAT ASLAN

AHMET YILDIZ

İBRAHİM ETHEM
DEMİRCİ

HIDIR ALPTEKİN

**AVRUPA BİRLİĞİ
KOMİSYONU ÜYELERİ**

BAŞKAN
BİROL ÖZKARDEŞLER

BAŞKAN VEKİLİ
İBRAHİM YILDIZ

ALİ EMRAH
KARAMUSTAFAOĞLU

ALİ YANGİR

ÖZTEKİN TOSUN

**ÇOCUK HAKLARI
KOMİSYONU ÜYELERİ**

BAŞKAN
HAMİT MUMCU

BAŞKAN VEKİLİ
SİBEL HÜR

NESRİN İLKUTLAV

YILMAZ SUNAN

EMRAH EROL

**SOKAK HAYVANLARINI
KORUMA KOMİSYONU
ÜYELERİ**

BAŞKAN
SİBEL HÜR

BAŞKAN VEKİLİ
BURHAN YILMAZ

ORÇUN ALTANHAN

AHMET YENİÇIRAK

AHMET YENİÇIRAK

**DENETİM KOMİSYONU
ÜYELERİ**

BAŞKAN
NESRİN İLKUTLAV

BAŞKAN VEKİLİ
BURHAN YILMAZ

AHMET YILDIZ

HAMİT MUMCU

İSMAİL ÖZEN

SUNUŞ

Sevgili Konaklı Hemşehrilerim,

Güzel ilçemiz Konak'a hizmet ettiğimiz bir dönemi tamamladık. Yüzyılın pandemisiyle, doğal afetlerle mücadele ettiğimiz ve bu nedenle belediyeçilik anlayışının da yeni hizmet alanlarıyla değiştiği bu süreçte, Konak'a, Konaklı hemşehrilerimize en iyisini sunmak için çabaladık. Bu zaman diliminde en büyük gücümüz, gündün güne büyüttüğümüz dayanışma ruhumuz oldu. "Birlikte Konak" diyerek çıktığımız yolda, bir olarak köklerini daha da güçlendiren güçlü bir çınara döndük. Nice uygarlığa can veren Konak'ın bereketli toprakları üzerinde büyük bir aile olarak yaralarımızı birlikte sardık. Sosyal destek hizmetlerimizle dara düşen hemşehrilerimize hayırsever vatandaşlarımızın da desteğiyle omuz verdik. Esnafımızı yalnız bırakmadık. Bu dönemin en gurur duyduğumuz, "İyi ki yaptık" dediğimiz hizmetimiz ise Türkiye'de örnek bir proje olarak imza attığımız Engelsiz Yaşam Köyü'müzü kurmak oldu. Nice çocuğumuz merkezimizde hizmet alarak hayata yeniden bağlandı. Ailelerine de destek olmaktan büyük bir mutluluk duyduğumuzu bu sayfadan sizlerle paylaşmak isterim.

Belediyeçiliğin bu en zor sürecinde, rutin belediyeçilik hizmetlerimizi aksatmadan sürdürürken, ilçemize yeni yatırımlar kazandırmak için de canla başla çalıştık. Bugün sizlere bu satırları yazarken, belediyemizin yeni hizmet binasının inşaatı Basmane Meydanı'nda hızla devam ediyor. Konak Belediyesi'ne, ilçemize yakışır bir bina inşa ediyoruz.

İlçemize kazandırdığımız sosyal tesislerimiz bölgelerimizde sosyal hayatı canlandırırken, halkımıza ihtiyaç duydukları hizmetleri ulaştırmamızı da sağlıyor. Semt merkezlerimizin kapıları hemşehrilerimiz için her zaman sonuna kadar açık.

Konak'ta artık kördüğümeye dönmüş kentsel dönüşüm sorununu da aştık. Gültepe, Beştepeler ve Gürçeşme bölgeleri için hazırladığımız kentsel dönüşüm planları, Konak'ın ve İzmir'in çehresini değiştirecek örnek çalışmalardır. Sosyal donatı alanlarına ayrılan paylar dikkat çekicidir. Türkiye'nin bir deprem ülkesi, ilçemizin yapı stokunun ise eski olduğu gerçeğini hiçbir zaman göz ardı etmeyerek hazırladığımız kentsel dönüşüm çalışmaları, Konak'ta daha yaşanabilir bir hayat için çok önemli adımlardır.

Konak'ta ilçemizin kültür ve sanat hayatını renklendirecek çalışmalar da yürüttük. Basmane Oteller Sokağı'nda iki katlı tarihi bir binayı dönüştürerek kurduğumuz Konak Belediyesi Sanathane Gösteri Sanatları Merkezi'miz de İzmir'de kültür ve sanatın yeni adresi haline geldi. Halkapınar'da Yaşar Üniversitesi yanında bulunan tarihi bir binayı da baştan sona yenilerek Konak Modern Sanat Merkezi'ne dönüştürdük. Merkezimiz farklı kültürleri buluşturan bir sanat köprüsüdür.

Konak'taki hizmet dönemimize "Çalışmaya, Konak'a hizmet etmeye geldik" diyerek başlamıştık. Büyük Önderimiz Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün izinde yürürken, verdiğimiz sözleri bir bir tutmaktan, yaptığımız çalışmalarla birçok alanda takdir topladığımızı sizlerle paylaşmaktan büyük bir onur duyuyorum.

Konak Belediye Başkanı olmaktan, Konak Belediye Meclisi'yle birlikte tarihe geçen çalışmalar yapmaktan büyük bir gurur, büyük bir mutluluk duyduğumu sizlere aktarmak isterim.

Konak Belediyesi'nin 2023 yılı hizmet dönemine ilişkin çalışmaları şimdi elinizde tuttuğunuz bu çalışmada ayrıntılı olarak inceleme fırsatı bulacaksınız. Sizlere bu bilgileri sunmaktan ve ülkemizin içinde bulunduğu tüm zorluklara rağmen başarılı bir yıl geçirdiğimizi ifade etmekten mutluluk duyuyoruz. Bu noktada izninizle, Konak'a, Konaklı hemşehrilerimize hizmet sunan, ilçemizin gelişmesi için çabalayan tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkürlerimi sunuyorum. Meclis üyesi arkadaşlarıma Konak için yaptıkları çalışmalar nedeniyle ayrı ayrı teşekkür ediyorum.

İzmir'in kalbi olan Konak, can verdiği onca medeniyetin izleriyle tarihte her zaman bir inci gibi parlamıştır. Bugün bu ihtişamlı tarihiyle, geçmişini şimdi ve gelecekle bağlayan eşsiz kültür dokusuyla yarınlarına yol alırken bir güneş gibi ışıltılıdır.

Sizleri selamlıyor, sevgi ve saygılarımı sunuyorum.

Abdül Batur
Mimar
Konak Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	9
------------	---

I- GENEL BİLGİLER

A- Görev (Misyon) ve İleri Görüş (Vizyon)	36
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	37
C- İdareye İlişkin Bilgiler	
1- Fiziksel Yapı.....	43
2- Örgüt Yapısı.....	50
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	52
4- İnsan Kaynakları.....	64
5- Sunulan Hizmetler.....	70
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	73

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri.....	77
B- Temel Politikalar ve Öncelikler.....	80

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....	90
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	98
3- Mali Denetim Sonuçları.....	100

B- Performans Bilgileri

1-Faaliyet ve Proje Bilgileri ile Performans Sonuçları Tabloları	
Temizlik İşleri Müdürlüğü.....	102
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü.....	108
Sağlık İşleri Müdürlüğü.....	125
Veteriner Müdürlüğü.....	132
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü.....	136
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü.....	150
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü.....	167
Kentsel Tasarım Müdürlüğü.....	169
Yapı Kontrol Müdürlüğü.....	185
Etüd Proje Müdürlüğü.....	191
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü.....	206
Plan ve Proje Müdürlüğü.....	211
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü.....	221

Park ve Bahçeler Müdürlüğü.....	225
Fen İşleri Müdürlüğü.....	242
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü.....	283
Spor İşleri Müdürlüğü.....	302
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü.....	308
Zabıta Müdürlüğü.....	311
Strateji Geliştirme Müdürlüğü.....	316
Mali Hizmetler Müdürlüğü.....	323
İç Denetim Birimi Başkanlığı.....	328
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü.....	332
Bilgi İşlem Müdürlüğü.....	337
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü.....	349
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü.....	356
Özel Kalem Müdürlüğü.....	364
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü.....	367
Yazı İşleri Müdürlüğü.....	372
Destek Hizmetleri Müdürlüğü.....	379
Hukuk İşleri Müdürlüğü.....	381
Teftiş Kurulu Müdürlüğü.....	383
Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü.....	386

2 - Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	403
--	-----

3 - Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	405
--	-----

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler	405
B- Zayıflıklar.....	406
C- Değerlendirme.....	407
D- Öneri ve Tedbirler.....	407

V - EKLER

1 - Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı.....	408
2 - Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı.....	409

GENEL BİLGİLER

İzmir; coğrafi konum ve buna bağlı olarak iklim yapısı nedeni ile ekonomik ve kültürel anlamda Antik Çağ'dan bugüne kadar önemli bir merkez olma özelliğini korumuştur.

1300'lü yılların başlarında Türkler İzmir önlerinde görünmüşler ve Bizans İmparatorluğu hâkimiyetinde olan şehre baskınlar düzenlemişlerdir. Aydınoğlu Mehmed Bey 1317'de Kadifekale'yi, Mehmed Bey'in oğlu Umur Bey de İzmir Liman Kalesi'ni 1329'da ele geçirmiştir; böylece İzmir'in tamamında Türk hakimiyeti tam olarak kurulmuştur. Aydınoğlu Beyliği 1389 yılında Osmanlı egemenliğine katılmış ve dolayısıyla İzmir Osmanlı Devleti sınırlarına dahil olmuştur. İzmir, 1425 yılında "Sığla Sancağı" adıyla Osmanlı Devleti'ne bağlanmıştır. Başlangıçta "Anadolu Eyaleti"ne bağlı olan kent daha sonra bağımsız bir sancak olarak İstanbul'a ardından da 1811 yılında Aydın Eyaleti'ne bağlanmıştır. Eyalet merkezi, 1850 yılında İzmir'e alınmıştır. 1864 tarihli "Vilayet Nizamnamesi" ile 23 Mayıs 1867 tarihinde, merkez İzmir olmak üzere "Aydın Vilayeti" kurulmuştur.

Belediyeler kurulmadan önce Osmanlı Devleti'nde Belediye Başkanlığı görevini kadı gerçekleştirmektedir. Fakat İzmir'in özellikle liman kenti olması nedeni ile artan ticaret hacmi yeni bir yönetim birimi oluşturulması gerekliliğini ortaya çıkarmıştır. Bölge halkına daha iyi hizmet verebilmek, ticareti daha güvenilir bir şekilde denetlemek amacıyla, modern bir örgütlenme modeline ihtiyaç duyulmuştur. Bölgede ticari faaliyet gösteren gruplar da şehrin ıslahıyla daha rahat çalışabileceklerini düşünerek bu konuda taleplerini dile getirmişlerdir. Bu nedenlerden dolayı Osmanlı Devleti, 25 Kasım 1867 yılında İzmir'de bir belediye örgütünün kurulmasına izin vermiştir. 1868 tarihinde de "İzmir Belediyesi" nin kurulumu gerçekleştirmiştir.

20 Nisan 1924 tarihli 491 sayılı "Teşkilat-ı Esasiye Kanunu"nun 89-91 maddelerine göre sancaklar kaldırılarak vilayetler kurulmuştur. Bunun sonucunda Aydın Vilayeti parçalanmış, İzmir Merkez Sancağı da "İzmir Vilayeti" adını almıştır. 10 Haziran 1949 tarih ve 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu, dayalı olduğu 1924 Anayasası'na uygun olarak merkezi yönetimin, taşrada "il sistemine" göre örgütlenmesini ve illerin "yetki genişliği" ilkesine göre yönetilmesini öngören bir sistem getirmiştir. Bu dönemde idari bölünme; coğrafi konum, ekonomik koşullar ve kamu hizmetlerinin gereklerine göre "il, ilçe, bucak" biçimindedir.

İzmir'de 1950 yılında ilçe sayısı 17, köy sayısı 682'dir. 1950 yılında merkez ilçeye bağlı 6 bucak bulunmaktadır. Bunlar Merkez, Bornova, Buca, Cumaovası, Değirmendere ve Karşıyaka'dır. Karşıyaka 4 Mart 1954 tarih ve 6325 sayılı yasa ile 1 Haziran 1954 tarihinden itibaren, Selçuk 27 Haziran 1957 tarihinden itibaren, Bornova ise aynı yasa ile 1 Nisan 1958 tarihinden itibaren ilçe olurken Kuşadası; 1 Eylül 1957 tarihinden itibaren İzmir'den ayrılarak Aydın'a bağlanmıştır. 1950'li yılların ortalarında Eşrefpaşa bucağı, 1960'a doğru da Güzelbahçe bucağı kurulmuştur. 1950'lerin sonunda Narlıdere adını almıştır. 1950'de merkez bucağına bağlı olan Seydiköy, Eşrefpaşa'nın bucak olması ile buraya bağlanmış, 1955'ten sonra Gaziemir adını almıştır. 1950 yılında yeni kurulmuş bir köy olan Gültepe, önce Bornova'ya bağlıyken 1959 yılında merkez ilçeye bağlanmıştır.

9 Temmuz 1984 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan 3030 Sayılı "Büyükşehir Belediyesi Kanunu"nun yürürlüğe girmesiyle "Merkez İlçe Belediyesi" kurulmuştur.

4 Temmuz 1987 tarihli Resmi Gazete'de 3392 Sayılı "103 İlçe Kurulması Hakkında Kanun" ile İzmir Merkez İlçe'nin hudutları içinde (Buca Hariç) kalan mahalleler Merkez ve İzmir Merkez İlçe Belediyesinin adı "Konak Belediyesi" olmak üzere değiştirilmiştir. Konak Belediyesi 22 Temmuz 1988 tarihinde teşkilatlanması tamamlanmış olarak faaliyete geçmiştir.

1950 yılında merkez bucağına bağlı olan Narlıdere bir muhtarlık konumundadır. 1962 yılında Narlıdere Belediyesi kurulmuş ve 12 Eylül 1980 darbesine kadar devam etmiştir. Askeri darbe sonucu Narlıdere Belediyesi kapatılmış ve 1992 yılına kadar Konak İlçesinin bazı mahallelerinden oluşan bir semt konumundadır. 3 Haziran 1992 tarih ve 21247 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan kanunla Güzelbahçe ile birleştirilerek Narlıbahçe adı ile ilçe konumuna gelmiş ve Konak Belediyesi ilçe sınırları içerisinde ayrılmıştır. Balçova İlçesi de aynı Kanun ile Konak İlçe sınırları arasından ayrılmıştır.

6 Mart 2008 tarihli ve 5747 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Kanunla Karabağlar İlçesi kurulmuş ve bu ilçe de 2009 Yerel seçimlerinin ardından Konak İlçesi sınırlarından ayrılmıştır.

Konak Belediyesi'ne bağlı 111 mahalle, 2905 sokak, 90 cadde, 19 bulvar, 14 meydan bulunmaktadır.

İlçe nüfusumuz,

	Erkek	Oranı	Kadın	Oranı	Toplam
2018	174.066	48,82%	182.497	51,18%	356.563
2019	171.491	48,78%	180.081	51,22%	351.572
2020	168.300	48,83%	176.378	51,17%	344.678
2021	164.439	48,86%	172.106	51,14%	336.545
2022	162.212	48,82%	170.065	51,18%	332.277
2023	159.611	48,77%	167.689	51,23%	327.300

Mahallelerimiz;

1. Kadriye, Göztepe, Mirali, 2. Kadriye, Güneş, Mithatpaşa, 19 Mayıs, Güneşli, Murat, 26Ağustos, Güney, Murat Reis, Akarcalı, Güngör, Namık Kemal, Akdeniz, Güzelyalı, Odun Kapı, Akın Simav, Güzelyurt, Oğuzlar, Akıncı, Halkapınar, Pazar Yeri, Ali Reis, Hasan Özdemir, Piri Reis, Alsancak, Hilal, Sakarya, Altay, Hurşidiye, Saygı, Altınordu, Huzur, Selçuk, Altıntaş, İsmet Kaptan, Sümer, Anadolu, İsmet Paşa, Süvari, Atamer, Kadifekale, Şehit Nedim Tuğaltay, Atilla, Kahraman Mescit, Tan, Aziziye, Kahramanlar, Tınaztepe, Ballıkuyu, Kemal Reis, Trakya, Barbaros, Kestelli, Turgut Reis, Boğaziçi, Kılıç Reis, Tuzcu, Bozkurt, Kocakapı, Türkyılmaz, Cengiz Topel, Kocatepe, Uğur, Çahabey, Konak, Ulubatlı, Çankaya, Kosova, Umurbey, Çınarlı, Kubilay, Ülkü, Çınartepe, Kurtuluş, Vezirağa, Çimentepe, Küçükada, Yavuz Selim, Dayıemir, Kültür, Yeni, Dolaplıkuyu, Lale, Yeni Doğan, Duatepe, Levent, Yeni Gün, Ege, M. Ali Akman, Yenişehir, Emir Sultan, Mecidiye, Yeşildere, Etiler, Mehmet Akif, Yeşiltepe, Faikpaşa, Mehtap, Yıldız, Fatih, Mersinli, Zafertepe, Ferahlı, Millet, Zeybek, Fevzipaşa, Mimar Sinan, Zeytinlik

2019 Yılından İtibaren Belediyemizce Alınan Ödül ve Belgeler;

Ülkemizin afetlere müdahale kapasitesinin artırılması ve afetlerin etkilerine karşı dirençli bir toplum oluşturulması amacıyla yürütülen çalışmalara verdiğimiz katkıdan dolayı Konak Belediye Başkanlığına AFAD tarafından teşekkür belgesi verilmiştir. 2023



Belediyemiz “ İztasyon Mimarlık ve Kent Etkinlikleri Merkezi Projesi” ve “Sanathane Gösteri Sanatları Merkezi Projesi” ile Tarihi Kentler Birliği tarafından Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışmasında Başarı Ödülüne layık görülmüştür. 2023

Avrupa Konseyi Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi tarafından özellikle 2021 yılı içerisinde çevre ve katılımçılık ile ilgili konularda yapılan çalışmalar sonucunda 2022 yılında verilen “2022 Yılı Avrupa Yerel Demokrasi Haftası Partner Ödülü”. Bu ödülle Avrupa Konseyine ikinci kez “Partner Kuruluş” olduk.



Özellikle 2021 yılı içerisinde yapılan Kardeş Şehir Çalışmaları, uluslararası kuruluşlarla yürütülen proje çalışmaları, uluslararası hibe projelerine yönelik çalışmalar ve uluslararası ilişkilere yönelik yapılan faaliyetler sonucunda Avrupa Konseyi Parlamenterler Meclisi Sosyal İşler, Sağlık ve Sürdürülebilir Kalkınma Komitesi tarafından Konak Belediyemize “Avrupa Şeref Bayrağı” Ödülü verilmiştir.



Tarihi Kentler Birliğinin 2022 yılında yapmış olduğu “Müze Özendirme Yarışmasında” “İzmir geleneksel sivil mimari örneği bir yapının yeniden işlevlendirilerek kamunun kullanımına açılması ve kent ve Anadolu kültüründe kadının tarihsel rolünü anlatan yaklaşımı nedeniyle” “Konak Belediyesi Kadın Müzesi” ödüle layık görülmüştür.



Tarihi Kentler Birliğinin “Sivil Mimari Kültür Mirasımızın Korunması” başlığı altında yapılan “Eski Silahhane Binası (Kent Tarihi Birimi)”, “21. Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışması”nda ödüle layık görülmüştür.



Konak Belediyesi olarak 4. Plant Özel Ödüllerinde Plant Ödülleri 2022 yılı Tematik ve Yenilikçi Uygulamalar ödülü kazanılmıştır.

Avrupa Roman Taban Örgütleri Ağı ve Arnavutluk Aktif Roman Örgütü tarafından yürütülen Batı Balkanlar ve Türkiye’de Roman Sivil Toplumunun Güçlendirilmesi Projesi Kapsamında Belediyemizin Roman vatandaşlara yönelik yapmış olduğu çalışmalar sonucunda verilen **“En Roman Dostu Belediye Başkanı Ödülü”**



Konak Belediyemizin her alanda yapmış olduğu çalışmalar sonucunda İnsani Gelişme Vakfı (İNGEV) tarafından verilen “İnsani Gelişmişlik Endeksi Ödülü”. Bu ödülle 188 belediye içerisinde 13. sırada “En Yüksek İnsani Gelişmişlik” kategorisinde yer aldık.



Avrupa Konseyi Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi tarafından özellikle STK’lar, gençler, dezavantajlı gruplar, katılımcı demokrasi ve vatandaş katılımı gibi konularda yapılan çalışmalar sonucunda verilen “Avrupa Yerel Demokrasi Haftası Partner Ödülü”. Bu ödülle Avrupa Konseyine “Partner Kuruluş” olduk.



Tarihi İstiklal İlkokulunun yeniden şehre kazandırılması kapsamında “Konak Yenilikçi Öğrenme Merkezi” projesi ile Sürdürülebilir İş ödülllerinden Konak Belediyemize verilen “İşbirliği Ödülü”



Konak Belediyemizin Kardeş Şehirler, Uluslararası kuruluşlar, proje çalışmaları ve Avrupa Birliği ile ilgili yürütmüş olduğumuz çalışmalar sonucunda Avrupa Konseyi Parlamenterler Meclisi Sosyal İşler, Sağlık ve Sürdürülebilir Kalkınma Komitesi tarafından verilen “Avrupa Diploması Ödülü”



Tarih Kentler Birliği tarafından müzelerimiz ile ilgili yapmış olduğumuz çalışmalar sonucundan “Necdet Alpar Mask Müzesi” ile koleksiyon ve arşiv müzeler kategorisinde verilen “En İyi Müze Ödülü”



Konak Belediyemiz, Türkiye Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen Sahipsiz Evcil ve Sokak Hayvanlarının Barınma ve Beslenme Şartlarının İyileştirilmesi Fikir ve Proje Yarışması'na “**Konak Engelli Kedi Evi ve Rehabilitasyon Merkezi Projesi**” ile katılmış ve Türkiye genelinde ilk on iki belediyenin arasına girerek ödül ve 500.000 TL hibe almaya hak kazanmıştır.



Konak Belediyemiz Roman vatandaşlarımıza ve özellikle gençlerin istihdamına yönelik yapmış olduğu çalışmalar sonucunda Avrupa Birliği tarafından **Roman Entegrasyon Ödülüne** layık görülmüştür. Ödül Türkiye’de sadece iki kuruma verilmiş olup Konak Belediyemiz Türkiye birincisi olmuştur. İkincilik Ödülü ise Roman Toplumu Gençlik Eğitim ve Kalkınma Derneğine verilmiştir. Ödül Türkiye dışında Arnavutluk, Bosna Hersek, Karadağ, Sırbistan, Kuzey Makedonya Cumhuriyeti ve Kosova’dan kurumlara verilmiştir.



Konak Belediyemiz tarihi yapılara yönelik yapmış olduğu çalışmalar kapsamında Roman Kültür Merkezi ile Tarihi Kentler Birliği **“Tarih ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışmasında” Süreklilik Ödülüne** layık görülmüştür.



Her yıl Sürdürülebilir Derneği tarafından Türkiye genelinde verilen Sürdürülebilir İş Ödüllerinden Konak Belediyemiz Engelsiz Yaşam Köyü Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi projesi kapsamında yapmış olduğu işbirliği doğrultusunda İşbirliği-Kurum kategorisinde **“Sürdürülebilir İş Ödülünü”** almıştır.



Dünyanın en kaliteli, yenilikçi ve başarılı konut, ticari ve kamu mimari projelerinin ödüllendirildiği ve uluslararası bir mükemmellik ödülü olan **The International Property Awards** (Uluslararası Gayrimenkul Ödülleri) kapsamında ve “Public Services Interior (Kamu Binası İç Tasarım) ile “Public Services Development (Kamu Hizmeti Binası Geliştirme) kategorilerinde Konak Belediyemiz İstiklal İlkokulu (Yenilikçi Öğrenme Merkezi), Yemişcizade (Alanyalı) Konağı, İkizevler ve Roman Kültür Merkezi projeleri ile 4 dalda **European Property Awards** ödüllerini almıştır.



21 Aralık 2021 tarihinde gerçekleştirilen “23. İnsanlar Yaşarken de Anılmalıdır” organizasyonu kapsamında TÜRFAD (Türk Futbol Adamları Derneği) tarafından Belediye Başkanımıza Spora Katkı Onur Ödülü verilmiştir.

2019 Öncesi Belediyemizce Alman Ödül ve Belgeler;

Belediyemiz Radyo ve Demokrasi Müzesi ile Tarihi Kentler Birliği tarafından Müze Özendirme Yarışması Yaşam Kültür Müzeleri Dalında ödüle layık görölmüştür. 2018

Belediyemiz İkizevler Projesi ile Tarihi Kentler Birliği tarafından Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışmasında başarı ödölüne layık görölmüştür. 2018

Belediyemiz Aya Peras Kavi Rum Kilisesi Uygulama Projesi, Kılıoğlu Hamamı Restorasyon Projesi, Roman Kültür Merkezi Restorasyon Projesi ile Tarihi Kentler Birliği tarafından Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışmasında süreklilik ödölüne layık görölmüştür. 2017

Belediyemiz Alanyalı Konağı Projesi ile Tarihi Kentler Birliği tarafından Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışmasında başarı ödölüne layık görölmüştür. 2016

Belediyemiz Carfi Evi Projesi ile Tarihi Kentler Birliği tarafından Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışmasında süreklilik ödölüne layık görölmüştür. 2014

Belediyemiz Altınpark Arkeolojik Alanı Koruma ve Tekel Tütün Deposu Restorasyonu Projeleri ile Tarihi Kentler Birliği tarafından Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışmasında proje ödölüne layık görölmüştür. 2013

Belediyemiz Alsancak Sokak Sağlıklaştırma ve İl Dernekler Müdürlüğü Hizmet Binaları Restorasyonu Projeleri ile Tarihi Kentler Birliği tarafından Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışmasında süreklilik ödölüne layık görölmüştür. 2012

Belediyemiz Abacıoğlu Han Projesi ile Philippe Rotthier Avrupa mimarlık yarışmasında 9. Avrupa mimarlık ödölüne layık görölmüştür. 2011

Belediyemiz Kadın Müzesi, Mülkiyeliler ve Selvili Han Projesi ile Tarihi Kentler Birliği tarafından Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışmasında proje ödölüne layık görölmüştür. 2011

Belediyemiz Kavaflar Çarşısı Restorasyon Projesi 1273-1276 Sokak Sağlıklaştırma Projesi ve 442-834 Sokak Sağlıklaştırma Projesi ile Tarihi Kentler Birliği tarafından Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışmasında teşekkür belgesine layık görölmüştür. 2010

Belediyemiz Alsancak Kızılay Restorasyon Projesi ile Tarihi Kentler Birliği tarafından Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışmasında süreklilik ödölüne layık görölmüştür. 2009

Belediyemiz Abacıoğlu Han Projesi ile Tarihi Kentler Birliği tarafından Tarihi ve Kùltürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışmasında uygulama ödülüne layık görülmüştür. 2007

Belediyemiz Basmane Semt Merkezi ile Tarihi Kentler Birliği tarafından Tarihi ve Kùltürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışmasında teşekkür belgesine layık görülmüştür. 2006

Belediyemiz Alipaşa Şadırvanı ile Tarihi Kentler Birliği tarafından Tarihi ve Kùltürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışmasında Aydın Doğan ödülüne layık görülmüştür. 2005

Belediyemiz Oteller Sokağı projesi ile Tarihi Kentler Birliği tarafından Tarihi ve Kùltürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışmasında başarı ödülüne layık görülmüştür. 2004

Belediyemiz Alipaşa Şadırvanı ile Tarihi Kentler Birliği tarafından Tarihi ve Kùltürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışmasında teşekkür belgesine layık görülmüştür. 2003

Kardeş Şehirlerimiz;

- Kosova - Prizren Belediyesi – 2002

Prizren Belediyesi ile özellikle ortak kültürel, sanatsal ve sosyal aktivitelerin düzenlenmesi ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- Bosna Hersek - Opcina Centra Sarajevo Belediyesi – 2007

Opcina Centra Sarajevo Belediyesi ile özellikle ortak kültürel ve sosyal aktivitelerin düzenlenmesi ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- Almanya - Hamburg Mitte Belediyesi – 2007

Hamburg Mitte Belediyesi ile özellikle ortak kültürel, sanatsal ve sosyal aktivitelerin düzenlenmesi ve ortak projelerden çalışılması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- ABD - Newyork Brooklyn Belediyesi – 2009

Newyork Brooklyn Belediyesi ile özellikle kültürel, sosyal, ekonomik, turistik ve sportif faaliyetler ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- İtalya - Terni Belediyesi – 2010

Terni Belediyesi ile özellikle kültürel, sosyal, ekonomik, turistik ve sportif faaliyetlerde bulunmak, somut işbirliği esaslarını geliştirmek, dostluğu pekiştirmek ve ilişkilerimizi güçlendirmek ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- Almanya - Bonn Belediyesi – 2010

Bonn Belediyesi ile özellikle kültürel, sosyal, ekonomik, turistik ve sportif faaliyetlerde bulunmak, somut işbirliği esaslarını geliştirmek, dostluğu pekiştirmek ve güçlendirmek ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- Hırvatistan - Vukovar Belediyesi – 2012

Vukovar Belediyesi ile özellikle iki kent adına, ekonomik, sosyal, sanat ve kültürel kalkınmayı geliştirerek daha güçlü bağlantılar kurma ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- Makedonya - Bitola Belediyesi – 2013

Bitola Belediyesi ile özellikle sosyal, kültürel ve ekonomik ilişkilerin geliştirilmesi ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- Bosna Hersek - Doboj Jug Belediyesi – 2016

Doboj Belediyesi ile özellikle iki belediye arasında eşgüdüm sağlamak ve deneyim paylaşımı gerçekleştirmek ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti - Güzelyurt Belediyesi – 2020

Güzelyurt Belediyesi ile özellikle eğitim, turizm, kültür, sosyal ve ekonomik alanlarda işbirliği yapmak, karşılıklı yatırım ve projelerin geliştirilmesi ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- Isparta - Yenişarbademli Belediyesi – 2012

Yenişarbademli Belediyesi ile özellikle yerel yönetimlerin güçlendirilmesi için karşılıklı bilgi ve deneyim alışverişi, ekonomik ve ticari alanlarda karşılıklı iyi niyet ilişkiler kurulması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- Malatya - Hekimhan Belediyesi – 2014

Hekimhan Belediyesi ile özellikle ekonomik ve sosyal ilişkilerin geliştirilmesi, kültür, sanat ve spor gibi faaliyetler ve projeler geliştirmek, ihtiyaç fazlası araç, gereç, makine teçhizat bakımından yardımlaşmak, arsa bina ve benzeri tesisler yapma ve yaptırmak ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- Denizli - Bozkurt Belediyesi – 2014

Bozkurt Belediyesi ile özellikle toplumsal hizmetler, halkın sağlığı, eğitim ve kültürel varlıkların korunması ve kamu duyarlılığının artırılması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- Kütahya - Şaphane Belediyesi – 2014

Şaphane Belediyesi ile özellikle yardımlaşma, dayanışma, iki ilçe halkı arasında kardeşlik köprüleri kurmak ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- Hakkari - Yüksekova Belediyesi – 2015

Yüksekova Belediyesi ile özellikle kültür, toplumsal hizmetler, bilim, teknik, sağlık ve sosyal ilişkilerin geliştirilmesi ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- Tunceli - Hozat Belediyesi – 2015

Hozat Belediyesi ile özellikle toplumsal hizmetler, halkın sağlığı, eğitim ve kültürel varlıkların korunması ve kamu duyarlılığının artırılması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- Şırnak - Beytüşşebap Belediyesi – 2015

Beytüşşebap Belediyesi ile özellikle bölge insanları arasında gönül köprüsü kurarak, sosyal, ekonomik ve kültürel alanlarda işbirliği yapmak ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- Yozgat - Bahadın Belediyesi – 2015

Bahadın Belediyesi ile özellikle belediyeler arasında eşgüdüm sağlamak, deneyim paylaşımını gerçekleştirmek, dayanışma duygusunu pekiştirmek ve karşılıklı yardımlaşma ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- Mardin - Artuklu Belediyesi – 2015

Artuklu Belediyesi ile özellikle belediyeler arası karşılıklı işbirliği yapmak, ekonomik ve sosyal ilişkiler geliştirmek, kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler geliştirmek ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- Uşak - Pınarbaşı Belediyesi – 2016

Pınarbaşı Belediyesi ile özellikle toplumsal hizmetler, halk sağlığı eğitim ve kültürel varlıkların korunması, kamu duyarlılığının artırılması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- Afyonkarahisar - Evciler Belediyesi – 2017

Evciler Belediyesi ile özellikle belediyeler arasında eşgüdüm sağlamak, deneyim paylaşımı gerçekleştirmek, dayanışma duygusunun pekiştirmek, karşılıklı yardımlaşma ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- Tunceli - Ovacık Belediyesi – 2019

Ovacık Belediyesi ile özellikle ilçenin turizm varlıkları, yöresel ürünler ile gelenek göreneklerin kültürel olarak tanıtılması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- Denizli - Honaz Belediyesi – 2020

Honaz Belediyesi ile özellikle toplumsal hizmetler, halkın sağlığı, eğitim ve kültürel varlıkların korunması ve kamu duyarlılığının artırılması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- Gaziantep - Karkamış Belediyesi – 2021

Karkamış Belediyesi ile özellikle ilçenin turizm varlıkları, yöresel ürünler ile gelenek göreneklerin kültürel olarak tanıtılması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- Adana-Seyhan Belediyesi – 2021

Seyhan Belediyesi ile özellikle eğitim, turizm, kültür, sosyal ve ekonomik ilişkilerin kurulması, ulusal ve uluslararası düzeyde ortak proje çalışmalarının yürütülmesi, karşılıklı bilgi, deneyim ve örnek proje paylaşımında bulunulması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- Bursa-Nilüfer Belediyesi – 2021

Nilüfer Belediyesi ile özellikle ortak proje konularında çalışmalar yapılması, eğitim, kültür, sosyal ve ekonomik alanda işbirliği yapılması, her iki belediye tarafından yapılan veya yapılacak olan yatırım ve projeler ile ilgili bilgi ve deneyim paylaşımında bulunulması gibi çalışmalar yürütülmektedir.



- Kırklareli-Ahmetbey Belediyesi - 2023

2023 tarihinden itibaren kardeş şehrimiz olan Kırklareli Ahmetbey Belediyesi ile özellikle Avrupa Birliği projelerinde Konak Belediyemizin ülkemizde ve bölgemizde gerçekleştirdiği veya gerçekleştireceği örnek proje ve yerel yönetim uygulama deneyimlerinden istifade etmek, iki belediye arasında ulusal ve uluslararası düzeyde ortak proje çalışmalarını yürütmek ve örnek paylaşımlarda bulunmak ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- Ankara-Çankaya Belediyesi – 2023

2023 tarihinden itibaren kardeş şehrimiz olan Ankara Çankaya Belediyesi ile özellikle ulusal ve uluslararası düzeydeki projelerde bilgi ve deneyim paylaşımında bulunmak, projeler bazında ortaklıklar kurmak, iki kent arasında sosyo-kültürel ilişkelerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak, ortak projeler bazında işbirliği sözleşmeleri imzalamak ve bu kapsamda çalışmalar yürütmek ve aynı zamanda ortak projeler ile ilgili toplantı, sempozyum, çalıştay, seminer ile ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtım çalışmalarını yürütmektedir.



- İstanbul-Kadıköy Belediyesi

2023 tarihinden itibaren kardeş şehrimiz olan İstanbul Kadıköy Belediyesi ile özellikle ulusal ve uluslararası düzeydeki projelerde bilgi ve deneyim paylaşımında bulunmak, projeler bazında ortaklıklar kurmak, iki kent arasında sosyo-kültürel ilişkelerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak, ortak projeler bazında işbirliği sözleşmeleri imzalamak ve bu kapsamda çalışmalar yürütmek ve aynı zamanda ortak projeler ile ilgili toplantı, sempozyum, çalıştay, seminer ile ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtım çalışmalarını yürütmektedir.



Üyesi Olduğumuz Ulusal ve Uluslararası Kuruluşlar

- Turkish Healthy Cities Association (SKB) (Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği) – 2021

Turkish Healthy Cities Association (SKB) (Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği) ile özellikle sağlıklı kent yapısına yönelik ulusal ve uluslararası çalışmalar yürütülmektedir.



- Covenant of Mayors (Belediye Başkanları Sözleşmesi) – 2021

Covenant of Mayors (Belediye Başkanları Sözleşmesi) ile özellikle enerji ve çevreye yönelik çalışmalar yapılması ve projeler geliştirilmesi ve aynı zamanda bu kapsamda yapılacak olan uluslararası toplantılara katılım sağlanması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- International Council of Organizations of Folklore Festivals and Folk Arts (CIOFF) (Uluslararası Folklor Festivalleri ve Geleneksel Sanatlar Organizasyon Konseyi) – 2020

International Council of Organizations of Folklore Festivals and Folk Arts (CIOFF) (Uluslararası Folklor Festivalleri ve Geleneksel Sanatlar Organizasyon Konseyi) ile özellikle uluslararası kültürel ve sanatsal etkinlikler ve faaliyetler ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- The Association For International Sport for All (TAFISA) (Uluslararası Herkes İçin Spor Derneği) – 2020

The Association for International Sport for All (TAFISA) (Uluslararası Herkes İçin Spor Derneği) ile özellikle spor ve fiziksel aktivitelere yönelik çalışmalar yapılması, uluslararası sportif etkinliklere katılım sağlanması ve bu kapsamda organizasyonlar yapılması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- European Coalition of Cities Against Racism (ECCAR) (Avrupa Irkçılığa Karşı Şehirler Koalisyonu) – 2020

European Coalition of Cities Against Racism (ECCAR) (Avrupa Irkçılığa Karşı Şehirler Koalisyonu) ile özellikle ırkçılığa ve dezavantajlı gruplara yönelik uluslararası çalışmalar yapılması ve bu kapsamda yapılacak olan uluslararası toplantılara katılım sağlanması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- International Sport and Culture Association (ISCA) (Uluslararası Spor ve Kültür Derneği) – 2020

International Sport and Culture Association (ISCA) (Uluslararası Spor ve Kültür Derneği) ile özellikle sportif ve kültürel çalışmaların yapılması ve bu kapsamda yapılacak olan uluslararası toplantılara katılım sağlanması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- European Association for Local Democracy (ALDA) (Avrupa Yerel Demokrasi Birliği) – 2019

European Association for Local Democracy (ALDA) (Avrupa Yerel Demokrasi Birliği) ile özellikle Avrupa Konseyi ve uluslararası ortak projeler konusunda çalışmalar yapılması ve projeler geliştirilmesi ve bu kapsamda yapılacak olan ulusal ve uluslararası tüm toplantılara katılım sağlanması ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- Association of Social Democratic Municipalities (SODEM) (Sosyal Demokrat Belediyeler Derneği) – 2012

Association of Social Democratic Municipalities (SODEM) (Sosyal Demokrat Belediyeler Derneği) ile özellikle sosyal, kültürel, tanıtım ve toplumsal denge unsurları ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- Union of Municipalities of Aegean Coast (KEBB) (Kıy1 Ege Belediyeler Birliği) – 2013

Union of Municipalities of Aegean Coast (KEBB)(Kıy1 Ege Belediyeler Birliği) ile özellikle tüm uyeler arasında işbirliği yapılması ve projeler geliştirilmesi ve bu kapsamda yapılacak olan ulusal ve uluslararası tüm toplantılara katılım sağlanması ile ilgili çalışmalar yürütölmektedir.



- Union of Municipalities of Turkey (TBB) (Türkiye Belediyeler Birliği) – 2005

Union of Municipalities of Turkey (TBB) (Türkiye Belediyeler Birliği) ile özellikle yurtiçi ve yurtdışı proje faaliyetleri ile ilgili çalışmalar yürütölmektedir.



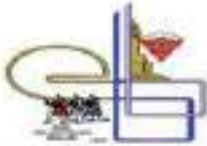
- Union of Historical Cities (TKB) (Tarihi Kentler Birliği) – 2003

Union of Historical Cities (TKB)(Tarihi Kentler Birliği) ile özellikle tarih ve kültüre yönelik çalışmalar yapılması ve projeler geliştirilmesi ve bu kapsamda yapılacak olan ulusal ve uluslararası tüm toplantılara katılım sağlanması ile ilgili çalışmalar yürütölmektedir.



- Union of Municipalities of Aegean (EBB) (Ege Belediyeler Birliği) – 1989

Union of Municipalities of Aegean (EBB)(Ege Belediyeler Birliği) ile özellikle tüm uyeler arasında işbirliği yapılması ve projeler geliştirilmesi ve bu kapsamda yapılacak olan ulusal ve uluslararası tüm toplantılara katılım sağlanması ile ilgili çalışmalar yürütölmektedir.



- Tourism Promotion Foundation (İzmirVakfı) (Turizm Tanıtma Vakfı) - 2022

Turizm Tanıtma Vakfı ile özellikle şehrin tanıtımı ve marka çalışmaları ile ilgi faaliyetler yürütölmektedir.



İşbirliği Sözleşmesi İmzalanan Kurum ve Kuruluşlar;

- İzmir İş Kadınları Derneği (İZİKAD)
- Pi Gençlik Derneği
- 9 Eylül Rotary Kulübü
- Nilüfer Belediyesi
- İzmir Ekonomi Üniversitesi
- Sosyal İklim Derneği
- İzmir Ticaret Borsası
- İzmir Valiliği
- Prizren Belediyesi
- Pasta Tasarımcıları Derneği
- İyilik Takipçileri Derneği
- Barış Çocuk Orkestrası Koruma ve Geliştirme Derneği
- Seyhan Belediyesi
- İzmir Roman Dernekleri
- Çağdaş Romanlar Derneği
- Harp Malulü Gaziler, Şehit Dul ve Yetimleri Derneği
- Balkan ve Ada Türkleri Dernekleri
- İzmir Kadın Dayanışma Derneği
- İzmir Kent Yoksulluk Ağı Derneği
- Türkiye Tanıtım Araştırma Demokrasi ve laik Oluşum Vakfı
- İzmir Bostanlı Rotary Kulübü Derneği
- İzmir Kadın Kuruluşları Birliği
- Türk Müsiki Araştırmaları Vakfı (TÜMAV)
- Çankaya Belediyesi
- Kadıköy Belediyesi

İşbirliği İçerisinde Olduğumuz Şehirler;

- Yunanistan - Drama Belediyesi – 2012

Yunanistan Drama Belediyesi ile özellikle kültürel, sosyal, ekonomik ve turistik ilişkilerin geliştirilmesi ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- Kırım Özerk Cumhuriyeti - Bahçesaray Belediyesi – 2012

Bahçesaray Belediyesi ile özellikle kültürel, sosyal, ekonomik ve turistik ilişkilerin geliştirilmesi ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- Azerbaycan - Bakü Belediyesi -1995

Bakü Belediyesi ile özellikle ortak kültürel ve sosyal aktivitelerin düzenlenmesi ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.



- Almanya Hamm Belediyesi:

2022 tarihinden itibaren işbirliği içerisinde olduğumuz Almanya Hamm Belediyesi ile özellikle uluslararası ortak projeler ve çalışmalar ile ilgili faaliyetler yürütülmektedir.



İşbirliği İçinde Olduğumuz Kurumlar;

- İzmir Valiliği
- İzmir Ticaret Borsası
- Türkiye Zihinsel Yetersiz Çocukları Yetiştirme ve Koruma Vakfı
- Şiddetsiz İletişim Derneği
- Sıfır Ayrımcılık Derneği
- İzmir İş Kadınları Derneği (İZİKAD)
- İzmir Folklor Derneği
- Pi Gençlik Derneği
- Koruncuk Vakfı
- İnsani Gelişim Vakfı (İNGEV)
- Türkiye Belediyeler Birliği (TBB)
- Zihinsel Özürlüleri Yetiştirme ve Koruma Vakfı
- Konak Sosyal ve Kültürel Etkinlik Vakfı (KONSEV)
- Çevreci Enerji Derneği
- Sürdürülebilir Yaşam Derneği
- Romanlar Gençlik Eğitim Kültür ve Yardımlaşma Derneği
- Toplumsal Dönüşüm Derneği
- Kentsel Stratejiler ve Yerel Uygulamalar Derneği (KENTLAB)
- Sağlık ve İklim Değişikliği Derneği
- İzmir Kent Değerlerini Koruma ve Geliştirme Derneği
- Türkiye Ulusal Ajans
- Bursa Ticaret ve Sanayi Odası Eğitim Vakfı (BUTGEM)
- İzmir Ticaret Borsası
- Romanlar Derneği
- Sosyal İklim Derneği
- İzmir İleri teknoloji enstitüsü
- İzmir Ekonomi Üniversitesi
- Kemeraltı Esnaf Derneği
- Bir Hayata Dokun Derneği
- Dünya Doktorlar Derneği
- İzmir Şoförleri Kaza Yardım Derneği (İZDER)
- İzmir Kadın Kuruluşları Birliği
- Çağdaş Romanlar Yardımlaşma ve Dayanışma Derneği
- 1+2 Derneği
- Türkiye Görme Özürlüler Derneği (TÜRGÖK)
- Sürdürülebilir Kalkınma ve Girişimcilik Derneği
- Bublogta
- Ekolojik Girişimler Kadın Kooperatifi
- Konak Kadın Kooperatifi
- Değişim Liderleri Derneği
- TARKEM (Tarihi Kemeraltı İnş.Yt.Tic.A.Ş.)
- Pasta Tasarımcıları Derneği
- Mutfak Kültürleri Derneği
- İz Yaşam Kadın Girişimi ve İşletme Kooperatifi
- Pasta Tasarımcıları Derneği (PASTAD)
- İzmir Kadın Kuruluşları Birliği
- Roman Dernekleri

- İzmir Suriyeli Mülteci Dayanışma Derneği
- Çağdaş Balkan Kadınlar Derneği
- Balkanlar ve Ada Türkleri Derneği
- Harp Malulü, Şehit ve Gaziler Derneği
- Kadın Dayanışma Derneği
- Sivil Toplum İçin Destek Vakfı
- Sivil Toplum Kalkınma Derneği
- İzmir Kent Yoksulluk Ağı Derneği
- Türkiye Tanıtım Araştırma Demokrasi ve laik Oluşum Vakfı
- İzmir Bostanlı Rotary Kulübü Derneği
- İzmir Ekonomi Üniversitesi
- İyilik Takipçileri Derneği
- Barış Çocuk Orkestrası Koruma ve Geliştirme Derneği

A – Görev (Misyon) ve İleri Görüş (Vizyon)

Görevimiz (Misyonumuz)

Doğrudan insana dokunan belediyeçilik anlayışı ile vatandaşın kaliteli yaşamasını hedefleyen ihtiyaçların karşılandığı her zaman ulaşılabilen, herkesin görmek ve yaşamak istediği bir kent olmak.

İleri görüşümüz (Vizyonumuz)

Tarihine sahip çıkan, kentsel estetiğe ve çevresel duyarlılığa önem veren, sosyal adaletin ve toplumsal eşitliğin sağlandığı, tüm kültürlerin özgür, mutlu ve bir arada yaşadığı bir Konak yaratmak.

Temel Değerlerimiz

- Atatürk İlke ve Devrimlerine Bağlılık
- İnsan Haklarını Esas Almak
- Vatandaş Memnuniyetine Önem Vermek
- Çözüm Odaklı Olmak
- Herkese Açık ve Ulaşılabilir Olmak
- Şeffaf ve Hesap Verebilir Yönetim Anlayışına Sahip Olmak
- Kent Tarihine ve Estetiğe Önem Vermek
- Sosyal Belediyeçilik Anlayışına Sahip Olmak
- Çevrenin Korunmasına ve İyileştirilmesine Duyarlı Olmak
- Teknoloji ve Bilgi Sistemlerini Kullanarak Yenilikçi Olmak
- Çocuk ve Engelli Haklarını Koruyan
- Hayvan Haklarını Gözetin

B - Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5393 sayılı Belediye Kanunu

Bu kanunun amacı; belediyenin kuruluşunu, organlarını, yönetimini, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Bu kanun kapsamı; Bu kanun belediyeleri kapsar. Belediyemizin görev alanıyla ilgili hükümleri:

Belediyenin görev ve sorumlulukları

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012- 6360/17.madde) (...) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17.madde) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) (...) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir; cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapabilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17. madde) Gerekteğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17.madde; Değişik: 12/7/2013-6495/100. madde) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29. madde) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Madde 15 – Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) (Ek: 12/11/2012-6360/18. madde) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) (Ek: 4/4/2015-6645/84. madde) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

ş) (Ek:24/12/2020-7261/33 md.) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84. madde) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18. madde) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67. maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir.

(Ek cümle: 12/11/2012-6360/18. madde) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına, hastanelere ve cemevlerine indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014 - 6552/121. madde) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (...). On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...) şekilde yapılamaz.

(Ek fıkra:22/12/2021-7349/10 md.) Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu

Bu kanunun amacı, büyükşehir belediyesi yönetiminin hukuki statüsünü düzenlemek, hizmetlerin planlı, programlı, etkin, verimli ve uyum içinde yürütülmesini sağlamaktır.

Bu kanunun kapsamı, büyükşehir belediyesiyle, büyükşehir belediyesi sınırları içindeki belediyeleri kapsar. İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

Madde 7- İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- c) Sıhî işyerlerini, 2. ve 3. sınıf gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.
- e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- f) (Ek: 12/11/2012-6360/7 madde) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.
- g) (Ek: 16/11/2022-7421/14 md.) Cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapmak.

(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23. madde) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7. madde) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

Belediyelere Görev Veren Diğer Kanunlar

- 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu
- 213 sayılı Vergi Usul Kanunu
- 488 sayılı Damga Vergisi Kanunu
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 775 sayılı Gecekondu kanunu
- 1164 sayılı Arsa üretimi ve Değerlendirme Kanunu
- 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu
- 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
- 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- 2004 sayılı İcra İflas Kanunu
- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
- 2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanunu
- 2709 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasası
- 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
- 2872 Sayılı Kanun Çevre Kanunu
- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu
- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu
- 2972 Mahallî İdareler ile Mahalle Muhtarlıkları ve İhtiyar Heyetleri Seçimi Hakkında Kanun
- 2981 sayılı İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler ve 6785 Sayılı İmar Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkındaki Kanun
- 3065 sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu
- 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanunu
- 3194 sayılı İmar Kanunu
- 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu
- 3402 Sayılı Kadastro Kanunu
- 3473 sayılı Muhafazasına Lüzum Kalmayan Evrak ve Malzemenin Yok Edilmesi Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkındaki Kanun
- 3516 Sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu
- 3621 sayılı Kıyı Kanunu
- 3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu
- 3723 sayılı Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartının Uygun Bulunduğuna Dair Kanun
- 3797 sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun
- 4109 Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun
- 4123 Sayılı Tabii Afet Nedeniyle Meydana Gelen Hasar ve Tahribata İlişkin Hizmetlerin Yürütülmesine Dair Kanun
- 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun
- 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendika Kanunu
- 4706 sayılı Hazineye Ait Taşınmaz Malların Değerlendirilmesi ve Katma Değer Vergisi Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
- 4749 sayılı Kamu Finansmanı ve Borç Yönetiminin Düzenlenmesi Hakkında Kanun
- 4760 sayılı Özel Tüketim Vergisi Kanunu
- 4857 sayılı İş Kanunu
- 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu

- 13.04.2015 ve 25785 sayılı Resmi gazetede yayımlanan Kamu, Görevlilerinin Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri İle Başvuru Usul ve Esasları Gereken Hakkında Yönetmenlik
- 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu
- 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu
- 5366 sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Kanunu
- 5434 sayılı Emekli Sandığı Kanunu
- 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu
- 5393 sayılı Belediye Kanunu
- 5398 sayılı Özeleştirme Uygulamalarının Düzenlenmesine ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunda ve Bazı kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- 5449 sayılı Kalkınma Ajansı Kanunu
- 5458 sayılı Sosyal Güvenlik Prim Alacaklarının Yeniden Yapılandırılması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu
- 5502 sayılı Sosyal Güvenlik Kurumu Kanunu
- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
- 5682 sayılı Pasaport Kanunu
- 5737 sayılı Vakıflar Kanunu
- 5747 sayılı Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun
- 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu
- 5996 Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu
- 6085 sayılı Sayıştay Kanunu
- 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu
- 6107 sayılı İller Bankası Anonim Şirketi Hakkında Kanun
- 6112 sayılı Radyo ve Televizyonların Kuruluş ve Yayın Hizmetleri Hakkında Kanun
- 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulün Hakkında Kanun
- 6245 sayılı Harcırah Kanunu
- 6292 sayılı Orman Köylülerinin Kalkınmasını Desteklenmesi ve Hazine Adına Orman Sınırları Dışına Çıkarılan Yerlerin Değerlendirilmesi ile Hazineye Ait Tarım Arazilerinin Satış Hakkındaki Kanun
- 6328 Sayılı Kamu Denetçiliği Kurumu Kanunu
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
- 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu
- 6360 sayılı 13 İlde Büyükşehir Belediyesi ve 26 İlde Kurulması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun

C - İdareye İlişkin Bilgiler

1 - Fiziksel Yapı

İdarenin Kullanımında Olan Taşınmazlar

KONAK BELEDİYESİ HİZMET BİNALARI							
Sıra No	İlçe Adı	Ada	Parsel	Mahalle Adı	Mülkiyet Sahibi	Bilgi	Kullanım
1	KONAK	8098	8	Etiler	KONAK BELEDİYESİ	KONAK BELEDİYESİ HİZMET BİNASI	BAŞKANLIK MAKAMI BAŞKAN YARDIMCILARI BELEDİYEMİZ MÜDÜRLÜKLERİ
2	KONAK	41569	22	Yenidoğan	KONAK BELEDİYESİ	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3	KONAK	8452	1	Halkapınar	KONAK BELEDİYESİ	BELEDİYEMİZ VETERİNER MÜDÜRLÜĞÜ	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
4	KONAK			Küçükada	KONAK BELEDİYESİ	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
5	KONAK	883	25	Güzelyalı	KONAK BELEDİYESİ	GÜZELYALI KÜLTÜR MERKEZİ BİNASI	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
6	KONAK	7751	1	Alsancak	KONAK BELEDİYESİ	ALSANCAK TÜRKAN SAYLAN KÜLTÜR MERKEZİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
7	KONAK	374	33	Akıncı	KONAK BELEDİYESİ	BASMANE SEMT MERKEZİ	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
8	KONAK	7633	1	Anadolu	KONAK BELEDİYESİ	GÜLTEPE SEMT MERKEZİ	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
10	KONAK	116	44	Şehit Nedim Tuğaltay	KONAK BELEDİYESİ	SADET MİRCİ SEMT MERKEZİ	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
11	KONAK	121	67	Türkyılmaz	KONAK BELEDİYESİ	AYLA ÖKMEN SEMT MERKEZİ	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
12	KONAK	1543	26	Altınordu	KONAK BELEDİYESİ	RADYO VE DEMOKRASİ MÜZESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
13	KONAK	377	29	Akıncı	KONAK BELEDİYESİ	KADIN MÜZESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
14	KONAK	503	4	Fatih	KONAK BELEDİYESİ	ÜMRAN BARADAN ÇOCUK MÜZESİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
15	KONAK	707	43	Mithatpaşa	KONAK BELEDİYESİ	YAŞLI GÜNDÜZ BAKIM EVİ	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
16	KONAK	662	38	Akın Simav	KONAK BELEDİYESİ	TARIK DURSUN K. YAZAR EVİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
17	KONAK	509	3	Mecidiye	KONAK BELEDİYESİ	HALİL RIFAT PAŞA İKİZ KÖŞKLER	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
19	KONAK	394	4	Sakarya	KONAK BELEDİYESİ	TÜNELLİ EV	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
20	KONAK	549	2	Güngör	KONAK BELEDİYESİ	KIRIM TÜRKLERİ EVİ	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
21	KONAK	1392	17	Umurbey	KONAK BELEDİYESİ	KONAK MODERN SANAT MERKEZİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
22	KONAK	2122	11	Hilal	KONAK BELEDİYESİ	GENEL EV İÇERİSİNDE BULUNAN DÜKKANLAR VE DİSPANSER	DİSPANSER BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
23	KONAK	8054	1	Yenidoğan	KONAK BELEDİYESİ	YENİŞEHİR PAZAR YERİ VE SOSYAL YARDIM İŞL. MD. AŞEVİ - ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI	PAZAR YERİ VE SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ AŞEVİ İLE ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI
24	KONAK	8558	11	Mersinli	KONAK BELEDİYESİ	MERSİNLİ NAZİME SACİDE AKARCALI SEMT MERKEZİ	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
25	KONAK	374	37	Akıncı	KONAK BELEDİYESİ	SANATHANE BİNASI	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
26	KONAK	119	19	Tan	KONAK BELEDİYESİ	YENİLİKÇİ ÖĞRENME MERKEZİ	
27	KONAK	2179	1	Tepecik	KONAK BELEDİYESİ	ROMAN KÜLTÜR MERKEZİ	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
28	KONAK	1919	102	Kahramanlar	İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	KAHRAMANLAR KATLI OTOPARKI ZEMİN KATI (BELEDİYEMİZE TAHSİSLİ)	PAZAR YERİ
29	KONAK	7368	1	Gültepe	KONAK BELEDİYESİ - İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	TOROS SOSYAL TESİSLERİ VE PAZAR YERİ	PAZAR YERİ, ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
30	KONAK	7299	14	2.Aziziye	KONAK BELEDİYESİ	AZİZİYE SEMT MERKEZİ	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

31	KONAK	6774	1	Murat Reis	KONAK BELEDİYESİ	TAŞINMAZ ÜZERİNE YAPILAN YAPININ İBBB TARAFINDAN YAPTIRILMASI NEDENİ İLE BİNANIN ZABITA BİRİM YERİ VE PAZAR ALANININ KULLANIMI BELEDİYEMİZE AİTTİR.	PAZAR YERİ VE HATAY ZABITA AMİRLİĞİ
32	KONAK	1212	13	Alsancak	İZMİR İLİ SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI	MASK MÜZESİ	13.01.2014 TARİHLİ BAŞKANLIK OLURU İLE KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
33	KONAK	1058	24	Ali Reis	KARŞIYAKA SOKAK ÇOCUKLARI VE YARDIMA MUHTAÇ ÇOCUKLARI TOPLUMA KAZANDIRMA DERNEĞİ	AGORA SEMT MERKEZİ 2020 YILINDAN İTİBAREN MECLİS KARARI İLE 10 YIL SÜRE İLE BELEDİYEMİZE TAHSİSLİ	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
34	KONAK	101	152	Selçuk	KONAK BELEDİYESİ- TÜRKİYE ELEKTRİK KURUMU	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET BİNASI GİYSİ BANKASI	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
35	KONAK	490	70	Fatih	BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	SELAHATTİN AKÇİÇEK KÜLTÜR MERKEZİ. ALT KATTA BULUNAN OTOPARKIN KULLANIMI İBBB'YE AİT OLMAK ÜZERE BELEDİYEMİZLE TAKASLI OLARAK SÜRESİZ TAHSİSLİDİR.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ VE EKİM 2020 TARİHİNDE YAŞANAN DEPREM SONRASI MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET VERMEKTEDİR.
36	KONAK	121	90	Türkyılmaz	İNÖNÜ VAKFI	01.06.2013 TARİH 137/2013 KARAR SAYILI MECLİS KARARI İLE PROTOKOL DOĞRULTUSUNDA 10 YIL SÜRELİ İNTİFA HAKKIMIZ BULUNMAKTADIR.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
37	KONAK	2701	131-132	Tepecik	KONAK BELEDİYESİ - İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	ENGELSİZ YAŞAM KÖYÜ	ENGELLİLER MERKEZİ
38	KONAK	1598	33	Kocakapı	MALİYE HAZİNESİ	BALLIKUYU SEMT MERKEZİ OLARAK KULLANILYOR. 23.03.2012 TARİHİ İTİBARI İLE 25 YIL SÜRELİ OLARAK BELEDİYEMİZE TAHSİSLİ.	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
39	BUCA	8201	3	Mustafa Kemal	MALİYE HAZİNESİ	BELEDİYEMİZCE ASFALT ŞANTİYESİ OLARAK KULLANILYOR MİLLİ EMLAKTAN TAHSİSLİ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ASFALT ŞANTİYE OLARAK KULLANILYOR.
40	KONAK	38084	1	Çınartepe	MALİYE HAZİNESİ	GÜLTEPE ATATÜRK SPOR KOMPLEKSİ	
41	KONAK	36464	12	1. Kadriye	KONAK BELEDİYESİ - İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	BEŞTEPELER SOSYAL TESİSİ VE PAZAR YERİ	

**BELEDİYEMİZCE HİZMET BİNASI OLARAK KULLANILMAK ÜZERE
KİRALANANLAR TAŞINMAZLAR**

SIRA NO	KULLANIMI	NİTELİĞİ	YÜZÖLÇÜMÜ (m ²)	ADA	PARSEL	ADRESİ	MÜLKİYETİ	BAŞLAMA TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ
1	Kadın ve Aile Müdürlüğü	Mehmet Ali AKMAN Semt Merkezi	153,00	6260	19	Mehmet Ali Akman Mahallesi 4/1 Sokak No:6/A Konak/İZMİR	Şahıstan Kiralık	11/02/2023	10/02/2025
2		Zeytinlik Semt Merkezi	485,00	7942	6	Zeytinlik Mah. 1140 Sk. No:24/A-24/1,2,3,4	Şahıstan Kiralık	04/01/2024	03/01/2027
3		Semt Merkezi (Hatay)	488,00	6779	57	Muratreis Mahallesi 242 Sokak No:31/A Konak/İZMİR	Şahıstan Kiralık	15/11/2019	14/11/2024
4	Kadın ve Aile Müdürlüğü	İsmetpaşa Semt Merkezi	270,00	38821	5	İSMET PAŞA MH. 3660/1 SK. NO.12 KONAK/İZMİR	Şahıstan Kiralık	19/09/2022	18/09/2025
5	Ar-Ge Müdürlüğü	Halil Rifat Paşa Köşkü	398,00	3318	1	Mithatpaşa Mah. Şehit Nihatbey Cad. No:186 Konak/İZMİR	Vakıflar Genel Müdürlüğü İzmir Bölge Müd 92146720	07/12/2017	31/12/2024
6	Spor İşleri Müdürlüğü	Spor Merkezi Top Sahası	11176,5 9685	313 576	78 19	Gürçeşme Küçükada Mah. 1433 Sk. No:285	3. Bölge DDY 30005868	18/11/2016	17/11/2024
7		Güzelyalı Spor Merkezi	158,56	864	5	GÜZELYALI MAH. 57 SOKAK NO:9/A	Şahıstan Kiralık	15/10/2023	14/10/2026
8	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Dario Mareno Gençlik ve Sanat Merkezi	400,00	636	21	Turgutreis Mah. Mithatpaşa Cad. No:235/Z1-11-21 (Dario Mareno)	Şahıstan Kiralık	01/09/2022	31/08/2025
9	Fen İşl. Ken. Tas. Müdürlüğü	Kılıoğlu Hamamı	485,00	1540	13	Anafartalar Caddesi No:772	Vakıflar Genel Müdürlüğü İzmir Bölge Müd 92146720	18/04/2017	17/04/2034
10		Hangar	1402,00	2123	1	Yenişehir Mah. Gaziler Cad. No:285 Konak	3. Bölge DDY 30005868	01/01/2020	31/12/2029
11	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	Kemer İstasyonu	1356,00	2601	147	Yenidoğan Mah.1196 Sk.No:2 Konak	3. Bölge DDY 30005868	01/01/2020	31/12/2024
12	Belediye Müdürlükleri	Hizmet Binası	129,20-129,20	7290	1	Güneşli Mh. 526 Sk. No:7/9 D:22 D:34	Şahıstan Kiralık	17/11/2023	16/11/2026
13			103,75-147,40-134,65			Güneşli Mh. 526 Sk. No:7/9 D:37 D:41 D:42 Dupleks	Şahıstan Kiralık	11/11/2023	10/11/2026
			459,09			Güneşli Mh. Eski İzmir Cd. No:23/B			
14	Mesire Yeri	Aydın Erten Kançeşme Rekreasyon	80460,00	0	3320 6067	ÇINARTEPE KANÇEŞME B tipi Mesire Yeri	İzmir Orman İşletme Müdürlüğü	29/01/2020	31/12/2048

Mülkiyeti Konak Belediyesine Ait Arsa Ve Araziler			
Mevki / Mahalle / İlçe	Alanı (m²)	Mevki / Mahalle / İlçe	Alanı (m²)
KORUTÜRK	755,95	KILIÇ REİS	164,50
YEŞİLTEPE	3,62	1.KADRIYE	4.256,93
KADİFEKALE	1.719,30	MECİDİYE	196,00
ALİ REİS	625,00	OĞUZLAR	135,00
MİRALİ	28,00	AKINCI	484,50
ÇINARLI	1.701,63	FAİK PAŞA	3.396,50
BOĞAZIÇI	28.159,69	YENİDOĞAN	10.132,50
UFUK	17,00	SAYGI	20.926,44
UMURBEY	2.744,74	MEHMET AKİF	5.023,00
SELÇUK	586,19	MUSTAFA KEMAL	31.437,00
BARBAROS	695,08	KÜLTÜR	1.118,16
KOSOVA	7.787,00	SÜMER	22,00
GÜNEY	3.607,45	FEVZİ PAŞA	5,50
ZEYTİNLİK	4.412,41	TURGUT REİS	1.985,15
MİLLET	5.593,49	MİTHATPAŞA	106,32
BAHÇELERARASI	5.559,00	YEŞİLDERE	7.492,00
KAHRAMANLAR	5,21	BALLIKUYU	6.873,84
KURTULUŞ	44,00	HUZUR	3.734,00
KOCATEPE	229,25	ULUBATLI	44.412,13
HASAN ÖZDEMİR	9.118,17	2.KADRIYE	19.195,67
FERAHLI	42.198,20	DAYIEMİR	60,00
YAVUZ SELİM	3.883,04	LALE	4.079,50
GÜZELYURT	117,40	TELEFERİK	600,00
GÖZTEPE	1.580,59	GÜZELYALI	1.019,77
ATILLA	2.734,65	SAKARYA	180,25
ODUNKAPI	2,06	ZAFERTEPE	4.379,51
KEMAL REİS	360,00	ALTINTAŞ	28,00
AZİZİYE	1.441,00	GÜNGÖR	10,02

TINAZTEPE	44,00	İMARİYE	26.071,95
VEZİRAĞA	27.587,26	ETİLER	3.185,00
MEHTAP	14.966,50	EMİR SULTAN	14.517,75
ANADOLU	2.900,00	KÜÇÜKADA	14.831,25
19 MAYIS	22.161,55	ÇINARTEPE	9.358,90
ÇALDIRAN	390,90	AKDENİZ	109,09
ÜLKÜ	99,00	HİLAL	2.687,00
AKARCALI	7.656,37	ZEYBEK	4.343,80
ATAMER	1.997,00	FATİH	543,00
ALSANCAK	477,99	KONAK	1.129,75
İSMET KAPTAN	2.306,38	MURAT REİS	9.175,98
TÜRKYILMAZ	67,50	AKIN SİMAV	292,25
ALTINORDU	30,25	ÇİMENTEPE	1.220,75
CENGİZ TOPEL	18.190,67	ŞEHİTLER	4,00
YENİŞEHİR	11.845,67	GÜNEŞLİ	6.147,01
MURAT	23.421,04	KOCAKAPI	6.050,24
26 AĞUSTOS	4.700,16	MERSİNLİ	858,24
ÇANKAYA	28,92	HALKAPINAR	529,00
EĞİTİM	305,49	LEVENT	27.543,26
TRAKYA	4.287,16	İSMET PAŞA	15.643,73
GENERAL KAZIM ÖZALP	27,88		

Mülkiyeti Konak Belediyesine Ait Binalar		
Binanın Adı	Kapalı Mekân (m²)	Bulunduğu Mahalle / İlçe
KONAK BELEDİYESİ HİZMET BİNASI	5141,00	Etiler
RADYO VE DEMOKRASİ MÜZESİ	136,96	Altınordu
BASMANE SEMT MERKEZİ	518,00	Akıncı
KADIN MÜZESİ	375,00	Akıncı
TÜNELLİ EV	164,45	Sakarya
ALSANCAK TÜRKAN SAYLAN KÜLTÜR MERKEZİ	1774,00	Alsancak
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1267,00	Halkapınar
GÜLTEPE SEMT MERKEZİ	610,00	Anadolu
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	190,00	Yenidoğan
YENİŞEHİR PAZAR YERİ	8505,98	Yenidoğan
GENEL EV İÇERİSİNDE BULUNAN DÜKKAN VE DİSPANSER	352,92	Hilal
YEMİŞCİZADE KONAĞI	1838,36	Tan
SADET MİRCİ SEMT MERKEZİ	150,00	Şehit Nedim Tuğaltay
ÜMRAN BARADAN ÇOCUK MÜZESİ	205,00	Fatih
HALİL RIFAT PAŞA İKİZ KÖŞKLER	290,00	Mecidiye
YAŞLI GÜNDÜZ BAKIM EVİ	1237,00	Mithatpaşa
TARIK DURSUN K. YAZAR EVİ	182,04	Akın Simav
GÜZELYALI KÜLTÜR MERKEZİ	2872,00	Güzelyalı
AYLA ÖKMEN SEMT MERKEZİ	303,00	Türkyılmaz
YAŞAR ÜNİVERSİTESİ YANI BİNA	858,00	Umurbey
KIRIM TÜRKLERİ EVİ	100,00	Güngör
TOROS SOSYAL TESİSLERİ VE PAZAR YERİ	9072,00	Ulubatlı
MERSİNLİ NAZİME SACİDE AKARCALI SEMT MERKEZİ	375,00	Mersinli
SANATHANE BİNASI	263,00	Akıncı
ROMAN KÜLTÜR MERKEZİ	313,00	Hilal
AZİZİYE SEMT MERKEZİ	485,27	Aziziye
YENİLİKÇİ ÖĞRENME MERKEZİ (KONTAK)	809,23	Tan
KONAK MODERN SANAT MERKEZİ	858,00	Umurbey
BEŞTEPELER PAZAR YERİ	5.972.59	1. Kadriye

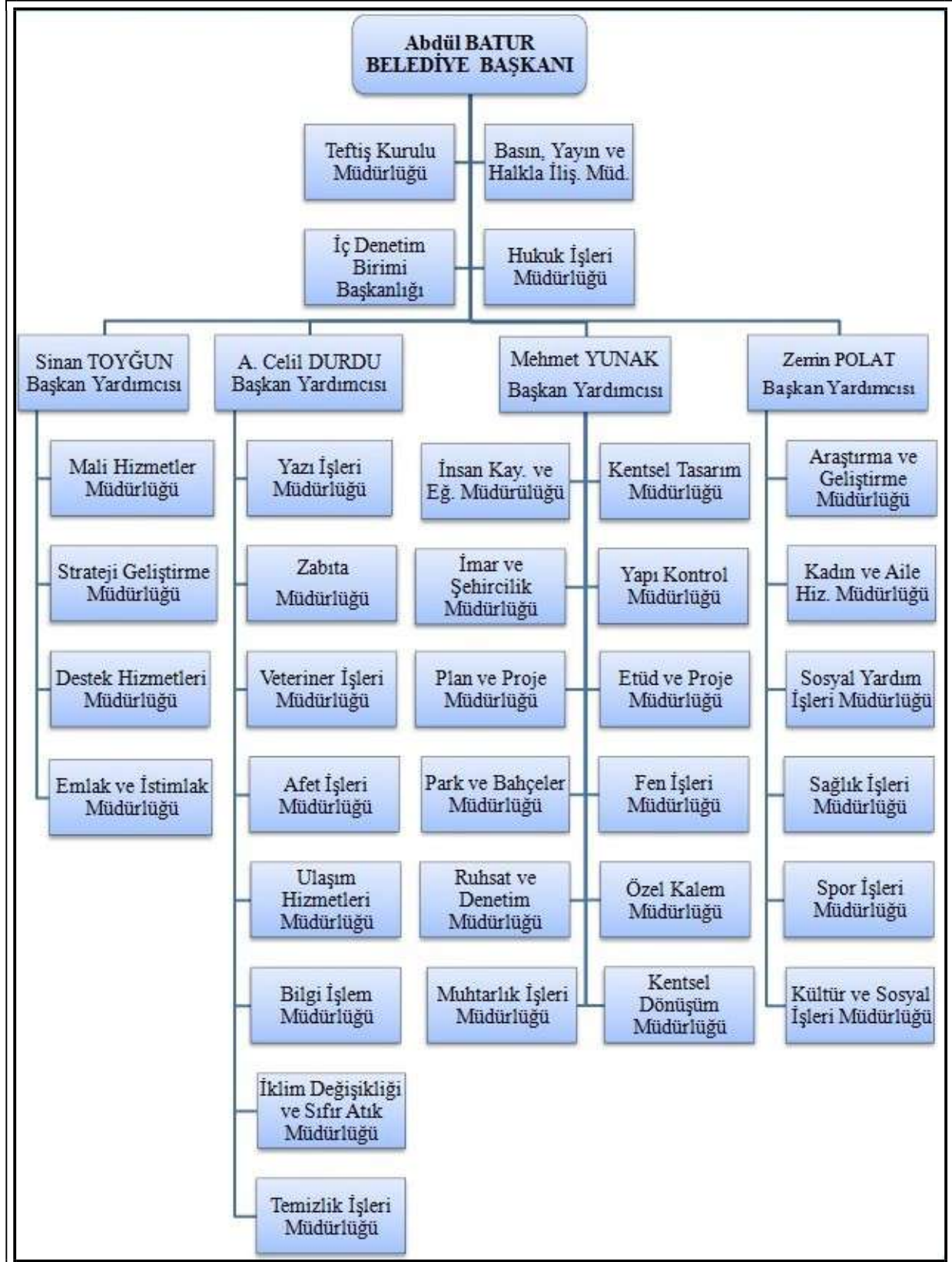
Taşıtlar Tablosu

MEVCUT TAŞITLAR LİSTESİ		
Sıra No	Taşıtın Cinsi	SAYI
T2	BİNEK OTOMOBİL	22
T5	MİNİBÜS (SÜRÜCÜ DAHİL EN FAZLA 15 KİŞİLİK)	10
T7	PİCK-UP (KAMYONET,ŞOFÖR DAHİL 3 VEYA 6 KİŞİLİK)	83
T9	PANEL	3
T10	MİDİBÜS (SÜRÜCÜ DAHİL EN FAZLA 26 KİŞİLİK)	2
T11a	OTOBÜS (SÜRÜCÜ DAHİL EN AZ 27 KİŞİLİK)	2
T11b	OTOBÜS (SÜRÜCÜ DAHİL EN AZ 41 KİŞİLİK)	2
T12	KAMYON ŞASI - KABİN TAM YÜKLÜ AĞIRLIK EN AZ 3501 KG.	40
T13	KAMYON ŞASI - KABİN TAM YÜKLÜ AĞIRLIK EN AZ 12000 KG.	31
T14	KAMYON ŞASI - KABİN TAM YÜKLÜ AĞIRLIK EN AZ 17000 KG.	18
T15	AMBULANS (TIBBİ DONANIMLI)	2
T22	DİĞER TAŞITLAR	1
TOPLAM		216
	İŞ MAKİNESİ	28
GENEL TOPLAM		244

2 – Örgüt Yapısı

- Belediye Meclisi Üye Sayısı: 37
- Belediye Encümeni Üye Sayısı: 7
- Belediye Başkan Yardımcısı Sayısı: 5
- Toplam Çalışan Memur Sayısı: 507
- Toplam Çalışan İşçi Sayısı: 32
- Toplam Çalışan Sözleşmeli Personel Sayısı: 5
- Toplam Çalışan Şirket Personel Sayısı: 1455

Organizasyon Şeması



Hissedarı Olduğumuz Şirketler

- Merbel A.Ş.
- Konak Belediyesi Personel A.Ş.

3 - Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bilişim Sistemi

Konak Belediyesi, kurumsal faaliyetlerini yerine getirmede bilişim teknolojilerinden ve çağdaş yönetim tekniklerinden en üst seviyede yararlanmaya özen göstermektedir. Ayrıca başta İzmir Büyükşehir Belediyesi olmak üzere birçok kamu kurum ve kuruluşu ile yapılan protokol ve işbirlikleri ile bilişim kaynakları paylaşımı ve entegrasyonu sağlanmaya çalışılmaktadır.

Belediyemizin mevcut bilişim sistemi verileri hakkında detaylı bilgiler aşağıdadır.

Konak Belediyesi Bilgi İşlem Müdürlüğü, bilgi sistemleriyle ilgili kurum içinde kullanılan her türlü bilgisayarın donanım ve onarımı ile gelişen teknolojiye bağlı olarak işletim sistemleri ve yazılımların bakım, onarım ve geliştirilmesiyle görevlidir. Müdürlük, ihtiyaç halinde bütün birimlere uygulama yazılımı desteği verir. Yeni birimlerin ihtiyaçlarına göre özel yazılımlar oluşturur ve yazılımı kullanacak personele gerekli eğitimleri verir. Belediye içerisindeki bilgi ağlarını sürekli gözetim altında tutarak sunucular üzerindeki bilgi paylaşımı ile veri güvenliğini sağlar.

Data hatları, ses iletişimi, kamera sistemi, sunucular, kullanıcılar bilgisayar ve çevre birimleri ile network aktif cihazlarının fonksiyonları ve envanteri;

Belediyemizde mevcut 6 adet sunucu ve sanallaştırma platformu üzerinde çalışan ihtiyaca yönelik sanal sunucular, 4 adet veri depolama ünitesi, 350 Mbps hızında metro internet bağlantımız, firewall güvenlik cihazı ile korunmakta olup loglama sunucusu üzerindeki yazılım ile internet logları yedeklenmektedir.

Belediyemiz 1176 bilgisayar, 682 çevre biriminin yer aldığı, ana hizmet binası ve 57 adet dış lokasyonun merkez bina ile bağlantısının gerçekleştirildiği geniş bir network altyapısına sahiptir. Ana hizmet binasında standartlara uygun sistem odası kurulmuştur. Sistem odasında yedekli sistem altyapısı kullanılabilir şekilde veri depolama üniteleri konumlandırılmıştır. Sistem odasında oluşacak herhangi bir aksaklık durumunda yedek sistem ve veri depolama aygıtı devreye alınabilecek yapıdadır. Bu durum verinin aktif olarak yedeklenmesini de sağlamaktadır.

Belediyemiz ses iletişimi, tek merkezden IP PBX yapısına sahip yazılım tabanlı santral üzerinden sağlanmaktadır. Belediyemizin ses hizmeti ve ses iletişimi ile ilgili cihazları Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından karşılanmaktadır.

Belediyemiz ana hizmet binaları, dış birimleri ve parklarda bulunan güvenlik kameralarının sisteminin kurulması, bakım onarımı, görüntü taleplerinin yerine getirilmesi ve hırsız alarm sistemleri işi Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Belediyemize bağlı 878 adet güvenlik kamerası vardır.

KULLANILAN YÖNETİM BİLGİ SİSTEMİ PROGRAMLARI

Müdürlük	Web Tabanlı Yapı	Oracle Forms Tabanlı Yapı	Oracle Forms Tabanlı Eski Yapı
AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Bilgi Edinme İşlemleri • Stratejik Planlama (Proje Takip) 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Bilgi Edinme İşlemleri • Stratejik Planlama (Proje Takip) 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Bilgi Edinme İşlemleri • Stratejik Planlama (Proje Takip) 	<ul style="list-style-type: none"> • Protokol Adres – Etiket Takip Sistemi • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Stratejik Planlama (Proje Takip) 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ ve SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Stratejik Planlama (Proje Takip) 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Harç, Ücret ve Tahakkuk İşlemleri • Stratejik Planlama (Proje Takip) • Güvenlik 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> Ortak İşlemler Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) Satın alma ve Takip İşlemleri Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) Tapu ve Kadastro Sorgulamaları Kira İşlemleri Emlak Takibi ve Kamulaştırma İşlemleri, Emlak Vergisi İşlemleri, Çevre Temizlik Vergisi İşlemleri, Stratejik Planlama (Proje Takip) 	<ul style="list-style-type: none"> Lojman ve Ecrimisil İşlemleri İmar Affı Kayıtları Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> Ortak İşlemler Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) Satın alma ve Takip İşlemleri Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) Harç, Ücret ve Tahakkuk İşlemleri Stratejik Planlama (Proje Takip) 	<ul style="list-style-type: none"> Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> Ortak İşlemler Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) Satın alma ve Takip İşlemleri Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) Harç, Ücret ve Tahakkuk İşlemleri Stratejik Planlama (Proje Takip) Moloz İşlemleri İnşaat Kayıt Girişi Altyapı ve Koordinasyon İşlemleri Hakediş İşlemleri 	<ul style="list-style-type: none"> Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> Ortak İşlemler Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) Satın alma ve Takip İşlemleri Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) Stratejik Planlama (Proje Takip) 	<ul style="list-style-type: none"> Muhtelif Formu İşler (Sivil Savunma İşleri) Hukuk İcra ve Dava Takip İşlemleri 	
İÇ DENETİM BİRİM BAŞKANLIĞI	<ul style="list-style-type: none"> Ortak İşlemler Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) Satın alma ve Takip İşlemleri Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) Stratejik Planlama (Proje Takip) 		
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> Ortak İşlemler Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) Satın alma ve Takip İşlemleri Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) Tapu ve Kadastro Sorgulamaları Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) 	<ul style="list-style-type: none"> Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) Arşiv Kayıt 	<ul style="list-style-type: none"> Yapı Ruhsatları, Resim Arşiv

	<ul style="list-style-type: none"> • Harç, Ücret ve Tahakkuk İşlemleri • Stratejik Planlama (Proje Takip) 		
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Memur Maaş ve Özlük İşlemleri • Stratejik Planlama (Proje Takip) • İşçi Maaş ve Özlük İşlemleri 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma) 	
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Kursiyer Bilgileri İşlemleri • Stratejik Planlama (Proje Takip) 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Stratejik Planlama (Proje Takip) 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Stratejik Planlama (Proje Takip) 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Kursiyer Bilgileri İşlemleri • Stratejik Planlama (Proje Takip) 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Tapu ve Kadastro Sorgulamaları • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Çevre Temizlik Vergisi İşlemleri • Emlak Vergisi İşlemleri • İlan Reklam Vergisi İşlemleri • Eğlence Vergisi İşlemleri 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) • Lojman ve Ecrimisil İşlemleri 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Para Cezaları İşlemleri • Harç, Ücret ve Tahakkuk İşlemleri • Kira İşlemleri • Genel Tahakkuk ve Tahsilat İşlemleri • Emlak Takibi ve Kamulaştırma • Stratejik Planlama (Proje Takip) • Analitik Bütçe İşlemleri • E-Belediye İşlemleri • Elektrik ve Havagazı Beyanname İşlemleri 		
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Cenaze Servis-İkram İşl. • Stratejik Planlama (Proje Takip) 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Stratejik Planlama (Proje Takip) • Randevu Kayıtları 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Tapu ve Kadastro Sorgulamaları • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Stratejik Planlama (Proje Takip) • Park Atölye Kayıt Girişi • Budama İşlemleri 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	Bitki Kayıt
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Tapu ve Kadastro Sorgulamaları • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Stratejik Planlama (Proje Takip) • Harç, Ücret ve Tahakkuk İşlemleri 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) • Arşiv Takip 	Resim Arşivi
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Tapu ve Kadastro Sorgulamaları • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Stratejik Planlama (Proje Takip) • Harç, Ücret ve Tahakkuk İşlemleri • İşyeri Ruhsat İşlemleri (İktisat) • Para Cezaları İşlemleri 		
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Stratejik Planlama (Proje Takip) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Muayene İşlemleri 	• Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri)	
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Stratejik Planlama (Proje Takip) • Engelli Bilgileri Girişi • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Sosyal Yardım Takip İşlemleri 	• Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri)	
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Stratejik Planlama (Proje Takip) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Kursiyer Bilgileri İşlemleri 	• Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri)	
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri • Strateji Geliştirme • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • İç Kontrol Sistemi • Mali Hizmetler İşlemleri 	• Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri)	
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Stratejik Planlama (Proje Takip) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) 	• Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri)	
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) 	• Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri)	

	<ul style="list-style-type: none"> • Stratejik Planlama (Proje Takip) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) 		
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Stratejik Planlama (Proje Takip) • Araç Takip İşlemleri • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Atölye Kayıt Girişi 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
VETERİNER MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Stratejik Planlama (Proje Takip) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Veterinerlik İşlemleri 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Stratejik Planlama (Proje Takip) • Tapu ve Kadastro Sorgulamaları • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Çevre Temizlik Vergisi İşlemleri • Emlak Vergisi İşlemleri • Harç, Ücret ve Tahakkuk İşlemleri 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) • Yapı Kontrol (Riskli Yapılar) 	Yapı Kontrol ve Yapı Güvenliği
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Stratejik Planlama (Proje Takip) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Evlendirme Hizmet İşlemleri • Encümen ve Meclis Kararları 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) 	

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	<ul style="list-style-type: none"> • Ortak İşlemler • Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar) • Satın alma ve Takip İşlemleri • Muhasebe İşlemleri (Ödeme Emri Formu) • Stratejik Planlama (Proje Takip) • Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) • Para Cezaları İşlemleri • Pazaryeri İşlemleri • Zabıta İşlemleri (Şikayet Listesi, Günlük Çalışma) • Araç Takip İşlemleri • İşgaliye Takip İşlemleri 	<ul style="list-style-type: none"> • Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri) • Depo İşlemleri 	Zabıta Sicil
------------------	--	---	--------------

Kullanılan Web Tabanlı Programlar

Hemşehri İletişim Merkezi (HİM),	Bilgi Edinme İşlemleri,
Tapu ve Kadastro Sorgulamaları,	Kursiyer Bilgileri İşlemleri
Karar Destek Sistemi	Engelli Bilgileri Girişi
Sosyal Yardım Takip İşlemleri	Araç Takip İşlemleri
Zabıta İşlemleri	Evlendirme Hizmet İşlemleri
Pazaryeri İşlemleri	Ortak İşlemler
Taşınır Mal Kayıt İşlemleri (Demirbaş ve Ambar)	İç Kontrol Sistemi
Satın alma ve Takip İşlemleri	Strateji Geliştirme
İşyeri Ruhsat İşlemleri(İktisat)	Emlak Takibi ve Kamulaştırma İşlemleri
Kira İşlemleri	Sağlık Hizmetleri Takip Sistemi
İlan Reklam Vergisi İşlemleri	Emlak Vergisi İşlemleri
Çevre Temizlik Vergisi İşlemleri	Harç, Ücret ve Tahakkuk İşlemleri
Muhasebe İşlemleri	Eğlence Vergisi İşlemleri
Para Cezaları İşlemleri	Analitik Bütçe İşlemleri
Diğer İşlemler (Cenaze Servis-İkram Talepleri)	Atölye İşlemleri
Genel Tahakkuk ve Tahsilat İşlemleri	Personel İşlemleri
Randevu Takip Sistemi	Sistem Yönetimi
Özgeçmiş Bilgi Sistemi	Finansman İşlemleri
E-Belediye İşlemleri	Encümen ve Meclis Kararları
Veterinerlik İşlemleri	Ziyaretçi Bilgileri
Moloz İşlemleri	İnşaat Atölye İşlemleri
Park Atölye Kayıt Girişi	İşgaliye Takip İşlemleri
Ecrimisil İşlemleri	Altyapı Koordinasyon İşlemleri
Numarataj Adres Bilgi Girişi	Budama İşlemleri

Kullanılan Oracle Forms 2.Versiyon Programlar

Ortak İşlemler	Protokol Adres – Etiket Takip Sistemi
Muhtelif İşler (Sivil Savunma İşleri)	Yapı Kontrol (sadece Riskli Yapılar)
İmar Arşivi Kayıt	Temizlik İşleri İşlemleri
Zabıta Depo İşlemleri	İmar Affı Kayıtları
Hukuk İcra ve Dava Takip İşlemleri	

Kullanılan Oracle Forms 1.Versiyon Programlar

Bitki Kayıt	Yapı Ruhsatları
Zabıta Sicil	Yapı Kontrol ve Yapı Güvenliği
Resim Arşiv	Açık İhale Web İlan

Satınalma ile Kullanılan Programlar

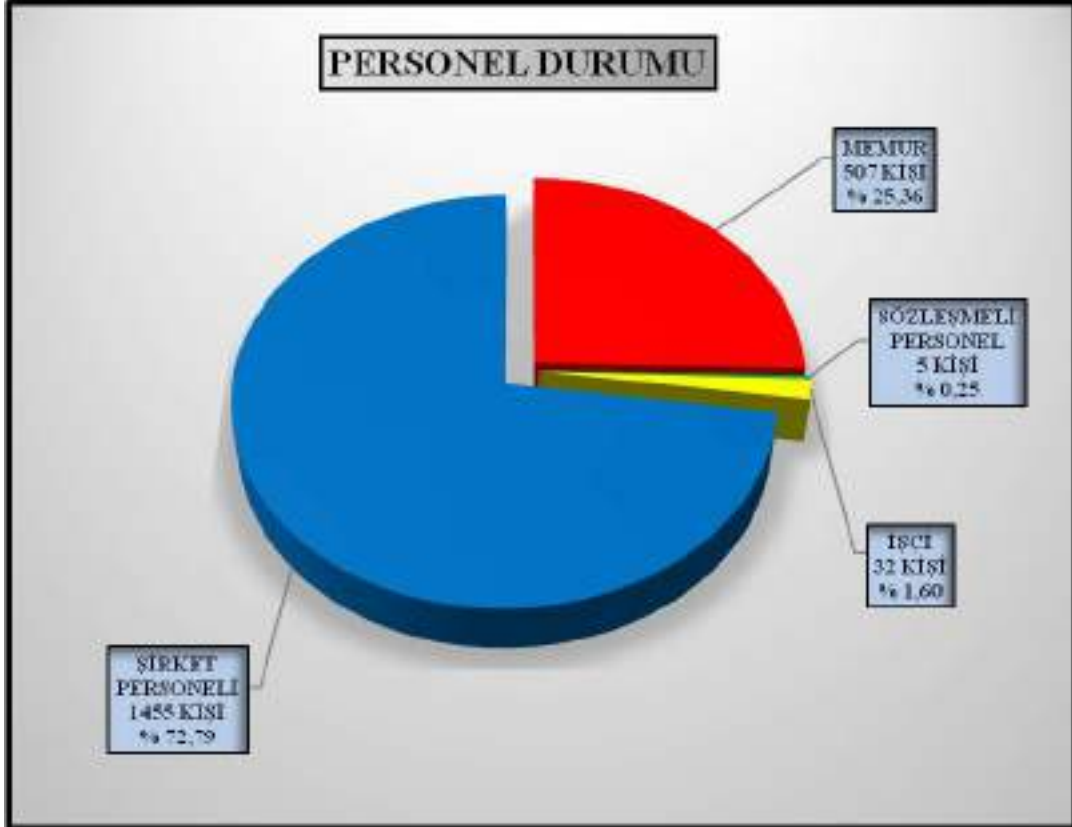
Elektronik Belge Yönetim Sistemi(EBYS)	Belediye Bilgi Yönetim Sistemi(BBYS)
NetCad	
İdecad Statik Programı	Photoshop
Acdsee Pro 10	Edius Pro 8
Sesi Metne Çeviren Program	Çelik Yapı Modelleme Programı
Taş İstinat Duvarı Hesap Programı	Oska E-Hakediş
Sinerji Hukuk Programı	Kazancı Hukuk Programı
Archicad 22	Rhinoceros
Lumion	Vray
Arşiv Yönetim Sisitemi(Grendocs)	Elektrik Proje Çizim Programı(PWİRE)
Elektronik İmza ,Mobil İmza, Elktronik Mühür Ve Kurumsal Şifreleme Sertifika	ArchiCad 25
İş Sağlığı ve Güvenliği Yazılımı(NBYS)	Adobe Creative Cloud (Tüm Programlar Paketi)
BBYS Online hizmetler(Online Beyan, Tapu Entegrasyonu Rayiç Sorgulama, Online Ruhsat Başvuru işlemleri)	AMP Hakediş ve Yaklaşık Maaliyet Prog
Atık Yönetim Sistemi	Okul Otomasyon Programı
Canlı Yayın ve Akış Programı(Vmix)	ArchiCad 26
AutoCad LT 2023	İcra Matik RD
Envato Elements	Zaman Damgası

OTOMASYON SİSTEMLERİ			
Sıra No	Otomasyon Programı	Kullanılmaya Başlandığı Yıl	Kullanım Alanı
1	Belediye Bilgi Yönetim Sistemi (BBYS)	2020	Tüm Birimler
2	Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)	2018	Tüm Birimler
3	Zaman Damgası	2018	Tüm Birimler
4	KAMUSM Elektronik Mühür Ve Kurumsal Şifreleme Sertifika alımı	2021	Yazı İşleri Müdürlüğü
5	NetCad	2015	Plan Proje Müdürlüğü/Teknik Birimler
6	NetCad	2020	Etüd Proje Müdürlüğü
7	NetCad	2023	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
8	Oska E-Hakediş	2013	Fen İşleri Müdürlüğü
9	Sinerji Hukuk Programı	2016	Hukuk İşleri Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler kullanıcıları
10	Kazancı Hukuk Programı	2015	Hukuk İşleri Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler kullanıcıları
11	Archicad 22	2017	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
12	ARCHİCAD 25	2021	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü , Kentsel Tasarım Müdürlüğü
13	ARCHİCAD 26	2023	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
14	Autocad LT (3 Yıllık Kiralama)	2023	İmar ve Şehircilik Müd., Plan ve Proje Müd., Etüt Proje Müd., Kentsel Tasarım Müd.
15	İdecad Statik Programı(Betonarme Hesabı)	2015	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
16	Adobe Photoshop CS6	2014	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
17	Acdsee Pro 10	2017	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
18	Edius Pro 8	2017	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
19	Sesi Metne Çeviren Program	2017	Yazı İşleri Md. Encümen ve Meclis Kararları Birimi
20	Çelik Yapı Modelleme Programı	2017	Fen İşleri Müdürlüğü
21	Taş İstinat Duvarı Hesap Programı	2017	Fen İşleri Müdürlüğü
22	Gerçek Zamanlı Mimari Görselleştirme Prog. (Lumion)	2017	Kentsel Tasarım Müdürlüğü

23	3D Tasarım programı (Rhinoceros)	2017	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
24	Görselleştirme Yazılımı (Vray)	2017	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
25	Arşiv Yönetim Sistemi Yazılımı(Greendocs)	2020	Tüm Birimler
26	Elektrik Proje Çizim Pro PWIRE	2021	Fen İşleri Müdürlüğü
27	İş Sağlığı ve Güvenliği Yazılım Alımı	2021	Sağlık İşleri Müdürlüğü
28	ADOBE CREATIVE CLOUD(Tüm Programlar Paketi)	2021	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
29	BBYS Online hizmetler alımı (Online Beyan, Tapu Entegrasyonu Rayiç Sorgulama, Online Ruhsat Başvuru işlemlerini kapsar.)	2021	Mali Hizmetler Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
30	E-Yapı Ruhsat Uygulaması	2022	Teknik Birimler
31	Atık Yönetim Sistemi	2022	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
32	AMP Hakediş ve Yaklaşık Maaliyet Prog	2022	Fen İşleri Müdürlüğü
33	Okul Otomasyon Programı	2022	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
34	Canlı Yayın ve Akış Programı(Vmix)	2023	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
35	İcra Matik RD	2023	Hukuk İşleri Müdürlüğü
36	Envato Elements	2023	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

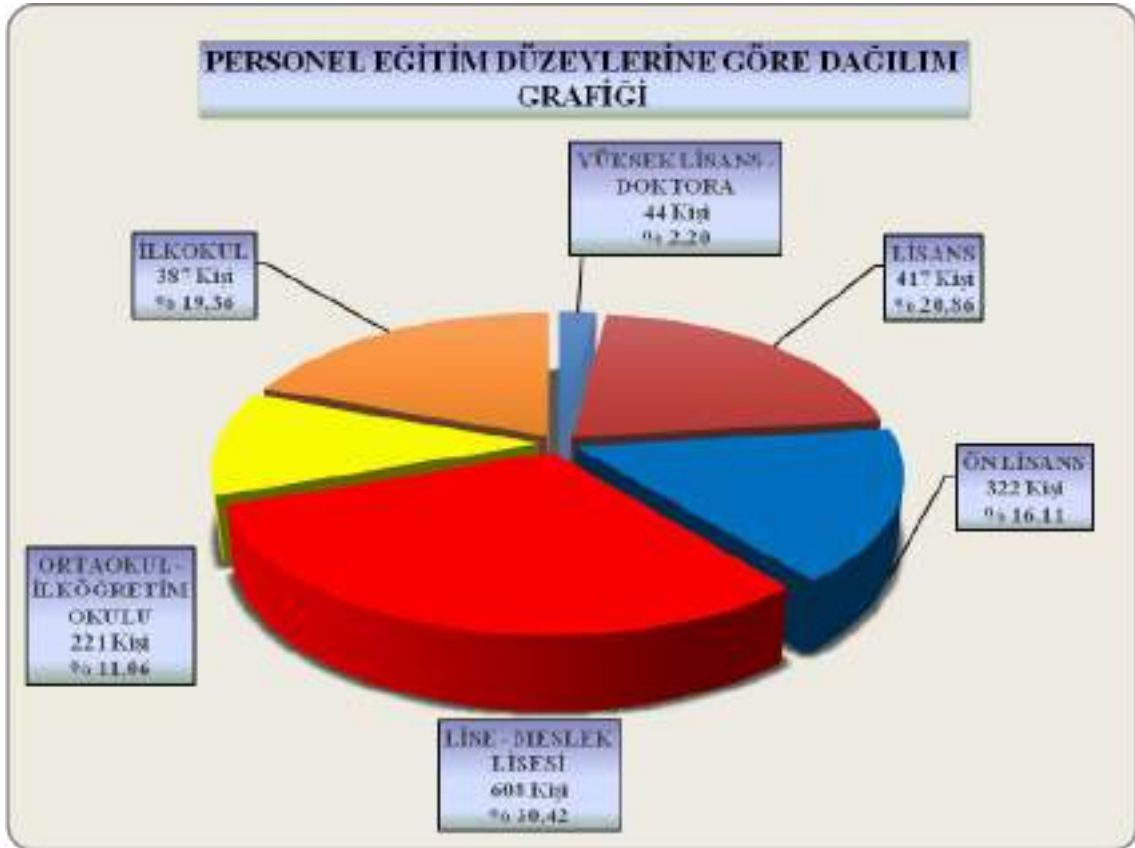
4 - İnsan Kaynakları

Belediyemizde 2023 yılı Aralık sonu itibarıyla 1999 personel istihdam edilmekte olup, bu personelin 507' si 657 sayılı Devlet Memurları Kanuna tabi memur, 5' i 5393 sayılı Belediye Kanununun 49'inci maddesine göre sözleşmeli personel, 32' si kadrolu işçi ve 1455' i ise Belediye şirketi personeli olarak görev yapmaktadır.

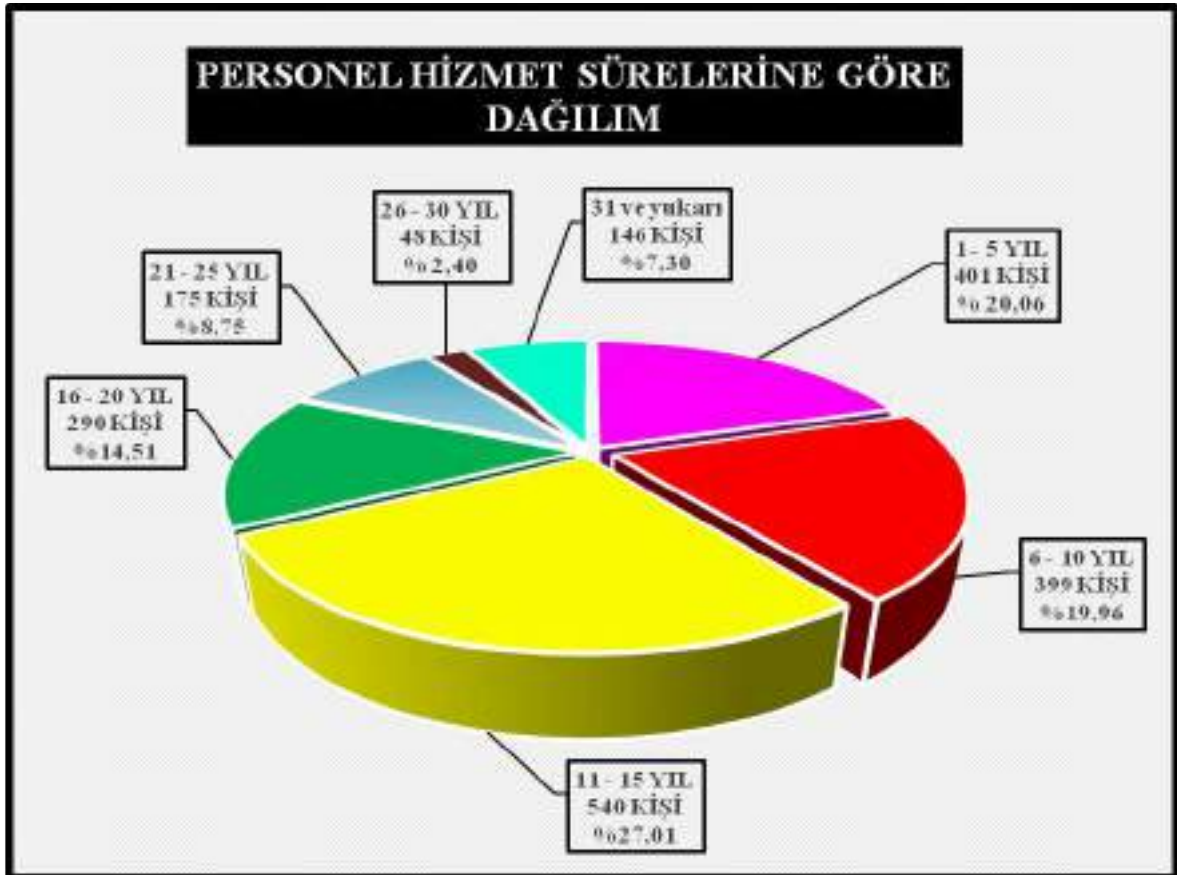


EĞİTİM DÜZEYLERİNE GÖRE DAĞILIM

AÇIKLAMA	Memur		Sözleşmeli Personel		Kadrolu İşçi		Şirket Personeli		Toplam	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
Yüksek Lisans - Doktora	34	6,71					10	0,69	44	2,20
Lisans	267	52,66	5	100,00	7	21,88	138	9,48	417	20,86
Ön Lisans	112	22,09					210	14,43	322	16,11
Lise - Meslek Lisesi	82	16,17			6	18,75	520	35,74	608	30,42
Ortaokul - İlköğretim Okulu	10	1,97			5	15,63	206	14,16	221	11,06
İlkokul	2	0,39			14	43,75	371	25,50	387	19,36
TOPLAM	507	100,00	5	100,00	32	100,00	1455	100,00	1999	100,00



PERSONEL HİZMET SÜRELERİNE GÖRE DAĞILIM										
HİZMET YILI	Memur		Sözleşmeli Personel		Kadrolu İşçi		Şirket Personeli		Toplam	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
1 - 5 Yıl	60	11,83	5	100,00			336	23,09	401	20,06
6 - 10 Yıl	25	4,93					374	25,70	399	19,96
11 - 15 Yıl	137	27,02			7	21,88	396	27,22	540	27,01
16 - 20 Yıl	65	12,82			5	15,63	220	15,12	290	14,51
21 - 25 Yıl	61	12,03			2	6,25	112	7,70	175	8,75
26 - 30 Yıl	20	3,94			11	34,38	17	1,17	48	2,40
31 ve Yukarı	139	27,42			7	21,88			146	7,30
Toplam	507	100,00	5	100,00	32	100,00	1455	100,00	1999	100,00



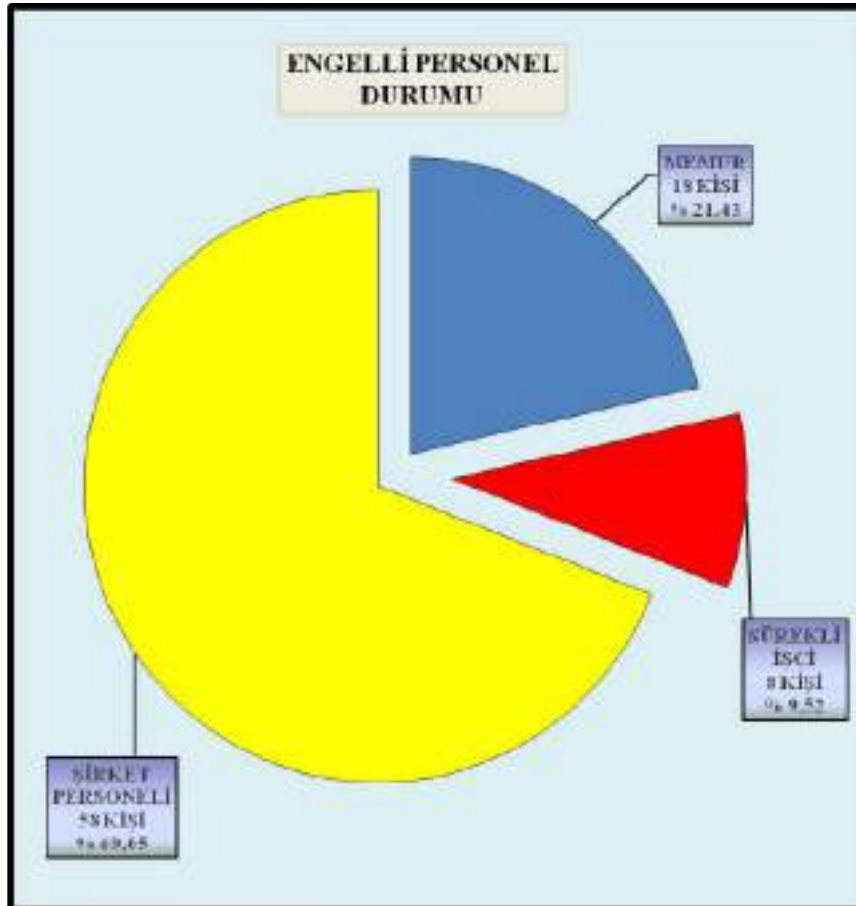
YAŞ GRUPLARINA GÖRE DAĞILIMI										
AÇIKLAMA	Memur		Sözleşmeli Personel		Kadrolu İşçi		Şirket Personeli		Toplam	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
18 - 23							23	1,58	23	1,15
24 - 29	4	0,79					114	7,84	118	5,90
30 - 35	43	8,48	1	20,00			196	13,47	240	12,01
36 - 41	122	24,06			6	18,75	321	22,06	449	22,46
42 - 47	117	23,08	2	40,00	3	9,38	378	25,98	500	25,01
48 - 53	65	12,82	1	20,00	10	31,25	293	20,14	369	18,46
54 - 59	84	16,57	1	20,00	6	18,75	106	7,29	197	9,85
60 ve Yukarısı	72	14,20			7	21,88	24	1,65	103	5,15
Toplam	507	100,00	5	100,00	32	100,00	1455	100,00	1999	100,00



PERSONEL CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI										
CİNSİYET	Memur		Sözleşmeli Personel		Kadrolu İşçi		Şirket Personeli		Toplam	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
Kadın	177	34,91	1	20,00	8	25,00	332	22,82	518	25,91
Erkek	330	65,09	4	80,00	24	75,00	1123	77,18	1481	74,09
Toplam	507	100,00	5	100,00	32	100,00	1455	100,00	1999	100,00



ENGELLİ PERSONEL DURUMU		
Statü	Sayı	Engelli Personel Sayısı
Memur	507	18
Sürekli İşçi	32	8
Sözleşmeli Personel	5	0
Şirket Personeli	1.455	58
TOPLAM	1.999	84



5 - Sunulan Hizmetler

FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMETLER
1. Çevrenin Korunması, Kontrolü ve Temizlik Hizmetleri	1.1. Evsel katı atık toplama ve nakli
	1.2. Kent temizliği hizmetleri
	1.3. Gürültü kirliliği yönetimi
	1.4. Ambalaj atıkları geri kazanımı
	1.5. Cam atıkların geri kazanımı
	1.6. Bitkisel atık yağların geri kazanımı
	1.7. Atık pil ve akümülatörlerin geri kazanımı
	1.8. Atık elektrikli ve elektronik eşyaların geri kazanımı
	1.9. Tekstil ambalajlarının geri kazanımı
	1.10. Floresan lambalar ve diğer civa içeren atıkların geri kazanımı
	1.11. Ömrünü tamamlamış lastiklerin geri kazanımı
	1.12. Stotoksik, stostatik ilaçlar ve bunların dışındaki ilaçların geri kazanımı
	1.13. Atık Getirme Merkezi tesisinin işletilmesi
	1.14. Sıfır atık projesinin yürütülmesi
2. Sağlık Hizmetleri ile Sosyal Hizmetler ve Yardımlar	2.1. Gıda yardımı
	2.2. Sıcak yemek dağıtımı (Aşevi hizmetleri)
	2.3. Okul ve öğrencilere eğitim yardımı
	2.4. Hoş geldin bebek projesi
	2.5. Eşya ve giysi yardımı (Bizim ev ve bizim mağaza hizmetleri)
	2.6. Cenaze ve özel günler için ikram verilmesi
	2.7. Engelsiz servis aracı
	2.8. Akülü engelli arabaları için şarj istasyonu hizmeti
	2.9. Engellilere yönelik evde destek hizmeti
	2.10. Kadın ve çocuklara için kurs ve eğitim hizmetleri
	2.11. Kadın rehberlik ve danışmanlık hizmetleri
	2.12. Aile danışmanlığı hizmetleri
	2.13. Çocuk bakım ve kreş hizmetleri
	2.14. Gençlere yönelik istihdam rehberlik hizmetleri
	2.15. Çocuk ve gençlerin okul derslerine takviye kursları ve etüd hizmetleri
	2.16. Kadın ve çocuklar için konukevi hizmetleri
	2.17. Kadın-erkek eşitliği hususunda farkındalık oluşturma
	2.18. Genel sağlık hizmetleri
	2.19. Laboratuvar hizmetleri
	2.20. Ambulans / Hasta nakil hizmetleri
	2.21. Evde bakım / Yaşlı Destek Programı hizmetleri
	2.22. Aile sağlığı ve eğitimi
	2.23. Sokak hayvanları genel sağlık hizmetleri
	2.24. Sokak hayvanları rehabilitasyon ve kısırlaştırma hizmetleri
	2.25. Sokak hayvanları sahiplendirme hizmetleri
	2.26. Ulusal ve uluslararası projeler geliştirme ve uygulama
	2.27. Semt merkezleri hizmetleri
	2.28. Bulaşıcı hastalıkların tespiti, eğitimi ve önleme hizmetleri

3. Kentsel Dönüşüm, Mekansal Gelişim, İmar ve Belediye Taşınmazlarının Yönetimi	3.1. Şehir planlaması, imar planlaması ve uygulamaları
	3.2. Kentsel dönüşüm uygulamalarının yapılması
	3.3. Kentsel tasarım, kent estetiği ve kamusal alan uygulamaları
	3.4. Coğrafi bilgi sistemleri
	3.5. Eski eser ve Koruma Kurulu kararı olan alanların imar durumlarını düzenlemek
	3.6. Ruhsatlı, güvenli ve estetik bir yapılaşmanın sağlanması
	3.7. İnşaat ve kaçak yapıların kontrolü ve denetim hizmetleri
	3.8. Restorasyon, sokak sağlıklılaştırma projeleri ve uygulamaları
	3.9. Kamulaştırma, taşınmaz satın alınması ve yönetimi
	3.10. Belediye tasarrufundaki taşınmazları fuzuli işgallerden korunması ve zorunlu işgal durumunda ecr-i misil'e bağlanması hizmetleri
	3.11. Belediye mülkiyetindeki taşınmazların kiralama, tahsis, takas, intifa ve irtifak hakkı tesisi ve devir hizmetleri
	3.12. Adres ve numaralama (MAKS Projesi)
	3.13. Kamuya ve/veya şahıslara ait tehlike arz eden yapıların yıkımının, bakım ve onarımının sağlanması
4. Altyapı, üstyapı, park ve yeşil alan hizmetleri	4.1. Yol ve kaldırım yapım, bakım ve onarım hizmetleri
	4.2. Asfalt hammaddesinin temini, asfaltın üretimi ve serimi hizmetleri
	4.3. Sosyal ve kültürel hizmet tesisleri ile sosyal tesisleri, ihtiyaç duyulan hizmet binalarının inşası hizmetleri
	4.4. Park ve yeşil alanların yapımı, düzenlemesi ve bakımı hizmetleri
	4.5. Kent peyzajı tasarımı, projelendirmesi ve uygulamaları hizmetleri
	4.6. Sera ve fidanlık alanları kurulması ve geliştirilmesi ile bitkisel materyallerin üretilmesi veya satın alınması
	4.7. Ağaçlandırma çalışmaları
	4.8. Kamuya ait hastane, okul, ibadethane, muhtarlık, karakollar, aile sağlık ocakları vb yapıların bakım ve onarım ile bahçe bakım hizmetleri
	4.9. Belediye mülkiyetindeki taşınmazların bakım ve onarım hizmetleri
5. Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler ve Hizmetler	5.1. Kütüphane ve müzeler kurulması ve işletilmesi
	5.2. Tiyatro, sinema, konser, söyleşi, sempozyum, panel, gezi, festival, şenlik, karnaval, konferans vb. sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenmesi hizmetleri
	5.3. Özel gün ve haftalara ilişkin etkinlik ve organizasyonlar düzenlenmesi hizmetleri
	5.4. Kültürel, eğitsel ve sanatsal yazılı ve görsel yayınlar oluşturmak
	5.5. Sanat atölyeleri kurulması ve işletilmesi
	5.6. Öğrenci ve sporculara spor malzemesi desteği
	5.7. Amatör spor kulüplerine destek
	5.8. Sportif amaçlı kurs hizmetleri
	5.9. Sportif etkinlikler ve turnuvalar düzenlenmesi
6. Denetim ve Toplum Huzurunun Sağlanması Faaliyetleri	6.1. Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin, sıhhi ve gayrisıhhi işyerlerinin ruhsatlandırılması ve denetlenmesi
	6.3. İşyeri ve çevre denetimleri
	6.4. Pazar yerleri denetimleri
	6.5. Seyyar satıcılar ve dilencilere ilişkin denetimler

7. Kurumsal Yönetim ve Destek Hizmetleri	7.1. Stratejik yönetim (stratejik planın, performans programının, faaliyet raporunun, izleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması ile istatistiksel çalışmaların yürütülmesi)
	7.2. İç kontrol ve ön mali kontrol hizmetleri
	7.3. İnsan kaynakları yönetimi ve eğitim hizmetleri
	7.4. e - Belediye ve akıllı kent hizmetleri
	7.5. Yönetim bilgi sistemi ve bilişim sistemleri ile donanım ve yazılım hizmetleri
	7.6. Lojistik destek hizmetleri
	7.7. Kurumsal tedarik hizmetleri
	7.8. Belediye karar organlarına ilişkin hizmetler
	7.9. Mali yönetim (Bütçenin hazırlanması, bütçe kayıtlarının tutulması, ödeme evraklarının kontrolü ve hak edişlerin ödenmesi, muhasebe kayıtlarının tutulması, gelirlerin tarh, tahakkuk ve tahsilatını gerçekleştirmek, takip işlemleri ile raporlama çalışmalarının yürütülmesi)
	7.10. İç denetim ve teftiş hizmetleri
	7.11. Hukuk hizmetleri
	7.12. Kurum içi danışmanlık ve rehberlik hizmetleri
	7.13. Kurumsal kapasitenin geliştirilmesine ilişkin hizmetler
	7.14. Kurum arşiv hizmetleri
	7.15. Muhtarlık işbirliği ve koordinasyon hizmetleri
	7.16. Kurum imajı güçlendirme ve kurumsal çalışmaların hedef kitleye duyurulması
	7.17. Kent konseyi hizmetleri
	7.18. Protokol Hizmetleri

6 - Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

a) Yönetim Sistemi

Belediye yönetiminin organları; *Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye Başkanı*dır.

Belediye Başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usûllere göre seçilir. Belediye Başkanının görev ve yetkileri 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 38. maddesinde sayılmaktadır.

Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır (5393-madde:38) :

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelinin atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Belediye Meclisi, belediyenin karar organıdır ve kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur. Meclise belediye başkanı, katılamaması durumunda meclis birinci başkan vekili, onun da katılamaması durumunda ikinci başkan vekili başkanlık eder. Ancak yıllık faaliyet raporunun görüşüldüğü meclis toplantısı meclis başkan vekilinin başkanlığında yapılır. Belediye meclisi, her ayın ilk haftası, önceden kararlaştırdığı günde toplanır. Belediye Meclisi 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18. maddesinde sayılan belediye meclisi görev ve yetkilerine istinaden karar almaktadır. Ayrıca bazı meclis kararları 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 14. maddesinde sayılan Büyükşehir Belediye Meclisi görev ve yetkilerine ilişkin hususlara göre Büyükşehir Belediye Meclisinin onayına tabidir.

Belediye Meclisinin görev ve yetkileri şunlardır (5393-madde:18) :

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. **(Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.)** Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- d) Borçlanmaya karar vermek.

- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.
- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p) Yurt içindeki ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptıрма, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.
- s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediye Encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

- a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,
- b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden oluşur. Belediye encümeni, haftada birden az olmamak üzere önceden belirlenen gün ve saatte toplanır. Belediye başkanı acil durumlarda encümeni toplantıya çağırabilir. Encümen üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve katılanların salt çoğunluğuyla karar verir. Belediye Encümeni, 5393 sayılı yasanın 34. maddesinde sayılan Belediye Encümeni görev ve yetkilerine istinaden karar almaktadır.

Belediye Encümeninin görev ve yetkileri şunlardır (5393-madde:34) :

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.

g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Belediyesi teşkilatı; Belediye teşkilatı, norm kadroya uygun olarak yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimlerinden oluşur. Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafî yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur. 2021 yılı sonu itibarıyla harcama birimi sayısı 32' dir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 31. maddesi uyarınca bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir. Her harcama birimi ihtiyacı olan mal ve malzeme, hizmet alımları ile yapım işleri ile ilgili ihale işlemlerini başkanlık makamının olurları doğrultusunda yürütmektedir. Harcama öncesi kontrol ve ön mali kontrol; harcama birimleri, Mali Hizmetler Müdürlüğü ve Strateji Geliştirme Müdürlüğüne yapılmaktadır. Belediye birimlerinin teftiş, denetim ve soruşturmaları, doğrudan belediye başkanına bağlı olarak Teftiş Kurulu Müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir. İç denetim faaliyetleri 4 adet İç Denetçinin yer aldığı İç Denetim Birim Başkanlığı tarafından sürdürülmektedir.

9 Temmuz 1984 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan 3030 Sayılı Büyükşehir Belediyelerinin yönetimi hakkında kanun hükmünde kararnamenin değiştirilerek kabulü hakkında kanun yürürlüğe girmesiyle Belediyemiz 1984 yılında merkez ilçe belediyesi olarak kurulmuştur. 04/07/1987 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan 3392 Sayılı 103 İlçe Kurulması Hakkında Kanun ile Merkez İlçe Belediyesi Konak Belediyesi olarak değiştirilmiştir.

b) İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Kontrol Kanunun "İç Kontrol Sistemi" başlıklı beşinci kısmının 55-67'nci maddelerin arasında başlıklar itibarıyla iç kontrolün tanımı ve amacı, kontrolün yapısı ve işleyişi, ön mali kontrol, mali hizmetler birimi, muhasebe hizmeti ve muhasebe yetkilisinin yetki ve sorumlulukları, muhasebe yetkilisinin nitelikleri ve atanması, iç denetim, iç denetçinin görevleri, iç denetçinin nitelikleri ve atanması, iç denetim koordinasyon kurulu ve iç denetim koordinasyon kurulunun görevleri hususlarına yer verilmiştir.

Kanunun 55'nci maddesine göre iç kontrol; "idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesinin sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünüdür" şeklinde tanımlanmış ve mali yönetim ve kontrol süreçlerine ilişkin standart ve yöntemlerin belirlenmesi, geliştirilmesi ve uyumlaştırılması, sistemlerin koordinasyonunun sağlanması ve kamu idarelerine rehberlik hizmeti verilmesi konularında Hazine ve Maliye Bakanlığı yetkili kılınmıştır.

Kanunun 56'ncı maddesinde iç kontrolün amacı;

a) Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,

b) Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,

c) Her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,

d) Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,

e) Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını, sağlamaktır, olarak belirtilmiştir.

Kanunun 57'nci maddesinde "Kamu idarelerinin malî yönetim ve kontrol sistemleri; harcama birimleri, muhasebe ve malî hizmetler ile ön malî kontrol ve iç denetimden oluşur.

Yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için; mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi ve kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemler alınır" hükümleri yer almaktadır.

31.12.2005 tarihli ve 26040 sayılı 3. mükerrer Resmi Gazetede yayımlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esasların iç kontrole ilişkin yetki ve sorumluluklar başlıklı 8'inci maddesinde,

"Üst yöneticiler, iç kontrol sisteminin kurulması ve gözetilmesinden, harcama yetkilileri ise görev ve yetki alanları çerçevesinde, idari ve malî karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

Strateji Geliştirme Müdürlüğü, iç kontrol sisteminin kurulması, standartların uygulama ve geliştirilmesi konusunda çalışmalar yapmak ve ön mali kontrol faaliyetlerini yürütmekten; muhasebe yetkilileri, muhasebe kayıtlarının usulüne ve standartlara uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasından sorumludur.

Üst yöneticiler, harcama yetkilileri ve diğer yöneticiler, mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunmasından, malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesinden, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanmasından, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesinden, kapsamlı bir yönetim anlayışıyla uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanmasından görev ve yetkileri çerçevesinde sorumludurlar." hükümleri yer almaktadır.

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esasların 5'inci maddesinde, iç kontrol standartlarının merkezi uyumlaştırma görevi çerçevesinde Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından belirlenip yayımlanacağı ve idarelerin mali ve mali olmayan tüm işlemlerinde bu standartlara uymakla ve gereğini yerine getirmekle yükümlü oldukları ifade edilmiştir. Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından 26.12.2007 tarih ve 26738 sayılı resmi gazetede yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile kamu idarelerince iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi amacıyla 18 standart ve 79 genel şart belirlenmiştir. Belirlenen standartlar için gelişmiş ülkelerde, hem özel sektörde hem de kamu sektöründe yaygın uygulama alanı bulan COSO İç Kontrol Modeli esas alınmıştır. Belirtilen şartlarda, kamu iç kontrol standartlarına uyum eylem planı hazırlama ve sürecine ilişkin 04.02.2009 tarih ve 4005-1205 sayılı yazı ve eki rehber ile 02.12.2013 tarih ve 10775 sayılı genelgesinde bilgilendirme ve yol gösterme yapılmıştır.

Belediyemizde ilk olarak "kamu iç kontrol standartları" ile ilgili çalışmalara Nisan 2009'da başlanmıştır. Belediyemizde, iç kontrol sistemi standartlarına ilişkin bir durum analizi yapılmış ve buna göre "iç kontrol standartlarına uyum eylem planı" hazırlanmıştır ve 2009 Temmuz ayında Maliye Bakanlığı'na gönderilmiştir.

İç kontrol sistemi çalışmaları kapsamında iç kontrol standartlarına uyum eylem planları hazırlanmakta ve kurumsal web adresimizde duyurulmaktadır. İç kontrol standartlarına uyum eylem planı hazırlık sürecinde mevcut durum analizi gerçekleştirilmektedir. Eylem planları altı aylık süreçler halinde izlenmekte ve gerçekleştirme raporları hazırlanmaktadır. Yılda bir kez iç kontrol öz değerlendirme anket

yapılmakta ve iç kontrol sistemi değerlendirme raporu hazırlanmaktadır. Böylece iç kontrol sistemi sistematik bir şekilde yönetim aracı olarak belediyemizde uygulanması sağlanmaktadır.

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esasların 10'uncu maddesinde, "ön malî kontrol görevi, idarelerin yönetim sorumluluğu çerçevesinde, harcama birimleri ve strateji geliştirme birimi/malî hizmetler birimi tarafından yerine getirilir. Ön malî kontrol, harcama birimleri tarafından yapılan kontroller ile strateji geliştirme birimi/malî hizmetler birimi tarafından yapılan kontrollerden oluşur. Strateji geliştirme birimi/malî hizmetler birimi tarafından yapılacak ön malî kontrol, Usul ve Esaslarda belirtilen kontroller ile idarelerce yapılacak düzenlemeler çerçevesinde bu birim tarafından yapılması öngörülen kontrollerden meydana gelir. Gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerle ilişkin malî karar ve işlemler, harcama birimleri ve malî hizmetler birimi tarafından idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama veya finansman programları, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer malî mevzuat hükümlerine uygunluk yönlerinden kontrol edilir. Malî karar ve işlemler harcama birimleri tarafından kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması açısından da kontrol edilir" hükümleri yer almaktadır. Bu hükümler çerçevesinde belediyemizde ön mali kontrol görevi harcama birimleri ve Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir.

5018 sayılı kanunun 63'üncü maddesinde, "iç denetim, kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetidir. Bu faaliyetler, idarelerin yönetim ve kontrol yapıları ile malî işlemlerinin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve genel kabul görmüş standartlara uygun olarak gerçekleştirilir.

İç denetim, iç denetçiler tarafından yapılır. Kamu idarelerinin yapısı ve personel sayısı dikkate alınmak suretiyle, İç Denetim Koordinasyon Kurulunun uygun görüşü üzerine, doğrudan üst yöneticiye bağlı iç denetim birimi başkanlıkları kurulabilir" hükümleri yer almaktadır. Mevcut hükümler çerçevesinde belediyemizde iç denetim faaliyetleri İç Denetim Birimi Başkanlığı tarafından iç denetçiler aracılığıyla yürütülmektedir.

II. AMAÇ ve HEDEFLER

A - İdarenin Amaç ve Hedefleri

FAALİYET ALANI 1: Çevrenin korunması, kontrolü ve temizlik hizmetleri

Amaç 1: İnsan ve çevre sağlığı açısından güvenli, sağlıklı, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevre oluşturmak ve korumak

Hedef 1.1: Evsel katı atıkların insan ve çevre sağlığı açısından en etkili şekilde çağdaş sistemlerle toplanmasını sağlamak, kent temizliğini gerçekleştirmek ve toplam hizmet kalitesini yükseltmek

Hedef 1.2: Çevre kirliliğine sebep olan kirlilik unsurlarının denetimi yapılarak ve geri dönüştürülebilir atıklar kaynağında ayrı toplanarak insan ve çevre sağlığının korunması sağlanacaktır

FAALİYET ALANI 2: Sağlık hizmetleri ile sosyal hizmetler ve yardımlar

Amaç 2: Konak'ın sağlık, sosyal ve ekonomik yönden gelişimini sağlamak

Hedef 2.1: Sağlık hizmetlerini bir bütün olarak görerek, halkımızın sağlık hizmetlerine ulaşımını kolaylaştırmak, toplum sağlığını tehdit eden etkenler yönünden çalışmalar yapmak, sağlık açısından toplumsal bilinci geliştirmek, kurum personeline yönelik koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmeti sunmak

Hedef 2.2: Sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyonu oluşturmak, çevre ve halk sağlığı açısından hayvansal kaynaklı riskleri azaltmak ile sokak hayvanları açısından çevre bilinci oluşturma aktiviteleri yapmak

Hedef 2.3: Belediyemiz sınırlarında yaşayan kırılğan nüfus gruplarının yaşam kalitelerinin artırılmasına yönelik yardım ve hizmet modelleri geliştirerek yoksullukla mücadele etmek

Hedef 2.4: Kadınların toplumsal cinsiyet eşitliğini sağlamaya yönelik sosyal politikalar oluşturmak, kırılğan nüfusa yönelik eşitsizliği giderici mekanizmalar üreterek toplumsal bütünleşmenin kuvvetlendirilmesini sağlamak

FAALİYET ALANI 3: Kentsel dönüşüm, mekansal gelişim, imar ve belediye taşınmazlarının yönetimi

Amaç 3: Kentin doğal, tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla planlı, modern, estetik, engelsiz ve yaşanabilir bir kent yaratmak

Hedef 3.1: Konak'ın kentsel gelişimini imar planı kararları ve yürürlükteki mevzuat hükümleri doğrultusunda gerçekleştirmek

Hedef 3.2: Çevrenin kalitesini yükseltmek, alanın kimliğini vurgulayıcı, kullanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek sağlıklı ve estetik çevre oluşturulmasını sağlamak

Hedef 3.3: Sağlıklı, güvenli ve çağdaş bir yaşam ortamı için, yapı kontrol sisteminin etkin şekilde uygulanması

Hedef 3.4: Yaşanabilir, sağlıklı, güvenli kentsel çevrelerin oluşturulması amacıyla imar planı ve kentsel dönüşüm projelerini hazırlamak

Hedef 3.5: İleri teknolojileri kullanarak plansız yapılaşmış ve bozulmuş kent dokularının dönüşüm ve gelişim projeleriyle kentsel mekana kazandırılması amacıyla imar planı uygulamaları yapmak ve yaşanabilir kent dokusu oluşturmak

Hedef 3.6: Mülkiyetimizde bulunan taşınmazlar ile yeni edinilen taşınmazların idaresi işlemleri ile imar programı kapsamında kamulaştırma ve belediye hizmetleri için kiralama işlemleri yapmak

FAALİYET ALANI 4: Altyapı, üstyapı, park ve yeşil alan hizmetleri

Amaç 4: Kentsel yaşam kalitesini artırmaya yönelik, artan ihtiyaçlara cevap veren altyapı, üstyapı, park ve yeşil alan çalışmaları yapmak

Hedef 4.1: Daha yeşil Konak anlayışı ile yeni yeşil alanların oluşturulması, sürdürülebilir kılınması ve mevcut parkların revize edilerek toplumsal beklentilere uygun hale getirilmesini sağlamak

Hedef 4.2: Konak'ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olması yolunda altyapı, üstyapı ve Belediye hizmet tesislerinin yapılması ile kapasitelerinin geliştirilmesini sağlamak

Hedef 4.3: Konak'ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olmasını sağlamak üzere tarihi dokunun korunması için restorasyon uygulama çalışmaları yapmak

FAALİYET ALANI 5: Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler ve Hizmetler

Amaç 5: Kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetleri yaygın ve erişebilir kılarak Konak'ı İzmir'in cazibe merkezi haline getirmek

Hedef 5.1: Kültür ve sanat ile ilgili etkinlikleri ve eğitimleri en verimli, en uygun ve en yaygın biçimde tüm Konak'luların kullanımına sunmak

Hedef 5.2: Spor faaliyetlerini Konak halkına erişilebilir hale getirmek ve yaşam boyu spor alışkanlığını kazandırarak beden ve ruh sağlığı güçlü bireylerin yetişmesini sağlamak

FAALİYET ALANI 6: Denetim ve Toplum Huzurunun Sağlanması Faaliyetleri

Amaç 6: Esenliğin, sağlığın, huzurun ve toplumsal düzenin sağlandığı daha yaşanabilir bir ortam yaratmak

Hedef 6.1: Belediyemiz sınırları dahilindeki ruhsatsız faaliyet gösteren tüm işyerlerini mevzuata uygun olarak ruhsatlı hale getirmek ve ruhsatlandırma işlemlerinin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak

Hedef 6.2: Halkımızın esenlik, refah, düzen ve huzurunu arttırmak amacıyla ilgili birim ve kurumlarla eşgüdüm sağlanarak etkin denetim çalışmaları yapmak

FAALİYET ALANI 7: Kurumsal yönetim ve destek hizmetleri

Amaç 7: Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi

Hedef 7.1: Stratejik yönetim süreci ve iç kontrol sisteminin etkinliğini artırarak belediyemiz hizmetlerinde verimliliği, katılımcılığı, saydamlığı ve hesap verilebilirliği sağlamak

Hedef 7.2: Kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanarak gelirlerimizi artırmak ve etkin bir mali yönetim sistemini kurup mali disiplini sağlayarak bütçe gerçekleştirme oranını optimum seviyeye çıkarmak

Hedef 7.3: İç denetimin etkin ve verimli bir şekilde uygulanmasını sağlamak ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine danışmanlık ve eğitim faaliyetleriyle katkıda bulunmak

Hedef 7.4: Etkin ve verimli hizmet sunmaya yönelik, şeffaf, katılımcı ve bütünlük anlayışı içinde hareket eden, sürekli eğitim ve iyileştirme odaklı insan kaynakları sistemi oluşturmak

Hedef 7.5: Bilişim sistemlerinin gelişen teknolojiler doğrultusunda kurulmasını, geliştirilmesini sağlayıp, kullanımını yaygınlaştırmak ve teknik altyapıyı iyileştirmek

Hedef 7.6: Katılımcı bir yönetim modeline uygun olarak belediye muhtar işbirliği ve koordinasyonunu sağlamak

Hedef 7.7: Kent kültürünü ve toplumsal bilincini geliştirmek, kurum imajını güçlendirerek vatandaşlarımızla etkin ve ulaşılabilir iletişim içinde olmak, tanıtım ve memnuniyet çalışmaları yapmak

Hedef 7.8: Vatandaş, STK, esnaf ve diğer kurumlar ile belediye ilişkilerini geliştirmek ve kent konseyi çalışmalarına katkıda bulunmak

Hedef 7.9: Belediye birimlerimizin araç talepleri ile yakıt ikmal, bakım ve onarım hizmetlerini kaliteli ve hızlı bir şekilde karşılamak

Hedef 7.10: Kurumsal karar verme sürecini etkin yöneterek belediye adına her türlü evrakın giriş ve çıkış işlemlerini takip etmek, encümen ve meclis çalışmalarını yürütmek ile evlendirme hizmetlerini vermek

Hedef 7.11: Belediye hizmet birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını katılımcılık, saydamlık ve hizmette verimlilik esasıyla gerçekleştirmek, sivil savunma hizmetlerini etkin yürütmek

Hedef 7.12: Belediye hukuk hizmetlerini objektif, güvenilir ve ilkeli bir anlayışla gerçekleştirmek

Hedef 7.13: Belediye iş ve işlemlerinin hukuka ve önceden saptanmış ölçütlere uygunluğunu denetlemek ve görev alanına giren konularda kurum çalışanlarına rehberlik etmek

B - Temel Politika ve Öncelikler

• Birlikte Konak

Konak'ın geleceği tüm paydaşlarımızla birlikte oluşturduğumuz motivasyon ve güçle planlamaktadır.

• Tarihi Mirası ile Konak

Konak'ın tarihi mirası ve kültürünü ortaya çıkaracak şekilde planlamalar yapılmaktadır.

• Planlı Kent

Konak'taki yeni yapılar ile yapılaşmalar özenle ve mahalle kültürünü yaşatan, şehrin dokusuna zarar vermeyecek biçimde planlanmaktadır.

• İyi Yönetişim

Vatandaşlarımızın, çeşitli grupların ve toplulukların belediyemiz ile ortaklaşa karar alma ve uygulamada, çıkarlarını dile getirme, yükümlülüklerini karşılama ve çatışma noktalarının çözümünde kullandıkları mekanizmalar, süreçler ve kurumlar oluşturulmaktadır.

• Kurumsal Dayanıklılık

Zorlu koşullara dayanabilen, beklenmedik durumlarda ayakta kalabilen, ürettiği hizmetlerde kaliteden ödün vermeyen, güçlü kurumsal kültürü ve yapısıyla dayanıklılığı en üst seviyede bir kurum haline getirilmektedir.

• Sürdürülebilir Kent

Ekolojik, sosyal ve ekonomik sürdürülebilirliğin dengeli bir şekilde yönetilerek kentte farkındalığın oluşturulması ile ekolojik, sosyal ve ekonomik koşulların devamlılığını sağlayabilen bir kent yaratma çalışmaları yürütülmektedir.

• Yeniliklere Açık Konak

Üretilen mal ve hizmetler ile iş modellerinde modern yönetim anlayışına uygun olarak tüm dünyadaki yenilikleri takip edip, aktif bir şekilde süreçlerine entegre ederek oluşturulan fayda en üst seviyeye çıkartılmaktadır.

• Bilgi Güvenliği ve Kişisel Verileri Koruma

Bilgi güvenliğini sağlamaya yönelik olarak politika ve prosedürler oluşturup, işlemleri bu prosedür ve politikalar uygun yürüterek tüm paydaşlarımıza ait verilerin ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak en üst seviyede korunması sağlanmaktadır.

2020 – 2024 dönemi stratejik planı hazırlanırken başta 11. kalkınma planı olmak üzere ulusal ve uluslararası üst politika belgeleri incelenmiş ve stratejik planın bu belgelere göre şekillendirilmesine önem verilmiştir.

Açlık ve yoksulluğa son vermek, iklim değişikliği ile mücadele etmek, toplumsal cinsiyet eşitliğini sağlamak, nitelikli eğitimi, sorumlu üretim ve tüketimi yaygınlaştırmak gibi 17 ana başlıktan oluşan sosyal, kültürel ve ekolojik meselelerin çözümüne odaklanan sürdürülebilir kalkınma amaçları dikkate alınmış ve politika ile önceliklerimizin belirlenmesinde yön gösterici olmuştur. Amaç ve hedeflerimizin gerçekleştirilmesine yönelik temel politika ve önceliklerimizin amaç ve hedefler bazında aşağıda yer alan tabloda değerlendirilmiştir.

- On birinci Kalkınma Planı
- 2022 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı
- Orta Vadeli Program (2023 - 2025)
- AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi (UÇES) (2007 - 2023)
- İzmir Bölge Planı (2014 - 2023)
- Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2018 - 2023)
- Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı (2010 - 2023)
- Roman Vatandaşlara Yönelik Strateji Belgesi (2016 - 2021)
- İzmir - Manisa Planlama Bölgesi 1/100000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı
- Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları
- 2030 Engelsiz Vizyon Belgesi
- 2020 - 2024 Dönemi Konak Belediyesi Stratejik Planı

Amaç 1: İnsan ve çevre sağlığı açısından güvenli, sağlıklı, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevre oluşturmak ve korumak	
Hedef 1.1: Evsel katı atıkların insan ve çevre sağlığı açısından en etkili şekilde çağdaş sistemlerle toplanmasını sağlamak, kent temizliğini gerçekleştirmek ve toplam hizmet kalitesini yükseltmek	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Çevrenini Korunması
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Sağlık
	AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi: Atık Sektörü, 1. Amaç Katı Atık Üretimi Azaltılacaktır
	AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi: Atık Sektörü, 2. Amaç Uygun Yöntemlerin Kullanarak Katı Atıkların Geri Kazanımını ve Düzenli Depolanmasını Sağlayacak Önlemler Alınacaktır
	AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi: Atık Sektörü, 4. Amaç Tehlikeli Atıkların Yönetimi Sağlanacaktır
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sağlık ve Kaliteli Yaşam
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sorumlu Üretim ve Tüketim
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Sürdürülebilir Çevre
Hedef 1.2: Çevre kirliliğine sebep olan kirlilik unsurlarının denetimi yapılarak ve geri dönüştürülebilir atıklar kaynağında ayrı toplanarak insan ve çevre sağlığının korunması sağlanacaktır	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Sağlık
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Çevrenini Korunması
	AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi: Atık Sektörü, 1. Amaç Katı Atık Üretimi Azaltılacaktır
	AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi: Atık Sektörü, 2. Amaç Uygun Yöntemlerin Kullanarak Katı Atıkların Geri Kazanımını ve Düzenli Depolanmasını Sağlayacak Önlemler Alınacaktır
	AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi: Atık Sektörü, 3. Amaç Ambalaj ve Ambalaj Atığının Yönetimi Konusunda Topluluk İçindeki Rekabet Şartları ve İç Piyasanın Gereklere Dikkate Alınarak Tedbirler Alınacaktır
	AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi: Atık Sektörü, 4. Amaç Tehlikeli Atıkların Yönetimi Sağlanacaktır
	AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi: Gürültü Sektörü, 1. Amaç Gürültü Haritaları Hazırlanacak ve Çevresel Gürültüye Maruz Kalma Belirlenecektir
	AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi: Yatay Sektör (Çevresel Etki Değerlendirmesi), 1. Amaç Çevre Bilgi Sisteminin Oluşturulması ve Çevresel Bilgiye Erişimi Sağlamak
	AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi: Yatay Sektör (Çevresel Etki Değerlendirmesi), 3. Amaç SÇD'nin Uygulanabilirliğini Sağlamak
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sağlık ve Kaliteli Yaşam
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sorumlu Üretim ve Tüketim
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir
İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Sürdürülebilir Çevre	
Amaç 2: Konak'ın sağlık, sosyal ve ekonomik yönden gelişimini sağlamak	
Hedef 2.1: Sağlık hizmetlerini bir bütün olarak görerek, halkımızın sağlık hizmetlerine ulaşımını kolaylaştırmak, toplum sağlığını tehdit eden etkenler yönünden çalışmalar yapmak, sağlık açısından toplumsal bilinci geliştirmek, kurum personeline yönelik koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmeti sunmak	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Sağlık
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Nüfus ve Yaşlanma
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sağlık ve Kaliteli Yaşam
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Herkes İçin Sağlık
İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam	
Hedef 2.2: Sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyonu oluşturmak, çevre ve halk sağlığı açısından hayvansal kaynaklı riskleri azaltmak	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Sağlık
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Çevrenini Korunması

ile sokak hayvanları açısından çevre bilinci oluşturma aktiviteleri yapmak	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Karasal Yaşam
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Herkes İçin Sağlık
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam
Hedef 2.3: Belediyemiz sınırlarında yaşayan kırılğan nüfus gruplarının yaşam kalitelerinin artırılmasına yönelik yardım ve hizmet modelleri geliştirerek yoksullukla mücadele etmek	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Yoksulluğa Son
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Açlığa Son
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Eşitsizliklerin Azaltılması
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kentlerde Toplumsal Dayanışmayı, Bütünleşmeyi ve Hoşgörüyü Artırmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Muhtaçların ve Dezavantajlı Grupların Kentsel Hizmetlerden Yararlanabilmesi İçin Gerekli Önlemleri Almak
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Toplum - Toplumsal Uyum İçin Sosyal İçerme
Hedef 2.4: Kadınların toplumsal cinsiyet eşitliğini sağlamaya yönelik sosyal politikalar oluşturmak, kırılğan nüfusa yönelik eşitsizliği giderici mekanizmalar üreterek toplumsal bütünleşmenin kuvvetlendirilmesini sağlamak	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Eğitim
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - İstihdam ve Çalışma Hayatı
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Ailenin Güçlendirilmesi
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Kadın
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Çocuk
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Gençlik
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele
	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı: Eğitim
	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı: Sağlık
	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı: Karar Alma Mekanizmalarına Katılım
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Toplumsal Cinsiyet Eşitliği
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Eşitsizliklerin Azaltılması
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kentlerde Toplumsal Dayanışmayı, Bütünleşmeyi ve Hoşgörüyü Artırmak
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam
İzmir Bölge Planı: Güçlü Toplum - Herkes İçin Kaliteli Eğitim	
İzmir Bölge Planı: Güçlü Toplum - Toplumsal Uyum İçin Sosyal İçerme	
Amaç 3: Kentin doğal, tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla planlı, modern, estetik, engelsiz ve yaşanabilir bir kent yaratmak	
Hedef 3.1: Konak'ın kentsel gelişimini imar planı kararları ve yürürlükteki mevzuat hükümleri doğrultusunda gerçekleştirmek	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Bölgesel Gelişme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Şehirleşme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre -Konut
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Kentsel Dönüşüm
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Çevrenini Korunması
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Afet Yönetimi
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Mekansal Planlama Sisteminin Yeniden Yapılandırılması
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede

	Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Sürdürülebilir Kentsel Ulaşım Sistemi Oluşturmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sosyal Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Boyutlarla Bütünleşik Bir Kentsel Yenileme ve Dönüşümü Sağlamak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Afet ve Yerleşme Risklerini Azaltmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam
Hedef 3.2: Çevrenin kalitesini yükseltmek, alanın kimliğini vurgulayıcı, kullanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek sağlıklı ve estetik çevre oluşturulmasını sağlamak	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Bölgesel Gelişme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Şehirleşme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre -Konut
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Kentsel Dönüşüm
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Çevrenini Korunması
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Afet Yönetimi
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Mekansal Planlama Sisteminin Yeniden Yapılandırılması
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Sürdürülebilir Kentsel Ulaşım Sistemi Oluşturmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sosyal Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Boyutlarla Bütünleşik Bir Kentsel Yenileme ve Dönüşümü Sağlamak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Afet ve Yerleşme Risklerini Azaltmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar
İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir	
İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam	
Hedef 3.3: Sağlıklı, güvenli ve çağdaş bir yaşam ortamı için, yapı kontrol sisteminin etkin şekilde uygulanması	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Bölgesel Gelişme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Şehirleşme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre -Konut
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Kentsel Dönüşüm
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Çevrenini Korunması
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Afet

	Yönetimi
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Mekansal Planlama Sisteminin Yeniden Yapılandırılması
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Sürdürülebilir Kentsel Ulaşım Sistemi Oluşturmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sosyal Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Boyutlarla Bütünleşik Bir Kentsel Yenileme ve Dönüşümü Sağlamak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Afet ve Yerleşme Risklerini Azaltmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam
Hedef 3.4: Yaşanabilir, sağlıklı, güvenli kentsel çevrelerin oluşturulması amacıyla imar planı ve kentsel dönüşüm projelerini hazırlamak	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Bölgesel Gelişme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Şehirleşme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre -Konut
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Kentsel Dönüşüm
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Çevrenini Korunması
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Afet Yönetimi
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Mekansal Planlama Sisteminin Yeniden Yapılandırılması
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Sürdürülebilir Kentsel Ulaşım Sistemi Oluşturmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sosyal Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Boyutlarla Bütünleşik Bir Kentsel Yenileme ve Dönüşümü Sağlamak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Afet ve Yerleşme Risklerini Azaltmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak
Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar	
İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir	
İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam	
Hedef 3.5: İleri teknolojileri kullanarak plansız yapılaşmış ve bozulmuş kent dokularının dönüşüm ve gelişim projeleriyle kentsel mekana kazandırılması amacıyla imar planı uygulamaları yapmak ve yaşanabilir kent dokusu oluşturmak	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Bölgesel Gelişme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Şehirleşme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre -Konut
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Kentsel Dönüşüm

	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Çevrenini Korunması
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Afet Yönetimi
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Mekansal Planlama Sisteminin Yeniden Yapılandırılması
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Sürdürülebilir Kentsel Ulaşım Sistemi Oluşturmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sosyal Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Boyutlarla Bütünleşik Bir Kentsel Yenileme ve Dönüşümü Sağlamak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Afet ve Yerleşme Risklerini Azaltmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam
Hedef 3.6: Mülkiyetimizde bulunan taşınmazlar ile yeni edinilen taşınmazların idaresi işlemleri ile imar programı kapsamında kamulaştırma ve belediye hizmetleri için kiralama işlemleri yapmak	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Bölgesel Gelişme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Şehirleşme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre -Konut
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Afet Yönetimi
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sosyal Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Afet ve Yerleşme Risklerini Azaltmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar
Amaç 4: Kentsel yaşam kalitesini artırmaya yönelik, artan ihtiyaçlara cevap veren altyapı, üstyapı, park ve yeşil alan çalışmaları yapmak	
Hedef 4.1: Daha yeşil Konak anlayışı ile yeni yeşil alanların oluşturulması, sürdürülebilir kılınması ve mevcut parkların revize edilerek toplumsal beklentilere uygun hale getirilmesini sağlamak	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Bölgesel Gelişme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Şehirleşme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Çevrenini Korunması
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Sürdürülebilir Çevre
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Erişilebilir İzmir
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar
Hedef 4.2: Konak'ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olması yolunda altyapı, üstyapı ve Belediye hizmet tesislerinin yapılması ile kapasitelerinin geliştirilmesini sağlamak	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Bölgesel Gelişme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Şehirleşme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Kentsel Dönüşüm

	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Kentsel Altyapı
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sürdürülebilir Bir Makroform Oluşturmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Sürdürülebilir Kentsel Ulaşım Sistemi Oluşturmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Yerleşmede Sosyal Donatı ve Hizmetlerin Dengeli Dağılımını Sağlamak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Erişilebilir İzmir
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Toplumsal Uyum İçin Sosyal İçerme
Hedef 4.3: Konak'ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olmasını sağlamak üzere tarihi dokunun korunması için restorasyon uygulama çalışmaları yapmak	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Bölgesel Gelişme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Şehirleşme
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kentlerde, Çevre Duyarlı Bir Yaşam Ortamı Oluşturmak
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Doğal ve Kültürel Varlık ve Değerlerin Korunmasını Sağlamak
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir
	İzmir Bölge Planı: Yüksek Yaşam Kalitesi - Kaliteli Kentsel Yaşam
Amaç 5: Kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetleri yaygın ve erişilebilir kılarak Konak'ı İzmir'in cazibe merkezi haline getirmek	
Hedef 5.1: Kültür ve sanat ile ilgili etkinlikleri ve eğitimleri en verimli, en uygun ve en yaygın biçimde tüm Konak'lıların kullanımına sunmak	11. Kalkınma Planı: Rekabetçi Üretim ve Verimlilik - Öncelikli Gelişme Alanları, Turizm
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Eğitim
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Kültür ve Sanat
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Çocuk
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Gençlik
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Toplum - Herkes İçin Kaliteli Eğitim
Hedef 5.2: Spor faaliyetlerini Konak halkına erişilebilir hale getirmek ve yaşam boyu spor alışkanlığını kazandırarak beden ve ruh sağlığı güçlü bireylerin yetişmesini sağlamak	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Eğitim
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Spor
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Çocuk
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Gençlik
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Ekonomi - Akdeniz'in Çekim Merkezi İzmir
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Toplum - Herkes İçin Eğitim
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Sağlık ve Kaliteli Yaşam
	Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı - Kent Kimliğini Korumak ve Geliştirmek
Amaç 6: Esenliğin, sağlığın, huzurun ve toplumsal düzenin sağlandığı daha yaşanabilir bir ortam yaratmak	
Hedef 6.1: Belediyemiz sınırları dahilindeki ruhsatsız faaliyet gösteren tüm işyerlerini mevzuata uygun olarak ruhsatlı hale getirmek ve ruhsatlandırma işlemlerinin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Bölgesel Gelişme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Şehirleşme

Hedef 6.2: Halkımızın esenlik, refah, düzen ve huzurunu arttırmak amacıyla ilgili birim ve kurumlarla eşgüdüm sağlanarak etkin denetim çalışmaları yapmak	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Bölgesel Gelişme
	11. Kalkınma Planı: Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre - Şehirleşme
Amaç 7: Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi	
Hedef 7.1: Stratejik yönetim süreci ve iç kontrol sisteminin etkinliğini artırarak belediyemiz hizmetlerinde verimliliği, katılımcılığı, saydamlığı ve hesap verilebilirliği sağlamak	11. Kalkınma Planı: Rekabetçi Üretim ve Verimlilik - Sektörel Politikalar, Yönetim Danışmanlığı
	11. Kalkınma Planı: Rekabetçi Üretim ve Verimlilik - Sektörel Politikalar, Kamu Yatırım Politikaları
	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı
	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Kamuda Stratejik Yönetim
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları: Amaçlar İçin Ortaklıklar
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Toplum -İyi Yönetişim ve Güçlü Sivil Toplum
Hedef 7.2: Kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanarak gelirlerimizi artırmak ve etkin bir mali yönetim sistemini kurup mali disiplini sağlayarak bütçe gerçekleştirme oranını optimum seviyeye çıkarmak	11. Kalkınma Planı: İstikrarlı ve Güçlü Ekonomi - Makroekonomik Politika Çerçevesi
	11. Kalkınma Planı: Rekabetçi Üretim ve Verimlilik - Sektörel Politikalar, Kamu Yatırım Politikaları
	11. Kalkınma Planı: İstikrarlı ve Güçlü Ekonomi - Yurtiçi Tasarruflar
	11. Kalkınma Planı: İstikrarlı ve Güçlü Ekonomi - Maliye Politikası
Hedef 7.3: İç denetimin etkin ve verimli bir şekilde uygulanmasını sağlamak ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine danışmanlık ve eğitim faaliyetleriyle katkıda bulunmak	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı
	11. Kalkınma Planı: Rekabetçi Üretim ve Verimlilik - Yönetim Danışmanlığı
Hedef 7.4: Etkin ve verimli hizmet sunmaya yönelik, şeffaf, katılımcı ve bütünlük anlayışı içinde hareket eden, sürekli eğitim ve iyileştirme odaklı insan kaynakları sistemi oluşturmak	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı
	11. Kalkınma Planı: Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum - Eğitim
	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Kamuda İnsan Kaynakları
Hedef 7.5: Bilişim sistemlerinin gelişen teknolojiler doğrultusunda kurulmasını, geliştirilmesini sağlayıp, kullanımını yaygınlaştırmak ve teknik altyapıyı iyileştirmek	11. Kalkınma Planı: Rekabetçi Üretim ve Verimlilik - Sektörel Politikalar, Bilgi, Teknoloji ve Yenilik
	11. Kalkınma Planı: Rekabetçi Üretim ve Verimlilik - Sektörel Politikalar, Bilgi ve İletişim Teknolojileri
	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı
	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Kamu Hizmetlerinde e-Devlet Uygulamaları
Hedef 7.6: Katılımcı bir yönetim modeline uygun olarak belediye muhtar işbirliği ve koordinasyonunu sağlamak	İzmir Bölge Planı: Güçlü Toplum -İyi Yönetişim ve Güçlü Sivil Toplum
	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı
Hedef 7.7: Kent kültürünü ve toplumsal bilincini geliştirmek, kurum imajını güçlendirerek vatandaşlarımızla etkin ve ulaşılabilir iletişim içinde olmak, tanıtım ve memnuniyet çalışmaları yapmak	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı
	İzmir Bölge Planı: Güçlü Toplum -İyi Yönetişim ve Güçlü Sivil Toplum
Hedef 7.8: Vatandaş, STK, esnaf ve diğer kurumlar ile belediye ilişkilerini geliştirmek ve	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - Hukuk Devleti ve Demokratikleşme, Sivil Toplum

kent konseyi çalışmalarına katkıda bulunmak	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı İzmir Bölge Planı: Güçlü Toplum -İyi Yönetişim ve Güçlü Sivil Toplum
Hedef 7.9: Belediye birimlerimizin araç talepleri ile yakıt ikmal, bakım ve onarım hizmetlerini kaliteli ve hızlı bir şekilde karşılama	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı
Hedef 7.10: Kurumsal karar verme sürecini etkin yöneterek belediye adına her türlü evrakın giriş ve çıkış işlemlerini takip etmek, encümen ve meclis çalışmalarını yürütmek ile evlendirme hizmetlerini vermek	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı
Hedef 7.11: Belediye hizmet birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını katılımcılık, saydamlık ve hizmette verimlilik esasıyla gerçekleştirmek, sivil savunma hizmetlerini etkin yürütme	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı 11. Kalkınma Planı: İstikrarlı ve Güçlü Ekonomi - Maliye Politikası
Hedef 7.12: Belediye hukuk hizmetlerini objektif, güvenilir ve ilkeli bir anlayışla gerçekleştirmek	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı
Hedef 7.13: Belediye iş ve işlemlerinin hukuka ve önceden saptanmış ölçütlere uygunluğunu denetlemek ve görev alanına giren konularda kurum çalışanlarına rehberlik etmek	11. Kalkınma Planı: Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim - İyi Yönetişim, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik, İdari Yapılanma ve Politika Yapımı

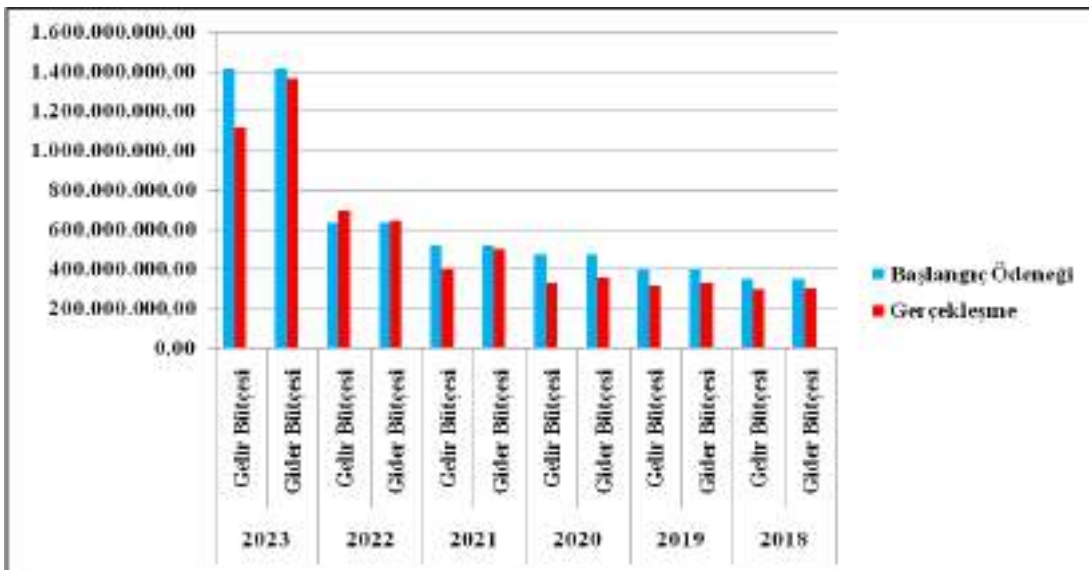
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

A - Mali Bilgiler

1 - Bütçe Uygulama Sonuçları

2023 mali yılı gider bütçesi 1.415.000.000,00 TL olarak öngörülmüş ve 1.365.196.451,03.-TL olarak gerçekleşmiştir. Belediyemiz gelirleri, net gelir bütçesi 1.245.000.000,00.-TL ve Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması 170.000.000,00.-TL olmak üzere toplam da 1.415.000.000,00.-TL öngörülmüş ve 1.117.871.949,72.-TL olarak gerçekleşmiştir. 2023 mali yılı içerisinde karşılığı gelir ve finansman gösterilerek 251.500.000,00.-TL ek bütçe yapılmıştır.

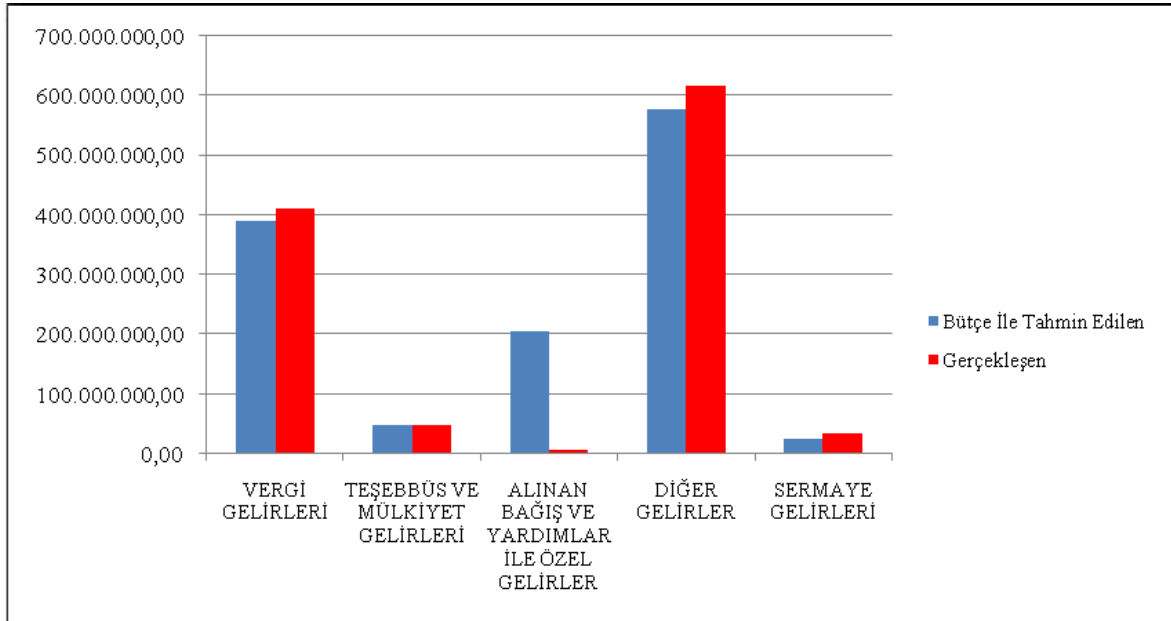
Yıl	Açıklama	Başlangıç Ödeneği	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı (%)
2023	Gelir Bütçesi	1.415.000.000,00	1.117.871.949,72	79,00%
	Gider Bütçesi	1.415.000.000,00	1.365.196.451,03	96,48%
2022	Gelir Bütçesi	634.000.000,00	699.327.391,86	110,30%
	Gider Bütçesi	634.000.000,00	642.821.993,45	101,39%
2021	Gelir Bütçesi	520.000.000,00	400.341.098,01	76,99%
	Gider Bütçesi	520.000.000,00	503.931.455,51	96,91%
2020	Gelir Bütçesi	476.000.000,00	329.803.926,45	69,29%
	Gider Bütçesi	476.000.000,00	352.224.288,62	74,00%
2019	Gelir Bütçesi	400.000.000,00	319.285.994,79	79,82%
	Gider Bütçesi	400.000.000,00	327.882.836,61	81,97%
2018	Gelir Bütçesi	349.500.000,00	295.789.059,01	84,63%
	Gider Bütçesi	349.500.000,00	298.554.898,20	85,42%



Gelir Bütçesi,

2023 mali yılı gelir bütçesi 1.117.871.949,72.-TL olarak, red ve iadeler ise 7.279.149,26.-TL olarak gerçekleşmiştir. Diğer gelirler 616.143.339,09.-TL ve vergi gelirleri de 412.169.524,02.-TL ile gelirler içerisinde en yüksek paya sahiptir. Gelir bütçesi tahmin, tahsilat ve gerçekleşme oranına ilişkin detaylar aşağıdaki tablodadır.

2023 MALİ YILI EKONOMİK SINIFLANDIRMA GERÇEKLEŞME TABLOSU				
GELİRİN KODU	AÇIKLAMA	BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN	2023 YILI TAHSİLATI	GERÇ. ORANI %
1	VERGİ GELİRLERİ	390.810.000,00	412.169.524,02	105,47
3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	48.020.000,00	47.930.204,14	99,81
4	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	205.250.000,00	6.747.646,65	3,29
5	DİĞER GELİRLER	577.280.000,00	616.143.339,09	106,73
6	SERMAYE GELİRLERİ	25.140.000,00	34.881.235,82	138,75
2023 YILI GELİR		1.246.500.000,00	1.117.871.949,72	89,68
9	RED ve İADELER (-)	1.500.000,00	7.279.149,26	485,28
Toplam		1.245.000.000,00	1.110.592.800,46	89,20



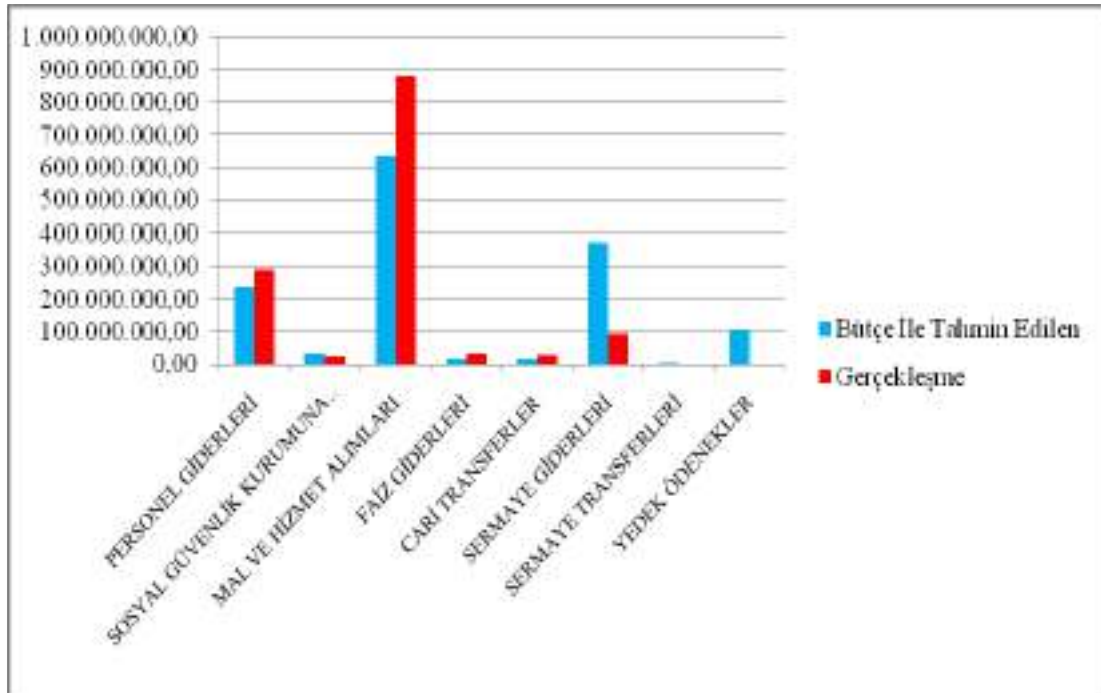
Gider Bütçesi,

2023 mali yılı gider bütçesi 1.415.000.000,00.-TL olarak öngörülmüş ve yılsonu itibarıyla 1.365.196.451,03.-TL olarak gerçekleşmiştir. Ekonomik sınıflandırma düzeyinde incelendiğinde 882.120.869,01.-TL ile mal ve hizmet alımları en yüksek paya sahiptir.

Mal ve hizmet alımlarını 291.911.258,43.-TL ile personel giderleri ve 94.365.273,14.-TL ile sermaye giderleri takip etmektedir.

Ekonomik sınıflandırmanın birinci düzeyine ilişkin bilgileri içeren ayrıntılı tablo aşağıdadır.

2023 MALİ YILI EKONOMİK SINIFLANDIRMA GERÇEKLEŞME TABLOSU				
EKO. SINIF	HARCAMA AÇIKLAMASI	BÜTÇE İLE VERİLEN ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ TUTARI	GERÇ. ORANI %
1	PERSONEL GİDERLERİ	236.700.000,00	291.911.258,43	123,33
2	SOSYAL GÜV. KUR. DEV. PRİMİ GİD.	31.275.000,00	28.472.235,46	91,04
3	MAL VE HİZMET ALIMLARI	634.140.000,00	882.120.869,01	139,11
4	FAİZ GİDERLERİ	15.000.000,00	34.896.212,91	232,64
5	CARİ TRANSFERLER	16.173.000,00	31.482.698,78	194,66
6	SERMAYE GİDERLERİ	373.590.000,00	94.365.273,14	25,26
7	SERMAYE TRANSFERLERİ	2.122.000,00	1.947.903,30	91,80
9	YEDEK ÖDENEKLER	106.000.000,00	***	***
GENEL TOPLAM		1.415.000.000,00	1.365.196.451,03	96,48



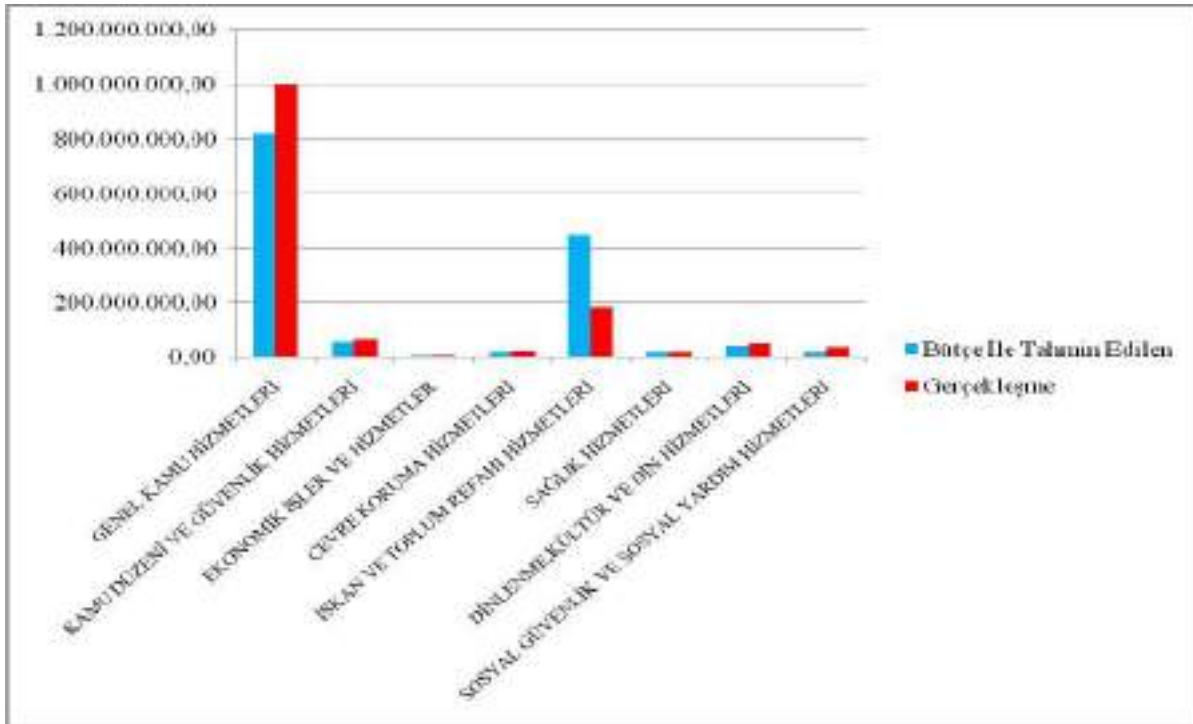
Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması

2023 yılı bütçesinde 170.000.000,00.-TL Finansmanın Ekonomik Sınıflandırılması öngörülmüştür.

FİNANSMANIN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI KESİN HESAP CETVELİ						
I	II	III	IV	AÇIKLAMA	ÖNGÖRÜLEN	GERÇEKLEŞEN
1				İÇ BORÇLANMA		
	9			DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER		
		52		Diğer Bankalardan		
			1	Borçlanma	170.000.000,00	199.500.000,00
			2	Ödeme		84.242.804,44
3				LİKİDİTE AMAÇLI TUTULAN NAKİT, MEVDUAT VE MENKUL KIYMETLERDEKİ DEĞİŞİKLİKLER		
	2			BANKALAR		
		1		Bankalar		
			1	Türk Lirası Cinsinden Banka Hesapları	61.000.000,00	142.187.212,00

2023 mali yılı gider bütçesi fonksiyonel sınıflandırma düzeyinde incelendiğinde, 999.471.952,69.- TL ile genel kamu hizmetleri en yüksek paya sahiptir. Genel kamu hizmetlerini 179.893.621,76.-TL ile iskan ve toplum refahı hizmeti takip etmektedir. Kamu düzeni ve güvenlik hizmetleri 64.232.408,27.-TL, dinlenme, kültür ve din hizmetleri 48.860.603,59.-TL, sosyal güvenlik ve sosyal yardım hizmetleri 33.480.991,52.-TL, çevre koruma hizmetleri 19.135.169,71.-TL, sağlık hizmetleri 14.417.420,32.-TL ve ekonomik işler ve hizmetler 5.704.283,17.-TL olarak gerçekleşmiştir. Fonksiyonel sınıflandırma düzeyinde bütçe tahmin ve gerçekleşme detayları aşağıdaki tablodadır.

2023 MALİ YILI FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA BİRİNCİ DÜZEY GİDER BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME TABLOSU				
FONK. SINIF	HARCAMA AÇIKLAMASI	BÜTÇE İLE VERİLEN ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ TUTARI	GERÇ. ORANI %
1	GENEL KAMU HİZMETLERİ	817.937.000,00	999.471.952,69	122,19
3	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	54.196.000,00	64.232.408,27	118,52
4	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	5.451.000,00	5.704.283,17	104,65
5	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	17.081.000,00	19.135.169,71	112,03
6	İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	446.391.000,00	179.893.621,76	40,30
7	SAĞLIK HİZMETLERİ	14.105.000,00	14.417.420,32	102,21
8	DİNLENME,KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	42.592.000,00	48.860.603,59	114,72
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	17.247.000,00	33.480.991,52	194,13
GENEL TOPLAM		1.415.000.000,00	1.365.196.451,03	96,48



2023 mali yılı gider bütçesi kurumsal sınıflandırma düzeyinde incelendiğinde, 752.770.218,74.-TL ile İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü en yüksek harcama payına sahiptir. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünü 105.694.000,68.-TL ile Fen işleri Müdürlüğü takip etmektedir. Kurumsal sınıflandırma düzeyinde bütçe tahmin ve gerçekleşme detayları aşağıdaki tablodadır.

2023 MALİ YILI KURUMSAL SINIFLANDIRMA GERÇEKLEŞME TABLOSU				
KUR. SINIF	KURUMSAL AÇIKLAMA	BÜTÇE İLE VERİLEN ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ TUTARI	GER. ORANI %
2	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	6.526.000,00	7.395.083,96	113,32
4	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	12.660.000,00	14.011.474,16	110,68
5	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	519.138.000,00	752.770.218,74	145,00
10	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	12.633.000,00	18.356.692,82	145,31
11	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	69.899.000,00	82.909.015,63	118,61
18	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	14.177.000,00	14.810.836,00	104,47
20	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	2.238.000,00	2.297.492,42	102,66
21	İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI	2.775.000,00	3.362.984,63	121,19
24	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5.620.000,00	5.828.915,93	103,72
25	BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	12.573.000,00	14.644.973,51	116,48
30	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	27.262.000,00	23.645.531,30	86,734
31	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	375.201.000,00	105.694.000,68	28,17
32	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	146.051.000,00	66.201.458,89	45,328
33	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	5.451.000,00	5.704.283,17	104,65
34	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	14.006.000,00	18.752.934,83	133,89
35	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	10.021.000,00	9.687.047,65	96,667
36	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	22.795.000,00	27.593.102,03	121,05
37	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	13.547.000,00	10.465.275,18	77,252
38	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6.058.000,00	6.618.074,03	109,25
39	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	10.636.000,00	24.968.355,61	234,75
40	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	13.737.000,00	14.868.122,15	108,23
41	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	5.009.000,00	7.019.199,35	140,13
42	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	54.196.000,00	64.232.408,27	118,52
43	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	3.344.000,00	4.267.047,56	127,6
44	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	5.623.000,00	7.539.666,24	134,09
46	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	8.047.000,00	7.799.346,29	96,922
48	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ	6.043.000,00	4.858.889,28	80,405
49	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6.311.000,00	8.512.635,91	134,89
50	SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	9.776.000,00	11.580.453,91	118,46
51	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	1.578.000,00	2.031.216,08	128,72
52	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.397.000,00	2.740.657,45	114,34
53	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	9.672.000,00	12.110.932,47	125,22
54	KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	***	1.918.124,90	***
GENEL TOPLAM		1.415.000.000,00	1.365.196.451,03	96,48

2023 Yılı Diğer İdarelere Transferler		
		Harcama (TL)
Dernek, Birlik Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	Verem Savaş Derneği	341.433,92
	İller Bankası'na Verilen Paylar	9.299.143,47
	İzmir Kalkınma Ajansı	1.947.903,30
	Büyükşehir Belediyesine Verilen Paylar (ÇTV)	3.750.390,46
	Sosyal Güvenlik Kurumu (Ek karşılık vb.)	13.885.753,20
	İzmir Turizm Tanıtma Vakfı	85.000,00
	Amatör Spor Kulüpleri	2.731.471,22
	Sosyal Demokrat Belediyeler Derneği (SODEM)	251.389,13
Belediyeler Birlikleri	Türkiye Belediyeler Birliği	790.450,69
	Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği	80.000,00
	Tarihi Kentler Birliği	100.000,00
	Ege Belediyeler Birliği (2019-2023 yılları)	62.191,97
	Belediye Birlikleri	15.000,00
Uluslararası Kuruluşlar	Uluslararası Herkes İçin Spor Federasyonununun (TAFİSA)	8.640,55
	Uluslararası Spor ve Kültür Derneği	7.134,11
	Uluslararası Folklor Festivali Organizasyonu Konseyi Derneği	10.333,75
	Avrupa Yerel Demokrasi Birliği (ALDA)	20.637,09
	Avrupa Irkçılığına Karşı Şehirler Koalisyonu (ECCAR)	20.837,16
Toplam		33.407.710,02

2023 YILI DEPREM HARCAMALARI		
AÇIKLAMA		HARCAMA
01-Personel Giderleri	Diğer	29.800,00
03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Kırtasiye, Yayın ve Basım Giderleri	3.800,00
	Yiyecek ve İçecek Alımları	2.999.888,36
	Temizlik Malzemesi Alımları	547.117,00
	Akaryakıt Alımları	165.000,00
	Giyim ve Kuşam Alımları	1.286.959,00
	Tıbbi Malzeme, İlaç, Maske ve Diğer Özel Malzeme Alımları	298.908,00
	Arama Kurtarma Ekipman ve Malzeme Alımları	28.667,00
	Yolluk Giderleri	31.505,00
	Yolcu Taşıma Giderleri	1.939.020,00
	Yük ve Malzeme Taşıma Giderleri	4.125.312,65
	Diğer	5.155.691,50
06-Sermaye Giderleri	Çadır Alım Giderleri	3.422.800,00
TOPLAM		20.034.468,51

2 - Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2022 mali yılında gelir gerçekleşme oranı %121,52 iken 2023 mali yılında bu oran %89,61 olarak gerçekleşmiştir. 2022 mali yılı gider gerçekleşme oranı %101,39 iken 2023 mali yılında bu oran %96,48 olarak gerçekleşmiştir.

Belediyemiz 2023 mali yılı kapanış bilançosu incelendiğinde, banka hesabı 142.187.212,00.-TL, ilk madde ve malzeme hesabı 40.493.412,66.-TL, arazi ve arsalar hesabı 2.164.311.011,33.-TL, yer altı ve yerüstü düzenleri hesabı 283.024.799,20.-TL, Binalar hesabı 931.006.729,02.-TL, tesis, makine ve cihazlar hesabı 18.072.674,97.-TL, taşıtlar hesabı 94.367.594,82.-TL, demirbaşlar hesabı 45.034.900,69.-TL, yapılmakta olan yatırımlar hesabı 38.948.669,87.-TL olarak görünmektedir.

2023 MALİ YILI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU											
Hes. Kod	Yrd. Hesap	GİDERİN TÜRÜ	(2021) Yılı	(2022) Yılı	Cari Yıl (2023)	Hes. Kod	Yrd. Hesap	GELİRİN TÜRÜ	(2021) Yılı	(2022) Yılı	Cari Yıl (2023)
630	1	Personel Giderleri	113.977.052,41	149.917.207,63	284.125.719,47	600	1	Vergi Gelirleri	170.287.236,41	306.060.233,31	439.586.634,74
630	2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	12.877.800,09	18.751.543,61	28.472.235,46	600	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	9.324.836,49	24.328.170,71	48.440.019,33
630	3	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	296.649.436,79	345.254.755,42	834.884.938,72	600	4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	4.474.861,46	6.479.065,81	6.274.572,15
630	4	Faiz Giderleri	11.051.101,99	0,00	175.303.071,28	600	5	Diğer Gelirler	238.054.022,01	412.123.890,87	663.564.432,28
630	5	Cari Transferler	9.477.282,58	10.270.278,63	22.183.555,31	600	6	Sermaye Gelirleri	0,00	0,00	0,00
630	6	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	600	11	Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	63.122.513,03	499.799.816,25	893.796.373,72
630	7	Sermaye Transferleri	1.850.349,94	1.581.788,99	1.947.903,30	GELİR TOPLAMI			485.263.469,40	1.248.791.176,95	2.051.662.032,22
630	11	Değer Ve Miktar Değişimleri Giderleri	6.462.807,07	44.878.690,55	17.029.623,58						
630	12	Gelirlerin Ret Ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	5.745.925,28	5.427.979,45	34.655.431,96						
630	13	Amortisman Giderleri	8.397.143,02	10.782.770,06	47.813.657,87						
630	14	İlk Madde ve Malzeme Giderleri	25.772.175,96	50.257.588,02	74.282.697,30						
630	99	Diğer Giderler	37.823.534,61	5.701.196,80	23.327.583,95						
GİDER TOPLAMI			530.084.609,74	642.823.799,16	1.544.026.418,20	FAALİYET SONUCU(+/-)		-44.821.140,34	605.967.377,79	507.635.614,02	

2023 MALİ YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	EKO. KODU	BÜTÇE GİDERİN TÜRÜ	(2021) Yılı	(2022) Yılı	Cari Yıl (2023)	Hesap Kodu	EKO. KODU	BÜTÇE GELİRİN TÜRÜ	(2021) Yılı	(2022) Yılı	Cari Yıl (2023)
830	1	Personel Giderleri	105.419.794,57	144.707.475,57	291.911.258,43	800	1	Vergi Gelirleri	166.951.048,62	285.041.584,95	412.169.524,02
830	2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	12.877.800,09	18.751.543,61	28.472.235,46	800	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	9.363.881,33	24.787.120,40	47.930.204,14
830	3	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	304.607.128,11	377.824.614,38	882.120.869,01	800	4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	3.465.876,40	5.864.131,65	6.747.646,65
830	4	Faiz Giderleri	10.690.452,36	7.347.147,65	34.896.212,91	800	5	Diğer Gelirler	217.244.360,81	371.310.946,64	616.143.339,09
830	5	Cari Transferler	9.153.161,26	15.463.821,32	31.482.698,78	800	6	Sermaye Gelirleri	3.315.930,85	12.323.608,22	34.881.235,82
830	6	Sermaye Giderleri	54.097.384,46	76.895.601,93	94.365.273,14	BÜTÇE GELİRİ TOPLAMI (B)			400.341.098,01	699.327.391,86	1.117.871.949,72
830	7	Sermaye Transferleri	1.850.349,94	1.581.788,99	1.947.903,30	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELERİN TÜRÜ			(2021) Yılı	(2022) Yılı	Cari Yıl (2023)
830	8	Borç Verme	5.235.384,72	250.000,00	0,00	810	1	Vergi Gelirleri	1.818.992,35	2.090.993,10	3.405.744,73
BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI (A)			503.931.455,51	642.821.993,45	1.365.196.451,03	810	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	54.408,90	94.981,20	125.829,85
						810	5	Diğer Gelirler	283.965,79	531.286,26	3.747.574,68
						810	6	Sermaye Gelirleri	0,00	14.028,00	0,00
						BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELERİN TOPLAMI (C)			2.157.367,04	2.731.288,56	7.279.149,26
						NET BÜTÇE GELİRİ (D = B-C)			398.183.730,97	696.596.103,30	1.110.592.800,46
									-105.747.724,54	-53.774.109,85	-254.603.650,57

3 - Mali Denetim Sonuçları

Belediyelerin denetimi; faaliyet ve işlemlerde hataların önlenmesine yardımcı olmak, çalışanların ve belediye teşkilâtının gelişmesine, yönetim ve kontrol sistemlerinin geçerli, güvenilir ve tutarlı duruma gelmesine rehberlik etmek amacıyla; hizmetlerin süreç ve sonuçlarını mevzuata, önceden belirlenmiş amaç ve hedeflere, performans ölçütlerine ve kalite standartlarına göre tarafsız olarak analiz etmek, karşılaştırmak ve ölçmek; kanıtlara dayalı olarak değerlendirmek, elde edilen sonuçları rapor hâline getirerek ilgililere duyurma faaliyetidir.

5393 sayılı belediye kanununda belirtildiği üzere belediyelerde iç ve dış denetim yapılır. Denetim, iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, malî ve performans denetimini kapsar. İç ve dış denetim 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre yapılır. Ayrıca, belediyenin malî işlemler dışında kalan diğer idarî işlemleri, hukuka uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından İçişleri Bakanlığı tarafından da denetlenir. Belediyelere bağlı kuruluş ve işletmeler de yukarıdaki esaslara göre denetlenir. Denetime ilişkin sonuçlar kamuoyuna açıklanır ve meclisin bilgisine sunulur.

İç denetim, kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların *etkili, ekonomik ve verimlilik* esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetidir. Belediyemiz, İç Denetim Birimi Başkanlığındaki iç denetçilerin ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. maddesi gereği her yıl ocak ayında belediye meclis üyeleri arasından seçilerek oluşturulan Denetim Komisyonu'nun iç denetimine tabidir. Denetim komisyonu bir önceki yılın gelir ve gider hesap iş ve işlemlerini denetlemekle ve denetim raporunu mart ayı sonuna kadar meclis başkanına sunmaktadır. Bu kapsamda meclis denetim komisyonu, 2022 yılına ilişkin gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimini yapmıştır.

Ayrıca belediyemiz Sayıştay'ın dış denetimine de tabidir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 68. maddesinde dış denetim tarif edilmekte ve Sayıştay tarafından yürütüleceği bildirilmektedir. Bu denetim sırasında Sayıştay, düzenlilik ve performans denetimi yapmaktadır. Düzenlilik denetimi, mali denetim ve uygunluk denetimi olarak ikiye ayrılmıştır. Mali denetim, kamu idarelerinin hesap ve işlemleri ile mali faaliyet, mali yönetim ve kontrol sistemlerinin değerlendirme sonuçları esas alınarak, mali rapor ve tabloların güvenilirliği ve doğruluğuna ilişkin denetimi; uygunluk denetimi, kamu idarelerinin gelir, gider ve mallarına ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunun incelenmesine ilişkin denetimi; performans denetimi ise hesap verme sorumluluğu çerçevesinde idarelerce belirlenen hedef ve göstergeler ile ilgili olarak faaliyet sonuçlarının ölçülmesini ifade etmektedir.

İç Denetim Birimi Başkanlığı tarafından denetime tabi tutulan birimler ve süreçlere ilişkin tablo

Sıra No	Denetlenen Birimler	Denetlenen Süreç
1	Plan ve Proje Müdürlüğü	Numarataj İşlemleri Süreci
2	Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü	Belediyemiz ile Yurt İçi ve Yurt Dışı Kuruluşlar ve Kardeş Kent İlişkilerinin Yürütülmesi ve İşbirliğinin Sağlanması Süreci, Avrupa Birliği Projelerinin Yürütülmesi Süreci.
3	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	Gürültü Düzeyi ve Hava Kirliliğinin Ölçümü ve Denetlenmesi Hizmetleri Süreci, Bitkisel Atık Yağların Toplanması, Bertaraf Edilmesi ve Kontrolü Hizmetleri Süreci.
4	<ul style="list-style-type: none"> • Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, • Etüd Proje Müdürlüğü, Hukuk • İşleri Müdürlüğü, İmar ve • Şehircilik Müdürlüğü, Mali • Hizmetler Müdürlüğü, Ruhsat ve <ul style="list-style-type: none"> • Denetim Müdürlüğü • Yazı İşleri Müdürlüğü 	Kayıtların Saklanması, Arşivlenmesi, Güvenliğinin Sağlanması Süreci.
5	<ul style="list-style-type: none"> • Teftiş Kurulu Müdürlüğü • Özel Kalem Müdürlüğü; • Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü <ul style="list-style-type: none"> • Fen İşleri Müdürlüğü; • Spor İşleri Müdürlüğü • Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü • Destek Hizmetleri Müdürlüğü 	Belediyemiz Birimlerinin Görev ve Çalışma Yönetmeliklerinin Hazırlanması Süreci.
6	<ul style="list-style-type: none"> • Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü; • Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü <ul style="list-style-type: none"> • Strateji Geliştirme Müdürlüğü • Yapı Kontrol Müdürlüğü <ul style="list-style-type: none"> • Muhtarlık İşleri • Kentsel Tasarım Müdürlüğü • Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü <ul style="list-style-type: none"> • Etüd Proje Müdürlüğü • Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü 	Belediyemiz Birimlerinin Görev ve Çalışma Yönetmeliklerinin Hazırlanması Süreci.
7	<ul style="list-style-type: none"> • İklim değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü • İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü <ul style="list-style-type: none"> • Temizlik İşleri Müdürlüğü • Sağlık İşleri Müdürlüğü • Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü <ul style="list-style-type: none"> • Yazı İşleri Müdürlüğü • Veteriner İşleri Müdürlüğü • Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü 	Belediyemiz Birimlerinin Görev ve Çalışma Yönetmeliklerinin Hazırlanması Süreci.
8	<ul style="list-style-type: none"> • Park ve Bahçeler Müdürlüğü; • Plan ve Proje Müdürlüğü; <ul style="list-style-type: none"> • Zabıta Müdürlüğü • Mali Hizmetler Müdürlüğü • Emlak ve İstimlak Müdürlüğü • İmar ve Şehircilik Müdürlüğü <ul style="list-style-type: none"> • Hukuk İşleri Müdürlüğü • Bilgi İşlem Müdürlüğü 	Belediyemiz Birimlerinin Görev ve Çalışma Yönetmeliklerinin Hazırlanması Süreci.

B - Performans Bilgileri

1 – Faaliyet ve Proje Bilgileri ile Performans Sonuçları Tabloları

Faaliyet Alanı 1: Çevrenin Korunması, Kontrolü ve Temizlik Hizmetleri

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, 2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanun kapsamında düzenlenen Yönetmelikler gereğince evsel atıkların en etkili, verimli, ekonomik ve çağdaş yöntemlerle toplanmasını sağlamaktır. Sürdürülebilir bir katı atık yönetimi için gerekli çalışmaları yaparak; atıkları kaynağında azaltmak için uygulanmakta olan projelere destek vererek, geri kazanımlarını sağlayarak örnek hizmet standartlarına ulaşmayı hedeflemiştir.

Faaliyetlerimiz,

Evsel Atık Toplama ve Nakli: İlçemiz sınırlarında evsel atıklar Müdürlüğümüz ekiplerince toplanarak bertaraf alanına taşınmıştır.

Süpürme ve Temizlik Hizmetleri:

111 mahalle ve bu mahallelerdeki meydan, bulvar, cadde, sokak, pazaryerleri belirli programlar dahilinde insan gücü ve makine gücü ile süpürülmüş ve temizlenmiştir.

3 (üç) adet Vakumlu Yol Süpürme Aracı ile 07–15, 15–23, 23–07 olmak üzere 3 vardiyada ana cadde ve bulvar, sokak, meydanlar düzenli olarak temizlenmiştir.

Sokak temizliğinde kullanılan 3 adet farklı boyutlarda yıkama aracı ile sokak, cadde, meydan ve pazaryerleri belirli programlar dahilinde düzenli olarak temizlik maddesi ile yıkanmıştır. Çöp konteynerlerinin çevresi, çöp çıkarılan ve biriktirilen yerler temizlik malzemesi ile detaylı olarak temizlenmiş ve basınçlı su ile yıkanarak temizlenmiştir. Ayrıca kazı yapılan yerlerde ihtiyaç duyulması halinde toz kalkmasını önlemek amacıyla ön sulama işlemi yapılmıştır.

Vatandaşlarımız tarafından çıkarılan atık eski ev eşyaları ekiplerimiz tarafından kaldırılmıştır. Ayrıca arsa ve boş alanlarda biriken toplu atıklar kepçe-kamyon marifetiyle daha hızlı bir şekilde kaldırılmıştır.

Müdürlüğümüzce oluşturulan şok ekipler ile genel temizlik hizmetlerinin yanı sıra gelen talepler doğrultusunda, sokaklar süpürülmüş, çöp ev ve çöp atılmış boş arsalar temizletilmiştir. Ayrıca Ramazan ayı boyunca camilerin temizliği ve eğitim döneminin başlamasından önce okulların temizliği yapılmıştır.

İlçemiz sınırlarında bulunan 14 adet pazaryerinin pazar bitiminden hemen sonra atıkları alınmış temizlenerek yıkanmıştır.

Konteyner Dağıtım Hizmetleri

İlçemizin ihtiyacı olan çöp konteynerlerinin temini için tespit çalışmaları yapılmakta, eksiklikler belirlenmekte ve ihale yolu ile temin edilmektedir.

DAĞITIMI YAPILAN KONTeyNER SAYISI	ADET
770 Litrelik Plastik Konteyner	974
240 Litrelik Plastik Konteyner	205
50 Litrelik Çöp Sepeti	16
TOPLAM	1185

Konteyner Tamir-Bakım-Onarım Hizmetleri

Cadde ve sokaklarda kullanılmakta olan çöp konteynerlerinde ve çöp sepetlerinde meydana gelen arızalar gerek mobil kaynak-tamir aracımız ile yerinde, gerekse işletme alanına getirilerek tamir edilmekte, konteynerlerin tekerlek, kapak değişimleri yapılmakta ve boyanarak kullanıma hazır hale getirilmektedir.

TAMİR-BAKIM-ONARIM YAPILAN KONTeyNER SAYISI	ADET
Tekerlek Tamiri Yapılan Konteyner Sayısı	1715
Kapak Tamiri Yapılan Konteyner Sayısı	154
Yan Kol Tamiri Konteyner Sayısı	980
Boyanan Konteyner Sayısı	716
Konteyner Sabitleme Aparatı Tamir Sayısı	300
TOPLAM	3865

Konteyner bakım onarım hizmetlerinde frenli, frensiz ve makara olmak üzere toplam 620 adet konteyner tekerleği kullanılmıştır.

Ayrıca konteynerlerin yer değiştirmesinin engellenmesi için 176 adet konteyner sabitleme aparatı (metal cep) montajı yapılmıştır.

Belirli programlar dahilinde konteyner yıkama aracı ile konteynerler, yıkama araçları ile konteyner çevreleri yıkanmıştır. Konteynerler belirlenen periyotlarda Dezenfeksiyon aracı ile antibakteriyel özellikte, sağlığa zararlı bakteri virüs ve sinek oluşumunu engelleyen, kötü kokuları yok etme özelliği olan dezenfektan madde ile dezenfekte edilmiştir.

2023 Yılında yıkanan ve dezenfekte edilen konteyner sayısı toplam 64805 adettir.

YIKANAN ve DEZENFEKTE EDİLEN KONTeyNERLER	ADET
Yıkanan Konteyner Sayısı	458
Dezenfekte Edilen Konteyner Sayısı	64347
TOPLAM	64805

Dezenfeksiyon Çalışmaları

İlçemiz sınırlarında bulunan 111 Mahalle Muhtarlığımız cadde ve sokaklarında mahallelerin genelinde yıkama ve dezenfeksiyon çalışmaları yapılmış olup mahallelerimiz sokaklarında toplam 3718 noktada yer yıkama çalışması ve 1146 sefer dezenfeksiyon çalışması yapılmıştır.

Tören Hazırlıkları: Resmi ve Milli Bayramlarda Cumhuriyet Meydanı, Şehitlikler ve Tören Alanlarında süpürme, temizlik, yıkama ve bayraklama çalışmaları yapılmıştır.2023 yılında toplam 68 adet noktada bayraklama çalışması yapılmıştır.

Kireçleme Hizmetleri: Kireç Ekibimiz ile istinat duvarları, okullar, şehitlikler, mezarlıklar, parklar, sevgi yolları, görüntü kirliliği yaratan eski metruk evlerin dış cepheleri ile kurban satış ve kesim alanlarında kireçle badana yapılmıştır.2023 yılı içerisinde kireç ekibimiz tarafından 62 adet kireçleme çalışması yapılmıştır.

Çöp Ev ve Arsa Temizliği Çalışmaları

2023 yılında 37 adet çöp ev temizliğine ilişkin başvuru yasal mevzuat çerçevesinde değerlendirilerek temizlenmiştir. Ayrıca ilçemiz sınırlarında çöp atılan, çevre ve görüntü kirliliği yaratan vatandaşlarımız ve muhtarlarımız tarafından bildirilen 176 adet arsanın ekiplerimizce temizliği gerçekleştirilmiştir. 32 adet noktada çöp ve moloz dökülmez uyarı levhası konulmuştur.

Zabıta Hizmetleri: Müdürlüğümüzde görevlendirilmiş Zabıta Ekibi, 2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanun kapsamında düzenlenen Yönetmelikler ile 5326 sayılı Kabahatler Kanununun “ Çevreyi Kirletme” başlığı altında 41. madde de belirtilen fiiller ile ilgili sözlü ve yazılı şikayetleri günlük olarak değerlendirmiş, İlçemizin temizlik faaliyetlerine aykırı davranışlar hakkında işlem yapılmıştır. Konut ve işyerlerine yönelik duyuru çalışmaları yapılmış halkımız konteynerlerin nasıl kullanılacağı, atıklarını hangi saatlerde çıkaracakları konusunda bilgilendirilmiştir.

2023 yılı içinde Zabıta Ekibimiz tarafından yürütülen çalışmalar aşağıda belirtilmiştir.

Sıra	Yürütülen Faaliyet	Adet	Konusu	Yapılan İşlem
1	Değerlendirilen Evrak	711	Dilekçeler, HİM, CMER Evrakları	Zabıta Birimine Gelen dilekçeler, HİM ve CİMER başvuruları içeriği doğrultusunda yerinde değerlendirilmiş ve gerekli yaptırımlar uygulanarak Rapor haline getirilmiştir.
2	Değerlendirilen Şikayet ve Denetimler	1554	Çöp-Moloz-Çevre Kirliliği vb.	Zabıta Birimince sahada yapılan çalışmalar sonucu tespit edilen moloz ve atıklar yerinde değerlendirilmiş olup; atan kişiler tespit edilerek kayıt altına alınmış, atıkları kaldırmaları yönünde uyarı yapılmış, kontrol edilerek atıkların kaldırılması sağlanmıştır.
3	Duyuru Çalışmaları	709	Çöp Toplama Saatleri	Temizlik İşleri Müdürlüğünce uygulanmakta olan çöp toplama saatleri programları duyuru ilanı haline getirilerek ilgili sokak ve caddelerde tüm konut ve işyerlerine imza karşılığı tebliğ edilmiş, takip edilmiş ve zamansız atık çıkarıcılara yönelik işlem yapılmıştır.
4	Çöp Ev Başvurusu	145	Çöp Ev Temizliği	Zabıta Birimine havale edilen 136 adet çöp ev şikayeti yerinde değerlendirilmiş olup; 49 adet çöp ev niteliği taşıyan ve çevre sağlığını tehdit eden ev, mülk sahibinin yazını izni alınarak yapılan program çerçevesinde Temizlik İşleri ekiplerince gerekli temizlik çalışmaları yapılmış ve ilaçlama yapılmıştır. Çöp Ev temizliklerinde 60 kamyon atık toplanmıştır.
5	İhtar Çalışmaları ve Kabahatlar Kanuna İlişkin Cezai İşlemler	6	Zamansız Atık Çıkarma	Çöp toplama programları dışında zamansız atık çıkarıcı işyerleri ve işhanlarına yönelik yazılı ihtarname çalışması yapılmış, Bölge denetmenleri ile müşterek takip çalışması yapılmıştır. 7 adet cezai işlem yapılmıştır.
6	Mahkeme Evrakları	567	Müzekkereler	Konak Belediyesi sınırlarında yer alan gayrimenkül ve arsalarla ilişkin olarak gönderilen müzekkerelerin yerinde tespiti yapılmış olup; Temizlik İşleri Müdürlüğünün çöp toplama ve kent temizliği hizmetlerinden faydalanıp faydalanılmadığına yönelik yanıtlar düzenlenmiştir.

Şikâyet Ve Talep Dağılımı

Müdürlüğümüz hizmetleri ile Hemşehri İletişim Programı (HİM) üzerinden iletilen talep ve şikayetler ekiplerimizce yerinde değerlendirilmekte, yapılan çalışmalar hakkında şikayet veya talep sahibine gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır. 2023 yılında Müdürlüğümüze iletilen şikayet ve taleplerin konusuna göre dağılımı aşağıdaki gibidir. Ayrıca Müdürlüğümüze iletilen 3020 adet HİM (Hemşehri İletişim) 158 adet CİMER, 1293 adet Belediye Whatsapp Başvurusu, 13 adet e-mail başvurusu, 13 tane dilekçe başvurusu olmak üzere 4545 adet toplam başvuru değerlendirilmiştir.

ŞİKAYET ve TALEP KONUSU (HİM) (2023)	ADET
Çöplerin toplanması-çöp toplama saatleri-zamansız çıkarılan çöpler	505
Genel temizlik-süpürme-çöp ev-arsa -pazaryeri temizliği	1187
Konteyner, çöp sepeti, küllük, talep-arıza-tamir-bakım-onarım,cep	610
Eski eşya -Moloz Toplama	516
Dezenfeksiyon Hizmetleri	28
Temizlik İşleri Md. Diğer Konular (kireçleme, sulama,badana, bayraklama vb.)	174
TOPLAM =	3020

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2023		
İDARE ADI	Temizlik İşleri Mdürlüğü		
AMAÇ 1	A1: İnsan ve çevre sağlığı açısından güvenli, sağlıklı, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevre oluşturmak ve korumak		
HEDEF 1.1	H1.1: Evsel katı atıkların insan ve çevre sağlığı açısından en etkili şekilde çağdaş sistemlerle toplanmasını sağlamak, kent temizliğini gerçekleştirmek ve toplam hizmet kalitesini yükseltmek		
PERFORMANS HEDEFİ	Evsel katı atıkların insan ve çevre sağlığı açısından en etkili şekilde çağdaş sistemlerle toplanmasını sağlamak, kent temizliğini gerçekleştirmek ve toplam hizmet kalitesini yükseltmek		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Konteynerlerin yıkama ve dezenfekte edilmesindeki kümülatif artış oranı (%)	6	10,44	74
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Personel yetersizliği nedeni (EYT nedeni ile çok sayıda personel emekliye ayrılmıştır.) ve aracın uzun süreli arızalı olması nedeniyle yıkanan konteyner sayısında azalma olmuştur.		
Ekonomik ömrünü tamamlamış konteynerlerin yenilenmesindeki artış oranı (%)	25	41,84	67
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Tespit edilen konteyner ihtiyacına uygun olarak 240 ve 770 litre plastik ile 770 litre metal konteyner alımları gerçekleştirilmiştir.		
Tamir, bakım ve onarımı yapılan konteynerlerin kümülatif artış oranı (%)	4	58,35	1.359
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	İlçemiz sınırlarında sahada kullanılmakta olan konteynerlerin kapak, tekerlek, kol vb. arızaları hem sahada mobil arıza ekibi ile giderilmiştir. Ayrıca konteyner sabitleme aparatları montajları yapılmıştır.		
Çevre temizliği ve çöp toplama hizmetlerinden duyulan vatandaş memnuniyet oranı (%)	70	71,50	2
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Evsel atık toplama süreci ile çevre temizliği, konteynerlerin bakım ve onarımı, yıkama ve dezenfeksiyon süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi için gerekli çalışmalar yapılmıştır.		

FAALİYETİN ADI	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Konteyner temini için yapılan planlamalara uygun olarak alımları yapmak	3.500.000,00	4.886.493,96	40
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	İhtiyaç duyulan 240 litrelik ve 770 litrelik plastik ile 770 litrelik metal konteyner alımları gerçekleştirilmiştir.		
Konteyner tamir-bakım-onarım hizmetlerinin yürütülmesi için gerekli alımları yapmak	415.000,00	176.036,67	-58
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Konteyner bakım onarım hizmetlerinde ekonomik ömrünü tamamlamış olan hurda konteynerlerden çıkarılan tekerlek, kapak vb. malzemeler ağırlıklı olarak kullanılmıştır.		
Konteynerlerin sahada daha sağlıklı ve yer değişmeden kullanılabilmesi için sabitleme aparatları yapmak	310.000,00	0,00	100
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Ödenek İmlanları dahilinde ve ekonomik ortam koşulları dikkate alınarak cep aparatı alımı yapılmamış , mevcut sabitleme aparatları güçlendirmesi ve tamiratlarına öncelik verilmiştir.		

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ ve SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, çevre kirliliğine sebep olan kirlilik unsurlarının denetimi yapılarak ve geri dönüştürülebilir atıklar kaynağında ayrı toplanarak insan ve çevre sağlığının korunmasını hedeflemektedir.

Faaliyetlerimiz,

İŞLEM GÖREN DOSYA SAYILARI	
BAŞVURU KONUSU	BAŞVURU SAYISI (2023 YILI)
Gürültü Şikayeti	263
Koku/Duman Şikayeti	81
Atık Şikayetleri	99
TOPLAM	443

AMBALAJ ATIKLARINI TOPLAMA

Caddelerde, sokaklarda Cam Kumbaralarımız bulunmaktadır.



Caddelere, sokaklara Dış Mekan Ambalaj Atığı Kumbaraları Müdürlüğümüze gelen talepler değerlendirildikten sonra uygun görülen yerlere konumlandırılmaktadır.



ATIK PİL VE AKÜMÜLATÖRLERİ TOPLAMA

Muhtarlık ofislerimizde, hizmet binalarımızda, semt merkezlerimizde bulunan, işyerlerine, kurumlara ve okullara atık pillerin toplanması için atık pil toplama kutuları dağıtılmaktadır. Atık piller biriktiğinde ise görevli personellerimiz tarafından Müdürlüğümüze bildirilen adreslerden teslim alınıp, "1. Sınıf Atık Getirme Merkezi"mize götürülmektedir. Buradan ise Çevre İzin Lisanslı Firmalara teslim edilmektedir.





ATIK ELEKTRİKLİ VE ELEKTRONİK EŞYALARI (AEEE) TOPLAMA

Atık elektrikli ve elektronik eşyaların kaynağında ayrı toplanması için Müdürlüğümüze gelen talepler üzerine iş yerlerine, kurumlara, okullara AEEE toplama kutuları görevli personellerimiz tarafından dağıtılmaktadır. AEEE'lar biriktiğinde ise görevli personellerimiz tarafından Müdürlüğümüze bildirilen adreslerden teslim alınıp, "1. Sınıf Atık Getirme Merkezi"mize götürülmektedir. Buradan ise Çevre İzin Lisanslı Firmalara teslim edilmektedir.



BİTKİSEL ATIK YAĞLARI TOPLAMA

Muhtarlık ofislerimizde, belediyemiz hizmet binalarında, semt merkezlerimizde bitkisel atık yağ toplama bidonları bulunmaktadır. Vatandaşlarımız, hanelerinde biriktirmiş olduğu bitkisel atık yağlarını bağlı bulunduğu muhtarlık ofisine, belediyemiz hizmet binalarına, semt merkezlerine teslim edebilmektedir. Bitkisel atık yağlar biriktiğinde ise Çevre İzin Lisanslı firmalar ile koordine edilerek toplanmaktadır. Toplanan bitkisel atık yağ miktarını arttırmak ve vatandaşlarımızı teşvik etmek amacı ile vatandaşlarımızın hanelerinde

biriktirmiş olduğu 5 kg ve üzeri bitkisel atık yağlar anlaşma sağlanan Çevre İzin Lisanslı Firma tarafından teslim alınmakta ve 5 kg bitkisel atık yağ karşılığında 750 ml sıvı bulaşık deterjanı teslim edilmektedir. Ayrıca Bitkisel Atık Yağların teslim edilmesi karşılığında Muhtarlara özel Yemek kartına bitkisel atık yağ karşılığı yükleme yapılmaktadır.



ATIK İLAÇ TOPLAMA

Türkiye’de ilk olan Projemize destek sağlayan 100 eczaneye 120 Litre hacimli atık ilaç toplama kutuları yerleştirilmiştir. Eczanelerin yanı sıra projeye dahil olmak isteyen ilçemiz sınırlarında bulunan Sağlık Merkezleri de Belediyemize başvurarak Atık İlaç Toplama Kutusunu temin edebilmektedir. Atık İlaç Toplama Kutularında miadı dolmuş evsel nitelikli atık ilaçlar biriktirildikten sonra Belediyemiz personelleri ile iletişime geçilmektedir. Belediyemiz personelleri tarafından atık ilaçlar eczanelerden Sıfır Atık Toplama Aracımız ile teslim alınmaktadır.





SIFIR ATIK TOPLAMA ARACI





SÜRDÜRÜLEBİLİR ENERJİ VE İKLİM EYLEM PLANI (SECAP) VE SEMPOZYUM ÇALIŞMALARI

Belediye Başkanları Küresel İklim ve Enerji Sözleşmesi (Covenant of Mayors for Climate and Energy) ile birlikte önemli bir adım atılarak kentlerde emisyon azaltmanın yanı sıra, iklim değişikliğinin etkilerine uyum sağlama gerekliliği de kapsama alınmıştır. Konak Belediyesi adına 20.02.2021 tarihinde Kentsel İklim ve Enerji Girişimi adı altında “Başkanlar Sözleşmesi” ni Başkanımız imzalamıştır. Bu kapsamda da, Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı hazırlıkları TMMOB Çevre Mühendisleri Odası İzmir Şubesi ile birlikte 14.11.2022 tarihinde başlamış olup, 2024 yılı içerisinde tamamlanması planlanmıştır.

Çalışmayı destekleyen süreç içerisinde ilk olarak 21 Şubat 2020 tarihinde “İklim Değişikliği Kent ve Sağlık Sempozyumu”, sonrasında 2 Haziran 2022 tarihinde “Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı Uygulamaları Sempozyumu” gerçekleştirilmiştir. Ek olarak, kurumsal farkındalığı artırmak amacıyla 13 Nisan 2022 tarihinde 1. İç Paydaş Toplantısı düzenlenmiştir. Kasım 2022- Ocak 2024 tarihleri arasında ise 2 kez İç Paydaş Toplantısı, 2 kez Yürütme Kurulu Toplantısı, 1 kez Bilim Danışma Kurulu Toplantısı, 7 kez Dış Paydaş Toplantısı, 2 kez tüm paydaşların katılım sağladığı toplantı ve 19 Teknik Ekip Toplantısı gerçekleştirilmiştir.

6 Ocak 2023 tarihinde 1. Yürütme Kurulu Toplantısı gerçekleştirilmiştir.

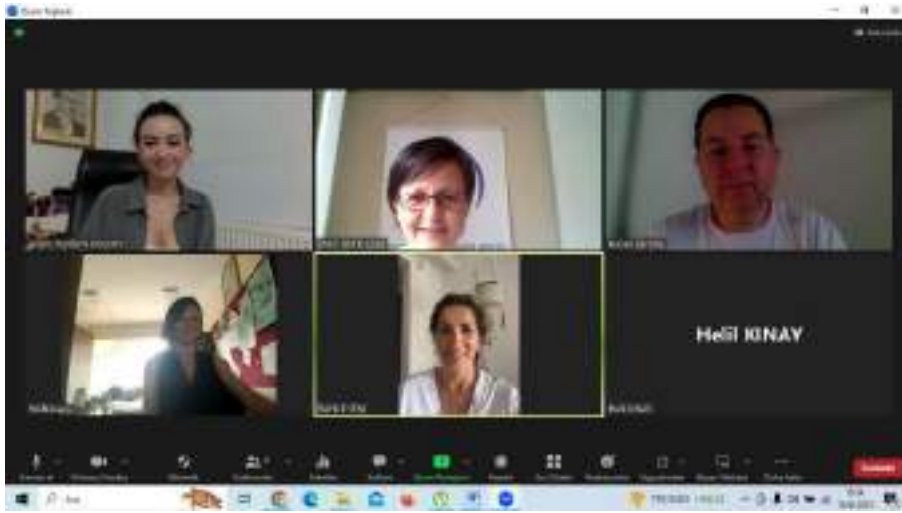
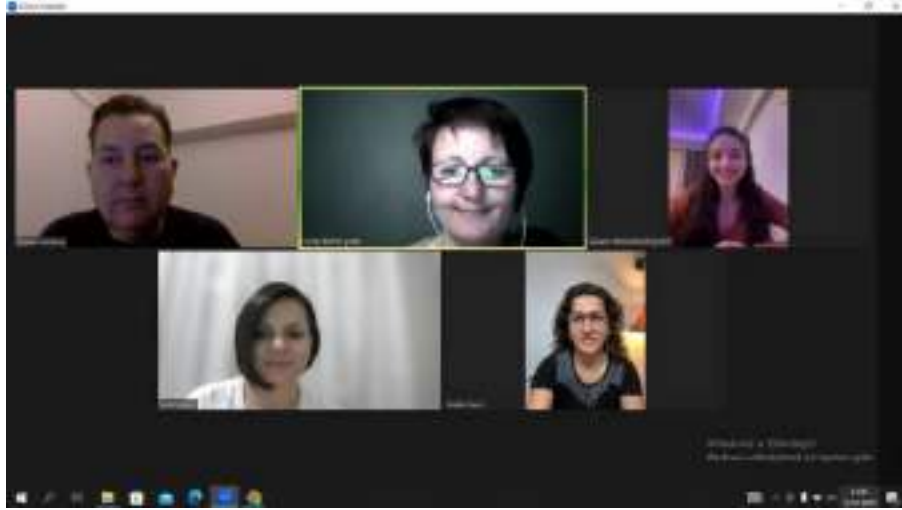


13 Ocak 2023 tarihinde 2. İç Paydaş Toplantısı gerçekleştirilmiştir.



Çalışma kapsamında, 2023 yılı içerisinde Teknik Ekip Toplantıları online gerçekleştirilmiştir.





Şehirlerin iklim değişikliğine dayanıklı olması üzerine kuramsal temelleri bugün yeniden sorgulandığında, başta enerji, inşaat, ulaşım, atık olmak üzere iklim değişikliği bağlamında şehri besleyen kritik sektörlerin yönetimi yeniden ele alınarak, şehrsel planlama pratikleri bu yönde geliştirilmesi gerektiği toplam 7 adet sektör baz alınarak 18-28 Temmuz 2023 tarih aralığında düzenlenen Dış Paydaş Toplantılarında değerlendirilmiştir.

Tarih ve Saat	Konu
18.07.2023/10:00-12:00	Ulaşım
19.07.2023/10:00-12:00	Binalar ve Enerji Verimliliği
21.07.2023/10:00-12:00	Su- Atıksu ve Atık Yönetimi
25.07.2023/10:00-12:00	Afet Yönetimi
26.07.2023/10:00-12:00	Halk Sağlığı
27.07.2023/10:00-12:00	Yeşil Alanlar
28.07.2023/10:00-12:00	Tarihi ve Kültürel Alanlar

8 Kasım 2023 tarihinde 2. Yürütme Kurulu Toplantısı gerçekleştirilmiş olup, Plan kapsamında azaltım ve uyum eylemleri tartışılmıştır.



KONAK SECAP 2023 Azaltım ve Uyum Çalıştayı kapsamında, 15 Kasım ve 16 Kasım 2023 tarihlerinde sektör bazında azaltım ve iklim değişikliğine uyum sağlama amaçlı eylemler ortaya konmuştur. İklim değişikliği kapsamında Konak ilçesi özelinde oluşturulan eylemlerin somut, gerçekçi, izlenebilir ve ulaşılabilir olmasına özen gösterilmiş, uygun olan tüm durumlarda gelecek dönem hedefleri ve izleme göstergeleri de belirlenmiştir.

KONAK SECAP ÇALIŞTAY PROGRAMI	
1. GÜN	15 Kasım 2023 Çarşamba
UYUM VE AZALTIM EYLEMLERİ	
16:00-16:30	Binalar ve Kentsel Dönüşüm
16:30-17:00	Ulaşım
17:00-17.30	Enerji
17:30-18.00	Atık Yönetimi
2.GÜN	16 Kasım 2023 Perşembe
09:30-10:00	Su ve Atıksu Yönetimi
10:00-10:30	Yeşil Alanlar
10:30-11:00	Afet Yönetimi
11:00-11:30	Halk Sağlığı
11:30-12:00	Tarihi ve Kültürel Alanlar

Şehirleşme sürecinde farklı bir planlama anlayışı ve ihtiyacı ile hazırlanan KONAK SECAP 2023 çalışması kapsamında, hem azaltım stratejilerinin uygulanabileceği hem de iklime dayanıklı ve sürdürülebilir şehirselleşme dinamiklerinin öne çıkarılması gerektiği belirtilmiştir. Son olarak bu çalışmada, hem mevcut envanter ve eylem planının hazırlanmasında hem de gelecekte gerçekleştirilecek izleme çalışmalarında esas alınabilecek bir yol haritası tanımlanmıştır.

BAĞIMSIZ SIFIR ATIK TOPLAYICILARI PROJESİ

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü tarafından yayımlanan 28.03.2022 tarih ve 2022/6 sayılı Atık Toplayıcıları konulu genelgeye istinaden; Müdürlüğümüz görev, yetki ve sorumlulukları kapsamındaki “Bağımsız Atık Toplayıcıları”na ilişkin yapılan çalışmalarda, herhangi bir statüsü olmayan, disiplin altına alınmamış bağımsız atık toplayıcılarına statü oluşturmak ve bağımsız atık toplayıcısını ambalaj atık toplama sistemine entegre ederek, hem kamu yararı hem de toplayıcılar için kaliteli ve disiplinli bir atık toplama sistemi oluşturarak ülke ekonomisine de katkı sağlanması amaçlanmıştır. Belediyemiz S.S. İzmir Çevreci Atık Toplayıcılar İşletme Kooperatifi ile 21.08.2023 tarihinde çalışmalarına başlamıştır. Bu çalışmalar kapsamında, Bağımsız Atık Toplayıcısı için Gezici Ambalaj Atığı Toplama Aracı tasarlanmıştır. Bağımsız Sıfır Atık Toplayıcısı, Belediyemiz tarafından kendisine teslim edilen Bağımsız Sıfır Atık Toplayıcısı Kartının barkodunu Gezici Araç görevlisine okuttuktan sonra, toplamış olduğu atıkların araçta bulunan kantarda tartılarak teslim alınması planlanmıştır.



GÜRÜLTÜ DENETİMİ

Müdürlüğümüze ulaşan talep ve şikayetlere istinaden şikayetçinin bulunduğu konumdan Müdürlüğümüz yetkili ve gerekli belgeleri almış çevre denetim personelleri tarafından gerekli ses ölçümleri yapılmaktadır. Sonrasında, ölçüm sonuçları değerlendirilerek ölçüm raporu hazırlanmaktadır. 2023 yılında farklı işyerlerinden toplam 9 gürültü ölçümü yapılmıştır.





Ses ve gürültü hakkında yapılan çalışmalar neticesinde, 30.11.2022 tarih ve 32029 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği gereğince hazırlanan Müzik Yayın İznine İlişkin Usul ve Esaslar kapsamında Müzik Yayın izninin artık İl Müdürlükleri tarafından verileceği bildirilmiştir.

BACA DENETİMİ

Katı ve sıvı yakıt kullanan kara fırın niteliğinde olan tüm fırınların bacalarının periyodik olarak yılda 4 kez, doğalgaz ve elektrikli fırın, hamam vb. işyerlerinin yılda 3 kez temizlik ve bakımlarının yaptırılmasını sağlamak amacıyla denetim yapılmış ve baca bakımı sağlanmıştır.



- Çevrenin korunması, iyileştirilmesi ve geliştirilmesi yönünden verilen görev ve yetkiler çerçevesinde plan ve projeler hazırlamak ve yürütmek, hazırlanan plan ve projelere katılımın sağlanması için gerekli tedbirleri almak.
- Belediye sınırları içerisinde kalan tüm kurum, kuruluş ve işletmeleri ilgili mevzuat kapsamında çevre kirliliği açısından denetlemek, eksikliklerini tespit etmek ve bu eksikliklerin giderilmesini sağlamak.
- İlgili mevzuatlar çerçevesinde Sıfır Atık Yönetim Planını hazırlamak, bu plan doğrultusunda gerekli çalışmaları yapmak.
- Ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanmasını, taşınmasını, ayrıştırılmasını ve geri dönüşümünü sağlamak amacıyla gerekli çalışmaları yapmak, organize etmek ve denetlemek/kontrol etmek. 2023 yılında ilçemizden toplamda 243,83 ton ambalaj atığı toplanmış olup, geri dönüşüme kazandırılmıştır.
- Atık pil ve akümülatörlerin kaynağında ayrı toplanması amacıyla gerekli çalışmaları yapmak, organize etmek ve denetlemek/kontrol etmek. 2023 yılında ilçemizden toplanan atık pil ve akümülatör miktarı 3,45 ton olmaktadır. Bu kapsamda, İzmir Büyükşehir Belediyesinin düzenlemiş olduğu 2023 yılı 26. Atık Pil Kampanyasında ilçe belediyeleri kategorisinde Belediyemiz ikinci olmuştur.
- Atık Elektrikli ve elektronik eşyaların toplanması amacıyla gerekli çalışmaları yapmak, organize etmek ve denetlemek/kontrol etmek. 2023 yılında ilçemizden toplanan atık elektrikli ve elektronik eşya miktarı 1,3 ton olmaktadır.
- Bitkisel atık yağların kaynağında ayrı toplanması amacıyla gerekli çalışmaları yapmak, organize etmek ve denetlemek/kontrol etmek. 2023 yılında ilçemizden toplanan bitkisel atık yağ miktarı 58,61 ton olmaktadır.
- İlçemiz sınırları içerisinde miadı dolmuş evsel nitelikli atık ilaçların kaynağında ayrı toplanması ve çevre kirliliğine yol açmadan Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından lisanslı tesislerde bertaraf edilmesinin sağlanması amacıyla gerekli çalışmaları yapmak, organize etmek ve denetlemek/kontrol etmek. 2023 yılında ilçemizdeki proje destek veren eczanelerden toplanan atık ilaç miktarı 14,57 ton olmaktadır.
- Belediyemizin hizmetleri sonucu oluşan diğer atıklar (ömrünü tamamlamış araç lastikleri, hafriyat atıkları, atık hidrolik ve motor yağları, park bahçe atıkları, tıbbi atıklar vb.) için yasal mevzuat gereği uygun olarak toplanan atık bilgilerinin gerekli yerlere ulaşması için ilgili müdürlükler ile koordinasyonu sağlamak.
- Belediyemize ait 1. Sınıf Atık Getirme Merkezinin işletilmesini sağlamak, Atık Getirme Merkezinde belirlenen 13 grup (tehlikeli ve tehlikesiz) atıkların toplanmasını sağlamak ve bertarafı için toplama çalışmalarını yürütmek.
- Çevre kirliliğine yol açan atıkların çevre ve insan sağlığına zarar vermeden ilgili mevzuatlar çerçevesinde toplanmasını ve ortamdaki uzaklaştırılmasını sağlamak.
- Atık yönetimi bilincinin artırılması, değerlendirilmesi, sağlıklı bir biçimde toplanması için gerekli çalışmaları yapmak ve desteklemek.
- Şikayet, ihbar, öneri ve talepleri zamanında değerlendirmek ve gereğini yapmak.
- Çevre kirliliği ile ilgili Müdürlüğe gelen başvuruları yerinde inceler ve başvuru konularının mevzuat çerçevesinde değerlendirilmesini sağlamak, yetkisi dışındaki başvuru konuları ilgili kişi, kurum, kuruluş ve işletmelere sorunu iletterek gereğinin yapılmasını sağlamak.
- “Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği” kapsamında gürültü kirliliğine neden olan işyerleri, iş makineleri, konutlar vb. yerleri denetlemek, idari yaptırım uygulanmasını sağlamak için ilgili makamlara bildirmek, gürültü kirliliğine neden olanlar hakkında çalışmalar yapmak, işlemleri takip etmek ve mevzuat doğrultusunda yazışmaları yapmak, yapılan kontrollerle ilgili dosyaları arşivlemek.
- 2023 yılında farklı işyerlerinden toplam 9 gürültü ölçümü yapılmıştır.

- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatına İlişkin Yönetmelik doğrultusunda, ilgili maddelerine istinaden, gayrisihhi müesseselerin faaliyetleri esnasında çevresel etkilerinin denetlenmesi için Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne istenen, 2023 yılına toplam 79 işyerine sıhhi nezaret görüşü verilmiştir.
- Verilen görev ve yetki çerçevesinde hava kirliliğine neden olan işyerlerinden kaynaklanan (Fırın, pide salonları hamamlar vb.) denetimini yapmak, idari yaptırım uygulanmasını sağlamak için sorumlu üst makamlara bildirmek.
- Katı ve sıvı yakıt kullanan kara fırın niteliğinde olan tüm fırınların bacalarının periyodik olarak yılda 4 kez, doğalgaz ve elektrikli fırın, hamam vb. işyerlerinin yılda 3 kez temizlik ve bakımlarının yaptırılmasını sağlamak amacıyla denetim yapılmış ve baca bakımı yaptırması sağlanmıştır.
- 2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanuna bağlı olarak çıkartılan yönetmelikler doğrultusunda birim, kurum ve kuruluşlarca yapılan/yapılacak plan ve projeleri verilen görev ve yetkiler çerçevesinde hazırlamak, yürütülmesini ve takip edilmesi işlerini yapmak.
- 5627 Sayılı Enerji Verimliliği Kanunu ile Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Artmasına Dair Yönetmelik ve Binalarda Enerji Performansı Yönetmeliği hususları doğrultusunda gerekli önlemleri almak, uygulamak, kaynakların yerinde ve etkin kullanımını sağlamak ve yerel potansiyeli harekete geçirmek suretiyle, ulusal kalkınma planı ve programlarda öngörülen ilke ve politikalarla uyumlu olarak bölgesel gelişmeyi hızlandırmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak.
- Enerji yönetimi ve iklim değişikliği bilincinin arttırılması için projeler, eğitim çalışmaları ve kampanyalar düzenlemek.
- Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı (SECAP) kapsamında yer alan uygulamaların, Belediyenin politikalarına entegre edilmesini sağlamak.
- Çevre envanteri oluşturmak, çevre istatistikleri tutmak; çalışma konuları ile ilgili seminer, panel, sempozyum vb. etkinliklerde Belediyeyi temsil etmek.
- Çevre, sürdürülebilir kentler ve iklim değişikliği konularında ilgili kişi, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2023		
İDARE ADI	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü		
AMAÇ	A1: İnsan ve çevre sağlığı açısından güvenli, sağlıklı, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevre oluşturmak ve korumak		
HEDEF	H1.2: Çevre kirliliğine sebep olan kirlilik unsurlarının denetimi yapılarak ve geri dönüştürülebilir atıklar kaynağında ayrı toplanarak insan ve çevre sağlığının korunması sağlanacaktır		
PERFORMANS HEDEFİ	Çevre kirliliğine sebep olan kirlilik unsurlarının denetimi yapılarak ve geri dönüştürülebilir atıklar kaynağında ayrı toplanarak insan ve çevre sağlığının korunması sağlanacaktır		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Gürültü ve baca kirliliği denetimlerinde talep ve şikayetlerin çözülme oranı (%)	88	90	2
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	30/11/2022 tarihli ve 32029 sayılı "Çevresel Gürültü Kontrolü Yönetmeliği" yürürlüğe girmiştir. Bu kapsamda, gürültü denetimi çalışmalarında mevzuat değişikliği sebebi ile değişiklikler yapılmaktadır.		
Toplanan ambalaj atığı miktarı (ton)	61.000	243,83	100
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	İlçemizden toplanan ambalaj atığı miktarındaki düşüşün nedenleri, değişen mevzuat hükümlerine dayanmaktadır. Buna ek olarak, mevzuat değişikliğinden kaynaklı anlaşma sağlanan Çevre İzin Lisanslı Firma ile protokol 11.08.2023 tarihinde fesih olmuştur. 2023 yılı için belirtilen atık miktarı 11.08.2023 tarihine kadar olmaktadır. Bu sebeplerden ötürü, toplanan ambalaj atığı miktarında düşüş yaşanmıştır. Bunun önüne geçebilmek için, teşvikler ile desteklenmesi planlanan çeşitli projeler hazırlanmaktadır. Ayrıca, önümüzdeki süreçte gerekli bilinçlendirme ve farkındalık çalışmalarının yapılması planlanmıştır.		
Toplanan tehlikeli atık miktarı (ton) (atık pil, atık elektrikli ve elektronik eşyalar, bitkisel atık yağ)	230	63,36	73
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Vatandaşlarımız tarafından Müdürlüğümüze gelen taleplerde düşüş yaşanmıştır. Dolayısı ile de, toplanan atık miktarı da azalmıştır. Bu kapsamda, bilinçlendirme çalışmaları ve farkındalık amaçlı yapılacak olan etkinlikler planlanmaktadır.		
Toplanan atık ilaç miktarı (ton) (sitotoksik ve sitostatik ilaçlar)	11,5	14,57	27
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Evsel nitelikli atık ilaçların toplanmasında, projeye destek veren eczanelere barkod sistemi getirilerek elektronik kantar kullanımı ile evsel nitelikli atık ilaçların dijital olarak kayıt altına alınması planlanmıştır.		

FAALİYETİN ADI	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Ambalaj atıklarının, atık pillerin, atık elektrikli ve elektronik eşyaların, bitkisel atık yağların geri dönüşüme kazandırılmasını, atık ilaçların bertarafını, atık getirme merkezinin işletimini, gürültü kontrolü ve denetimlerinin yapılmasını, işyeri bacalarının duman ve koku yönünden denetlenmesini ve düzenli temizliğinin yaptırılmasını sağlamak	3.344.000,00	4.267.047,56	28
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Personel ve SGK giderlerinin öngörülenden daha fazla gerçekleşmesi nedeniyle sapma meydana gelmiştir.		

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, sağlık hizmetlerini bir bütün olarak görerek, halkımızın sağlık hizmetlerine ulaşımını kolaylaştırmak, toplum sağlığını tehdit eden etkenler yönünden çalışmalar yapmak, sağlık açısından toplumsal bilinci geliştirmek, kurum personeline yönelik koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmeti sunmayı hedeflemektedir.

Faaliyetlerimiz,

Poliklinik ve Laboratuvar Hizmetleri

Poliklinik hizmetlerimiz kapsamında tüm kurum çalışanlarımıza yönelik olarak; Konak müdürlük hizmet binamız, Gürçeşme ve Gediz Şantiye polikliniklerimizde hizmet verilmektedir. Bu kapsamda ilgili polikliniklerimizde kurum personelimizin muayene ve medikal tedavileri düzenlenmekte; gerekli durumlarda hastalar sevk zincirine uygun olarak ikinci ve üçüncü basamak sağlık kuruluşuna yönlendirilmektedir.

Yardımcı klinik tanı hizmeti olarak Müdürlüğümüz laboratuvarında rutin biyokimyasal analizler, hemogram(kan sayımı), idrar tetkikleri yapılmaktadır. Bu tıbbi tetkiklerden yararlanılarak hastaların teşhis ve tedavileri şekillendirilmekte, tedavi seyrinin takibi yapılmaktadır.

Hemşirelik hizmetleri kapsamında; hastaların pansuman-bandaj uygulaması, tansiyon ölçümü, glukometre ile parmaktan kan şekeri ölçümü, EKG, kan alma işlemleri gerçekleştirilmektedir.



Koruyucu Hekimlik Hizmetleri ve Eğitim Çalışmaları:

KONAK BELEDİYESİ SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2023 YILI EĞİTİM ÇALIŞMALARI TABLOSU			
Sıra No	Eğitim Konusu	Eğitim Sayısı	Katılan Kişi Sayısı
1	Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	36	675
2	1 Aralık Dünya AIDS Günü Farkındalık Semineri	1	60
3	Ölüm Bildirim Sistemi Konulu Seminer	4	180
TOPLAM		41	915

Müdürlüğümüz çalışmalarına ilişkin resimler



İleri Yaş Sağlıklı Yaşam Merkezi, Belediyemiz Semt Merkezleri kursiyerlerine ve belediye personellerimize yönelik sağlık taraması çalışmaları





Koruyucu hekimlik kapsamında vatandaşlara yönelik eğitim çalışmaları



İş sağlığı ve güvenliği eğitimi ve saha çalışmaları

Sosyal Çalışma Birimi(Çöp Ev Şikâyetleri)

Vatandaşlardan gelen başvuru ve dilekçeler doğrultusunda çevre sağlığını tehdit eden çöp ev şikâyetlerinde doktor, sosyolog ve zabıta personelinden oluşan komisyon, başvuruyu yerinde inceleyerek gerektiğinde evin temizlenebilmesi için Temizlik İşleri Müdürlüğü'ne bildirmektedir.



Cenaze Hizmetleri

Cenaze hizmetleri kapsamında belediye sınırlarımız içerisindeki ölüm vakalarında ilgili hekimlerimizce ölüm belgesi düzenlenmekte ve gerektiğinde ilgili kurumlara(Adli Tıp Kurumu) yönlendirme ve bilgi aktarımı yapılmaktadır. İlçe sınırlarımızdan defin amaçlı şehir dışına çıkacak cenazeler için görevli memur personelimizce cenaze yol nakil belgesi düzenlenmektedir. Cenaze işlemlerine ilişkin ölüm belgesi düzenlenmesi ve bildirim bilgisayar ortamında merkezi ölüm bildirim sistemi üzerinden yapılmaktadır. 2023 yılında hekim personelimizce 277 ölüm belgesi düzenlenmiştir.

Ambulans (Hasta Nakil) Hizmetleri

Müdürlüğümüze ait hasta nakil ambulansı ile belli bir program dâhilinde, belediye sınırlarımız içerisindeki vatandaşlarımıza yönelik olarak özellikle yaşlı ve yatalak durumda veya kendi imkânları ile gidemeyecek fiziki bir rahatsızlığı olan hastaların sağlık kurumlarına ücretsiz nakli sağlık personeli refakatinde sağlanmakta ve tedavi sonrasında tekrar evlerine bırakılmaktadır. Bu kapsamda 2023 yılı içerisinde 1204 hastanın nakil işlemi gerçekleştirilmiştir.





Evde Sağlık Hizmetleri

Doktor ve sağlık personellerinden oluşan ekibimiz, hastaneye gidemeyecek durumda olan hemşehrilerimizin evine ulaşarak sağlık hizmeti sunmaktadır. Bu kapsamda; yatak yarası bakımı, ameliyat pansumanı, dikiş alma, sonda takma-çıkarma, şeker ve tansiyon ölçümü gibi basit tıbbi müdahaleler sınıfına giren hizmetler ücretsiz olarak sunulmaktadır. Evde sağlık hizmetleri İzmir İl Sağlık Müdürlüğü'nün 21/08/2023 tarihli yazısı ile ancak sağlık bakanlığınca ruhsatlandırılmış hastaneler bünyesinde ve koordinasyonunda sunulabileceği, bu şartları taşımayan kurum ve birimlerce evde sağlık hizmetlerinin sunulamayacağına bildirilmesi ile bu hizmet belediyemizce sonlandırılmak zorunda kalmıştır. Bu yüzden 2023 yılı içerisinde 221 evde sağlık hizmeti verilebilmiştir.



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2023		
İDARE ADI	Sağlık İşleri Müdürlüğü		
AMAÇ	A2:Konak'ın sağlık, sosyal ve ekonomik yönden gelişimini sağlamak		
HEDEF	H2.1:Sağlık hizmetlerini bir bütün olarak görerek, halkımızın sağlık hizmetlerine ulaşımını kolaylaştırmak, toplum sağlığını tehdit eden etkenler yönünden çalışmalar yapmak, sağlık açısından toplumsal bilinci geliştirmek, kurum personeline yönelik koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmeti sunmak		
PERFORMANS HEDEFİ	Konak ın sağlık yönünden gelişimini sağlamak üzere koruyucu, teşhis ve tedavi edici sağlık hizmetleri vermek, sağlık açısından toplumsal bilinci geliştirmek		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Evde sağlık hizmeti verilen kişi sayısı	400	221	45
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Kurum Dışı: : Verilen sağlık hizmetinin doğası gereği hasta sayısı tam olarak öngörülemediği ve talebe bağlı hasta sayısı şekillendiği için ve İzmir İl Sağlık Müdürlüğü'nün 21/08/2023 tarihli yazısı ile evde sağlık hizmetinin, ancak sağlık bakanlığınca ruhsatlandırılmış hastaneler bünyesinde ve koordinasyonunda sunulabileceği, bu şartları taşımayan kurum ve birimlerce evde sağlık hizmetlerinin sunulamayacağına bildirilmesi ile bu hizmet belediyemizde sonlandırılmak zorunda kalmıştır. Bu nedenle hedeften negatif yönde sapma gözlenmiştir.		
Hasta nakil hizmeti verilen kişi sayısı	600	1.204	101
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Kurum Dışı: Hasta nakil hizmetimize yönelik vatandaş talebindeki artış etkili olmuştur.Kurum İçi: 2 hasta nakil ambulansı ile hizmet verilmesi sonucu hizmet kapasitemizdeki artış nedeniyle hedeften pozitif yönde sapma gözlenmiştir.		
Poliklinik hizmeti verilen hasta sayısı	3.000	3.788	26
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Kurum Dışı: Verilen sağlık hizmetinin doğası gereği hasta sayısı tam olarak öngörülemediği ve talebe bağlı hasta sayısı şekillendiği için Birim İçi: Personel sağlık taraması poliklinik hizmeti talebini etkilediği için sapma gözlenmiştir.		
Düzenlenen eğitim sayısı	40	41	3
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Kurum İçi: : İş Sağlığı ve Güvenliğine yönelik yoğun eğitim çalışmaları hedefin üzerinde gerçekleşme gözlenmesinde etkili olmuştur.		
Evde sağlık hizmeti ve hasta nakil hizmeti memnuniyet oranı (%)	90	100	11
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Kurum İçi: Evde sağlık ve hasta nakil hizmeti sunulan vatandaşların tamamının sunulan hizmete ilişkin olumlu geri bildirim yapması performans hedefinin pozitif yönde sapmasında etkili olmuştur.		

FAALİYETİN ADI	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Evde sağlık, hasta nakil, poliklinik, laboratuvar, hemşirelik, cenaze hizmetleri ile halka ve kurum çalışanlarımıza yönelik sağlıkla ilgili eğitim hizmetleri vermek	6.058.000,00	6.618.074,18	9
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	2023 yılı içerisinde öngörülenin üzerinde yüksek enflasyona bağlı Personel ve Sosyal Güvenlik Prim Ödemeleri giderleri kalemlerinde artış gözlenmiştir. Mal ve Hizmet Alımları başlığı altında ise; Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları, Diğer Hizmet Alımları, Covid-19 pandemisinin önceki yıllara göre düşük düzeyli seyretmesi nedeniyle yıl içinde öngörülen olası maliyetin altında harcama yapılması etkili olmuştur. 2023 toplam bütçe açısından % 9'luk sapma ile verilen ödenek ile uyumlu bir harcama gerçekleşme oranı gözlenmiştir.		

Müdürlüğümüz, sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyonu oluşturmak, çevre ve halk sağlığı açısından hayvansal kaynaklı riskleri azaltmak ile sokak hayvanları açısından çevre bilinci oluşturma aktivitelerini yapmayı hedeflemektedir.

Faaliyetlerimiz,

Sokak Hayvanları Rehabilitasyon ve Kısırlaştırma Çalışmaları

Medikal Tedavi

5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu gereğince, Müdürlüğümüz sokak hayvanı rehabilitasyon ünitesine dış görev ekibimizce nakli sağlanan bakımsız, güçten düşmüş, hasta, trafik kazası geçirmiş ve yaralı durumdaki sokak hayvanlarının; yara bakım ve tedavileri, pansuman ve bandaj uygulamaları, ilaç ve serum uygulamaları gibi gerekli tıbbi tedavileri yapılmaktadır.

Operatif Tedavi

Sokak hayvanlarının mevcut sağlık sorunlarının medikal tedavi ile çözülemediği veya sağlık problemlerinin ciddiyeti nedeniyle müdürlüğümüz ameliyathanesinde gerçekleştirilen cerrahi girişimler(ameliyatlardır). Bu kapsamda hayvan sağlık merkezimizde kırık, fitik, güç doğum-sezaryan, kısırlaştırma, meme tümörü vb. ameliyatlarda yapılmaktadır.

Kısırlaştırma-İşaretleme İşlemleri

Hayvan popülasyonunun kontrol altına alınmasında çevre kontrolü kadar mevcut popülasyonun üreme hızının da hızlı bir şekilde önüne geçilmesi gerekmektedir. Bu konuda en önemli etken kısırlaştırma operasyonlarıdır.

Sokak hayvanı sorununun çözülmesi için sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyonu yaratmak ve hayvansal kaynaklı riskleri azaltmak amacıyla sokak hayvanlarına yönelik kısırlaştırma işlemleri yapılmaktadır. Bu kapsamda rehabilitasyon ünitemizde; mevcut sağlık sorunu nedeniyle tedavileri tamamlanan, ısırma-tırmalama nedeniyle 10 günlük yasal gözetim sürelerini tamamlayan veya hiçbir sağlık sorunu olmaksızın kısırlaştırma amaçlı sokaklardan alınan tüm sokak hayvanlarının kısırlaştırma ve işaretleme(Kulak Küpesi) işlemleri yapılmaktadır.

Klinik Tanı Hizmetleri

Hasta, yaralı, trafik kazası geçirmiş ve bakıma muhtaç sokak hayvanlarına yönelik yardımcı klinik tanı hizmeti olarak; röntgen, ultrason, laboratuvar(kan sayımı), Laparoskopik-artroskopik uygulamalarından yararlanılarak hastalarda teşhis, tedavinin şekillendirilmesi ve tedavi seyrinin takibi yapılmaktadır.

Aşılama ve Antiparaziter Tedavi

Rehabilitasyon ünitemizde bulaşıcı hayvan hastalıkları ile mücadele kapsamında sahihsiz sokak köpekleri ve kedilerine yönelik kuduz aşılması ile iç ve dış parazitler tedavi uygulamaları yapılmaktadır.

Engelli Kedi Evi ve Fizik Tedavi Ünitesi

Müdürlüğümüzde bulunan engelli sokak kedilerinin rehabilitasyonunun sağlanması yönünde çalışmalar yapılmaktadır.

Sahipsiz Sokak Hayvanı Kayıt İşlemleri

5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu kapsamında mevcut sağlık sorunu nedeniyle rehabilitasyon işlemi yapılarak kısırlaştırma-işaretleme ve aşılması yapılan sokak hayvanlarının kayıtları müdürlüğümüzce tutulmaktadır.

Sokak Hayvanı Sahiplendirme Çalışmaları

5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu kapsamında mevcut sağlık sorunu nedeniyle rehabilitasyon işlemi yapılarak kısırlaştırma-işaretleme ve aşılması yapılan sokak hayvanlarının öncelikle sahiplendirilmesi esastır. Bu kapsamda rehabilitasyon ünitemizde bu işlemleri tamamlanan sokak hayvanlarının sahiplendirilmesi yapılmaktadır.

Dış Görev Ekibi

Belediye sınırlarımız içerisinde vatandaşlarca müdürlüğümüze bildiri mi yapılan hasta, trafik kazası geçirmiş, yaralı, bakıma muhtaç ve ısırma-tırmalama yapan sokak hayvanlarının bulunduğu adresten Müdürlüğümüz rehabilitasyon ünitesine nakli dış görev ekibimizce hayvan nakil aracımız ile yapılmaktadır. Rehabilitasyon işlemi (tedavi-kısırlaştırma-işaretleme-aşılama) tamamlanan ve sahiplenilmeyen sokak hayvanlarının yasa gereği alındıkları adreslere veya gerektiği hallerde barınağa nakli dış görev ekibimizce sağlanmaktadır.

Gözetim Ünitesi

Isırma-tırmalama veya şüpheli temas yapan hayvanların başta kuduz hastalığı olmak üzere zoonoz(hayvandan insana geçen) hastalıklar açısından yasal gözetimi müdürlüğümüz gözetim ünitesinde yapılmaktadır. Bu kapsamda Konak İlçe Tarım Müdürlüğünce bildiri mi yapılan ısırma-tırmalama veya şüpheli temas yapmış hayvanlar dış görev ekibimizce olayın olduğu adresten alınarak gözetim ünitesine getirilmektedir. İlgili hayvanların 10 günlük yasal gözetim ve günlük klinik takipleri yapılmakta, yasal gözetim süresi içinde ex(ölü) olan hayvanların gerekli laboratuvar muayenesi için Konak İlçe Tarım Müdürlüğünce ilgili kurumlara gönderimi sağlanmaktadır.

Eğitim Çalışmaları

İlköğretim Öğrencilerine Yönelik Eğitim Çalışmaları

İlköğretim öğrencilerine yönelik olarak; zoonoz(hayvandan insana geçen) hastalıklar ve korunma yöntemleri, hayvan bakım ve beslenmesi, hayvan sevgisi ve bilinçli hayvan sahibinin sorumlulukları konularını kapsayan Veteriner Hekimlerimizce düzenlenen seminer ve bilgilendirme toplantıları her eğitim ve öğretim dönemi içerisinde haftalık olarak 10 yıldır düzenli olarak yapılmakta yılda ortalama 20 hafta eğitim verilmektedir. Eğitim seminerlerinde öğrencilere Konak Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü olarak hikaye kitabı, bloknot ve magnetten oluşan hediye çantaları dağıtılmaktadır.

Yerel Hayvan Koruma Görevlilerine Yönelik Eğitim Çalışmaları

5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu gereğince; 2008 yılı içerisinde Müdürlüğümüz ve İl Çevre ve Orman Müdürlüğünün ortak çalışması ile 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu kapsamında Yerel Hayvan Koruma Görevlisi Eğitim Programı düzenlenmiş ve katılımcılara eğitim sonrası Yerel Hayvan Koruma Görevlisi kimlik kartları verilmiştir. Yerel Hayvan Koruma Görevlileri ile iletişim ve yürütülen çalışmalarda işbirliği sürdürülmektedir.

Muhtarlar ve Zabıta Personeline Yönelik Eğitimler

5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu gereğince müdürlüğümüzce yürütülen çalışmalar, hayvan hakları ve yasal düzenlemeler, vatandaşlara sağlıklı bilgi akışının sağlanması ve kurumlar arası koordinasyon, sahipli hayvan şikayetlerinde zabıta personelinin görev ve sorumlulukları vb. gibi konularda eğitim ve bilgilendirme çalışmaları yapılmaktadır.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2023		
İDARE ADI	Veteriner İşleri Müdürlüğü		
AMAÇ	A2:Konak'ın sağlık, sosyal ve ekonomik yönden gelişimini sağlamak		
HEDEF	H2.2:Sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyonu oluşturmak, çevre ve halk sağlığı açısından hayvansal kaynaklı riskleri azaltmak ile sokak hayvanları açısından çevre bilinci oluşturma aktiviteleri yapmak		
PERFORMANS HEDEFİ	Sağlıklı ve kontrollü bir hayvan popülasyonu oluşturmak, çevre ve halk sağlığı açısından hayvansal kaynaklı riskleri azaltmak ile sokak hayvanları açısından çevre bilinci oluşturma aktiviteleri yapmak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Tedavi edilecek sokak hayvanı sayısı	5.000	7.353	47
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Hizmet verilen sokak hayvanı sayısı etkin ve planlı çalışma neticesi hedeften fazla gerçekleşmiştir.		
Kısırlaştırılan ve rehabilite edilen sokak hayvanı sayısı	2.000	2.442	22
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Müdürlüğümüze gelen sokak hayvanı sayısı hedeflenen rakamdan yüksek gerçekleşmesi neticesi olarak kısırlaştırılan hayvan sayısının da hedeflenen rakamdan fazla olmasına neden olmuştur.		
Sahipsiz hayvanlara ilişkin şikayetleri karşılama oranı (%)	95	91	4
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Zorunlu çip uygulaması sonucu sokak hayvanı popülasyonunun artması ve bunun şikayet oranlarına yansması.		
Sahiplendirilen hayvan sayısı	80	82	3
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Vatandaşlarca Müdürlüğümüze yapılan sahiplenme taleplerinin az olması nedeni ile sahiplendirilen hayvan sayısında eksi yönde sapmaya neden olmakla birlikte önümüzdeki süreçte olumlu yönde artış sağlanması beklenmektedir.		

FAALİYETİN ADI	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Bakıma muhtaç sokak hayvanlarının rehabilitasyonu, kısırlaştırma, aşılama ve kuduzla mücadele işlemlerinin etkin bir biçimde yürütülmesi, ilkokul öğrencilerine yönelik eğitim çalışmaları yapmak.	2.625.000,00	7.799.346,00	197
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Ülkenin genelinde hakim olan yüksek enflasyondan kaynaklı sonuçlar ve personel giderlerinin hedeften fazla gerçekleşmesi sapmaya neden olmuştur.		

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, toplumun her kesimi için erişilebilir şekilde yerinden yönetim anlayışıyla planlı, programlı, etkin, verimli, eşgüdümlü, kalite ve yüksek standartlarda değişen şartlara göre manevra kabiliyetine sahip bir yapılanma içerisinde paydaşlarla koordineli olarak yürütülmesi, müracaat odaklı olmak yerine yerelliği sağlayarak tüm dezavantajlı kesimlere ulaşmak, sosyal hizmet uygulamaları ile birlikte birey ve ailenin kendine yeterli hale gelmesini sağlamayı hedeflemiştir.

Faaliyetlerimiz,

Sosyal Yardımlar

- 2023 yılında Müdürlüğümüze gelerek 1056, Konak Belediyesi Whatsapp hattı üzerinden 123, İzmir Büyükşehir Hemşehri İletişim Merkezi HİM üzerinden 149 ve Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi üzerinden 30 olmak üzere toplam 1358 başvuru yapılmıştır.
- 295 vatandaşımızın başvuruları sosyal inceleme yapılarak sonuçlandırılmıştır.
- 147 vatandaşımıza “Hoş Geldin Bebek” projesi kapsamında yeni doğan seti verilmiştir.
- Yeni yıl nedeniyle engelli ve yaşlı hemşehrimize 250 adet erzak ve tavuk etinden oluşan gıda paketi dağıtılmıştır.
- Kurban Bayramı nedeni ile 900 çocuğumuza kıyafet ve ayakkabı alınarak dağıtılmıştır.
- İlçemiz sınırları içerisinde yaşayan ihtiyaçlı 500 çocuğuna çocuklarına her çocuğa net 500,00.- TL olmak üzere kırtasiye yardımı amaçlı sosyal destek kartı verilmiştir.
- Kahramanmaraş'ta yaşanan depremler sonrası bölgede kurulan Belediyemize ait çadır kente 3 ay süresince 1488 vatandaşa barınma imkanı (çadır, yatak, gıda, duş, wc, kıyafet, temizlik malzemeleri, ısıtıcı, soba...) ve 45.000 kişiye 3 öğün sıcak yemek hizmeti verilmiştir. Ayrıca 2023 yılında, olası doğal afetler için mobil mutfak malzeme depolamam, soğutma ve yıkama ekipmanları satın alınmıştır.



Kahramanmaraş'ta kurulan Çadır Kent

Engelli Yardımları

- Akülü tekerlekli sandalye yardımı yapılan vatandaş sayısı: 1
- Tekerlekli sandalye yardımı yapılan vatandaş sayısı: 2
- Engelsiz hizmet aracından yararlanan vatandaş sayısı: 272
- Belediyemiz Engelsiz Yaşam Köyünde de 110 özel çocuğumuz eğitim görmektedir.



İkram Hizmetleri

- Taziye evlerine yapılan ikram adeti (pilav, pide, ayran, çay ve şeker): 24.900 kişilik ikram
- Cenaze âdeti (camide yapılan ikram-sıcak içecek ve meşrubat): 41.550 kişilik ikram
- Belediyemize ait etkinliklerde yıl içinde 32500 kişilik soğuk ve sıcak içecek ikramı yapılmıştır.
- İlçe sınırlarımız içinde farklı tarih ve bölgelerde vatandaşlarımıza Muharrem ayı süresince 20.000 kişilik aşure dağıtılmıştır.
- 10 Kasım Atatürk'ü Anma Gününde ilçemizin farklı noktalarında Mustafa Kemal Atatürk'ün aziz ruhu için 23.000 kişilik lokma dağıtımı yapılmıştır.





Aşure İkramı 10 Kasım Lokma Dağıtımı

Merkezler

Sosyal Destek Merkezi

2023 yılındaMüdürlüğümüze başvuruda bulunan, sosyal incelemesi yapılan; 4611 kişiye gıda markette, 4790kişiye giysi markette alışveriş imkanı sunulmuştur.





Gençlik Destek Merkezi

Gençlik Destek Merkezinde 2023 yılında psikolojik danışmanlık hizmeti alan vatandaş sayımız 283'tür. Ergen ve yetişkin grupların psikolojik ihtiyaçlarını karşılamak üzere destek hizmeti verilmektedir. Psikolojik destek kapsamında bireysel terapi ve aile terapisi uygulanmaktadır. Danışmanlık sürecinde kişinin bireysel ve çevresel sorunlarla başa çıkma becerileri kazandırılması amacıyla destek çalışmaları yürütülmektedir.

Merkezde gençlere yönelik Güzel Konuşma ve Diksiyon kursları düzenlenmiştir. (Kursiyer sayısı: 180)

Minikler konağı

Konak Engelsiz Yaşam Köyü içerisinde (Yenişehir). Konak Belediyesi Toros Hizmet Binası içerisinde ve Konak Belediyesi Beştepeler Hizmet Binası içinde yer alan Minikler Konağı adlı üç adet merkezimizde 3-6 yaş grubu 155 çocuğumuz Oyun Odası Etkinliği Programı kapsamında eğitim almaktadır.



Konak Engelsiz Yaşam Köyü

Konak Belediyesi, Engelli Bireyleri Koruma ve Eğitim Vakfı (EBKOV) iş birliğiyle, Eşrefpaşa Hastanesi'nin arkasında yer alan Konak Engelsiz Yaşam Köyü'nde bu yıl 110 zihinsel, bedensel engelli ve otizmlı çocuklara özel eğitim, rehabilitasyon ve fizyoterapi hizmeti verilmiştir.





ETKİNLİKLER

- **Kentte Engel Yok Proje Yarışması**

Konak Belediyesi'nin düzenlediği, engellilerin kent kullanımının kolaylaştırılması yönünde farkındalık yaratmayı hedefleyen "Kentte Engel Yok" proje yarışması ödülleri sahiplerini buldu.2023 yılında Ahmet Adnan Saygun Sanat Merkezi'nde "**Kentte Engelsiz Bir Gün**" temasıyla yapılan yarışmaya,ortaokullararasında "**Engelsiz Robotik Kentler**" ve liseler arasında "**Kentte Engel Yok**" olarak düzenlenen proje yarışmalarına İzmir genelinde 44 okul katılım sağlamıştır. Ödül töreni sonrasında Anıl Piyancı konseri ile öğrenciler eğlenmiştir.





- **Konak Belediyesi Sünnet Şenliği**

Belediyemizin ihtiyaç sahibi ailelerin çocukları için düzenlediği, bu yıl 326 çocuğumuzun sünnet geleneğinin gerçekleştiği tören Konak Belediyesi Toros Sosyal Tesisinde yapıldı.





- **Deniz Gezileri**

2023 Ağustos ayında haftanın üç günü düzenlenen gezilere katılan Konaklı kadın ve çocuklar (625 kişi), hem denizle buluşmanın tadını çıkardı hem de günlük yaşamın stresinden uzak keyifli bir tatil günü yaşadılar.. Kadınların ve çocukların konfor ve güvenliği için her şeyin düşünüldüğü gezilerde yemek ikramının yanı sıra gün boyu içecek ikramı yapıldı. Şezlong, deniz yatağı, kolluk, deniz simidi ve makarna gibi özellikle çocukları mutlu eden deniz malzemeleri de gezilerde hazır bulundu.



- **21 Mart Down Sendromu Farkındalık Günü**

21 Aralık Down Sendromu farkındalık günü nedeni ile Konak Engelsiz Yaşam Köyü öğrencileri, aileleri ve vatandaşların katılımıyla etkinlik düzenlendi.



- **Yeni Yıl Etkinliği**

Müdürlüğümüze bağlı Konak Engelsiz Yaşam Köyü, Toros, Yenişehir, Beştepeler Minikler Konağında eğitim gören öğrenciler ve ailelerinin moral ve motivasyonlarını arttırmak amacıyla yeni yıl kutlama etkinliği düzenlenmiştir.



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2023		
İDARE ADI	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		
AMAÇ	A2: Konak'ın sağlık, sosyal ve ekonomik yönden gelişimini sağlamak		
HEDEF	H2.3: Belediyemiz sınırlarında yaşayan kırılgan nüfus gruplarının yaşam kalitelerinin artırılmasına yönelik yardım ve hizmet modelleri geliştirilerek yoksullukla mücadele etmek		
PERFORMANS HEDEFİ	Belediyemiz sınırları içerisinde yaşayan sosyal güçsüzlerin yaşam kalitelerini arttırmak amacıyla sosyal hizmetler ve sosyal yardımları güçlendirerek sürdürmek		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Sosyal destek kartı verilecek kişi sayısı	2.400	5.111	113
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	İşsizlik, ekonomik sıkıntılar nedeniyle ihtiyaçlar yoğunlaşmış, yardım başvuru sayılarında artış görülmüştür. Kriterlere uygun başvurular sosyal belediyeçilik anlayışıyla değerlendirilmiş ve kişi sayısı artmıştır.		
Aşevinden yararlanacak ve gıda yardımı yapılacak vatandaş sayısı	10.000	62.750	528
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Yaşanan doğal afet, mevcut olan işsizlik ve küresel ekonomik kriz, öngörülemeyen enflasyon artışıyla birlikte taleplerde artış olmuştur. Yaşanan doğal afet, mevcut olan işsizlik ve küresel ekonomik kriz, öngörülemeyen enflasyon artışıyla birlikte taleplerde artış olmuştur.		
Giyisi ve eşya bankasından yararlanacak vatandaş sayısı	4.250	10.690	152
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Yaşanan doğal afet, mevcut olan işsizlik ve küresel ekonomik kriz, öngörülemeyen enflasyon artışıyla birlikte taleplerde artış olmuştur.		
Yaşlılara ve engellilere yönelik evde bakım ve temizlik hizmeti verilen hane sayısı	500	0	100
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Pandemi süreciyle birlikte verilen hizmet kaldırılmıştır.		
Engelli merkezi ve hizmetlerinden yararlanacak vatandaş sayısı	500	385	23
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Gelen talepler değerlendirilmiştir.		

FAALİYETİN ADI	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Sosyal destek kartı verilmesi	900.000,00	1.072.343,75	19
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	İşsizlik, ekonomik sıkıntılar nedeniyle ihtiyaçlar yoğunlaşmış, yardım başvuru sayılarında artış görülmüştür. Kriterlere uygun başvurular sosyal belediyeçilik anlayışıyla değerlendirilmiş ve kişi sayısı artmıştır.		
Aşevi ve gıda yardımı hizmetlerinin yürütülmesi	2.850.000,00	9.317.624,55	227
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Yaşanan doğal afet, mevcut olan işsizlik ve küresel ekonomik kriz, öngörülemeyen enflasyon artışıyla birlikte taleplerde artış olmuştur.		
Giyisi ve eşya bankası hizmetlerinin yürütülmesi	420.000,00	981.800,00	134
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Yaşanan doğal afet, mevcut olan işsizlik ve küresel ekonomik kriz, öngörülemeyen enflasyon artışıyla birlikte taleplerde artış olmuştur.		
Yaşlılara ve engellilere yönelik engelsiz servis aracı, akülü şarj istasyonu, tekerlekli ve akülü tekerlekli sandalye dağıtım, evde bakım ve temizlik hizmetinin yürütülmesi	300.000,00	1.002.145,00	234
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Değerde artış olmuştur. Yapılan hizmet ihtiyaçları karşılanmış, etkinlikler düzenlenmiştir.		

KADIN ve AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, kadın ve aile yapısını inceleyerek toplumsal, ekonomik, psikososyal destek eğitimlerinin yanında etkin yaşama katılım, kişisel becerilerin gelişimini güçlendirici, çağdaş yaşam koşulları ile uyumlu projelerle gelişkin çalışmalar yapmayı hedeflemiştir.

Faaliyetlerimiz,

BAĞLI SEMT MERKEZLERİ		
NO	SEMT MERKEZİ	ADRES VE TELEFON
1	MÜDÜRLÜK/KADIN DANIŞMA MERKEZİ	TÜRKYILMAZ MAH.
		442 SOK. NO:73
		TEL: 425 35 01
2	AGORA SEMT MERKEZİ	ALİ REİS MAH. 806 SOK. NO:7
		TEL: 483 05 98
3	BALLIKUYU SEMT MERKEZİ	KOCAKAPI MAH. HACI ALİ EFENDİ CAD. NO:233
		TEL: 446 00 40
4	GÜLTEPE SEMT MERKEZİ	ANADOLU MAH. YENİPLEVNE CAD. NO:18
		TEL: 433 25 77
5	İSMETPAŞA SEMT MERKEZİ	İSMETPAŞA MAH. 3660/1 SOK. NO: 12
		TEL: 457 37 40
6	SAADET MİRCİ SEMT MERKEZİ	ŞHT. NEDİM TUĞALTAY MAH. 843 SOK. NO:50
		TEL: 425 35 10
7	MERSİNLİ SEMT MERKEZİ	MERSİNLİ MAH. 2814 SOK. NO:7
		TEL: 484 53 00/ DAHİLİ: 2991
8	HİLMİ DEĞİRMENCİ SEMT MERKEZİ	MEHMET ALİ AKMAN MAH. 4/1 SOK. NO:6/A
		TEL: 425 45 55
9	AZİZİYE SEMT MERKEZİ	AZİZİYE MAH. 576 SOK.NO:3/7
		TEL: 484 53 00/ DAHİLİ: 2974
10	BEŞTEPELER SEMT MERKEZİ	1. KADRİYE MAH. 628 SOK. NO:85
		TEL: 484 53 00/ DAHİLİ: 2979
11	ZEYTİNLİK SEMT MERKEZİ	ZEYTİNLİK MAH. 1140 SOK. NO:24
		TEL: 225 52 04
12	HATAY SEMT MERKEZİ	MURAT REİS MAH. 242 SOK. NO:31/A
		TEL: 282 25 89
13	İLERİ YAŞ SAĞLIKLI YAŞAM MERKEZİ	HALİL RIFAT PAŞA CAD. NO:380
		TEL: 484 53 00/ DAHİLİ: 2982

14	PROF.DR.NERMİN ABADAN UNAT KADIN SEMTEVİ	HALİL RIFAT PAŞA CAD. NO:56/58
		TEL: 484 53 00/ DAHİLİ:2987
15	TOROS SEMT MERKEZİ(MUTFAK)	ULUBATLI MAH. 2737 SOK. NO:40/1
		TEL: 433 25 77
16	KADIN VE SOSYAL POLİTİKALAR MERKEZİ	AKIN SİMAV MAH. MİTHATPAŞA CAD. 269 SOK. NO:12
		TEL: 484 53 00/ 2988
17	ROMAN KÜLTÜR MERKEZİ	HİLAL MAH. 1215 SOK. NO:32
		TEL: 484 53 00/ DAHİLİ: 2924

Kurs ve Eğitim Hizmetleri

İlçemiz sınırları içinde yaşayan kadınlarımıza, sosyal hizmetler stratejisi olarak, “Yerinde Hizmet” anlayışıyla başta kırılğan mahallelerde olmak üzere açılan semt merkezlerimizde; kadınlarımızın toplumsal hayata etkin ve üst düzeyde katılmasını sağlamak, üretmek ekonomik olarak güçlenmelerini desteklemek amacıyla;

- Meslek edindirme,
- Yabancı dil,
- Geleneksel el sanatları,
- Hobi ve beceri kursları

olmak üzere birçok farklı branşta kurslar düzenlenmektedir.

Semt Merkezlerimiz

Müdürlüğümüze bağlı Semt Merkezlerimizde Okuma-Yazma, Yabancılara Türkçe,Spor, Takı,El Sanatları, Örgü, Şiş Örücülüğü, İğne Oyası, Kıryama, Takı Tasarım, Resim, İngilizce, Akıl ve Zeka Oyunları,Dikiş, Ahşap Boyama ve Süsleme, Mefruşat, Giyim, El ve Makine Nakışı, Kadın Elbise Dikimi, Akıllı Telefon, Ritim, Koro, Türk Sanat Müziği, Oyun Odası, Çocuk Bakım Elemanıgibi çeşitli branşlarda eğitim alan kursiyerler eğitimlerini başarıyla tamamlayarak sertifikalarını almaktadır.

Semt Merkezlerimizde yapılan kadınlara yönelik çalışmalarımız, Konak'ta yaşayan özellikle ekonomik gücü yeterli olmayan vatandaşlarımızca yoğun talep görmüştür. 2022-2023 eğitim yılında toplam kursiyer sayımız 3228, toplam çocuk sayımız 272'dir.

Kurslarımıza katılan kadınlarımız, meslek odaları ve benzeri işveren örgütlenmeleri niteliğinde olan sivil toplum kuruluşlarıyla yapılan görüşmeler sonucu, ara eleman açığı bulunan alanlarda iş bulabildikleri gibi bireysel girişimcilikleri neticesinde kendi işyerlerini de açabilmektedirler.

Agora Semt Merkezi:Okuma Yazma ve Oyun Odası kursu verilmiştir.

Aziziye Semt Merkezi:Okuma Yazma, Müşteri Asistanlığı, Oyun Odası, Şiş Örücülüğü, Takı, Hasta ve Yaşlı Refakatçiliği, E- Ticaret kursları verilmiştir.

Ballıkuyu Semt Merkezi:Okuma Yazma,Dikiş, Takı, Çocuk Oyun Odası, AkılZeka Oyunları kursları verilmiştir.

Gültepe Semt Merkezi: Mefruşat, Takı, Giyim, İğne Oyası, Nakış, Örgü ve Oyun Odası kursları verilmiştir.

Hatay Semt Merkezi:Takı Tasarımı, Ahşap Boyama, Örgü, Ritim, Koro, Halk Oyunları, Pilateskursları verilmiştir.

İleri Yaş Sağlıklı Yaşam Merkezi:İngilizce, Resim, El Sanatları, Dekoratif Ev Aksesuarları, Örgü, Tezhip, Heykel, Makrome Örgü, Epoksi, Bilgisayar, Akıllı Telefon Kullanımı

İsmetpaşa Semt Merkezi:Oyun Odası, Mefruşat ve Okuma Yazma kursları verilmiştir.

Beştepeler Semt Merkezi:Okuma Yazma, Giyim, Oyun Odası, İngilizce kursları verilmiştir.

Hilmi Değirmenci Semt Merkezi:El Sanatları kursu, Türk Sanat Müziği ve Spor kursu verilmiştir.

Mersinli Semt Merkezi:Çocuk Bakım Elemanı, Oyun Odası, Dikiş, Okuma Yazma, Makromekursları verilmiştir.

Zeytinlik Semt Merkezi:Dikiş, Satranç, Ahşap Boyama, Takı Tasarımı, Çocuk Oyun Odası, Pilates kursları verilmiştir.

Saadet Mirci Semt Merkezi: Takı Tasarımı, Kırkyama, Giyim kursları verilmiştir.

Nermin Abadan Unat Semt Merkezi:Yabancılara Türkçe, Örgü, Takı Tasarımı, Ahşap Boyama, El Sanatları ve Kişisel Gelişim kursları verilmiştir.

Tesisleri(Mutfak): Pastacılık, Aşçılık kursu verilmiştir.

Ayrıca Roman Kültür Merkezi'nde ise Drama kursu ve Dikiş kursu verilmiş, Kadın ve Sosyal Politikalar Merkezi'nde ise Yazarlık ve Kısa Film Atölyeleri düzenlenmiştir.

Kadın Danışma Hizmetleri

Ülkemizin en çok göç alan şehirlerinin başında gelen İzmir'in merkez ilçesi konumunda olan ilçemizdeki kadınlara ve tüm İzmir'e hizmet veren Kadın Danışma Merkezimiz, her türlü şiddete maruz kalmış veya kalma riski taşıyan kadınlara ücretsiz olarak hukuki ve psikolojik danışmanlık hizmeti vermektedir.2023 yılında toplam 59 kişi, bireysel psikolojik danışmanlık hizmetinden ya da çift terapisinden yararlanmıştır.

Aile Bütçelerine Katkı Sağlayan Faaliyetlerimiz

Belediyemizce, Hatay Pazar Yeri ve Alsancak Sevgiyolu vagonlarında, kursiyerlerimizimiz emeği ürünlerinin sergilenmesi ve satışını gerçekleştirmeleri için yer tahsis etmiş olup kursiyer kadınlarımız 2023 yılı içerisinde ürünlerin satışına devam ederek aile bütçelerine de katkı bulundular. Ayrıca Kemeraltı'nda bulunan Konak Kadın Kooperatifi satış mağazası ile kooperatif üyesi kadınlar da aynı şekilde gelir elde etmeye başlamışlardır.

Konak Kadın Girişim Üretim İşletme Kooperatifi

Konak Belediyesi'nin desteğiyle kurulan Konak Kadın Kooperatifi, 25 üyesi ile çalışmalarına devam etmektedir. Kurulan kooperatif kadın emeğinin güvence altına almakta, Konaklı kadınların haklarını öğrenmesi, dayanışma içinde olması ve üretime katılmasında yol gösterici bir işleve sahip olmaktadır.

MÜDÜRLÜK FAALİYETLERİMİZ;

6 ŞUBAT 2023 DEPREMİ SONRASI DEPREM BÖLGESİ ve DEPREMZEDELER İÇİN YAPILAN FAALİYETLER

Ülkemizde 6 Şubat 2023 tarihinde merkezi Kahramanmaraş olan, 7.7 ve 7.5 büyüklüğünde iki deprem meydana gelmiştir. Deprem sonrasında müdürlüğümüzce pek çok faaliyet gerçekleştirilmiştir.

- Deprem 2. gününde müdürlük personelimiz, deprem bölgesine gönderilmek üzere belediye binamıza gelen yardımları tasnif edip, kolilemek amacıyla Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'nün deposunda görev almaya başlamıştır.
- Tüm Semt Merkezlerimizde deprem bölgesine göndermek için, öncelikli olarak gıda ve hijyen malzemeleri toplanmaya başlanmış, kıyafet ve iç çamaşırı kolileri hazırlanmıştır.
- Semt merkezlerimizde Örgü ve Oyuncak Bebek Yapımı kurslarına katılan kursiyerlerimiz, kendi ördükleri yelek, hırka, bere, atkı, patik, çocuk-diz battaniyesi ve örgü oyuncak bebekleri depremzedelere göndermişlerdir.
- Semt merkezlerimizdeki kursiyerlerimizce tedavi için Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi ve Bozyaka Eğitim Araştırma Hastanesi'ne yerleştirilen yetişkin ve çocuk depremzedeler için iç çamaşırı, pijama, terlik, bebek bezi, bebek maması, kadın hijyen malzemeleri ve hasta bezi alınarak dağıtımı yapılmıştır..
- Müdürlük sosyolog ve psikologlarımız İzmir'e gelip otellere ve evlere yerleşen depremzedeleri ziyaret edip, görüşmeler yapmıştır. Yapılan görüşmeler sonucunda acil ihtiyaçlar belirlenmiş, ailelere hijyen malzemesi, gıda kolisi, kıyafet ve iç çamaşırı teslim edilmiştir.
- İhtiyaç tespiti çalışmalarında psikososyal destek almak isteyen depremzedeler için yönlendirme çalışmaları yapılmıştır. Kronik rahatsızlığı olan ya da hamile olan depremzedeler Sağlık İşleri Müdürlüğü'ne yönlendirilmiştir.
- Kahramanmaraş'ın Dulkadiroğlu ilçesinde belediyemiz tarafından kurulan çadırkentte, müdürlüğümüzde çalışmakta olan personellerimiz gönüllü olarak hizmette bulunmuşlardır.
- Kahramanmaraş, Adıyaman, Malatya, Osmaniye ve Hatay'dan gelerek Konak'taki otellere yerleşen depremzede ailelere, Belediye Başkanımız Abdül BATUR ile tekrar bir ziyaret gerçekleştirilmiştir.

- Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü işbirliği ile ailelere hijyenik ürünlerin olduğu çantaları teslim edilirken, çocuklara da oyuncaklar hediye edilmiştir.
- 8 Mart Dünya Kadınlar Günü'nde, Çınartepe Aydın Erten Rekreasyon Alanı'nda düzenlenen Kadınlar Günü kahvaltısında, deprem bölgesinden gelerek İzmir'de konuk edilen kadınlarla bir araya gelinmiştir.
- Konak'taki otellerde ağırlanan depremzede aileleri ziyaret ettiği sırada çocukların Doğal Yaşam Parkı'na gitmek istediklerini öğrenen Belediye Başkanımız Abdül Batur, ziyaretin ertesi günü sözünü tutmuş, çocuklar müdürlüğümüzce Sasalı Doğal Yaşam Parkı'na götürülmüştür.





23 NİSAN ULUSAL EGEMENLİK VE ÇOCUK BAYRAMI ETKİNLİĞİ

Semt merkezlerimizdeki Oyun Odası kursuna devam eden çocuklarımız, 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı için merkezlerimizde gösteriler düzenlemiştir. Ayrıca Kılıçreis ve Fuat Göztepe Parkı'nda düzenlenen şenliklere de katılım sağlamışlardır.



ANNELER GÜNÜ PİKNIĞI ETKİNLİĞİ(08.05.2023)

Belediyemizin geleneksel olarak her sene düzenlediği Anneler Günü Pikniğine semt merkezlerimizde eğitim gören kursiyerlerimiz katılmıştır. İnciraltı Kent Ormanında 1500 kişinin katılımı ile gerçekleşen piknikte eğlenceler düzenlenmiş, hediyeler dağıtılmıştır.



KADIN ŞARKILARI VE YAZA MERHABA KONSERİ(22.05.2023)

Semt merkezlerimizdeki kadın kursiyerlerimizin kurduğu Konak Belediyesi Kadın Ritim Topluluğu, İzmir Mandolin Orkestrası ve Çağdaş Türk Kadınları Popüler Müzik Korosu'nun sahne aldığı konser Selahattin Akçiçek Kültür Merkezi'nde düzenlenmiştir. Etkinliğe 541 kursiyer katılım sağlamıştır.



İLERİ YAŞ SAĞLIKLI YAŞAM MERKEZİ YIL SONU SERGİSİ (09.06.2023)

55 yaş ve üstü hemşehrilerimize hizmet veren merkezimizde eğitim alan kursiyerlerimiz el emeği ürünleri için düzenlenen yılsonu sergisi Türkan Saylan Kültür Merkezi'nde açıldı. Konak Halk Eğitim Merkezi, kurs öğretmenleri ve kursiyerlerimizin yakınlarının katıldığı sergi, 15 Haziran 2023 tarihine kadar yaklaşık 1200 kişi tarafından ziyaret edilmiştir.



SEMT MERKEZLERİ YIL SONU SATIŞ STANTLARI (21-23.06.2023)

Kursiyerlerimizin eğitim yılı boyunca yaptıkları ürünleri sergilemek ve satış yapmalarını sağlamak amacıyla Dominik Caddesi'nde stantlar kurulmuştur. 3 gün boyunca kurulan stantlara merkezlerimizden toplam 24 kadın katılım sağlamıştır.

DENİZ GEZİSİ ETKİNLİĞİ

Semt merkezlerimizde kurslara katılan, eğitim yılı boyunca emeklerini üretime dönüştüren kadın kursiyerlerimiz için Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü ile işbirliği yapılarak deniz gezileri düzenlenmiştir. Ağustos ayı boyunca haftanın üç günü, Foça'nın Kumburnu Plajı Foça Belediyesi Sosyal Tesis Alanında düzenlenen geziler sayesinde, İzmir'de yaşadığı halde denize hiç gidememiş kadınlar da denizle buluşma fırsatı bulmuştur. Kadınların çocuklarıyla birlikte güvenle denize girebilmeleri için cankurtaran ve sağlık ekibi de gezilere eşlik etmiştir. Deniz gezilerine toplamda 625 kadın katılım sağlamıştır.



ROMAN KÜLTÜR MERKEZİ TİYATRO ETKİNLİĞİ(12.09.2023)

Müdürlüğümüze bağlı Roman Kültür Merkezi'nde Drama Atölyesinde tiyatro eğitimi alan ve tamamı Tepecikli gençlerden oluşan kursiyerler, Turgut Özakman'ın "Ah Şu Gençler" oyununu sahneye taşımıştır. Selahattin Akçiçek Kültür Merkezinde düzenlenen etkinlikte, yaşları 10-15 arasında olan genç oyuncular, Eğitimcileri Bade Balkanlı'yla birlikte on aydır yürüttükleri çalışmaların karşılığını alkışlarla alırken yetenekleriyle göz doldurmuştur. Etkinliğe yaklaşık 350 kişi katılım sağlamıştır.



İZMİR ENTERNASYONEL FUARI- SEMT MERKEZLERİ KURSIYERLERİNİN ÜRÜNLERİ VEKONAK KADIN KOOPERATİFİ ÜRÜNLERİ SATIŞ STANDI(1.09-10.09.2023)

92. İzmir EnternasyonelFuarı'nda bu yıl da yerini alan Konak Belediyesi standında, Semt Merkezleri kadın kursiyerlerimizin ve Konak Kadın Kooperatifi'nin el emeği ürünleri sergilenerek kadınların ürettiği ürünlerin satışlarının da yapıldığı stantta, kadınların sesi bu kez de fuar aracılığı ile duyurulmuş oldu.



İZMİR KIRIM TÜRKLERİ EVİ AÇILIŞI

Konak Belediyesi'nin restorasyon çalışmasını tamamladığı, yapılan protokolle de İzmir Kırım Türkleri Derneği'nin kullanımına açılan tarihi Tatar Kırım Türkleri Evi, düzenlenen törenle hizmete açılmıştır. Yeniden ayağa kaldırılan bu tarihi binada hizmet verecek olan Kırım Tatar Türk Evi ile burada çalışacak olan dernek yöneticilerimiz ve bu mahallede oturan hemşehrilerimiz hem bu tarihi en güzel şekilde koruyacak hem de kültürlerini, geleneklerini gelecek kuşaklara aktaracaklar.



29 EKİM CUMHURİYET BAYRAMI 100.YIL ETKİNLİKLERİ

- 26 Ekim 2023 tarihinde Güzelyalı Denizatı Parkı'nda Spor Müdürlüğünce düzenlenen "Kadınlar Cumhuriyet İçin Buluşuyor" Step- Aerobik Dans Gösterisine semt merkezlerimizde spor kurslarına devam eden 400 kadın kursiyerimiz katılım sağlamıştır.
- 26 Ekim 2023 tarihinde Dominik Caddesi'nde düzenlenen etkinlik kapsamında semt merkezlerimizde eğitim gören kadınlarımızın el emeği ürünlerinin sergileneceği ve satışının yapılacağı stantlar açılmıştır.

- 27 Ekim 2023 tarihinde Selahattin Akçiçek Kùltür Merkezi Gülriz Sururi Sahnesinde düzenlenen, araştırımcı yazar İlknur Kalıpçı'nın yazdığı ve sunduğu “Düřten Düřünceye Zamansız Kadınlar” gösterisi düzenlenmiştir.
- 30 Ekim 2023 tarihinde, her yıl Cumhuriyet Bayramı kapsamında düzenlenen “Atatürk'ün İzinde Çağdaş Türk Kadınları Cumhuriyet Sergisi” bu yıl da Kadın Müzesinde gerçekleşmiştir.



25 KASIM KADINA YÖNELİK ŞİDDETE KARŞI ULUSLARARASI MÜCADELE GÜNÜ ETKİNLİKLERİ

25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele günü kapsamında 23 Kasım 2023 tarihinde Selahattin Akçiçek Kùltür Merkezinde “İnsanca” adlı Teatral Müzik dinletisine tüm merkezlerimizden 439 kursiyerimiz katılım sağlamıştır.

25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele günü kapsamında 24 Kasım 2023 tarihinde Türkan Saylan Kùltür Merkezinde Türkiye Kadın Federasyonu Derneği Başkanı Canan Güllü' nün katılımıyla gerçekleştirilen “Eřitlikten ve Laiklikten Vazgemiyoruz adlı söyleşimize tüm merkezlerimizden 107 kursiyerimiz katılım sağlamıştır.



SEMT MERKEZLERİMİZDE YILBAŞI ETKİNLİĞİ

- 21 Aralık 2023 tarihinde Beştepeler Sosyal Tesislerinde Semt Merkezlerimizdeki Oyun Odası kurslarında eğitim gören çocuklarımız için yeni yıl eğlencesi düzenlenmiştir. 250 çocuk katılım sağlamıştır.
- 22 Aralık 2023 tarihinde ilçemiz sınırları içerisinde yaşayan vatandaşlarımızın ve müdürlüğümüzce yürütülen meslek edindirme, okuma yazma ve sosyal destekli hobi kurslarımızda eğitim gören kadınlarımızın sosyal ve kültürel ilişkilerinin geliştirilmesi, karşılıklı öğrenme, kadın dayanışmasının gelişmesini yükseltme, bu çalışmalar sonucunda kadınların bir arada deneyimleyerek öğrendikleri yaşam pratiklerini ve baş etme yöntemlerini geliştirmek, toplumsal hayata katılımını sağlayıp psikososyal gelişmelerine katkı koymak ve kültürler arası iletişimi güçlendirmek amacıyla 450 kişilik yemekli toplantı düzenlenmiştir.
- Müdürlüğümüze bağlı semt merkezlerinde eğitim gören kursiyerlerin el emeği ürünlerinin sergilenmesi ve ailelerine ek gelir sağlamaları amacıyla 26 – 30 Aralık 2023 tarihleri arasında yılbaşı satış stantları açılmıştır.



SEMT MERKEZLERİMİZDE DÜZENLENEN SEMİNERLER VE PANELLER

- En İyi Narkotik Polisi: Annem Semineri:İçişleri Bakanlığı tarafından hayata geçirilen “En İyi Narkotik Polisi: Annem” projesi kapsamında semt merkezlerimizde seminerler düzenlenmiştir. Projeyle birlikte uyuşturucuyla mücadelede annelere yönelik farkındalık ve bilinçlendirme çalışması yürütülerek, uyuşturucu kullanımının henüz başlamadan önüne geçilmesi hedeflenmektedir. Seminerlere merkezlerimizden toplamda 266 kişi katılım sağlamıştır.
- İleri Yaş Sağlıklı Yaşam Merkezi’nde 18-24 Mart Yaşlılar Haftası kapsamında panel düzenlenmiştir. Nöroloji uzmanı Dr. Aysel Gürsoy’un konuk olduğu panele 130 kursiyerimiz katılım sağlamıştır.
- Mayıs ayında Prof. Dr. Nermin Abadan Unat Semt Merkezi’nde, Prof. Dr. Tülay Canda tarafından Kadın Sağlığı ve Jinekolojik Kanserler Semineri düzenlenmiştir.
- Kasım ayında Zeytinlik semt merkezimizde İl Sağlık Müdürlüğü hekimleri “Koruyucu Ruh Sağlığı” kapsamlı semineri verildi. Seminere 46 kursiyer katıldı.
- Kasım ayında Zeytinlik semt merkezimizde “Kadın Üreme Sağlığı” semineri verildi. 42 kursiyerimiz katılım sağladı.
- Kasım ayında Zeytinlik semt merkezinde Ev ve Mutfak Hijyeni, Sağlıklı Beslenme ve Fiziksel Aktivite ile ilgili seminer verildi 36 kursiyer katılım sağladı.
- Aralık ayında Aziziye ve Ballıkuyu Semt Merkezinde Duygusal Şiddet Drama eğitimi, Beştepeler Sosyal Tesislerinde İlçe Sağlık Müdürlüğü tarafından Salgın Hastalıklar ile ilgili eğitim düzenlenmiştir. İsmetpaşa Semt Merkezinde ise Sağlıklı Beslenme ve Psikoterapi eğitimi verilmiştir.

PROJELERİMİZ

KADIN ÖYKÜLERİ KISA ÖYKÜ VE ŞİİR YARIŞMASI PROJESİ

Müdürlüğümüzce edebiyat dünyasına yeni yetenekler kazandırmak, geleceğe eserler bırakmak, kentlin kültür sanat hayatına hareketlilik kazandırmak ve kadın yazarların edebiyat dünyasına katılmalarını teşvik etmek amacıyla 2021 yılında ilki yapılan ve her yıl düzenli olarak yapılması planlanan proje kapsamında bu yıl tema olarak “Kadınlar, Gelecek ve Demokrasi” seçilmiştir.

Türkiye genelinde düzenlenen yarışmaya 490 eser katılmıştır. Jüri değerlendirmeleri sonucunda “Muhayyile” isimli eseriyle Mine Sıraçe öykü dalında, “Kara Kedi Nerede” isimli eseriyle Yasemin Çargıt ise şiir dalında birinci olmuştur. Semt merkezlerimizden yaklaşık 350 kursiyerimiz törene katılım sağlamıştır.



AİLE EĞİTİMİ PROGRAMI

Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı tarafından verilen **Aile Eğitim Programı** eğitimcileri Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü personeli, semt merkezlerinde düzenli aralıklarla evliliğe hazırlanan ya da evli olan kişi/ailelere yaşam kalitesini arttırmaya ve yaşam becerileri kazandırmaya yönelik eğitimler vermiştir. Aile Eğitim Ve İletişimi, Hukuk, İktisat, Medya ve Sağlık olmak üzere beş ana konu ve birçok alt başlıkta düzenlenen bu eğitimlerden 160 kursiyerimiz yararlanmıştır.

KONAK BELEDİYESİ -KENTİMİZ İZMİR DERNEĞİ İŞBİRLİĞİ

Proje ortağı Konak Belediyesi, işletmesi Kentimiz İzmir Derneği'ne ait olan Kontak Yenilikçi Öğrenme Merkezi'nde, Konak'ın çeşitli mahallelerindeki 7-13 yaş aralığındaki çocuklara belediyenin sağladığı ulaşım desteğiyle taşınarak Robotik Kodlama ve Astronomi Atölyelerine katılım sağlamaktadır. 2023 yılında 241 çocuk yararlanmıştır.



KONAK BELEDİYESİ–KANSER ERKEN TEŞHİS TARAMA VE EĞİTİM MERKEZİ İŞBİRLİĞİ

Her yıl semt merkezlerimizdeki kadın kursiyerlerimizin, korunma ve erken tanı amacıyla Ketem’in Mamografi ve Kanser Tarama Hizmetinden yararlanması sağlanmaktadır. Bu yıl da “Erken Teşhis Hayat Kurtarır” sloganı ile Konak sınırlarında bulunan toplam 300 kadın, belediyemizin ulaşım desteği ile taşınarak Mamografi ve HPV testlerini yaptırmıştır.



KONAK BELEDİYESİ - ANNE ÇOCUK EĞİTİM VAKFI (AÇEV) İŞBİRLİĞİ

Anne Çocuk Eğitim Vakfı ile birlikte yürütülen projede, anneleri çocuk gelişimi konusunda bilinçlendirmek, çocuklarıyla iletişimlerini güçlendirmek ve onlara yönelik olumsuz disiplin yöntemlerini azaltmalarını sağlamak amacıyla Konak Belediyesi ve AÇEV arasında bir protokol imzalanmıştır. AÇEV’in açmış olduğu eğitici eğitimlerine, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü’nün 6 personeli katılmış ve eğitimci olarak semt merkezlerinde AÇEV’in eğitim programlarını uygulamaya başlamışlardır. Bu kapsamda verilen eğitimler şöyledir:

Açev Anne Destek Programı	: 94 Kadın
Açev Okuyan Bir Gelecek Programı 3-7 yaş	: 163 çocuk
Açev Aile Semineri	: 62 Aile

NERMİN ABADAN UNAT GÖÇ SEMPOZYUMU

Konak Belediyesi, Mülkiyeliler Birliği İzmir Şubesi, Konak Kent Konseyi ve Mülkiye Bilimsel Araştırma Geliştirme Kooperatifi işbirliğiyle bu yıl ikincisi düzenlenen “Toplumsal Cinsiyet ve Göç” temalı Nermin Abadan Unat Göç Sempozyumu, Selahattin Akçiçek Kültür Merkezi’nde düzenlenmiştir. 300 kişi katılım sağlamıştır.



KONAK BELEDİYESİ-SOROPTİMİST KULÜBÜ İŞBİRLİĞİ

Konak Belediyesi ve İzmir Soroptimist Kulübü işbirliğinde Mayıs ayında Gençlik Destek Merkezi’nde başlayan “Kız Kardeşler El Ele” projesi kapsamında, 36 kadın yedi kategoride yedi hafta boyunca eğitim almıştır. Eğitimler sonucunda kursiyerlerin Doğuş Üniversitesi onaylı e-ticaret eğitim sertifikası almaya hak kazandığı projenin kapanış töreni Gençlik Destek Merkezi’nde yapılmıştır.



KONAK BELEDİYESİ-İZMİR KADIN KURULUŞLARI BİRLİĞİ İŞBİRLİĞİ

Konak Belediyesi ve İzmir Kadın Kuruluşları Birliği arasında imzalanan protokol kapsamında, Lions Kulübü’nün de desteğiyle, Aziziye Semt Merkezi’nde uluslararası mesleki yeterlilik sertifikalı “Hasta ve Yaşlı Hizmetleri Özbakıma Destek Elemanı Eğitimleri” kursu açılmıştır. Semt merkezlerimizdeki kadın kursiyerlerimizin talebi üzerine açılan kursa, 18-45 yaş aralığında 15 kadın katılmıştır. 360 saat süren kurs sonunda kadınlar sertifika almaya hak kazanmıştır.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2023		
İDARE ADI	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü		
AMAÇ	A2: Konak'ın sağlık, sosyal ve ekonomik yönden gelişimini sağlamak		
HEDEF	H2.4: Kadınların toplumsal cinsiyet eşitliğini sağlamaya yönelik sosyal politikalar oluşturmak, kırılğan nüfusa yönelik eşitsizliği giderici mekanizmalar üreterek toplumsal bütünleşmenin kuvvetlendirilmesini sağlamak		
PERFORMANS HEDEFİ	Veriye dayalı sosyal politika oluşturmak, Konak'ta yaşayan hemşerilerin ihtiyaçlarını belirlemek ve bu ihtiyaçları giderici çalışmalar üretmek, kırılğan nüfusun hukuki, psikolojik ve eğitsel açıdan güçlenmesini sağlamak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Sivil toplum kuruluşları ile birlikte üretilen sosyal sorumluluk proje sayısı	24	8	67
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Müdürlüğümüz bünyesinde görev yapan personelin bölünüp kurulan ARGE Müdürlüğü'ne geçmesiyle birlikte projeler ARGE müdürlüğü tarafından üretilmektedir.		
Üretilen ulusal ve/veya uluslararası proje sayısı	5	0	100
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Müdürlüğümüz bünyesinde görev yapan personelin bölünüp kurulan ARGE Müdürlüğü'ne geçmesiyle birlikte projeler ARGE müdürlüğü tarafından üretilmektedir.		
Danışmanlık hizmeti verilecek kişi sayısı	750	59	92
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Talepler doğrultusunda işlem yapılmıştır.		
Danışmanlık hizmeti taleplerinin karşılama oranı (%)	90	80	11
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Danışmanlık hizmeti için yapılan başvurular, hizmet kapsamımız ölçüsünde tamamı karşılanmakta olup verilmeyen hizmetler için ilgili kurum ve kuruluşlara yönlendirme yapılmaktadır.		
Hobi ve meslek edindirme amaçlı açılacak kurs sayısı	50	50	0
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	***		
Kadınlar ve çocuklar için konukevinin açılması	1	0	100
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Söz konusu Konukevi için yer temini yapılmış ancak özel şartlar gerektirmesi nedeniyle teknik ve proje çalışmaları devam etmektedir.		

FAALİYETİN ADI	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Proje hazırlamak	300.000,00	752.000,00	151
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Ülkede yaşanan yüksek enflasyon dolayısıyla maliyetler yükselmiştir.		
Danışmanlık hizmetleri vermek	220.000,00	155.000,00	30
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Danışmanlık hizmetleri müdürlük personel tarafından verildiğinden maaş dışında herhangi bir gideri olmamakla birlikte konu ile ilgili bazı uzmanlık alanlarını ilgilendiren konularda hizmet alımı yapılabilmektedir.		
Hobi ve mesleki kurslar açmak ve eğitim hizmetleri vermek	650.000,00	802.800,00	24
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Ülkede yaşanan yüksek enflasyon dolayısıyla maliyetler yükselmiştir.		
Saha ve veri toplama çalışmaları yürütmek	200.000,00	0,00	100
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Saha araştırmaları yerine Semt Merkezlerine başvuran vatandaşların talepleri üzerine kurs hizmetleri verilmiştir.		

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, Konak'ın kentsel gelişimini imar planı kararları ve yürürlükteki mevzuat hükümleri doğrultusunda gerçekleştirmek hedeflenmiştir.

Faaliyetlerimiz,

Müdürlüğümüzde 3194 sayılı İmar Kanunu ve ilgili diğer mevzuat kapsamında, resmi kurumlar, özel ve tüzel kişilerin görev alanımıza giren taleplerini karşılamaya yönelik teknik hizmetler üretilmektedir.

Sorumluluk alanımızdaki yerleşme alanlarının onaylı imar planlarına uygun gelişmesi hayata geçirilmesi işlemleri yürütmek, planların uygulamaya geçirilmesi için gereken disiplin ve özveriyi göstermek, yatırımların yer seçimlerini ve geliştirilmesini yönlendirmek, sağlam estetik, iklim koşullarına ve engellilerin kullanımına uygun, enerji korunumu açısından planlanmış çağdaş yapılar yapmayı hedeflemiştir.

Müdürlüğümüz 2023 yılında;

- Yapı Kullanma İzin Belgesi 54 adet,
- İmar Durumu (yazılı-çizili) 766 adet,
- Yer seçim Belgesi 145 adet,
- Yapı Ruhsatı belgeleri 80 adet,
- Yıkım Ruhsatı da 61 adet düzenlemiştir.
- İmar planlarına ve mevzuata uygun olarak imar durumu vermektedir.
- İmar planlarına, ilgili mevzuata ve çağdaş kent anlayışına uygun, yeni yapı malzemeleriyle enerji performansı yüksek, engellilerin ulaşılabilirliğinin gözetildiği yapıların artması yönünde ruhsatlandırma işlemleri yapmaktadır.
 - Yapıların ruhsat eki projelerine ve enerji performansı kriterlerine uygun olarak inşa edilip edilmediklerinin kontrolünü yapmak ve uygun olanlara yapı kullanma izni vermektedir.
 - Ruhsatsız yapılaşmaların hızlı bir şekilde tespitini yapıp, cezai işlemlerini hızlandırarak ruhsatsız yapılaşmanın önünün kesilmesini sağlamaktadır.
 - KUDEB yönetmeliği kapsamında kalan yapılarla ilgili basit onarım kapsamındaki tadilatlarla ilgili onarım ön izin belgesi ve sonrasında uygunluk belgesi düzenlemektedir.
 - Yapı Denetim Kuruluşları tarafından ilgili mevzuat çerçevesinde talep edilen hakediş miktarlarının ödenmesi için gerekli işlemleri yürütmektedir.
 - Müdürlüğümüz sorumluluğunda bulunan Arşiv Birimi için dijital arşiv ve kurum arşivi çalışmaları devam etmektedir.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2023		
İDARE ADI	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		
AMAÇ	A3: Kentin doğal, tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla planlı, modern, estetik, engelsiz ve yaşanabilir bir kent yaratmak		
HEDEF	H3.1: Konak'ın kentsel gelişimini imar planı kararları ve yürürlükteki mevzuat hükümleri doğrultusunda gerçekleştirmek		
PERFORMANS HEDEFİ	İlçedeki imar faaliyetlerinin kontrollü ve etkin bir biçimde yürütülmesinin sağlanması ve vatandaş memnuniyetinin en üst düzeyde tutulması		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Müdürlüğümüz hizmetlerinden vatandaş memnuniyet oranı (%)	90	94,5	5
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Yapılan işlerin niteliğindeki artıştan ve vatandaş ile personel arasındaki olumlu iletişimden kaynaklı vatandaş memnuniyet oranında hedeflenen değerden yüksek bir değere ulaşılmıştır.		
Müdürlüğümüze gelen şikâyetlerin cevaplanma süresi (gün)	5	7	40
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Müdürlüğümüze gelen başvuruların cevaplanma süresi arşiv dosyalarının ve taranan projelerin (green docx) sistemde kontrol edilmesi, gerektiği durumlarda yerine gitme ve kontrol işlemleri uygulanması süreçleri nedeniyle hedeflenen değere göre yüksek bir gerçekleşme yaşanmasına neden olmuştur.		
FAALİYETİN ADI	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
İmar ve şehircilik hizmetlerinin yerine getirilmesi	14.006.000,00	18.752.934,83	34
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Personel giderlerinin öngörülenden yüksek gerçekleşmesi nedeniyle sapma yaşanmıştır.		

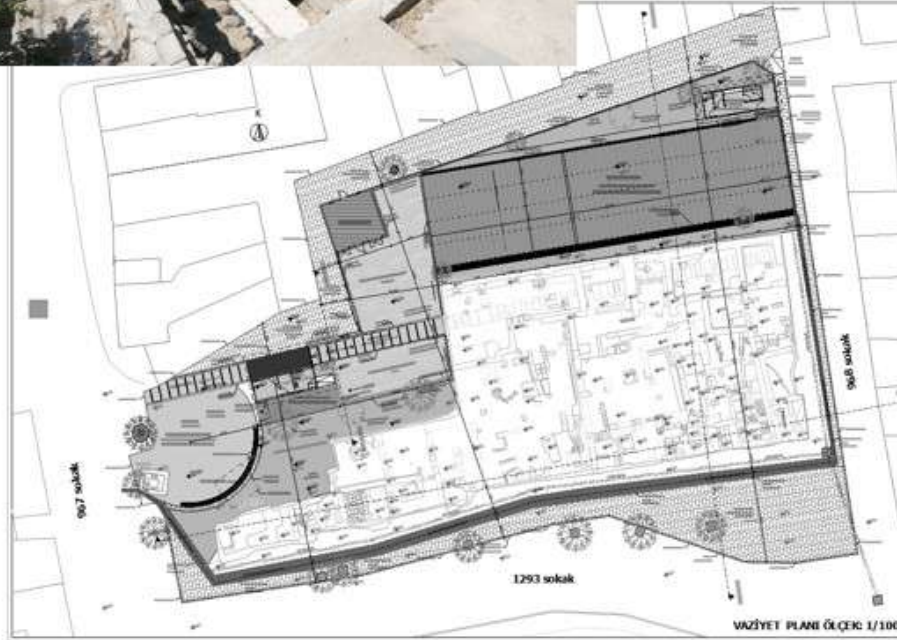
KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, çevrenin kalitesini yükseltmek, alanın kimliğini vurgulayıcı, kullanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek sağlıklı ve estetik çevre oluşturulmasını sağlamak hedeflemiştir.

Faaliyetlerimiz,

TARİHİ DOKUNUN KORUNMASI İÇİN TEK YAPI ÖLÇEĞİNDE VEYA SOKAK ÖLÇEĞİNDE RÖLÖVE, RESTİTÜSYON VE RESTORASYON PROJELERİ HAZIRLAMAK.

BASMANE ALTINPARK ARKEOPARK ALANI VE ÇEVRESİ DÜZENLEMESİ İŞİ





İzmir Konak Belediyesi'ne bağlı, Faik Paşa Mahallesi, 143 pafta, 1533 ada, 7 parselde bulunan Altınpark kazı alanının; kültürel mirasın sosyal yaşam ile entegrasyonunu sağlamak amacıyla arkeolojik park çevre düzenlemesi projesi hazırlanmıştır. Yoğun ve homojen kent yapısının içinde kalan kazı alanının, çevre halka kazandırılmasının yanı sıra etkinlik alanı haline dönüştürülecek olan proje kapsamında Kurul Kararı gereği alan çevresindeki su drenajları ve istinat duvarlarının güçlendirilmesi kapsamında da ele alınarak proje çalışmaları yapılmış. Bu bağlamda Agora alanı kazı başkanı Prof. Akın ERSOY'un da görüşleri alınmak üzere proje Kazı Başkanlığına ve ayrıca Müze Müdürlüğü'ne iletilmiştir. Gelecek öneriler neticesinde tamamlanacak olan proje görüşülmek üzere Koruma Kuruluna iletilecektir.

İKİÇEŞMELİK ÇEŞMESİ



Belediyemiz mülkiyetindeki 466 ada, 7 parselde bulunan niteliksiz yapının yıkımı tamamlanmış olup; rölöve projesi müdürlüğümüz personeli tarafından hazırlanarak Koruma Kurulu Müdürlüğüne iletilmiştir. Kurul kararı doğrultusunda rölöve projesinde gerekli düzeltmeler yapılmaktadır. Diğer yandan trafonun kaldırılmasına yönelik çalışmalar Fen İşleri Müdürlüğü ve Etüd Proje Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

MAİLİ İNHİDAM YAPILARIN CEPHE RÖLEVELERİNİN ALINMASI



İlgili müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda, Koruma Kurulu kararları gereği yıkılma tehlikesi taşıyan binaların ya da yıkım kararı alınan tescilli yapıların belgelenmesi amacıyla, tescilli ve dokuyla uyumlu yapıların cephe rölöveleri hazırlanarak, söz konusu müdürlükler kanalı ile Koruma Kuruluna iletilmektedir. İlgili yıl içerisinde 3 adet tescilli yapının rölövesi alınarak çizimleri gerçekleştirilmiştir.

BELEDİYE HİZMET BİNALARI, SOSYAL KÜLTÜREL TESİS VE SPOR TESİSİ VB. ALANLARIN ÜST YAPI VE MÜHENDİSLİK PROJE HİZMETLERİNİ YAPMAK

GÜNEŞLİ TESİSLERİ (JANDARMA ALANI)



Mülkiyeti Konak Belediyesine ait olan, 6907 ada 1 parselde, Güneşli mahallesinde bulunan Eski Jandarma Komutanlığı olarak da bilinen 5872 m2 parsel alanı üzerinde bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda pazar alanı, idari, sosyal, kültürel tesis çok amaçlı salon ve otopark alanlarının bulunduğu avan proje müdürlüğümüz personeli tarafından hazırlanmıştır.

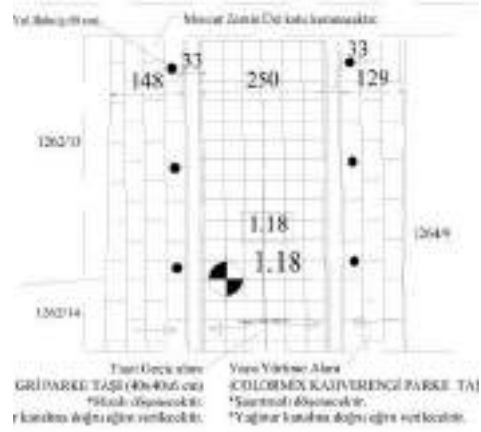
ÇEŞİTLİ ALANLARDA YOL, KALDIRIM, MEYDAN DÜZENLEMESİ VB. PROJELER YAPMAK

230 / 233 SOKAK DÜZENLEME PROJESİ



Fen İşleri Müdürlüğünden gelen talep üzerine, 230 ve 233 sokakların zemin kaplamasının yenilenmesine yönelik proje hazırlanarak ilgili müdürlüğe gönderilmiştir.

1464 SK. VE ZEYNEL ERGİN SOKAK DÜZENLEMESİ VE CEPHE RÖLÖVESİ HAZIRLANMASI



2023 YILINDA PERFORMANS HEDEFİ DIŞINDA DEVAM EDEN İŞLER

842 ADA 8 PARSELDE KAYITLI TESCİLLİ YAPININ UYGULAMA PROJELERİNİN HAZIRLANMASI HİZMET ALIM İŞİ (GÖZTEPE SAĞLIK OCAĞI)



İzmir İli, Konak İlçesi, Göztepe Mahallesi, 95 Sokak No:9 adresinde ve tapununun 842 ada 8 parselinde kayıtlı tescilli yapının Belediyemiz ile Kızılay arasında yapılan protokol doğrultusunda 10 yıllığına Sağlık Eğitim Tesisi olarak kullanılmak üzere tahsisi yapılmıştır. Yapının rölöve, restitüsyon etüdü ve restorasyon projeleri ile mühendislik projelerinin hazırlanmasına yönelik çalışmalar başlatılmış olup, 2023 yılı içerisinde işin %20 si tamamlanmıştır. Kalan ödenek 2024 yılına aktarılmıştır.

KILLIOĞLU HAMAMI REVİRE RESTORASYON PROJELERİNE UYGUN MÜHENDİSLİK HİZMET ALIM İŞİ



Mülkiyeti Vakıflar Bölge Müdürlüğüne ait olup, kiralama protokolü ile belediyemizce restorasyonu yapılan Killoğlu hamamı restorasyonu işi devamı sırasında, alan içerisinde yapılan kazı çalışmalarında ortaya çıkan bulgular nedeniyle mevcut restorasyon projesi revize

edilmiş olup, 28.09.2022 tarihli, 14627 sayılı İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü tarafından onaylanmıştır. Bu bağlamda restorasyon tadilat projesine uygun olarak İnşaat Mühendisliği, Makine Mühendisliği ve Elektrik Mühendisliği projelerinin revize edilerek, revize projelere ait bütün metraj, keşif, detaylar, yapıyla ilgili teknik şartnameler, uygulama yaklaşık maliyeti ve ilgili tüm raporların hazırlanması işi ihale edilerek yüklenicisi tarafından tamamlanmıştır.

ÇAKALOĞLU HAN RESTORASYON PROJESİ



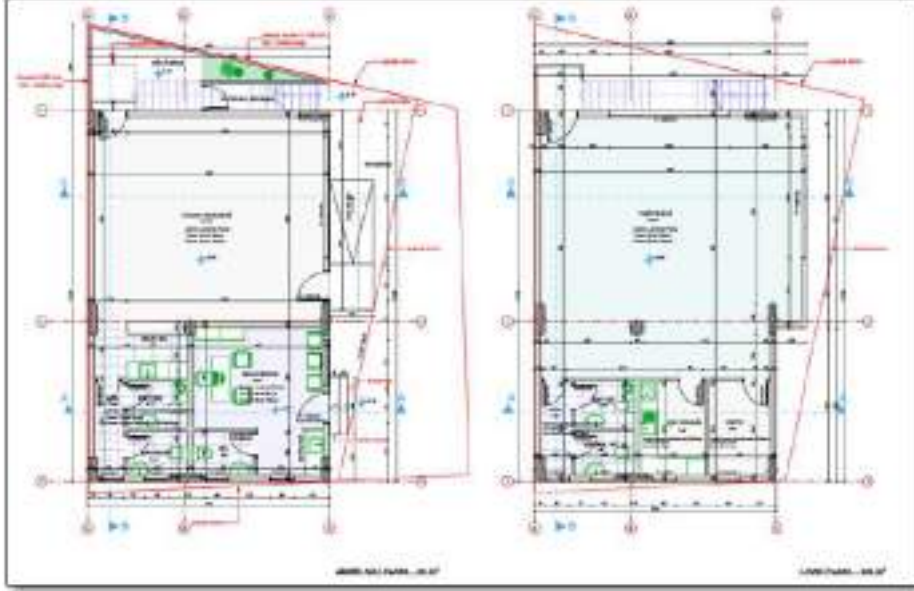
Çakaloğlu Han'ın mal sahipleri tarafından kurulan "Çakaloğlu Hanı Restorasyon ve Güzelleştirme Derneği ile Belediyemiz arasında 16.10.2019 tarihinde protokol imzalanmıştır. Bu kapsamda; hanın projeleri Dernek tarafından hazırlanması, restorasyon uygulamasının ise Valilik Katkı Payı fonuna başvurularak Belediyemizce yapılması planlanmaktadır. Protokol kapsamında Dernek tarafından hazırlatılan restorasyon projeleri Koruma Kurulu tarafından onaylanmış ve gerekli plan tadilatları tamamlanmıştır. Müdürlüğümüzce bu kapsamda yürütülen iş ve işlemlerin takibi yapılmaktadır.

BASMANE YENİ HİZMET BİNASI AVAN PROJESİ



Basmane meydanında bulunan ve ilimizde yaşanan deprem sonrasında hasar görmesi nedeniyle yıkımı gerçekleştirilen hizmet binası yerine, yine Konak Belediyesi Hizmet Binası olarak kullanılmak üzere, müdürlüklerin talepleri doğrultusunda hazırlanan ihtiyaç listesine uygun olarak belirlenen m2 ler doğrultusunda mimari avan proje müdürlüğümüz teknik personelleri tarafından hazırlanmıştır.

BEŞTEPELER TAZİYE EVİ VE MUHTARLIK BİNASI



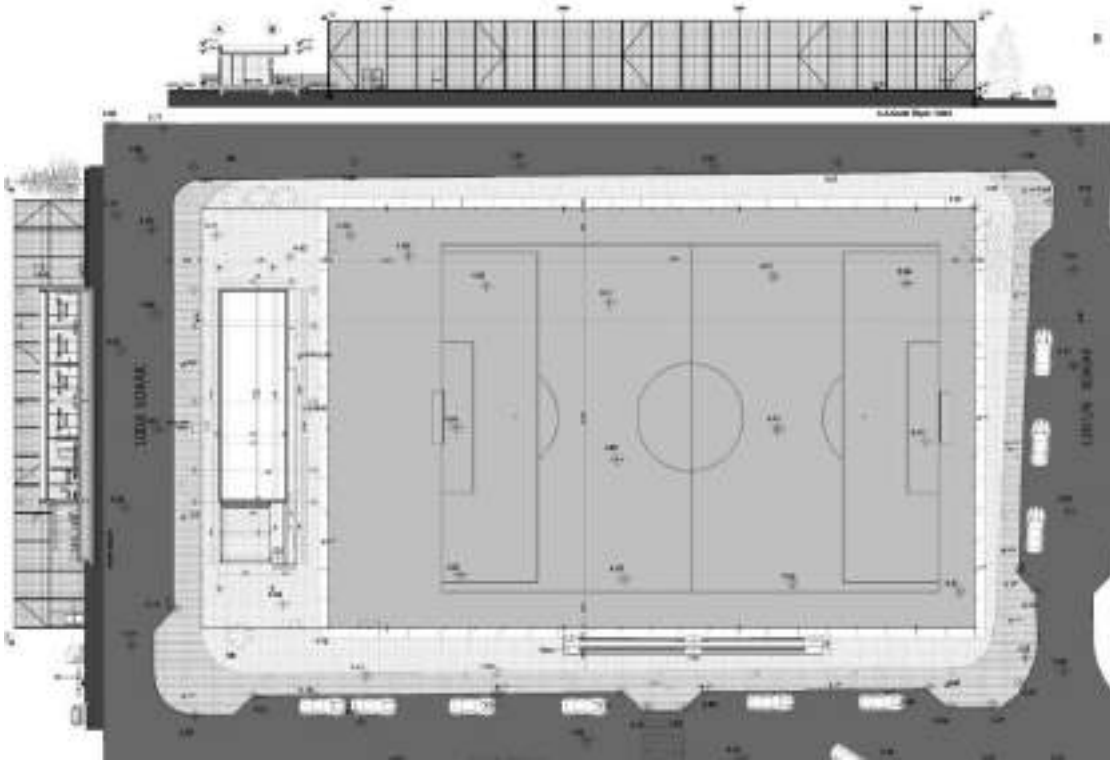
Beştepeles bölgesi 1. Kadriye mahallesi sınırları içerisinde, Başkanlık Makamı'nın talimatları doğrultusunda bölgenin ihtiyaçlarını karşılayacak muhtarlık ofisi ve taziyeye evi projesi müdürlüğümüz personeli tarafından hazırlanmıştır. Toplam alanı 137 m2 olan parselde 97 m2 taziyeye evi, 21 m2 alan ise muhtarlık ofisi olacak şekilde tasarlanmıştır.

TARIK GENÇAY SPOR TESİSİ DÜZENLEMESİ



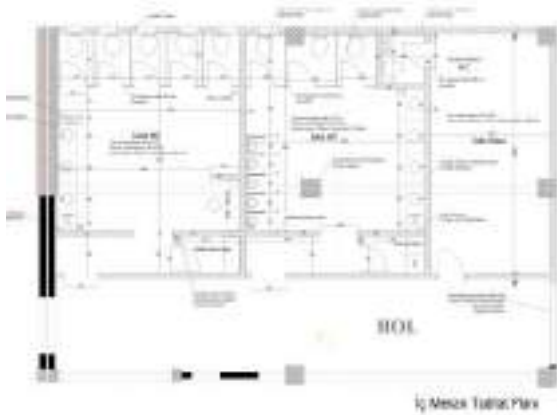
Mülkiyeti Belediyemize ait olan ve Spor müdürlüğü tarafından kullanılmakta olan Tarık Gencay spor tesisinde Spor Müdürlüğümüzce bölgenin ihtiyaçları gözeticiler oluşturulan talep doğrultusunda alan içerisindeki voleybol sahalarının birleştirilerek futbol sahasına dönüştürülmesi ve mevcutta bulunan idari ofis ve soyunma odalarının revizyonunu içeren projeler müdürlüğümüz personeli tarafından hazırlanmıştır.

HALKAPINAR SPOR TESİSİ DÜZENLEMESİ



435 Ada 205 parselde Spor Müdürlüğümüzce kullanılmak üzere, futbol sahası (U12) ve buna ait tesisler ile kafeterya içerecek şekilde 2. Etap proje çalışması müdürlüğümüz personeli tarafından hazırlanmıştır.

SELAHATTİN AKÇİÇEK KÜLTÜR MERKEZİ – ISLAK HACİM TADİLATI



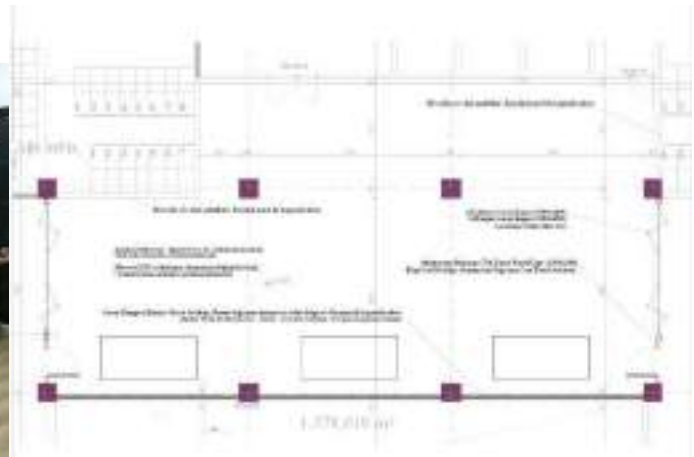
Selahattin Akçiçek Kültür Merkezi içerisinde bulunan Islak hacimler güncel ihtiyaçlar uyarınca projelendirilerek yenilenmiştir.

GAZETECİLER CEMİYETİ LOKALİ BİNASININ İÇ MEKAN TADİLAT PROJESİ



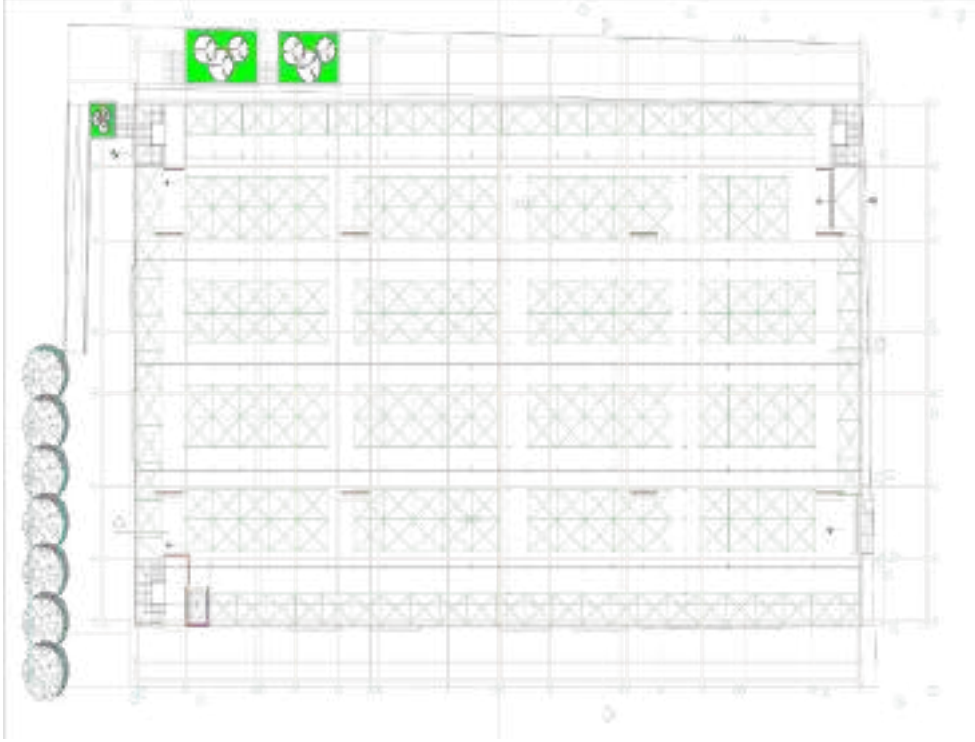
Karataş'ta bulunan Gazeteciler Cemiyeti'nin talebi üzerine söz konusu yere ilişkin tadilat projesi hazırlanarak Fen İşleri Müdürlüğü'ne iletilmiştir.

KONAK BELEDİYESİ İŞ EĞİTİM MERKEZİ BİRİMLERİ OLARAK KULLANILMAK ÜZERE TADİLAT PROJELERİ



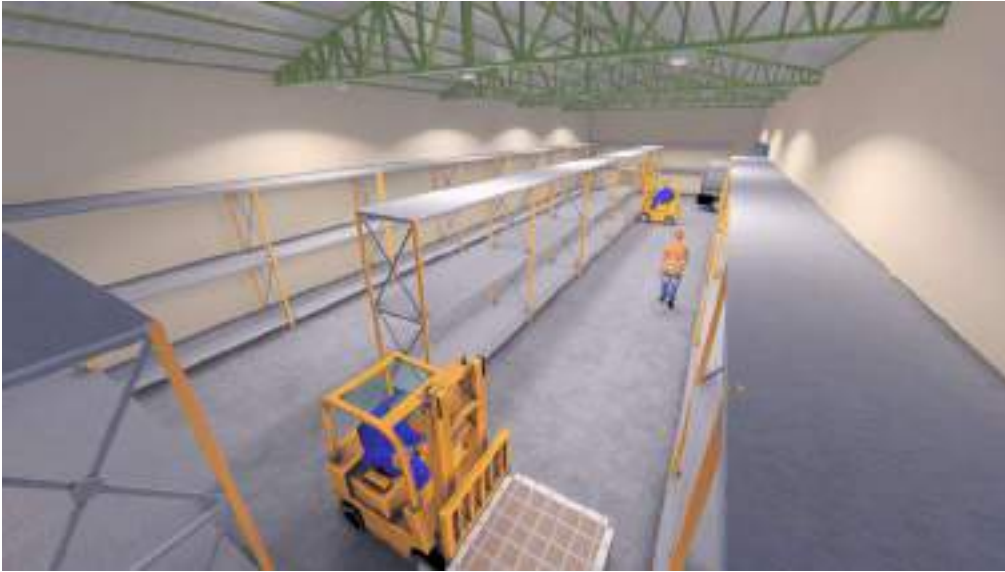
Ar-Ge Müdürlüğü'nün talebi üzerine, Toros Hizmet Binasınının 1. Bodrum katında İş Eğitim Merkezi olarak kullanılmak üzere tadilat projesi hazırlanarak Fen İşleri Müdürlüğü'ne iletilmiştir.

**MUHTELİF PAZARYERLERİ DÜZENLEMESİ
(HATAY, BEŞTEPELER, ALSANCAK, KAHRAMANLAR)**



Zabıta Müdürlüğünden gelen talepler üzerine Kahramanlar kapalı pazaryeri, Hatay yarı açık pazar yeri, Beştepe kapalı pazaryeri ve Alsancak açık pazar yeri alanlarında mevcut alanların pazarcıların ve vatandaşların kullanıma uygun sıhhi rahat gezilebilir bir şekilde tasarlanması ve pazaryeri esnaflarına ait işgal alanlarının belirlenmesi amacıyla hazırlanan projeler müdürlüğümüz personeli tarafından gerçekleştirilmiştir.

KONAK BELEDİYESİ AMBARI DEPO DÜZENLEME PROJESİ



Konak Belediyesi şantiye alanı içerisinde bulunan depo alanının daha düzenli ve sağlıklı koşullarda hizmet vermesini sağlamak amacıyla ilgili müdürlüğün talebi doğrultusunda proje çalışması müdürlüğümüz personelleri tarafından gerçekleştirilmiştir.

KONAK ENGELSİZ YAŞAM KÖYÜ PROJESİ

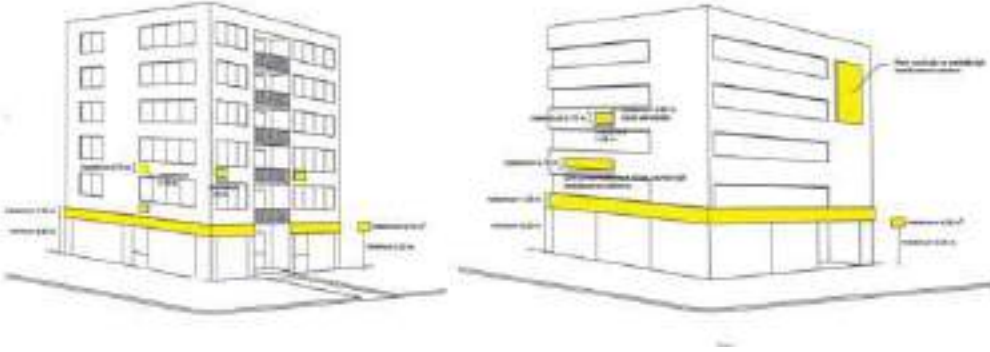


Engelli Bireyleri Koruma ve Eğitim Vakfı (EBKOV) iş birliğiyle, Eşrefpaşa Hastanesi'nin arkasında yer alan vakıf tesislerindeki Engelsiz Yaşam Köyü'nde zihinsel, bedensel engelli ve otizmlı çocuklara özel eğitim, rehabilitasyon ve fizyoterapi hizmeti vermek üzere amaçlanan "Engelsiz Yaşam Köyü " projesi müdürlüğümüz personelleri tarafından gerçekleştirilmiştir.

KORDON VE PASAPORT YÖNETMELİKLERİ DOĞRULTUSUNDA İŞLEMLERİN YÜRÜTÜLMESİ

“İzmir Büyükşehir Belediyesi Pasaport İskelesi - Konak Pier Arası Kıyı Düzenlemesi ve Kullanım Esaslarına Ait Yönetmelik” ile “Atatürk Caddesinin (Birinci Kordon) Cumhuriyet Meydanı İle Alsancak Limanı Arasında Yapılan Düzenleme ve Bu Alanın Kullanım Esaslarına Ait Yönetmelik” hükümleri gereğince; söz konusu alanlarda bulunan işletmelerin müracaatı üzerine; Zabıta Müdürlüğü tarafından belirlenen işgal alanları içerisinde yapılacak düzenlemelere ilişkin proje ve belgelerin ön kontrolü yapılarak, onaylanmak üzere İzmir Büyükşehir Belediyesi Etüd Proje Daire Başkanlığı Kentsel Tasarım ve Kent Estetiği Şube Müdürlüğüne iletilmektedir.

İLAN VE REKLAM YÖNETMELİĞİ DOĞRULTUSUNDA İŞLEMLERİN YÜRÜTÜLMESİ



İzmir Büyükşehir Belediyesi İlan ve Reklam Yönetmeliğinin ilgili maddeleri gereğince Belediyemiz sorumluluk alanları içerisinde bulunan işyerlerine ait ilan reklam ve tabela unsurlarının başvurularının değerlendirilmektedir.

İzmir Büyükşehir Belediyesinin İzmir-Tarih Projesi ve UNESCO çalışması kapsamında düzenlenecek toplantı ve çalıştaylar sonucunda belirlenecek işlerden Konak belediyesince yapımı uygun olanların projesinin hazırlanması,

Belediyemizce kamulaştırılması planlanan tarihi yapıların kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi halinde bu yapıların projelerinin hazırlanması,

Belediyemize şahıslarca bağışlanması veya ortak kullanım protokolü yapılması halinde kamu kurumu şahıs veya kamu kurumu niteliğindeki vakıflara ait tescilli eserlerin projelerinin hazırlanması,

Tarihi dokudaki görsel kirliliğin önlenmesi amacıyla ihtiyaç bulunan bölgelerde sokak sağlıklaştırma projelerinin hazırlanması ve basit onarım ile cephe temizliklerinin yapılması hususunda çalışmaların gerçekleştirilmesi,

Konak'ta yeni yerleşim bölgelerindeki görsel kirliliğin önlenmesi amacıyla kentsel tasarım projeleri yapılması veya yaptırılması,

Kentin gereksinimi olan kent mobilyalarının tasarlanması veya tasarlatılması,

İzmir'lilerin tarihi doku ile bağını güçlendirmek amacıyla çeşitli bilgilendirme toplantıları, tarihi bölge gezileri, yarışmalar düzenlenmesi ve çeşitli yayınlar ile tanıtım filmlerinin hazırlanması,

Konak'ta ihtiyaç bulunan bölgeler için kentsel tasarım ve kent mobilyaları, çevre düzenlemeleri konusunda proje yarışmaları açılması.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2023		
İDARE ADI	Kentsel Tasarım Müdürlüğü		
AMAÇ	A3: Kentin doğal, tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla planlı, modern, estetik, engelsiz ve yaşanabilir bir kent yaratmak		
HEDEF	H3.2: Çevrenin kalitesini yükseltmek, alanın kimliğini vurgulayıcı, kullanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek sağlıklı ve estetik çevre oluşturulmasını sağlamak		
PERFORMANS HEDEFİ	Çevrenin kalitesini yükseltmek, alanın kimliğini vurgulayıcı, kullanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek sağlıklı ve estetik çevre oluşturulmasını sağlamak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Tarihi dokunun korunması için hazırlanacak projelerin kümülatif gerçekleştirme yüzdesi	95,83	95,83	0
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	<ul style="list-style-type: none"> •Basmane Altınpark Arkeopark Alanı ve Çevresi Düzenlemesi işi. •İkiçeşmelik Çeşmesi •Mali İnhidam Yapıların Cephe Rölelerinin Alınması •842 Ada 8 Parselde kayıtlı Tescilli Yapının Uygulama Projelerinin Hazırlanması Hizmet Alımı İş. (Göztepe Sağlık Ocağı) •Kıllıoğlu Hamamı Revize Restorasyon Projeleri Uygun Mühendislik Hizmet Alımı İş. •Çakaloğlu Han Restorasyon Projesi 		
Yeni ve/veya tadilatı yapılacak hizmet binası ve sosyal tesislere ilişkin hazırlanacak projelerin kümülatif gerçekleştirme yüzdesi	100	100	0
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Güneşli Tesisleri Jandarma Alanı • Basmane Yeni Hizmet Binası Avan Projesi • Beştepeler Taziye Evi ve Muhtarlık Binası • Tarık Gencay Spor Tesisi Düzenlemesi • Halkapınar Spor Tesisi Düzenlemesi • Selahattin Akçiçek Kültür Merkezi - Islak Hacim Tadilatı • Gazeteciler Cemiyeti Lokali Binasının İç Mekan Tadilat Projesi • Konak Belediyesi İş Eğitim Merkezi Birimleri olarak Kullanılmak üzere Tadilat Projeleri • Muhtelif Pazaryeri Düzenlemesi (Hatay, Beştepeler, Alsancak, Kahramanlar) * Konak Belediyesi Ambar Depo Düzenleme Projesi * Konak Engelsiz Yaşam Köyü Projesi 		
Sokak, meydan, yol, kaldırım ve merdiven düzenlemeleri proje m ² si	200	200	0

<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	* 230/ 233 Sokak Düzenleme Projesi * 1464 Sokak ve Zeynel Erghin Sokak Düzenlemesi ve Cephe Rölevesi Hazırlanması		
Kentsel donatı elemanları tasarım sayısı	5	5	0
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	* Damla cık Sokak Tabela Düzenleme * Dantel Sokak Satış Standı		
İlgili yönetmelikler kapsamında (ilan reklam yönetmeliği, Kordon, Pasaport yönetmeliği vb.) iş ve işlemlere ait başvuruların sonuçlanma oranı (%)	100	100	0
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Gelen tüm talepler yanıtlanmıştır.		
FAALİYETİN ADI	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Tarihi dokunun korunması için tek yapı ölçeğinde veya sokak ölçeğinde rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlamak	1.209.000,00	1.209.000,00	0
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	2023 Yılında hedeflere ulaşılmıştır.		
Belediye hizmet binaları ve sosyal kültürel tesis, spor tesisi vb. alanların üst yapı ve mühendislik proje hizmetlerini yapmak	1.000.000,00	500.000,00	50
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	* Güneşli Tesisleri Jandarma Alanı: Jandarma alanının boşaltılmaması nedeni ile sadece avan proje çalışması yapılabilmesinden dolayı hedefin 2024 yılına sarkmasına sebep olmuştur.		
Çeşitli alanlarda yol, kaldırım, meydan düzenlemesi vb projeler yapmak	617.000,00	617.000,00	0
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Projeler Müdürlüğümüz Teknik Personelleri tarafından hazırlanmıştır.		
Çeşitli alanlarda bank, bisiklet parkı, çiçeklik, çöp kutusu, gölgelik, pergola vb. elemanlar tasarlamak	195.000,00	195.000,00	0
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Projeler Müdürlüğümüz Teknik Personelleri tarafından hazırlanmıştır.		

YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz; sağlıklı, güvenli ve çağdaş bir yaşam ortamı için, yapı kontrol sisteminin etkin şekilde uygulanması ile yasal ve güvenli yapılaşmanın oranını arttırmayı hedeflemiştir.

Faaliyetlerimiz,

Yapı Kontrol Biriminde; 3194 sayılı İmar Kanununun 32.- 42. Maddeleri doğrultusunda ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapıların tespiti yapılarak idari işlemler gerçekleştirilmektedir. Ruhsatsız inşaat, izinsiz imalatlar, ruhsat ve eklerine aykırılıklar belirlenmekte, yasal süresi içinde giderilmeyen aykırılıklar için 5237 sayılı Türk Ceza Yasasının 184/1 maddesi gereğince Cumhuriyet Başsavcılığına suç duyurusunda bulunmaktadır.

- 3194 sayılı İmar Kanununun 32. maddesine göre 131 adet Yapı Tatil Zaptı düzenlenmiş,
- 23 adet dosyada aykırılıklar giderildiğinden işlemler sonlandırılmış,
- 79 adet dosya için Cumhuriyet Başsavcılığına suç duyurusunda bulunulmuş,
- 147 adet Encümen Kararı alınması sağlanmıştır.
- 24 adet yapının imara aykırılık yönünden uygunluğu tespit edilmiştir.

3194 sayılı İmar Kanununun 32. maddesine göre düzenlenen Yapı Tatil Zaptı sayısı

Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
5	6	27	12	11	10	12	-	13	5	16	14	131

Sonlandırılan İşlem sayısı

Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
2	2	2	3	5	2	1	1	2	3	-	1	23

Suç Duyurusu Sayısı

Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
5	2	12	7	1	14	6	3	7	3	9	10	79

Encümen Kararı Sayısı

Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
5	6	26	15	7	16	11	3	17	6	13	22	147

Uygunluk Sağlanan Yer Sayısı

Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
------	-------	------	-------	-------	---------	--------	---------	-------	------	-------	--------	--------

Uygunluk Sağlanan Yer Sayısı

2	2	3	3	5	2	1	1	1	3	-	1	24
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

Birimimizce düzenlenen işlemler sonucu yasal uygunluğun sağlandığı taşınmaz örnekleri;

Fahrettin Altay Meydanı No:1/A-1/B ve 6256 Ada, 1 Parsel

Önce

Sonra



526 Sokak No:16/A ve 6885 Ada, 19 Parsel

Önce

Sonra



Yapı Güvenliği Biriminde; 3194 sayılı İmar Yasasının 39-40 ile 42. Maddeleri, 775 sayılı Gecekondu Kanununun 18. maddesine ve 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun hükümleri çerçevesinde işlem yürütülmektedir.

Bu kapsamda; 3194 sayılı İmar Kanununun 39. Maddesine göre tehlikeli/metruk 131 yapı tespit edilmiş olup, bunlar hakkında yasal işlemler başlatılmıştır. Bu kapsamda; yasal

işlemleri sonuçlandırılan 30 adet yapının yıkılması/yıktırılması yönünde düzenlenen işlemler sonucunda tehlikesi giderilmiştir. Ayrıca 6306 sayılı Kanun kapsamında 57 adet riskli yapının maliklerince yıktırılması sağlanmıştır.

	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
Fen Heyeti Raporu düzenlene yapı sayısı	0	5	5	3	11	65	0	3	13	16	6	4
Son Durum Tespit Tutanağı düzenlenen yapı sayısı	2	5	0	3	5	2	2	0	1	5	4	1
Tedbir alınması gerektiği saptanan yapı sayısı	0	0	0	0	11	0	0	1	0	0	0	0
3194/39'a göre yıkılan-yıktırılan yapı	2	5	0	3	5	2	2	0	1	5	4	1
6306 sayılı kanuna göre yıkılan yapı sayısı	4	1	5	7	6	4	5	1	4	4	11	5
Fen Heyeti Raporu düzenlenen yapı sayısı	0	5	5	3	11	65	0	3	13	16	6	4
Son Durum Tespit Tutanağı düzenlenen yapı sayısı	2	5	0	3	5	2	2	0	1	5	4	1
Tedbir alınması gerektiği saptanan yapı sayısı	0	0	0	0	11	0	0	1	0	0	0	0
3194/39'a göre yıkılan-yıktırılan yapı sayısı	2	5	0	3	5	2	2	0	1	5	4	1
6306 sayılı kanun kapsamında yıktırılan yapı sayısı	4	1	5	7	6	4	5	1	4	4	11	5

İlçemizde; her an yıkılabilecek durumda statüğünü yitirmiş, yıkılması anında can ve mal kayıplarına neden olabilecek, ayrıca bazıları evsiz kişiler tarafından işgal edilmiş ve bunlar içinde hayati tehlike oluşturan yapılar saptanarak 3194 sayılı İmar Kanununun 39. Maddesi uyarınca yasal işlemleri başlatılmış ve sonuçlandırılan 30 adet yapı mülkiyet sahipleri, Belediyemiz imkanları veya ihaleli yıkım programı kapsamında yıktırılmıştır. Ayrıca 6306 sayılı kanun kapsamında 57 adet riskli yapı mal sahiplerince yıktırılmıştır.

Tehlikeli/riskli yapıların yıkım öncesi ve sonrası örnekleri;

Yenigün Mahallesi 1309 Sokak No:3-5 (3194/39. Madde) :



Cengiz Topel Mahallesi 1185 Sokak No: 9 (3194/39. Madde)



Göztepe Mahallesi 81 Sokak No: 37-37/1 (6306 Sayılı Kanun)



Ayrıca, 3194 sayılı İmar Kanununun 40. Maddesi doğrultusunda bakım ve onarım gerektirdiği tespit edilen 12 adet yapının işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Altıntaş Mahallesi Halil Rıfat Paşa Caddesi No: 149 (3194/ 40.Madde)



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2023		
İDARE ADI	Yapı Kontrol Müdürlüğü		
AMAÇ	A3: Kentin doğal, tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla planlı, modern, estetik, engelsiz ve yaşanabilir bir kent yaratmak		
HEDEF	H3.3: Sağlıklı, güvenli ve çağdaş bir yaşam ortamı için, yapı kontrol sisteminin etkin şekilde uygulanması		
PERFORMANS HEDEFİ	Yasal ve güvenli yapılaşmanın oranını arttırmak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Tespit, analiz ve değerlendirilmesi yapılan taşınmaz sayısı	200	490	145
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Doğal afetler akabinde yapısal denetim talebiyle artan başvurularla ilgili denetimler sağlanarak sonuçlandırılmasına özen gösterilmiştir.		
Yasal işlem yapılan ruhsatsız, ruhsata aykırı ve tehlikeli yapı sayısı	350	313	11
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	İmara aykırılık ve yapı güvenliği yönünden tetkik edilen her yapı için işlem yapılması gerekliliği bulunmayıp, Yapı Kayıt Belgesi düzenlendiği tespit edilen yapılara idari yaptırım uygulanamamıştır.		
FAALİYETİN ADI	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Yapı kontrol, yapı güvenliği ve denetim çalışmalarını yürütmek	4.465.000,00	6.953.612,24	56
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Personel ve SGK giderleri öngörülenden yüksek olmuştur.		

ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, gelişen teknolojiyi takip ederek, insan odaklı, erişebilir, yaşanabilir, kentimize kaliteli, modern bir görünüm kazandırarak tarihi değerlerin ışığı altında geleceği tasarlamak, ideal bir kent bilgi sistemini ortaya çıkarmak, kentsel alandaki tüm paydaşların talep, öneri ve eleştirileri dikkate alan katılımcı bir anlayışla modern kent bilinci içinde yaşanabilecek bir çevre oluşturmayı hedeflemiştir.

Faaliyetlerimiz,

Müdürlüğümüz, gelişen teknolojiyi takip ederek, insan odaklı, erişebilir, yaşanabilir, kentimize kaliteli, modern bir görünüm kazandırarak tarihi değerlerin ışığı altında geleceği tasarlamak, ideal bir kent bilgi sistemini ortaya çıkarmak, kentsel alandaki tüm paydaşların talep, öneri ve eleştirileri dikkate alan katılımcı bir anlayışla modern kent bilinci içinde yaşanabilecek bir çevre oluşturmayı hedeflemiştir.

Faaliyetlerimiz,

- İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.09.2022 tarihli ve 05.995 sayılı kararı ile onaylanan, Meles Deresi Karayolu Köprüsüne ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği 15.12.2022-13.01.2023 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.
- İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.09.2022 tarihli ve 05.943 sayılı kararı ile onaylanan, Emir Sultan Mahallesi, Boğaziçi Atatürk Parkına ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği 15.12.2022-13.01.2023 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.
- Kadifekale, İmariye, Vezirağa, 1. Kadriye, Altay, Süvari, Kosova, 19 Mayıs, Hasan Özdemir, Yeşildere, Ferahlı, Küçükada ve Lale Mahallerinde İzmir Valiliğince (İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü) düzenlenen 19.08.2022 tarihli Jeolojik Etüt Raporu ve eki krokiye istinaden alınan 08.12.2022 tarihli ve 2022/6462 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ve eki liste 06.01.2023-06.03.2023 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.
- Belediye Meclisimizin 01.06.2022 tarihli ve 116/2022 sayılı kararı ile uygun bulunarak İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 10.10.2022 tarihli ve 05.1190 sayılı kararı ile onaylanan Güney Mahallesi, 43244 ada, 4 parselin batısında kalan kaldırım alanında 6.00 m x 4.00 m ebatlarında 1 adet Trafo Alanı belirlenmesine ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği 20.01.2023-18.02.2023 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.
- Belediye Meclisimizin 01.03.2022 tarihli ve 61/2022 sayılı kararı ile uygun bulunarak, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 13.06.2022 tarihli ve 05.667 sayılı kararı ile onaylanan ve İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğünün 23.11.2022 tarihli ve 14918 sayılı Kurul Kararı ile de uygun bulunan Mithatpaşa Mahallesi, 703 ada, 53 parselde, 5.00 m x 8.00 m ebadında 1 adet Trafo Alanı belirlenmesine ilişkin hazırlanan 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Değişikliği, 23.01.2023-21.02.2023 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.
- İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 09.01.2023 tarihli ve 05.42 sayılı kararı ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7/c maddesi kapsamında onaylanan, Mehtap Mahallesi, 43452 ada, 8 parselde 10.00 x 4.00 m ebadında 1 adet Trafo Alanı belirlenmesine ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği 01.03.2023-30.03.2023 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.
- İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 08.09.2022 tarihli ve 14485 sayılı kararı ile İzmir 1 Numaralı Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Komisyonunun 13.01.2023 tarihli ve 1759 sayılı kararı doğrultusunda Belediye Meclisimizin 06.02.2023 tarihli ve 48/2023 sayılı kararı ile uygun bulunarak, İzmir

Büyükşehir Belediye Meclisinin 14.02.2023 tarihli ve 05.200 sayılı kararı ile onaylanan Umurbey Mahallesi, tescilli 7818 ada, 1 parselin güneyinde kalan 45000 m²'lik alanın TAKS: 0.60, KAKS: 2.50, Yençok: 60.00 m. yapılaşma koşullu Resmi Kurum Alanı (İl Emniyet Müdürlüğü) olarak belirlenmesine yönelik 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği 09.03.2023-07.04.2023 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

- Belediye Meclisimizin 01.03.2022 tarihli ve 54/2022 sayılı kararı ile uygun bulunarak, İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 14.12.2022 tarihli ve 15067 sayılı kararı doğrultusunda, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.09.2022 tarihli ve 05.1029 sayılı kararı ile değişiklikle onaylanan Yenigün Mahallesi, 332 ada, 27, 38, 40, 52 ve 53 parsellere ilişkin 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı Değişikliği ve 1/500 ölçekli Yerleşim Planı Değişikliği 03.04.2023-02.05.2023 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.
- Belediye Meclisimizin 01.12.2021 tarihli ve 219/2021 sayılı kararı ile uygun bulunarak, İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 23.11.2022 tarihli ve 14957 sayılı kararı doğrultusunda, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 09.05.2022 tarihli ve 05.589 sayılı kararı ile onaylanan Bozkurt Mahallesi, 115 adaya ilişkin 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı Değişikliği ve 1/500 ölçekli Yerleşim Planı Değişikliği 17.04.2023-16.05.2023 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.
- İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 13.01.2023 tarihli, 05.109 sayılı kararı ile uygun bulunan ve İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'nun 23.03.2023 tarihli, 15596 sayılı Kararı doğrultusunda onaylanan İzmir İli, Konak İlçesi, Tepecik Mahallesi, 2701 ada 41 parselde yer alan Tarihi Eşrefpaşa Hastanesi'nin tescil gösterimlerinin ve koruma alanının işlenmesine ilişkin hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği, 18.05.2023-16.06.2023 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.
- Belediye Meclisimizin 01.12.2020 tarihli ve 192/2020 sayılı kararı ile uygun bulunarak, İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 25.08.2021 tarihli ve 12667 sayılı kararı, 16.03.2022 tarihli ve 13597 sayılı kararı ve 23.11.2022 tarihli ve 14956 sayılı kararı doğrultusunda 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7/b maddesi uyarınca onaylanan Konak Mahallesi, 214 ada, 1 parseline ilişkin 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı Değişikliği ve 1/500 ölçekli Yerleşim Planı Değişikliği 26.05.2023-24.06.2023 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.
- Belediye Meclisimizin 01.12.2022 tarihli 246/2022 sayılı kararı ve İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 11.04.2023 tarihli ve 15705 sayılı kararı doğrultusunda İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 14.02.2023 tarihli ve 05.204 sayılı kararı ile onaylanan, Konak Mahallesi, 221 adada yer alan Çakaloğlu Hanına yönelik özgün oturma alanı ve parsel dokusunu yansıtan düzenlemeleri içeren 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı İmar Planı Değişikliği ve 1/500 ölçekli Yerleşim Planı Değişikliği 15.06.2023-14.07.2023 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.
- Belediye Meclisimizin 01.02.2023 tarihli ve 38/2023 sayılı kararı ile uygun bulunarak İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 10.05.2023 tarihli ve 05.536 sayılı kararı ile onaylanan Cengiz Topel Mahallesi, 2318 ada, 59 ve 103 parseller ile Murat Mahallesi, 3652 ada, 1 parseline ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği 22.06.2023-21.07.2023 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.
- Belediye Meclisimizin 01.11.2022 tarihli ve 222/2022 sayılı kararı ile uygun bulunarak, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 10.04.2023 tarihli ve 05.407 sayılı kararı ile onaylanan Aziziye Mahallesi, 1183 ada 30 ve 47 parseller, 7300 ada, 9 ila 20 parseller, 1183 ada 48 parsel ve 1184 ada 1, 2, 3,4, 5, 6, 8 parsellere yönelik hazırlanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği, 22.06.2023-21.07.2023 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

- Belediye Meclisimizin 05.06.2023 tarihli ve 118/2023 sayılı kararı ile uygun bulunarak, İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 21.06.2023 tarihli ve 16105 sayılı kararı doğrultusunda İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 14.06.2023 tarihli ve 05.644 sayılı kararı ile onaylanan, Mimar Sinan Mahallesi, 1823 ada, 17 parselin Ticaret+Konut Alanı (TİCK) ve Park olarak belirlenmesine ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği 13.07.2023-11.08.2023 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.
- Belediye Meclisimizin 06.02.2023 tarihli ve 46/2023 sayılı kararı ile uygun bulunarak, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.06.2023 tarihli ve 05.585 sayılı kararı ile onaylanan, Beştepeler Bölgesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu sınırları içerisinde bulunan, Duatepe Mahallesi, 62 ada 5 parsel, 1. Kadriye Mahallesi, 36468 ada 24 parsel, Dolaplıkuyu Mahallesi, 470 ada 2, 43, 44 parseller, 475 ada 2 parsel, 479 ada 5 parsel, Çimentepe Mahallesi, 7217 ada 2 parsel ile ilişkin hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı, 17.07.2023-15.08.2023 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.
- Belediye Meclisimizin 01.09.2022 tarihli 178/2022 sayılı kararı ile uygun bulunarak, İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 22.06.2023 tarihli ve 16145 sayılı kararı doğrultusunda İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 16.12.2022 tarihli ve 05.1579 sayılı kararı ile onaylanan, mülkiyeti Maliye Hazinesine ait Konak Mahallesi, 208 ada, 27 ve 59 parseller ile çevresine ilişkin mülkiyet bilgileri ve halihazır durum dikkate alınarak Ada İçi Farklı Fonksiyonların Sınırları ile Plan Alt Bölge Sınırlarının düzenlenmesine, parsellerin Resmi Tesis Alanı olarak belirlenmesine yönelik 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı Değişikliği ve 1/500 ölçekli Yerleşim Planı Değişikliği 07.08.2023-05.09.2023 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.
- Belediye Meclisimizin 01.11.2022 tarihli ve 223/2022 sayılı kararı ile uygun bulunarak, İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 30.05.2023 tarihli ve 15900 sayılı kararı doğrultusunda, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 14.04.2023 tarihli ve 05.456 sayılı kararı ile onaylanan, Konak Mahallesi, 7464 ada, 3 ve 4 parsellerin tescil gösteriminin işlenmesine ve 222 ada, 29 ve 30 parseller ile birlikte Özel Proje Alanı (ÖPA) “İktisat Kongresi Anısına Kültür Merkezi” olarak belirlenmesine ilişkin hazırlanan 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı İmar Planı Değişikliği ve 1/500 ölçekli Yerleşim Planı Değişikliği 07.08.2023-05.09.2023 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.
- Belediye Meclisimizin 01.12.2022 tarihli ve 244/2022 sayılı kararı ile uygun bulunarak, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 15.03.2023 tarihli ve 05.314 sayılı kararı ile onaylanan, Altınordu Mahallesi, 1542 ada, 4 ve 5 parsellere ilişkin 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı Değişikliği ve 1/500 ölçekli Yerleşim Planı Değişikliği 07.08.2023-05.09.2023 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.
- Belediye Meclisimizin 02.05.2023 tarihli ve 91/2023 sayılı kararı ile uygun bulunarak, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 14.06.2023 tarihli ve 05.643 sayılı kararı ile onaylanan, Konak İlçesi, Atilla Mahallesi, 130 ada, 41 parselin KAKS: 1.20 Yençok:4 kat yapılaşma koşullu Ortaokul Alanı olarak belirlenmesine yönelik 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği 14.08.2023-12.09.2023 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.
- Belediye Meclisimizin 01.11.2022 tarihli ve 221/2022 sayılı kararı ile uygun bulunarak, İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 22.06.2023 tarihli ve 16137 sayılı kararı doğrultusunda İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 14.04.2023 tarihli ve 05.457 sayılı kararı ile onaylanan Hurşidiye Mahallesi, 360 ada, 22 parsel ile ilişkin 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı Değişikliği ile 1/500 ölçekli Yerleşim Planı Değişikliği 05.09.2023-04.10.2023 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.
- İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.06.2023 tarihli ve 05.586 sayılı kararı ile onaylanan İzmir Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğünün ilgi yazıları

doğrultusunda yer altında yapılmak üzere Halkapınar Mahallesi L18A09A2D-L18A09A3A paftalarda 2 adet, 2.Karataş Mahallesi L18A08D3B paftada 1 adet, Üçkuyular Mahallesi L18A07C4D-L18A12B1A paftalarda 1 adet, Göztepe Mahallesi L18A12B2A paftada 1 adet "Terfi Merkezi" alanı, Salhane Mahallesi 22L2B paftada 1 adet, Köprü Mahallesi 22L2D paftada 1 adet "Yağmursuyu Geciktirme Deposu" alanı belirlenmesine yönelik 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği 13.09.2023-12.10.2023 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

- Belediye Meclisimizin 04.08.2023 tarihli ve 114/2023 sayılı kararı ile uygun bulunarak, İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 25.09.2023 tarihli ve 16454 sayılı kararı doğrultusunda, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 18.08.2023 tarihli ve 05.872 sayılı kararı ile onaylanan, Halkapınar Mahallesi, 8502 ada, 1 parseli ilişkin İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 11.04.2023 tarihli ve 15700 sayılı kararı doğrultusunda hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği 19.10.2023-17.11.2023 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

Kentsel Dönüşüme Yönelik Plan Revizyonu Çalışmaları

Kemeraltı 2. Etap 2. Bölge 1/5000 ölçekli Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı Revizyonu ve 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonu Hizmet Alım İşisi kapsamında, bölgedeki kültür varlıklarına yönelik tespit ve tescil çalışmaları İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu ile koordineli olarak yürütülmüştür. İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıkları Koruma Bölge Kurulunun 17.10.2019 tarihli ve 9832 sayılı kararı ile Kentsel+3. Derece Arkeolojik Sit Sınırının 746 sokak ile Eşrefpaşa Caddesi arasında kalan kısmının 742 sokaktan geçecek biçimde revize edilmesine, karar eki listedeki 151 adet taşınmazın da tescillenmesine karar verilmiştir. Yüklenici Firma tarafından hazırlanan Kemeraltı 2. Etap 2. Bölge 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı ve 1/500 ölçekli Yerleşim Planı 25.09.2020 tarihinde Belediyemize teslim edilmiştir. Belediyemiz ilgili birimleri ve Müdürlüğümüzce planların incelenmesi sonrasında yapılan değerlendirmeler ve tespitler yüklenici firmaya iletilmiştir. Yüklenici firma tarafından 31.08.2021 tarihinde düzeltme ve değişiklikler tamamlanarak Belediyemize iletilmiştir. Bu süreçte Kemeraltı 2. Etap 2. Bölge 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı ve 1/500 ölçekli Yerleşim Planı kapsamında İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin ilgili birimleri, İzmir Tarihi Liman Kenti Alan Başkanlığı, TMMOB'a bağlı Meslek Odaları, Musevi Cemaati Vakfı, Üniversitelerin ilgili bölümleri, İzmir Ticaret Odası, Esnaf ve Sanatkarlar Odası, İzmir Tarihi Kemeraltı Esnaf Derneği, İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu, çalışma alanındaki 10 muhtarlık ve Belediyemiz Meclis Üyeleri ile toplantılar gerçekleştirilmiştir.

Söz konusu Kemeraltı 2. Etap 2. Bölge 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı ve 1/500 ölçekli Yerleşim Planı Belediye Meclisimizin 03.01.2022 tarihli ve 09/2022 sayılı kararı ile uygun bulunmuş olup, 5216 sayılı Kanunun 7/b maddesi kapsamında onaylanmak üzere 18.02.2022 tarihli ve 101553 sayılı yazımız ile İzmir Büyükşehir Belediyesine iletilmiştir.

İzmir Büyükşehir Belediyesi ile gerçekleştirilen toplantılar sonucunda plan müellifi dilekçesi kapsamında Kemeraltı 2. Etap 2. Bölge 1/1000 ölçekli Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı ve 1/500 ölçekli Yerleşim Planı'nda yapılan değişiklik ve düzeltmeler ise Belediye Meclisimizin 03.06.2022 tarihli ve 128/2022 sayılı kararı ile uygun bulunmuş olup, 5216 sayılı Kanunun 7/b maddesi kapsamında onaylanmak üzere 10.06.2022 tarihli ve E.133634 sayılı yazımız ile İzmir Büyükşehir Belediyesine iletilmiştir.

İzmir 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 25.10.2023 tarihli ve 16677 sayılı kararı doğrultusunda iletilen değişiklik ve düzeltmeler kapsamında yeniden hazırlanan Kemeraltı 2. Etap 2. Bölge 1/1000  lçekli Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı ve 1/500  lçekli Yerleşim Planı  nerisi ise Belediye Meclisimizin 05.12.2023 tarihli ve 228/2023 sayılı kararı ile uygun bulunmuştur.

Kemeraltı 2. Etap 2. Bölge 1/5000  lçekli Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı Revizyonu İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 15.12.2023 tarihli ve 05.1338 sayılı kararı ile onaylanmış olup 25.01.2024-23.02.2024 tarihleri arasında İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığında askıya çıkarılmıştır. Kemeraltı 2. Etap 2. Bölge 1/1000  lçekli Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı ve 1/500  lçekli Yerleşim Planı ise İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 15.12.2023 tarihli ve 05.1375 sayılı kararı ile onaylanmış olup 05.02.2024-05.03.2024 tarihleri arasında Belediyemiz askı ilan panosunda ve internet sitesinde askıya çıkarılmıştır.



Şekil 1:Kemeraltı 2. Etap 2. Bölge Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı Planlama Alanı
Uydu Görüntüsü



Şekil 2: 1/1000 ölçekli Kemeraltı 2. Etap 2. Bölge Koruma Amaçlı Revizyon İmar Planı



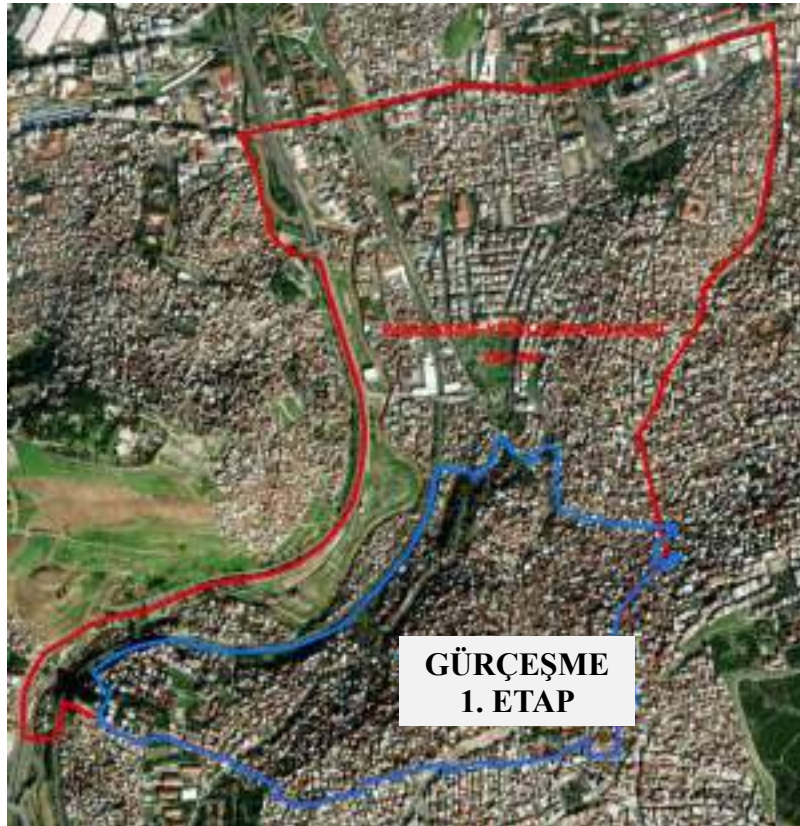
Şekil 3: 1/500 ölçekli Kemeraltı 2. Etap 2. Bölge Yerleşim Planı

Konak İlçesi sınırları içerisinde yer alan ve İsmet Paşa, Lale, Mehtap, Küçükada ve Ferahlı Mahallelerinin bir kısmını kapsayan Gürçeşme 1. Etap Planlama Bölgesinde 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu (100 ha) Çalışmaları Müdürlüğümüz personellerince yürütülmektedir. Söz konusu bölgede Analitik Etüt Çalışmalarına esas olacak arazi çalışmaları 2019 yılında tamamlanmış, analiz çalışmaları ise 2020 yılı içerisinde tamamlanarak Uygulama İmar Planı Revizyonu kapsamında plan kararlarının oluşturulmasına geçilmiştir. Plan çalışmaları 2023 yılı içerisinde tamamlanmıştır.

Bu doğrultuda Gürçeşme 1. Etap Planlama Bölgesinde hem halihazır durumu hem de İdare'ce hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyon kararlarının bölgede oluşturduğu dokuyu ve silueti ortaya koymak üzere üç boyutlu modelleme ve konsept mimari projelere yönelik görselleştirme ve video çalışması yapılması amaçlanarak "Konsept Mimari Proje ve 3 Boyutlu Modelleme Çalışması Hizmet Alım İşi"ne 24.09.2021 tarihinde başlanmıştır. Söz konusu çalışmanın ilk aşamasını oluşturan Mevcut Durum Tespiti 08.10.2021 tarihinde tamamlanmıştır. İşin 2. Aşamasını oluşturan Konsept Mimari Proje Görselleştirme Çalışmasına ise, Gürçeşme 1. Etap Planlama Bölgesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu öneri plan kararlarının 2023 yılı içerisinde tamamlanmasının ardından tekrar başlanmış, söz konusu hizmet alımı 2023 yılı içerisinde tamamlanmıştır.

1/1000 Ölçekli Gürçeşme 1. Etap Uygulama İmar Planı Revizyonu Belediye Meclisimizin 01.12.2023 tarihli ve 217/2023 sayılı kararı ile uygun bulunmuş olup İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.01.2024 tarihli ve 04.76 sayılı kararı ile onaylanmıştır. Plan paftalarının Belediye Başkanlığımıza iletildikten sonra Belediyemiz askı ilan panosunda ve internet sitesinde 12.02.2024-12.03.2024 tarihleri arasında askıya çıkarılmıştır.

1/5000 Ölçekli Gürçeşme 1. Etap Nazım İmar Planı Revizyonu süreci, İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu ile koordineli olarak yürütülmüştür. 1/5000 Ölçekli Gürçeşme 1. Etap Nazım İmar Planı Revizyonu İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.01.2024 tarihli ve 04.66 sayılı kararı ile onaylanmıştır.



Şekil 4: Gürçeşme 1. Etap Uygulama İmar Planı Revizyonu Planlama Alanı Uydu Görüntüsü



Şekil 5: 1/1000 ölçekli Gürçeşme 1. Etap Uygulama İmar Planı Revizyonu



Şekil 6: 1/1000 ölçekli Gürçeşme 1. Etap Uygulama İmar Planı Revizyonu 3 Boyutlu Modelleme Çalışması



Şekil 7: 1/1000 ölçekli Gürçeşme Uygulama İmar Planı Revizyonu 3 Boyutlu Modelleme Çalışması

Yenişehir-Mersinli Bölgesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonuna esas Jeolojik-Jeoteknik Etüt Raporu Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından 30.12.2015 tarihinde onaylanmıştır.



Şekil 8: Yenişehir-Mersinli Planlama Bölgesi

03.08.2018 tarihli ve E.1406 sayılı yazımız ile 29 adet Kuruma, Belediyemizce hazırlanacak Yenişehir-Mersinli Bölgesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonuna esas veri teşkil edecek şekilde kurum görüşleri alınmıştır.

İzmir İli, Konak İlçesi, Yenişehir-Mersinli Planlama Bölgesi'nde 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu çalışmasına esas Analiz ve Sentez çalışmaları ile Mekansal Strateji Önerileri Geliştirmeye Yönelik Araştırma Projesi İşi'ne01.03.2021tarihinde başlanmış, 28.09.2021 tarihinde tamamlanarak hizmet alım işi sonuçlandırılmıştır.

Belediyemizce hazırlanacak Yenişehir-Mersinli Bölgesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonuna esas veri teşkil edecek şekilde 2018 tarihli kurum görüşleri güncellenmiş ve Mekânsal Strateji Önerileri Geliştirmeye Yönelik Araştırma Projesi verileri dikkate alınarak planlama çalışmaları yürütülmüştür.

2023 yılı içerisinde planlama alanı içerisindeki ruhsatlı yapı durumunun tespit edilebilmesi için Belediyemiz İmar ve Şehircilik Müdürlüğü arşivinden dosyalar incelenerek, ruhsat durumuna ilişkin analiz/sentez çalışmaları devam etmektedir.

Batıda Şehit Binbaşı Ali Resmi Tufan Caddesi, kuzeyde Mustafa Kemal Sahil Bulvarı, doğuda Kemeraltı Sit Alanı, güneyde İnönü, Halide Edip Adıvar, Yeşillik ve Eşrefpaşa Caddeleri ile sınırlanan ve Hatay Planlama Bölgesi olarak adlandırılan alanda, 1/5000 Nazım İmar Planı çalışmaları İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı Revizyon Yenileme Planları Şube Müdürlüğü ile koordineli olarak yürütülmüştür. İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak yürütülen çalışma kapsamındaMüdürlüğümüzce;

- Planlama alanında arazi incelemeleri yapılmış,
- İptal olan 1/5000 ölçekli nazım plan kararları irdelenmiş,
- Planlama alanının sınırları incelenmiş, yapılan tespitler doğrultusunda öneri getirilmiş,
- Ulaşım önerileri geliştirilmiş,
- Sosyal donatı alanları uygulamalar yönüyle incelenmiş,
- Uygulama sorunlarına yönelik tespitler yapılmış,
- İdari yargı kararları incelenmiş,
- Alanın yoğunluk hesapları (TÜİK, halihazır durum ve kitle etütleri incelemesi ile uygulama imar planının nüfusuhesaplanmış) yapılmış ve elde edilen veriler doğrultusunda 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı kararlarına altlık veri teşkil etmesi hedeflenen bölgeleme haritaları, ulaşım çözümleri, bölge genelinde makro ölçekte belirlenen Etkileşim/Geçiş Alanları, Ada Bazlı Dönüşüm Alanları, Mevcut Durumu Korunacak Alanlar, Rekreatif Amaçlı Düzenleme Alanları, Sağlıklaştırma Alanlarına ilişkin teknik bilgi/belgeler29.03.2023 tarihli ve E.218084 sayılı yazımız ile İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığına iletilmiştir.

Koordineli çalışmalar kapsamında yapılan toplantılarda da mutabık kalınan hususlar ile elde edilen veriler neticesinde İzmir Büyükşehir Belediye'since hazırlanan Konak 2. Etap (Üçkuyular-Karataş Bölgesi) 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 10.05.2023 tarihli ve 05.522 sayılı kararı ile onaylanmış ve 23.06.2023-24.07.2023 tarihleri arasında İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığında askıya çıkarılmış, İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığının 18.09.2023 tarih ve 1542836 sayılı yazısı ile de

Konak 2. Etap (Üçkuyular – Karataş Bölgesi) 1/5.000 ölçekli Nazım İmar Planının kesinleştiği bildirilmiştir.



Şekil 9: Müdürlüğümüzce Hazırlanan Bölgeleme Haritası



Şekil 10: Konak 2. Etap (Üçkuyular-Karataş Bölgesi) 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı



Şekil 11: Nazım İmar Planı ile belirlenen Sağlıklaştırma Alan Sınırları

İmar Mevzuatı, Planlama İlke ve Esaslarına Aykırı Gelişen Plan Süreçlerine İlişkin Müdürlüğümüzce Yürütülen Hukuki Süreçler:

2. Kadriye Mahallesi, 3156 Ada, 17 ve 33 Parseller

3194 sayılı İmar Kanunu'nun 9. Maddesi ve 1 No.lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin ilgili hükümleri kapsamında Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından 31.03.2022 tarihinde onaylanan, 2. Kadriye Mahallesi, 3156 ada, 17 ve 33 parsellerin 7000 m²'lik kısmını kapsayan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği ve TAKS:0.30, KAKS(Emsal):0.60, Yencok:2 kat yapılaşma koşullu Akaryakıt ve Servis İstasyonu Alanı amaçlı hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği, 12.04.2022-11.05.2022 tarihleri arasında İzmir Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü ilan panosu ve Müdürlüğün resmi internet sitesinde askıya çıkarılmıştır.

Askı süresi içerisinde 11.05.2022 tarihli ve 124757 sayılı yazımız ile ilgili kuruma itirazda bulunulmuş olup, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Mekânsal Planlama Genel Müdürlüğü'nün 27.06.2022 tarihli ve 3981661 sayılı cevap yazısı ile itirazın reddedildiği ve planların kesinleştiği tarafımıza bildirilmiştir.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2023		
İDARE ADI	Etüd Proje Müdürlüğü		
AMAÇ	A3: Kentin doğal, tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla planlı, modern, estetik, engelsiz ve yaşanabilir bir kent yaratmak		
HEDEF	H3.4: Yaşanabilir, sağlıklı, güvenli kentsel çevrelerin oluşturulması amacıyla imar planı ve kentsel dönüşüm projelerini hazırlamak		
PERFORMANS HEDEFİ	Yaşanabilir, sağlıklı, güvenli kentsel çevrelerin oluşturulması amacıyla imar planı ve kentsel dönüşüm projelerini hazırlamak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Kentsel Dönüşüm projelerinin tamamlanma oranı (%)	100	100	0
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Müdürlüğümüzce 2020-2024 yılı Stratejik Planı hazırlık çalışmaları kapsamında Kentsel Dönüşümüne yönelik planlama çalışmaları yürütülmesi planlanan bütün bölgelerde plan çalışmaları tamamlanarak hedeflenen %100 oranına ulaşılmıştır. Performans gösterge değeri herhangi bir sapma olmadan gerçekleşmiştir.		
Uygulama İmar Planlarının/Revizyonlarının tamamlanma oranı (%)	100	70	30
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Kentsel Dönüşümüne yönelik planlama çalışmalarının ağırlık kazanması ile bu süreçte uygulama imar planları/revizyonları çalışmalarına verilen ağırlığın değişmesi ve Stratejik Plan hazırlık çalışmalarında öngörülemeyen çalışma bölgelerinin yasal süreçler nedeniyle öncelikli hale gelmesi sebebiyle uygulama imar planı revizyonlarında hedeflenen değerlere ulaşamamıştır.		
Başvuruların değerlendirme oranı (%)	100	100	0
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Müdürlüğümüze 2023 yılı içerisinde iletilen başvuruların tamamı değerlendirilerek ilgililerine geri dönüş sağlanmış ve performans gösterge değeri hedefi herhangi bir sapma olmadan gerçekleşmiştir.		
Meslek disiplinine ilişkin etkinlik/egitimlerden yararlanma oranı (%)	20	20	0
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Müdürlük personelinin %20'si 2023 yılı içerisinde İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünce düzenlenen eğitim ve etkinliklere katılım göstermiş olup performans gösterge değeri hedefi herhangi bir sapma olmadan gerçekleşmiştir.		

FAALİYETİN ADI	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Konak ilçe sınırları içerisinde planlama ve kentsel dönüşüm çalışmalarının yapılması	1.603.000,00	457.090,55	71
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	<p>Stratejik Plan hazırlık çalışmalarında öngörülemeyen çalışma bölgelerinin yasal süreçler nedeniyle öncelikli hale gelmesi ve 2020 yılında meydana gelen İzmir Depremi sonrasında Kentsel Dönüşüme yönelik planlama çalışmalarının ağırlık kazanması ile bu süreçte uygulama imar planları/revizyonları çalışmalarına verilen ağırlığın değişmesi nedeniyle 2020-2024 Stratejik Planında belirlenen hedeflerin öncelik sırası değişmiştir. Bu kapsamda 2023 yılı sonu itibari ile uygulama imar planı revizyonlarında gerçekleşme değerinin sağlanamadığı, ancak Kentsel Dönüşüme yönelik planlama çalışmalarında hedeflenen değere ulaşıldığı görülmektedir. Kentsel Dönüşüme yönelik yürütülen planlama çalışmalarının Müdürlüğümüz bünyesindeki Planlama ve Kentsel Dönüşüm Birimlerince yürütülmesi sebebiyle söz konusu çalışmalar kapsamında Sermaye Giderleri kaleminden tahmin edilenden daha az harcama gerçekleşmiştir.</p>		

KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, çevrenin kalitesini yükseltmek, alanın kimliğini vurgulayıcı, kullanıcıların ihtiyaçlarına cevap verecek sağlıklı ve estetik çevre oluşturulmasını sağlamak hedeflemiştir.

Faaliyetlerimiz,

Müdürlüğümüz Belediye Meclisimizin 05.12.2022 tarihli ve 256/2022 sayılı kararı ile kurulmuş, “Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü Teşkilat, Görev, Yetki ve Çalışma Esaslarına Dair Yönetmeliği” Belediye Meclisimizin 06.10.2023 tarihli ve 191/2023 sayılı kararı ile onaylanmış ve bu doğrultuda Müdürlüğümüzün organizasyon yapısı, görev, yetki ve çalışma esasları henüz belirlenmiştir.

Kentsel Dönüşüm Müdürlüğünce Yürütülen Kentsel Dönüşüm Çalışmaları

Konak İlçe sınırları içerisinde bulunan ve Çınartepe, Atamer, Millet, Murat, Trakya, Anadolu, Saygı, Mehmet Akif, Ulubatlı, Yirmialtı Ağustos, Yavuz Selim, Zeybek, Huzur ve Cengiz Topel Mahalleleri olmak üzere 14 Mahalleyi kapsayan Gültepe Bölgesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu Belediye Meclisimizin 06.12.2019 tarihli ve 228/2019 sayılı kararı ile uygun bulunarak İzmir Büyükşehir Belediye Meclisinin 13.07.2020 tarihli ve 05.446 sayılı kararı ile değişiklikle onaylanmıştır. Gültepe Bölgesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu kapsamında oluşacak olan yeni imar adalarına isabet eden alanlarla ilgili 3194 sayılı İmar Kanununun 18.Maddesine istinaden Belediye Encümeninin 21.03.2021 tarih ve 250 sayılı kararı ile altı bölgeden oluşacak şekilde Düzenleme Sahaları belirlenmiştir. Düzenleme sahası olarak belirlenen ve 4. Bölgeye isabet eden Saygı Mahallesinin bir kısmı ile Mehmet Akif Mahallesinin bir kısmını kapsayan alanda Plan ve Proje Müdürlüğü tarafından 1159 Nolu parselasyon planı çalışmaları yapılmış olup, 12.06.2023-18.07.2023 tarihleri arasında Toros Sosyal Tesislerinde bulunan hizmet binamızda askıya çıkarılmış ve tescil işlemleri için Konak Tapu Müdürlüğüne gönderilmiştir.

Plan ve Proje Müdürlüğü tarafından 4.Bölgede yapılan parselasyon planlarının tescil işlemleri devam ederken Müdürlüğümüzce bu bölgeye isabet eden ve Parselasyon planı sonucu oluşacak imar adalarına giren parsellerin hak sahipliklerine ilişkin arşiv dökümleri yapılmıştır.

Bölgede bulunan 20000, 20001, 20002 ve 20007 numaralı imar adalarına ait hak sahipliği, bina kat adedi analizleri, yapı adetleri, toplam yapı alanları, hane sayıları, malik sayıları, yapı ruhsatı bulunan, yapı kullanma izin belgesi bulunan, imar affından yararlanan ve imar barışından yararlanan yapıların analizleri yapılmıştır. Ayrıca taşınmazlar üzerinde bulunan binaların kat yükseklikleri, mevcut durumlarının korunup korunmadığı gibi bilgilerin güncellenmesi kapsamında arazide gerekli tespitler ve fotoğraf çekimleri yapılmaktadır.

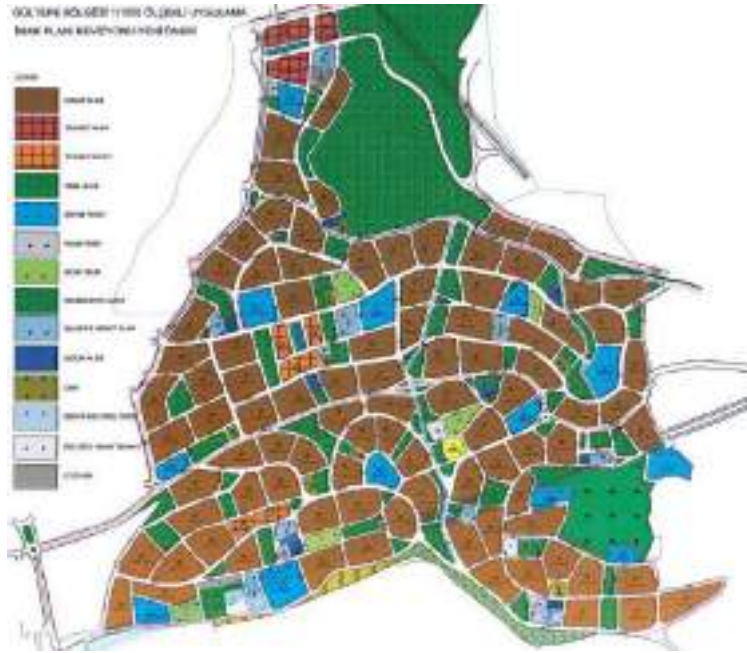
20002 ve 20007 Adaların için arazi tespit çalışmaları devam etmektedir.

Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü olarak çalışmalarımız hakkında gerek sahada gerekse Müdürlüğümüzü ziyaret eden mahalle sakinlerine ve mahalle muhtarlarına gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır.

Yapılan çalışmalar hakkında Konak Kaymakamına sunum yapılarak süreç ve gelinen aşama hakkında bilgi verilmiştir.

Konak Belediyesi Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü olarak 3-5 Kasım 2023 tarihinde ikincisi düzenlenen Rescon Expo 2. Emlak, İnşaat ve Kentsel Dönüşüm Fuarında Belediyemizce yürütülen çalışmalar hakkında bilgi vermek üzere katılım sağlanmıştır. Ayrıca fuara katılım sağlayan Ankara Büyükşehir Belediyesi Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı teknik ekibi ile yaptıkları dönüşüm çalışmaları hakkında bilgi alışverişinde bulunulmuştur.

Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü ve Etüd Proje Müdürlüğü birlikte Yapı Biyolojisi ve Ekolojisi Enstitüsü tarafından düzenlenen ve Marmara Belediyeler Birliği tarafından desteklenen 18-19 Kasım 2023 tarihlerinde Karabağlar Yıldız Kenter Kültür Merkezinde düzenlenen 2. Uluslararası Yapı Biyolojisi Forum'unda “Türkiye'deki Yerel Yönetimlerin Sürdürülebilir Konut /Yerleşim Girişimleri” konulu yuvarlak masasında aktif katılımcı olarak yer almıştır.



Şekil 1: Gültepe Bölgesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu



Şekil 2: Gültepe Bölgesi 4. ve 5. Bölge çalışma alanı



Şekil 2: Gültepe Bölgesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu 3 Boyutlu Modelleme Çalışması



Şekil 3: Gültepe Bölgesi 4. Bölge çalışma alanı





Şekil 4: Gültepe Bölgesi 3 Boyutlu Modelleme Çalışması



Şekil 5: Gültepe Bölgesi 3 Boyutlu Modelleme Çalışması



Fotoğraf 1: Mevcut Durum Tespiti - Arazi Fotoğrafları



Fotoğraf 2: Rescon Expo 2. Emlak, İnşaat ve Kentsel Dönüşüm Fuarı

PLAN ve PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, İleri teknolojileri kullanarak plansız yapılaşmış ve bozulmuş kent dokularının dönüşüm ve gelişim projeleriyle kentsel mekana kazandırılması amacıyla imar planı uygulamaları yapmak ve yaşanabilir kent dokusu oluşturmayı hedeflemiştir.

Faaliyetlerimiz,

Düzenleme Sahası Seçimi: Uygulama İmar Planı olan yerlerde, 3194 sayılı İmar Kanununun 18. Maddesi ve bu maddeye ait Arazi ve Arsa Düzenlemesi ile İlgili Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümlerine uygun olarak Teknik Komisyon tarafından tespit edilir.

İmar Planı Uygulaması: Seçili düzenleme sahalarında 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Maddesine göre; mevzuata, uygulama imar planı ve plan notlarına uygun yapılaşmaya temel oluşturmak ve kamu hizmet ve tesis alanlarının kamuya kazandırılmasını sağlamak amacı ile hazırlanan, kesin parselasyon durumunu gösteren ve tapuya tescil işlemlerinde esas alınan arazi ve arsa düzenleme işlemini kapsayan uygulamadır.

Yola Terk, Yoldan İhdas, Ayırma ve Birleştirme İşlemleri: (3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 15. ve 16. Maddesi'ne tabi işlemler) Uygulama imar planına göre imar hattı teşekkülü için imar durumu belgesinde yola terki ve yoldan ihdası bulunan parsellere uygulanan işlem ile bu kapsamda birleştirme veya ayırma işlemi yapılarak oluşan parsellere uygulanan işlemidir.

Teknik Uygulama Sorumluluğu (T.U.S.): Üzerine bina yapılacak parsellerin imar durumu belgesine göre mimari projelerin hazırlanmasına altlık teşkil eden ve serbest çalışan Harita Mühendisi'nce hazırlanan, yeni yapılacak binaların kitle ebatlarını, çekme mesafelerini, kotlarını ve yol genişliğini belirten yapı yeri uygulama ve kot krokilerinden oluşan işlemler dosyadır.

Kırmızı Kot (Yol Profili): Henüz açılmamış veya asfaltlanmamış imar yollarının açılması halinde asfalt üst kotlarını gösterir yol krokisidir.

Cins Değişikliği İşlemi: Ruhsat ve eklerine uygun olarak yapılan, oturma raporu almış binaların tapu kütüğünden arsa vasfından bina vasfına geçiş için yapılan işlemlerdir.

Aplikasyon ve Temel onayı: Belediyemizce onaylanan TUS işlemlerine dosyasına göre ruhsat almış binaların temel betonu dökülmeden önce proje eklerine uygun olarak temel demir montajı ile kitle ölçümlerinin uygunluğu durumunda yapılan onaydır.

Subasman Onayı: Belediyemizce onaylanan TUS işlemlerine dosyasına göre ruhsat alınmış bina veya binaların subasman seviyesine geldikten sonra bina ebatlarının, çekmelerinin ve subasman yüksekliğinin proje ve eklerine uygunluğunun tespiti halinde yapılan onaydır.

Numarataj Belgesi: 31/07/2006 tarih ve 26245 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmeliğe göre Konak Belediyesi sınırları içerisinde bulunan meydan, bulvar, cadde ve sokaklara cephesi olan yapılara verilen belgedir.

Numarataj krokisi: Numarataj belgesi ekinde verilen yapının cephesinin bulunduğu meydan, bulvar, cadde ve sokağa göre kat adedini, bağımsız bölümlerin kapı numaralarını ve kullanım amaçlarını gösterir krokidir.

(M A K S) Adres Kayıt Sistemi Güncelleme İşlemi: Mekansal Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmeliğe göre Konak Belediyesi sınırları içerisinde yer alan yapıların güncel adres bilgilerinin Ulusal Adres Veri Tabanında yer almasının sağlanması işlemidir.

3194 sayılı İmar Kanunu kapsamında İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği ve Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği esaslarına göre yüklenicisi tarafından hazırlanan, binaların kitle ebatlarını, çekme mesafelerini, kotlarını ve yol genişliğini belirten yapı yeri

uygulama ve yapı yeri kot krokilerinden oluşan mimari projelerin hazırlanmasına altlık teşkil eden 100 adet işlemlerli Yapı Aplikasyon Projesi (T.U.S.) onay işlemi yapılmıştır.

4708 sayılı Yapı Denetim Hakkında Kanun ve Uygulama Yönetmelikleri dahilinde Onaylı projesine göre su basman seviyesine gelmiş binaların kitle yerleşimi, ebatları ve su basman kotunun doğru olup olmadığının kontrol edilmesi ve buna bağlı olarak aplikasyon, temel ve su basman onayları da dâhil olarak 129 adet taşınmazın onayı yapılmıştır.

3194 sayılı İmar Kanununun 18. maddesine göre, Belediyemiz sınırları içerisinde kalan parsellerin inşaat yapımına elverişli imar parsellerine dönüşmesi, kamuya terk edilmesi gereken milli eğitim bakanlığına bağlı ilk ve ortaöğretim kurumları, yol, meydan, park, otopark, çocuk bahçesi, yeşil saha, ibadet yeri ve karakol gibi umumi hizmet alanlarının kamu eline geçmesi, özel eğitim alanı, hastane, kreş, belediye hizmet alanı, resmi tesis alanı gibi sosyal donatı alanlarının oluşturulması için iş ve işlemler yıllara sari olması nedeniyle süreçler devam ettirilmiştir. Bu kapsamda 97,14 ha (hektar) alanda çalışma yapılmıştır.

3194 sayılı İmar Kanununun 16. Maddesine göre kadastral konumdaki parsellerin 1/1000 ölçekli imar planına uygun hale getirilebilmesi için ifraz, tevhit, yola terk, ihdas işlemleri doğrultusunda 31,8. ha (hektar) alanda teknik işlem yapılmıştır.

5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu ile bu kanun çerçevesinde yayımlanan Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik çerçevesinde kurulan Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) üzerinde Konak Belediyesi sınırları içerisinde yer alan taşınmazlara ait 3.780 adet adresler güncellenmiştir.

Numarataj talepleri ile ilgili arazi tespitlerinin yapılarak, 31.07.2006 tarih ve 26245 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre 2354 adet Onaylı Numarataj belge ve krokisi düzenlenmiştir.

CBS Biriminde 2023 yılı içerisinde Gerçekleştirilen İşlemler

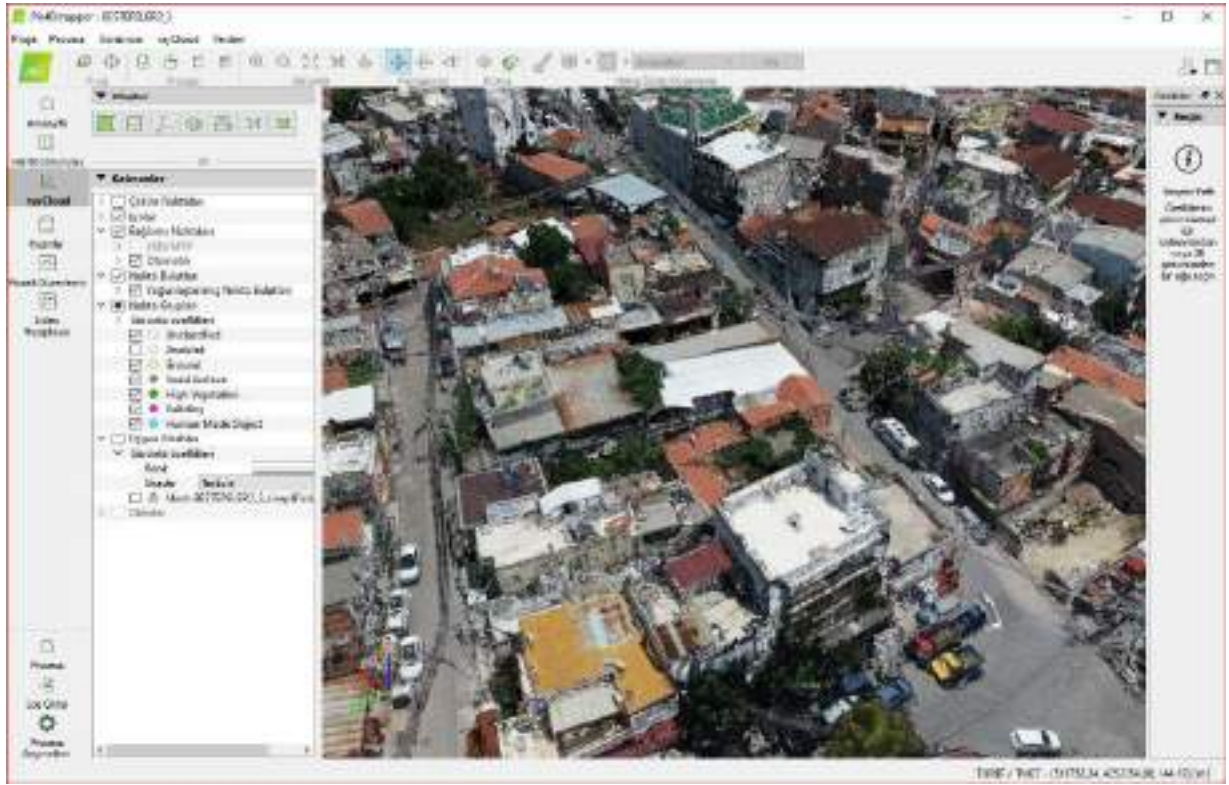
Birimimizde, Belediyemiz bünyesinde kullanılmakta olan konumsal veriler ile ilgili olarak grafik verileri oluşturma, bunlara bağlı olan sözel bilgiler (grafik-olmayan) ile entegre etme, üretme, belli bir amaca yönelik olarak toparlama, kontrol etme, analiz etme, güncelleştirme, depolama, görüntüleme, işleme, servis etme, saklama, işlevsel hale getirme, ihtiyaca göre insansız hava aracı (drone) ile uçuşlar yaparak video ve fotoğraf görüntüleri alma bu görüntüleri yapay zeka teknolojisi içeren programlar kullanılarak düzenlenmesi ve birleştirilmesi ile raster ve vektör halihazır harita üretme, ölçümü yapılacak detayların lidar ile lazer tarama yaparak 3 boyutlu modellerini oluşturma, teknolojik ölçüm aletleri (GPS, Total Station, Nivo vb.) kullanılarak yersel halihazır harita üretimi işlemleri gerçekleştirilmektedir.

Belediyemiz bünyesinde mülkiyet, numarataj, imar planı vb. vektör ve raster verilerin tutulduğu ve servis edildiği program olarak NETCAD kullanılmaktadır.

NETCAD programına ait Müdürlüklerimizin ihtiyaçları doğrultusunda yapılan işlerde kullanılmak üzere yeni modüllerin alınması, eski versiyonların güncellenmesi ve özellikle 360 derece sokak görüntülerinin çekilmesi ve bu verilerin Belediyemiz sunucularında tutulması dahilinde çoklu hizmet sağlanması işlemi yapılmaktadır.

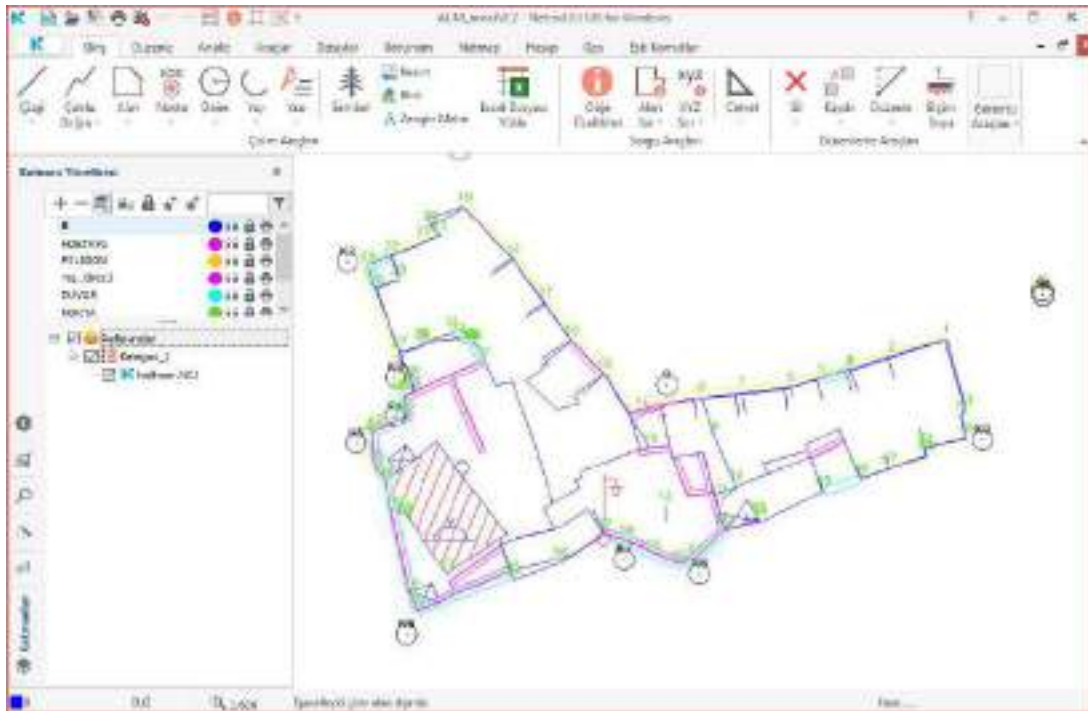
Fotogrametrik Halihazır Harita Ölçmeleri

- Konak, Beştepeler Bölgesi dahilinde **19 Mayıs Mahallesi, Hasan Özdemir Mahallesi, 1.Kadriye Mahallesi, 2.Kadriye Mahallesi, Aziziye Mahallesi, Çimentepe Mahallesi, Duatepe Mahallesi, Selçuk Mahallesi, Tınaztepe Mahallesi, kısımlarında** kent haritalarının 3 boyutlu ve koordinat verilerini içeren orthophote raster planlarının oluşturulması adına yaklaşık 51 Ha (hektar) alandaki Fotogrametri çalışmaları,

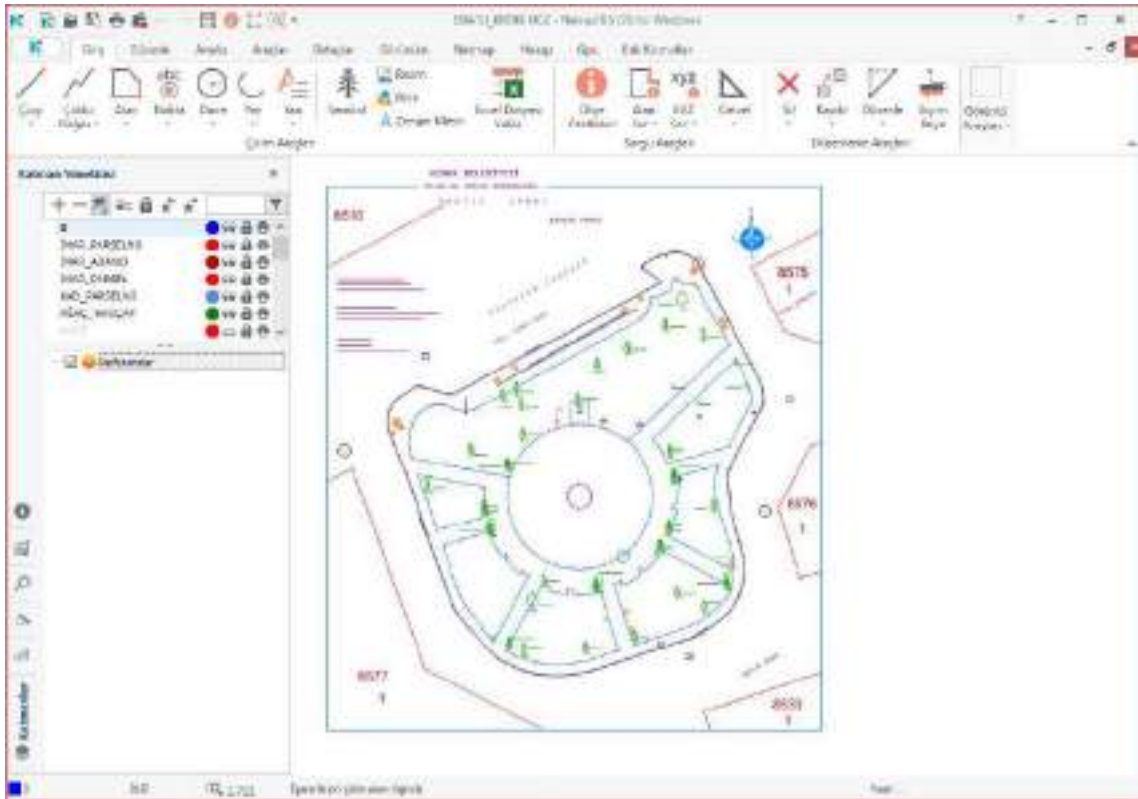


Yersel Halihazır Harita Ölçmeleri

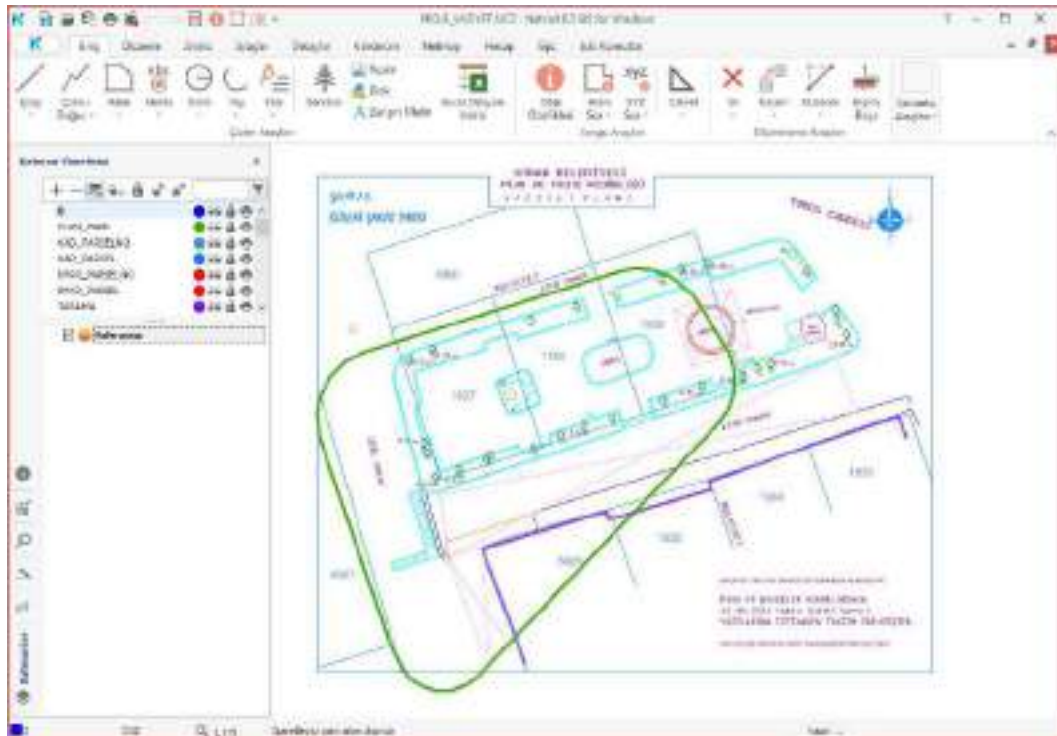
- 109 Ada bütününde halihazır detay ölçmeleri



- Birlik Parkına ait halihazır detay ölçmeleri



- Toros Parkı alanının ölçülmesi (Bülent Şakar Parkı)





Numarataj Biriminde 2023 Yılı İçerisinde Gerçekleştirilen İşlemler

- 2023 yılı içerisinde gelen talepler üzerine yaklaşık 2156 adet Numarataj belge - krokisi hazırlanıp ayrıca Mdrlgmz Numarataj arşivinde bulunan belge ve krokilerin Onaylı Suretleri verilmiştir. Adres bilgilerinin Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) zerinde gerekli güncellemeleri yapılmıştır.
- 2023 yılı içerisinde yaklaşık 3780 adresle ilgili Mdrlgmze gelen vatandaşlarımız şifaen bilgilendirilerek adresleri ile ilgili gerekli güncellemeler Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) zerinde gerçekleştirilmiştir.
- 2023 yılı içerisinde İmar ve şehircilik Mdrlgmzce verilen Yapı Ruhsat Formu (inşaat) ile ilgili olarak Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) yaklaşık 28 adet güncelleme yapılmıştır.
- Yapı Kontrol Mdrlgmzden gelen yanan-yıkılan binaların ARSA vasfına çevrilmesi ile ilgili toplam 28 adet evrak doğrultusunda MAKS de gerekli güncellemeler yapılmıştır.
- Vatandaş dilekçeleri, ilgili kamu kurumları, Mahkemeler, İcra Müdürlükleri ve Belediyemizin diğer müdürlüklerinden gelen yaklaşık 697 adet evrak doğrultusunda gerekli ada parsel ve adres tespitleri ve güncellemeler yapılarak ilgili kurumlara bilgi verilmiştir.
- Tapu Kadastro Genel Mdrlgnn 19/09/2011 tarih ve 2011/3 (1721) no.lu genelgesi doğrultusunda Lisanslı Harita Kadastro Mühendislik Büroları tarafından hazırlanan hatalı

blok veya bağımsız bölüm numaralarında düzeltme işlemine ait 6 adet dosya ile ilgili işlemler yapılmıştır.

- 2023 yılı içerisinde yapılan adres tespitleri, MAKS güncellemeleri ve yeni düzenlenen Numarataj belge ve krokileri ile ilgili olarak Belediyemiz bünyesinde kullanılan Sistem üzerinde (NetCad-Oracle) üzerinde gerekli güncellemeler yapılmıştır.
- 2023 yılı içerisinde yapılan adres tespitleri VGA(Veri Giriş alanı) ve yeni düzenlenen Numarataj belge ve krokileri ile ilgili olarak Belediyemiz bünyesinde kullanılan sistem (Belnet) üzerinde yapılmıştır.

İdari İşler ve Arşiv Biriminde 2023 Yılı İçerisinde Gerçekleştirilen İşlemler

Belediyecilik hizmetlerinin planlanması, diğer hizmetleri ile olan eşgüdümünün sağlanması açısından hızlı bir şekilde verilere erişmek amacı ile var olan ve süregelen arşivlerin belirli bir sistem bütününde elektronik ortamda tutulması için yapılan çalışmalar.

Taranan Evrak Sayısı;

Ada Parsel Arşivi: 9.525 sayfa

A0 Pafta: 96 metre

Parselasyon Planları: 820 sayfa

Plan İtirazı- İpotek: 5.296 sayfa

Dış Kurum Tarama: 1.086 sayfa

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2023		
İDARE ADI	Plan ve Proje Müdürlüğü		
AMAÇ	A3: Kentin doğal, tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla planlı, modern, estetik, engelsiz ve yaşanabilir bir kent yaratmak		
HEDEF	H3.5: İleri teknolojileri kullanarak plansız yapılaşmış ve bozulmuş kent dokularının dönüşüm ve gelişim projeleriyle kentsel mekana kazandırılması amacıyla imar planı uygulamaları yapmak ve yaşanabilir kent dokusu oluşturmak		
PERFORMANS HEDEFİ	İleri teknolojileri kullanarak plansız yapılaşmış ve bozulmuş kent dokularının dönüşüm ve gelişim projeleriyle kentsel mekana kazandırılması amacıyla imar planı uygulamaları yapmak ve yaşanabilir kent dokusu oluşturmak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
3194 /18 . Maddesi kapsamında İmar Uygulaması yapılacak alan	70	97	39
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Diğer kamu kurumları tarafından yürütülen bazı işlemlerden kaynaklı olarak oluşan hukuksal ve teknik sorunlar nedeniyle, bu durumdan etkilenen alanlardaki imar uygulaması işlemleri devam ettirilememekte ya da tüm imar uygulaması çalışmalarının yenilenmesi zorunluluğu doğmaktadır. • 3194/18.madde yeni uygulama yönetmeliğinin 11. maddesi gereği mülkiyet raporlarının hazırlanması, Kadastro Müdürlüğüne onaylanması, imar planlarına ve imar planı uygulamalarına açılan davalar süreci uzatmaktadır. 		
Kamusal alanda geliştirilecek projeler ve oluşturulacak halihazır harita alanları (ha)	70	6,18	91
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Müdürlük taleplerinin beklenenden az olmasına bağlı olarak sapma yaşanmıştır.		
Maks üzerinde ve numarataj haritasında güncellenecek adres sayısı	2.000	3.780	89
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Vatandaş talebi doğrultusunda olumlu yönde sapma gerçekleşmiştir.		
Ruhsat alacak parsellere projeye altlık proje ebatları ve kotlarının belirlendiği TUS dosyalarının onay sayısı	50	100	100
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Vatandaş talebi doğrultusunda olumlu yönde sapma gerçekleşmiştir.		

Ruhsat alan parsellerin imalatlarının proje ve eklerine uygun yapılıp yapılmadığının kontrol edilerek Temel ve Subasman onay sayısı	75	129	72
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Vatandaş talebi doğrultusunda olumlu yönde sapma gerçekleşmiştir.		
FAALİYETİN ADI	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Gültepe, Beştepeler, Zeytinlik, Tepecik ve ilçe sınırları içinde kalan diğer bölgelerde 3194 sayılı imar kanununun 18. Maddesine göre imar planı uygulaması yapılarak imar parselleri üretilmesi, bu kapsamda yapılacak işlemlere altlık teşkil etmek üzere halihazır harita ve fotogrametrik çalışmaların yapılması ve beş yıllık imar programında yer alan ancak uygulanabilirliği bulunmayan düzenleme sahalarının iptal edilmesi, yeni düzenleme sahalarının tespiti çalışmalarını yürütmek	4.956.000,00	30.904,87	99
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	İmar planlarına açılan davalar sonucu mahkemelerce verilen iptal kararları sebebiyle imar planı uygulamaları gerçekleştirilememesine bağlı olarak sapma yaşanmıştır.		
Numarataj haritalarının mekansal alanlar kayıt sistemi (MAKS) üzerinde güncellenmesi ve kontrol işlemlerinin gerçekleştirmek	60.000,00	9.701,77	84
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	MAKS sisteminde sokak ve kapı numaralarının entegrasyonunun sağlanması sonucu ve vatandaş talebi doğrultusunda işlem yapılması nedeniyle sapma gerçekleşmiştir.		

EMLAK ve İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, mülkiyetimizde bulunan taşınmazlar ile yeni edinilen taşınmazların idaresi işlemleri ile imar programı kapsamında kamulaştırma ve belediye hizmetleri için kiralama işlemlerini yapmayı hedeflemektedir.

Faaliyetlerimiz,

2023 yılında Müdürlüğümüz kayıtlarında Elektronik Belge Yönetim Sistemi üzerinden alınan rapor doğrultusunda gelen-giden evrak sayısı olarak toplam 3888 evrak işlem görmüştür.

İstimplak Birimi

2023 yılında toplam 4.841,61 m² yüzölçümüne sahip 17 adet taşınmazın kamulaştırması yapılmıştır.

Bahse konu kamulaştırma işlemlerinden 2.135,09 m² yüzölçümüne sahip 8 adet taşınmazın Belediyemiz adına tescil işlemleri tamamlanmış olup, 2.706,52 m² yüzölçümüne sahip 9 adet taşınmazın tapu tescil işlemleri devam etmektedir.

Emlak Birimi

2023 yılı içerisinde Belediyemize ait taşınmazlardan;

- 2981 sayılı imar affi Kanunu kapsamında yapılan satışlar sonucunda toplam yüzölçümü 15.487,67 m² olan 3 adet taşınmazdan(19 adet işlem) yapılmıştır.
- 3194 sayılı kanunun geçici 16. Maddesine istinaden oluşturulan yapı kayıt belgesine istinaden yapılan satışların sonucunda toplam 3.136,67 m² yüzölçümlü 17 adet taşınmazın işlemi sonuçlandırılmıştır.
- 3194 sayılı kanunun 17. Maddesine istinaden yapılan hisse satışları sonucunda toplam 293,22 m² yüzölçümlü 9 adet taşınmazın işlemi sonuçlandırılmıştır.
- Mahkemelerde görülen Ortaklığın giderilmesi davası sonucunda toplamda 150,19 m² yüzölçümlü 1 adet taşınmazın işlemi sonuçlandırılmıştır.

Belediyemiz Taşınmaz Envanter Kayıtlarında Yapılan Giriş İşlemleri

SIRA NO	GİRİŞ ŞEKLİ	ARSA		BİNA	
		Adet	Yüzölçümü	Adet	Yüzölçümü
1	PLAN UYGULAMASI	1	28,00	0	0,00
2	TEVHİT (BİRLEŞME)	2	78,54	0	0,00
3	İPKA	11	15.012,83	0	0,00
4	İSTİMLAK	4	667,00	0	0,00
5	KAMULAŞTIRMA + BİRLEŞTİRME	7	3.572,45	0	0,00
6	İHDAS SONUCU OLUŞAN	2	78,58	0	0,00
7	TAHSİS (SINIRLI HAKLAR)	0	0,00	1	170,00
8	BELEDİYEMİZCE YAPILAN YAPILAR	0	0,00	1	205,35
	TOPLAM	27	19.437,40	2	375,35

Belediyemiz Taşınmaz Envanter Kayıtlarında Yapılan Çıkış İşlemleri

SIRA NO	ÇIKIŞ ŞEKLİ	ARSA		BİNA	
		Adet	Yüzölçümü	Adet	Yüzölçümü
1	HİSSE TEVHİDİ	9	1.698,27	0	0.00
2	HÜKMEN SATIŞ (MAHKEME KARARI)	1	150.19	0	0.00
3	3194 SAYILI KANUNUN GEÇİCİ 16. MADDESİ GEREĞİ SATIŞ (YAPI KAYIT BELGESİNE İSTİNADEN)	17	3.136,67	0	0.00
4	KAMUYA TERK (YOL VE YEŞİL ALAN)	1	215,82	0	0,00
5	KAPATILDI	12	17.576,34	1	247,00
6	2981 (İMAR AFFI SATIŞI)	3	15.487,67	0	0.00
7	HİSSE SATIŞI	9	293,22	0	0.00
TOPLAM		52	38.558,18	1	247,00

Kira Birimi

2023 yılı içerisinde mülkiyeti Belediyemize ait,

- 44 Konut
- 1 otopark mağaza
- 1 Kafe Restoran
- 1 Odun Kömür Satış yeri
- 1 Düğün Salonu
- 1 Büfe
- 15 Aile Hekimliği
- 1 Macera Parkı
- 1 Kafeterya-Teras
-

olmak üzere toplam 66 adet taşınmazımız kiraya verilmiştir.

Belediyemiz mülkiyetinde bulunan lojmanların 2021 yılı içerisinde 4706 sayılı kanun çerçevesinde satış işlemi gerçekleştiğinden Belediyemize aitherhangi bir lojman bulunmamakta olup, İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığına ait 1 adet lojman Belediyemize tahsisli olarak bulunmaktadır.

- Belediyemiz Spor İşleri Müdürlüğünce ücretsiz spor kurslarının yapıldığı yer olarak kullanılan 2 adet taşınmaz,
- Belediyemiz Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğünce Sanat Merkezi ve Semt Merkezi olarak kullanılan 7 adet taşınmaz,
- Kentsel Tasarım Müdürlüğü ve Fen İşleri Müdürlüğünce restorasyon çalışmaları yürütülen 2 adet taşınmaz,
- Belediyemizce hizmet binası olarak kullanılmak üzere kiralanan 3 adet taşınmaz,
- Belediyemizce mesire yeri olarak kullanılmak üzere 1 adet taşınmaz olmak üzere toplam 15 adet taşınmaz için 2023 yılı içerisinde kiralama işlemi yapılmıştır.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2023		
İDARE ADI	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		
AMAÇ	A3:Kentın doğal, tarihi ve kültürel mirasına saygılı bir anlayışla planlı, modern, estetik, engelsiz ve yaşanabilir bir kent yaratmak		
HEDEF	H3.6:Mülkiyetimizde bulunan taşınmazlar ile yeni edinilen taşınmazların idaresi işlemleri ile imar programı kapsamında kamulaştırma ve belediye hizmetleri için kiralama işlemleri yapmak		
PERFORMANS HEDEFİ	Kentın değişik bölgelerinde imar uygulamalarının yaşama geçirilmesi ve kent estetiği için kamulaştırma yapmak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Uzlaşmayla sonuçlandırılan kamulaştırmaların toplam kamulaştırmaya oranı (%)	50	0	100
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	İmar Programı Kapsamında zemin ve zemin üstü taşınmazların kamulaştırma işlemlerinde geçmiş yıllardan gelen, fiilen ve hukuken el atılan taşınmazların malikleri tarafından açılan davalar nedeniyle performans göstergesi hedef değerine ulaşamamıştır.		
Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere kiralanan gayrimenkul sayısı	15	15	0
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	***		
Kamulaştırma işleminin ortalama tamamlanma süresi (ay)	4	4	0
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	***		

FAALİYETİN ADI	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Taşınmazların istimlak, zemin ve zemin üstü kamulaştırma işlemlerini yapmak	20.000.000,00	14.723.683,77	26
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	İmar Programı Kapsamında zemin ve zemin üstü taşınmazların kamulaştırma işlemlerinde geçmiş yıllardan gelen, fiilen ve hukuken el atılan taşınmazların malikleri tarafından açılan davalar nedeniyle performans göstergesi hedef değerine ulaşamamıştır.		
Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere kiralama işlemleri yapmak	3.000.000,00	3.044.152,76	1
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	***		

PARK ve BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, daha yeşil Konak anlayışı ile yeni yeşil alanların oluşturulması, sürdürülebilir kılınması ve mevcut parkların revize edilerek toplumsal beklentilere uygun hale getirilmesini sağlamayı hedeflemiştir.

Faaliyetlerimiz,

Müdürlüğümüz, daha yeşil Konak anlayışı ile yeni yeşil alanların oluşturulması, sürdürülebilir kılınması ve mevcut parkların revize edilerek toplumsal beklentilere uygun hale getirilmesini sağlamayı hedeflemiştir.

2023 yılı içerisinde Park ve Bahçeler Müdürlüğüne bu konularla ilgili olarak yıl bazında Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezinden (CİMER)33 adet, e-mail olarak 105 adet, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğünden 1000 adet ve Muhtarlık İşleri Müdürlüğünden de669 adet olmak üzere yıl bazında; toplam 1807 adet müracaat yapılmıştır. Söz konusu başvurular dantoplam talebin1040adedi olumlu, 454adedi bilgilendirme amaçlı, 57adedi olumsuz, 164 adedi ise kapsam ve kurum dışı olarak cevaplandırılmıştır. 92adet müracaat ile ilgili çalışmalar ise devam etmektedir.

2023 YILINDA REVİZE EDİLEN PARKLAR

Nihat PAYKOÇ Parkı:

Yapım Öncesi:





Nihat PAYKOÇ Parkı:

Yapım Sonrası:



Gazeteci Hasan Süleyman ALASYA Parkı:

Yapım Öncesi:



Gazeteci Hasan Süleyman ALASYA Parkı:

Revizyon Sonrası:





Nevzat GÜZELIRMAK Parkı:

Revizyon Öncesi:



Nevzat GÜZELIRMAK Parkı:

Revizyon Sonrası:



Kahramanlar Meydanı:

Revizyon Öncesi:



Kahramanlar Meydanı:

Revizyon Sonrası:



Aziziye Mülkiyeliler Parkı:

Revizyon Öncesi:



Aziziye Mülkiyeliler Parkı:

Revizyon Sonrası:



Murat Reis Parkı:

Revizyon Öncesi:



Murat Reis Parkı:

Revizyon Sonrası:



2023 YILINDA REVİZE EDİLEN PARK ve YEŞİL ALANLAR;

1. Nihat PAYKOÇ Parkı: 1.372 m²,
2. Gazeteci Hasan Süleyman ALASYA Parkı: 4.845 m²,
3. Nevzat GÜZELİRMAK Parkı: 2.500 m²,
4. Kahramanlar Meydanı: 500 m²,
5. Aziziye Mülkiyeliler Parkı: 100 m²,
6. Murat Reis Parkı: 945 m²,

2023 yılında revize edilen park ve yeşil alan toplamı: **10.262 m²** dir.

2023 YILINDA YENİ DİKİLEN AĞAÇ, ÇALI ve MEVSİMLİK BİTKİ MİKTARI;

1. 2023 yılında dikilen Çalı: 31.550 adet,
2. 2023 yılında dikilen Ağaç: 398 adet,
3. 2023 yılında dikilen Mevsimlik Bitki: 286.347 adettir.

2023 yılında dikilen ağaç, çalı ve mevsimlik bitki miktarı genel toplamı: **318.295** adettir.

2023 YILINDA ÇİM SERİLEN ALANLAR:

1. Nihat PAYKOÇ Parkı: 520 m²,
2. Sanathane Gösteri Sanatları Merkezi: 100 m²,
3. Murat Reis Parkı: 300 m²,

2023 yılında çim serilen alan toplamı: **920 m²** dir.

2023 YILINDA KAUÇUK KAPLANAN ALANLAR:

1. Nihat PAYKOÇ Parkı: 187 m²,
2. Kıbrıs Şehitleri İlkokulu Bahçesi: 120 m²,
3. Gazeteci Hasan Süleyman ALASYA Parkı: 300 m²,
4. Nevzat GÜZELİRMAK Parkı: 175 m² kauçuk,
5. Atillaspor Parkı: 198 m²,
6. Murat Reis Parkı: 300 m²,

2023 yılında 5 adet parka 1160 m², 1 adet ilkökula da 120 m² olmak üzere, toplamda **1.280 m²** kauçuk döşenmiştir.

2023 YILINDA OYUN GRUBU / OYUN SETİ MONTE EDİLEN ALANLAR ve PARKLAR:

- Nihat PAYKOÇ Parkına;1 adet vişne oyun grubu,1 adet tahterevalli, 1 adet salıncak, 1 adet metal dönence, 1 adet zıpzıp,
 - Gazeteci Hasan Süleyman ALASYA Parkına;1 adet elma kurdu oyun seti, 2 adet salıncak 1 adet tahterevalli, 1 adet balerin dönence, 1 adet zıpzıp, 1 adet halat salıncak, 1 adet rodeo tahterevalli,
 - Nevzat GÜZELIRMAK Parkına;1 adet yamuk ev seti, 1adet salıncak, 1 adet tahterevalli, 1 adet 3'lü zıp zıp 1 adet döner kâse, 1adet zıpzıp,
 - Aziziye Parkına; 1 adet orta boy oyun grubu, 2 adet kaydıraklı oyun seti, 1 adet salıncak, 2 adet zıp zıp, 1 adet ayakta dönence
 - Atillaspor Parkına;1 adet araba temalı oyun grubu, 1 adet zıp zıp, 1 adet 3'lü zıp zıp, 1 adet salıncak, 1 adet tahterevalli, 1 adet atlı dönence
 - Murat Reis Parkına;1 adet araba temalı orta oyun grubu, 2 adet zıp zıp, 2 adet salıncak, 2 adet tahterevalli, 1 adet yıldız dönence, 1 adet döner kâse
 - Mersinli Anaokuluna; 1 adet oyun seti mini, 1adet tahterevalli 1 adet salıncak, 1 adet zıpzıp, 1 adet atlı dönence
 - Aydın ERTEN Rekreasyon Alanına; 1 adet 3'lü zıpzıp, 1 adet tahterevalli,
 - Kıbrıs Şehitleri İlkokuluna; 1 adet hayvan temalı mini oyun grubu, 1 adet zıp zıp, 1 adet salıncak, 1 adet tahterevalli
 - Yenişehir Muhtarlık Ofisi arkasına; 1adet çift platformlu birleşik salıncaklı oyun seti, 1 adet salıncak 1 adet zıpzıp tahterevalli, 1 adet çubuk denge oyun elemanı, 2 adet döner kâse.

2023 yılında; 6adet parkımıza, 1 adet ilkokul bahçesine, 1adet Anaokulu bahçesine, 1 adet Muhtarlık ofisi çevresine, 1 adet Aydın ERTEN Rekreasyon alanına olmak üzere, toplam 10 adet oyun seti / oyun grubu monte edilmiştir.

2023 YILINDA SPOR ALETİ MONTE EDİLEN PARK ve YEŞİL ALANLAR:

- 1.Yenişehir Muhtarlık Ofisi çevresine;1 adet Bel Esnetme, 1adet Bacak Esnetme, 1 adet Bilek Esnetme, 1 adet Barfiks,1 adet Havada Yürüme, 1adet Engelli Spor Aleti, 1 adet Mekik
- 2.Nihat PAYKOÇ Parkına; 1 adet Bilek Esnetme, 1 adet Bel Esnetme, 1 Adet Uzun Yürüme, 1 adet Bisiklet,1 adet Bilek Esnetme,
- 3.Gazeteci Hasan Süleyman ALASYA Parkına; 1 adet 6'lı Spor aleti, 1 adet Basketbol Sahası, 1 adet Futbol Sahası,
- 4.Nevzat GÜZELIRMAK Parkına; 1 adet Barfiks, 1 adet Bisiklet, 1 adet Havada Yürüme, 1 adet Bacak Esnetme, 1 adet Ayak Çalıştırma, 1 adet Step Twist, 1 adet Bacak Esnetme, 1 adet Fitness Kombine Spor aleti Bel Esnetme,
- 5.Murat Reis Parkına;2 adet 3'lü Spor Aleti.

2023 yılında 4 (dört) adet parka ve1 (bir) adet muhtarlık ofisi çevresine olmak üzere, toplam **5 adrese** çeşitli özellikte spor aletleri monte edilmiştir.

DiĞER ÇALIŞMALAR

HİZMET VERİLEN KAMU KURUM / KURULUŞLARI

Aşağıda adları geçen kamu kurum ve kuruluşlarının yıl içerisinde bank, çöp kovası, mevsimlik çiçek, ağaç fidanı, oyun seti, bahçe düzenlemesi vb. ihtiyaç ve talepleri de, Müdürlüğümüzün imkânları dâhilinde karşılanmış ve gereken çalışmalar yapılmıştır.

AĞAÇ BUDAMA ve KOSA ÇALIŞMALARI:

Belediyemiz mücavir alanı dâhilinde bulunan park, yeşil alan, cadde ve sokaklarda yapılan rutin ağaç budama ve kesimi ile kosa çalışmalarının yanında vatandaş, muhtar, kamu kurum ve kuruluşları ile ibadethanelerden gelen talepler doğrultusunda da, ağaç budama, ağaç kesimi ve kosa çalışmaları yapılmaktadır.

BUDAMA ve KOSA HİZMETİ VERİLEN EĞİTİM KURULUŞLARI:

1. Olgunlaşma Enstitüsü,
- 2.İbn – i Sina Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi,
- 3.50. Yıl Anadolu Lisesi,
- 4.Nevvar Salih İŞGÖREN Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi,
- 5.Çınarlı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi,
- 6.Namık KEMAL Lisesi
- 7.Vali Vecdi GÖNÜL Anadolu Lisesi,
- 8.Cumhuriyet Nevvar Salih İŞGÖREN Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi,
- 9.Konak Anadolu Lisesi,
10. Mithatpaşa Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi,
11. Mustafa Kemal ATATÜRK Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi,
- 12.Karataş Anadolu Lisesi,
- 13.Göztepe Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi,
- 14.Şht.İd.Atş. Çağlar YÜCEL Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi,
15. Küçükyalı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi,
- 16.Kazım KARABEKİR Ortaokulu,
- 17.Şht. Fethi Bey Ortaokulu,
- 18.9 Eylül Ortaokulu,
- 19.İbn – i Sina Ortaokulu,
- 20.Kestelli Şerife ECZACIBAŞI Ortaokulu,
21. Rıdvan Nafiz EDGÜER Ortaokulu,
22. Şht. FazılBey Ortaokulu,
23. Zafer Ortaokulu,
- 24.Osman KİBAR Ortaokulu,
- 25.Hâkimiyet – i Milliye İlkokulu,
- 26.Kemal Reis İlkokulu,
- 27.Melih ÖZAKAT İlkokulu,
- 28.Meliha ve Doğan AKAD İlkokulu,
- 29.Leman ALPTEKİN İlkokulu,
- 30.Kıbrıs Şehitleri İlkokulu,
- 31.Mehmetçik İlkokulu,

- 32.Halitbey İlkokulu,
- 33.Vali Kazım Paşa İlkokulu,
- 34.Barbaros Hayrettin Paşa İlkokulu,
35. Murat Reis İlkokulu,
- 36.Sakarya İlkokulu,
- 37.Mersinli İlkokulu,
- 38.Yıldırım Kemal Bey İlkokulu,
- 39.İnkılap İlkokulu,
- 40.Mustafa ÖĞÜTVEREN İlkokulu,
- 41.Hâkimiyet – i Milliye İlkokulu,
- 42.Duatepe Anaokulu,
- 43.Konak Moris BENCUYA Otistik Çocuklar Özel Eğitim Uygulama Merkezi
- 44.Hamdi Dalan Özel Eğitim Uygulama Okulu III. Kademe,
- 45.Konak Özel Eğitim Mesleki Eğitim Merkezi,
46. Konak Engelsiz Yaşam Köyü.

BUDAMA ve KOSA HİZMETİ VERİLEN SAĞLIK KURULUŞLARI:

- 1.Tepecik Eğitim ve Araştırma Hastanesi,
- 2.S.B.Ü.Dr. Suat SEREN Göğüs Hastalıkları ve Cerrahisi Eğitim ve Araştırma Hastanesi,
3. İzmir Kâtip ÇELEBİ Üniversitesi Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi Hatay Ek Hizmet Binası,
4. İzmir Diş ve Eğitim Hastanesi,
- 5.Alsancak Nevvar Salih İŞGÖREN Devlet Hastanesi,
- 6.ÇİDEM (Çocuk İşitme Değerlendirme Merkezi),
7. Çimentepe Mahallesi 21 numaralı Aile Sağlığı Merkezi,
- 8.ÇınartepeMahallesi 9 numaralı Aile Sağlığı Merkezi,
9. Aziziye Mahallesi Emine BAĞCIER 18numaralıAile Sağlığı Merkezi,
- 10.Mimar Sinan Mahallesi 2 numaralı Aile Sağlığı Merkezi,
11. Küçükada Mahallesi 15 numaralı Aile Sağlığı Merkezi,
- 12.Mithatpaşa Mahallesi 8 numaralı Aile Sağlığı Merkezi,
13. Murat Mahallesi 12 numaralı Aile Sağlığı Merkezi,

BUDAMA ve KOSA HİZMETİ VERİLEN İBADETHANELER:

1. Kemeraltı Camisi (Konak Mahallesi),
2. Hüsn-ü Ataberk Camisi (Murat Reis Mahallesi),
3. Hocazade Camisi (KültürMahallesi),
- 4.Hava Şehitliği Camisi (Kadifekale Mahallesi),
- 5.AkarcalıCamisi (Çahabey Mahallesi),
- 6.SelahattinoğluCamisi (Kubilay Mahallesi),
- 7.Hacı BayramCamisi (Zeytinlik Mahallesi),
- 8.Damlacık Camisi (Sümer Mahallesi),
- 9.Murat Reis Camisi (Murat Reis Mahallesi),
- 10.Mersinpınar Fatih Camisi (Murat Mahallesi),
- 11.Gürçeşme Çimenli Camisi (Mehtap Mahallesi).
12. Hâkim Efendi Camisi (Güzelyalı Mahallesi),
- 13.Aya Fotini Kilisesi (İsmet Kaptan Mahallesi),

14.Notre Dame De Lourdes Katolik Kilisesi (Göztepe Mahallesi),

BUDAMA ve KOSA HİZMETİ VERİLENDİĞERKAMU KURUM ve KURULUŞLARI

- 1.Trafik Tescil Şube Müdürlüğü,
- 2.Kaymakamlık Sosyal Yardım ve Dayanışma Vakfı,
- 3.İzmir Adliyesi,
- 4.İl Milli Eğitim Müdürlüğü,
- 5.İzmir Devlet Tiyatrosu,
- 6.İzmir Etnografya Müzesi,
- 7.Konak Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Ek Hizmet Binası,
- 8.Konak İlçe Emniyet Müdürlüğü,
9. Konak Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü,
10. Güven Timleri Amirliği,
12. MSB İnşaat Emlak Bölge Başkanlığı,
- 13.Veteriner İşleri Müdürlüğü,
- 14.AR-GE Müdürlüğü,
- 15.Hilmi DEĞİRMENCİ Semt Merkezi,
- 16.İsmetpaşa Semt Merkezi,
17. Basmane Semt Merkezi,
18. Gültepe Semt Merkezi,
- 19.Ballıkuyu Semt Merkezi,
20. Ayla ÖKMEN Semt Merkezi.

AHŞAP, DEMİR DOĞRAMA ve KAYNAK İŞLERİ:

Park ve yeşil alanlar için bank, çöp kovası, spor aleti, pergola, vb. materyallerin metal aksamının üretimi, mevcut olanların tamir, bakım ve onarımı belediyemiz bünyesinde çıkan her türlü kaynak ve marangoz işleri, imkânlar dâhilinde yapılmaktadır. 2023 yılı içerisinde; 10 adet oyun seti montajı yapılarak, 1.714m²'lik oyun alanı oluşturulmuştur.

2023 yılı içerisinde; Aydın ERTEN Rekreasyon Alanı güvenlik kulübeleri bölümüne1adet 15 m²sundurma, Nevzat GÜZELIRMAK Parkına 6 adet banklı pergola, Fuat GÖZTEPE Parkına 2 adet, Murat Reis Parkına 2 adet banklı pergola olmak üzere toplamda 10 (on) adet banklı pergola ve 1 (bir) adet 15 m² sundurma ile1 (bir) adet Öğretmenevine 30 metre uzunluğunda sarma tel çit montajı yapılmıştır. Ayrıca10 adet oyun seti, 55 adet çöp kovası, 229 adet bank, 2 adet piknik masası, 1800 adet bank tahtası,140 adet bank tamiri, 12 adet salıncak, 10 adet tahterevalli, 7adet tabela, 2 adet kedi kulübesi yapım ve montajı ile mevcut park donatılarının montaj ve onarım çalışmaları tamamlanmış ve kullanıma uygun hale getirilmiştir.,Bunlara ilave olarak toplamda 1.280 m²kauçuk ve1 (bir) adet yağmurlama ve damla sulama,1 (bir)adet de salma (elle) sulama tesisat sistemi döşenmiştir.

Park ve yeşil alanlar için; bank, çöp kovası, pergola, vb. materyallerin tamir, bakım ve onarımı ile Belediye Başkanlığımız bünyesinde bulunan diğer müdürlükler ve bunun yanında çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarının (okul, hastane, vb.) mevcut taleplerini karşılamak amacıyla 2023 yılında; marangoz atölyemizde207adet dolap, 5 adet sehpa, 30 adet etejer yapılmıştır.

BOYA İŞLERİ

Park ve yeşil alanlar için kaynak ve marangoz atölyesinde imal edilen her tür bank, pergola, oyun seti, tahterevallı, muhtelif türde spor aletleri, çöp kovası, vb. materyallerin boyama işleri de boya atölyesinde yapılmaktadır.

ARAZÖZLE SULAMA ÇALIŞMASI:

Şebeke suyu bağlantısı olmayan park ve yeşil alanlarımızın sulama faaliyeti, iki adet arazözlesulama programı dâhilinde yapılmaktadır.

PARKLARIN BAKIMI ve TEMİZLİĞİ:

Park görevlilerimiz tarafından günlük olarak Müdürlüğümüz sorumluluğunda bulunan yeşil alanların, bakım ve temizlik çalışmaları da yapılmaktadır.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2023		
İDARE ADI	Park ve Bahçeler Müdürlüğü		
AMAÇ	A4: Kentsel yaşam kalitesini artırmaya yönelik, artan ihtiyaçlara cevap veren altyapı, üstyapı, park ve yeşil alan çalışmaları yapmak		
HEDEF	H4.1: Daha yeşil Konak anlayışı ile yeni yeşil alanların oluşturulması, sürdürülebilir kılınması ve mevcut parkların revize edilerek toplumsal beklentilere uygun hale getirilmesini sağlamak		
PERFORMANS HEDEFİ	Tüm vatandaşlarımızın beklentilerini karşılayacak yeni park ve yeşil alanlar oluşturmak, mevcut olanların standartlarını arttırarak yaşanabilir çevre oluşturmak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Dikilecek ağaç ve çalı fidanı ile mevsimlik bitki sayısı	320.000	318.295	1
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Dikilen Mevsimlik Bitki Sayısı: 286.347 Adet, Dikilen Çalı Sayısı: 31.550 Adet, Dikilen Ağaç Sayısı: 398 Adet.		
Yeni yapılacak park ve yeşil alan büyüklüğü (m ²)	1.000	0	100
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Mülkiyet problemi ve buna bağlı hukuki süreçlerin uzaması nedeniyle, bu durumdan kaynaklı olarak yıl içerisinde çalışma programı değiştirilmiş, yeni park ve yeşil alan yapımı planlanmamıştır.		

Bakım ve onarımı yapılan park ve yeşil alan büyüklüğü (m²)	7.500	10.262	37
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Yıl içerisinde çalışma programında yapılan değişiklik neticesinde, bakım, onarım ve revizyon çalışmalarına ağırlık verilmiş olup, bu yönde artan talep miktarı sapmaya neden olmuştur. Nihat PAYKOÇ Parkı: 1.372 m ² - Gazeteci Hasan Süleyman ALASYA Parkı: 4.845 m ² - Nevzat GÜZELİRMAK Parkı: 2.500 m ² - Kahramanlar Mahallesi Meydan Düzenlemesi: 500 m ² - Aziziye Mülkiyeliler Parkı: 100 m ² - Murat Reis Parkı: 945 m ²		
Yenilenen ve yeni yapılan parklara konulacak çocuk oyun grubu, spor aleti ve otomatik sulama sistemi sayısı	10	16	60
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Çocuk oyun grubu, spor aletleri ve sulama sistemleri kullanım nedeniyle yıpranmakta olup, yıl içinde diğer taleplerden de kaynaklanan artış sapmaya neden olmuştur. Oyun Grubu, Spor Aleti ve Sulama Sistemleri: Nihat PAYKOÇ Parkı - Yenişehir Muhtarlık Ofisi Yanı - Gazeteci Hasan Süleyman ALASYA Parkı - Nevzat GÜZELİRMAK Parkına - Aziziye Mülkiyeliler Parkı - Murat Reis Parkı - Kıbrıs Şehitleri İlkokulu - Atillaspor Parkı.		
Engelli vatandaşlarımız için erişilebilir duruma getirilen toplam park ve yeşil alanların sayısı	135	135	0
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	***		
FAALİYETİN ADI	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Mevcut parkların revizyonunu yapmak	3.450.000,00	3.528.384,21	2
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Öngörülenden fazla harcama yapılmıştır.		
Park ve yeşil alanlara kent estetiğine uygun mevsimsel bitki, çalı dikilmesi ve ağaçlandırma çalışmaları yapmak	2.100.000,00	2.100.000,00	0
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	***		
Park içerisinde bulunan donatı materyallerinin kullanımından kaynaklanan problemlerin giderilmesi amacıyla bakım, onarım ve boya işlerinin yapılması	3.100.000,00	3.402.626,05	10
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Öngörülenden fazla harcama yapılmıştır.		
Yapılacak yeni park ve yeşil alanlarının düzenlemelerini gerçekleştirmek	3.550.000,00	0,00	100
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Mülkiyet problemi ve buna bağlı hukuki süreçlerin uzaması sonucu, yeni yeşil alan ve park yapımı çalışma programından çıkarılmıştır.		

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz; Belediyemiz yetki ve sorumluluğu içerisinde kalan alanlarda Konak'ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olması yolunda altyapı, üstyapı ve Belediye hizmet tesislerinin yapılması ile kapasitelerinin geliştirilmesini sağlamayı, tarihi dokunun korunması için restorasyon uygulama çalışmaları yapmayı hedeflemiştir.

Faaliyetlerimiz,

Konak Belediyesi sınırları içinde yapılacak resmi binalar, meydan, spor tesisleri, yol ve park düzenleme çalışmalarının; yürürlükteki yasalar ve yönetmelikler çerçevesinde, fen ve sanat kuralları ile sağlık ve çevre koşulları göz önüne alınarak, çağdaş teknik standartlara uygun şekilde yapılmasını sağlamaktadır. Bu kapsamda; yolların bakımlarının yapılması, merdiven, istinat duvarı yapımları, kaçak ve tehlikeli yapıların kontrollü şekilde yıkılması, ilçenin çeşitli bölgelerine bırakılan molozların kaldırılması, yeşil alanların düzenlenmesi, açık ve kapalı spor tesisleri, açık ve kapalı pazaryerleri, hizmet ve sosyal amaçlı her türlü bina ve tesis, tamirat ve tadilat işleri yapılması için gereken her türlü proje ve yapım işi, altyapı çalışmaları, asansör mühürleme işlemleri, havalandırma iklimlendirme projelerinde görüş bildirilmesi, hizmet binalarının bakım onarımının yapılması gibi hizmetlerde bulunmaktadır.

- ***Konak Belediyesi Yeni Hizmet Binası Yapılması İŖi***

Proje Tutarı: 413.447.000,00 TL (KDV Hariç)

Son Durumu: Yer teslimi yapıldı. ÇalıŖmalara baŖlandı.





- **1540 Ada 13 Parselde Bulunan Killoğlu Hamamı Restorasyonu İŖi**

Proje Tutarı: 1.162.337,90 TL (KDV Hariç)

Son Durumu: Eski İhale iptal edilmiŖ olup, ikmal ihalesi için alıŖmalar devam ediyor. Kesin HakediŖ fiyat farkı dahil ödendi. (Toplam: 382.072,39 TL – KDV Hariç)





- **185 Ada 3 Parselde Bulunan Yapının Restorasyonu İŖi**

Proje Tutarı: 3.073.000,00 TL (KDV Hariç)

Son Durumu: İç cephe sıva iŖlemleri ve çatı iŖlemleri devam ediyor. 6 no'lu hakediŖ fiyat farkı dahil ödendi. (Toplam: 1.071.073,47 TL – KDV Hariç)



- **184 Ada 18 Parselde Bulunan Yapının Restorasyonu İşi**

Proje Tutarı: 4.973.000,00 TL (KDV Hariç)

Son Durumu: İç cephe duvar ve ahşap işlemleri devam ediyor. 6 no'lu hakediş fiyat farkı dahil ödendi. (Toplam: 1.377.738,51 TL – KDV Hariç)



- ***Beştepeler Pazaryeri Çok Amaçlı Salon ve Semt Merkezi Yapılması İşi***

Proje Tutarı: 11.455.000,00 TL (KDV Hariç)

Son Durumu: Geçici kabul işlemleri tamamlandı. 27 No'lu hakediş fiyat farkı dahil ödendi.
(Toplam: 28.463.219,35 TL – KDV Hariç)





- *Yenişehir Mahallesi 1199 Sokakta Engellilere Özel Hizmet Veren “Engelsiz Yaşam Köyü”nde Spor Odası Yapılması İşi*



- *Belediyemiz İlçe Sınırları İçerisinde Yer Alan İki Adet Tescilli Tehlikeli Yapıya Çelik Konstrüksiyon Kafes Yapılması İşi*



• *Halkapınar Mahallesi 1443 Sokakta Gerçekleştirilen Asfalt Onarım İşi*



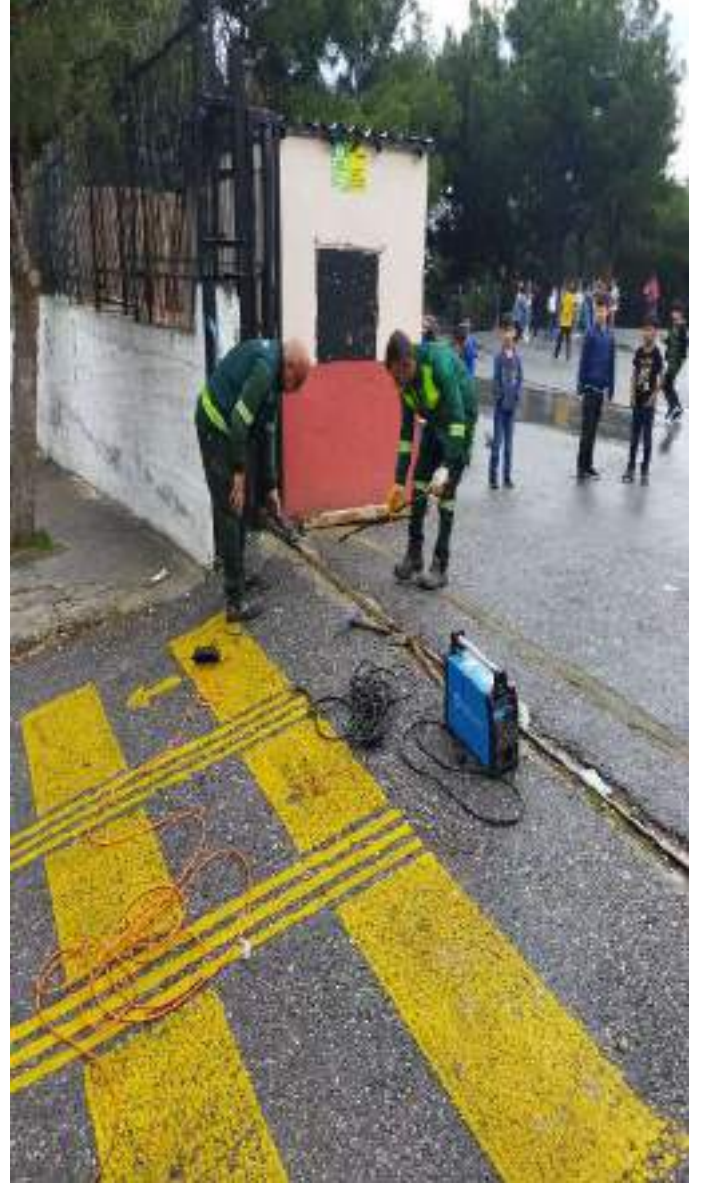
• *Konak Kestelli Şerife Eczacıbaşı Ortaokulu Bahçesi Asfalt Onarım İşi*



• *Piri Reis Mahallesi 269 Sokak Merdiven Yenileme Çalışması*



- **2. Kadriye Mahallesi Konak Saliha Hüseyin Özyavuz Ortaokulu Raylı Giriş Kapısı Onarım Çalışması**



- *İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Atatürk Eğitim ve Araştırma Hastanesi Hatay Ek Hizmet Binası Bahçesi Dal ve Moloz Alım Çalışması*



- *Yenişehir Mahallesi Tepecik Eğitim ve Araştırma Hastanesi Bahçe Düzenleme Taşları Boya Çalışması*



- *Kahrmanlar Mahallesi Nevzat Güzelırmak Parkı Yenileme Çalışması*





- **İmar Kanunu 39. Madde Gereğince 121 Ada 17 Parselde Kayıtlı Metruk Yapının Yıkılması İşi**



- *Kadriye Mahallesi 797 Sokakta El İle Asfalt Serme Çalışması*



- *Alsancak Mahallesi 1454 Sokak Yol Gövdesine Finişerle Asfalt Serme alışması*



- *Piri Reis Mahallesi Murat Reis İlköğretim Okulu Bahçesi El İle Asfalt Serme Çalışması*



- *Yeşildere Mahallesi 1038 Sokakta Asfalt Kazıma (Freze) ve Finişerle Asfalt Serme Çalışması*





- *Ferahlı Mahallesi 3464, 3466, 3467, 3471 Sokaklarda Asfalt Kazıma (Freze) ve Finişlerle Asfalt Serme alışması*

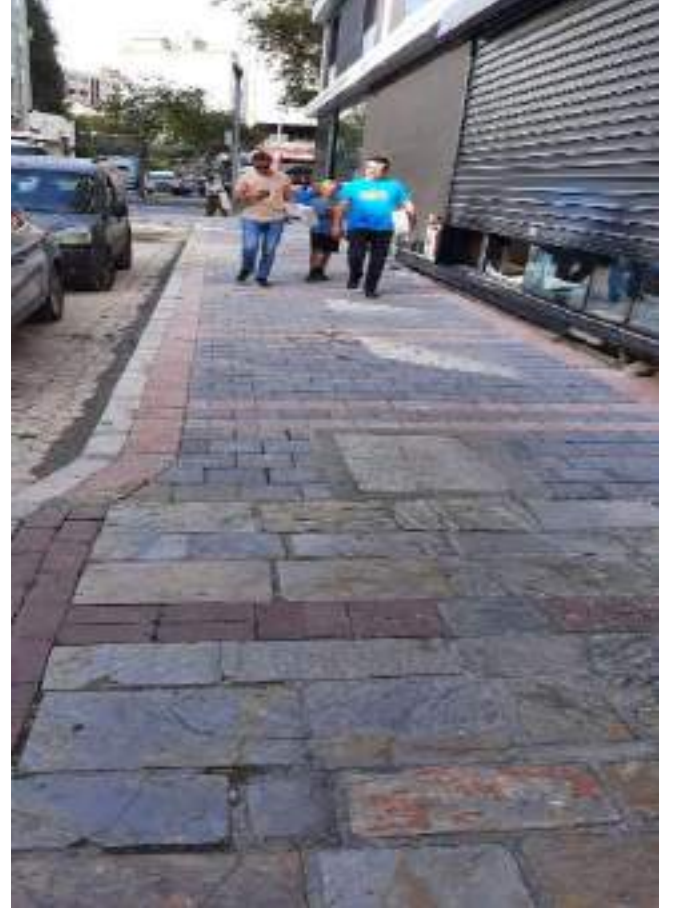




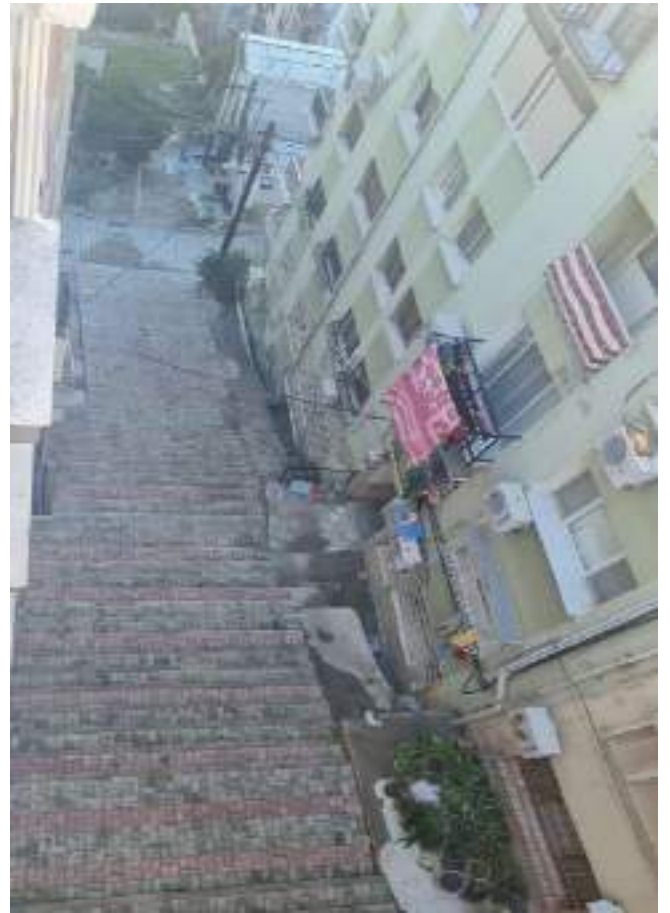
- *Kahramanlar Mahallesi 1422 Sokakta Asfalt Kazıma (Freze) ve Finişerle Asfalt Serme alışması*



- *İsmet Kaptan Mahallesi 1362 Sokakta Gerçekleştirilen Kaldırım Yenileme Çalışması*



- *Altıntaş Mahallesi 364 Sokakta Gerçekleştirilen Merdiven Yenileme Çalışması*



- *Boğaziçi Mahallesi Konak Barbaros Hayrettin Paşa İlköğretim Okulu Önü Delinatör Montaj Çalışması*



- *Umurbey Mahallesi Nevvar Salih İşgören Eğitim Kampüsü 2 – Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Atölyesinde Gerçekleştirilen Boya Çalışması*





- İsmet Paşa Semt Merkezinde Döşeme Kaplaması Yapılması İşi
- Toros Pazaryeri Çatısı Onarılması İşi
- Belediyemiz Sınırları Dâhilinde Muhtelif Mahallelerde Kaldırım, Yol, Merdiven ve Park Düzenlemesi Yapılması İşi
- Şantiye Biriminin İhtiyacı Olan 400 Metre Prekast Beton Basamak Alınması İşi
- Belediyemiz muhtelif hizmet binalarında bulunan duvar, yer, tavan, salon tipi ve VRF sistem klimaların 2022 yılı periyodik bakımlarının yaptırılması işi
- Belediyemiz muhtelif hizmet binalarında bulunan kazanlar, boyler tesisatları, su pompaları, sondaj tesisatları, hidrofor, havuz tesisatları ve yangın tesisatlarının 2022 yılı periyodik bakımlarının yaptırılması işi
- Belediyemiz muhtelif hizmet binalarında bulunan asansörlerin 2023 yılı periyodik bakımlarının yaptırılması işi
- Belediyemiz Temizlik İşleri Müdürlüğü Hizmet binasında bulunan kazanın değiştirilmesi işi
- Yeni Hizmet Binasında bulunan arızalanan hidrofor genişleme tankının değiştirilmesi ve Veterinerlik Müdürlüğü yeni yapılan işçi banyolarında sıcak su temini için mevcut doğalgaz sistemine entegre eşanjör kurulumu ve tesisatının yapılması işi
- 2022 Yılı Belediyemiz Hizmet Binalarında Bulunan Dizel Elektrojen Gruplarının Yıllık Periyodik Bakımlarının Yapılması İşi
- 2022 Yılı Belediyemiz Muhtelif Hizmet Birimleri, Dekoratif Aydınlatma ve Parklarda Bulunan Havuz ve Pompa Sistemlerinde Yer Alan Kompanzasyon Tesislerinin Bakım ve İşletmesi Hizmetlerinin Yerine Getirilmesi İşi
- 2022 Yılı Belediyemiz Hizmet Binalarında Bulunan Otomatik Kapıların Yıllık Periyodik Bakımlarının Yapılması İşi
- Belediyemiz Hizmet Birimlerinin İhtiyacı olan Elektrik Malzemesi Temini İşi
- Belediyemiz Asfalt Şantiye Biriminde Kullanılmak Üzere Hareketli Dizel Elektrojen Grubu Temin Edilmesi ve Ekiplerin Kullanmakta Olduğu Dizel Elektrojen Grubunun Tamiratının Yapılması İçin Yedek Parça Temini İşi
- 2023 Yılı Belediyemiz Hizmet Birimlerinin İhtiyacı Olan Elektrik Malzemesi Temini İşi
- 2023 Yılı Belediyemiz Muhtelif Hizmet Birimleri, Dekoratif Aydınlatma ve Parklarda Bulunan Havuz ve Pompa Sistemlerinde Yer Alan Kompanzasyon Tesislerinin Bakım ve İşletmesi Hizmetlerinin Yerine Getirilmesi İşi
- 1526 Ada 5 Parselinde Kayıtlı Yapının Tehlike Arz Eden Kısımlarının Kaldırılması İşi
- Altınordu Mahallesi Muhtarlığınca Kullanılmak Üzere 1 Adet Konteyner Satın Alınması İşi
- Belediyemiz Sınırları İçinde Bulunan Tescilli Tehlikeli Yapılara Çelik Kafes Yapılması İşi - 2023
- Belediyemiz Muhtelif Hizmet Binalarında Bulunan Asansörlerin 2023 Yılı Periyodik Bakımlarının Yaptırılması İşi
- Şantiye Biriminin İhtiyacı Olan Muhtelif Yapı Onarım Malzemeleri Temini İşi
- Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü Şantiye Birimi Metal İşleri Atölyesi ve Elektrik Onarım Biriminde Kullanılmak Üzere Muhtelif Malzeme Satın Alınması İşi
- 5257 ve 5314 Sokaklarda Yol ve Merdiven Düzenlemesi Yapılması İşi
- 2692, 3456, 5330 ve 5332 Sokaklarda Yol ve Merdiven Kaplaması Yapılması İşi
- Şantiye Biriminin İhtiyacı Olan Kuşlamalı Parke Taşı Temini İşi
- Konak Belediyesi Şantiye Biriminin İhtiyacı Olan C20-25 Basınç Dayanım Sınıfında Pompalı ve Pompasız Beton Alımı İşi

- Belediyemiz Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Şantiye Hangarında Raf Sistemi İle Gültepe Spor Salonunda Bölme ve Çelik Raf Sistemi Yapılması İşi
- Belediyemiz Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü Ayla Ökmen Kadın Danışma Merkezi Tadilat Yapılması İşi
- Belediyemiz Sınırları İçinde Bulunan Tescilli Tehlikeli Yapılara Çelik Kafes Yapılması İşi
- İmar Kanunu 39. Madde Gereğince 2208/3 Sokak No:8-10 Adresinde ve 43179 Ada 7 Parselinde Kayıtlı 2 Adet Yapının Yıkılması İşi
- Dr. Selahattin Akçiçek Kültür Merkezi İçinde Bulunan Gelin Odası ve Tuvaletlerde Tadilat Yapılması İşi
- Belediyemiz Muhtelif Hizmet Binalarında Bulunan Duvar, Yer, Tavan, Salon Tipi, Roof-Top ve VRF Sistem Klimaların 2023 Yılı Periyodik Bakımlarının Yaptırılması İşi
- Belediyemiz Muhtelif Hizmet Binalarında Bulunan Kazanlar, Boyler Tesisatları, Su Pompaları, Sondaj Tesisatları, Hidrofor ve Yangın Tesisatlarının 2023 Yılı Periyodik Bakımlarının Yaptırılması İşi
- Belediyemiz Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'nün Gediz Şantiye Deposunda Kullanılmak Üzere 1 Adet 6 mt' ye Kadar Kaldırma Yüksekliği ve Yüksek Rezidüel Taşıma Kapasiteli İstif Makinesi Satın Alınması İşi
- Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü Şantiye Biriminde bulunan Asfalt Plent Tesisinde Revizyon Yapılması İşi
- Belediyemiz 2. Hizmet Binasında bulunan Chiller Soğutma Grubunun Akustik Ses İzolasyonu Yapılması İşi
- Belediyemiz 2. Hizmet Binasında Bulunan Soğutma Grubuna Tadilat Yapılması İşi
- 1392 Ada 17-18-21 Parsellerinde Kayıtlı Tescilli Binanın Yangın Tesisatının Yapılması İşi
- 1392 Ada 17-18-21 Parsellerinde Kayıtlı Tescilli Binanın Mekanik, Elektrik ve Data Tesisatlarının Yapılması İşi
- Belediyemiz Gediz Yerleşkesi Asfalt Şantiye İçerisinde Yer Alan Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Deposuna Soğuk Oda Yaptırılması İşi
- Şantiye Birimi Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere 10 Adet Kamelya Çadırı Temini İşi
- Güzelyalı Mahallesi 89 Sokakta Kaldırım Düzenlemesi Yapılması İşi
- Kültür Mahallesi, Şevket Özçelik Sokağın Yol Gövdesindeki Granit Taşların Harçlı Döşenmesi İşi
- Yeşildere Mahallesi 5366 ve 5320 Sokakta Düzenleme Yapılması İşi
- 1. Kadriye Mahallesi 697/5 Sokak ve 697/5 Sokak Bağlantı Merdiveninin Yapılması İşi
- Kültür Mahallesi, Şevket Özçelik Sokağın Talatpaşa Bulvarı İle Vasıf Çınar Bulvarı Arasındaki Yol Gövdesinde Bulunan Granit Taşların Harçlı Döşenmesi İşi
- 2023 Yılı Belediyemiz Hizmet Binalarında Bulunan Dizel Elektrojen Gruplarının Yıllık Periyodik Bakımlarının Yapılması İşi
- 2023 Yılı Belediyemiz Hizmet Binalarında Bulunan Otomatik Kapıların Yıllık Periyodik Bakımlarının Yapılması İşi
- 2023 Yılı Belediyemiz Hizmet Binalarında ve Tesislerinde Bulunan Yıldırım Korunma Sistemlerinin Yıllık Bakımlarının Yapılması İşi
- 2023 Yılı Belediyemiz Hizmet Binalarında Bulunan Otomatik Kapılara Yedek parça Temini İşi
- Belediyemiz Muhtelif Parklarında Kullanılmak Üzere Aydınlatma Direği ve Elektrik Malzemesi Alımı İşi

- 2023 Yılı Belediyemiz Muhtelif Hizmet Birimleri, Dekoratif Aydınlatma ve Parklarda Bulunan Havuz ve Pompa Sistemlerinde Yer Alan Kompanzasyon Tesislerinin Bakım ve İşletmesi Hizmetlerinin Yerine Getirilmesi İşi
- Beştepeler Kreş Tadilatı İşi
- Belediyemiz Konak Modern Sanat Müzesi ve Sergi Salonu Binasının Merdivenlerine Krom Korkuluk Yapılması Bina Girişinde Bulunan Güvenlik Kulübesinin Tadilatının ve Binanın Çevre Düzenlemesi Yapılması İşi
- Beştepeler Sosyal ve Kültürel Tesisleri İçerisinde Yer Alan Minikler Konağının Yeni Açılacak Olan Kreş Sınıfında Tadilat Yapılması İşi
- Belediyemiz Beştepeler Pazaryeri ve Çok Amaçlı Salonunda Tadilat Yapılması Mescid Alanı Oluşturulması İşi
- Tarihi Agora Antik Kentinde Belediyemize Tahsisli Alana 30 Tonluk Su Deposu Kurulumu İşi
- Belediyemiz Muhtelif Hizmet Binalarında Bulunan Kazanlar, Boyler Tesisatları, Su Pompaları, Sondaj Tesisatları, Hidrofor ve Yangın Tesisatlarında Kullanılmak Üzere Malzeme Satın Alınması İşi
- Belediyemiz Muhtelif Hizmet Binalarında Bulunan Duvar, Yer, Tavan, Salon Tipi, Roof-Top ve VRF Sistem Klimaların Arızalı Parçalarının Satın Alınması İşi
- Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü Şantiye Biriminde Ekiplerce Kullanılmak Üzere Muhtelif Malzeme Satın Alınması İşi
- Hatay Pazaryerinde Kullanılmak Üzere Rüzgârlık Yapılması İşi
- Göztepe, Güzelyalı, Mithatpaşa ve Kahramanlar Mahalleleri Muhtelif Sokaklarında Yol ve Kaldırım Düzenlemesi Yapılması İşi
- Şantiye Biriminin İhtiyacı Olan 0-5 mm Yıkılmış Elenmiş Kum, 0-5 mm ve 5-15 mm Ocak Taşından Konkasörle Kırılmış ve Elenmiş Kırmataş Temini İşi
- 59 Sokağa Kaldırım Düzenlemesi Yapılması İşi
- Zeytinlik Mahallesi 1167 Sokakta Merdiven Düzenlemesi Yapılması İşi
- 1013 Sokakta Merdiven Düzenlemesi ve 186 Sokakta Kaldırım Düzenlenmesi Yapılması İşi
- Ferahlı Mahallesi 3505/1 Sokakta Düzenleme Yapılması İşi

Müdürlüğümüz Şantiye Birimi tarafından 8.376.650 (kg) asfalt üretilmiştir. Asfalt Ekibimiz ilçemizdeki 64 cadde, 105 mahalleye bağlı bulunan 15 sokakta finişerle ve el ile asfalt serme, 33 sokakta freze, muhtelif sokaklarda da (mahallede) bir veya birden çok kez asfalt yama çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Ayrıca;

Aşağıda listelenen malzemeler kullanılarak Şantiye Birimi İnşaat Ekiplerimiz tarafından ilçemizden geçen ana cadde ve 36 mahalleye bağlı 36 sokakta merdiven yapım ve onarım ile 62 mahalleye bağlı sokakta ve 68 cadde üzerinde bir ya da birden çok kez yol düzenleme (park yenileme, parke ve kaldırım onarım, engelli rampası yapım, bordür çekme, konteyner cep yeri düzenleme, beton atma, duvar tamiratı ve istinat duvarı örme) çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

70'lik Bordür	5250	Adet
Gri Kilit Parke	65090	Adet
Torba Çimento	1649	Adet
5/15 Mıcır	2718	Ton
0/5 Filler	4758	Ton
0/2 Kum	258	Ton
0/5 Kum	135	Ton
Duvar Taşı	---	Ton
Kanalet	80	Adet
By Pas	347	Ton
Karo 30 X 30	2055	Adet
Merdiven bordürü	979	Adet
Çim bordürü 60 cm	1243	Adet
Kırmızı beton parke taşı 20*20*8	---	Adet
Beton renkli düz parke 10*20*8	3218	Adet
Şev taşı gri	96	Adet
Şev taşı kırmızı	---	Adet
Bariyer bordür tip 1	731	Adet
Görme engelli yürüme taşı 40*40*4	7	Adet
Görme engelli uyarı taşı 40*40*4	---	Adet
Kırmızı kumlamalı beton parke taşı 20*20*8	22436	Adet
Gri kumlamalı beton parke taşı 20*20*8	52029	Adet
Kırmızı kumlamalı beton parke taşı 10*20*8	80	Adet
Gri kumlamalı beton parke taşı 10*20*8	2700	Adet
Karayolu tipi yol bordürü 90*240	5	Adet
Tercihli bordür 3 mt	185	Adet
Renkli kilit parke taşı	200	Adet
Agrega kaplamalı parke taşı 20*20*8	300	Adet
Bariyer bordür ankrajlı	82	Adet
Bergama granit bordür	---	Adet
Gri kumlamalı karo 40*40*3,8	50	Adet
Kırmızı kumlamalı karo 40*40*3,8	---	Adet
Gri fırçalı karo 40*40*3,8	887	Adet
Kırmızı forçalı karo 40*40*3,8	77	Adet

- Yapı Kontrol Müdürlüğü koordinasyonlu, 5 binada yıkım çalışması yapılmıştır.
- Asfalt Şantiye Ekipleri tarafından 8 cadde, 51 mahalleye bağlı 95 sokak, 3 okul, 7 hastane, 2 oyun parkı alanı, spor merkezi, 4 kültür merkezi ve çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarında moloz kaldırma çalışmaları yapılmıştır.
- Ücretsiz 14.993.380 ton kaçak olarak dökülen moloz toplanmış, moloz toplama alanlarına sevkiyatı Müdürlüğümüze ait araç ve iş makineleriyle gerçekleştirilmiştir.
- Ücretli 198.393 Torba moloz kaldırma çalışması ekiplerimiz tarafından gerçekleştirilmiştir.
- İlçemiz sınırları içerisinde 27 cadde ve 1 bulvarda, 102 mahalleye bağlı 246 sokak, 117 muhtarlık ofisi, 3 okul, 5 kültür merkezi, 2 cami, ---özel eğitim merkezi, 2 hastane, 1 ASM, 1 semt merkezi, 1 spor merkezinde olmak üzere; merdiven

tutamaları, korkuluk, metruk bina tel örgü çekilmesi, trapez sac montajı, uyarı levhası montaj, basketbol potası yapılması, çöp konteyner sabitleme aparat montajı, bayrak direği montajı gibi işler, Kaynak Ekibimiz tarafından gerçekleştirilmiştir.

- Bariyer Ekibi ise; 36 muhtarlık ofisi, 3 park, 2 okul, 1 cami, 4 kültür sanat merkezi, 26 cadde ve 41 mahalleye bağlı 43 sokakta bir veya birden çok kez, bariyer, delinatör ve stoperli delinatör montaj, Zabıta Müdürlüğü koordineli demir çubuk, demir, çiçeklik kaldırma ve saksı kesim vb. gibi çalışmaları gerçekleştirmiştir.
- Elektrik Onarım Ekibi tarafından; 10 cadde, 77 mahalleye bağlı 119 sokak, 2 muhtarlık ofisi, 8 okul, özel eğitim merkezi, 1 hastane, 58 park, 4 semt merkezi, 6 kültür sanat merkezi, 6 spor merkezi/tesisi, 4 cami, 1 öğrenci yurdu, 1 ana hizmet binamız ve bunların içinde yer alan müdürlükler, hizmet binaları dışında faaliyet gösteren müdürlükler ve birimleri, Güneşli Mahallesinde yer alan yeni hizmet binamız, evlendirme daireleri gibi alanlarda elektrik tesisatı yenileme, elektrik arızaları onarım, armatür yenileme, aydınlatma direği onarımı ve montajı, kullanılamaz hale gelen aydınlatma direkleri ve kablolarının izole edilmesi, topraklama çalışmaları, elektrik panolarını yenileme, kablo kanal montajı, klima tesisatı hazırlama vb. gibi çalışmalar, bir veya birden çok kez gerçekleştirilmiştir.
- Yapı Onarım Ekibi tarafından; dış cephe boya, iç cephe boya, yağlı boya, sıva, duvar örme, korkuluk, tutamak ve bariyer boyama, sıhhi tesisat çalışmaları, fayans, seramik, laminat parke döşemeleri, metruk bina kapı pencerelerine tuğla örme işleri, heykel kaideleri hazırlama ve heykel montajı, kaldırım onarımı, engelli rampası yapımı, okul bahçesine sahne alanı hazırlama, alüminyum doğrama tamir, yeni doğrama montaj ve cam yenileme vb. işler olmak üzere; 14 cadde, 10 mahalleye bağlı 175 sokak, 10 okul, 17 park, 6 kültür sanat merkezi, 8 semt merkezi, 6 spor merkezi/tesisi, 4 hastane, 1 ASM, 3 cami, ile Belediyemize ait, biri Güneşli Mahallesinde olmak üzere 1 ana hizmet binası, binalar içinde yer alan müdürlükler ve birimleri, ana hizmet binaları dışında bulunan müdürlükler ve birimleri, nikâh daireleri gibi alanlarda bir veya birden çok kez çeşitli çalışmalar gerçekleştirilmiştir.
- Ayrıca Müdürlüğümüzce EBYS üzerinden 4117 evrak akışı, 4378 adet Hemşeri İletişim Merkezinin evrak takibi gerçekleştirilmiştir.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU	
BÜTÇE YILI	2023
İDARE ADI	Fen İşleri Müdürlüğü
AMAÇ	A4: Kentsel yaşam kalitesini artırmaya yönelik, artan ihtiyaçlara cevap veren altyapı, üstyapı, park ve yeşil alan çalışmaları yapmak
HEDEF	H4.3: Konak'ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olmasını sağlamak üzere tarihi dokunun korunması için restorasyon uygulama çalışmaları yapmak
PERFORMANS HEDEFİ	Konak'ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olmasını sağlamak üzere tarihi dokunun korunması için restorasyon uygulama çalışmaları yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Restorasyon çalışmalarının kümülatif tamamlanma oranı (%)	87	67	23
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	<ul style="list-style-type: none"> • 2023 yılı içerisinde Konak Modern Binası(Yaşar Üniversitesi Binası) restorasyonu işi tamamlanmış olup bu kapsamda 2.445.000,00 TL hakediş ödemesi yapılmıştır. • 184 Ada 18 Parselde bulunan yapının restorasyonu işinin yer teslim tarihi 08.11.2022 tarihi olup, 2023 yılı içerisinde 1.789.118,60 TL. hakediş ödemesi yapılmıştır. • 185 Ada 3 Parselde bulunan yapının restorasyonu işinin yer teslim tarihi 08.11.2022 tarihi olup, 2023 yılı içerisinde 1.306.201,75 TL. hakediş ödemesi yapılmıştır. • 1540 Ada 13 Parselde bulunan yapının (Kılıoğlu hamamı) restorasyonu işinin sözleşmesi; restorasyon kapsamında ortaya çıkan buluntulardan kaynaklanan sözleşme artış bedelinin, asıl sözleşme bedelinin %50 'sini geçmesi nedeniyle iptal edilmiş olup, ikmal ihalesi hazırlıkları tamamlanmıştır. • İkiçeşmelik çeşmesi restorasyonu yapım işine 2023 yılı içerisinde başlanılmamıştır. • TCDD Kemer İstasyonu ve Hangar Binası restorasyonu işine 2023 yılı içerisinde başlanılmamıştır. 		
FAALİYETİN ADI	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Tarihi yapıların restorasyonlarını gerçekleştirmek	25.000.000,00	5.773.013,26	77
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	<ul style="list-style-type: none"> • 2023 yılı içerisinde Konak Modern Binası(Yaşar Üniversitesi Binası) restorasyonu işi tamamlanmış olup bu kapsamda 2.334.000,00 TL hakediş ödemesi yapılmıştır. • 184 Ada 18 Parselde bulunan yapının restorasyonu işinin yer teslim tarihi 08.11.2022 tarihi olup,2023 yılı içerisinde 2.128.793,77 TL. hakediş ödemesi yapılmıştır. • 185 Ada 3 Parselde bulunan yapının restorasyonu işinin yer teslim tarihi 08.11.2022 tarihi olup, 2023 yılı içerisinde 1.281.413,07 TL. hakediş ödemesi yapılmıştır. • 1540 Ada 13 Parselde bulunan yapının(Kılıoğlu hamamı) restorasyonu işinin sözleşmesi; restorasyon kapsamında ortaya çıkan buluntulardan kaynaklanan sözleşme artış bedelinin, asıl sözleşme bedelinin %50 'sini geçmesi nedeniyle iptal edilmiş olup, ikmal ihalesi hazırlıkları tamamlanmıştır. • İkiçeşmelik çeşmesi restorasyonu yapım işine 2023 yılı içerisinde başlanılmamıştır. • TCDD Kemer İstasyonu ve Hangar Binası restorasyonu işine 2023 yılı içerisinde başlanılmamıştır. 		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2023		
İDARE ADI	Fen İşleri Müdürlüğü		
AMAÇ	A4: Kentsel yaşam kalitesini artırmaya yönelik, artan ihtiyaçlara cevap veren altyapı, üstyapı, park ve yeşil alan çalışmaları yapmak		
HEDEF	H4.2: Konak'ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olması yolunda altyapı, üstyapı ve Belediye hizmet tesislerinin yapılması ile kapasitelerinin geliştirilmesini sağlamak		
PERFORMANS HEDEFİ	Konak'ın modern, çağdaş ve yaşanabilir bir ilçe olması yolunda altyapı, üstyapı ve Belediye hizmet tesislerinin yapılması ile kapasitelerinin geliştirilmesini sağlamak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Yapılacak yeni üstyapıların kümülatif tamamlanma oranı (%)	77	66	14
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Konak Belediyesi Yeni Hizmet binası yapılması işinin ihalesi 22.09.2023 tarihinde yapılmış olup söz konusu işin yer teslim tarihi 20.11.2023 tarihidir.2023 yılı içerisinde Konak Belediyesi Yeni Hizmet Binası yapılması işi kapsamında hakediş ödemesi yapılmamıştır.2023 yılı içerisinde Yeni Hizmet binasının fiziki gerçekleştirme oranı % 3,5 seviyesindedir. Cem Evi yapılması işinin ihalesi 03.10.2023 tarihinde yapılmış olup,ihaleye 1 adet isteklinin katılması, gelen teklifin yaklaşık maliyetin çok üzerinde olması ve geçici teminatının uygun olmaması sebebiyle ihale, ihale komisyonunun kararına istinaden iptal edilmiştir. Beştepeler Pazaryeri ve çok amaçlı salon yapılması işi kapsamında yüklenici firmaya 2023 yılı içerisinde 6.204.999,63 TL ödeme yapılmıştır. Beştepeler Pazaryeri ve çok amaçlı salon yapım işinin süre uzatımlarına istinaden iş bitim tarihi 14.03.2023 tarihidir.		
Bakım-onarımı yapılan yol ve kaldırımların kümülatif tamamlanma oranı (%)	75	108	44
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Muhtelif sokaklarda yol ve kaldırım düzenlemesi yapım işinin ihale süreci uzamış olup söz konusu işin yer teslim tarihi 03.11.2023 tarihidir. 2023 yılı içerisinde söz konusu iş kapsamında hakediş ödemesi yapılmamış olup, 2023 yılı sonunda işin fiziki tamamlanma oranı % 37 seviyesindedir. Müdürlüğümüz Şantiye Birimi tarafından 8.376.650 kg asfalt üretilmiştir. . Asfalt ekibimiz ilçemizdeki 64 cadde, 105 mahalleye bağlı bulunan 15 sokakta finişerle ve el ile asfalt serme, 33 sokakta freze, muhtelif sokaklarda da asfalt yama çalışmaları gerçekleştirilmiştir.		
Belediye hizmet tesislerinin yaşlı ve engellilere uygunluk oranı (%)	85	88	4

<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Yeni Hizmet binası engelli erişimine uygun olarak tasarlanmış olup, ihale sürecinin uzamasından dolayı binanın yapımı tamamlanmamıştır. 435 ada 205 parselde yapılması planlanan kültür merkezi(cem evi) engelli erişimine uygun olarak tasarlanmış olup, ihalesi iptal edilmiş, yapımına başlanamamıştır.		
Hizmet binası ve sosyal tesislerde yapılan bakım ve onarımların sayısı	42	736	1652
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Bakım ve onarım ihtiyacı öngörülenden daha yüksek olmuştur.		
Bakım ve onarımı yapılan ibadethane, eğitim ve kamu kurumlarının kümülatif toplamı	335	508	52
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	İbadethane, eğitim ve kamu kurumlarında yapılacak bakım onarım işleri Müdürlüğümüze iletilen talepler doğrultusunda yapılmış olup, bu hususta talep sayısının fazla olmasından ötürü söz konusu sapma meydana gelmiştir.		
FAALİYETİN ADI	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Üstyapı yatırımlarını gerçekleştirmek (hizmet binası, tesisi, sosyal tesisi, park, rekreasyon alanları, pazaryerleri, spor salonu vb.)	245.000.000,00	6.204.999,63	97
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Konak Belediyesi Yeni Hizmet binası yapılması işinin ihalesi 22.09.2023 tarihinde yapılmış olup söz konusu işin yer teslim tarihi 20.11.2023 tarihidir.2023 yılı içerisinde Konak Belediyesi Yeni Hizmet Binası yapılması işi kapsamında hakediş ödemesi yapılmamıştır.2023 yılı içerisinde Yeni Hizmet binasının fiziki gerçekleştirme oranı % 3,5 seviyesindedir. Cem Evi yapılması işinin ihalesi 03.10.2023 tarihinde yapılmış olup, ihaleye 1 adet isteklinin katılması, gelen teklifin yaklaşık maliyetin çok üzerinde olması ve geçici teminatının uygun olmaması sebebiyle ihale, ihale komisyonunun kararına istinaden iptal edilmiştir. Beştepeler Pazaryeri ve çok amaçlı salon yapılması işi kapsamında yüklenici firmaya 2023 yılı içerisinde 6.204.999,63 TL ödeme yapılmıştır. Beştepeler Pazaryeri ve çok amaçlı salon yapım işinin süre uzatımlarına istinaden iş bitim tarihi 14.03.2023 tarihidir.		
Yol ve kaldırımların bakım, onarım ve düzenlemelerini yapmak	32.000.000,00	16.698.471,82	48
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Muhtelif sokaklarda yol ve kaldırım düzenlemesi yapım işinin ihale süreci uzamış olup söz konusu işin yer teslim tarihi 03.11.2023 tarihidir.2023 yılı içerisinde söz konusu iş kapsamında hakediş ödemesi yapılmamış olup, 2023 yılı sonunda işin fiziki tamamlanma oranı % 37 seviyesindedir.		
İbadethane, eğitim ve kamu kurumlarının tadilatlarını yapmak	5.500.000,00	2.619.600,00	52
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	İbadethane, eğitim ve kamu kurumlarında yapılacak bakım onarım işleri Müdürlüğümüze iletilen talepler doğrultusunda yapılmış olup, öngörülen maliyetten daha az bir harcama ile işler sonuçlandırılmıştır.		

Hizmet tesislerinin bakım ve onarımlarını yapmak	9.959.000,00	16.333.889,52	64
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Bakım ve onarım ihtiyacının beklenenden fazla olması nedeniyle sapma yaşanmıştır. Ayrıca hizmet tesislerinin bakım ve onarımlarına ilişkin işlemler şantiye biriminin imkanlarıyla da yürütülmektedir.		
Belediye binalarının engelli dostu olmasını sağlamak üzere erişilebilirliğinin artırılması	300.000,00	80.000,00	73
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Erişilebilirliğin artırılması faaliyetine ilişkin harcamalarımız şantiye birimi imkanlarıyla gerçekleştirilmiştir.		

Faaliyet Alanı 5: Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler ve Hizmetler

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, kültür ve sanat ile ilgili etkinlikleri ve eğitimleri en verimli, en uygun ve en yaygın biçimde tüm konak'lıların kullanımına sunmayı hedeflemektedir.

Faaliyetlerimiz,

Kültürel Ve Sanatsal Etkinlikler Listesi

SIRA NO	TARİH	MERKEZ	ETKİNLİK TÜRÜ	ETKİNLİK BİLGİ	KATILIMCI SAYISI
1.	10.01.2023	DIŞ MERKEZ	KONSER	6.EFLATUN NURİ KARİKATÜR YARIŞMASI ÖDÜL TÖRENİ / POSİTİVE LIVE PROJECT KONSERİ	990
2.	12.01.2023	TÜRKAN SAYLAN KÜLTÜR MERKEZİ	SERĞİ	MÜLKİYELİ SANATÇILAR KARMA SERĞİSİ	100
3.	17.01.2023	DIŞ MERKEZ	SERĞİ	"MİLADİ 2023"DEÜ GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ Y.LİSANS KARMA SERĞİSİ/KADIN MÜZESİ	200
4.	17.01.2023	GÜZELYALI KÜLTÜR MERKEZİ	KONSER	KONAK BELEDİYESİ TSM KOROSU /YENİ YILA MERHABA KONSERİ ŞEF: HÜSEYİN GÜZELTEPE	298
5.	18.01.2023	GÜZELYALI KÜLTÜR MERKEZİ	KONSER	KONAK BELEDİYESİ THM TOPLULUĞU ALSANCAK KOROSU "ANADOLU'NUN RENKLERİ" ŞEF: BAHAR ALMAÇ	298
6.	21.01.2023 04.02.2023	DIŞ MERKEZ	ŞENLİK	ARA KARNE ŞENLİĞİ / CANLI PERFORMANS - ÇOCUK TİYATROSU/TOROS SOSYAL TESİSLER	920
		SELAHATTİN AKÇİÇEK KÜLTÜR MERKEZİ		ARA KARNE ŞENLİĞİ / CANLI PERFORMANS - ÇOCUK TİYATROSU	
		GÜZELYALI KÜLTÜR MERKEZİ		ARA KARNE ŞENLİĞİ / CANLI PERFORMANS - ÇOCUK TİYATROSU	
7.	30.01.2023	DIŞ MERKEZ	ANMA	MÜBADELE HEYKELİ ANMA TÖRENİ	550
		SELAHATTİN AKÇİÇEK KÜLTÜR MERKEZİ		MÜBADELE 100 YILLIK HASRET SERĞİ/AGORA MİNÖR KONSERİ	
8.	31.01.2023	DIŞ MERKEZ	SERĞİ	ORHAN ERKAL " SUDAN SEBEPLER" RESİM SERĞİSİ / KADIN MÜZESİ	50
9.	21.02.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	SANCAR MARUFLU ÇOCUK BİLİM MERKEZİ / DEPREMZEDE ÇOCUKLARIMIZA GEZİ	35
10.	24.02.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	OYUN VE OYUNCAK MÜZESİ / DEPREMZEDE ÇOCUKLARIMIZA GEZİ	20
11.	4.03.2023	SELAHATTİN AKÇİÇEK KÜLTÜR MERKEZİ	ÇOCUK TİYATROSU	İYİ KALPLI YENGEÇ / SICAKKAN COCUK TİYATROSU	190
12.	17.03.2023	TÜRKAN SAYLAN KÜLTÜR MERKEZİ	SERĞİ	SU ALTINDAN ÇANAKKALE /TAHSİN CEYLAN	70
13.	18.03.2023	SELAHATTİN AKÇİÇEK KÜLTÜR MERKEZİ	ÇOCUK TİYATROSU	MAVİ DÜŞLER ÜLKESİ /BÜTÜN DÜŞLER MAVİDİR ÇOCUK TİYATROSU	200
14.	24.03.2023	DIŞ MERKEZ	TİYATRO	DÜNYA MİM GÜNÜ ETKİNLİKLERİ/ KONAK İSKELE-KIBRIS ŞEHİTLERİ CAD.-GÜZELYALI FUAT GÖZTEPE PARKI	2000
15.	25.03.2023	GÜZELYALI KÜLTÜR MERKEZİ	ÇOCUK TİYATROSU	ALAADDİN'İN SİHİRLİ LAMBASI/BAYKUŞ ÇOCUK TİYATROSU	130
16.	27.03.2023	TÜRKAN SAYLAN KÜLTÜR MERKEZİ/GÜZELYALI	ANMA	27 MART DÜNYA TİYATRO GÜNÜ KUTLAMALARI	140

		NAZIM HİKMET KÜLTÜR MERKEZİ			
17.	31.03.2023	TÜRKAN SAYLAN KÜLTÜR MERKEZİ	SÖYLEŞİ	KENT KÜLTÜR VE EDEBİYAT /HAYDAR ERGÜLEN	70
18.	4.04.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 270	9
19.	5.04.2023	TÜRKAN SAYLAN KÜLTÜR MERKEZİ	SERĞİ	21.YY DA KÖY OKULLARI / YKKED İZMİR ŞUBESİ	200
20.	8.04.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 271	26
21.	8.04.2023	GÜZELYALI KÜLTÜR MERKEZİ	ÇOCUK TİYATROSU	MİSTİK İŞ ARIYOR / TİYATRO EGE	150
22.	11.04.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 272	25
23.	13.04.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 273	26
24.	13.04.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 274	26
25.	14.04.2023	DIŞ MERKEZ	ATÖLYE ÇALIŞMASI	BERNA GÜLER ARSLAN/ OYUN VE OYUNCAK MÜZESİ	50
26.	15.04.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 275	22
27.	15.04.2023	SELAHATTİN AKÇİÇEK KÜLTÜR MERKEZİ	ÇOCUK TİYATROSU	DEDEKTİF PAMUK / TİYATRO KÖK 35	130
28.	17.04.2023/ 18.04.2023	DIŞ MERKEZ	ŞENLİK	23 NİSAN ÇOCUK ŞENLİĞİ / GÜZELYALI PARKI	750
				23 NİSAN ÇOCUK ŞENLİĞİ / KILIÇREİS PARKI	
29.	25.04.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 276	24
30.	27.04.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 277	25
31.	27.04.2023	DIŞ MERKEZ	SERĞİ	ZEHRA ATABAY /İLLÜSTRASYON SERĞİ/KADIN MÜZESİ	100
32.	28.04.2023	DIŞ MERKEZ	ATÖLYE ÇALIŞMASI	KADIN FARKINDALIK ATÖLYESİ /HAYATA DESTEK DERNEĞİ/İZMİR KADIN MÜZESİ	25
33.	29.04.2023	DIŞ MERKEZ	ATÖLYE ÇALIŞMASI	ÖNCÜ KADINLAR ATÖLYESİ /ASAM-SGDD/İZMİR KADIN MÜZESİ	25
34.	29.04.2023	GÜZELYALI KÜLTÜR MERKEZİ	ÇOCUK TİYATROSU	GEL KATIL BİZE / SICAKKAN ÇOCUK TİYATROSU	150
35.	4.05.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 278	23
36.	6.05.2023	SANATHANE	ÇOCUK TİYATROSU	RENKLER ÜLKESİ	100
37.	9.05.2023	SANATHANE	TİYATRO	İYİ KÖTÜ ÇİRKİN	300
38.	9.05.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 279	22
39.	11.05.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 280	24
40.	11.05.2023	SANATHANE	SÖYLEŞİ	UNUTMA - EDEBİYATÇILARIN GÖZÜNDEN TÜRK SİYASİ TARİHİ	70

41.	12.05.2023	DIŞ MERKEZ	SERĐİ	TURGUT PURA VAKFI / HEYKEL SERĐİSİ	100
42.	13.05.2023	GÜZELYALI KÜLTÜR MERKEZİ	ÇOCUK TİYATROSU	DENİZKIZI İLE ZİPİRNET / TİYATRO BALKABAĞI	110
43.	16.05.2023	DIŞ MERKEZ	ATÖLYE ÇALIŞMASI	HAYATA DESTEK DERNEĞİ KADIN FARKINDALIK ÇALIŞMALARI / KADIN MÜZESİ	80
44.	16.05.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 281	24
45.	16.05.2023	SELAHATTİN AKÇİÇEK KÜLTÜR MERKEZİ	KONSER	KONAK BELEDİYESİ TSM KOROSU / ŞEF: HÜSEYİN GÜZELTEPE	400
46.	17.05.2023	SANATHANE	SÖYLEŞİ	SANATHANE TARİH SÖYLEŞİLERİ / ATATÜRK'Ü ANMAK VE ANLAMAK	20
47.	18.05.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 282	24
48.	18.05.2023	DIŞ MERKEZ	ATÖLYE ÇALIŞMASI	ÖNCÜ KADINLAR ATÖLYESİ /ASAM-SGDD/KADIN MÜZESİ	50
49.	20.05.2023	SANATHANE	ATÖLYE ÇALIŞMASI	TEMEL NEFES VE SES TEKNİKLERİ	22
50.	20.05.2023	SELAHATTİN AKÇİÇEK KÜLTÜR MERKEZİ	ÇOCUK TİYATROSU	KÜÇÜK KIZ VE CUMHURİYET / PINAR ÇOCUK TİYATROSU	120
51.	23.05.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 283	23
52.	25.05.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 284	24
53.	25.05.2025	SELAHATTİN AKÇİÇEK KÜLTÜR MERKEZİ	SERĐİ	10. ÜMRAN BARADAN BANA İZMİR İ ANLAT RESİM YARIŞMASI ÖDÜL TÖRENİ / SERĐİSİ	150
54.	25.05.2023	SANATHANE	KONSER	RUMELİ DEN ANADOLU YA EZĐİLERİMİZ / ERDAL GÜNEY	280
55.	26.05.2023	DIŞ MERKEZ	SERĐİ	DOÇ. DR. BAHAR SOĞUKKUYU FOTOĞRAF SERĐİSİ	70
56.	26/27.05.2023	TÜRKAN SAYLAN KÜLTÜR MERKEZİ	SÖYLEŞİ	5. KARŐILAŐTIRMALI EDEBİYAT GÜNLERİ/ PROF.DR. NEVZAT KAYA	180
57.	27.05.2023	SANATHANE	ATÖLYE ÇALIŞMASI	SESİ ÖZGÜRLEŐTİRMEK	20
58.	30.05.2023	SELAHATTİN AKÇİÇEK KÜLTÜR MERKEZİ	KONSER	KONAK BELEDİYESİ POPÜLER MÜZİK KOROSU / ŞEF: FERDA YILMAZ	450
59.	30.05.2023	DIŞ MERKEZ	SERĐİ	FETİYE ERYÜMLÜ "DENİZ VE KADIN" RESİM SERĐİSİ	150
60.	31.05.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 285	24
61.	1.06.2023	SANATHANE	FİLM GÖSTERİMİ	YEŞİLÇAM FİMLERİ /TURİST ÖMER/SADRİ ALIŐIK, ÇOLPAN İLHAN	105
62.	1.06.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 286	22
63.	6.06.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 287	23
64.	6.06.2023	DIŞ MERKEZ	SERĐİ	12.ALTIN ÇİZĐİ KARİKATÜR YARIŞMASI RESİM SERĐİSİ/ KARİKATÜR MÜZESİ	100
65.	7.06.2023	DIŞ MERKEZ	ATÖLYE ÇALIŞMASI	HAYATA DESTEK DERNEĞİ KADIN FARKINDALIK ÇALIŞMALARI / KADIN MÜZESİ	50
66.	8.06.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 288	22

67.	8.06.2023	DIŞ MERKEZ	SERĐİ	ÖZNR BAYIR ATÖLYESİ RESİM SERĐİSİ/KADIN MÜZESİ	150
68.	8.06.2023	DIŞ MERKEZ	ATÖLYE ÇALIŞMASI	RENKLİ DÜŞLER DRAMA ATÖLYESİ /ÜMRAN BARADAN OYUN VE OYUNCAK MÜZESİ	20
69.	8.06.2023	TÜRKAN SAYLAN KÜLTÜR MERKEZİ	SERĐİ	KADIN AİLE MÜDÜRLÜĞÜ İLERİ YAŞ SAĞLIKLI YAŞAM MERKEZİ KARMA SERĐİSİ	350
70.	9.06.2023	GÜZELYALI KÜLTÜR MERKEZİ	YILSONU GÖSTERİLERİ	AHŞAP YAKMA, FOTOĞRAFÇILIK, RESİM (Ç-Y) VE SERAMİK KURSİYERLERİ YIL SONU SERĐİSİ	500
	9.06.2023	GÜZELYALI KÜLTÜR MERKEZİ		KURSİYER YILSONU GÖSTERİLERİ / DANS BALE/KEMAN/GİTAR	300
	16.06.2023	GÜZELYALI KÜLTÜR MERKEZİ		AH ŞU GENÇLER / TİYATRO ÇOCUK KURSİYERLERİ	160
	18.06.2023	GÜZELYALI KÜLTÜR MERKEZİ		KÜÇÜK KARA BALIK /TİYATRO ÇOCUK KURSİYERLERİ	260
	19.06.2023	GÜZELYALI KÜLTÜR MERKEZİ		AYAK BACAK FABRİKASI/ TİYATRO YETİŐİKN KURSİYERLERİ	260
71.	10.06.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 289	23
72.	10.06.2023	SANATHANE	ATÖLYE ÇALIŞMASI	ÇOCUKLARLA KUKLA YAPIM ATÖLYESİ	29
	11.06.2023	SANATHANE		ÇOCUKLARLA KUKLA YAPIM ATÖLYESİ	
73.	13.06.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 290	22
74.	13.06.2023	SANATHANE	TİYATRO	PİRAYE - BOSTANCI SANAT YAPIM	295
75.	14.06.2023	SANATHANE	ÇOCUK TİYATROSU	KARINCA 312 / MAVİ ÇOCUK TİYATROSU	119
76.	15.06.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 291	23
77.	15.06.2023	DIŞ MERKEZ	ATÖLYE ÇALIŞMASI	HAYATA DESTEK DERNEĞİ KADIN FARKINDALIK ÇALIŞMALARI / KADIN MÜZESİ	50
78.	15.06.2023	DIŞ MERKEZ	ATÖLYE ÇALIŞMASI	ÖNCÜ KADINLAR ATÖLYESİ ASAM/SGDD/KADIN MÜZESİ	
79.	16.06.2023	SANATHANE	SÖYLEŞİ	SANATHANE TARİH SÖYLEŞİLERİ / TİYATRO VE EDEBİYAT	27
80.	17.06.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 292	14
81.	17.06.2023	SANATHANE	ATÖLYE ÇALIŞMASI	POST-DRAMATİK TİYATRODA METİNDEN SAHNEYE / EĞT: FÜSUN ATAMAN	23
82.	19.06.2023	DIŞ MERKEZ	ŞENLİK	16. RUMELİ ŞENLİĞİ/ TURGUTREİŐ İLKOKULU	1050
83.	20.06.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 293	26
84.	20.06.2023	SANATHANE	SÖYLEŞİ	SANATHANE TARİH SÖYLEŞİLERİ/ KEMERALTI	48
85.	21.06.2023	SELAHATTİN AKÇİÇEK KÜLTÜR MERKEZİ	TİYATRO	AYAK BACAK FABRİKASI/ TİYATRO YETİŐİKN KURSİYERLERİ	250
86.	20.06.2023	SELAHATTİN AKÇİÇEK KÜLTÜR MERKEZİ	KONSER	KONAK BELEDİYESİ THM KONSERİ /ŞEF: BAHAR ALMAÇ	500
87.	22.06.2023	SANATHANE	FİLM GÖSTERİMİ	GÜLİZAR / YEŞİLÇAM FİMLERİ	50

88.	11.07.2023	SANATHANE	KONSER	EGE BEŞLİSİ / 80'LER 90'LAR	285
89.	12.07.2023	SANATHANE	SÖYLEŞİ	OTOSANSÜR VE EDEBİYAT	44
90.	18.07.2023	SANATHANE	FİLM GÖSTERİMİ	HABABAM SINIFI / YEŞİLÇAM GÜNLERİ	100
91.	20.07.2023	SANATHANE	TİYATRO	BENİMLE DELİRİR MİSİN? / YAPICI TİYATRO	360
92.	22.07.2023	SANATHANE	ATÖLYE ÇALIŞMASI	ÇOCUKLARLA YAŞAM ATÖLYESİ/ECE ERTAN	20
93.	24.07.2023	DIŞ MERKEZ	ANMA /KONSER	LOZAN'IN 100.YILI ETKİNLİKLERİ ANMA-SERGI/ İSMET İNÖNÜ ANI EVİ	75
	26.07.2023	DIŞ MERKEZ		LOZAN'IN 100.YILI ETKİNLİKLERİ KLASİK MÜZİK KONSERİ/ İSMET İNÖNÜ ANI EVİ	350
94.	24.07.2023/4.8.2023			İZMİRLİ GENÇLER ÜNİVERSİTELİ OLUYOR / TERCİH DANIŞMANLIK	380
95.	29.07.2023	SANATHANE	ATÖLYE ÇALIŞMASI	OYUNCUNUN YOLU/BURCU AKSAKAL	22
96.	2.08.2023	DIŞ MERKEZ	ANMA	GAZETECİ İSMAİL SİVRİ ANMA ETKİNLİĞİ/İGC/İSMAİL SİVRİ ANITI ÖNÜ	50
97.	10.08.2023	SANATHANE	SÖYLEŞİ	TARİH SÖYLEŞİLERİ/OSMANLI DÖNEMİ İZMİR'İNDE MUTFAK KÜLTÜRÜ	60
98.	11.08.2023	DIŞ MERKEZ	ANMA	AYDIN ERTEN 23.ÖLÜM YILDÖNÜMÜ / TOROS MEZARLIĞI	80
99.	12.08.2023	SANATHANE	ATÖLYE ÇALIŞMASI	SESİN YOLCULUĞU/EĞİTMEN: ÖZLEM SOYDAN	17
100.	15.08.2023	DIŞ MERKEZ	ANMA	SANCAR MARUFLU 2. ÖLÜM YILDÖNÜMÜ/SANCAR MARUFLU ÇOCUK BİLİM MERKEZİ	60
101.	15.08.2023	SANATHANE	SÖYLEŞİ	CUMHURİYETİN 100. YILINDA TÜRK EDEBİYATI/ ATAOL BEHRAMOĞLU	92
102.	17.08.2023	SANATHANE	KONSER	GRUP GÜNDOĞARKEN / HAL VE GİDİŞ	350
103.	22.08.2023	SANATHANE	FİLM GÖSTERİMİ	YEŞİLÇAM FİMLERİ / MAVİ BONCUK /EMEL SAYIN	80
104.	23.08.2023	SANATHANE	TİYATRO	ON DAKİKA ARA /CANTU TURAY-BEGÜM TOPÇU TURAY	340
105.	26.08.2023	SANATHANE	ATÖLYE ÇALIŞMASI	EYLEMDE SES/EĞİTMEN ÖMER DEVRİM AKKAYA	12
106.	13.09.2023	DIŞ MERKEZ	ANMA	TAÇSIZ KRAL METİN OKTAY / BAHÇELİEVLER METİN OKTAY PARKI	70
107.	13.09.2023	SANATHANE	FİLM GÖSTERİMİ	TAÇSIZ KRAL METİN OKTAY	100
108.	16.09.2023	SANATHANE	ATÖLYE ÇALIŞMASI	METİNDEN KARAKTERE YOLCULUK / EĞİTMEN: YASEMİN TÜZÜN	18
109.	19.09.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 294	22
110.	19.09.2023	SANATHANE	SÖYLEŞİ	İZMİR'İN KAYIP KALELERİ / DOÇ.DR AKIN ERSOY	65
111.	21.09.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 295	20
112.	21.09.2023	SANATHANE	KONSER	TAM 90'DAN KABARE / METİN ZAKOĞLU	300

113.	23.09.2023	SANATHANE	ATÖLYE ÇALIŞMASI	NİL BANU İLE OYUN VE TİYATRO /NİLBANU ENGİNDENİZ	16
114.	25.09.2023	SANATHANE	SÖYLEŞİ	SEN SÖZCÜĞÜN TEKİSİN ENVER ERCAN'IN ARDINDAN/ TUNA KİREMİTÇİ - ÖZGE ERCAN-ERKUT TOKMAN	66
115.	26.09.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 296	24
116.	26.09.2023	DIŞ MERKEZ	SÖYLEŞİ	20. İZMİR TÜRKÇE GÜNLERİ DİL DEVRİMİ 91 YAŞINDA/TÜRKÇE TAŞI	50
117.	27.09.2023	SANATHANE	TİYATRO	BERNARDA / ÖZGE ARSLAN / PROJE NO 2 TİYATRO	300
118.	28.09.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 297	13
119.	3.10.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 298	23
120.	5.10.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 299	23
121.	7.10.2023	DIŞ MERKEZ	FESTİVAL	PATİLERİN FESTİVALİ-4/ GÜNDOĞDU MEYDANI	5000
122.	10.10.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 300	24
123.	11.10.2023	DIŞ MERKEZ	SERĞİ	ÖZLEM ÖZKAN " KABUK" RESİM SERĞİSİ/KADIN MÜZESİ	50
124.	11.10.2023	TÜRKAN SAYLAN KÜLTÜR MERKEZİ	SÖYLEŞİ	BASMANE - KORTEJO AİLE EVLERİ	100
125.	12.10.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/301	24
126.	17.10.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 302	23
127.	17.10.2023	GÜZELYALI KÜLTÜR MERKEZİ	ÇOCUK TİYATROSU	KÜÇÜK KIZ VE CUMHURİYET / PINAR ÇOCUK TİYATROSU	172
128.	19.10.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 303	22
129.	21.10.2023	TÜRKAN SAYLAN KÜLTÜR MERKEZİ	PANEL	CUMHURİYETİN 100. YILINDA ATATÜRK DEVRİMİ, DİL DEVRİMİ	108
130.	25-27.10.2023	DIŞ MERKEZ	SERĞİ	100.YIL DÜŞÜNCE DUVARI / T.SAYLAN KÜLTÜR MERKEZİ ÖNÜ	800
131.	24.10.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 304	23
132.	24.10.2023	DIŞ MERKEZ	ÇOCUK TİYATROSU	KÜÇÜK KIZ VE CUMHURİYET / PINAR ÇOCUK TİYATROSU/BEŞTEPELER SOSYAL TESİSLERİ	235
133.	24.10.2023	DIŞ MERKEZ	SÖYLEŞİ	CUMHURİYET DEVRİMLERİ VE KAZANIMLARI/M.EMİN ELMACI / MİLLİ KÜTÜPHANE	45
134.	25.10.2023	SELAHATTİN AKÇİÇEK KÜLTÜR MERKEZİ	TİYATRO	KUVAYİ MİLLİYE DESTANI / KULİS SANAT TİYATROSU	400
135.	26.10.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 305	25
136.	26.10.2023	DIŞ MERKEZ	KONSER	CUMHURİYET 100 YAŞINDA / KONAK BELEDİYESİ TÜRK HALK MÜZİĞİ KOROSU ŞEF: BAHAR ALMAÇ/AGORA ÖREN YERİ	250
137.	30.10.2023	DIŞ MERKEZ	SERĞİ	CUMHURİYET KADINLARI KARMA SERĞİSİ / KADIN MÜZESİ	150
138.	30.10.2023	GÜZELYALI KÜLTÜR MERKEZİ	KONSER	CUMHURİYET 100 YAŞINDA / KONAK BELEDİYESİ POPÜLER MÜZİK KOROSU ŞEF: FERDA YILMAZ	800

139.	31.10.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 306	24
140.	1.11.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 307	22
141.	7.11.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 308	24
142.	8.11.2023	GÜZELYALI KÜLTÜR MERKEZİ	KONSER	KONAK BELEDİYESİ TSM KOROSU 10 KASIM ATATÜRK'Ü ANMA KONSERİ ŞEF: HÜSEYİN GÜZELTEPE	425
143.	9.11.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 309	24
144.	9.11.2023	TÜRKAN SAYLAN KÜLTÜR MERKEZİ	SERĞİ	10 KASIM ATA'YA SAYGI RESİM SERĞİSİ	100
145.	10/11.11.2023	DIŞ MERKEZ	FİLM GÖSTERİMİ	7 SEANS "ATATÜRK 1881-1919"/ KARACA SİNEMASI	495
146.	14.11.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 310	25
147.	15.11.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 311	20
148.	16.11.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 312	23
149.	18.11.2023	TÜRKAN SAYLAN KÜLTÜR MERKEZİ	SERĞİ	DÜNYA ÇOCUK HAKLARI GÜNÜ/ ÇOCUK SANATÇI KARTAL BİNGÖL RESİM SERĞİSİ	50
150.	18.11.2023	SELAHATTİN AKÇİÇEK KÜLTÜR MERKEZİ	ÇOCUK TİYATROSU	BİRLİKTE OYNAYALIM / TİYATRO EGE	65
151.	21.11.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 313	25
152.	22.11.2023	TÜRKAN SAYLAN KÜLTÜR MERKEZİ	ANMA	ATA'NIN ÇOCUKLARI ATATÜRK'Ü ANLATIYOR KOMPOZİSYON YARIŞMASI ÖDÜL TÖRENİ	90
153.	23.11.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 314	24
154.	24.11.2023	SELAHATTİN AKÇİÇEK KÜLTÜR MERKEZİ	ANMA	2023 MUSTAFA NECATİ ÖĞRETMENLİK ONUR ÖDÜL TÖRENİ / YKKED	200
155.	25.11.2023	GÜZELYALI KÜLTÜR MERKEZİ	ÇOCUK TİYATROSU	KÜÇÜK PRENS / BAYKUŞ ÇOCUK TİYATROSU	110
156.	1.12.2023	DIŞ MERKEZ	GEZİ	KADİFEKALE - BASMANE GEZİLERİ/ 316	23
157.	2.12.2023	DIŞ MERKEZ	FESTİVAL	TİYATRO KÖK 35/ OZ BÜYÜCÜSÜ / BEŞTEPELER SOSYAL TES.	170
	2.12.2023	DIŞ MERKEZ		TİYATRO KÖK 35/ OZ BÜYÜCÜSÜ / BEŞTEPELER SOSYAL TES.	160
	2.12.2023	GÜZELYALI KÜLTÜR MERKEZİ		HEVESKAR TİYATRO / İSTİFA FANTEZİLERİ /	270
	3.12.2023	SELAHATTİN AKÇİÇEK KÜLTÜR MERKEZİ		İKAROS TİYATRO / İKAROS	250
	4.12.2023	SELAHATTİN AKÇİÇEK KÜLTÜR MERKEZİ		KARMA SAHNE / RE-MEDEA	270
	6.12.2023	SELAHATTİN AKÇİÇEK KÜLTÜR MERKEZİ		ÇEK SANAT TİYATRO / DON QUIJOTE	260
	9.12.2023	GÜZELYALI KÜLTÜR MERKEZİ		EGE ÜNİ.TİYATRO TOPLULUĞU / ROMEO - JULİET	250
	10.12.2023	GÜZELYALI KÜLTÜR MERKEZİ		BORNOVA BEL.ŞEHİR TİYATROLARI / SAATLERİ AYARLAMA ENSTİTÜSÜ	250

158.	25.12.2023	DIŞ MERKEZ	ANMA	İSMET İNÖNÜ VEFATININ 50.YILINDA ANMA ETKİNLİĞİ	85
159.	27.12.2023	TÜRKAN SAYLAN KÜLTÜR MERKEZİ	ATÖLYE ÇALIŞMASI	NEFES ÇALIŞMASI / EĞİTMEN SERAP GÜLŐEN	110
160	28.12.2023	DIŞ MERKEZ	SERĐİ	KONAK MODERN SANAT MERKEZİ AÇILIŞ TÖRENİ/SERĐİ	250
				TOPLAM	31987

Eflatun Nuri Ödül Töreni





Hüseyin Güzeltepe Konak Belediyesi Korosu - Güzelyalı Nazım Hikmet Kültür Merkezi



Sanathane ” Piraye” Tiyatro Gösterimi



Patilerin Festivali 4





Özlem Özkan “Kabuk” sergisi İzmir Kadın Müzesi







Çocuk Tiyatro Oyunları







Kurslar yıl sonu etkinlikleri





Modern Sanat Merkezi Açılışı





PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2023		
İDARE ADI	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
AMAÇ	A5: Kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetleri yaygın ve erişebilir kılarak konak'ı izmir'in cazibe merkezi haline getirmek		
HEDEF	H5.1: Kültür ve sanat ile ilgili etkinlikleri ve eğitimleri en verimli, en uygun ve en yaygın biçimde tüm konak'luların kullanımına sunmak		
PERFORMANS HEDEFİ	Kültür ve sanat ile ilgili etkinlikleri ve eğitimleri en verimli, en uygun ve en yaygın biçimde tüm konak'luların kullanımına sunmak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Yapılacak kültürel ve sanatsal etkinliklerin sayısı	200	160	20
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Doğal afetler ve ekonomik dalgalanmalar nedeniyle iptal edilen ve sayısı azaltılan etkinlikler sapmanın nedenidir.		
Kültürel ve sanatsal etkinliklerden yararlananların yerleşik nüfusa oranı (%)	33	9,8	70
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Yapılan etkinlik sayısındaki azalmadan dolayı hedefte sapma yaşanmıştır.		
Kurslardan yararlanan kişi sayısı	3.000	1.925	36
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	İlimizde yaşanan deprem sonrası kültür merkezleri tadilatı ve Dr Selahattin Akçiçek Kültür Merkezine diğer Belediye birimlerinin taşınması kurs alanlarının sayısını azaltmıştır.		
FAALİYETİN ADI	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenlemek	2.800.000,00	4.559.000,00	63
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Ekonomik dalgalanmalar nedeniyle maliyetlerde yükselme meydana gelmiştir.		
Kültür, sanat kursları açmak	1.000.000,00	997.775,00	0
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	***		

SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, spor faaliyetlerini konak halkına erişilebilir hale getirmek ve yaşam boyu spor alışkanlığını kazandırarak beden ve ruh sağlığı güçlü bireylerin yetişmesini sağlamayı hedeflemektedir.

Faaliyetlerimiz,

Halk Oyunları Şenliği



Konak Belediyesi'nin gelenek haline gelen ve yıl boyu heyecanla beklenen Halk Oyunları Şenliği 17'nci kez merhaba dedi. 7'den 77'ye halk dansçıları sahnede Anadolu'nun her yöresinden halk oyunlarını sergilendi.

25. İnsanlar Yaşarken De Anılmalıdır Etkinliği



Türkiye Futbol Adamları Derneği İzmir Şubesinin, Konak Belediyesinin katkılarıyla 25'incisini düzenlediği "İnsanlar Yaşarken de Anılmalıdır" etkinliği ödül töreni düzenlendi.

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Etkinliği



Konak Belediye Başkanı Abdül Batur, Belediyenin Cumhuriyet Bayramı kutlamaları kapsamında Güzelyalı Denizati Parkı'nda düzenlediği özel etkinlikte Belediyenin spor ve kültür kurslarına katılan kadınlarla bir araya geldi.

Günöbirlik Deniz Gezisi



Konak Belediyesi'nin kadınlara yönelik düzenlediği deniz gezileri yüzlerce Konaklı kadını denizle buluşturdu.

Konak Belediye sınırları içerisinde olan, Spor Merkezi ve Spor Tesislerinde sporun tabana yayılması ve gençlerimizi kötü alışkanlıklardan kurtarmayı hedef olarak hizmet vermektedir.

- Konak ilçe sınırları içerisinde faaliyet gösteren 28 Amatör Spor Kulübüne spor malzeme yardımı yapılmıştır.
- Spor Kurslarımızda ve Spor Okullarımızda kullanılmak üzere Spor Malzemesi Alımı yapılmıştır.
- Kadın Futbol A Takımı İstanbuldeplasmanı Karagömrük Müsabakası organizasyonu.
- Kadın Futbol A Takımı İstanbul deplasmanıAtaşehir Müsabakası organizasyonu.
- Kadın Futbol A Takımı İstanbuldeplasmanı Galatasaray Müsabakası organizasyonu.
- Kadın Futbol A Takımı İstanbul deplasmanı Fenerbahçe Müsabakası organizasyonu
- Kadın Futbol A Takımı Ankaradeplasmanı Ankara Fomget Müsabakası organizasyonu
- Kadın Futbol U/17 Takımı Ankara Türkiye Şampiyonası Müsabakaları organizasyonu
- Belediyemize Bağlı Semt Merkezlerinde, Tesislerimizde Sportif Amaçlı Kurs hizmetleri12 Ay boyunca verilmiştir.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2023		
İDARE ADI	Spor İşleri Müdürlüğü		
AMAÇ	A5: Kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetleri yaygın ve erişilebilir kılarak Konak'ı İzmir'in cazibe merkezi haline getirmek		
HEDEF	H5.2: Spor faaliyetlerini konak halkına erişilebilir hale getirmek ve yaşam boyu spor alışkanlığını kazandırarak beden ve ruh sağlığı güçlü bireylerin yetişmesini sağlamak		
PERFORMANS HEDEFİ	Spor faaliyetlerini konak halkına erişilebilir hale getirmek ve yaşam boyu spor alışkanlığını kazandırarak beden ve ruh sağlığı güçlü bireylerin yetişmesini sağlamak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Destek verilecek amatör kulüp sayısı	24	28	17
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Yılın son 6 ayında Konak ilçemizde 4 amatör kulüp kurulmuş olup, hedefteki sapma bu yüzden gerçekleşmiştir.		
Spor malzemesi verilecek öğrenci ve sporcu sayısı	6.600	6.820	3
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Tüm talepler karşılanmıştır.		
Düzenlenecek sportif etkinlik, organizasyon ve faaliyet sayısı	23	10	57
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Alınan tasarruf tedbirleri kapsamında organizasyon ve etkinliklerimizde azalmaya gidilmiştir. Gerekli tedbirler alınarak hedeflenen performansa ulaşılması planlanmaktadır.		
Spor tesislerinden yararlanan kişi sayısı	4.200	4.540	8
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Tüm talepler karşılanmıştır.		
Spor tesislerinden yararlananların memnuniyet oranı (%)	90	85	6
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Memnuniyeti arttıracak çalışmalar yapılacaktır.		
FAALİYETİN ADI	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Spor organizasyonlarının düzenlenmesi	2.500.000,00	3.816.314,00	53
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Ülkemiz genelinde yaşanan kur ve enflasyondaki istenmeyen ani artış sebebiyle hedefte sapma yaşanmıştır. Gerekli tedbirler alınarak hedeflenen performansa ulaşılması planlanmaktadır.		
Spor malzemesi temini ve dağıtımı	1.500.000,00	2.336.236,00	56

<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Ülkemiz genelinde yaşanan kur ve enflasyondaki istenmeyen ani artış sebebiyle hedefte sapma yaşanmıştır. Gerekli tedbirler alınarak hedeflenen performansa ulaşılması planlanmaktadır.		
Spor ile ilgili kursların açılması	1.500.000,00	0,00	100
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Antrenör ihalesi gerçekleştirilmediğinden sapma yaşanmıştır. Çalışmalar Belediyemiz personeli ile yürütülmüştür.		
Amatör spor kulüplerine destek verilmesi	1.600.000,00	2.731.471,22	71
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Ülkemiz genelinde yaşanan kur ve enflasyondaki istenmeyen ani artış sebebiyle hedefte sapma yaşanmıştır. Gerekli tedbirler alınarak hedeflenen performansa ulaşılması planlanmaktadır.		

RUHSAT ve DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, belediyemiz sınırları dahilindeki ruhsatsız faaliyet gösteren tüm işyerlerini mevzuata uygun olarak ruhsatlı hale getirmek ve ruhsatlandırma işlemlerinin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamayı hedeflemektedir.

Faaliyetlerimiz,

Vatandaşın talebi ve müracaatı doğrultusunda 2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik esaslarına göre her türlü işyerinin ruhsatlandırılması yapılmaktadır.

Sıhhi Müesseseler, Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri, 2. ve 3. Sınıf Gayri Sınıf Sıhhi Müesseselere ait İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı, Ekmek Satış Ruhsatı, Canlı Müzik Ruhsatı, Mesul Müdürlük Belgesi ve Sabahçı Ruhsatı düzenlenmesi, gerçekleştirilmektedir. Ayrıca İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı alma talebinde bulunan işyerlerinin Yasal Mevzuatlar çerçevesinde İmar mevzuatına uygun olup olmasının ve yasada belirtilen mesafe şartına uygun olup olmadığının tespitinin yapılması, Müdürlüğümüze intikal eden her türlü şikayet dilekçeleri yasal çerçeve içerisinde gerekli denetim ve kontroller yapılarak gerekli yasal işlemler yapılmaktadır.



- * Sıhhi Sınıflı Ruhsat 302 adet,
- * Sıhhi Sınıfsız Ruhsat 599 adet,
- * Sıhhi Geçici Ruhsat 335 adet,
- * Sıhhi Yabancı Uyruklu Ruhsat 34 adet,
- * Sıhhi Geçici Yabancı Uyruklu Ruhsat 9 adet,
- * Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri Ruhsatı 105 adet,
- * Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri Yabancı Uyruklu Ruhsat 1 adet,
- * G.S.M. Ruhsatı 71 adet,
- * Ekmek Ruhsatı 51 adet,
- * Mesul Müdürlük Belgesi 122 adet,
- * Canlı Müzik Ruhsatı 9 adet,
- * Ulusal Tatil Günleri Çalışma Ruhsatı 718 adet,

TOPLAM 2.356 adet ruhsat düzenlenmiştir.

Sıhhi Müesseseler, Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri Birimi ve G.S.M. Birimlerinde düzenlenen İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına istinaden ve İşyerleri Teknik Birimi tetkik harcına istinaden Belediyemiz veznesine makbuz karşılığı yatırılmıştır.

Kolluk Kuvvetlerince 2559 Sayılı Polis Vazife Salahiyet Kanununun 5259 Sayılı yasa ile değişik 6. maddesinin ilgili bentlerine göre aykırı faaliyette bulunduğu tespit edilen Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri işletmecileri hakkında Belediye Encümenimizce 2023 Yılında Encümen kararları gereği idari para cezası uygulanmıştır.

Ölçüler ve Ayar Hizmetleri Birimi

İzmir Konak Belediyesi hudutlarında ve ölçüleri bakımından Ölçüler ve Ayar hizmetleri birimine bağlı Balçova ve Narlıdere Belediyelerinde 3516 sayılı Ölçüler ve Ayarlar Kanununun tatbikatına dair çıkartılan Ölçüler nizamnamesinin 12.maddesinin ve S.M.T.'nin 7.maddesi gereğince 15 gün önceden yapılan ilan ve tebligatları üzerine 2023 yılı senelik muayene kayıtlarına 02.01.2022 tarihinde başlanmış ve 28.02.2023 tarihinde sona ermiştir.

Konak Merkezinde Yapılanlar

2023 yılı içerisinde kanuni süre içerisinde (22) mükellefin beyanı kabul edilmiştir. Aralık ayı bitimine kadar ilk muayene kabul edilen (22) mükellefin müracaatı ile müracaat ile bağlı belediyelerden gelen (1) kişi ile beyanname yekünü (23) olmuştur.

Yıl içerisinde (34) ölçü ve tartı aletinin periyodik ve ilk muayenesi yapılmış olup, Kanun hükümlerine uygun bulunan (34) adeti damgalanmış ve alım satımda kullanılmasına izin verilmiştir.

Kanun ve Yönetmelikler çerçevesinde ruhsatlandırılmak istenilen işyerlerinin imar mevzuatı ve mesafe yönünden uygun olup olmadığının kontrollerinin daha hızlı ve verimli bir şekilde yapılabilmesi için Müdürlüğümüz bünyesinde işyerleri teknik birimi oluşturulmuş olup, faaliyetlerine devam etmektedir. Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan işyerinin sağlık yönünden kontrolleri daha önce Konak Toplum Sağlığı Merkezi tarafından yapılırken kontrollerinin daha hızlı ve verimli bir şekilde yapılabilmesi Müdürlüğümüz ekiplerince denetim ve kontrol yapılmaktadır. İşyerlerine ait kat malik listesi bilgileri daha önceden Tapu Sicil Müdürlüğünden istenmekte iken şuan Müdürlüğümüzce kullanılan WEB Tapu (online) bilgi sisteminden ulaşılmaktadır. Ayrıca Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan işyerinin

İtfaiye yönünden uygun olup olmadığı ile ilgili İtfaiye uygunluk raporu başvuruları İtfaiye Daire Başkanlığına başvurular elektronik ortamda yapılmaktadır.

Ayrıca 23.06.2021 tarihi itibarıyla Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü olarak gelişen teknoloji ile birlikte vatandaşlara daha hızlı ve kolay hizmet sunabilmek için işyeri ruhsat, imar uygunluk ve mesafe uygunluk başvuruları dijital sisteme taşınarak, vatandaşların başvurularını belediyemize gelmeden, online yapabilecekleri uygulamayı İzmir’de ilk kez Konak Belediyesi olarak uygulamaya başlanmış olup faaliyetler devam etmektedir. 2023 yılı içerisinde Sıhhi Müesseseler Biriminde online olarak 37 adet başvuru yapılmış olup, 24 adedi ruhsatlandırılmış, 13 adet başvurunun ise ruhsatlandırmaya ilişkin süreçleri devam etmektedir.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2023		
İDARE ADI	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		
AMAÇ	A6: Esenliğin, sağlığın, huzurun ve toplumsal düzenin sağlandığı daha yaşanabilir bir ortam yaratmak		
HEDEF	H6.1: Belediyemiz sınırları dahilindeki ruhsatsız faaliyet gösteren tüm işyerlerini mevzuata uygun olarak ruhsatlı hale getirmek ve ruhsatlandırma işlemlerinin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak		
PERFORMANS HEDEFİ	İşyerlerinin ruhsatlandırılması ile ilgili iç koordinasyonun sürekliliği sağlanıp, gelen şikâyetler ile ilgili en kısa sürede çözümüne ilişkin gerekli işlemleri yapmak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
İşyerlerine düzenlenecek ruhsat sayısı	1.500	2.356	57
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Ulusal Bayram Günlerinde Tatil Ruhsatı düzenlenen ruhsat sayısı öngörülenden fazla gerçekleşmiştir.		
Müdürlüğümüze gelen işyerleri ile ilgili şikâyetleri denetleme oranı (%)	100	100	0
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	***		
FAALİYETİN ADI	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin, sıhhi ve gayrisıhhi işyerlerinin ruhsatlandırılması ve denetlenmesi	5.451.000,00	5.704.283,17	5
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Öngörülenden fazla harcama yapılmıştır.		

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, halkımızın esenlik, refah, düzen ve huzurunu arttırmak amacıyla ilgili birim ve kurumlarla eşgüdüm sağlanarak etkin denetim çalışmalarını yapmayı hedeflemektedir.

Faaliyetlerimiz,

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ile 5393 sayılı Belediye Kanununun 51. maddesi çerçevesinde halkımıza hizmet verilmektedir.



Pazaryeri Denetimleri



Ruhsatsız Faaliyet Gösteren İşyeri Mühürlenmesi



Molozların Kaldırılması ve İzinsiz Moloz Dökümü ile ilgili Yapılan Çalışmalar Yönelik Çalışmalar



Kayıtsız Hurda Kağıt Toplayıcılarına Yönelik Çalışmalar



İlçemizde Yaşanan Fırtına Sonrası Çalışmalar



Zabıta Personelimize Yönelik Eğitim Faaliyetleri



Kahramanmaraş İlimizin Pazarcık ve Elbistan İlçelerinde meydana gelen deprem felaketine Yönelik Yardım Çalışmaları



Müdürlüğümüz Zabıta Personeli Sportif Etkinlikler

2023 yılı içerisinde 23.795 adet işyeri denetlenmiştir.Belediye encümenince 2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet kanunu kapsamında 87 adet, 1608 sayılı kanun kapsamında 144adet ve 5957 sayılı kanun kapsamında 41adet işlem tesis edilmiştir.

Müdürlüğümüze bağlı Zabıta Ekipleri tarafından 5326 sayılı kanun kapsamında 615adet idari yaptırım kararı tebliğ edilmiştir.

Toplam 17.438 adet şikâyet değerlendirilmiş ve şikâyet sahiplerine geri bildirim yapılmıştır.

5393 sayılı kanun gereği 725 işyerine tutanak düzenlenmiş ve bunlardan 648 tanesi hakkındaki kapatma kararı uygulanarak mühürlenmiş olup, mühür bozarak faaliyetine devam ettiği tespit edilen 192 işyeri hakkında adli makamlara suç duyurusunda bulunularak gerekli işlemler başlatılmış ve ruhsat alan işyerleri ile mülk sahiplerinin talepleri doğrultusunda toplam173 adet işyerinin mühür açım işlemi gerçekleştirilmiştir.

Kağıt toplayıcılarına ait 8 araç dolusu ve 31harar hurda kağıt malzemeye el konularak Temizlik İşleri Müdürlüğü şantiyesine teslim edilmiştir.

Pazaryerleri ekipleri birimi tarafından 1669adet Pazarcı esnafı denetlenmiştir.

Yabancı uyruklu şahısların açmış oldukları işyerlerinin tabelalarının Yönetmelikleri uygun hale getirilmesine yönelik olarak Emniyet ve Göç İdaresi birimleri ile yapılan ortak çalışmalarda 152 işletmede denetim gerçekleştirilerek uygunsuzluk tespit edilen 22 işyerinin tabelalarını uygun hale getirmeleri sağlanmıştır.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununu kapsamında 140 işletmede gerekli denetimler yapılarak Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne düzenli olarak bilgi verilmiştir.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU	
BÜTÇE YILI	2023
İDARE ADI	Zabıta Müdürlüğü
AMAÇ	A6: Esenliğin, sağlığın, huzurun ve toplumsal düzenin sağlandığı daha yaşanabilir bir ortam yaratmak
HEDEF	H6.2: Halkımızın esenlik, refah, düzen ve huzurunu arttırmak amacıyla ilgili birim ve kurumlarla eşgüdüm sağlanarak etkin denetim çalışmaları yapmak
PERFORMANS HEDEFİ	İlçe sınırlarımızda yaşayan halkımızın düzen, huzur ve refahını en ileri seviyelere çıkarmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Denetlenecek işyeri sayısı	22.500	23.795	6
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Planlı çalışmalar dışında şikayetlerdeki beklenmeyen artışlar nedeniyle hedeflenen rakamın üzerine çıkmıştır. Yeni hedefler belirlenirken personel alımı ve diğer etken hususlar dikkate alınacaktır.		
Aktif zabıta personeli başına düşen denetleme sayısı	190	216	14
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Personel eksikliğine karşın denetlenen işyeri sayısı artması hedefte artışa neden olmuş olup, personel alımı yapılması neticesinde söz konusu hedeflere ulaşılacağı düşünülmektedir.		
Periyodik olarak denetlenecek gıda üreten ve satan işletme sayısı	9.500	9.361	1
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Söz konusu kriter ve hedefin yeni olması ve belirlendikten sonra Koronavirüs tedbirleri alınması ve kaldırılması neticesinde denetlemelerde yaşanan değişiklikler hedefte sapmaya neden olmuştur. Edinilen tecrübeler ışığında bir sonraki stratejik plan çalışmalarında daha tutarlı hedefler belirlenecektir.		
FAALİYETİN ADI	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Zabıta hizmetlerinin etkin şekilde yerine getirilmesi ve denetim faaliyetlerinin sürdürülmesi	54.196.000,00	64.232.408,27	19
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Öngörülemeyen personel maaş gideri artışı sapmaya neden olmuştur.		

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, stratejik yönetim süreci ve iç kontrol sisteminin etkinliğini artırarak belediyemiz hizmetlerinde verimliliği, katılımcılığı, saydamlığı ve hesap verilebilirliği sağlamayı hedeflemiştir.

Faaliyetlerimiz,

Faaliyet raporu, ilgili idare hakkındaki genel bilgilerle birlikte; kullanılan kaynakları, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerini, varlık ve yükümlülükleri ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgileri de kapsayan mali bilgileri; stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyetleri ve performans bilgilerini içerecek şekilde hazırlanır. Bu kapsamda;

Faaliyet raporu, ilgili idare hakkındaki genel bilgilerle birlikte; kullanılan kaynakları, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerini, varlık ve yükümlülükleri ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgileri de kapsayan mali bilgileri; stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyetleri ve performans bilgilerini içerecek şekilde hazırlanır. Bu kapsamda;

- Müdürlüğümüz koordinasyonunda harcama yetkilileri tarafından 2022 yılı birim faaliyet raporları hazırlanmış ve Şubat ayı sonu itibariyle Belediye Başkanı'na sunulmuştur.
- Birim faaliyet raporları esas alınarak idarenin faaliyet sonuçlarını gösteren 2022 yılı idare faaliyet raporu müdürlüğümüz koordinasyonunda ve Belediye Başkanı tarafından Mart ayı sonu itibariyle hazırlanarak Belediye Meclisine sunulmuştur.
- Nisan ayı içerisinde 2022 yılı idare faaliyet raporu Belediye Meclisinde görüşülüp onaylanmıştır.
- Meclisimizce onaylanan 2022 yılı idare faaliyet raporu Nisan ayı sonu itibariyle Belediye Başkanı tarafından kamuoyuna açıklanmıştır ve aynı süreler içerisinde Sayıştay Başkanlığı ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na gönderilmiştir.



Performans Programı, bir kamu idaresinin program dönemine ilişkin öncelikli stratejik amaç ve hedeflerini, bu hedeflere ulaşmak için yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını ve performans göstergelerini içeren programdır.

Bu kapsamda;

- Müdürlüğümüz koordinasyonunda ve harcama yetkililerin katılımıyla Belediye Başkanı tarafından idare düzeyinde sonuç odaklı bir anlayışla doğru ve güvenilir bilgiye dayalı, mali saydamlığı ve hesap verilebilirliği sağlayacak şekilde 2024 yılı Performans Programımız hazırlanmış ve Meclise sunulmuştur.
- Ekim ayı içerisinde 2024 yılı Performans Programı Belediye Meclisince görüşülmüş ve kabul edilmiştir.
- 2024 yılı Performans Programı kurum web sitesi ve intranet sayfalarında yayımlanmış ayrıca ilgili Bakanlıklara gönderilmiştir.



İzleme ve değerlendirme süreci, kurumsal öğrenmeyi ve buna bağlı olarak faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlar. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak stratejik plan gözden geçirilir, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılır. Bu karşılaştırma sonucunda gerekli görülen durumlarda stratejik planın güncellenmesi kararı verilebilir. Stratejik planın izleme ve değerlendirmeye tabi tutulması gerek planın başarılı olarak uygulanması gerekse hesap verme sorumluluğu ilkesinin tesis edilmesi açısından vazgeçilmez bir husustur.

Bu kapsamda;

- Stratejik Plan 2023 yılı İzleme Raporu temmuz ayı içerisinde hazırlanmış, Strateji Geliştirme Kurulu ve Üst Yöneticiye sunulmuştur.



- Stratejik Plan 2022 yılı Değerlendirme Raporu hazırlanmış ve mart ayı içerisinde Strateji Geliştirme Kurulu'na ve Üst Yöneticiye sunulmuştur. İlgili rapor Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmiştir.



İçişleri Bakanlığınca vatandaşla en üst düzeyde iletişimin kurulması, taleplerinin etkin ve hızlı bir şekilde alınarak takip edilmesi ve sonuçlandırılması amacıyla Açık Kapı projesi oluşturulmuştur. Elektronik olarak ya da valilik ve kaymakamlıklarda bulunan Açık Kapı birimlerine iletilen taleplerden Belediyemizi ilgilendirenler müdürlüğümüz koordinasyonunda sonuçlandırılmaktadır. Bu kapsamda;

- 2023 yılında 55 adet başvuru sonuçlandırılmıştır.



Raportörlük işlemleri müdürlüğümüz tarafından yerine getirilen Plan ve Bütçe komisyonu çalışmaları kapsamında, 45 adet önerge görüşülmüş ve karara bağlanarak meclise sunulmuştur.

Belediyemizin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi için seçilen Denetim Komisyonu tarafından denetim çalışmaları yürütülmüş ve bu kapsamda hazırlanan denetim raporu Meclis Başkanlığı'na sunulmuştur.

- Harcama birimlerine danışmanlık ve eğitim hizmeti verilmiştir.
- Başkanlık makamı tarafından istenilen raporlar hazırlanmıştır.
- Dış kurumların istedikleri raporlar hazırlanmıştır.
- Mali istatistiklere ilişkin bilgiler hazırlanmıştır.

İç Kontrol çalışmaları kapsamında;

- İç kontrol intranet sayfası güncellenmiştir.



- 2023 yılı birinci ve ikinci altı aylık iç kontrol eylem planı gerçekleşme raporu hazırlanarak üst yöneticiye sunulmuştur.



- 2023 yılı iç kontrol değerlendirme raporu hazırlanmış ve üst yönetime sunulmuştur.



- 9 adet taahhüt evrakı ve sözleşme tasarısı ön mali kontrol incelenmesine tabi tutulmuştur.
- Kurumsal risk yönetimi rehberi (Strateji ve performansla bütünleşme) hazırlanmış ve Üst Yönetici onayıyla yürürlüğe girmiştir.
- Risk strateji belgesi güncellenmiştir.
- Plan ve Proje Müdürlüğü numarataj birimine “Risk analizi” konulu eğitim verilmiş ve risklerin belirlenmesi ve değerlendirilmesi konularında teknik destek sağlanmıştır.
- Konak Belediyesi hassas görevlerin belirlenmesi ve izlenmesi yönergesi hazırlanmış ve Üst Yönetici onayıyla yürürlüğe girmiştir.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2023		
İDARE ADI	Strateji Geliştirme Müdürlüğü		
AMAÇ	A7: Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi		
HEDEF	H7.1: Stratejik yönetim süreci ve iç kontrol sisteminin etkinliğini artırarak belediyemiz hizmetlerinde verimliliği, katılımıcılığı, saydamlığı ve hesap verilebilirliği sağlamak		
PERFORMANS HEDEFİ	İdare düzeyinde stratejik yönetim sürecine uygun performans – kalite ölçütleri ve iç kontrol sistemi ile birlikte katılımcı yönetim anlayışını geliştirerek memnuniyet odaklı belediyeçilik hizmetlerinin uygulanmasına katkı sağlamak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Stratejik yönetim süreci ile iç kontrol sistemine yönelik verilecek eğitim saati	30	17	43
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Planlanan eğitim çalışmaları İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne bildirilmiştir. 2024 yılı itibarıyla verilmesi planlanan eğitimlere yönelik çalışmalar hızlanacaktır.		
Stratejik yönetim sürecinin yönetim bilgi sistemine entegrasyon oranı (%)	100	0	100
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	2021 yılı sonu itibarıyla Strateji Geliştirme Modülü aktif hale getirilmiş, veri girişleri gerçekleştirilmiş ve bu çalışma kapsamında gerekli toplantı ve çalışmalar devam etmekte olup bu çalışmaların sonlandırılmasının ardından modül kullanıma açılacaktır.		
Belediye birimlerinin Strateji Geliştirme Müdürlüğü çalışmalarından memnuniyet oranı (%)	90	90	0
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	***		
İç kontrol standartları uyum eylem planında yer alan eylemlerin gerçekleşme oranı (%)	75	64	15
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Risk analizi çalışmalarının 2025-2029 Stratejik Planıyla birlikte sürdürülmesine karar verilmiştir.		
Strateji Geliştirme Müdürlüğünce verilen eğitimlerden yararlanan personelin memnuniyet oranı (%)	95	95	0
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	***		

FAALİYETİN ADI	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Belediyemiz Stratejik Planı, Performans Programı ve Faaliyet Raporu ile İç Kontrol Uyum Eylem Planını hazırlamak, bu konularda araştırma ve geliştirme çalışmaları yapmak ve danışmanlık hizmeti vermek	1.480.000,00	2.029.541,08	37
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Personel ve SGK prim giderlerinde öngörülenden daha fazla harcama gerçekleştiği için sapma meydana gelmiştir.		

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz; kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanarak gelirlerimizi artırmak ve etkin bir mali yönetim sistemini kurup mali disiplini sağlayarak bütçe gerçekleştirme oranını optimum seviyeye çıkarmayı hedeflemiştir.

Faaliyetlerimiz,



- 2024 yılı bütçesi hazırlanıp ilgili birimlere gönderilmiştir.
- 3' er aylık ayrıntılı harcama programı hazırlanmıştır.
- 3973 ödenek verilmiş olup, takip işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Ödenek aktarma işlemleri yapılmıştır.

Yıl	Miktar
2014	20.250.000
2015	20.250.000
2016	20.250.000
2017	20.250.000
2018	20.250.000
2019	20.250.000
2020	20.250.000
2021	20.250.000
2022	20.250.000
2023	20.250.000

KONAK BELEDİYESİ 2023 YILI KURUMSAL MALİ DURUM VE BEKLENTİLER RAPORU

- Mali Durum Beklentiler Raporu hazırlanmış olup, internette yayımlanmıştır.
- Mali istatistiklere ilişkin bilgiler hazırlanmıştır

- Belediyemize ait tahakkuk ve tahsil edilmesi gereken vergi ve harçların zamanında tahakkuk ettirilerek, gelir ve alacakların tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve para ile ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi, diğer tüm mali işlemlerin yapılması, kayıtlandırılması ve raporlanması işlemlerini yerine getirmektedir.
- Mükelleflerin iş ve işlemlerini en kısa sürede ve doğru olarak yapmak, bilgi isteyen mükelleflerimize doğru bilgiyi vermek, işlemlerini zorlaştırmadan yapmak, yapılması gereken tüm iş ve işlemleri yasal prosedür içerisinde ve yürürlükteki mevzuata uygun olarak yürütmek, mükelleflerimizin Belediyemizden memnun bir şekilde ayrılması, tertipli ve düzenli bir iş ortamı oluşturarak, çalışanlarımızın toplam verimliliğe katkısını arttırmak temel ilke ve önceliğimiz olmuştur.
- Müdürlüğümüz; yapacağı iş ve işlemleri yasalara uygun, üst yöneticilere hesap verilebilecek sorumlulukla sürdürmekte ve halkın memnuniyetini esas alan bir anlayışla hizmet vermektedir.
- Verdiğimiz hizmetin kalitesi aynı zamanda Belediyemizin halkımıza verdiği hizmetin de kalitesini göstereceğinden çalışanların bu anlayış ve sorumlulukla hareket etmeleri sağlanmıştır.
- Emlak Vergisi tahakkuk (Beyan Bildirimi), Çevre Temizlik Vergisi tahakkuk (Beyan Bildirimi), İlan ve Reklam Vergisi tahakkuk (Beyan Bildirimi), Emlak Vergisi Muafiyeti (Beyan Bildirimi) kayıtları yapılmıştır.
- 60.411 adet ödeme emri ve müteselsil ödeme emri düzenlenerek mükelleflere bildirilmiştir.



	BANKA ONLİNE	BANKA HAVALE	İNTERNET	E - DEVLET	TOPLAM
1.ÜÇ AYLIK	1.901	1.557	6.952	2.342	12.752
2. ÜÇ AYLIK	4.931	2.878	26.873	12.223	46.905
3. ÜÇ AYLIK	1.864	2.098	6.627	3.282	13.871
4. ÜÇ AYLIK	3.133	3.086	18.389	8.173	32.781
TOPLAM	11.829	9.619	58.841	26.020	106.309



- Alternatif kanallar aracılığıyla (Banka Online, Banka Havale, İnternet, E-devlet) toplam 106.309 ödeme işlem sayısına ulaşılmıştır.
- 125.417 kişinin haczi tahsil edilmiş olup, haciz kaldırma işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Tapu kayıtlarının güncel kontrol işlemleri yapılarak satış işlemi yapan mükelleflerin kapanışları yapılmıştır.
- Çeşitli kurum veya kişilerden gelen bilgi talebi, mahkeme talebi, borç araştırması icra takibi, haciz işlemleri gibi evrakların resmi yazışmaları yapılmıştır.
- Belediyemizin tahsil etmekle sorumlu olduğu vergilerden emlak vergisi, çevre temizlik vergisi, ilân ve reklam vergisi, eğlence vergisi ile ilgili olarak beyan edilmeyen veya eksik bildirimde bulunan mükelleflerin tespiti için Müdürlüğümüze bağlı yoklama memurları mahallelerde denetimini gerçekleştirmiş ve yapılan kontroller sonucu beyan edilmeyen veya eksik bildirimde bulunan mükelleflere yoklama fişi tanzim edilerek gerekli işlemler yapılmıştır.
- 5018 sayılı kanununun 53. Maddesine göre belediyemizin mali tablolar, aylık mizan, gelir ve gider bilgileri Muhasebat Genel Müdürlüğü Kamu Hesapları Bilgi Sistemine (KBS) internet ortamında her ay süresi aşılmadan veri giriş işlemleri gerçekleştirilmiştir.



- 2022 yılı Kesin Hesabı hazırlanarak Encümene, Meclise sunularak onaylanmıştır. Onaylanan kesin hesap cetvelleri ve yönetim dönemi hesabı hazırlanarak Sayıştay Başkanlığı'na gönderilmiştir.
- Belediyemizin tüm harcamaları muhasebeleştirilerek ödemeleri yapılmıştır.
- 2023 yılı içinde 12.597 adet yevmiye kaydı yapılmış ödeme, gelir işlemleri kayıt altına alınmış ve Sayıştay denetimine hazır hale getirilmiştir.
- Aylık gelir ve gider işlemlerinin muhasebeleştirilmesi düzenli olarak yapılmıştır.
- Taşınır Mal Yönetmeliğinin ilgili maddelerine istinaden dayanıklı taşınırlarla ilgili iş ve işlemlerin koordinesi Müdürlüğümüz tarafından yürütülmüştür. Yönetmelik doğrultusunda, taşınır kayıt ve kontrol yetkilileri ayrıca, harcama birimlerinin yıl içinde taşınırların giriş ve çıkış kayıtlarını tutarak tüketim malzemelerinin 3'er aylık periyotlar halinde çıkışlarını Müdürlüğümüze göndermişlerdir. Ayrıca yılsonu sayımına ilişkin sayım tutanağı, taşınır sayım ve döküm cetveli, harcama birimi taşınır yönetim hesabı cetveli, yılsonu itibarıyla en son düzenlenen taşınır işlem fişinin sıra numarasını gösterir tutanakları hazırlayarak 3 nüsha halinde harcama yetkilisinin onayından sonra Müdürlüğümüze göndermişlerdir. Müdürlüğümüze gönderilen cetvellerdeki kayıtları muhasebe kayıtlarıyla karşılaştırıp uygunluğu kontrol edildikten sonra 1'er nüshaları ilgili Müdürlüğün harcama birimlerine gönderilmiştir.
- Taşınır iş ve işlemlerine esas olmak üzere harcama birimlerinden gönderilen harcama birimi taşınır yönetim hesabı cetvelleri konsolide edilerek taşınır kesin hesap cetveli ile taşınır kesin hesap icmal cetvelleri düzenlenerek Sayıştay'a gönderilmiş olup birer suretleri muhasebe birimimizde arşivlenmiştir.

Deprem dolasıyla, Konak SGK bloklarından Selahattin Akçiçek Kültür merkezi içerisinde bulunan uygun bir yere taşınma işlemi gerçekleştirilmiş olup, ayrıca tüm arşivlerimiz de Toros Pazaryerinde yeni yapılan arşiv alanına taşınmıştır.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2023		
İDARE ADI	Mali Hizmetler Müdürlüğü		
AMAÇ	A7: Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi		
HEDEF	H7.2: Kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanarak gelirlerimizi artırmak ve etkin bir mali yönetim sistemini kurup mali disiplini sağlayarak bütçe gerçekleştirme oranını optimum seviyeye çıkarmak		
PERFORMANS HEDEFİ	Belediye gelirlerinin tahsilinde teknolojiyi kullanarak gelirlerimizi artırmak ve etkin bir mali yönetim sistemini kurup mali disiplini sağlamak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Gelirin gideri karşılama oranı (%)	100	82	18
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmıştır. Nedeni; enflasyon ve kur artışından dolayı artan maliyetlerdir.		
Alternatif kanallar aracılığıyla yapılan ödeme işlem sayısı	150.000	106.390	29
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Vatandaşların mobil ödeme uygulamasını daha çok kullanılmasında kaynaklı sapma yaşanmıştır.		
FAALİYETİN ADI	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Bütçe gerçekleştirme oranını optimum seviyeye çıkararak gelir gider dengesini sağlamak, vergi kaybının önlenmesi amacıyla denetimler yaparak mevcut gelirlerin tahsilat oranlarını arttırmak ve tahsilatı hızlandırmak	14.780.000,00	15.740.788,71	7
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Faaliyet maliyetlerine baktığımızda öngörülen oranda harcama gerçekleştirilmiştir.		

İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI

İç Denetim Birimi Başkanlığımızca, iç denetimin etkin ve verimli bir şekilde uygulanmasını sağlamak ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine danışmanlık ve eğitim faaliyetleriyle katkıda bulunmak hedeflenmiştir.

Faaliyetlerimiz,

Denetim Faaliyetleri

2023 yılı İç Denetim programında sekiz (8)sürecin sistem ve uygunluk denetimi öngörülmüş olup sekiz (8) sürecin denetimi tamamlanmıştır.

Denetime tabi tutulan birimler ve süreçlerine aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Sıra No	Denetlenen Birimler	Denetlenen Süreç
1	Plan ve Proje Müdürlüğü	Numarataj İşlemleri Süreci
2	Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü	Belediyemiz ile Yurt İçi ve Yurt Dışı Kuruluşlar ve Kardeş Kent İlişkilerinin Yürütülmesi ve İşbirliğinin Sağlanması Süreci, Avrupa Birliği Projelerinin Yürütülmesi Süreci.
3	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	Gürültü Düzeyi ve Hava Kirliliğinin Ölçümü ve Denetlenmesi Hizmetleri Süreci, Bitkisel Atık Yağların Toplanması, Bertaraf Edilmesi ve Kontrolü Hizmetleri Süreci.
4	<ul style="list-style-type: none">Emlak ve İstimlak Müdürlüğü,Etüd Proje Müdürlüğü, Hukukİşleri Müdürlüğü, İmar veŞehircilik Müdürlüğü, MaliHizmetler Müdürlüğü, Ruhsat veDenetim MüdürlüğüYazı İşleri Müdürlüğü	Kayıtların Saklanması, Arşivlenmesi, Güvenliğinin Sağlanması Süreci.
5	<ul style="list-style-type: none">Teftiş Kurulu MüdürlüğüÖzel Kalem Müdürlüğü;Ruhsat ve Denetim MüdürlüğüFen İşleri Müdürlüğü;Spor İşleri MüdürlüğüUlaşım Hizmetleri MüdürlüğüDestek Hizmetleri Müdürlüğü	Belediyemiz Birimlerinin Görev ve Çalışma Yönetmeliklerinin Hazırlanması Süreci.

6	<ul style="list-style-type: none"> • Araştırma ve Geliştirme M¼d¼rl¼ę¼; • Basın Yayın ve Halkla İlişkiler M¼d¼rl¼ę¼ • Strateji Geliştirme M¼d¼rl¼ę¼ <ul style="list-style-type: none"> • Yapı Kontrol M¼d¼rl¼ę¼ <ul style="list-style-type: none"> • Muhtarlık İşleri • Kentsel Tasarım M¼d¼rl¼ę¼ <ul style="list-style-type: none"> • Kadın ve Aile Hizmetleri M¼d¼rl¼ę¼ <ul style="list-style-type: none"> • Et¼d Proje M¼d¼rl¼ę¼ • Kentsel D¼n¼ř¼m M¼d¼rl¼ę¼ 	<p>Belediyemiz Birimlerinin G¼rev ve alışma Y¼netmeliklerinin Hazırlanması S¼reci.</p>
7	<ul style="list-style-type: none"> • İklım değişikliği ve Sıfır Atık M¼d¼rl¼ę¼ • İnsan Kaynakları ve Eğitim M¼d¼rl¼ę¼ • Temizlik İşleri M¼d¼rl¼ę¼ <ul style="list-style-type: none"> • Sağlık İşleri M¼d¼rl¼ę¼ • Sosyal Yardım İşleri M¼d¼rl¼ę¼ <ul style="list-style-type: none"> • Yazı İşleri M¼d¼rl¼ę¼ • Veteriner İşleri M¼d¼rl¼ę¼ • K¼lt¼r ve Sosyal İşler M¼d¼rl¼ę¼ 	<p>Belediyemiz Birimlerinin G¼rev ve alışma Y¼netmeliklerinin Hazırlanması S¼reci.</p>
8	<ul style="list-style-type: none"> • Park ve Bahçeler M¼d¼rl¼ę¼; <ul style="list-style-type: none"> • Plan ve Proje M¼d¼rl¼ę¼; <ul style="list-style-type: none"> • Zabıta M¼d¼rl¼ę¼ • Mali Hizmetler M¼d¼rl¼ę¼ • Emlak ve İstimlak M¼d¼rl¼ę¼ • İmar ve şehircilik M¼d¼rl¼ę¼ <ul style="list-style-type: none"> • Hukuk İşleri M¼d¼rl¼ę¼ • Bilgi İşlem M¼d¼rl¼ę¼ 	<p>Belediyemiz Birimlerinin G¼rev ve alışma Y¼netmeliklerinin Hazırlanması S¼reci.</p>

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2023		
İDARE ADI	İç Denetim Birimi Başkanlığı		
AMAÇ	A7: Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi		
HEDEF	H7.3: İç denetimin etkin ve verimli bir şekilde uygulanmasını sağlamak ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine danışmanlık ve eğitim faaliyetleriyle katkıda bulunmak		
PERFORMANS HEDEFİ	İç denetimin etkin ve verimli bir şekilde uygulanmasını sağlamak ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine danışmanlık ve eğitim faaliyetleriyle katkıda bulunmak		
PERFORMANS	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
GÖSTERGELERİ			
İç denetim planına uygun hazırlanan iç denetim programının gerçekleştirme oranı (%)	100	100	0
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>			
İç denetim memnuniyet anketi sonucunda memnuniyet artış oranı (%)	20	20	0
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>			
Birimlerin denetim bulgularına katılma oranı (%)	100	100	0
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>			
İç denetçiler tarafından verilecek ve alınacak eğitim saati artış yüzde oranı (kişi/saat)	20	0	100
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>			
Önceki denetimlere yönelik yapılacak izleme faaliyeti sayısındaki yüzde artış	20	0	100
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>			
Denetim faaliyetlerinde denetim dışı yaşanan gecikmeler nedeniyle yeterli iç denetim kaynağı izleme faaliyetine ayrılmamasından sapma meydana gelmiştir.			

FAALİYETİN ADI	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Kurumsal yönetimin etkili, verimli ve ekonomik olarak gerçekleşmesi için, iç denetim programı kapsamında güvence, danışmanlık, izleme ve eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi	2.775.000,00	3.362.984,63	21
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Personel ve SGK prim giderlerinde öngörülenden daha fazla harcama gerçekleştiği için sapma yaşanmıştır.		

İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, etkin ve verimli hizmet sunmaya yönelik, şeffaf, katılımcı ve bütünlük anlayışı içinde hareket eden, sürekli eğitim ve iyileştirme odaklı insan kaynakları sisteminin oluşturulmasını hedeflemektedir.

Faaliyetlerimiz,

- 42 memurumuza istekleri üzerine memuriyet belgesi tanzim edilerek verilmiştir.
- Memuriyet görevine başlamadan önce gerek özel sektör gerekse kamu kurumlarında sigortalı olarak çalışmaları bulunan personellerin bu çalışmalarını Emekli Sandığına tabi hizmetleri ile birleştirme işlemleri sağlanmıştır.
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 1897 sayılı kanunla değişik 36'ncı maddesi gereğince bir üst öğrenimi bitiren 70 memurun intibak işlemleri yapılmış ve emsalleri seviyesine getirilmiştir.
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 74'ncü maddesi gereğince 4 memur personelin belediyemize nakil işlemi yapılarak görevine başlatılmıştır.
- 5434 sayılı Emekli Sandığı Kanunu hükümlerine göre hizmetini dolduran 19 memurun emeklilik işlemleri tamamlanarak emekliye ayrılmaları sağlanmıştır.
- 163 memurumuzun 5682 sayılı Pasaport Kanunu hükümleri gereğince hususi pasaport alması sağlanmıştır.
- 5393 sayılı Belediye Kanununun 49'ncü maddesinin üçüncü ve beşinci fıkraları gereğince belediyemizde görev yapmakta bulunan 5 personel ile belediyemiz arasında tam zamanlı sözleşme imzalanmıştır.
- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49'ncü maddesi gereğince üstün başarı gösteren 76 memur personele ikramiye ödemeleri yapılmıştır.
- Tüm memur personelin hizmet yıllarına göre durumları değerlendirilerek, 2023 yılında kullanabilecekleri izinleri gösterir izin mucipleri hazırlanmıştır. 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 102. ve 103.maddelerine göre amirlerin uygun gördükleri tarihlerde 478 memura yıllık izin kullandırılmış, izin işlemleri izin karteksi ve özlük dosyalarına işlenmiştir.
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 562 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile değişik 108'nci maddesi gereğince 4 memur personelin ücretsiz izin kullanması sağlanmıştır.
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 105'nci maddesi gereğince 322 memur hastalık raporu almış ve bu raporlar hastalık iznine tabi tutulmak suretiyle kartekse ve özlük dosyalarına işlenmiştir.
- Yasa ve yönetmelikler çerçevesinde gereği yapılmak üzere 01.01.2023 ile 31.12.2023 tarihi arasında 2.065 adet evrak işleme tabi tutulmuştur.
- 6331 sayılı yasa çerçevesinde işçi çalıştıran müdürlüklerde risk analizi yapılmış, risk analizleri üst yönetimle paylaşılarak risklerin önlenmesine çalışılmıştır.
- İşçi çalıştıran müdürlüklerde rutin düzenli saha gözetimleri yapılmış ve saha gözetim raporları hazırlanarak; ilgilileri ile paylaşılmıştır.
- İşçi personellere 6331 sayılı yasa kapsamında verilmesi zorunlu iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri verilmiştir.
- 6772 sayılı yasaya göre tüm çalışan işçi personele 13 yevmiye tutarında devlet ikramiyesi tanzim edilmiştir.
- Sendika ikramiyeleri 30 Mayıs ve 1 Eylül tarihlerinde ödenmiştir.

- Her ay sigorta primleri düzenli olarak internet üzerinden ilgili kuruma yatırılmıştır.
- Müdürlüklerden gelen puantajlar doğrultusunda zamanında ve eksiksiz olarak maaş bordroları hazırlanmıştır
- Sendikal ücretli izinler tanzim edilmiştir.
- Her ay sosyal yardım zammı ödenen işçilerin tahakkuk evrakı tanzim edilmiştir
- Melbusat ödemeleri hesaplanarak banka hesaplarına yatırılmıştır.
- Toplu İş Sözleşmesinin ilgili maddeleri gereğince sosyal yardımlar ödenmiştir.
- İşçi çalıştıran müdürlüklerdeki tüm işçinin iş elbisesi ve koruyucu eşya istihkakları ilgili yerlerden satın alınarak işçi personellere dağıtılmıştır.
- Her ay düzenli olarak çalışan işçi personelin pasoları vize edilmiştir.
- İzne çıkan işçi personellerin izin listeleri ve izin ücretleri tanzim edilmiştir.
- Emekliye ayrılan işçilerin kıstelyumlu ikramiyeleri tanzim edilmiştir.
- Her ay sendika aidatı listeleri tanzim edilerek ödenmek üzere ilgili birimlere gönderilmiştir.
- 1 işçinin anne baba eş ve çocukları ile ilgili ölüm yardımı evrakları tanzim edilmiştir.
- 39 işçinin emeklilik işlemleri tamamlanıp ücretleri hesaplanarak ödenmek üzere ilgili müdürlüğe gönderilmiştir.
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi personellerin bordroları hazırlanmış, 657 sayılı yasaya göre aylık özlük alacaklarının tahakkuku ve sosyal güvenlik işlemleri eksiksiz ve zamanında ödenmiştir.

NO	EĞİTİMİN ADI	KATILIMCI SAYISI
1	4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNU VE YÖNETMELİKLERİ	56 KİŞİ
2	4735 SAYILI KAMU İHALE KANUNU	24 KİŞİ
3	2886 SAYILI DEVLET İHALE KANUNU	25 KİŞİ
4	ZABITANIN GÖREVLERİ ÖZLÜK HAKLARI VE ZABITA YÖNETMELİĞİ	100 KİŞİ
5	İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞTIRMA RUHSATLARINA İLİŞKİN YÖNETMELİK	32 KİŞİ
6	DİKSİYON EĞİTİMİ	279 KİŞİ
7	HALKLA İLİŞKİLER, İLETİŞİM VE GERİ BİLDİRİM	429 KİŞİ
8	ÖZEL KALEM MÜDÜRLERİ VE SEKRETERLERİN GÖREVLERİ	24 KİŞİ
9	5018 KAMU MALİ YÖNETİMİ VE KONTROL KANUNU VE HARCAMA BELGELERİ YÖNETMELİĞİ	31 KİŞİ

10	657 SAYILI DEVLET MEMURLARI KANUNUNUN MEVZUATI	39 Kişi
11	BELEDİYELERDE ÇALIŞAN SÖZLEŞMELİ PERSONEL ŞİRKETLERDE ÇALIŞTIRILAN PERSONELİN USUL VE ESASLARI	20 Kişi
12	1319 SAYILI EMLAK VERGİSİ KANUNU, EMLAK İSTİMLAK KONUSU	8 Kişi
13	2464 SAYILI BELEDİYE GELİRLERİ KANUNU	4 Kişi
14	HİJYEN EĞİTİMİ	60 Kişi
15	KAMU İDARESİNDE STRATEJİK PLANLAMAYA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR HAKKINDA YÖNETMELİK	31 Kişi
16	5176 SAYILI KAMU GÖREVLİLERİ ETİK KURULU KURULMASI VE BAZI KANUNLARDA DEĞİŞİKLİK YAPILMASI HAKKINDA KANUN	31 Kişi
17	KADINA KARŞI ŞİDDET VE AİLE İÇİ ÖFKE KONTROLÜ	33 Kişi
18	ELEKTRONİK İMZA VE YAZIŞMA KURALLARI	39 Kişi
19	BELEDİYEMİZİ SAYIŞTAY VE İDARİ DENETİME HAZIRLAMA	25 Kişi
20	CUMHURBAŞKANLIĞI TARAFINDAN ONAYLANAN YENİ TORBA YASA VE YÖNETMELİKLER	18 Kişi
21	KABAHATLER KANUNU	8 Kişi
22	YARGI KARARLARI	22 Kişi
23	4857 SAYILI İŞ KANUNU İLE SON DEĞİŞİK YÖNETMELİKLER VE TEBLİĞLER	34 Kişi
24	4483 SAYILI KANUNA GÖRE PERSONELİN YARGILAMA ESASLARI	35 Kişi
25	İMAR PLANININ YAPILIŞINDA DEPREM FAY HATLARININ İŞLENMESİ VE YAPI DENETİMLERİNDE DEPREMİN ÖNEMİ	11 Kişi
26	6306 SAYILI AFET RİSKİ ALTINDAKİ ALANLARIN DÖNÜŞTÜRÜLMESİ HAKKINDA KANUN VE KENTSEL DÖNÜŞÜM MEVZUATI	6 Kişi
27	KENTSEL DÖNÜŞÜMDE UYGULAMA ESASLARI VE MEVCUT BİNALARIN NE ŞEKİLDE KENTSEL DÖNÜŞÜME AİT BAKANLIK İZİNLERİ	6 Kişi
28	ELEKTRONİK HABERLEŞME İSTASYONLARI	3 Kişi

29	3194/4708 SAYILI KANUNLAR VE PAİY KAPSAMINDA YAPI BELGELERİ	3 KİŞİ
30	İSTİNAT DUVARLARI USUL VE ESASLARI SIĞINAK YÖNETMELİĞİ	6 KİŞİ
31	BİNALARIN YIKILMASI HAKKINDA YÖNETMELİK	5 KİŞİ
32	İMAR MEVZUATININ TEMEL İLKELERİ	9 KİŞİ
33	3194 SAYILI İMAR KANUNU 32,42, VE 39. MADDE UYGULAMALARI	13 KİŞİ
34	OTOPARK YÖNETMELİĞİ	10 KİŞİ
35	DEĞER ARTIŞ PAYI HAKKINDA YÖNETMELİK	2 KİŞİ
36	KAÇAK İNŞAATLAR VE YAPI KAYIT BELGELERİ HAKKINDAKİ YÖNETMELİK	2 KİŞİ
37	MEVZUAT BİLGİLENDİRME TOPLANTISI	2 KİŞİ
38	İŞ SAĞLIĞI EĞİTİMİ	230 KİŞİ
39	İŞ GÜVENLİĞİ EĞİTİMİ	235 KİŞİ
40	TEHLİKELİ MADDE EĞİTİMİ	35 KİŞİ
TOPLAM		1.985 KİŞİ

- Personelin karar alma mekanizmalarına katılımı sağlamak ve her türlü özlük işlemlerini takip etmek, belediye hizmetlerinin verimliliğini ve kalitesini artırmak için personel hizmet alımı yapmak: Yapılan ihale kapsamında büro ve yardımcı hizmetler sınıfında 1457 personel istihdam edilmiştir.
- Kurum içi ve kurum dışı hizmet içi eğitim seminerleri vermek: Müdürlüğümüz Eğitim Hizmetleri Birimince kurum içinde hizmet içi eğitim seminerleri düzenlenmiştir. Yapmış olduğumuz seminerlere 1.985 personelimiz katılmıştır.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2023		
İDARE ADI	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		
AMAÇ	A7: Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi		
HEDEF	H7.4: Etkin ve verimli hizmet sunmaya yönelik, şeffaf, katılımcı ve bütünlük anlayışı içinde hareket eden, sürekli eğitim ve iyileştirme odaklı insan kaynakları sistemi oluşturmak		
PERFORMANS HDEFİ	Etkin ve verimli hizmet sunmaya yönelik, şeffaf, katılımcı ve bütünlük anlayışı içinde hareket eden, sürekli eğitim ve iyileştirme odaklı insan kaynakları sistemi oluşturmak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Hizmet içi eğitim verilecek personel sayısı	1505	1985	32
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Hedeflenen performans değerinin üzerinde bir katılım oranı sağlanmıştır.		
Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	40	40	0
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>			
Hizmet içi eğitimlerden yararlanan personelin memnuniyet düzeyi (%)	92	92	0
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>			
FAALİYETİN ADI	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Kurum personelinin memnuniyet seviyesinin en üst düzeyde tutulması, sürekli eğitim ve gelişim adına gerekli tüm çalışmaların yapılması	41.660.000,00	33.724.904,31	19
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Öngörülenden daha az harcama yapılmıştır.		

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, Bilgi ve Teknoloji birikimimizi, bilgi güvenliği sağlayarak belediyemizdeki iş süreçlerini otomasyona bağlayıp, karar destek sistemlerinin geliştirilmesinde ileri teknolojik yapıyı takip eden uygulamalar geliştirmek, kaliteli ürünler ve çözüm hizmetleri sunmayı hedeflemiştir.

Faaliyetlerimiz,

Teknik Servis Birimi

Belediyemiz 1176 bilgisayar, 682 çevre biriminin yer aldığı geniş bir network yapısına sahiptir. Müdürlüğümüze yapılan yazılı ve sözlü başvurular sonrasında meydana gelen arızalar önce yerinde kontrol edilip müdahale edilmiştir. Bilgisayar ve çevre birimlerinde meydana gelen giderilemeyen bir sorunla karşılaşırsa Müdürlüğümüze getirilerek gerekli müdahale yapılmaktadır. Garanti kapsamında olan arızalı cihazlar ilgili firmaya gönderilerek tamiri sağlanmaktadır. Ayrıca kullanıcıların kullandıkları programlarda yaşadığı sıkıntılar da çözülmektedir.

Belediyemizde kullanılan tüm bilgisayar, yazıcı ve donanım cihazlarının kurulum, bakım ve onarımları yapılarak hizmete devam etmesi sağlanmıştır.

Ağa dahil edilmiş olan tüm bilgisayarlara gerekli programlar kurulmuş, ayarlar yapılmıştır.

Teknik Servisimize yazılı olarak bildirilen ve çözüme kavuşturulan sorun ve talepler aşağıdaki gibidir:

- Monitör talebi 59 adet
- Masaüstü Bilgisayar talebi 70 adet
- Dizüstü Bilgisayar talebi 10 adet
- Yazıcı talebi 23 adet
- Tarayıcı talebi 7 adet
- Kesintisiz güç kaynağı 1 adet
- İp telefon talebi 20 adet
- Telsiz telefon talebi 2 adet
- Görüntü mikseri talebi 1 adet
- Güvenlik kamerası talebi 13 adet
- Kamera kayıt cihazı talebi 2 adet
- Kamera video tripod talebi 1 adet
- Switch talebi 23 adet
- Tablet bilgisayar talebi 10 adet
- Cep telefonu talebi 2 adet
- Video kayıtçı mikseri talebi 1 adet
- Kablosuz erişim cihazı talebi 2 adet
- Kablosuz intercom sistemi talebi 1 adet
- Ses mikseri talebi 1 adet
- Sinyal çevirici talebi 3 adet

Ayrıca telefonla bildirim üzerine tespit edilen ve giderilen sorunlar da aşağıdaki gibidir

- Bilgisayar veya sistem açılış sorunu,
- Yazıcıdan yazdırılmama sorunu,
- Yazıcı kağıt sıkıştırma sorunu,

- Ekran görüntü sorunu,
- Klasörlere erişim sorunu,
- Ağ bağlantısı sorunu,
- İnternet bağlantısı sorunu,
- Virüs sorunu,
- Lisans sorunu,
- Bilgisayar ve sistem yavaşlığı sorunu,
- Bilgisayar kapasite sorunu,
- Bilgisayarın ağdan düşmesi sorunu,
- Programlara giriş sorunu,
- Bilgisayarın kendi kendine kapanma sorunu,
- Bilgisayarın kendi kendine açılma sorunu,
- Bilgisayarın gürültülü çalışması sorunu,
- Sistem ses sorunu,
- Masaüstü bilgilerinin kaybolması sorunu,
- CD sürücüsünün çalışmama sorunu,
- Harita programında karşılaşılan sorun,
- Hard disk sorunu.

Yukarıda belirtildiği gibi yazılı ve sözlü olarak tarafımıza bildirilen tüm arızalar giderilmiş olup sorunlar Teknik Servisimizce en kısa sürede çözüme kavuşturulmuştur.

Güvenlik kameraları ve Hırsız Alarm Sistemi Çalışmaları

Belediyemiz ana hizmet binaları, dış birimleri ve parklarda bulunan güvenlik kameralarının sisteminin kurulması, bakım onarımı, görüntü taleplerinin yerine getirilmesi ve hırsız alarm sistemleri işi Müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir. Belediyemizde 878 adet güvenlik kamerası bulunmaktadır.

Güvenlik kamera sistemi kurulu olan hizmet binamız ve dış lokasyonlarda bulunan birimlerimizin çevresinde yaşanan adli olaylar sonrasında İzmir İl ve Konak İlçe Emniyet Müdürlüğünden talep edilen görüntülerle ilgili gerekli yazışmalar yapılmış ve görüntüler CD olarak teslim edilmiştir. Ayrıca yeni açılacak Birimlerimizin kamera ihtiyaçları giderilmiş, yeni projelere teknik şartnameler hazırlanmış işin takibi yapılmıştır. Kamera ve hırsız alarm ile ilgili tüm arızalara müdahale edilmiştir.

Tüketim Ambarı ve Demirbaş Ambarı İşlemleri

Müdürlüklerin talepleri doğrultusunda satın alınan bilgisayarlar ve çevre birimleri kurularak sistemde kullanıma sunulmuştur.

2023 yılı içinde demirbaş kayıtlarımızda mevcut bilgisayar ve çevre birimlerinden 70 adet Masaüstü Bilgisayar, 10 adet Dizüstü Bilgisayar, 10 adet Tablet Bilgisayar, 59 adet Monitör, 23 adet Yazıcı, 20 adet IP Telefon, 2 adet Telsiz Telefon, , 13 adet Güvenlik Kamera, 2 adet Kamera kayıt cihazı, 23 adet Switch, 7 adet Tarayıcı, 2 adet Kablosuz erişim Cihazı, 2 adet Cep Telefonu, 1 adet kesintisiz güç kaynağı, 1 adet Görüntü Mikseri, 1 adet Video kayıtçı sistemi, 3 adet Sinyal çevirici, 1 adet Ses mikseri, 1 adet Kablosuz intercom sistemi ve 1 adet Kamera video tripod devri ilgili Müdürlüklere yapılmıştır.

Ekonomik ömrünü yitirmiş ve ekonomik değeri olmayan bilişim malzemelerinin Demirbaş kayıtlarından düşülmesi gerekmektedir. Birimimizce Müdürlüklere hurda komisyonunda bulunması için yetkili personel görevlendirilmiştir. Aşağıdaki listede belirtildiği üzere 2023 yılında Müdürlüklerin talepleri ve bilgisayar arızalarında kullanılmak üzere tüketim ambarından 30 kalem 5255 adet malzeme girişi ve ambara 19 kalem 2811 adet malzeme çıkışı yapılarak kayıtlara geçirilmiştir.

2023 yılı Belediyemiz müdürlükleri için alımı yapılacak olan bilgisayar ve çevre birimleri talepleri için ön çalışma yapılmıştır.

Sistem Birimi

Birim çalışmaları ve işleyişi 3 alt başlık altında toplanmaktadır.

Sunucular

Belediyemizde mevcut 6 adet sunucu ve sanallaştırma platformu üzerinde çalışan ihtiyaca yönelik sanal sunucular, 4 adet veri depolama ünitesi, 350 Mbps hızında metro internet bağlantımız, firewall güvenlik cihazı ile korunmakta olup loglama sunucusu üzerindeki yazılım ile internet logları yedeklenmektedir.

Basmane Hizmet Binasında bulunan tüm bilgisayarları besleyecek şekilde kesintisiz güç kaynağı (UPS) alımı yapılmıştır.

Whatsapp web uygulaması için sunucu altyapısı hazırlanmış ve Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğünün kullanımına sunulmuştur.

Doküman Arşiv Yönetim Sistemi Uygulama ve Veritabanı Sunucu altyapısı kurulmuştur.

Basmane hizmet binası sistem odasında bulunan Fm200 Yangın algılama ve söndürme cihazına hidrostatik basınç testi ve yıllık periyodik bakımı yapılmıştır.

Kent Otomasyon Sistemi (KEOS) veritabanı sunucusunun işletim sistemi güncel versiyona yükseltilmiş olup donanım gereksinimleri de en uygun hale getirilmiştir.

Konak Belediyesi web sitesi sunucusunun işletim sistemi güncel versiyona yükseltilmiştir.

Konak Belediyesi Intranet sitesi sunucusunun işletim sistemi güncel versiyona yükseltilmiştir.

Sunucu ve aktif cihazların durumunu incelemek, raporlamak için sunucu kurulumu yapılmış olup uygulama üzerinde çalışmalar devam etmektedir.

Kullanıcıların talepleri doğrultusunda yeni e-posta hesapları oluşturulmuştur. Kullanıcıların internet ile ilgili her türlü problemi giderilmiştir. Yeni kullanıcılar oluşturularak, kullanıcıların yetkileri ihtiyaca göre düzenlenmiştir.

Sunucular ile ilgili meydana gelen tüm problemler giderilmiştir. Sisteme yeni alınacak yazılım ve donanımların testleri yapılmıştır.

Sunucular ve network üzerinde yapılan standart takip ve çalışmalar

- İnternet ortamındaki log kayıtları tarih ve zaman damgalı olarak tutulmuştur.
- Diğer sunucu loglarının kontrolü yapılmıştır.
- Antivirüs programının ve işletim sistemlerinin güncellenmesi yapılmıştır.
- Müdürlüklere ait tüm veriler (yazı, çizim, hesap tablosu vb.) düzenli olarak yedeklenmekte ve olası bir problem durumunda veri kaybı en az düzeye indirilmektedir.
- Hata raporları ve günlükleri düzenli olarak kontrol edilerek sunucuların bakımı yapılmaktadır.
- İnternet tabanlı saldırıların engellenmesi ve raporlanması yapılmıştır.
- Sistemde bulunan network aktif cihazlarının (router, switch, gshdsl modem vb.) günlük olarak sorunsuz çalıştığının kontrolü yapılarak sistem gün içerisinde sürekli izlenmektedir ve sorunsuz çalıştığının kontrolü yapılarak sistem gün içerisinde sürekli izlenmektedir.

2-Bilgi Ağları

Dış Birimlerimiz altyapısı uygun olan bölgelerde Büyükşehir Belediyesi üzerinden fiber optik kablo kullanılarak merkeze bağlanmaktadır. Ayrıca kablosuz erişim cihazları ve hizmet alımı ile sağlanan İnternet Servis Sağlayıcı fiber optik kablo ya da noktadan noktaya MPLS bağlantısı ile merkezimize bağlanmış olup 11 adet fiber optik, 25 adet kablosuz erişim ve 21 adet MPLS olmak üzere 57 adet dış birimimiz merkez binamıza bağlıdır.

Bağlantı işlemleri bina içi ve bina dışı olmak üzere iki etapta oluşmaktadır. Tüm bu çalışmaların ilk kuruluşu bakım ve onarımı Sistem Birimi tarafından yapılmaktadır.

Aydın Erten Rekreasyon alanı kablosuz dış ortam ile merkez ağa bağlanmıştır ve kameraların merkez binadan izlenebilmesi gerekli altyapı kurulmuştur.

Kadife kale fidanlık lokasyonunda bulunan kablosuz dış ortam bağlantısı anten değişikliği yapılarak 100mbps bağlantı 1000 mbps hıza çıkarılmıştır.

Toros sosyal tesisleri lokasyonunda bulunan kablosuz dış ortam bağlantısı anten değişikliği yapılarak 40 mbps hızından min. 1500 mbps hızına çıkarılmıştır.

Toros spor kompleksi kablosuz dış ortam anteni ile merkeze bağlanmıştır.

Yeni hizmete açılan Beştepeler Pazaryeri kablosuz dış ortam anteni ile merkeze bağlanmıştır.

Kültürpark Fuar evlendirme dairesi içerisinde bulunan felaket kurtarma merkezi için fiber altyapı çalışmaları yapılmaktadır.

Toros sosyal tesislerinde bulunan Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü ve Türkan Saylan Kültür merkezi 6. Kat için anahtarlama cihazı takılmış olup ağ altyapısı hazırlanmıştır.

Toros sosyal tesislerinde bulunan Dijital Arşiv tarama odası içi anahtarlama cihazı takılmış olup ağ altyapısı hazırlanmıştır.

Yağhaneler hizmet binasında tüm katlarda bulunan 23 adet anahtarlama cihazı yönetilebilir anahtarlama cihazlarıyla değiştirilmiştir.

Dış birimlerle olan bağlantılarımızda kesinti yaşanmaması için bağlantıların kontrolü bilgisayar ortamında devamlı takip altında tutulmaktadır, ayrıca sıklıkla yerinde aktif cihaz bakım ve kontrolleri yapılmaktadır. Hizmet veren bir kamu kurumu olduğumuz için hizmetin aksamamasına son derece önem verilmektedir. Kesinti yaşanmadan hizmetin devamlılığının sağlanmasına çalışılmaktadır.

Belediyemizin devam eden bina projelerine bilişim sistemleri ile ilgili gerekli teknik destek sağlanmaya devam edilmektedir.

Ayrıca İzmir Büyükşehir Belediyesinin sağladığı fiber optik bağlantılarımızda karşılaştığımız sorunlar Büyükşehir Belediyesi Bilgi Ağları Birimiyle irtibat kurularak çözümlenmektedir.

Fuar Evlendirme Dairesi Felaket Kurtarma Merkezi Ağ Altyapı Çalışması



Yağhaneler ve Alsancak Kültür Sanat Anahtarlama Cihazı Değişimleri



Toros Sosyal Tesisleri Altyapı Çalışması Hız Değişimi ve Kadifekale Anten Kurulumları



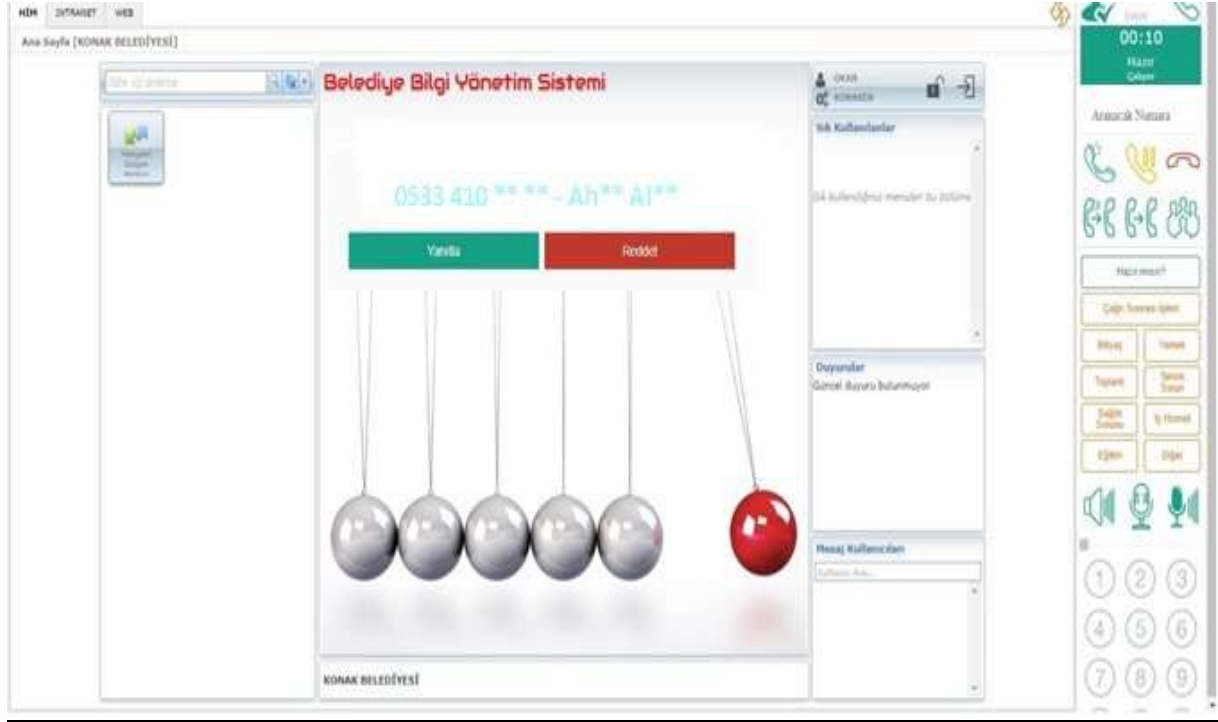
Ses İletişim Hizmeti, Faks Hizmeti, İp Santral, İp Telefon ve Çağrı Merkezi Çalışmaları

Belediyemize ait ses, faks iletişim hizmeti ile ip santral sisteminin yetki ve sorumluluğu Müdürlüğümüzdedir. Bu kapsamda ses iletişim sistemlerinin tasarımı, kurulum ve bakım onarımı ile telefon, faks hattı kurulum ve onarım çalışmaları tarafımızdan sürdürülmektedir. Belediyemiz Birimlerinin dahili ve harici hat talepleri Müdürlüğümüz tarafından karşılanmaya devam etmektedir. Birimlerimizin hat talepleri doğrultusunda kullanıcılara ip telefon kurulumları yapılırken buna bağlı olarak intranetten yayınlamış olduğumuz telefon rehberimizde güncellenmektedir. Ayrıca Belediyemiz Birimlerinden telsiz telefon talepleri de gelmektedir. Bu doğrultuda telsiz telefon kullanımı için birçok Birimimizde ip baz istasyonu kurulumu ve montajı yıl içerisinde gerçekleştirilmiştir. Birimlerimizde kullanılmak üzere ses iletişim (Dakika) ve faks gönderim (Sayfa) hizmeti alımı gerçekleştirilmiştir.

İp santral yazılımı Belediyemiz sanal sunucuları üzerinde çalışmaktadır. İp santral sistemi sanal makine yedeklenmesi sayesinde herhangi bir arıza veya afet durumunda çok kısa sürede tekrardan çalıştırılabilir yapıya kavuşmuştur.

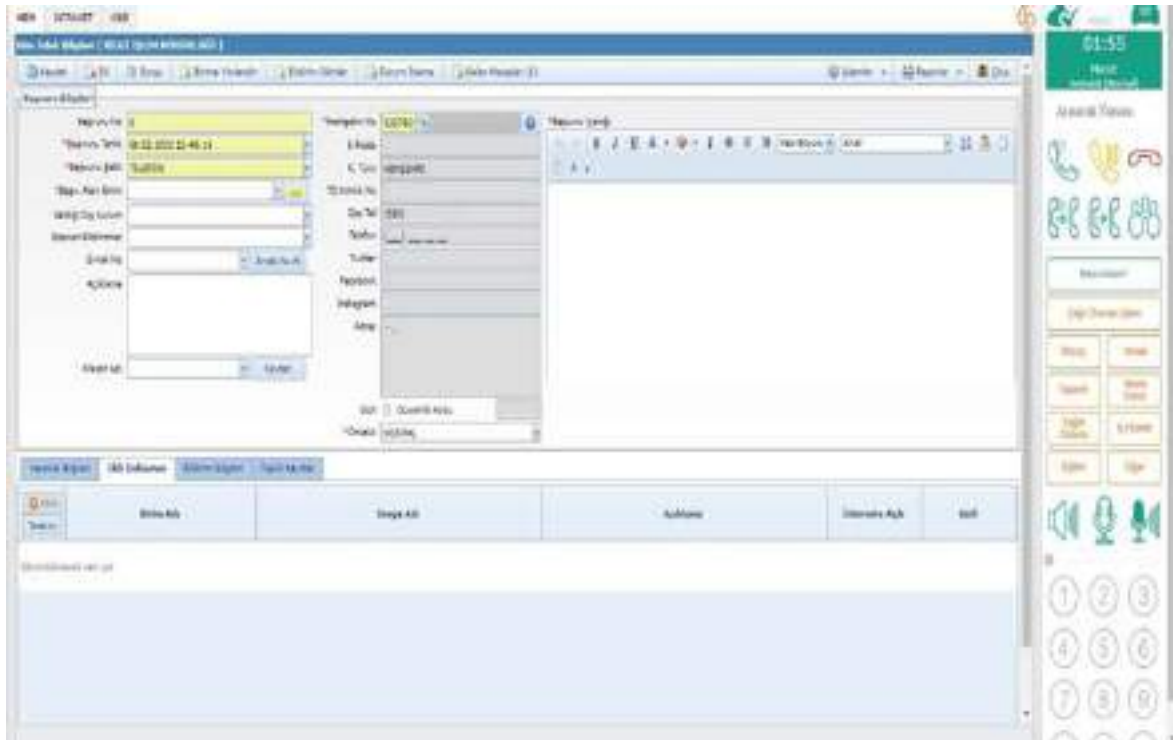
Belediyemiz ile belediyemizi arayan vatandaşlar arasında profesyonel bir iletişim köprüsü kurulması adına ip santralimizin Çağrı Merkezi (Call Center) Modülünü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğümüz ile ortaklaşa yürüttüğümüz planlamalar doğrultusunda kullanılmaktadır. Çağrı Merkezi Modülünü kullanmakta olduğumuz HİM (Hemşehri İletişim Merkezi) yazılımımıza entegre ederek otomasyon kurulmuş ve kayıtlı veriler arasında arayanın bilgisine hızlı ve otomatik olarak erişilmesi sağlanmıştır.

Çağrı Cevaplama Ekran Görüntüsü



Cevaplama Sonrası Verinin Otomatik Getirilmesi Ekran Görüntüsü

Yazılım Birimi Yeni geliştirilen uygulama programları ve yeni ara yüze geçirilen uygulama programları



Hakediş İşlemleri (Fen İşleri Müdürlüğü)
Budama İşlemleri / (Park ve Bahçeler Müdürlüğü)

Yukarıdaki programlarda .net ara yüzü yeni programa geçilmiştir. Müdürlüklerde görevli personel ile program testleri yapılmış olup ilgili personele eğitim verilmiştir.

2024 Yılında Yönetim Bilgi Sisteminde Geliştirilmesi Planlanan Programlar

Mobil Tahsilat İşlemleri 2024 Yılında geliştirilmesi planlanmıştır.	Whatsapp Taleplerinin HİM modülü ile entegrasyonu çalışması devam etmektedir.
Kentli Birleştirme çalışması devam etmektedir.	

YBS Proje Yönetim Sistemine girilen ve yüklenici firma tarafından cevap verilen işler

- Belediyemiz Müdürlükleri tarafından kullanılan Yönetim Bilgi Sistemi programlarının yenilenmesi, geliştirilmesi ve hataların düzeltilmesi Proje Yönetim Sistemi (PYS) üzerinden takip edilmektedir. PYS üzerinden 2023 yılı içerisinde toplam **543** adet talep çözüme ulaştırılmıştır.
- HİM Başvurularının Müdürlük içerisinde alt birimlere yönlendirilmesi çalışması sonuçlanmıştır.
- BBYS modüllerinden Hakediş İşlemleri modül geliştirilmesi tamamlanarak 25.12.2023 tarihinde kullanıma açıldı.
- Belediyemiz genelinde üretilen adres verilerinin MAKS ve Web Tapu verileri ile eşleştirilerek teke düşürülmesi çalışması tamamlanmıştır. Numarataj adres bilgi girişlerinin tek kaynaktan Numarataj Birimi tarafından üretilmesi sağlanmıştır.
- Budama İşlemleri modülü Park Bahçeler Müdürlüğü'nün kullanımına açılmıştır.
- Belediyemiz genelinde üretilen mükerrer kentli bilgilerinin birleştirilmesi ve yeni olacak mükerrer kayıtların önlenmesi amacıyla Kentli Birleştirme çalışması başlatılmıştır.

Mevcut uygulama programlarında yapılan bakım, güncelleme ve yetkilendirme çalışmaları

- Müdürlüklerden gelen yazışmalar doğrultusunda Yönetim Bilgi Sistemi programları için yeni kullanıcı tanımlama, yetkilendirme, kullanıcı yetki iptalleri yapılmaktadır.
- Müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda;
 - e-Hakediş (Oska)
 - E-Hakediş (Amp)
 - Kazancı Mevzuat ve İctihat Bilgi Bankası Program
 - Sinerji Mevzuat ve İctihat Bilgi Bankası Program
 - ArchiCad
 - Greendocs (AYS)
 - İş sağlığı ve Güvenliği Yazılımı (NBYS)
 - Envato Elements
 - E-İmza.-Mobil İmzaProgramlarına ait kullanıcı yetkilendirmeleri ile kullanıcı bilgisayarlarına kurulumları gerçekleştirilmektedir.

Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)

- Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) yazılım alımı 2018 yılında yapılmış olup, kullanıcı desteği ve birebir eğitimler devam etmektedir.
- Müdürlüklerden gelen yazışmalar doğrultusunda EBYS için yeni kullanıcı tanımlama, yetkilendirme işlemleri ve kullanıcı yetki iptalleri yazılım birimi tarafından yapılmaktadır.
- EBYS’de kullanılmak için, Kamu Sertifikasyon Merkezi’nden temin edilmek üzere 2023 yılı içerisinde **3** adet **Mobil İmza** yenileme ve ilk alım başvurusu yapılmıştır. Kullanıcılar için mobil imza başvuru işlemleri, temin süreci ile ödeme işlemleri, kurulum ve teknik destek süreçleri Yazılım Birimi tarafından takip edilmektedir.
- EBYS’de kullanılmak için Kamu Sertifikasyon Merkezi’nden temin edilmek üzere 2023 yılı içerisinde 58 adet **Elektronik İmza** güncelleme ve ilk alımı gerçekleştirilmiştir. Kullanıcılar için e-imza başvuru işlemleri, temin süreci ile ödeme işlemleri, e-imza kurulum ve teknik destek süreçleri Yazılım Birimi tarafından takip edilmektedir.
- EBYS üzerinden **01.01.2023 ile 31.12.2023** tarihleri arasında toplam **205.917** adet belge üretilmiştir
- EBYS Talep Yönetim Sistemi üzerinden 2023 yılı içerisinde toplam **76** adet hata ve geliştirme talep girişi yapılmış ve sonuçlandırılmıştır.
- EBYS Planlı Bakım Güncellemesi Yapılmıştır.31.03.2023
- EBYS Planlı Bakım Güncellemesi Yapılmıştır.06.05.2023
- EBYS Planlı Bakım Güncellemesi Yapılmıştır.12.08.2023
- EBYS Planlı Bakım Güncellemesi Yapılmıştır.11.11.2023
- EBYS Planlı Bakım Güncellemesi Yapılmıştır.18.12.2023
- EBYS üzerinden Elektronik Tebligat gönderimi geliştirme çalışması EBYS tarafında tamamlanmıştır. Kullanıma geçiş için Yazı İşleri Müdürlüğü onayı beklenmektedir.
- Şirket personeli için EBYS üzerinden İzin entegrasyonu çalışmaları EBYS tarafında tamamlanmıştır. Kullanıma geçiş için İnsan Kaynakları Müdürlüğü’nün onayı beklenmektedir.
- Belgelerin Dış Kurumlara Şifreli gönderimi konusunda geliştirme yapılmıştır.
- EBYS-Arşiv Entegrasyonu çalışması başlatılmıştır.
- EBYS-Netcad Plan Arşiv Entegrasyonu çalışması başlatılmıştır.
- EBYS E_İmza ve Mobil imza sürecinde kullanılmak üzere, EBYS sunucusuna 1.000.000 adet Zaman Damgası yüklemesi yapılmıştır.

Arşiv Yönetim Sistemi

- Greendocs programı üzerinden tarama çalışmaları İmar ve Şehircilik Müdürlüğü arşivinin taranması ile başlanmış olup 2022 yılı içerisinde Yazı İşleri Müdürlüğü Meclis Kararları arşivi taranmıştır. 2023 yılında Dijital Arşiv Sisteminin yürütülmesi Araştırma Geliştirme Müdürlüğü’nünce yapıldığından mevcut Greendocs programı üzerinden tarama çalışması yapılmamıştır.

Kimlik Paylaşım Sistemi (KPS)

- Müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda ilgili kullanıcıların Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü Kimlik Paylaşım Sistemi üzerinden kullanıcı yetkileri ve takibi Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.
- Kimlik Paylaşım Sistemi’nde **107** adet personele yetki verilmiştir.
Sistem üzerinden sağlanan hizmetler:
 - Kimlik Bilgileri ve Yerleşim Yeri Sorgulama
 - Evlenme Ehliyet Belgesi İşlemleri

Web Tapu Sorgulama

- 2023 yılı içerisinde Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü ve Konak Belediyesi arasında Web Tapu TAKPAS Protokolü imzalanmıştır. Protokol kapsamında Web Tapu Sistemi üzerinden elektronik ortamda işlem yapılmaktadır. Kurumumuz kullanıcı yetkilerinin tanımlanması ve takibi Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.
2023 Yılında toplam **147** personele için Web Tapu yetkilendirmesi yapılmıştır.

E-Belediye (Bakanlık İşlemleri)

- İçişleri Bakanlığı tarafından sunulan, aşağıda yer alan E-Belediye(Bakanlık) modülleri kurumumuz Müdürlüklerinde kullanılmaktadır.
- Kurumumuz kullanıcı yetkilerinin tanımlanması ve takibi Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.
- E-Belediye bakanlık uygulamaları için toplam **128** adet personele yetki verilmiştir.

Sistem üzerinden sağlanan hizmetler:

- KPS Sorgulama Modülü
- Sosyal Yardım Modülü
- Evlendirme Modülü(e-tescil)
- Araç Hak Mahrumiyeti Sorgulama Modülü

Tapu E-Rayiç Sorgulama

- Konak Belediyesi ve Konak Tapu Müdürlüğü arasında yapılan protokol kapsamında Online Rayiç Sorgulama Tapu Müdürlüğünün kullanımına açıktır.
- Tapu Müdürlüğü kullanıcı tanım ve yetkilendirmeleri Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.
- Konak Tapu Müdürlüğü'nün **43** personeli için Online Rayiç Sorgulama yetkisi verilmiştir.

E-Belediye İşlemleri

- Belediyemizde E-Belediye işlemleri web üzerinden yürütülmektedir. Emlak Vergisi, İlan Reklam Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi Beyan Başvuruları, İşyeri Ruhsat Ön Beyan Başvurusu ,Moloz Atık Başvurusu, Elektrik Havagazı Tüketim Vergisi Beyan Başvurusu e-belediye üzerinden alınmaya başlanmıştır.
- Hızlı Ödeme sistemi KVKK kapsamında kaldırılmış olup, yerine cep telefonu ile giriş geliştirmesi yapılmıştır.
- Vergi Yapılandırma Başvuruları E-Belediye üzerinden açılmıştır.

E-Devlet Belediye İşlemleri

- <https://www.turkiye.gov.tr/konak-belediyesi> adresinden Belediyemizce sunulan hizmetlerden “borç ödeme” Halk Bankası sanal pos üzerinden devreye alınmıştır. Belediye ödeme işlemleri e-belediye ödemelerinin yanında buradan da alınabilmektedir.
- E-Devlet üzerinden erişilen uygulama sayısının artırılması planlanmaktadır.
- 2023 yılı içerisinde E-Devlet üzerinden E-İmar uygulaması erişime açılmıştır.
- 2023 yılı içerisinde E-Devlet üzerinden E-Belediye Uygulamaları erişime açılmıştır

Bilgi İşlem İş Takip Programı (BİT)

- Bilgi İşlem Müdürlüğü Teknik Servis ve Yazılım Birimlerinde kullanılmaya başlanan, günlük iş takiplerinin yapılabildiği iş takip sistemi Yazılım Birimi tarafından geliştirilmeye devam etmektedir.
- 2023 yılı içerisinde Teknik Servis, Sistem Birimi ve Yazılım Biriminde kullanıma başlanmıştır.

Intranet Sistemi

- Belediyemiz intranet sistemi geliştirilmiş olup, tüm Belediyede aktif olarak kullanılmaktadır. İçeriğinin geliştirilmesi devam etmektedir. Oturum açma kullanıcı adı ve şifresi ile entegre edilmiş olup, kullanıcılar kendi kullanıcı adı ve şifreleri ile giriş yapabilmektedirler. Memur ve işçi personellerinin izin, rapor, bordro, avans bilgileri personel programı ile entegre bir şekilde gösterilmektedir. Tüm personele üzerinde zimmetli demirbaş bilgileri demirbaş programı ile entegre bir şekilde gösterilmektedir. Telefon rehberi güncel tutulmaktadır.
- V2 Güncellemesi tamamlanmış ve yayına alınmıştır.
 - Arayüz tasarımı tamamen değiştirilmiş olup daha modern ve kullanıcı odaklı bir sistem haline getirilmiştir.
 - Oturum açan personel bordro bilgilerinde detaylı bordo karşılaştırması yapabilmektedir.
 - Güncelleme ile gelen Ajanda uygulamasıyla birlikte Belediyemiz ve Müdürlük düzeyinde takvim yönetimi yapılabilmektedir.
 - Yapılan panel güncellemeleri ile telefon rehberi uygulamasında personel entegrasyonu otomatik olarak sağlanmıştır.
 - Kullanıcılar intranet üzerinden sık kullandıkları programları düzenleyebilmekte, tema ayarlarını değiştirebilmektedir. Böylelikle intranet kullanıcı tarafından kişiselleştirilebilmektedir.
 - Telefon Rehberi uygulamız ile birlikte telefonu olan veya olmayan kullanıcılar için intranet sitemiz üzerinden uygulama ile telefon açabilme özelliği getirilmiştir.
- Doğum günü olan personelimize sms ile kutlama mesajı gönderimine ek olarak Meclis Üyelerimiz ve Mahalle Muhtarlarımıza da sms ile kutlama mesajları gönderilmektedir.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU	
BÜTÇE YILI	2023
İDARE ADI	Bilgi İşlem Müdürlüğü
AMAÇ	A7: Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi
HEDEF	H7.5: Bilişim sistemlerinin gelişen teknolojiler doğrultusunda kurulmasını, geliştirilmesini sağlayıp, kullanımını yaygınlaştırmak ve teknik altyapıyı iyileştirmek
PERFORMANS HEDEFİ	Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin ve verimli kullanarak hizmet kalitesini artırmak, hizmette sürekliliği sağlamak. Belediyemiz kurumsal faaliyetlerinin bilişim teknolojilerinden en üst seviyede yararlanılarak yerine getirilebilmesi için gerekli olan donanım ve yazılımların teminini gerçekleştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Müdürlüğümüz hizmetlerinden belediye birimlerinin memnuniyet oranı (%)	90	89	1
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Müdürlüğümüz hizmetlerinden memnuniyet oranı hedeflenen değere yakın çıkmıştır. Ankete katılım sayısı ve hizmet kalitesi bu oranda etkilidir.		
Bilgi sistemi yazılımlarına ilişkin geliştirilecek ve/veya yenilenecek modül sayısı	10	2	80
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Belirlenen hedefe ulaşılammıştır. Program ihtiyaç analizlerinin daha verimli yapılması gereklidir.		
Bilgi teknolojilerine ilişkin alınacak cihaz ve donanım sayısı	180	316	76
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Sapmanın nedeni Müdürlüklerden gelen talepler beklenenin üzerinde gerçekleşmiştir.		
Hizmette sürekliliği sağlamak için alınacak yazılım, lisans, güncelleme hizmeti sayısı	50	68	36
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Gerçekleşen değer hedeflenen değeri aşmıştır. Mevcut sistemin devam etmesi için güncellenmesi gereken lisanslar güncellenmiştir. Müdürlüklerden gelen talepler beklenenin üzerinde gerçekleşmiştir.		
Dijital arşiv sisteminin kurulması, kullanıma açılması ve tüm birimlere yayılması oranı (%)	70	3	96
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Hedeflenen değer altında kalınmıştır. Dijital Arşiv Sisteminin yürütülmesi Araştırma Geliştirme Müdürlüğünce yapıldığından 2023 yılında mevcut sistemde kullanıma açılan müdürlük olmamıştır.		
FAALİYETİN ADI	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Cihaz, donanım, ekipman, yedek parça, sarf malzemesi alımı	4.010.000,00	7.933.671,94	98
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Sapmanın nedeni müdürlüklerden gelen talepler beklenenin üzerinde gerçekleşmiştir.		
Yazılım ve lisans temin edilmesi ve geliştirilmesi hizmet alımları	3.800.000,00	5.244.552,58	38
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Sapmanın nedeni müdürlüklerden gelen talepler beklenenin üzerinde gerçekleşmiştir		

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, katılımcı bir yönetim modeline uygun olarak belediye muhtar işbirliği ve koordinasyonunu sağlamayı hedeflemektedir.

Faaliyetlerimiz,

Müdürlüğümüz, “Standart Dosya Planı” çerçevesinde; müdürlüğe gelen ya da müdürlükten giden her türlü evrakın kaydını tutmak, bu evrakların arşivini oluşturup takibini yapmak, müdürlüğe ait taşınır malların giriş, çıkış, kayıt, değer tespiti, hurda, sayım, devir, bakım, onarım işleri ile yönetim hesabının oluşturulması işlemlerini gerçekleştirmek, personelin her türlü özlük işlerinin tam ve zamanında yapılmasını sağlamak, müdürlüğün yıllık bütçesini, stratejik ve çalışma planlarını, faaliyet raporlarını hazırlamakla ilgili iş ve işlemleri yerine getirir.

Konak ilçe sınırları içerisinde bulunan 111 adet Muhtarın; İçişleri Bakanlığı Muhtar Bilgi Sistemi üzerinden veya telefon, faks, şahsen, e-mail yoluyla gelen her türlü başvurularını almak, ilgili birimlere yönlendirmek, yasal süresi içinde sonuçlandırılmasını sağlamak; sonuçlanan başvurular hakkında ilgili muhtarı bilgilendirmek, ayrıca; muhtarlara yönelik toplantı, etkinlik ve organizasyonlar düzenlemek, gerek Müdürlüğümüzce gerekse diğer Müdürlüklerce düzenlenen etkinlik ve hizmetlerin duyurusunu yapmak, muhtarlar ve kurum arasındaki iletişimle ilgili diğer görevlerini yerine getirmekle ilgili iş ve işlemleri yerine getirir.

BAŞVURU	Başvuru Sayısı
TELEFON	3903
ŞAHSEN	2
E - MAİL	9
İBB. (HİM)	106
WHATSAPP	3
TOPLAM	4023

Başvuru Şekline Göre Yönlendirilen Birimler

MÜDÜRLÜKLER	TOPLAM
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	2
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	10
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2324
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	27
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	31
İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	190
KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ	2
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	1
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	2
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	12
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	669
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	4
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	3
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	8
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	44
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	448
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	60
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	310
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	154

SONUÇ DURUMUNA GÖRE	BAŞVURU SAYISI
TALEP YERİNE GETİRİLDİ	2760
BİLGİLENDİRİLDİ	1031
KAPSAM VE KURUM DIŞI	218
UYGUN GÖRÜLMEDİ	15
ÇALIŞMA DEVAM EDİYOR	368
İLGİLİ BİRİME AKTARILDI	57
BEKLEMEDE	6
YÖNLENDİRME İPTAL EDİLDİ	36

Konu Adlarına Göre	Başvuru Sayısı
YAPIM/ONARIM - ASFALT/BETON/PARKE	1625
YAPI / ARSA/ MEKAN – ESKİ BİNALARIN YIKIMI/BAKIMI	303
PARK BAHÇE YAPIMI -BAKIMI - BUDAMA	383
YAPIM/ONARIM – YAPIM/ONARIM İŞLERİ	232
YAPIM/ONARIM – KALDIRIM/SOKAK	123
PARK BAHÇE YAPIMI- BAKIMI – OTLARINTEMİZLENMESİ(KOSA)	195
TEMİZLİK İŞLERİ - ARSA TEMİZLİĞİ	118
YAPIM/ONARIM – KALDIRIM KORUYUCU	81
YAPIM/ONARIM –MERDİVEN TAMİR VE BAKIMI	77
ZABITA- GENEL DENETİM	58
DİĞER	1296

MÜDÜRLÜĞÜMÜZ TARAFINDAN DÜZENLENEN TOPLANTI VE ETKİNLİKLER

- Müdürlüğümüzce, Konak İlçemizdeki muhtarlarımızla, yapılan çalışmalarını değerlendirmek, mahallerdeki ihtiyaç ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini gözden geçirmek üzere bölgesel 12 toplantı yapıldı.
- 11 Nisan 2023 tarihinde ilçemiz sınırları içinde yer alan muhtarlarımıza yönelik Toros Sosyal Tesislerimizde iftar yemeği verilmiş olup, Muhtarlarımızın Ramazan ayı kutlanmıştır.
- 19 Ekim Muhtarlar günü etkinliği kapsamında toplantılı kültür turu organizasyon işi yapılmıştır.(21 Ekim 2023)
- 29 Ekim Cumhuriyet bayramı kapsamında 111 mahalle Muhtarlığımıza ofislerinde kullanılmak üzere Bayrak, gönder bayrağı, kağıt bayrak ve Ata posterleri dağıtımını yapılmıştır.
- Temmuz, Ağustos, Eylül, Ekim, Kasım, Aralık ayı boyunca İlçe sınırlarımızda bulunan vatandaşlarımızın sünnet olması için, personelimiz gözetiminde Muhtarlık ofisi önünden alıp randevu alınan hastanelere servis araçlarımızla ulaşımı sağlanmıştır.Akabinde muhtelif aylarda toplam 4 adet sünnet düğününe muhtarlarımız ve vatandaşların katılımı sağlanmıştır.
- Müdürlüğümüz personel gözetiminde, her ayın belirli günlerinde Muhtarlık ofisi önünden 10 ar kişilik gruplar halinde KETEM'e 650 vatandaş rahim ağzı kanseri ve mamografi taramaları için servis araçlarıyla taşınmıştır.
- Kaymakamlık Makamınca Muhtarlar, Halk ve Güvenlik toplantıları adı altında düzenlenen toplantılara Müdürlüğümüz katılmış olup, istek, öneri ve taleplere cevap verilmiş, yazılı talepler ise ilgili birime iletilerek gereği yapılmıştır.
- Konak İlçe sınırlarımızda bulunan muhtarlarımıza KNK dergimizin düzenli olarak dağıtımını yapıldı.

2023 YILI ETKİNLİKLERİMİZ

- Müdürlüğümüzce, Konak İlçemizdeki muhtarlarımızla, yapılan çalışmalarını değerlendirmek, mahallerdeki ihtiyaç ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini gözden geçirmek üzere bölgesel toplantı yapıldı.
- 11 Nisan 2023 tarihinde ilçemiz sınırları içinde yer alan muhtarlarımıza yönelik Toros Sosyal Tesislerimizde iftar yemeği verilmiş olup, Muhtarlarımızın Ramazan ayı kutlanmıştır.



- 19 Ekim Muhtarlar günü etkinliği kapsamında toplantılı kültür turu organizasyon işi yapılmıştır.



- Temmuz, Ağustos, Eylül, Ekim, Kasım, Aralık ayı boyunca İlçe sınırlarımızda bulunan vatandaşlarımızın sünnet olması için, personelimiz gözetiminde Muhtarlık ofisi önünden alıp randevu alınan hastanelere servis araçlarımızla ulaşımı sağlanmıştır. Akabinde muhtelif aylarda toplam 4 adet sünnet düğününe muhtarlarımız ve vatandaşların katılımı sağlanmıştır.



- 29 Ekim Cumhuriyet bayramı kapsamında 111 mahalle Muhtarlığına ofislerinde kullanılmak üzere Bayrak, gönder bayrağı, kağıt bayrak ve Ata posterleri dağıtımı yapılmıştır.
- Müdürlüğümüz personel gözetiminde, her ayın belirli günlerinde Muhtarlık ofisi önünden 10 ar kişilik gruplar halinde KETEM'e 650 vatandaş rahim ağzı kanseri ve mamografi taramaları için servis araçlarıyla taşınmıştır.



- Kaymakamlık Makamınca Muhtarlar, Halk ve Güvenlik toplantıları adı altında düzenlenen toplantılara Müdürlüğümüz katılmış olup, istek, öneri ve taleplere cevap verilmiş, yazılı talepler ise ilgili birime iletilerek gereği yapılmıştır.
- Konak İlçe sınırlarımızda bulunan muhtarlarımıza KNK dergimizin düzenli olarak dağıtımını yapıldı.
- Toros Sosyal Tesislerimizde 111 mahalle muhtarı ve azaları ile kahvaltılı toplantı yapıldı ve muhtarlarımıza plaket takdim edildi.



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2023		
İDARE ADI	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü		
AMAÇ	A7: Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi		
HEDEF	H7.6: Katılımcı bir yönetim modeline uygun olarak belediye muhtar işbirliği ve koordinasyonunu sağlamak		
PERFORMANS HEDEFİ	Katılımcı bir yönetim modeline uygun olarak belediye muhtar işbirliği ve koordinasyonunu sağlamak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Müdürlüğümüz ile muhtarlar arasında yapılan bölgesel ve kültürel toplantı sayısı	12	12	0
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	***		
Muhtarlardan gelen taleplerin cevaplanma oranı (%)	91	91	0
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	***		
FAALİYETİN ADI	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Belediyemiz ile muhtarlar arasındaki işbirliği ve koordinasyon ile gelen talep ve şikayetlerin sonuçlandırılmasını sağlamak	989.000,00	1.101.086,23	11
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Öngörülenden daha fazla personel, mal ve hizmet alımı giderlerinin gerçekleşmesi ile sapma meydana gelmiştir.		
Muhtarlara yönelik etkinlik ve faaliyetler düzenlemek	1.208.000,00	1.639.571,23	36
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Öngörülenden daha fazla personel ve toplantı giderlerinin gerçekleşmesi ile sapma meydana gelmiştir.		

BASIN, YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, kent kültürünü ve toplumsal bilincini geliştirmek, kurum imajını güçlendirerek vatandaşlarımızla etkin ve ulaşılabilir iletişim içinde olmak, tanıtım ve memnuniyet çalışmaları yapmayı hedeflemektedir.

Faaliyetlerimiz,

Basın Birimi:

Basın kuruluşları ile Belediyemiz arasındaki haberleşme, talep ve ihtiyaçların tespit edilmesi, planlanması, bu konularda gerekli koordinasyon işlemlerinin yapılarak sonuçlandırılmasını sağlar. Ulusal ve yerel yayın yapan günlük gazetelerden Belediyemizi ilgilendiren siyaset, ekonomik ve sosyal olaylarla ilgili haber kupürlerinin derlenerek çoğaltılmasını sağlar. Gerekliğinde Belediye Başkanı'nın günlük programlarını yerel-ulusal basına bildirilmesini sağlar. Belediye Başkanının basın toplantılarını organize eder, başkanın günlük programlarını fotoğrafçı ve kameraman tarafından izlenmesini sağlar. Dergi ve gazete hazırlığı yaparak bunlarının basılmasını sağlar.

Belediyemizin haberleri yerel ve ulusal basında, ayrıca internet ortamında yayınlanmakta olan e-basın kuruluşları, görsel basın kuruluşları ve yazılı basın kuruluşlarında yayınlanmakta olup yayınlanan haber adetleri aşağıdaki gibidir.

İnternet Medyasında Kuruluşlarında Yayınlanan Haber Adetleri (e-Basın)

Ocak 2023	Şubat 2023	Mart 2023	Nisan 2023	Mayıs 2023	Haziran 2023	Temmuz 2023	Ağustos 2023	Eylül 2023	Ekim 2023	Kasım 2023	Aralık 2023
6.855	4.724	4.906	6.050	6.452	5.774	4.569	6.298	8.877	5.663	4.717	6.262
Toplam	71.147 ADET										

Görsel Basın Kuruluşlarında Yayınlanan Haber Adetleri

Ocak 2023	Şubat 2023	Mart 2023	Nisan 2023	Mayıs 2023	Haziran 2023	Temmuz 2023	Ağustos 2023	Eylül 2023	Ekim 2023	Kasım 2023	Aralık 2023
75	136	120	71	115	104	127	163	149	217	260	444
Toplam	1.981 Adet										

Yazılı Basın Kuruluşların Yayınlanan Haber Adeti

Ocak 2023	Şubat 2023	Mart 2023	Nisan 2023	Mayıs 2023	Haziran 2023	Temmuz 2023	Ağustos 2023	Eylül 2023	Ekim 2023	Kasım 2023	Aralık 2023
532	615	520	490	592	461	428	577	549	683	475	713
Toplam	6.635 Adet										

Toplam Yayınlanan Haber Sayısı

E-BASIN	GÖRSEL BASIN	YAZILI BASIN
71.147	1.981	6.635
Toplam	79.763 Adet	

Halkla İlişkiler Birimi

İstek - Öneri Masası

Vatandaşlarımızdan gelen (Telefon, Faks, Şahsen, E-mail, CİMER ve Basın yolu ile)başvuruları ilgili birimlere yönlendirir ve sonuçları hakkında başvuru sahiplerini bilgilendirir.

MÜDÜRLÜĞÜMÜZE YAPILAN BAŞVURULARIN SONUÇ DURUMU

SONUÇ ADI	ADET
BEKLEMEDE	26
BİLGİLENDİRİLDİ	10.384
ÇALIŞMA DEVAM EDİYOR/ İLGİLİ BİRİM	1.177
İADE/KURUM KAPSAM DIŞI/	1.226
İLGİLİ BİRİME AKTARILDI	603
TALEPYERİNE GETİRİLDİ	5.283
UYGUN GÖRÜLMEDİ	38
TOPLAM	18.737

Bilgi Edinme Masası

4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ve Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik çerçevesinde yapılan başvuruların sonuçlandırılmasını sağlar. 2023 yılı içerisinde Bilgi Edinme Birimimize 101 kişi başvurmuştur.

Bilgi Edinme Birimi Sonuç Durumu Raporu

SONUÇ ADI	ADET
OLUMLU	66
OLUMSUZ	4
BEKLEMEDE	0
TOPLAM	70

Kurumsal Tasarım Birimi

Bir tören veya etkinlik için gerekli olan bütün materyalleri temin eder. Belediyemizdeki bütün müdürlükler için dijital baskı ve tasarım işlerini yapar. Ayrıca pankart, afiş, el ilanı, demonte ve diğer materyallerin tasarımlarının hazırlanmasını sağlar. Bu yıl Kurumsal tasarım birimimizce sosyal medya ve web sayfasında kullanılmak üzere broşür, afiş, pano giydirme vb. baskılı işlerimiz için tasarım hazırlamıştır. Bunların yanında birimimiz belediyemizin çalışmalarının halka duyurulması için hazırladığımız tanıtım filmlerinin kurgu montaj ve yayınlanmasından sorumlu olup bu yıl 107 adet film kurgu ve montajı yapmıştır.

Diğer Hususlar

2023 yılı Müdürlüğümüzce düzenlenmesi planlanan etkinliklerin birçoğu düzenlenememiş olup etkinliklerimiz şöyledir.

Yeni Yıl Tebriği (02.01.2023)



Belediyemiz birimleri ile Sayın Başkanımız Abdül BATUR'un yılın ilk iş gününde belediyenin tüm birimlerini dolaşarak yeni yılını kutlaması Müdürlüğümüz tarafından organize edilmiştir.

Deprem Bölgesine Yapılan Yardımların Toplanması (06.02.2024)



toplama merkezine ulaştırılması işini Müdürlüğümüz yapmıştır.

Kahramanmaraş'ta meydana gelen ve Hatay, Gaziantep, Osmaniye, Malatya, Adıyaman, Adana, Kilis, Diyarbakır, Şanlıurfa'da da büyük yıkıma sebep olan 7,4 büyüklüğündeki deprem felaketinin ardından Müdürlüğümüzce Basmane Hizmet Binamızın Halkla İlişkiler Ön bürosunu vatandaşlarımızdan, kurum ve kuruluşlardan gelen yardım malzemelerin toplanması, kategorize edilmesi ve paketlenerek Belediyemizce oluşturulan

23 Nisan Ulusal Egemenlik Ve Çocuk Bayramı, Mustafa Kemal ATATÜRK, Demokrasi ve TBMM'nin 103. Yıldönümü Temalı Resim Yarışması (26.04.2023)



müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmiştir.

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı etkinlikleri kapsamında her yıl düzenlediğimiz İlkokulları arası Resim Yarışması'nda dereceye giren çocuklar ödülleri düzenlenen törenle aldı. Konak ilçesinde eğitim gören 4. 5. 6. 7. sınıf öğrencilerinden birincilik, ikincilik, üçüncülük ödülü alan öğrencilerimiz tablet, Jüri Özel Ödülü alan öğrencilerimiz ise akıllı saat kazandı. Yarışmanın tüm organizasyonu

İftar Yemeği (11.04.2023)



Konak ilçesinin üst düzey bürokratları, Belediyemiz meclis üyeleri ve Muhtarları, Konak ilçesinde bulunan Şehit ve Gazi derneklerinin temsilcileri ve Şehit ve Gazilerimizin ailelerinin ağırlandığı iftar yemeği Müdürlüğümüz tarafından organize edilmiştir.

Personel Bayramlaşma Programı (19.04.2023)



Ramazan Bayramı öncesinde Başkanımızın çalışanlarıyla bayramlaşma programı Kültürpark Fuar Alanı içinde bulunan Fuar Evlendirme Dairesi'nde yapıldı. Belediye Başkanımız Sayın Abdül BATUR, tüm çalışanların tek tek bayramlarını kutlayarak, iyi bayramlar dileğinde bulundu. Personel ile bayramlaşma etkinliği Müdürlüğümüz tarafından organize edilmiştir.

92. İzmir Enternasyonel Fuarı Konak Belediyesi Standı (01.09.2023)



Konak Belediyesinin 97. İEF Fuarındaki standının kurulması ve işletilmesi Müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmiştir. Standta Kukla gösterileri, çocuk atölyeleri, vatandaş taleplerinin alınması ve SelfiCircle 360 derece selfi etkinlikleri yapılmıştır.

İzmir'in Kurtuluşu Etkinlikleri Bayrak Dağıtımı (09.09.2023)



9 Eylül İzmir'in Kurtuluşu Kutlamaları kapsamında 97. İEF Konak Belediyesi Standında Türk Bayrağı dağıtımı yapılmıştır.

Beştepeler Sosyal Tesisleri ve Pazaryeri Açılış Töreni (23.09.2023)



Belediyemizde yapımı gerçekleştirilen Beştepeler Sosyal Tesisleri ve Pazaryerinin açılış töreni Müdürlüğümüz tarafından yapılmıştır.

Belediyemizin4.5 YIL Basın Toplantısı (04.10.2023)



Konak Belediyesinin 4,5 yıl içerisinde yaptığı tüm faaliyet ve yatırımlarının anlatıldı ve değerlendirildiği kahvaltılı basın toplantısının tüm organizasyonu müdürlüğümüzce yapılmıştır.

100. Yıl Cumhuriyet Bayramı Kutlamaları (27.10.2023)



Türkiye Cumhuriyeti'nin 100'üncü kuruluş yıldönümü etkinlikleri, tarihi Agora Ören Yeri'nde düzenlenen gece ile kutlandı. Düzenlenen kutlama törenin davet protokol ve oturma düzeninin tüm işlemleri Müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirildi.

Vahap SAVAŞAN Sokağı İsim Verilme Töreni (07.10.2023)



Vahap Savaşan'ın adının Tepecik, 1145 Sokak'a verilmesi için düzenlenen tören müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmiştir. Tören Balkan Dernekleri Federasyonu Başkanı Vahap Savaşan ve Balkan derneklerinin temsilcileri ile çok sayıda vatandaşımızın katılımıyla gerçekleşmiştir.

TURFAD Ödül Töreni (29.12.2023)



Türkiye Futbol Adamları Derneği İzmir Şubesinin, Konak Belediyesinin katkılarıyla 25'incisindüzenlediği "İnsanlar Yaşarken de Anılmalıdır" etkinliğinin ödül törenin tüm protokol ve davetlileri karşılanması organizasyonları müdürlüğümüzce yapılmıştır.

Konak Belediyesi Meclis Toplantılarının Canlı Yayınlanması



Konak Belediyesinin her ay en az 2 kere yapılan Meclis Toplantıları internet ve sosyal medya hesaplarımız üzerinden canlı yayınlanması Müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmiştir. 2023 yılı içerisinde her ay 2 sefer olmak üzere 24 canlı yayın gerçekleştirilmiştir.

Milli Bayramlarda Bayraklama Çalışması



Milli bayramlarımızda cadde ve sokakların bayram için hazırlanması içinBelediyemizce, Ali Çetinkaya Bulvarı, Dominik Caddesi, Kıbrıs Şehitleri Caddesi ve İnönü Caddesi'ni bayraklarla donatılmış oluptüm Bayraklama çalışmaları Müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmiştir.

Basılı Yayınlarımız

Özel röportajlarıyla, anı belgesel yazılarıyla, kültür, sanat, tarih, spor, turizm ve kent haberleriyle sadece hemşerilerimiz değil Türkiye'nin dört bir yanına ulaşan "Konak Gazetesi" ve "KNK Dergisi" ve "KNK İngilizce" Müdürlüğümüzce basılmaktadır. Sinemalarda, otellerin lobilerinde, hastanelerde, taksi duraklarında, havalimanında, kuaför ve berber salonlarında, kahvehanelerde, alışveriş merkezlerinde, Belediye Kültür ve Semt Merkezlerinde, Evlendirme Dairelerinde tüm hemşerilerimize ulaştırılarak, şehrimizdeki tüm gelişmeler hakkında bilgi sahibi olmaları sağlanmaktadır.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2023		
İDARE ADI	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		
AMAÇ	A7: Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi		
HEDEF	H7.7: Kent kültürünü ve toplumsal bilincini geliştirmek, kurum imajını güçlendirerek vatandaşlarımızla etkin ve ulaşılabilir iletişim içinde olmak, tanıtım ve memnuniyet çalışmaları yapmak		
PERFORMANS HEDEFİ	Kent kültürünü ve toplumsal bilincini geliştirmek, kurum imajını güçlendirerek vatandaşlarımızla etkin ve ulaşılabilir iletişim içinde olmak, tanıtım ve memnuniyet çalışmaları yapmak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Belediyemiz mobil uygulaması kullanıcı sayısı (kişi)	2.662	2.715	2
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.		
Belediye hizmetlerinden genel memnuniyet düzeyi (%)	65	67	3
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.		
Belediyemiz yayınlarının dijitalleşme oranı (%)	100	100	0
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	***		
Hazırlanacak tanıtım filmi sayısı (adet)	11	109	891
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Belediyemiz sosyal medya hesaplarının aktif olarak kullanılması, Belediyemiz hizmetlerinin yoğunluğu ve duyurularının sürekli yapılmasından dolayı sapma yaşanmıştır.		
Sosyal medya toplam takipçi sayısı (kişi)	110.000	128.785	17
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır.		
Gerçekleştirilecek canlı yayın sayısı (adet)	24	24	0
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	***		
FAALİYETİN ADI	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Fuarlara katılım sağlayarak belediyemiz çalışmalarının tanıtımının yapılması	600.000,00	921.274,00	54
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Belediyemizin ihtiyaçları doğrultusunda tüm talepler müdürlüğümüzce en uygun şekilde gerçekleştirilmiştir.		

Toplu sms platformu aracılığı ile gerekli duyuru ve bilgilendirmelerin yapılması	200.000,00	217.800,00	9
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Belediyemizin ihtiyaçları doğrultusunda tüm talepler müdürlüğümüzce en uygun şekilde gerçekleştirilmiştir.		
Whatsapp uygulaması ile vatandaş istek ve şikayetlerinin anlık olarak alınarak çözümlenmesi	50.000,00	60.000,00	20
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Belediyemizin ihtiyaçları doğrultusunda tüm talepler müdürlüğümüzce en uygun şekilde gerçekleştirilmiştir.		
Belediyemiz hizmetlerini tanıtmak amacıyla iç ve dış mekan tanıtım materyalleri basımı ve ilan verilmesi	3.500.000,00	3.865.422,00	10
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Belediyemizin ihtiyaçları doğrultusunda tüm talepler müdürlüğümüzce en uygun şekilde gerçekleştirilmiştir.		

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, vatandaş, stk, esnaf ve diğer kurumlar ile belediye ilişkilerini geliştirmek ve kent konseyi çalışmalarına katkıda bulunmayı hedeflemektedir.

Faaliyetlerimiz,

- Örgün eğitim içerisinde eğitim alan bireylerin müzelerden yararlanarak eğitilmeleri, onlara kendi kültürlerini anlayabilmeleri amacıyla ilköğretim öğrencisi çocuklarımıza tarihi ve turistik yerlerin, müzelerin kısa tanıtımı ile ilgili kitap dağıtılmıştır.
- Belediyemiz tarafından merkez üssü Kahramanmaraş olan ve diğer illerde (Malatya, Hatay, Adana, Diyarbakır, Adıyaman, Şanlıurfa, Gaziantep, Kilis, Osmaniye) yıkıcı olan depremde depremzede vatandaşlarımıza gıda malzemeleri dağıtılmıştır.
- Bütün dünyaya karşı tek yumruk olarak harp ettiğimiz en güzel destanların yazıldığı ve Türk kahramanlık tarihinin en gurur verici ve en parlak sayfalarından biri olan 18 Mart Çanakkale Zaferi ve Şehitleri Anma Gününün 108.yıldönümünde kullanılmak üzere pankart hazırlanarak, ilçemiz sınırları içinde yer alan mahallelerin merkezi noktaları ve Muhtarlıkların önüne asılmıştır.
- Tarihimize altın harflerle yazdığımız ve vatan toprağını korumak için yüz binlerce vatan evladını şehit verdiğimiz 18 Mart Çanakkale Zaferi ve Şehitleri Anma Gününün 108.Yıldönümünde Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk ve şehitlerimizi anacağımız bu günde ilköğretim öğrencisi çocuklarımıza Çanakkale Destanı ile ilgili kitap dağıtılmıştır.
- 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramında kullanılmak üzere pankart ve demonte pano hazırlanarak, ilçemiz sınırları içinde yer alan mahallelerin merkezi noktaları ve Muhtarlıkların önüne asılmıştır.
- Konak Kent Konseyi olarak Yürütme Kurulu içerisinde yer aldığımız Türkiye Kent Konseyleri Platformunun iki ayda bir düzenlenen sırayla her bir Kent Konseyinin ev sahipliği yaptığı Yürütme Kurulu toplantısı bu dönem 08.07.2023 tarihinde Konak Kent Konseyi ev sahipliğinde gerçekleştirilecek konaklama, gala yemeği, plaket ve ulaşım desteği verilmiştir.
- Ortak değerlerimizi korumak, her türlü darbe girişimine karşı halkımızın dik duruşunu, birlik ve beraberliğimizin sergilendiği 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü'nü anmak ve halkımızla paylaşmak amacı ile pankart ve demonte pano hazırlanarak, İlçemiz sınırları içinde yer alan mahallelerin merkezi noktaları ve Muhtarlıkların önüne asılmıştır.
- Belediyemiz tarafından Zafer Haftası etkinlikleri kapsamında 30 Ağustos 1922'de Dumlupınar'da Atatürk'ün Başkumandanlığında zaferle sonuçlanan Büyük Taarruz'un 101. Yıldönümü coşkusunu 30 Ağustos 2023 tarihinde halkımızla paylaşmak amacı ile ilçemiz sınırları içinde yer alan mahallelerin merkezi noktalarına asılması için pankart ve demonte pano hazırlanmıştır.
- Belediyemiz tarafından 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Etkinlikleri kapsamında 29 Ekim 2023 tarihinde Cumhuriyetimizin 100. Yıl dönümü coşkusunu düzenlenecek etkinliklerde kullanılmak üzere pankart, demonte pano, iğneli rozet ve sopalı Türk bayrağı hazırlanarak, ilçemiz sınırları içinde yer alan mahallelerin merkezi noktaları, Muhtarlıkların önüne asılmış ve dağıtılmıştır.

- Konak Belediyesi Kent Konseyi tarafından 28 Ekim 2023 tarihinde düzenlenecek olan "Kent ve Kent Yoksulluğu" paneline katılacak olan konuklara ve STK temsilcilerine akşam yemeği verilmiştir.
- Türkiye Cumhuriyeti Devlet'inin kurucusu Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün aramızdan ayrılışının 85. Yıldönümünü halkımızla paylaşmak amacı ile 10 Kasım 2023 tarihinde düzenlenecek anma etkinliklerinde kullanılmak üzere pankart ve demonte pano hazırlanarak, İlçemiz sınırları içinde yer alan mahallelerin merkezi noktaları ve Muhtarlıkların önüne asılmıştır.
- Belediyemiz tarafından 03 Aralık 2023 Dünya Engelliler Gününde toplumda farkındalık yaratmak, engellilerimiz ve ailelerinin sosyal bütünlüğünü sağlamak amacıyla 'Engelsiz Konak' etkinliklerinde kullanılmak üzere pankart ve demonte pano hazırlanarak, İlçemiz sınırları içinde yer alan mahallelerin merkezi noktaları ve Muhtarlıkların önüne asılmıştır.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2023		
İDARE ADI	Özel Kalem Müdürlüğü		
AMAÇ	A7: Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi		
HEDEF	H7.8: Vatandaş, STK, esnaf ve diğer kurumlar ile belediye ilişkilerini geliştirmek ve kent konseyi çalışmalarına katkıda bulunmak		
PERFORMANS HEDEFİ	Vatandaş, STK, esnaf ve diğer kurumlar ile belediye ilişkilerini geliştirmek ve kent konseyi çalışmalarına katkıda bulunmak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
STK, esnaf ve diğer kurum/kuruluşlar ile Belediyemiz faaliyet alanlarıyla ilgili yapılacak toplantı sayısı	8	8	0
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>			
Kent konseyi aracılığıyla yapılacak toplantı sayısı	13	11	15
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>			
Belediyemizin temsil ve tanıtım amacıyla gerçekleştirilecek faaliyet sayısı	12	10	17
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>			
Planlanan etkinlikler ülkemizde yaşanan doğal afetlerden dolayı iptal edilmiş olup, sapma yaşanmıştır.			

Belediyemizi temsilen katılım gösterilen ulusal ve uluslararası etkinlik, organizasyon ve konferans sayısı	2	1	50,00
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Ulusal ve uluslararası etkinlik, organizasyon ve konferanslar Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü tarafından da gerçekleştirildiği için sapma meydana gelmiştir.		
FAALİYETİN ADI	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Kent konseyi çalışmalarına katkı sağlamak	464.000,00	163.000,00	65
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Planlanan etkinlikler ülkemizde yaşanan doğal afetlerden dolayı iptal edilmiş olup, sapma yaşanmıştır.		
Temsil ve tanıtım amacıyla faaliyetler düzenlenmesi	1.350.000,00	1.771.886,00	31
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Enflasyon artışından kaynaklı sapma yaşanmıştır.		
Düzenlenen ulusal ve uluslararası etkinlik, organizasyon ve konferanslara katılmak	300.000,00	114.000,00	62
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Ulusal ve uluslararası etkinlik, organizasyon ve konferanslar Araştırma ve Geliştirme Müdürlüğü tarafından da gerçekleştirildiği için sapma meydana gelmiştir.		

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, belediye birimlerimizin araç talepleri ile yakıt ikmal, bakım ve onarım hizmetlerini kaliteli ve hızlı bir şekilde karşılamayı hedeflemektedir.

Faaliyetlerimiz,

Bakım Onarım Birimi

Bakım Onarım Birimi Belediyemiz resmi taşıtlarının periyodik bakım, kazalı araç, genel arıza ve vize öncesi kontrollerini 1 Memur, 27 işçi personel ile görev yapmaktadır.

Zabıta Araçlarının Zabıta Yönetmeliğinde belirlenen renkte boyanmaya başlandı



Atölye Çalışmaları ve Araçların Genel Bakım Onarım Çalışmaları



Bakım Onarım Birimi Raporlamaları

Atölyeler	İş Emriyle Gelen İşler	
Motor	504	Motor tamiri. Kapak, conta bakımı ve Yağ, mazot kaçaklarının genel bakım işleri yapıldı. Debriyaj bakım onarımları ve değişimleri yapıldı.
Ağır bakım ve İş Makinesi	51	İş makinalarının tamir bakım servis ve Hidrolik sistemi bakımı yağ hortumlarının değişimi yapıldı
Alt Takım	594	Fren bakımı balata değişimi dingil takımı rot başları değişimi ve bakımları yapıldı.
Hidrolik Pompa ve Sistemleri	640	Genel Bakım onarım ve arıza giderilmesine yönelik onarım yapıldı.

Döşeme	4	Onarımlar yapılmıştır.
Elektrik	1204	Muhtelif araçların marş şarj tamir, ampul değişimi yapıldı. Akü şarj, montaj işleri yapıldı.
Kaporta	175	Muhtelif araçların kaporta hasarını ve Kapı kilit tamir işleri yapılmıştır
Kaynak	385	Genel kaynak işleri yapıldı.
Araç Kabul ve Vize	2589	Ön kontrol sonrası küçük onarımları yapıldı.
Boya		Zabıta Araçlarının boyanmasına başlandı.
Torna	20	
Lastik	613	Lastik patlağı, yeni montaj ve değişim işleri yapıldı.
Vize		Vize öncesi genel kontroller yapılarak eksiklikler giderildi.
Dış Piyasa / Yetkili Servis	232	Yetkili servis ile yapılmıştır.
Yağlama	27	Araçların yağ değişimi, aksam yağlama işlemleri

	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Toplam
Alt Takım	12	16	18	13	5	6	33	84	103	80	109	115	594
Araç Kabul	293	300	368	371	328	270	233	226	34	98	42	26	2589
Döşeme	1									2		1	4
Elektrik	78	82	46	41	54	93	67	109	137	154	170	173	1204
Hidrolik	62	44	20	32	20	34	58	56	125	50	61	78	640
İş Mak.	1					1	1	1	18	17	5	7	51
Kaporta	22	19	13	7	7	5	8	14	17	20	27	16	175
Kaynak	25	9	15	12	21	24	37	38	51	48	44	61	385
Lastik	56	35	47	38	54	38	42	59	53	63	65	63	613
Motor	35	23	17	16	13	22	50	57	66	62	56	87	504
Torna			1					1	4	3	8	3	20
Yağlama							19	5			2	1	27
Yetkili Servis	24	37	31	46	36	27	14	5		6	3	3	232
Toplam	609	565	576	576	538	520	562	655	608	603	592	634	7038

Trafik İşleri Birimi

- Belediyemize ait 201 adet taşıtın muayeneleri (Vize) yaptırılmıştır
- Belediyemize ait 201 adet taşıtımıza yıllık egzoz (egzoz emisyon) muayeneleri yaptırılmıştır.
- Belediyemize ait 233 adet taşıt ve iş makinesinin yıllık Zorunlu Mali Mesuliyet (Trafik) yapılmıştır.

- 2023 Yılı süresince taşıtlarımızın karışmış oldukları trafik kazalarına ait 12 dosyanın takibi yapılmıştır.
- Tüm taşıtlarımızın Trafik Şube Müdürlükleri, Taşıtlar Vergi Daireleri, Şoförler ve Otomobileiler Odası, Makine Mühendisleri Odası, PTT, Noter vb. Kurum ve Kuruluşlarla ilgili tüm işlemlerinin yürütülmesi için çalışmalar yapılmıştır.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2023		
İDARE ADI	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü		
AMAÇ	A7: Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi		
HEDEF	H7.9: Belediye birimlerimizin araç talepleri ile yakıt ikmal, bakım ve onarım hizmetlerini kaliteli ve hızlı bir şekilde karşılamak		
PERFORMANS HEDEFİ	Belediye birimlerimizin araç talepleri ile yakıt ikmal, bakım ve onarım hizmetlerini kaliteli ve hızlı bir şekilde karşılamak		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Belediyemize ait toplam araç sayısı	246	244	1
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Yılın son 3 aylık döneminde İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından 2 adet körüklü otobüs bedelsiz devir alınması ile hedefe ulaşılmış ise de aynı dönem içerisinde Fen İşler Md. Bulunan 3 adet Kamyon hurda işlemi yapılması nedeniyle 244'e düşülmek durumunda kalınmıştır.		
Bakım onarım birimi, küçük bakım onarım tamir ve bakım süresi (gün)	1	2	100
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Bazı araçların bakımının uzun sürmesinden dolayı sapma yaşanmıştır.		
Araç başına düşen ortalama yakıt tüketimi (lt)	2.100	2.976	42
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Tüketimin çoğunluğunu oluşturan, 7 Gün hizmet vermekte olan Çöp Toplama ve Nakil Araçlarının ekonomik ömrünün çok üstünde olmaları		
Araç taleplerini karşılama oranı (%)	100	99	1
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>			

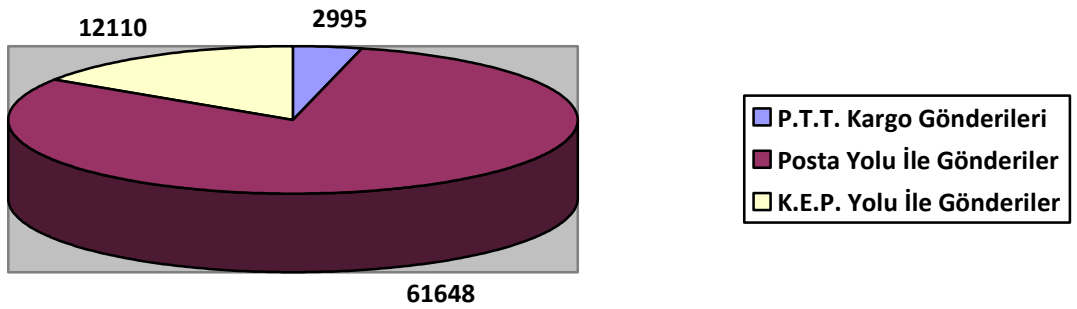
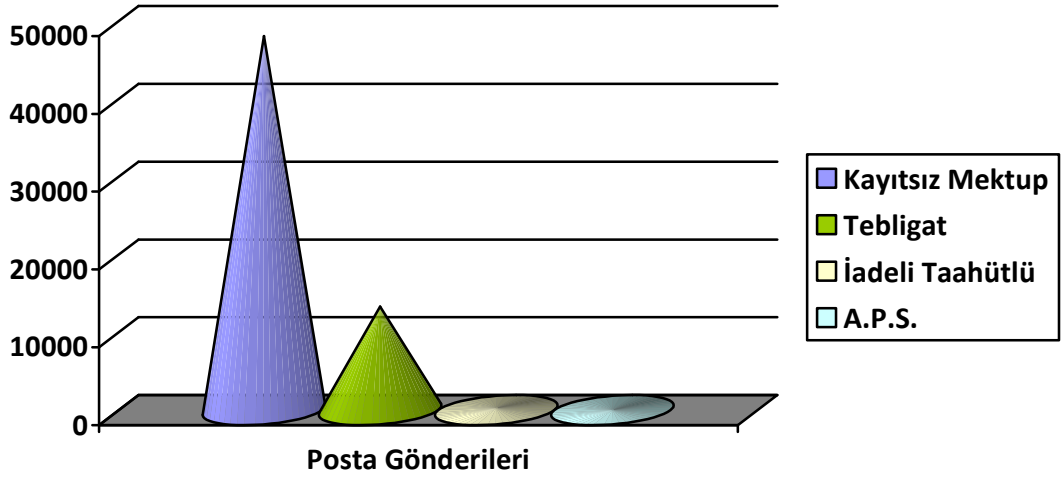
FAALİYETİN ADI	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere yeni araç alınması	3.500.000,00	0,00	100
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Başkanlık Makamının değerlendirmesi.		
Belediyemizin mevcut araçlarının bakım ve onarımlarının yapılması, yedek parça ve akaryakıt alınması	42.350.000,00	40.850.824,54	4
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Öngörülenden daha az harcama yapılmıştır.		

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, kurumsal karar verme sürecini etkin yöneterek belediye adına her türlü evrakın giriş ve çıkış işlemlerini takip etmek, encümen ve meclis çalışmalarını yürütmek ile evlendirme hizmetlerinin verilmesini hedeflemektedir.

Faaliyetlerimiz,

01/01/2023-31/12/2023 tarihleri arasında 23.987 adet evrakın giriş ve çıkış kaydı yapılmış, KEP üzerinden 12.110 adet evrak gönderilmiş, ayrıca 13.308 adet tebligat, 275 adet iadeli taahhütlü, 48.053 adet kayıtsız mektup ve 12 adet A.P.S gönderisi olmak üzere toplam 61.648 adet gönderi posta yolu ile ilgililerine gönderilmiştir. P.T.T. Kargo yolu ile de 2995 gönderi yapılmıştır.



Kararlar ve Tutanaklar Servisi

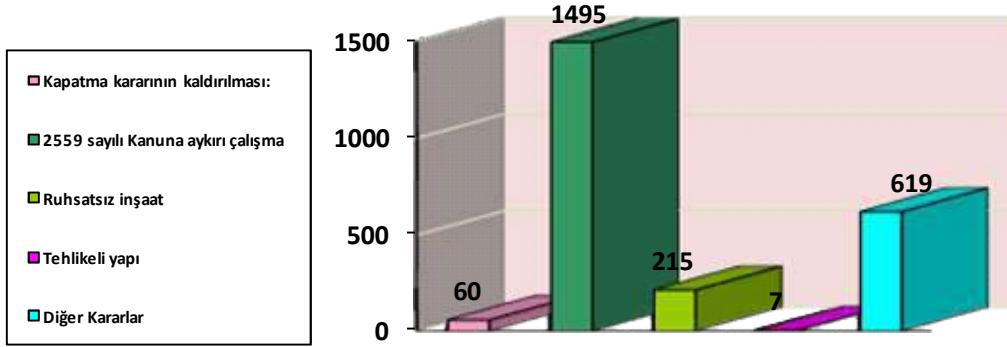
- Kararlar ve tutanaklar servisi Belediyemiz karar organları olan Meclis ve Encümenin iş ve işlemlerini yürütmektedir.

Encümen

- Encümenimiz Belediye Başkanının görevlendirdiği başkan yardımcısı veya encümen üyesi başkanlığında her hafta perşembe günü toplanmaktadır.
- Encümenimiz Encümen Başkanı ile birlikte Belediye Meclisinin Nisan ayı toplantısında bir yıllık süre ile seçilen üç meclis üyesi ve belediye başkanının Mali Hizmetler Müdürü, Yazı İşleri Müdürü ile Plan ve Proje Müdürü olmak üzere atadığı toplam yedi kişiden oluşmaktadır.
- Encümenimiz Başkanlıkça hazırlanan gündem doğrultusunda her hafta Perşembe günü toplandığı gibi acil durumlarda ihtiyaç duyulması halinde ayrıca toplanmaktadır.
- Encümenimiz 2023 yılında 50 kez toplanmış ve 2345 teklifi karara bağlamıştır.

Encümenimizin bazı konulara göre aldığı kararlar;

- Kapatma kararının kaldırılması:60
- 2559 sayılı Kanuna göre ceza ve kapatma:1495
- Ruhsatsız inşaat: 215
- Tehlikeli yapı:7
- Diğer Kararlar: 619



Meclis

- Belediye Meclisimiz Belediye Başkanı dahil 26'sı Cumhuriyet Halk Partisinden, 8'i Adalet ve Kalkınma Partisinden, 2'si Milliyetçi Hareket Partisinden ve 2' i bağımsız olmak üzere 38 üyeden oluşmaktadır.
- Meclisimiz Belediye Kanununa uygun olarak her ayın ilk haftası toplanmakta olup, 2023 yılı Nisan ayında yapılan seçimler sonucu 5 'er üyeden olmak üzere İmar, Plan ve Bütçe, Hukuk, Sağlık, Çevre, Kent Konseyi, Esnaf, Engelsiz Yaşam, Spor ve Eğitim, Toplumsal Cinsiyet Eşitliği, Turizm, Kentsel Dönüşüm, Tarihsel ve Kültürel Değerleri Koruma, İnsan Hakları ve Emek, Madde Bağımlılığı İle Mücadele, Avrupa Birliği, Çocuk Hakları ve Sokak Hayvanlarını Koruma Komisyonu olmak üzere toplam 18 ihtisas komisyonu ile çalışmalarını sürdürmüştür. Ayrıca 5393 sayılı Belediye Kanununun 25. maddesi doğrultusunda Ocak ayında Denetim Komisyonuna 5 üye seçilmiş olup, Denetim Komisyonu çalışmalarını Mart ayında tamamlayarak raporunu meclise sunmuştur.
- Meclisimiz 2023 yılında 25 kez toplanmış, 200 önerge ve 185 raporu görüşerek 232 meclis kararı almıştır.





Evlendirme Memurlukları

- Müdürlüğümüze bağlı Fuar, Eşrefpaşa, Güzelyalı, Gültepe Evlendirme Memurlukları ile 29/09/2023 tarihinde hizmete açılan Beştepeler Evlendirme Memurlukları bulunmaktadır.
- Evlendirme Memurluklarımız 4721 Sayılı Türk Medeni Kanunu ile Evlendirme Yönetmeliğine göre müracaatların kabulü, nikah akitlerinin hazırlanmasını sağlar.
- Fuar, Eşrefpaşa, Gültepe, Güzelyalı ve Beştepeler Evlendirme Memurluklarımıza 2023 yılında evlenmek için 3967 çift müracaat etmiş, bunlardan 3698 çiftin nikahları kıyılmış, 29 çift için izin belgesi düzenlenerek evliliklerinin başka bir salonda yapılması sağlanmış, 92 çift evlilikten vazgeçmiş, 117 çiftin evlilik işlemleri de iptal edilmiştir.



Fuar Nikah Salonu



Eşrefpaşa Nikah Salonu



Gültepe Nikah Salonu



Güzelyalı Nikah Salonu

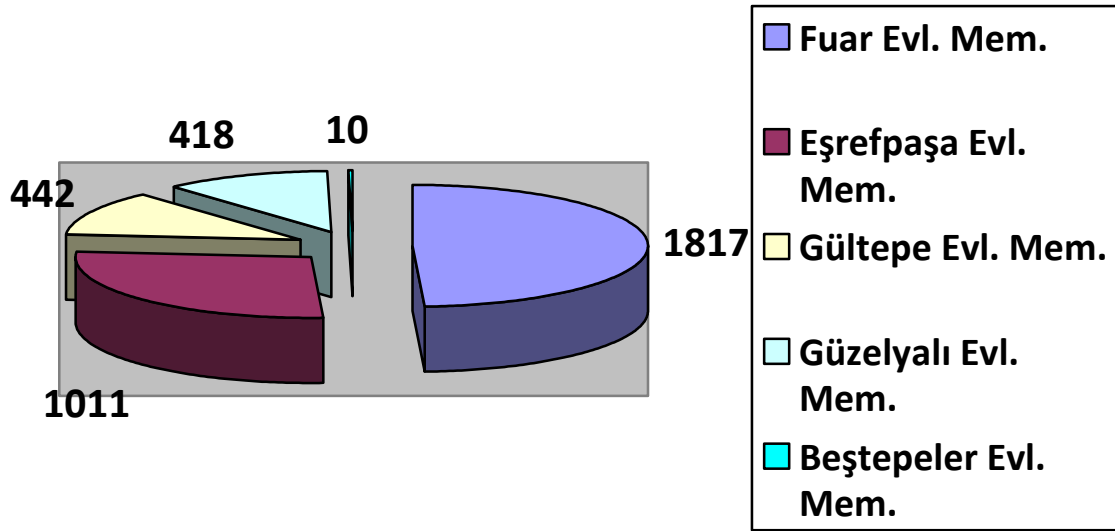


Beştepeler Nikah Salonu

Nikah Memurluklarına Göre Nikah Sayıları Tablosu

	Dış Nikah	Oda Nikahı	Salon Nikahı	Küçük Salon Nikahı	Gazi, Engelli ve Şehit Yakını Nikahları	TOPLAM NİKAH SAYISI
Gültepe Evlendirme Memurluğu	197	190	53	0	2	442
Eşrefpaşa Evlendirme Memurluğu	146	554	301	1	9	1011
Fuar Evlendirme Memurluğu	126	252	1403	14	22	1817
Güzelyalı Evlendirme Memurluğu	116	265	31	6	0	418
Beştepeler Evlendirme Memurluğu	0	3	7	0	0	10
TOPLAM	585	1264	1795	21	33	3698

	Müracaat Sayısı	Kıyılan Nikah sayısı
Fuar Evlendirme Memurluğu	1973	1817
Eşrefpaşa Evlen. Memurluğu	1087	1011
Gültepe Evlen. Memurluğu	459	442
Güzelyalı Evlen. Memurluğu	438	418
Beştepeler Evlen. Memurluğu	10	10
Toplam	3967	3698



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2023		
İDARE ADI	Yazı İşleri Müdürlüğü		
AMAÇ	A7: Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi		
HEDEF	H7.10: Kurumsal karar verme sürecini etkin yöneterek belediye adına her türlü evrakın giriş ve çıkış işlemlerini takip etmek, encümen ve meclis çalışmalarını yürütmek ile evlendirme hizmetlerini vermek		
PERFORMANS HEDEFİ	Kurumsal karar verme sürecini etkin yöneterek belediye adına her türlü evrakın giriş ve çıkış işlemlerini takip etmek, encümen ve meclis çalışmalarını yürütmek ile evlendirme hizmetlerini vermek		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Evlendirme hizmetlerinden memnuniyet düzeyi (%)	95	82,5	14
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Ankete katılımın düşük olması sebebi ile evlendirme hizmetlerinden memnuniyet düzeyi hedeflenenden düşük olmuştur.		
Belediye meclisi ve encümen kararlarının kurumsal web sitesinde yayımlanma süresi (gün)	10	10	0
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>			
Gelen dış evrakların ilgili birimlere iletilme süresi (saat)	1	1	0
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>			
FAALİYETİN ADI	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Evlilik hizmetleri vermek	1.250.000,00	1.716.793,01	37
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Evlenme cüzdanı fiyatlarındaki artış nedeniyle sapma meydana gelmiştir.		
Evrak kayıt ve dağıtım işlemlerini, meclis ile encümen toplantılarını ve bunlara ilişkin işlemleri gerçekleştirmek	6.700.000,00	6.027.650,00	10
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Posta ile gönderilen evrak sayılarının önceden öngörülememesi sebebiyle sapma meydana gelmiştir.		

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, belediye hizmet birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını katılımcılık, saydamlık ve hizmette verimlilik esasıyla gerçekleştirmek, sivil savunma hizmetlerini etkin yürütülmesini hedeflemektedir.

Faaliyetlerimiz,

- Müdürlüklerin ihtiyaç duyduğu kırtasiye malzemeleri, temizlik malzemeleri vb. tüketim malzemelerini temin edilmiş ve müdürlüklerin kullanımına verilmiştir.
- Müdürlüklerin ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla, piyasa araştırması ve satın alma işlemleri yürütülmüş ve sonuçlandırılmıştır.
- Basmane ve Yağhaneler hizmet binalarına ait su faturalarının takibini yapılmış, tahakkuk ve ödeme işlemlerini gerçekleştirilmiştir.
- Başkanlık makamının 15.03.2016 tarih ve 699 sayılı iç genelgesine göre 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında, Müdürlük ve diğer Müdürlükler adına Belediyemizin tüm mal, hizmet ve yapım işlerine ait ihale işlemlerinin ilan işlemlerinden sözleşme imzalanması aşamasına kadar ki bölümünü gerçekleştirilmiş ve ihale dosyaları ilgili müdürlüklere gönderilmiştir.
- İnsan Kaynakları Müdürlüğünce hizmet alımı yapılan ve Müdürlüğümüzde görevli şirket personellerinin puantajları yapılmıştır.

GELEN VE GİDEN EVRAK SAYISI

Sıra No	Evrak Türü	Adet
1	Gelen Evrak Sayısı	991
2	Giden Evrak Sayısı	1183

MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YÜRÜTÜLEN VE SONUÇLANAN DOSYA SAYILARI	
4734 sayılı kanun madde 19 açık ihale	19
4734 sayılı kanun madde 21-f pazarlık	5
4734 sayılı kanun madde 21-b pazarlık	-
4734 sayılı kanun madde 3-i kültür varlıkları	-
Doğrudan Temin 22/D Mal Alımı	20
Doğrudan Temin 22/D Hizmet Alımı	3
İstisnalar 3/E Mal Alımı	6
5018 Sayılı Kanunun 35. Maddesi Avans (Mal Alımı)	4
5018 Sayılı Kanunun 35. Maddesi Avans (Hizmet Alımı)	1
TOPLAM	58

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2023		
İDARE ADI	Destek Hizmetleri Müdürlüğü		
AMAÇ	A7: Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi		
HEDEF	H7.11: Belediye hizmet birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını katılımcılık, saydamlık ve hizmette verimlilik esasıyla gerçekleştirmek,		
PERFORMANS HEDEFİ	Belediye hizmet birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını katılımcılık, saydamlık ve hizmette verimlilik esasıyla gerçekleştirmek,		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Elektronik ihale sisteminin kullanıma açılması	100	100	0
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>			
Doğrudan temin evraklarının ödeneğin alınmasından sonra ilgili müdürlüğüne teslim süresi (gün)	7	7	0
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>			
Belediyemiz birimlerinden destek hizmetleri müdürlüğü tüketim ambarına gelen taleplerin karşılanma oranı (%)	90	90	0
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>			
FAALİYETİN ADI	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Belediyemiz birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarını gerçekleştirmek	5.025.000,00	4.852.148,66	3
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Belediyemiz birimlerinden gelen ihtiyaçlar doğrultusunda gerçekleşen rakama ulaşılmıştır.		

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz; Belediye hukuk hizmetlerini objektif, güvenilir ve ilkeli bir anlayışla gerçekleştirmeyi hedeflemektedir.

Faaliyetlerimiz;

- Belediye Tüzel Kişiliği temsil edilmekte,
- Belediyemizin menfaatlerini korumak amacıyla hukuki girişimlerde bulunulmakta, dava ve icra dosyaları takip edilmekte,
- Başkanlık Makamının ve Başkanlık Makamının Oluru ile Belediyemiz müdürlüklerinin talep ettiği hususlarda hukuki mütalaa hazırlanmakta,
- Resmi Gazete takibi yapılarak belediyemizi ilgilendiren mevzuat değişiklikleri takip edilmekte,
- Gerek duyulması halinde mevzuat ve uygulamaya yönelik eğitim programı düzenlenmekte,
- Yargı Organları tarafından verilen kararlar kayıt altına alınarak, dosyalanmakta ve talep edilmesi halinde ilgili Müdürlüklere bildirilmekte,
- İhale sözleşmeleri ve noter işlemleri yürütülmekte,
- Müdürlüklerin talepleri üzerine 11 adet yazılı hukuki görüş verilmiş, ayrıca çok sayıda şifahi görüş verilmiştir.
- 2023 yılında 227 idari, 249 adli dava olmak üzere 476 adet yeni dava açılmakla birlikte 422 adet icra takibi dosyası açılmıştır.
- Müdürlüğümüzde, 2023 yılı içinde 15 adet ihale sözleşmesi hazırlanmıştır.
- 2023 yılı içinde Cumhuriyet Başsavcılığına 389 adet suç duyurusunda bulunulmuştur.
- Müdürlüğümüz faaliyetlerini ağırlıklı olarak yargı yerlerinde yürüttüğünden performans programına alınacak bir faaliyeti bulunmamaktadır.
- 2023 yılı içinde genel olarak dosyalarımız yargılama aşamalarında hedeflediğimiz doğrultuda işlem görmüşlerdir.
- Resmi Gazete takibi yapılarak, Kanun değişiklikleri ve mevzuattaki değişimler hakkında ilgili müdürlüklere hukuki mütalaaalar yoluyla bilgilendirme çalışmalarına devam edilmiştir.
- Belediyemizin sorunları hakkında görüş ve öneriler ilgili birim amir ve sorumluları ile gerektikçe tartışılmaktadır.
- Yine dava dosyaları, hukuki görüş istekleri, mevzuat ve içtihatlarla ilişkin olarak birim içinde değerlendirme ve tartışma toplantıları yapılmaktadır.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2023		
İDARE ADI	Hukuk İşleri Müdürlüğü		
AMAÇ	A7: Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi		
HEDEF	H7.12: Belediye hukuk hizmetlerini objektif, güvenilir ve ilkeli bir anlayışla gerçekleştirmek		
PERFORMANS HEDEFİ	Şeffaf, güvenilir ve ilkeli bir anlayışla hukuk hizmetlerinde mükemmelliği yakalayarak belediye çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Talep edilen görüşlere cevap verme süresi (gün)	15	15	0
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	***		
Dava kararlarının ilgili birimlerimize gönderilme süresi (gün)	3	3	0
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	***		
İcra dosyalarının ilgili birimlerimize gönderilme süresi (gün)	3	3	0
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	***		
FAALİYETİN ADI	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Belediye birimlerinin işlemleri ile ilgili hukuki görüş vermek ve her türlü hukuksal sorunu çözmek	5.620.000,00	5.828.915,93	4
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Öngörülenden daha fazla harcama yapılmıştır.		

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, belediye iş ve işlemlerinin hukuka ve önceden saptanmış ölçütlere uygunluğunu denetlemek ve görev alanına giren konularda kurum çalışanlarına rehberlik etmeyi hedeflemiştir.

Faaliyetlerimiz,

Kurulumuz tarafından inceleme ve soruşturma, ön inceleme ve inceleme/araştırma işlemlerinin yerine getirilmesinin yanı sıra Belediyemiz birimlerinin faaliyetleri esnasında uygulamada düşülen tereddütleri gidermek ve yol gösterici olması amacıyla e-bülten çalışmaları yapılmaktadır.

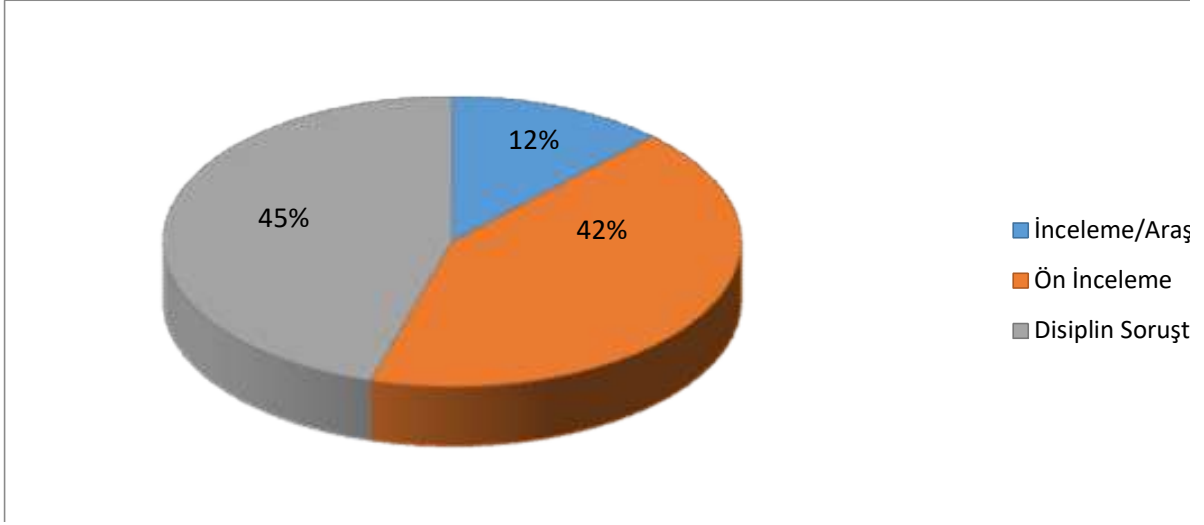
2022 yılından devreden 4 adet dosya ile birlikte ayrıca 2023 yılında Başkanlık Makamından 12 adet, Konak Kaymakamlığından 18 adet soruşturma/ inceleme/ön inceleme dosyası işlem yapılmak üzere toplam Kurulumuza intikal etmiş olup, toplam 34 adet dosya üzerinde yapılan incelemeler neticesinde düzenlenen 33 adet Rapor ilgili makamlara iletilmiştir. İncelenmek üzere Kurulumuza intikal eden 4 adet dosyanın da incelemesinin devam etmesi nedeniyle 2024 yılına devretmiştir.

Yine Konak Kaymakamlığı tarafından yapılacak görevlendirmelere esas olmak üzere gerekli tespitlerin yapılması istemiyle gönderilen 20 adet resmi yazı ve ekleri incelenmiş, sonucu hakkında ilgili makama bilgi verilmiştir.

Belediyemizin intranet sayfasında yayımlanmak üzere, Resmi Gazetede yayımlanan mevzuat değişiklikleri ile birlikte güncel uygulamalardan edinilen deneyimler ve yaşanmış olgulardan yola çıkılarak, faaliyetlerde yol gösterici olabilecek ve uygulamada oluşan duraksamaları giderebilecek nitelikteki emsal yargı kararları ile çeşitli Kurul kararları (Kamu İhale Kurulu, Kamu Görevlileri Etik Kurulu vb), Bakanlık genelgeleri ve görüşlerini, Gelir İdaresi Başkanlığı Özelgelerini de içeren 6 adet “Mevzuat e-Bülten” çıkarılmıştır.

2023 YILI TAMAMLANAN DOSYALAR					
	İnceleme/Araştırma	Ön İnceleme	Disiplin Soruşturması	Tevdi Raporu	TOPLAM
Kaymakamlık Makamı	1	14	-		15
Başkanlık Makamı	3	-	15		18
TOPLAM	4	14	15		33

Düzenlenen Raporların Yüzdesele Dağılımı



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
BÜTÇE YILI	2023		
İDARE ADI	Teftiş Kurulu Müdürlüğü		
AMAÇ	A7: Kurumsal yapının ve kapasitenin geliştirilmesi		
HEDEF	H7.13: Belediye iş ve işlemlerinin hukuka ve önceden saptanmış ölçütlere uygunluğunu denetlemek ve görev alanına giren konularda kurum çalışanlarına rehberlik etmek		
PERFORMANS HEDEFİ	Belediye iş ve işlemlerinin hukuka ve önceden saptanmış ölçütlere uygunluğunu denetlemek ve görev alanına giren konularda kurum çalışanlarına rehberlik etmek		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
657 sayılı kanun kapsamında yürütülen disiplin soruşturmalarının tamamlanma süresi (gün)	90	117	30
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Adli süreçlerin devam etmesi nedeni ile ilgili belgelere ulaşamaması/beklenmesi (Gizlilik kararı bulunması, İddianame düzenlenmesi, Bölge İdare Mahkemesi kararı, soruşturma evrakları)		
İnceleme/inceleme ve araştırma raporlarının tamamlanma süresi (gün)	60	141	135
SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER	Adli süreçlerin devam etmesi nedeni ile ilgili belgelere ulaşamaması (Gizlilik kararı)		

4483 sayılı yasa gereğince düzenlenen ön inceleme raporlarının tamamlanma süresi (gün)	40	33	18,5
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Yasada öngörülen süreden önce tamamlanarak yetkili mercie iletilmesi nedeniyle hedefte olumlu yönde sapma meydana gelmiştir.		
Kurum personelinin mevzuat değişikliklerini, düzenleyici işlemleri ve güncel yargı kararlarını takip etmelerine rehberlik etmek üzere hazırlanan yayın/araştırma sayısı	6	6	0
<i>SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>			
FAALİYETİN ADI	2023 YILI HEDEF	2023 YILI GERÇEKLEŞME	HEDEFİN SAPMA ORANI %
Yürütülen faaliyetler ile bu süreçlerde sorumluluğu bulunan personelin eylem ve işlemlerinin hukuka uygunluğunu denetlemek	1.641.000,00	1.685.619,32	3
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Personel ve SGK prim giderleri yüksek gerçekleşme oranına sahipken, mal ve hizmet alımlarında öngörülenden daha az harcama gerçekleştirilmiştir.		
Kurum çalışanlarının güncel mevzuatı takip etmesine katkıda bulunmak amacıyla çalışmalar yapmak	547.000,00	561.873,10	3
<i>KAYNAKTAKİ SAPMANIN NEDENİ ve SAPMAYA KARŞI ALINACAK ÖNLEMLER</i>	Personel ve SGK prim giderleri yüksek gerçekleşme oranına sahipken, mal ve hizmet alımlarında öngörülenden daha az harcama gerçekleştirilmiştir.		

ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, belediyemizin mevcut kapasitesinin geliştirilmesi ve hizmet çeşitliliğinin artırılması amacıyla Avrupa birliği, diğer kamu kurum ve kuruluşlar, STK'ler ve özel sektör işbirliği ile projeler geliştirmek, istatistiksel ve veri analizlerini çalışmalarını gerçekleştirmek, kardeş şehir ve ulusal ve uluslararası STK'lerle üyelik ve proje çalışmalarını yürütmeyi hedeflenmiştir.

Faaliyetlerimiz,

Ulusal ve Uluslararası Hibe Projeleri Çalışmaları

HİBE DESTEĞİ ALINAN VE BİZZAT BELEDİYEMİZ TARAFINDAN PROJE BAŞVURUCUSU OLARAK YÜRÜTÜLEN PROJELER				
S. No	Projenin İsmi	Hibe Kaynağı	Hibe Miktarı	Proje Paydaşları
1	Demokratik Katılım Köprüleri	Avrupa Birliği	140.336 Euro	Bükreş Sektör 2 Belediyesi Bükreş-İlfov Kalkınma Ajansı Şiddetsiz iletişim derneği
2	Tepecik Semt Merkezi Restorasyon Projesi (Roman Kültür Merkezi)	İzmir Kalkınma Ajansı	1.341.524 TL	-
3	İkiçeşmelik Çeşmesi Restorasyon Projesi	Tarihi Kentler Birliği	20.000 TL	-
4	Konak Engelli Kedi Evi ve Rehabilitasyon Merkezi	Türkiye Belediyeler Birliği	500.000 TL	-
5	Engel Tanımayanlar	Uluslararası Göç Örgütü (IOM)	50.000 Dolar	Konak Belediyesi Spor Kulübü Derneği
6	Konak İş Eğitim Merkezi	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı	313.000 Euro	İzmir Ekonomi Üniversitesi Norm Holding

7	Konak Djital Arşiv	İzmir Kalkınma Ajansı	7.263.000 TL	-
8	Roman Müzik Okulu	ROMACTED	10.000 Euro	İzmir Sahne Çalışanları Derneği
9	Genç Roman Baristalar	ROMACTED	5.000 Euro	Ege Mahallesi Eğitim Gençlik ve Kültür Derneği
10	SPACE	AB Delegasyonu (Şehir Eşleştirme)	104.000 Euro	Sosyal İklim Derneği Almanya Hamm Belediyesi İtalya Saluzzo Belediyesi
11	Clocalization-İklim Değişikliğine Uyum İçin Yerelleştirme Projesi	Avrupa Birliği	150.000 Euro	Sosyal İklim Derneği
12	Hazır Giyim Atölyesi	Uluslararası Göç Örgütü (IOM)	45.000 Dolar	-
TOPLAM		Dolar	Euro	TL
		95.000	722.336	9.124.524
TL KARŞILIĞI		2.725.550	22.703.020	9.124.524
GENEL TOPLAM (TL)		34.553.094,00		

HİBE DESTEĞİ ALINAN VE ORTAK OLDUĞUMUZ PROJELER				
S. No	Projenin İsmi	Hibe Kaynağı	Hibe Miktarı	Proje Paydaşları
1	Anadolu Kadınları Haklarını Konuşuyor	İçişleri Bakanlığı Sivil Toplumla İlişkiler Genel Müdürlüğü	98.000	Girişimci İş Kadınları Federasyonu (GİFED)
2	Kadın İnşaa Ederse	Sivil Toplumla İlişkiler Genel Müdürlüğü	210.000	BATUDER
3	Yenilikçi Öğrenme Merkezi (İstiklal İlkokulu)	İzmir Kalkınma Ajansı	1.492.000	İzmir Kent Değerlerini Koruma ve Geliştirme Derneği
4	Birlikte Tasarım ve Üretim Merkezi	İçişleri Bakanlığı Sivil Toplumla İlişkiler Genel Müdürlüğü	71.415	İzmir İş Kadınları Derneği Yaman Tekstil
5	Sıfır Kayıp	İçişleri Bakanlığı Sivil Toplumla İlişkiler Genel Müdürlüğü	75.000	Bir Hayata Dokun Derneği
6	Anadolu Kadınları Konakta	İçişleri Bakanlığı Sivil Toplumla İlişkiler Genel Müdürlüğü	70.000	İzmir Folklor Derneği
7	Hak Temelli Gençlik İstihdamı İçin Elverişli Alan Yaratmak: Yerelde Gençlik Politikasının Güçlendirilmesi	Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonu "Go-For Youth" Programı	25.000	Sürdürülebilir Kalkınma ve Geliştirme Derneği
8	Gençlerin Konağı	Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonu "Go-For Youth" Programı	22.000	Sosyal İklim Derneği

9	Hayata Bağlan Bağımlı Olma	İçişleri Bakanlığı Sivil Toplumla İlişkiler Genel Müdürlüğü	33.000	Evlatlarımızı Kötü Alışkanlıklardan Koruma Derneği
10	Geleceğe Ses Ver	İçişleri Bakanlığı Sivil Toplumla İlişkiler Genel Müdürlüğü	48.800	İzmir Sahne Çalışanları Derneği
11	Roman Kadınlarının Toplum İçindeki Yeri, Ekonomik ve Sosyal Toplumla Katılımına Yönelik Farkındalık Çalışması"	RODA (Roman Diyalog Ağı)	25.000	Evlatlarımızı Kötü Alışkanlıklardan Koruma Derneği
12	Kesintisiz Eğitim	Amerikan Büyükelçiliği	5.600 Dolar	-
TOPLAM		Dolar	Euro	TL
		5.600	-	2.170.215
TL KARŞILIĞI		160.664	-	2.170.215
GENEL TOPLAM (TL)		2.330.879,00		

Yukarıdaki tablo;Konak Belediyemiz tarafından hibe desteği alınan projelerdir. **Konak Belediyemiz tarafından bu 24 projeye alınan hibe destek miktarı toplam 36.883.973,00 TL'dir.**

Bugüne kadar projelerde: 14 Yurtdışı Belediye, 4 Kalkınma Ajansı, 81 STK , 17 Yurtiçi Belediye, 11 Özel Sektör, 6 Üniversite, 33 Kamu Kurumu ile işbirliği yapılmıştır.

ROMACTED Projesi

Projenin tam ismi “Yerel Düzeyde İyi Yönetişim Uygulamalarının Yaygınlaştırılması ve Roman Vatandaşların Güçlendirilmesinin Desteklenmesi” dir. Romacted Projesi; yerel düzeyde Romanların güçlendirilmesi ve iyi yönetişimin artırılması amacıyla Avrupa Birliği ile Avrupa Konseyi tarafından yürütülen ortak bir programdır. Proje Türkiye’de 15 Ocak 2019 tarihi itibariyle Türkiye Belediyeler Birliğinin Koordinatörlüğünde başlamıştır.

Konak Belediyemiz ile birlikte projede Edirne Büyükşehir Belediyesi, Şişli Belediyesi, Karadeniz Ereğli Belediyesi ve Samsun Canik Belediyesi yer almaktadır. Proje Avrupa Birliği ve Avrupa Konseyi tarafından finanse edilmektedir. Proje Haziran 2021 tarihi itibariyle başarıyla tamamlanmış olup 01 Kasım 2021 tarihi itibariyle projenin ikinci etabı başlamış olup 2024 yılının Aralık ayına kadar proje devam edecektir. Projenin ikinci etabın üç yıl sürecek olup proje kapsamında birçok hibe destekleri verilecektir.

Projenin ikinci ayağı dört yıl uygulanacaktır. Proje kapsamında her ay istisnasız toplantılar yapılmakta olup Roman vatandaşlarımızın yaşamlarının iyileştirilmesi, sürdürülebilir politika yükümlülüklerinin oluşturulması, demokratik yerel yönetişimin sağlanması, roman topluluklarını ilgilendiren plan ve projelerin tasarlanması ve uygulanması gibi konular ile ilgili çalışmalar yapılmakta ve ilgili mercilere raporlar sunulmaktadır. Aynı zamanda ROMACTED projesinin bu ikinci ayağında özellikle Roman vatandaşlarımızın sorunlarına yönelik hibe destekleri verilecektir.

Projede bugüne kadar yapılanlar

- Konak Belediyesi koordinatörlüğünde her ay kolaylaştırıcılar ve ilgili taraflarla toplantılar yapılmıştır.
- Toplantılarda Roman vatandaşların sorunları belirtilerek gerek Konak Belediyesi imkanları ile gerekse diğer kamu kurumlarının imkanları ile giderilmeye çalışılmıştır.
- Tespit edilen sorunların yerinde incelemeleri yapılmıştır.
- Proje kapsamında çalıştay yapılmış ve Aktif katılım teşvik edilmiştir.
- Projenin şu ana kadar bir yıllık uygulama sürecinde Türkiye Belediyeler Birliği tarafından iki defa Ankara’da yapılan toplantıya katılım sağlanmıştır.
- Türkiye Belediyeler Birliği tarafından İzmir ve Konak bölgesinde 50 aileye alışveriş çekleri dağıtılmıştır.
- 50 aileye temizlik kiti dağıtılmıştır.
- Proje dönem sonu toplantıları yapılmış ve raporlar Türkiye Belediyeler Birliğine sunulmuştur.
- Ankara’da yapılan toplantıda ortak işbirliği protokolü imzalanmıştır.



Gençlik Meclisi

Konak Belediyesi Gençlik Meclisi Mart 2023 yılında da faaliyetlerini düzenli olarak sürdürmüş olup her ay düzenli olarak olağan Meclis Toplantılarını gerçekleştirdi.



Konak Belediyesi Dijital Arşiv Projesi

İzmir Kalkınma Ajansının “2022 yılı Kamuda Dijital Dönüşüm Mali Destek Programı” kapsamında Konak Belediyemiz tarafından hazırlanan ve sunulan 7.200.000,00 TL’lik “Konak Belediyesi Dijital Arşiv Projesi” İzmir Kalkınma Ajansı tarafından yapılan bağımsız değerlendirme sonucunda kabul edilerek hibe almaya hak kazanmıştır. Projemiz ile birlikte Konak Belediyemizin İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde bulunan fiziki ortamdaki belge ve dosyaların Arşiv Yönetim Sistemi Programı ile elektronik ortamda, güvenli ve sistematik bir şekilde saklanması, yönetilmesi, evraklara hızlı ve güvenli ulaşımının sağlanması, bilgi ihtiyacını karşılamada fiziki belgeye bağımlılığın en az seviyeye indirmesi, çağın gerektirdiği teknolojilerin en üst düzeyde kullanılması sağlanacaktır. Bu kapsamda, Konak Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü arşivindeki tüm A4, A3 ve A0 evraklar taranarak dijitalleştirilmektedir. Bu güne kadar toplamda 5.500.000 A3 ve A4, 400.000 metre ise A0 evrakların taraması gerçekleştirilmiştir. Nisan 2024 tarihinde İmar ve Şehircilik Müdürlüğü’nün tüm evraklarının taramasının bitirilmesi ve diğer Müdürlüklerin evraklarının taramasına başlanması planlanmaktadır.



Clocalization (İklim Değişikliğine Uyum İçin Yerelleştirme Projesi)

Avrupa Birliği tarafından finanse edilen ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından yürütülen “İklim Değişikliğine Uyum Hibe Programına” Konak Belediyesi olarak başvururunu yapmış olduğumuz "Clocalization - İklim Değişikliğine Uyum İçin Yerelleştirme" projemiz yapılan değerlendirme sonucunda kabul edilerek hibe almaya hak kazanmıştır. İşbirliği içerisinde çalışmış olduğumuz Sosyal İklim Derneğinde ortak olduğu projemizin toplam bütçesi 150.000 Euro'dur.

Projemiz yerel düzeyde iklim değişikliğine uyum planı geliştirmek ve yerelde uygulanacak stratejilere dijital kanallar vasıtasıyla rehberlik etmek amacıyla yürütülecek olup projemizde iki Avrupa Birliği ülkesinden dört yerel yönetimle ortak çalışmalar yürütülecek ve iyi uygulama örnekleri yerinde incelenecektir. Avrupa'daki dört yerel yönetimle yapılacak ortak çalışmalar sonucunda Konak ilçemizdeki dezavantajlı gruplara ve sektör temsilcilerine yönelik eğitimler verilecek ve sonrasında bir çalıştay düzenlenecektir. Çalıştayın sonucunda Konak İklim Değişikliğine Uyum Stratejisi Belgesi oluşturulacak ve bu strateji belgesi dijital bir portal üzerinden benzer çalışmalar yapmak isteyen Belediyelerle paylaşılacak ve çalışmanın rol model olması sağlanacaktır.



Farkındalık, İklim ve Çevre İçin Stratejik Ortaklık Projesi (SPACE)

Avrupa Birliği tarafından finanse edilen ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yürütülen İklim Değişikliğine Uyum Hibe Programı kapsamında Konak Belediyesinin hazırladığı "SPACE - Farkındalık, İklim ve Çevre İçin Stratejik Ortaklık" projemiz hibe almaya hak kazanmıştır. Projemizde Konak Belediyesinin yanı sıra Almanya'dan Hamm Belediyesi, İtalya'dan Saluzzo Belediyesi ve Sosyal İklim Derneği de proje ortağı olarak yer almaktadır. Projemizin toplam bütçesi 104.785 Euro olup Ağustos ayı itibariyle projemiz uygulanmaya başlamıştır.

Projemiz kapsamında, proje ortağı belediyeler arasında çalışma ziyaretleri düzenlenecek ve Konak ilçemizde gençlere ve çocuklara yönelik bir İKLİM FARKINDALIK MERKEZİ kurulacaktır. Bunun yanı sıra, Türkiye ve Avrupa Birliği üyesi ülkelerden toplam 20 yerel yönetimden temsilcilerin katılacağı bir İKLİM ZİRVESİ'nde Konak ilçemizde gerçekleştirilecektir.



Konak Gençlik Buluşmaları Projesi

Konak Gençlik Buluşmaları kapsamında “Gençler Soruyor Başkan Abdül BATUR Yanıtıyor” sloganı ile birinci gençlik buluşması yapıldı. Yaklaşık 150 gencin katıldığı canlı yayın programında Konak Belediye Başkanı Mimar Sayın Abdül BATUR gençlerin sorularını cevapladı. Canlı yayın programında siyasetten-ekonomiye, güncel olaylardan-ülke sorunlarına, eğitimden-istihdama kadar birçok konuda gençler tarafından sorulan sorular Konak Belediye Başkanımız Mimar Sayın Abdül BATUR tarafından cevaplandırılmıştır.



Kamuda Bilişimle Dönüşüm Ödülü

Kamu ve özel sektörün bilişim teknolojileri alanında başarılı proje ve çalışmalarının ödüllendirilmesi amacıyla düzenlenen “Kamu Bilişim Ödüllerinde” Türkiye Geneline 58 proje içinde finale kalan “Farkındalık, İklim ve Çevre İçin Stratejik Ortaklık Projemiz” ile e-belediyecilik kategorisinde Konak Belediyemiz Türkiye’de üç belediyeden biri olmuştur. Belediyemiz Kamu Bilişim Ödülünü T.C. Enerji Piyasası Düzenleme Kurumu’nun (EPDK) tören salonunda almıştır.



Avrupa Hareketlilik Haftası

Konak Belediyemiz her yıl olduğu gibi bu yılda tüm Avrupa’da aynı anda kutlanan Avrupa Hareketlilik Haftasını 16-22 Eylül tarihleri arasında kutlamış olup özellikle 22 Eylül 2023 Cuma günü Güzelyalı Parkı 39 Nolu sokağı trafiğe kapatarak “Otomobilsiz Kent Günü Etkinliğini” kutlamıştır. Etkinliğe özellikle gençler ve çocuklar katılmış olup daha temiz bir hava ve yaşanabilir bir çevre yaratılması ile ilgili birçok mesajlar verilmiş ve bu kapsamda etkinlikler düzenlenmiştir.





Konak Hazır Giyim Atölyesi Projesi

Uluslararası Göç Örgütü'nden (IOM) Alınan 50.000 Dolarlık Hibe Karşılığında Tamamı Sanayi Tipi Makinelerle Kurulan Hazır Giyim Atölyesinde Kursları Başladı: Kasım ayı içerisinde tüm kurulum çalışmaları tamamlanan "Konak Hazır Giyim Atölyesi Projemiz" kapsamında 04 Aralık 2023 tarihi itibariyle eğitimler başlamış olup 30 kursiyerimiz tamamı sanayi tipi makinelerden oluşan giyim ve baskı makineler ile hazır giyim sektörünün ihtiyaç duymuş olduğu nitelikli eleman olarak yetiştirilmektedir.





Roman Müzik Okulu ve Genç Roman Baristalar Projesi

ROMACTED projesi kapsamında Konak Belediyemiz tarafından yazılan ve kabul edilen iki proje için toplam 15.000 Euro hibe desteği alındı. Avrupa Birliği ve Avrupa Konseyi tarafından desteklenen ve yerel politika oluşturma ve yerel eylemlerin uygulanmasına daha fazla katılım yoluyla Roman nüfusunun yerel topluluklar ile entegrasyonunu iyileştirmeyi amaçlayan ROMACTED II projesi (Yerel Düzeyde iyi yönetim uygulamalarının yaygınlaştırılması ve Roman vatandaşların güçlendirilmesinin desteklenmesi projesi) kapsamında Konak Belediyemiz tarafından hazırlanan “Roman Müzik Okulu” ve “Genç Roman Baristalar” isimli iki projemiz kabul edilerek toplam 15.000 Euro destek almaya hak kazanmıştır. 01 Ocak 2024 tarihi itibarıyla projemiz kapsamında 3 ve 6 aylık faaliyetler halinde Yenişehir semtimize bulunan ve Konak Belediyemize ait Roman Kültür Merkezimizde 20 Roman gencimize barista eğitimi ve 16 Roman gencimize ise müzik eğitimi verilecek ve istihdam edilmeleri sağlanacaktır.

Konak Isı Haritasının Oluşturulması Projesi

Konak İlçemizin “Isı Adaları Haritası” oluşturulması ile ilgili çalışmalara başlanılmıştır. Konak Belediyemiz ve İzmir Katip Çelebi Üniversitesi işbirliğinde Konak ilçemizin “Isı Adaları Haritasının” oluşturulması ile ilgili çalışmalara başlanılmıştır. Bu kapsamda TÜBİTAK ve uluslararası kuruluşların hibe programlarından da yararlanılacak olup bu kapsamda Türkiye’de yapılacak ilk çalışma olacaktır. Bundan dolayı oluşturulacak olan Konak Isı Adaları Haritası diğer çalışmalara rol model olacaktır. Bu çalışmada kentsel ısı adalarının, tespit edilme aşamasından çözüm önerilerinin uygulanma ve izlenme aşamasına kadar kapsamlı bir biçimde ele alınması, kentsel alanlarda değişen iklim koşullarına bağlı olarak farklılaşan yüzey sıcaklıklarına göre, yerel yönetimler için veri sağlayan ve alternatif çözüm önerileri üreten makine öğrenmesi destekli bir yöntem uygulanması amaçlanmıştır.

Önerilen proje, kentsel ısı adalarının tespit ve azaltılmasını kapsamlı bir şekilde ele almak için yenilikçi teknolojileri, çok disiplinli yaklaşımları ve gelişmiş modelleme tekniklerini entegre ederek mevcut uygulamaların ötesinde önemli bir ilerleme sağlama potansiyeline sahiptir. Çalışma kapsam ve gereklilikleri düşünülerek Konak ilçemiz gerek tarihi kent merkezi olup günümüzde halen kentin en canlı bölgelerinden biri olması, gerekse kentsel fonksiyon çeşitliliği bakımından zengin bir alan olması nedeniyle çalışma alanı olarak son derece önem arz etmektedir.

Çalışma kapsamında, son 5 yıla ait, farklı mevsimlerden elde edilen Landsat uydu görüntüleri kullanılarak, uzaktan algılama yöntemi ile tüm Konak İlçesi için ısı haritaları oluşturulacak, şehrin ortalama sıcaklığından daha yüksek ya da daha düşük sıcaklıklara sahip alanlar belirlenecek, bu alanların ortak özellikleri ısınmaya ya da soğumaya neden olan etmenleriyle ortaya konulacaktır. Müteakiben detaylı yüzey sıcaklık verisi elde edilecek ve yüzey sıcaklığı haritaları hazırlanacaktır. Aynı zamanda İHA uçuşları ile eş zamanlı olarak veri kayıt cihazları ile yersel ölçüm yapılacaktır. Bu iki veri setinin kalibrasyonu ile malzeme bazlı gerçek yüzey sıcaklıkları elde edilmiş olacaktır.

Tüm bu çalışmalar ve veriler sonucundan ısının karmaşık etkileşimi aydınlatılarak kentsel ısı adası etkisini etkileyen faktörler hakkında bilgi sağlanmış olacak ve bu kapsamda projeler geliştirilecek, buna göre stratejik planlamalar ve yatırımlar yapılacaktır.

Konak İş Eğitim Merkezi Projesi

T.C. Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Avrupa Birliği ve Mali Yardımlar Dairesi Başkanlığı tarafından açılmış olan “Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençler İçin İşgücü Piyasası Destek Programı (NEET PRO) kapsamında yazılan “KONAK İŞ EĞİTİM MERKEZİ” projemiz yapılan değerlendirme sonucunda 313.000,00 Euro hibe almaya hak kazanmış olan projemizin, sözleşmesi 27.04.2023 tarihinde Ankara’da ilgili Bakanlıkta yapılan imza töreni ile başlanmış olup 01 Ağustos 2023 tarihi itibarıyla faaliyetlerine başlamıştır. Projemiz kapsamında Konak ilçesinde iş piyasasının ihtiyaç duyduğu 18-29 yaş aralığındaki gençler nitelikli eleman olarak yetiştirilmektedir.

Bu kapsamda 60 gence CNC torna tezgahı eğitimi verilmekte ve bu eğitimlerin sonucunda istihdam edilmeleri sağlanacaktır. 12 ayda tamamlanacak olan projemizin çalışmaları İzmir Ekonomi Üniversitesi ve NORM Holding ortaklığında yürütülmektedir.

Konak İş Eğitim Merkezi Projemiz ile ilk olarak Konak’ta yaşayan 18-29 yaş arasındaki 60 gence CNC programcılığı ve kullanımı başta olmak üzere mesleki eğitimler verilmektedir. Eğitimler kursiyerlere projemiz kapsamında kurulmuş olan **iş eğitim merkezinde** hem teorik hem pratik olarak verilmektedir. Bunun yanı sıra, kursiyerlere İzmir’de çeşitli firmalarda staj imkanı da sağlanmaktadır. Teorik ve pratik eğitimlerin toplam süresi 600 saattir. Eğitimlerin sonucunda kursiyerler tüm dünyada geçerli olan Mesleki Yeterlilik Belgesi alacaktır.

Mesleki eğitimlerin yanı sıra, kursiyerlerin işe alınabilirliğinin güçlendirilmesi için girişimcilik ile iletişim becerileri, liderlik ve motivasyon, süreç yönetimi, stres yönetimi, çevre bilinci, iş sağlığı güvenliği ve toplumsal cinsiyet gibi alanlarda kişisel gelişim kursları da verilmiştir. Eğitimler boyunca kursiyerler günlük 10 Euro cep harçlığı verilmektedir. ve sigortaları yapılmıştır.

Konak İş Eğitim Merkezi projemiz kapsamında CNC Torna Tezgahı Operatörlüğü ve programcılığına ek olarak Gaz Altı Kaynak eğitimide verilmesi planlanmış olup bu kapsamda 20 genç bir ay boyunca iş garantili kurs verilecektir. Yine kursun sonunda tüm kursiyerler Mesleki Yeterlilik Sınavına tabi tutulacak ve bu belgeyi almalarına imkan tanınacaktır.







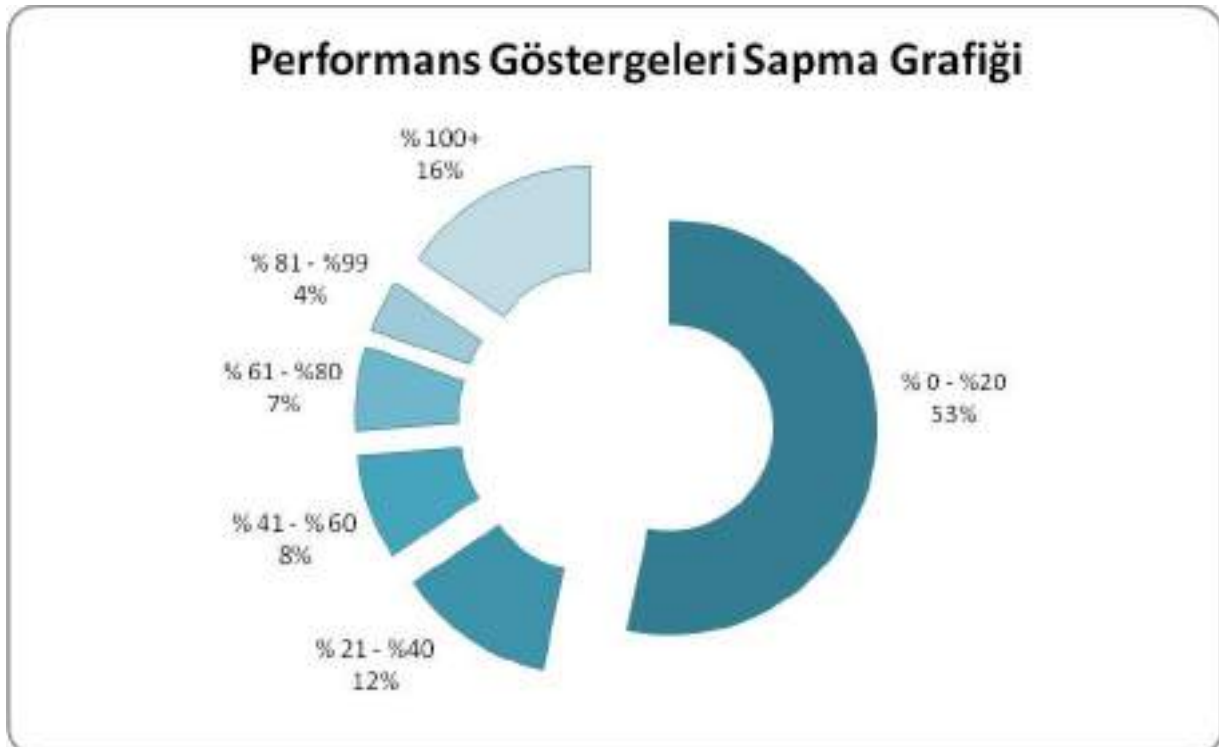


2 – Performans Sonuçları Değerlendirmesi

Faaliyet raporu; stratejik plan, performans programı ve bütçede yer alan faaliyet, proje ve performans hedeflerinin ne ölçüde gerçekleştirilip gerçekleştirilemediğini raporlamak ve belediyemizin ne ölçüde etkin ve verimli çalıştığını ölçmek amacıyla üretilmektedir. Bu amaç doğrultusunda faaliyet raporları ile performans denetimi ve değerlendirilmesiyle hesap verme sorumluluğunun ve şeffaflık ilkeleri yerine getirilmesi sağlanmaktadır. 2023 yılı Faaliyet Raporumuzda 7 faaliyet alanında toplam 7 stratejik amaç ve 32 stratejik hedef ayrıca stratejik amaç ve hedeflere ilişkin toplam 122 adet performans göstergesine yer verilmiştir. 2023 yılı faaliyet raporu incelendiğinde 19 adet performans göstergesinde %100 ve üstünde, 5 tanesinde %81 - %99 arasında, 8 tanesinde %61 - %80 arasında, 10 tanesinde %41 - % 60 arasında, 15 tanesinde %21 - %40 arasında ve 65 tanesinde %0 - %20 arasında sapma yaşandığı gözlenmiştir. Yine faaliyet raporumuzda performans göstergelerinin gerçekleşme oranları incelendiğinde 80 tanesi hedef ve üstü, 22 tanesi başarılı, 5 tanesi iyi, 6 tanesi ilerlemede ve 9 tanesi gerçekleşmedi durumunda olduğu gözlenmiştir.

Performans sonuçlarının ilişkin veriler analiz edildiğinde başarılı bir yıl geçirildiği görülmektedir. Stratejik amaç ve hedeflerimize ulaşmamıza engel olabilecek düzeyde sapma oranının yüksek olduğu göstergeler detaylı şekilde incelenerek önlem alınması ve kontrol faaliyetleri ataması işlemleri gerçekleştirilecek ve bu sapmaların telafisi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri Sapma Oranları							
Sapma Oran	% 0 - %20	% 21 - %40	% 41 - % 60	% 61 - %80	% 81 - %99	% 100+	Toplam
Performans Göstergesi Sayısı	65	15	10	8	5	19	122



Gerçekleşme Oranı Aralığı	Başarı Durumu	Performans Gösterge Sayısı
100+	Hedef ve Üstü	80
61 - 99	Başarılı	22
31 - 60	İyi	5
01 - 30	İlerlemede	6
0	Gerçekleşmedi	9
Toplam		122



3 – Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Mali yönetim ve kontrol sistemini yeniden düzenleyen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, çıktı/sonuç odaklı bir yönetim anlayışı getirerek, mali saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri çerçevesinde kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanımının sağlanmasını amaçlamaktadır. Çıktı/sonuç odaklı bir yönetim sisteminin, bir başka deyişle performans yönetim sisteminin uygulanabilmesi için öncelikle performans ölçüm sonuçları ile bütçe arasında ilişki kurulması gerekmektedir.

Performans esaslı bütçe reformu ile birlikte 21.yüzyılda çok hızlı ilerleme gösteren bilgi ve iletişim teknolojileri, tüm sektörleri etkilediği gibi kamu sektörünü de etkilemiştir. 5018 sayılı kanunda öngörüldüğü üzere kamu kaynaklarının *etkili, ekonomik ve verimli* bir şekilde kullanılması için Belediyemizin faaliyetlerinin çoğu, teknolojik kaynaklardan yararlanarak bilişim ortamında sistemli bir şekilde izlenmektedir.

Belediyemizde hazırlanmış olan Stratejik Plan ile Performans Programında bulunan amaç, hedef, performans hedefi faaliyet ve göstergelere ait tüm veriler '*Stratejik Planlama*' ismi altında programa kaydedilmekte ve proje ilerlemeleri takip edilmektedir. Teknolojik gelişmeler ve yenilikler ışığında program sürekli olarak geliştirilmeye çalışılmaktadır. Müdürlük faaliyet / projelerine ilişkin bütçe gerçekleştirmeleri tüm birimlerin erişimine açılmıştır. Müdürlük bu cetvelle faaliyet maliyeti gerçekleştirmelerine her zaman ulaşabilmekte takibini yapabilmektedir. Faaliyet / proje maliyetlerinin doğruluğu programsal olarak denetlenebilmekte ancak performans gösterge gerçekleştirmeleri birim faaliyet raporlarında yer alan iç kontrol güvence beyanı ile güvence altına alınmaktadır. Müdürlüklerden bazıları Oracle programında bazıları Microsoft Office programlarında bazıları ise de tutanak çıktıları ile performans göstergelerinin gerçekleştirmelerini takip etmektedirler.

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A) Üstünlükler

- Belediye başkanlığı geçmişi ve tecrübesi olan etkin bir yöneticiye sahip olunması
- Belediye başkanının üniversite mezunu, teknik eğitim almış olması
- Belediye başkanının vizyon sahibi bir lider olması
- Hemşehrilerimizin belediye yönetimini güven duyarak yüksek bir oranla seçmesi
- Kurumsal itibarın yüksek olması
- Marka bir belediye olması
- Belediye personelimizin tecrübeli olması
- Üst düzey yönetici kadrosunun özverili olarak çalışması
- Güçlü bütçe yapısı ve mali disiplinin var oluşu
- Geniş paydaş yelpazesıyla iletişim halinde olmamız
- Karar alma sürecinin hızlı olması
- Köklü bir kurum kültürünün olması
- İdarenin yenilikçiliği desteklemesi
- Belediye bünyesinde bilgi teknolojilerin etkili kullanılıyor olması
- Kişisel verilerin korunması politikalarının etkin bir şekilde uygulanması
- Belirlenen kurumsal tasarruf tedbirlerine tüm birim ve personelce uyumun hızla sağlanması
- STK, muhtar, birlik ve diğer kurum/kuruluşlar ile güçlü işbirliklerinin olması
- Aktif bir kent konseyinin varlığı
- Şeffaf ve hesap verilebilirlik anlayışının yüksek olması

- Meclisinin uyum içinde çalışması
- Vatandaş memnuniyetinin sürekli olarak araştırılması ve memnuniyet anketlerin yapılması
- Sosyal medya platformlarının aktif kullanılıyor olması
- Merkez ilçe oluşumuz ve ulaşımın kolay olması
- Birden fazla kültürel topluluğun var olması
- 7/24 yaşayan bir ilçe olmamız
- Deniz ulaşımı imkanının olması
- Sosyal belediyeçilik anlayışının gelişmiş olması
- Dezavantajlı gruplara ve bölgelere yönelik hizmetlerin yoğun olması
- Konak kadın girişim üretim işletme kooperatifinin var olması
- Erişilebilir/ulaşılabilir olmamız
- Engelli ve yaşlı vatandaşlarımız için erişilebilirliği yüksek bir belediye oluşumuz
- Proje üretimi kapasitesinin yüksek olması
- Ulusal ve uluslararası fonlardan yararlanma oranının artması
- Bölgemizin tarihi ve kültürel miras açısından zengin olması
- Konsept müzelerin olması
- Yeterli kültürel ve sanatsal aktivitelerin ve bu aktivitelerin sunulduğu merkezlerin olması
- Kadifekale ve Kemeraltı' nın konak sınırları içinde olması
- Agora, Eskiizmir, Kordon gibi İzmir' in en önemli tarihsel ve kentsel mekanlarına sahip olunması
- Limanın Konak sınırları içinde olması
- Kentsel dönüşüm çalışmalarının ön plana çıkması

B) Zayıflıklar

- Belediye hizmet binalarının yetersizliği ve birimlerin bir arada olmaması
- İnsan kaynakları politikasının olmaması
- Diğer kurum ve kuruluşlarla görev, sorumluluk ve yetkilerin çakışması/belirsizliği
- Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımının az olması
- Türkiye'nin göçmen kabul politikası sonucu artan göçmenlere yönelik hizmet sunumunda sorunların olması
- Gün içi nüfus orantısızlığı
- Yaz-kış nüfus orantısızlığı
- İlçe nüfusundaki yıllar itibarıyla azalış
- Ekonomik büyüme ve belediyemizin büyümeden aldığı payın az olması
- Ulusal ve uluslararası ekonomik krizler
- Kaçak yapılaşma ve çarpık kentleşmenin fazla olması
- İklim değişikliği ve doğal afet risklerinin artması
- Ekonomik krizler ve İşsizliğin artması belediye hizmetlerine olan talebin öngörülenden ve kapasitemizden daha fazla olması
- Mahalleler/bölgeler arasındaki ekonomik, sosyal, kültürel farklılıklar
- Alınan göçlerin sosyo ekonomik, kültürel ve toplumsal dokuyu etkilemesi

C) Değerlendirme

Belediyemizin zayıf yanlarına karşılık üstünlüklerinin daha fazla olduğu bir gerçektir. Bu avantajı kullanarak zayıflıklar olarak gözüken bazı eksikliklerin giderilerek olumsuz etkilerinin ortadan kaldırılması amaçlanmıştır.

D) Öneri ve Tedbirler

Kamu Mali Yönetim sisteminin paylaşılan ve yürütülen bir yapı olduğu belediyemiz birimlerince anlaşılmıştır. Bu kapsamda personel konusundaki eksiklik giderilmeye çalışılmış, kaliteli hizmet sunumu önemsenmiştir.

Belediyemizin Stratejik Planında yer alan amaçlarına, hedeflerine, performans hedeflerine ve sonuçta faaliyetlerine ulaşılmasını engelleyecek ve yürütülen süreçlerine ilişkin risklerin tespit edilmesi, ölçülmesi, değerlendirilmesi, önceliklendirilmesi, risklere ilişkin tedbirlerin alınması, riskli alanların belirlenmesi ve kontrol faaliyetlerinin bu alanda yoğunlaştırılması konusunda Strateji Geliştirme Müdürlüğü koordinasyonun da tüm müdürlüklerin katılımı ile çalışmalar tamamlanmıştır. Hazırlanan konsolide risk raporu ve risk eylem planı üst yöneticiye sunulmuştur. Risk eylem planının takibi gerçekleştirilmiş ve raporlanmıştır.

Bu bağlamda; 2023 yılı performans programında belirlenen hedefler ve faaliyetlere ilişkin ölçülebilir göstergeler belirlenmiş genel hesap verme sorumluluğu çerçevesinde kaynakların etkili, ekonomik ve verimli, kullanılması amaçlanmış bütçe imkanları da göz önüne alınarak yeni projeler oluşturulmuştur.

V – EKLER

Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Abdül BATUR
Mimar
Konak Belediye Başkanı

Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2022 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Esra Zeynep KELEBEK ÇAPAR
Mali Hizmetler Müdürü



KONAK BELEDİYESİ

www.konak.bel.tr